

Warszawa, dniu, 09.08.2021 r.

**PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI**  
**ul. Bonifraterska 17, 00-203 Warszawa**

**Nr sprawy: 109/2021/DBO**

**WYJAŚNIENIE treści SWZ**

W związku z pytaniami zgłoszonym przez Uczestników postępowania, na podstawie art. 135 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), Zamawiający wyjaśnia:

**Pytanie 1.**

*Dotyczy: SWZ; Rozdział II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA; „Zadania określone w Rozdziale II SWZ pkt.2 ppkt. 1) lit. a) i b) w terminie .....dni, termin będzie liczony od dnia podpisania umowy przez ostatnią ze Stron (termin zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty; minimalny termin 21 dni, maksymalny termin 30 dni);”*

**Pytanie I:** *Prosimy o informację czy nie zaszła tu pomyłka i czy rzeczywiście Zamawiający oczekuje wdrożenia tak rozległego systemu w maksymalnie 30 dni? Opierając się na naszym doświadczeniu w realizacji tego typu zamówień oraz z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia, zwracamy uwagę, że założony przez Zamawiającego termin na wdrożenie Systemu w zakresie przedstawionym w SWZ jest zbyt krótki. Przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji [1 miesiąc] jest w naszej ocenie nierealny, nawet w przypadku zastosowania rozwiązania prekonfigurowanego. Elementem kluczowym procesu wdrożeniowego jest analiza przedwdrożeniowa, w tym uzgodnienie specyfikacji procesów Zamawiającego, uzgodnienie danych podstawowych oraz ich konfiguracja w Systemie. Do powyższych prac należy dodać pracochłonność związaną z migracją danych z przejmowanych systemów, integracją, testami oraz szkoleniami użytkowników końcowych i administratorów. Przy tak znacznej ilości zadań wdrożeniowych niezbędnych do realizacji projektu po obu stronach, Wykonawcy i Zamawiającego, w naszej ocenie wdrożenie w terminach zakreślonych przez Zamawiającego jest zadaniem niewykonalnym. Prosimy zatem o wydłużenie realizacji projektu do 9 m-cy od podpisania umowy.*

**Odpowiedź:**

**Przedmiotem umowy jest dostawa i wdrożenie oprogramowania dedykowanego do obsługi finansowo-księgowej, kadrowo-płacowej oraz prowadzenia ewidencji majątku i gospodarki magazynowej (oprogramowanie użytkowe), dostosowanie i wdrożenie oprogramowania użytkowego w środowisku informatycznym Zamawiającego, przeprowadzenie instruktażu użytkowników i administratorów oraz zapewnienie świadczenia opieki technicznej utrzymaniowej i dedykowanej asysty technicznej w okresie gwarancji. Zamawiający oczekuje dostarczenia sprawdzonego i gotowego rozwiązania w tym zakresie, dostosowanego do potrzeb Zamawiającego, określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Opierając się na profesjonalizmie podmiotów realizujących tego rodzaju wdrożenia zgodnie z zasadami sztuki oraz uwzględniając zaangażowanie i odpowiednią alokacją zasobów, realizacja umowy w określonych przez Zamawiającego terminach jest możliwa. Zakres i ilość danych do importu, w ocenie Zamawiającego, nie wymaga wydłużenia terminu aż do proponowanych 9 miesięcy. Informacje dotyczące zakresu danych do migracji znajdują się w SWZ oraz poniżej w odpowiedzi na pytania z p2. i p.3.**

Biorąc jednak pod uwagę sugestię Wykonawcy, Zamawiający dokonuje zmiany w Rozdziale II pkt 2 SWZ w sposób następujący:

**Treść punktu przed zmianą:**

Zadania określone w Rozdziale II SWZ pkt.2 ppkt. 1) lit. a) i b) w terminie .....dni , termin będzie liczony od dnia podpisania umowy przez ostatnią ze Stron (termin zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty; minimalny termin 21 dni, maksymalny termin 30 dni);

**Brzmienie punktu po zmianie:**

Zadania określone w Rozdziale II SWZ pkt.2 ppkt. 1) lit. a) i b) w terminie .....dni , termin będzie liczony od dnia podpisania umowy przez ostatnią ze Stron (termin zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty; minimalny termin 41 dni, maksymalny termin 50 dni);

**Pytanie II:** Prosimy o informację czy w przypadku utrzymania pierwotnych założeń co do terminu wdrożenia, Zamawiający w ramach udostępniania informacji publicznej udostępni protokoły ze spotkań wdrożeniowych, harmonogram odbytych spotkań i szkoleń?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że udostępni informację publiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**Pytanie 2.** Dotyczy: SWZ; Migracja danych do ZSI

**Pytanie:** Co do zasady, ze względu na różną logikę biznesową systemów informatycznych (struktury danych, algorytmy, powiązania między obiektami archiwalnymi i aktualnymi) przyjętą praktyką jest przenoszenie i odtwarzanie w nowych systemach ilościowo-wartościowych bilansów otwarcia bez przenoszenia historycznych danych - w tym transakcji - (np. nie przenosi się poszczególnych historycznych operacji na elemencie majątku a jedynie odtwarza aktualny na dzień przeniesienia stan majątku, nie przenosi się historycznych transakcji magazynowych lub faktur a jedynie aktualny na dzień przeniesienia stan magazynu oraz salda dwustronne rozliczeń z kontrahentem wraz z pozycjami nierozliczonymi i rozliczonymi częściowo, nie przenosi się dekretów księgowych z lat poprzednich ani historii rozliczeń a jedynie stan na dzień). Efektem tego jest prawidłowa praca w nowym systemie, bez obciążania go archiwalnymi danymi i słownikami, wymuszającą, jednakże wykorzystanie dotychczas używanych systemów jako źródeł danych archiwalnych. Zmiana systemu wspierającego zarządzanie jest doskonałą okazją do wprowadzenia zmian organizacyjnych, dostosowania do nowego otoczenia biznesowego co wiąże się często np. z rekonfiguracją planu kont. Zmiany takie uniemożliwiają przeniesienie danych i transakcji archiwalnych do nowego systemu. W związku z powyższym Czy Zamawiający zaakceptuje następującą formę i zakres migracji danych:

- a) import słownika dostawców i odbiorców,
- b) import księgowego bilansu otwarcia,
- c) import sald dwustronnych nierozliczonych rozrachunków,
- d) import katalogu towarów i usług,
- e) import bilansu otwarcia magazynów (ilościowo i wartościowo),
- f) import katalogu środków trwałych, niskocennych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- g) import bilansu otwarcia środków trwałych, niskocennych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- h) import słownika pracowników,
- i) import danych kadrowych i płacowych niezbędnych do wyznaczenia wymaganych prawem danych o zasiłkach, rentach, emeryturach,
- j) import wypłaconych list płac z ostatnich 12 miesięcy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że akceptuje wyżej wskazany zakres migracji danych, z zastrzeżeniem iż:

- w zakresie ewidencji księgi głównej i pomocniczej- niezbędnym będzie ustalenie nowego planu kont, a co za tym idzie stworzenie nowego słownika do kont analitycznych,
- w zakresie kadr - niezbędnym będzie migracja danych ewidencyjnych pracownika,
- w zakresie płac – import wypłacanych list z co najmniej 12 miesięcy,
- w zakresie magazynu – migracja indeksów magazynowych.

**Pytanie 3.** *Dotyczy: SWZ; Migracja danych do ZSI*

**Pytanie I:** *Czy Zamawiający dostarczy dane z migrowanych systemów w uzgodnionym z Wykonawcą formacie, np. csv, xls? Na konieczność dostarczenia przez Zamawiającego wszelkich niezbędnych do przeprowadzenia migracji informacji i danych od producentów lub autorów eksploatowanych baz danych, z których ma nastąpić migracja danych do KSI wskazuje m.in. wyrok KIO 1207/12.*

**Odpowiedź:**

**Tak.** Zamawiający dostarczy dane wyselekcjonowane do migracji w formatach uzgodnionych z Wykonawcą.

**Pytanie II:** *Prosimy o potwierdzenie, że za jakość migrowanych i dostarczanych danych odpowiada Zamawiający i rolą Zamawiającego jest przygotowanie do zmigrowania danych o odpowiedniej jakości (dane muszą być: kompletne, spójne, prawidłowe, zgodne ze stanem faktycznym oraz zgodne ze standardem obowiązującym dla danej kategorii danych).*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że wyselekcjonuje i dostarczy dane przeznaczone do migracji z zachowaniem należytej staranności. Rolą Wykonawcy natomiast jest wdrożenie oprogramowania, w którym dostarczone i zmigrowane dane będą integralne, co zapewni możliwość prawidłowego wykorzystania przez Zamawiającego wdrożonego oprogramowania.

**Pytanie 4.** *Dotyczy: SWZ; Wymagania z zakresu integracji z systemami aktualnie użytkowanymi:*

**Pytanie I:** *Prosimy o przedstawienie listy wszystkich systemów, z jakimi ma się integrować zamawiane oprogramowanie i przedstawienie zakresu integracji zamawianego systemu z systemami zastanymi których funkcjonalność nie zostanie zastąpiona przez System*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami zawartymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącymi załącznik nr 1 do SWZ, oprogramowanie użytkowe musi zostać zintegrowane z Systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją autorstwa Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego (EZD PUW), który jest wdrożony i użytkowany u Zamawiającego. Integracja ma się odbywać poprzez dedykowany interfejs API systemu EZD PUW. Integracja powinna obejmować pełen zakres obiegu korespondencji, zarządzania dokumentacją oraz archiwizację.

**Pytanie II:** *Prosimy o przedstawienie informacji na temat bazy danych (nazwa, producent) na jakiej pracują obecnie wykorzystywane systemy u Zamawiającego,*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż baza danych, na której pracuje system EZD PUW to MS SQL 2016.

**Pytanie III:** *Prosimy o przedstawienie technologii integracji udostępnianej przez integrowane systemy, ewentualnie prosimy o wymienienie preferowanych technologii integracji (np. webservice, pliki płaskie, procedury składowane w bazie danych),*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż integracja z systemem EZD P UW odbywa się poprzez API. Wykorzystywany silnik do zaimplementowania API to ServiceStack. Więcej na temat integracji znajduje się w dokumentacji producenta systemu EZD P UW, na stronie: <https://ezd.gov.pl/www/ezd/integracja>

**Pytanie IV:** *Prosimy o określenie kierunków przepływu/wymiany danych [np. dwukierunkowa integracja]*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż oczekuje integracji dwukierunkowej.

**Pytanie V:** *Prosimy o przedstawienie dokumentacji i specyfikacji technicznej interfejsów (API)*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż dokumentacja związana z integracją z systemem EZD P UW dostępna jest na stronie: <https://ezd.gov.pl/www/ezd/integracja>.

**Pytanie VI:** *Prosimy o zapewnienie, że Zamawiający pozyska we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie umożliwiające przeprowadzenie integracji informacje i dane od producentów lub autorów eksploatowanych systemów, z którymi ma nastąpić integracja, a także zapewni na własny koszt wsparcie tych producentów w przypadku problemów z przeprowadzeniem integracji, jak również zapewni wsparcie przy procesie testowania integracji,*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż pełna dokumentacja związana z integracją z systemem EZD P UW dostępna jest publicznie (między innymi na stronie: <https://ezd.gov.pl/www/ezd/integracja>). Zamawiający wykorzystuje obecnie kilka systemów, które są zintegrowane z systemem EZD P UW poprzez wykorzystanie API. Do zaimplementowania API w tych systemach wystarczył Wykonawcom dostęp do wyżej wskazanej dokumentacji. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji umowy.

**Pytanie VII:** *Prosimy o przedstawienie zakresu czynności jakie ma zrealizować Wykonawca oraz Zamawiający, aby można było uznać, że zostały spełnione wymagania w zakresie integracji.*

**Odpowiedź:**

Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie pełnej integracji zgodnie z dokumentacją. Zamawiający dochowa należytej staranności przy współpracy z Wykonawcą.

**Pytanie 5.** Dotyczy: Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

**Pytanie I:** *Postanowienie §4 ust. 2 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Powierzającego kontroli Podmiotu przetwarzającego w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych po uprzednim zawiadomieniu o planowanym terminie takiej kontroli, wynoszącym co najmniej 24 godziny. W ocenie Wykonawcy jednak, 24 godzinny termin uprzedniego zawiadomienia o planowanej kontroli może okazać się niewystarczający do prawidłowego przygotowania się Podmiotu przetwarzającego do audytu - w szczególności mając na uwadze obowiązki związane z przygotowaniem pomieszczeń, miejsc i systemów informatycznych, na których przetwarzane są dane osobowe, do kontroli w sposób uniemożliwiający osobom kontrolującym dostęp do danych nieobjętych umową (w tym m.in. danych powierzonych Wykonawcy do przetwarzania przez innych jego klientów). Mając na uwadze powyższe, Wykonawca wnosi o*

*modyfikację postanowienia §4 ust. 2 umowy powierzenia w ten sposób, że termin uprzedniego zawiadomienia o planowanej kontroli zostanie wydłużony z minimum 24 godzin do minimum 7 dni ją poprzedzających.*

**Odpowiedź:**

Wniosek częściowo uwzględniony. Zamawiający dokona zmiany Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do Projektowych postanowień umowy w ten sposób, że § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie, „ Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym jego uprzedzeniem.

**Pytanie II:** *Zgodnie z postanowieniem §6 ust. 1 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy. Stosownie natomiast do literalnego brzmienia art. 82 ust. 3 RODO, podmiot przetwarzający zostaje zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem naruszającym przepisy RODO, jeżeli udowodni że w żaden sposób nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody (odpowiedzialność podmiotu przetwarzającego przewidziana przepisami RODO jest odpowiedzialnością na zasadzie winy). Mając powyższe na uwadze, Wykonawca wnosi o modyfikację postanowienia §6 ust. 1 umowy powierzenia w ten sposób, że Podmiot przetwarzający ponosić będzie odpowiedzialność jedynie za zawinione udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający podtrzymuje zapisy Umowy powierzenia danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do Projektowanych postanowień umowy. Wskazane postanowienie umowne nie wyłącza zastosowania art. 82 ust. 3 RODO w przypadku wykazania przez podmiot przetwarzający okoliczności, o których mowa w tym przepisie. W celu wyjaśnienia wątpliwości §6 ust. 3 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych został doprecyzowany w tym zakresie.**

**Pytanie III:** *Zgodnie z postanowieniem §6 ust. 3 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Podmiot przetwarzający jest obciążony karą umowną jeżeli w wyniku naruszenia postanowień umowy powierzenia lub obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego Administrator danych zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny. Stosownie natomiast do literalnego brzmienia art. 82 ust. 3 RODO, podmiot przetwarzający zostaje zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem naruszającym przepisy RODO, jeżeli udowodni że w żaden sposób nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody (odpowiedzialność podmiotu przetwarzającego przewidziana przepisami RODO jest odpowiedzialnością na zasadzie winy). Mając powyższe na uwadze, Wykonawca wnosi o modyfikację postanowienia §6 ust. 3 umowy powierzenia w ten sposób, że Podmiot przetwarzający będzie zobowiązany do pokrycia kary umownej jedynie w przypadku zawinionego naruszenia postanowień umowy powierzenia lub obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający dokona zmiany Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do Projektowych postanowień umowy w ten sposób, że §6 ust. 3 otrzyma następujące brzmienie:**

***„w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy lub obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa z winy Podmiotu przetwarzającego, w następstwie czego Administrator danych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty Administratorowi danych kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy głównej, o którym mowa w § 10 ust. 1***

**Umowy głównej na poczet roszczeń osób trzecich, kar oraz równowartości kosztów postępowania sądowego, które będą wynikiem stwierdzonego naruszenia z winy Podmiotu przetwarzającego. Nie wyłącza to prawa Administratora danych do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.”**

**Pytanie IV:** *Wnosimy o obniżenie zastrzeżonej kary umownej - z uwagi na to, że Zamawiający jako jednostka sektora finansów publicznych, ponosi odpowiedzialność związaną z naruszeniem przepisów RODO w niższym wymiarze niż Wykonawca i może na nią zostać nałożona kara pieniężna w maksymalnej wysokości 100.000 zł.*

**Odpowiedź:**

**Wniosek został uwzględniony, Zamawiający dokona zmiany Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do Projektowych postanowień umowy w ten sposób, że §6 ust. 3 otrzyma następujące brzmienie:**

**W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy lub obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa z winy Podmiotu przetwarzającego, w następstwie czego Administrator danych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty Administratorowi danych kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy głównej, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy głównej na poczet roszczeń osób trzecich, kar oraz równowartości kosztów postępowania sądowego, które będą wynikiem stwierdzonego naruszenia z winy Podmiotu przetwarzającego. Nie wyłącza to prawa Administratora danych do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.**

**Zamawiający informuje, że zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zmiana treści Ogłoszenia o zamówieniu zostaną opublikowane osobną informacją.**

**ZATWIERDZAM:**

*Podpisano elektronicznie*

**Dyrektor Generalny  
Państwowej Agencji Atomistyki  
/-/ Beata NOWOSIELSKA**