

Spis treści

1. Wstęp	2
Terminy składania wniosków i realizacja płatności	2
Rodzaje płatności	2
2. Logowanie do aplikacji eWniosekPlus	2
3. Kreator wyboru wniosku	14
4. Funkcje w górnym panelu	15
5. Jak wygląda WNIOSEK o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 - 2006 w eWniosekPlus	16
Sekcja „Decyzje”	17
Sekcja „Załączniki”	24
6. Sposób obsługi błędów w aplikacji eWniosekPlus	35

1. Wstęp

Niniejsza instrukcja opisuje funkcjonalności umożliwiające producentowi rolnemu złożenie w formie elektronicznej wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) w aplikacji eWniosekPlus.

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022, należy zapoznać się z dostępnymi na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zasadami wypłaty płatności.

Celem złożenia WNIOSKU jest otrzymanie płatności kontynuacyjnej za zalesienia wykonane w ramach PROW 2004 – 2006 (ostatnie zalesienia w ramach PROW 2004 – 2006, były zakładane wiosną 2007 roku).

W przypadku, gdy w ramach PROW 2004 – 2006 producent rolny wykonał więcej niż jedno zalesienie, składając *wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006)*, należy wyszczególnić w nim wszystkie sprawy zalesieniowe PROW 2004 – 2006.

Terminy składania wniosków i realizacja płatności

Wnioski o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022, mogą być składane w terminie **od 1 czerwca do 15 lipca 2022 roku**.

Premia zalesieniowa jest wypłacana w terminie, o którym mowa w art. 75 ust. 1 akapit pierwszy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm., po uprzednim złożeniu wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych, zwanego dalej „wnioskiem o wypłatę”, do kierownika biura powiatowego Agencji.

Natomiast z art. 75 ust. 1 akapit pierwszy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013, na który jest powołanie w przytoczonym powyżej § 1 wynika, że płatności dokonuje się w okresie od 1 grudnia do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego. Odnosząc to na grunt działania Zalesianie gruntów rolnych w ramach PROW 2004 – 2006 należy stwierdzić, że wypłata płatności na zalesianie gruntów rolnych za 2022 r. może być realizowana w terminie od 1 grudnia 2022 r. do 30 czerwca 2023 r.

Rodzaje płatności

W ramach płatności kontynuacyjnych (PROW 2004 – 2006) wypłacana jest premia zalesieniowa w wysokości:

- producent rolny uzyskujący co najmniej 20 % dochodów z rolnictwa – **1 400 zł/ha**
- producent rolny uzyskujący mniej niż 20 % dochodów z rolnictwa – **360 zł/ha**

2. Logowanie do aplikacji eWniosekPlus

Od 2022 roku logowanie do aplikacji eWniosekPlus będzie następowało poprzez Platformę Usług Elektronicznych (PUE), dostępną z poziomu strony internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pod adresem <https://www.gov.pl/web/arimr/platforma-uslug-elektronicznych> lub po przekierowaniu beneficjenta ze strony <https://www.gov.pl/web/arimr/ewniosekplus-system>

W ramach kampanii 2022 na stronie ARIMR, oprócz ikony dla PUE, będzie dostępna jednocześnie ikona do logowania w aplikacji eWniosekPlus.

Systemy teleinformatyczne ARiMR

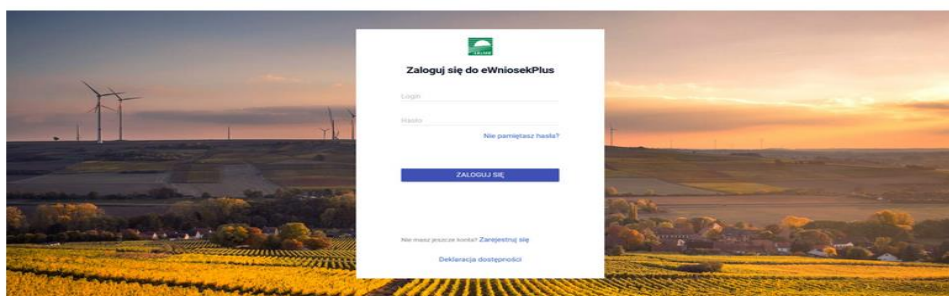
[zobacz wszystkie](#)



Korzystając z kafelka „Logowanie do aplikacji eWniosekPlus” użytkownik zostanie przekierowany do strony głównej eWniosekPlus, z poziomu której będzie mieć dostęp do instrukcji wypełniania wniosku, komunikatów, prezentacji i wszystkich najważniejszych informacji o aplikacji.

eWniosekPlus

- > Instrukcje
- > Obszary ONW od 2019 roku
- > Najczęściej zadawane pytania
- > Skorzystaj z bezpłatnej aplikacji Mobilna ARiMR
- > Zmiany TERYT
- > Powierzchnie upraw w gminach
- > Komunikaty



UPP - nowa płatność – pamiętaj o deklaracji na 2022 rok

Szukaj usługi, informacji

SZUKAJ

Mój Gov



W kampanii 2022 Komisja Europejska zmieniła zasady deklaracji ugoru wprowadzając odstępstwo od warunków dotyczących płatności z tytułu zazieleniania - [dowiedz się więcej](#)

Szanowni Państwo, uprzejmie informujemy, że aplikacja eWniosekPlus będzie poprawnie działała na przeglądarce Chrome 94.x. lub w wersjach wyższych. W przypadku korzystania z innych przeglądarek może wystąpić konieczność uaktualnienia przeglądarki do wersji wyższej od tej, na której pracujemy, aby wszystkie funkcjonalności aplikacji działały prawidłowo.

Przed każdorazowym rozpoczęciem pracy w aplikacji eWniosekPlus zalecane jest wyczyszczenie ciasteczek i danych stron w przeglądarce internetowej.

Prosimy o zapoznanie się z instrukcją przed rozpoczęciem wypełniania wniosku. W instrukcji znajdują się informacje na temat logowania, zakładania konta i odzyskiwania hasła jak również informacje na temat tego jak wypełnić wniosek. W zakładce Instrukcje znajdują się także prezentacje i filmy instruktażowe dotyczące obsługi aplikacji.

Przejdź do aplikacji:

[eWniosekPlus za pośrednictwem PUE](#)

Po kliknięciu w kafelek „Przejdź do aplikacji: eWniosekPlus za pośrednictwem PUE” użytkownik zostanie przekierowany do strony Platformy Usług Elektronicznych (PUE) celem zalogowania się i przejścia do eWnioskuPlus.

Korzystając z kafelka „Platforma Usług Elektronicznych” użytkownik znajdzie się na stronie Platformy, na której może zapoznać się z podstawowymi informacjami do jakich celów może być ona wykorzystywana przez producentów rolnych.

Systemy teleinformatyczne ARiMR

[zobacz wszystkie](#)



Po kliknięciu w kafelek „Platforma Usług Elektronicznych” użytkownik zostanie przekierowany do strony głównej Platformy, na której należy wybrać opcję „Zaloguj się”.

Niezależnie od wyboru opisanych wyżej opcji użytkownik znajdzie się na stronie, na której należy wprowadzić dane do logowania.

Użytkownik będący osobą fizyczną ma do wyboru dwa sposoby zalogowania się:

- 1) przy użyciu danych do logowania do aplikacji eWniosekPlus (login i hasło)
- 2) za pomocą login.gov.pl (profil zaufany), jeśli taki posiada. Jeśli nie, użytkownik ma możliwość przejścia do strony, na której może utworzyć profil zaufany, który w przyszłości będzie wykorzystywał do logowania się do wielu platform administracji rządowej (opcja Załóż profil).

Osoby prawne (np. spółdzielnie produkcji rolnej) logują się do PUE danymi, które wykorzystywały do tej pory do zalogowania się do aplikacji eWniosekPlus.

W przypadku, gdy producent rolny nie pamięta **loginu** do aplikacji a konto zakładane było na wniosek składany w Biurze Powiatowym ARiMR, a więc loginem nie był numer producenta, w celu odzyskania danych do logowania należy zgłosić się do BP.



Uwaga!

Dla producentów rolnych posiadających dostęp do aplikacji eWniosekPlus lub aplikacji IRZ, który został uzyskany na wniosek złożony w Biurze Powiatowym ARiMR, obowiązuje dotychczasowy login, który nie jest numerem producenta. W przypadku producentów rolnych, którzy konto założyli online w kampanii 2017 i później loginem jest numer producenta.



The screenshot shows the ARiMR Platforma Usług Elektronicznych interface. A central dialog box prompts the user to confirm their login. The text in the dialog box reads: "Zalogowałeś się do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Aby z niego korzystać musisz zapoznać się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych oraz musisz zapoznać się z Klauzulą informacyjną." Below this text are two checkboxes: "Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych" and "Tak, zapoznałem się z Klauzulą informacyjną". A blue "ZAPISZ" button is at the bottom right of the dialog. The background interface shows a sidebar with navigation options like "Mój profil", "Strona główna", "Kalendarz", "Załatw sprawę", "Moje sprawy", "Finanse", "Kontakt", and "Informacje o aplikacji". The main content area displays "Załatw sprawę" with various service icons and links.

Pierwsze logowanie się do Platformy Usług Elektronicznych ARiMR wymaga zapoznania się z Regulaminem oraz Klauzulą informacyjną.

The screenshot shows the ARiMR Platforma Usług Elektronicznych interface with a large white modal window displaying the "REGULAMIN KORZYSTANIA Z KONTA W SYSTEMIE PUE ARIMR - edycja". The document contains 13 numbered points detailing the terms of use for the system. The points cover topics such as user responsibilities, login procedures, password security, and data protection. The modal window is centered over the interface, which shows the same sidebar and navigation elements as the previous screenshot.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KONTA W SYSTEMIE ePUE ARIMR - edycja

1. Użytkownik przy użyciu loginu i kodu dostępu uzyskuje dostęp do konta w systemie ePUE ARIMR udostępniający elektroniczne usługi ARIMR.
2. Login i kod dostępu do systemu teleinformatycznego ePUE ARIMR stanowi:
 - 1) Login i kod dostępu do aplikacji eWniosekPlus, nadawany na zasadach dotychczas pod linkiem: eWniosekPlus,
 - 2) Login i kod dostępu do Portalu IRZ Plus, nadawany na zasadach dotychczas pod linkiem: Portal IRZ Plus,
 - 3) Login i kod dostępu do Portalu Ogłoszeń, nadawany na zasadach dotychczas pod linkiem: Portal Ogłoszeń,
 - 4) Przy użyciu Profilu Zaufanego.
3. W przypadku trzykrotnego podania podczas logowania błędnego kodu dostępu (hasła) do systemu ePUE ARIMR, Agencja zablokuje dostęp do tego systemu. Ponowny dostęp do systemu ePUE ARIMR można uzyskać po złożeniu formularza wniosku o nadanie kodu dostępu.
4. ARIMR ma prawo zablokować użytkownikowi dostęp do jego konta w systemie ePUE ARIMR w przypadku stwierdzenia, że użytkownik korzysta z konta w sposób wskazujący na próby łamania zabezpieczeń lub próby dostępu do danych innych niż związane z użytkownikiem.
5. ARIMR nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości korzystania przez użytkownika z konta w systemie ePUE ARIMR wynikającej z przyczyn niezależnych od ARIMR lub innych przyczyn technicznych związanych z funkcjonowaniem systemu ePUE ARIMR.
6. Dane służące do logowania w systemie ePUE ARIMR mogą być wykorzystywane wyłącznie przez użytkownika, któremu zostały przydzielone.
7. Użytkownik odpowiada za zachowanie poufności loginu i kodu dostępu (hasła).
8. ARIMR nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z ujawnienia osobom trzecim danych służących do identyfikacji użytkownika w systemie ePUE ARIMR.
9. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za ujawnianie danych służących do jego identyfikacji w systemie ePUE ARIMR osobom trzecim, nieuprawnionym do ich przetwarzania.
10. Wszystkie zapytania oraz nieprawidłowości występujące przy korzystaniu z konta, w tym przypadki stwierdzenia lub podejrzenia przez użytkownika, że jego dane identyfikacyjne w postaci loginu i hasła dostępu do systemu ePUE ARIMR zostały ujawnione osobie nieuprawnionej, a także w przypadku zagubienia powyższych danych, użytkownik powinien zgłaszać telefonicznie lub pocztą elektroniczną do prowadzonego przez ARIMR wsparcia informatycznego, zgodnie z zasadami podanymi na stronie internetowej portalu.
11. ARIMR zastrzega sobie prawo obsługi zgłoszeń, o których mowa w ust. 10, w sposób określony na stronie www.arimr.gov.pl.
12. W przypadku wystąpienia lub podejrzenia wystąpienia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych, użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania informacji w tym zakresie pocztą elektroniczną na adres: info@arimr.gov.pl oraz iod@arimr.gov.pl.
13. ARIMR zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu.

ZAMKNIJ

TAK, ZAPOZNAŁEM SIĘ

Wersja 1.3.0

Strony dostępne w domenie www.gov.pl mogą zawierać adresy skrzynek mailowych. Użytkownik korzystający z adresu będącego adresem e-mail zgadza się na przetwarzanie jego danych (adres e-mail oraz dotychczasowe podane dane) w wiadomości w celu przesłania odpowiedzi na przesłane pytanie. Szczegóły przetwarzania danych przez kabla i jednostki znajdują się w ich politykach przetwarzania danych.

Należy potwierdzić zapoznanie się z regulaminem.

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej "Rozporządzeniem", Agencja informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanym dalej „Administrator”) jest Agencja Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa.
2. Z Administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
3. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 2.
4. Zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celach wskazanych w treści poszczególnych zgód.
5. Zebrane Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z

Wersja 1.3.0

Strony dostępne w domenie www.gov.pl mogą zawierać adresy skrzynek mailowych. Użytkownik korzystający z adresu będącego adresem e-mail zgadza się na przetwarzanie jego danych (adres e-mail oraz dotychczasowe podane dane) w wiadomości w celu przesłania odpowiedzi na przesłane pytanie. Szczegóły przetwarzania danych przez kabla i jednostki znajdują się w ich politykach przetwarzania danych.

System wyświetla następnie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się 4 min. do końca

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Zalóż Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Strony dostępne w domenie www.gov.pl mogą zawierać adresy skrzynek mailowych. Użytkownik korzystający z adresu e-mail zgadza się na przetwarzanie jego danych (adres e-mail oraz dobrowolnie podanych danych w wiadomości) w celu przesłania odpowiedzi na przesłane pytania. Szczegóły przetwarzania danych przez każdą z jednostek znajdują się w ich politykach przetwarzania danych.

prawy związane z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 2.

4. Zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celach wskazanych w treści poszczególnych zgód.

5. Zebrane Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT.<

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres użytkowania portalu ePUE lub do czasu odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych lub jej zmiany. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych będzie przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu.

8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ZAMKNIJ

TAK, ZAPOZNAŁEM SIĘ

Wersja 1.3.0

Należy potwierdzić zapoznanie się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się 5 min. do końca

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Zalóż Profil zaufany

Weź udział w ankiecie

Strona główna

Załatw sprawę

Działania inwestycyjne i premie

GRUPA WDRÓŻENIOWA 1.3.0 TEST - EDYCJA

Identyfikacja i rejestracja zwierząt

Złożenie wniosku o płatności obszarowe i płatności

opis test GRUPA WDRÓŻENIOWA 1.3.0GRUPA

Obsługa wniosków i zgłoszeń zwierzęcych przez Portal

Zarządzanie ryzykiem

Zalogowałeś się do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Aby z niego korzystać musisz zapoznać się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych oraz musisz zapoznać się z Klauzulą Informacyjną.

Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych

Tak, zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną

ZAPISZ

Złożenie wniosku o płatności obszarowe i płatności

Dodaj ogłoszenie

Moje ogłoszenia

Przejrzyj dokumenty

bepośrednie przez eWniosekPlus

Klauzula informacyjna

Deklaracja dostępności

Polityka cookies

Polityka prywatności

Regulamin

BIP

Prawa autorskie

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa

800 380 084

info@arimr.gov.pl

Wersja 1.3.0

Strony dostępne w domenie www.gov.pl mogą zawierać adresy skrzynek mailowych. Użytkownik korzystający z adresu e-mail zgadza się na przetwarzanie jego danych (adres e-mail oraz dobrowolnie podanych danych w wiadomości) w celu przesłania odpowiedzi na przesłane pytania. Szczegóły przetwarzania danych przez każdą z jednostek znajdują się w ich politykach przetwarzania danych.

Potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem oraz Klauzulą informacyjną wymaga użycia przycisku ZAPISZ.

The screenshot shows the main interface of the ARiMR Platforma Usług Elektronicznych. The left sidebar contains navigation options like 'Mój profil', 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Załatw sprawę', 'Moje sprawy', 'Finanse', 'Kontakt', and 'Informacje o aplikacji'. The main content area is titled 'Załatw sprawę' and features several service cards: 'Działania inwestycyjne i premie', 'GRUPA WDROŻENIOWA 1.3.0 TEST - EDYCJA', 'Identyfikacja i rejestracja zwierząt', 'Inne', 'Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności', 'M17 Zarządzanie ryzykiem', and 'Przeгляд i edycja ogłoszeń'. The 'Płatności obszarowe' card is highlighted with a red border. At the bottom, there is a footer with legal notices, contact information, and a version number (1.3.0).

W celu złożenia wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006), w panelu „Załatw sprawę” należy wybrać kafelek „Płatności obszarowe (Złożenie wniosku o płatności obszarowe i płatności bezpośrednie przez eWniosekPlus)”.

W kolejnym kroku, producent rolny zostanie przeniesiony do strony, na której należy wybrać opcję: „Płatności obszarowe: Złożenie wniosku o płatności (EWniosek)”, po czym nastąpi przekierowanie na dedykowaną stronę ARiMR z informacjami o aplikacji eWniosekPlus, na której należy kliknąć w kafelek „Złóż wniosek w aplikacji eWniosekPlus”.

This screenshot shows the 'Załatw sprawę' page with the 'Płatności obszarowe' section expanded. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area shows a list of service categories: 'Identyfikacja i rejestracja zwierząt', 'Inne', 'M17 Zarządzanie ryzykiem', 'Przeгляд i edycja ogłoszeń', and 'Płatności obszarowe'. The 'Płatności obszarowe' section is expanded to show the option 'Złożenie Wniosku o płatności (EWniosek)', which is highlighted with a red box. Below this option, there is a brief description: 'Złożenie wniosku o przekazanie środków dla ubezpieczyciela'. The footer is identical to the previous screenshot.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Platforma Usług Elektronicznych Wyloguj się 4 min. do końca

Zaląż sprawę eWniosekPlus

eWniosekPlus

[Instrukcje](#) [Zmiany TERYT](#)
[Obszary ONW od 2019 roku](#) [Powierzchnie upraw w gminach](#)
[Najczęściej zadawane pytania](#) [Komunikaty](#)

UPP - nowa płatność - pamiętaj o deklaracji na 2022 rok

Szanowni Państwo, uprzejmie informujemy, że aplikacja eWniosekPlus będzie poprawnie działała na przeglądarce Chrome 94.x, lub w wersjach wyższych. W przypadku korzystania z innych przeglądarek może wystąpić konieczność uaktualnienia przeglądarki do wersji wyższej od tej, na której pracujemy, aby wszystkie funkcjonalności aplikacji działały prawidłowo.

Przed każdorazowym rozpoczęciem pracy w aplikacji eWniosekPlus zalecane jest wyczyszczenie ciasteczek i danych stron w przeglądarce internetowej.

ⓘ Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku prosimy o zapoznanie się z:

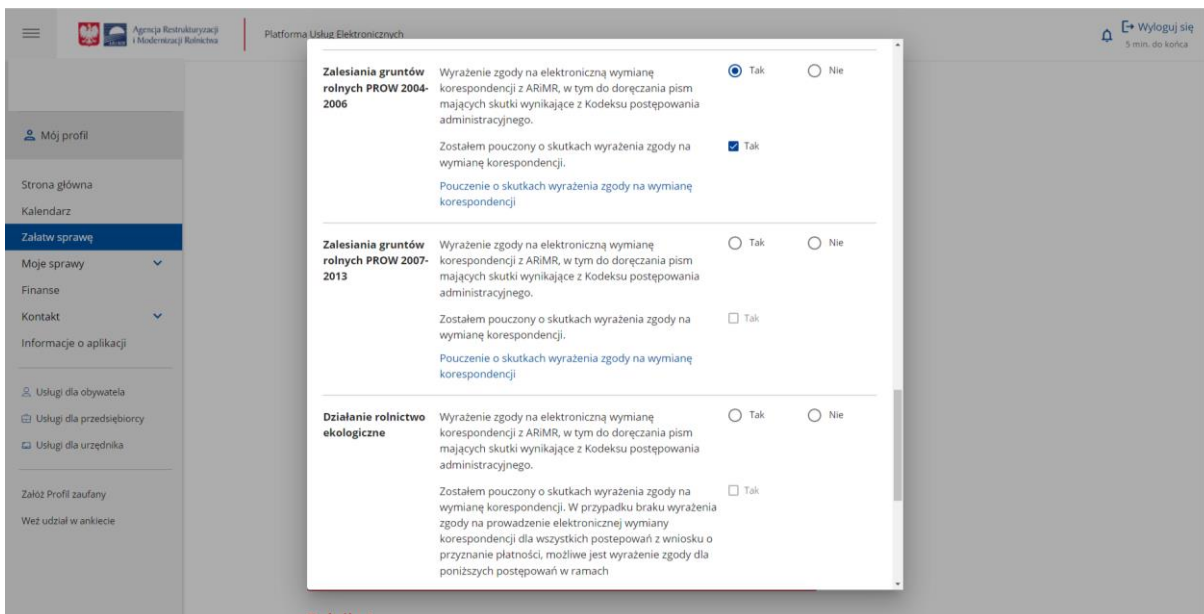
- instrukcją, w której znajdują się informacje na temat logowania, zakładania konta i odzyskiwania hasła jak również informacje na temat tego jak wypełnić wniosek (w zakładce instrukcje znajdują się także prezentacje i filmy instruktażowe dotyczące obsługi aplikacji)
- komunikatami na rok 2022, gdzie zamieszczane są ważne wskazówki, wytyczne, informacje o problemach

🕒 [Złóż wniosek w aplikacji eWniosekPlus](#)

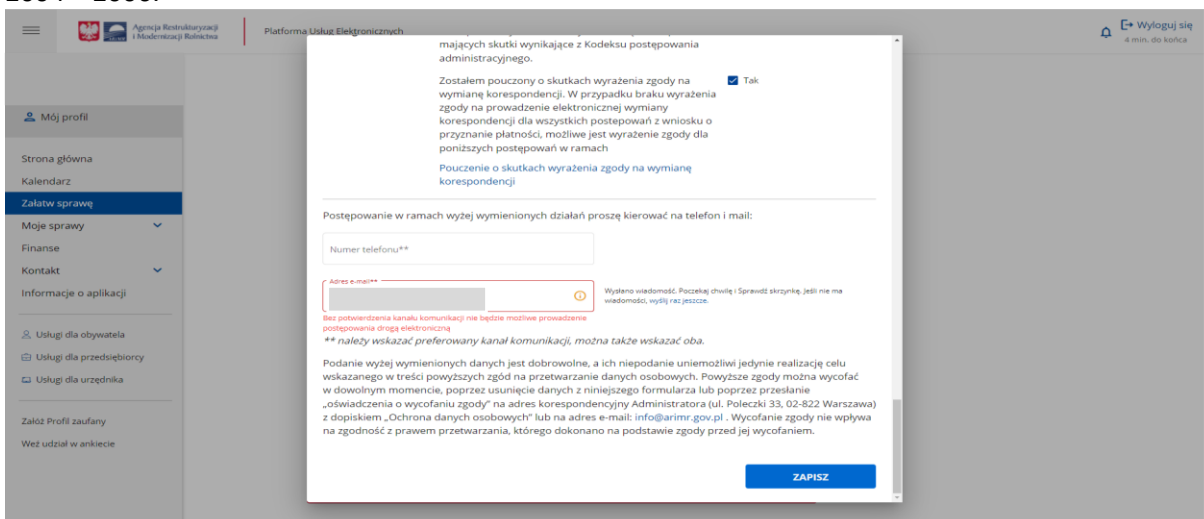
Rolniku!

W przypadku pierwszego logowania do eWniosekPlus poprzez PUE, użytkownikowi zostaną zaprezentowane informacje dotyczące zgód na elektroniczną wymianę korespondencji w ramach prowadzonego postępowania w danym schemacie pomocowym. Po zapoznaniu się z zamieszczonymi na tej stronie informacjami i zaznaczeniu odpowiednich checkboxów, przejście do aplikacji eWniosekPlus nastąpi bez konieczności powtórnej logowania się.

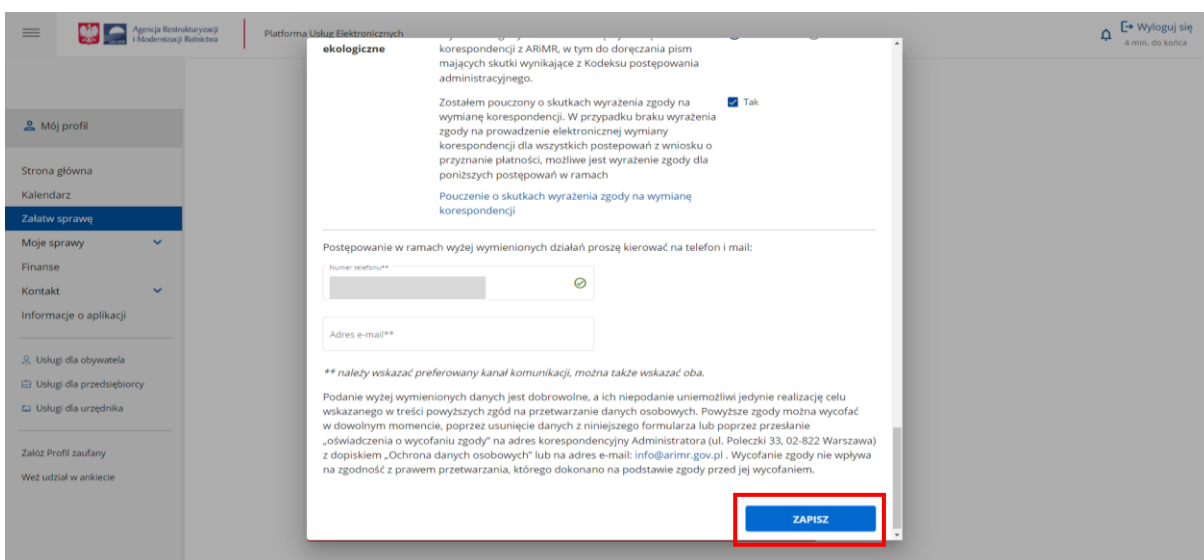
Typ zgody	Treść zgody	Wyrażam zgodę	
Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie płatności		<input type="checkbox"/> Tak wszystkie	<input type="checkbox"/> Nie wszystkie
Płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego	<p>Wyrażenie zgody na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego.</p> <p>Zostałem pouczone o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji.</p> <p>Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji</p>	<input type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> Nie
	Zostałem pouczone o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji.	<input type="checkbox"/> Tak	
Płatności dla obszarów z ograniczeniami naturalnymi lub innymi szczególnymi ograniczeniami	<p>Wyrażenie zgody na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego.</p> <p>Zostałem pouczone o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji.</p>	<input type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> Nie
	Zostałem pouczone o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji.	<input type="checkbox"/> Tak	



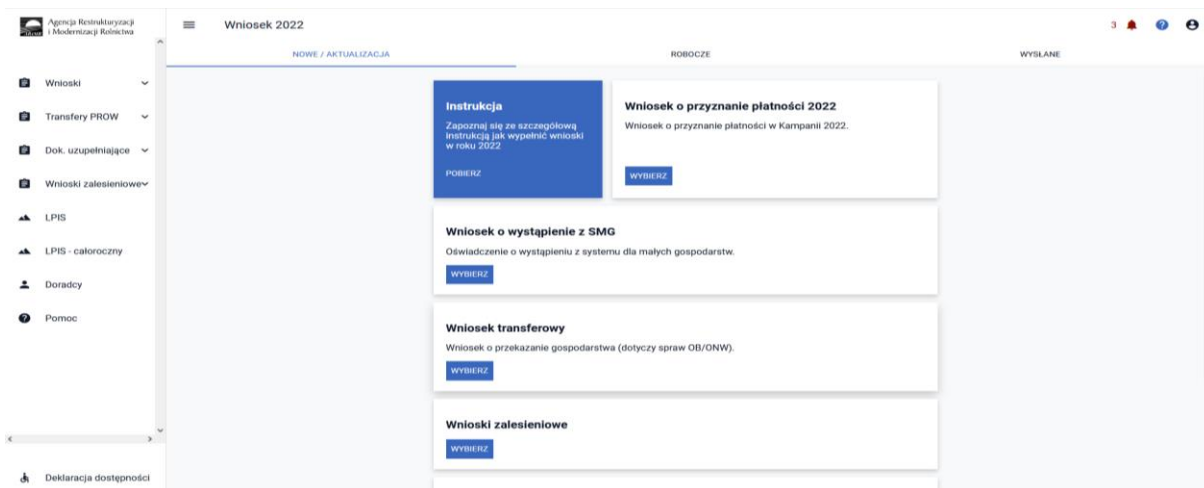
Jedna ze zgód na elektroniczną wymianę korespondencji dotyczy działania Zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 – 2006.



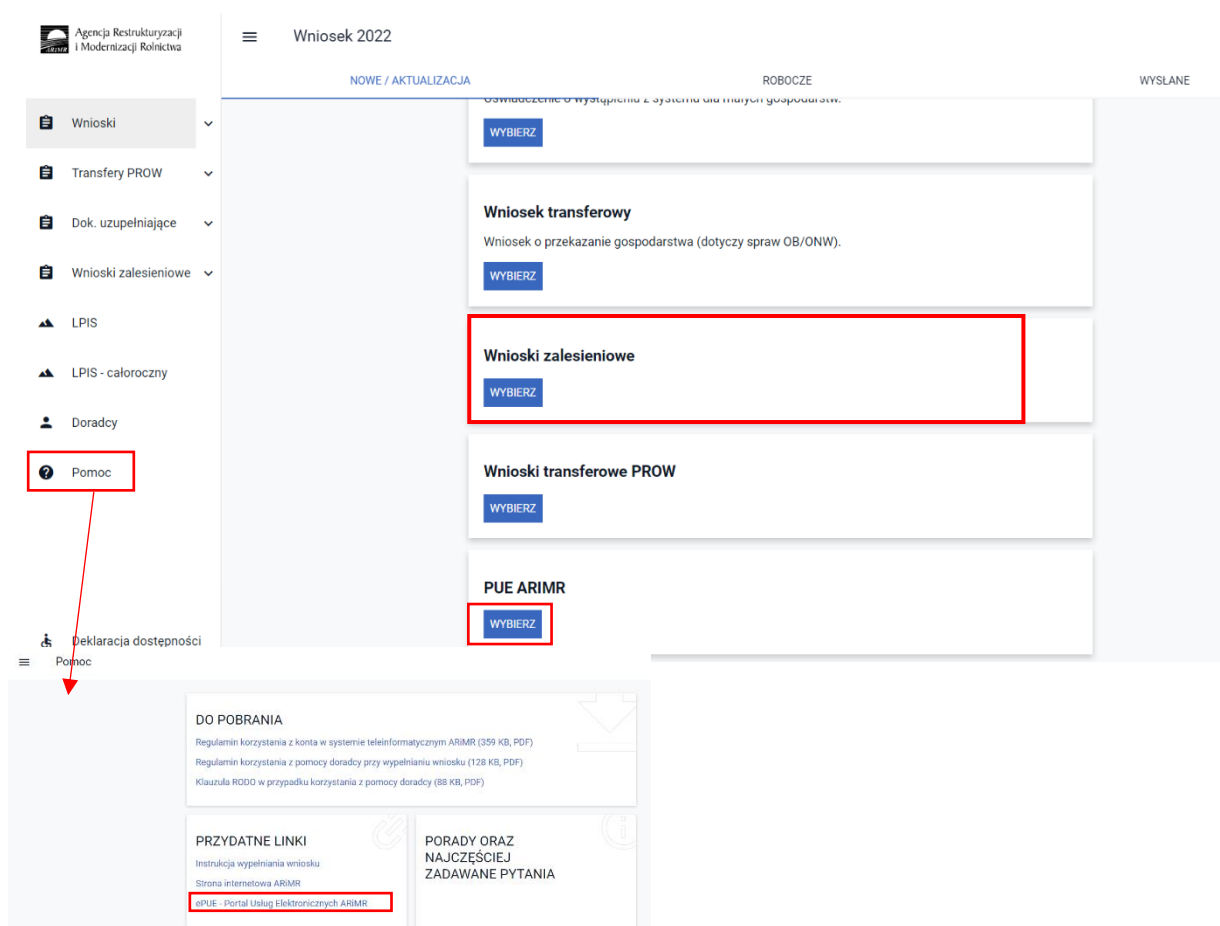
Na podany numer telefonu i/lub adres email wysłany jest kod weryfikacyjny dla systemu PUE.



Po weryfikacji numeru telefonu i/lub adresu email należy użyć przycisku ZAPISZ.



Należy zaznaczyć, że wylogowanie użytkownika z jednej aplikacji (np. z eWniosekPlus) powoduje automatyczne wylogowanie z drugiej (PUE). Użytkownik ma możliwość powrotu z eWniosekPlus do głównej strony Platformy za pośrednictwem kafelka PUE, znajdującego się w zakładce NOWE/AKTUALIZACJA lub poprzez kontekst Pomocy znajdujący się w bocznym panelu aplikacji, gdzie jako jeden z przydatnych linków wskazany jest ten przekierowujący użytkownika do PUE. Takie przejście nie spowoduje wylogowania się z aplikacji eWniosekPlus.



Producent rolny może przez Internet utworzyć nowe konto do aplikacji eWniosekPlus poprzez PUE lub zresetować hasło już istniejącego konta. Na ekranie z formularzem logowania do aplikacji PUE, poza polami z nazwą użytkownika i hasłem, dostępne są dodatkowe opcje: **Zarejestruj się** - umożliwia założenie nowego konta w aplikacji eWniosekPlus poprzez Platformę PUE, **Założ profil** – umożliwia utworzenie profilu zaufanego oraz opcja wykorzystywana w celu odblokowania konta lub ustanowienia nowego hasła: **Nie pamiętasz hasła?**

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika

Nazwa użytkownika

Możesz użyć loginu z Portal IRZplus, eWniosekPlus

Hasło

Hasło z Portal IRZplus, eWniosekPlus

ZALOGUJ SIĘ

Możliwość utworzenia konta

Nie masz jeszcze konta? [Zarejestruj się](#)

Zaloguj się za pomocą login.gov.pl

Login.gov.pl

Możliwość utworzenia profilu zaufanego

Nie masz jeszcze profilu zaufanego? [Załącz profil](#)

W zależności od wybranej opcji, aplikacja przekieruje użytkownika do formularza, który umożliwi utworzenie konta w aplikacji eWniosekPlus, utworzenie profilu zaufanego bądź reset hasła.

!

Uwaga!

Należy pamiętać, że konto w eWniosekPlus jest przypisane do osoby a nie do gospodarstwa, a więc w przypadku np. przejęcia gospodarstwa w ramach spadku, gdy producent rolny do tej pory nie posiadał konta w eWniosekPlus należy je założyć i posługiwać się własnym kontem a nie kontem spadkodawcy.

!

Szczegółowy sposób utworzenia konta, logowania i reset hasła, a także zarządzania kontem w aplikacji eWniosekPlus, zmiany hasła oraz konfiguracji powiadomień, opisany został w części 2 oraz części 3 Instrukcji wypełniania wniosku w aplikacji eWniosekPlus pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/arimr/instrukcja-wypelniania-wniosku-w-ewniosekplus>

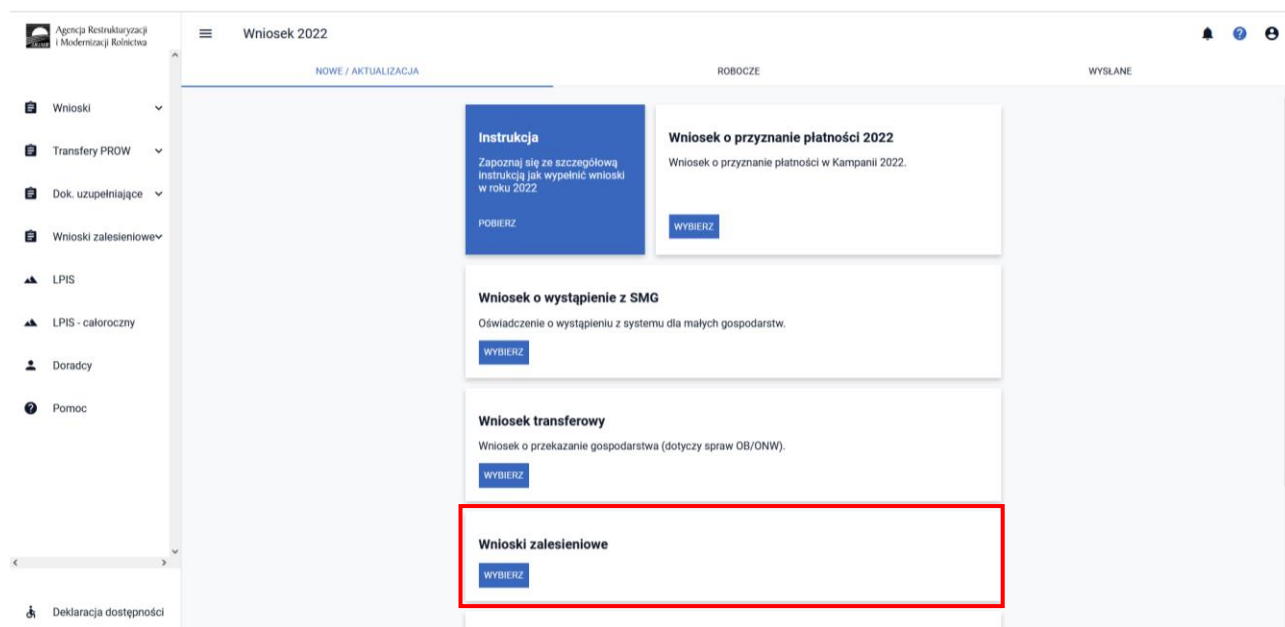
Należy zaznaczyć, iż wnioski o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) nie mogą być składane w aplikacji eWniosekPlus przez doradców.

3. Kreator wyboru wniosku

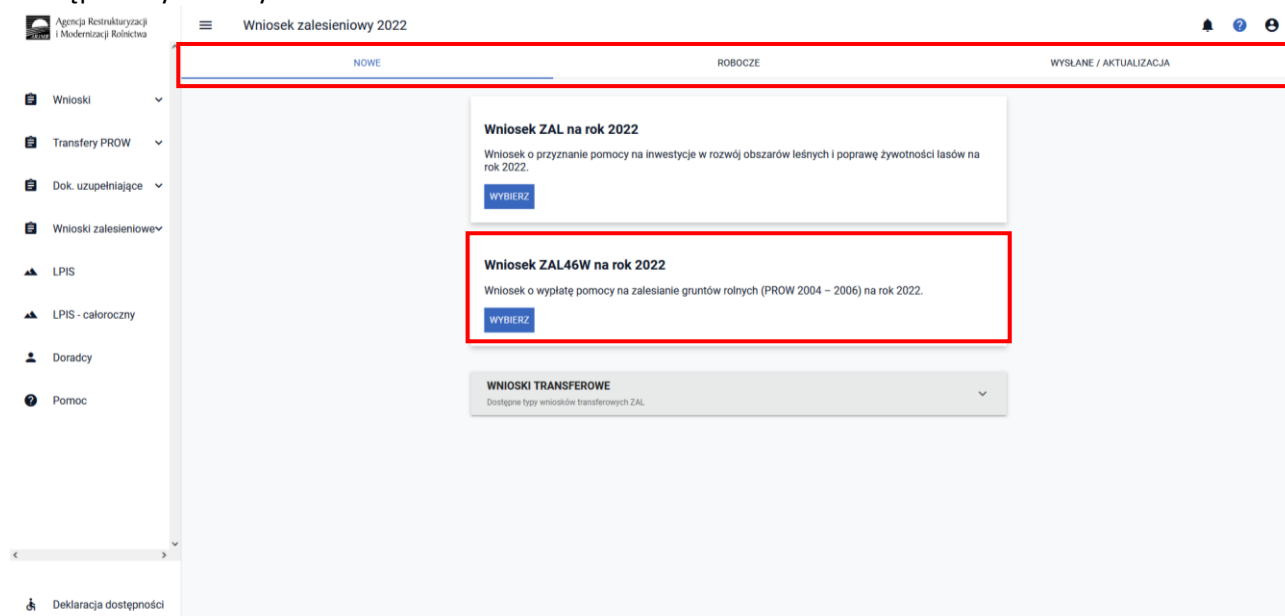
Po zalogowaniu do eWnioskiPlus należy wybrać na panelu bocznym zakładkę Wnioski.

Domyślnie wyświetlają się wnioski dla kampanii 2022 – kafelek Wnioski zalesieniowe dostępny jest tylko dla wniosków z kampanii 2022). Kampania, dla której wypełniamy wniosek jest wyświetlana w górnym panelu jak również w opisie wybieranego wniosku

Należy wybrać „Wnioski zalesieniowe”.



Następnie wybieramy Wniosek ZAL46W na rok 2022.



Wnioski prezentowane są w trzech zakładkach:

NOWE (w tej zakładce wybieramy typ wypełnianego wniosku)

ROBOCZE (w tej zakładce prezentowany jest zapisany wniosek roboczy – w jednym czasie może być tylko jeden wniosek roboczy)

WYSLANE/AKTUALIZACJA (w tej zakładce znajdują się wnioski wysłane – złożone w ARiMR oraz można zaktualizować wniosek, który został wysłany)

Żeby złożyć wniosek, należy wybrać kafelek Wniosek ZAL46W na rok 2022 Wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych
Wyświetli się Kreator wniosku o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 – 2006 na rok 2022.



4. Funkcje w górnym panelu



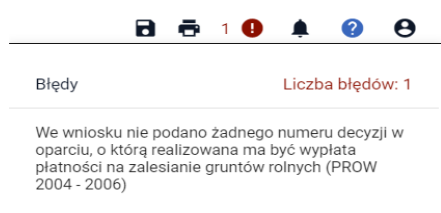
Przycisk umożliwia zapisanie wniosku roboczego



Przycisk umożliwia na każdym etapie wypełniania wniosku jego wydruk w formacie PDF. Dodatkowo na każdej stronie drukowanego wniosku widoczny jest numer dokumentu oraz jego status: roboczy lub przyjęty.



Przycisk umożliwia wyświetlenie stwierdzonych przez system błędów.



Przykładowym błędem jest np. nie podanie żadnego numeru decyzji.

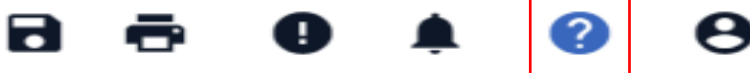


Przycisk umożliwia wyświetlenie powiadomień.



W powiadomieniach są wyszczególnione wszystkie sprawy zalesieniowe PROW 2004 – 2006, zalogowanego do aplikacji eWniosekplus producenta rolnego.

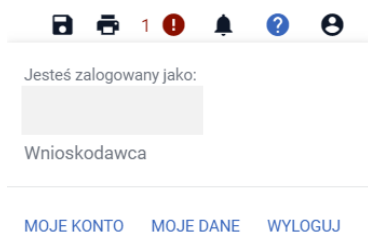
Kolejne powiadomienie informuje użytkownika, iż posiadane przez niego zalesienie spełnia kryterium wieku, które wstępnie kwalifikuje je do złożenia wniosku w ramach poddziałania 8.5 PROW na lata 2014 – 2020 Wsparcie na inwestycje zwiększające odporność ekosystemów leśnych i ich wartość dla środowiska - nabór wniosków od 20 czerwca 2022 r. do 29 lipca 2022 r.



Przycisk umożliwia wyświetlenie podpowiedzi.



Przycisk umożliwia wyświetlenie danych dotyczących konta eWniosekplus.



5. Jak wygląda WNIOSEK o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych PROW 2004 - 2006 w eWniosekPlus

Dane we wniosku zostały podzielone na sekcje:

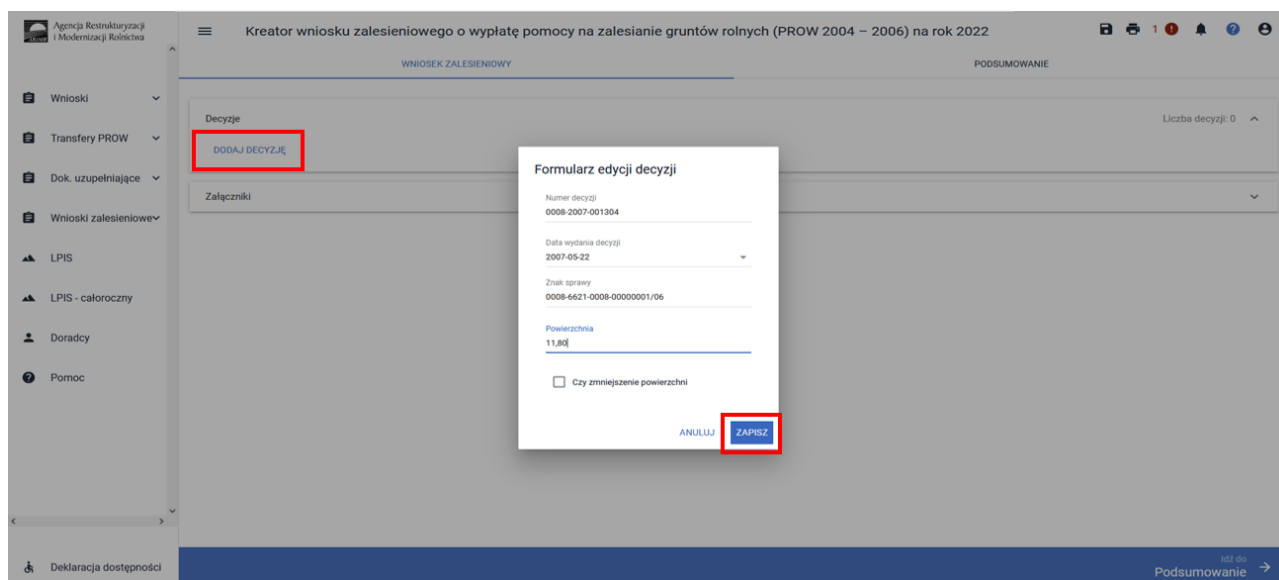
- Decyzje – umożliwia wprowadzenie i wyświetlenie numeru decyzji, daty decyzji, znaku sprawy pierwszorocznej oraz powierzchni na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe;
- Załączniki – sekcja umożliwia dodanie i wyświetlanie dodanych już do wniosku załączników.



Sekcja „Decyzje”

Po użyciu przycisku „Dodaj decyzję” w sekcji tej wnioskujący wprowadza:

- numer decyzji (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), należy wprowadzić w formacie XXXX-XXXX-XXXXXX gdzie „X” oznacza cyfrę,
- datę decyzji (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), należy wprowadzić w formacie rrrr-mm-dd,
- znak sprawy (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), należy wprowadzić w formacie XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXX/XX gdzie „X” oznacza cyfrę,
- powierzchnię, na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe.



Po wprowadzeniu danych dotyczących danej decyzji należy użyć przycisku ZAPISZ.

Po użyciu przycisku „Zapisz” istnieje możliwość dodania kolejnej decyzji (kolejnego uczestnictwa zalesieniowego).

W przypadku, gdy wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dotyczy płatności przyznanych na podstawie więcej niż jednej decyzji, należy wpisać numery wszystkich decyzji, których dotyczy wniosek oraz odpowiadające im daty wydania, znaki spraw i powierzchnie zalesienia.

The screenshot shows the 'Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022' interface. The left sidebar contains navigation options like 'Wnioski', 'Transfery PROW', and 'Dok. uzupełniające'. The main area is titled 'WNIOSEK ZALESIENIOWY' and 'PODSUMOWANIE'. Under the 'Decyzje' section, there are two entries with decision numbers '0001-2006-000095' and '0001-2006-000098'. A red box highlights the 'DODAJ DECYZJĘ' button. At the bottom right, there is a blue bar with 'Idź do Podsumowanie' and a right arrow.

W przypadku, gdy powierzchnia zalesienia uległa zmniejszeniu w stosunku do dotychczasowego zobowiązania (np. w wyniku likwidacji części uprawy), należy zaznaczyć checkbox „Czy zmniejszenie powierzchni”.

This screenshot shows the same application interface as above, but with a modal dialog box titled 'Formularz edycji decyzji' open in the center. The dialog contains fields for 'Numer decyzji' (0008-2006-000400), 'Data wydania decyzji' (2006-06-01), and 'Znak sprawy' (0008-6621-0008-00000003/05). The 'Powierzchnia' field is set to 5,20. A red box highlights the checkbox labeled 'Czy zmniejszenie powierzchni', which is currently checked. At the bottom of the dialog are 'ANULUJ' and 'ZAPISZ' buttons. The background application interface is dimmed.

Zaznaczenie checkboxu dotyczącego zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, pojawiają się dodatkowe sekcje dotyczące działek referencyjnych i działek zalesionych.

The screenshot shows the 'Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022' interface. On the left sidebar, the 'Wnioski zalesieniowe' section is expanded, and 'Działki referencyjne' is highlighted with a red box. The main content area shows a list of decisions (Decyzje) and a 'DODAJ DECYZJĘ' button. Below this, the 'Działki referencyjne' section is visible with a 'Liczba działek: 0' and a dropdown arrow, which is also highlighted with a red box. Other sections include 'Działki zalesione' and 'Załączniki'.

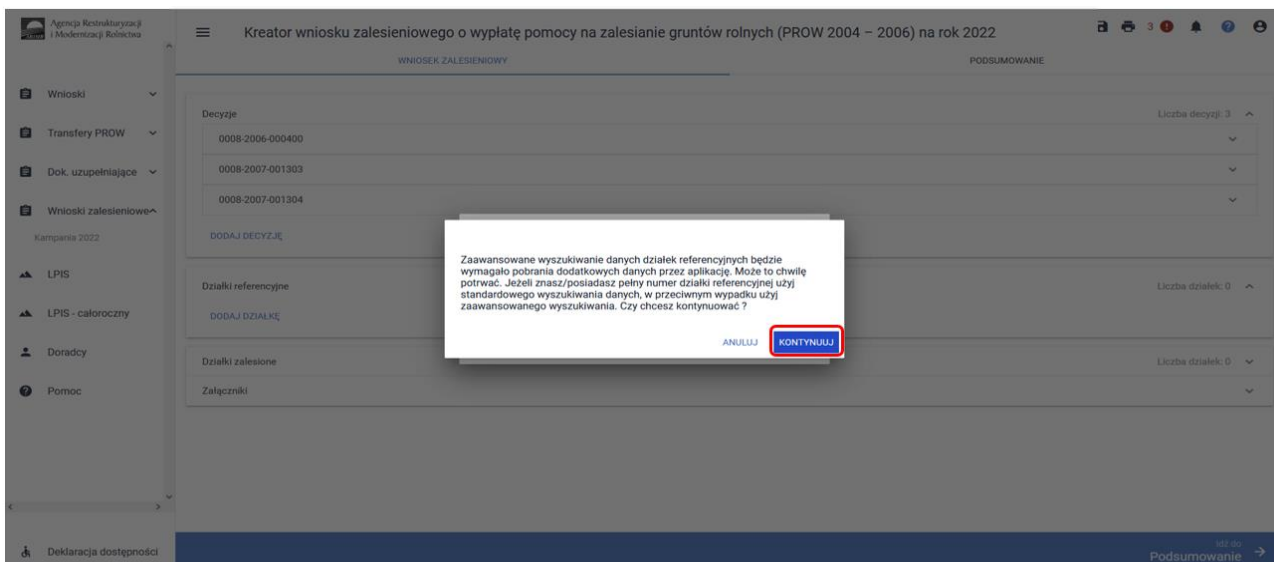
Menu dotyczące Działek referencyjnych rozwijane jest po prawej stronie.

This screenshot shows the same application interface, but the 'Działki referencyjne' dropdown menu is expanded. The 'DODAJ DZIAŁKĘ' button is highlighted with a red box. The 'Liczba działek: 0' is now visible next to the dropdown arrow. The rest of the interface remains the same as in the previous screenshot.

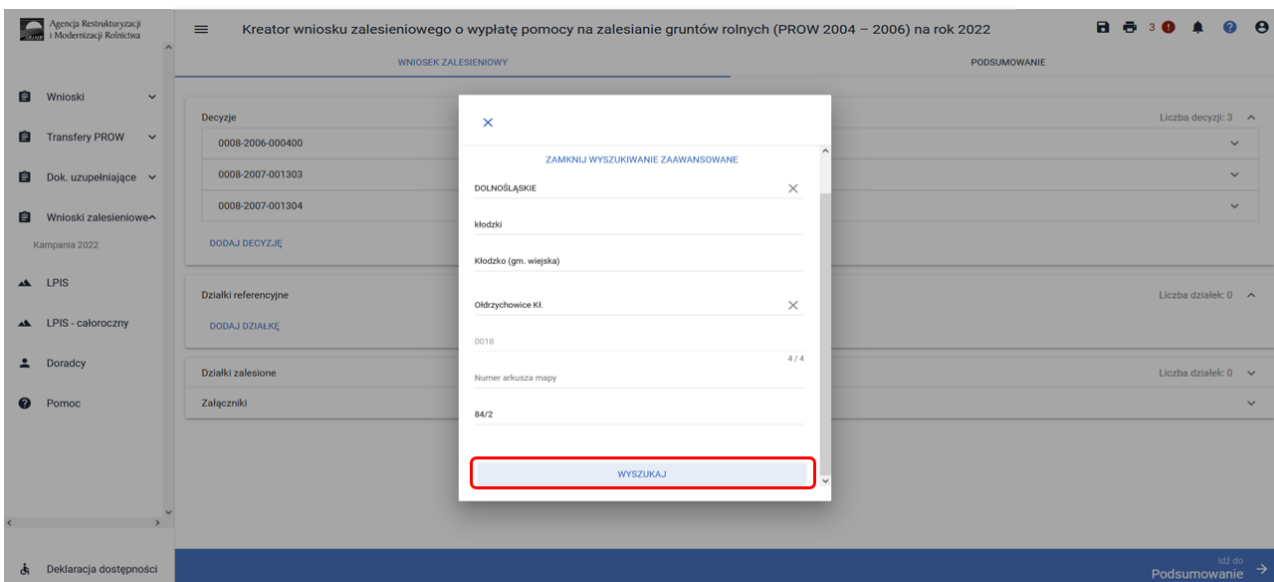
Dodajemy działkę referencyjną.

This screenshot shows the application interface with a search dialog box open in the center. The dialog box has a search input field with the placeholder text 'podaj pełny TERYT działki'. Below the input field, there are two buttons: 'OTWÓRZ WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE' (highlighted with a red box) and 'WYSZUKAJ'. The background interface is dimmed, showing the 'Działki referencyjne' section with the 'DODAJ DZIAŁKĘ' button.

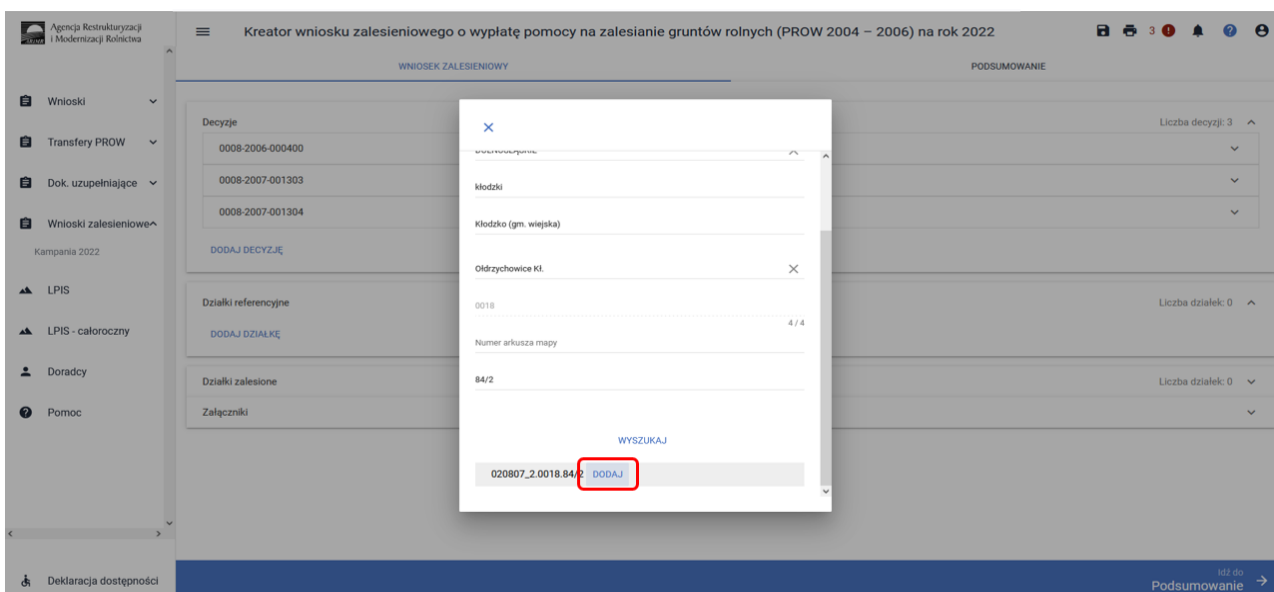
Wprowadzamy dane działki referencyjnej podając jej teryt lub otwierając wyszukiwanie zaawansowane.



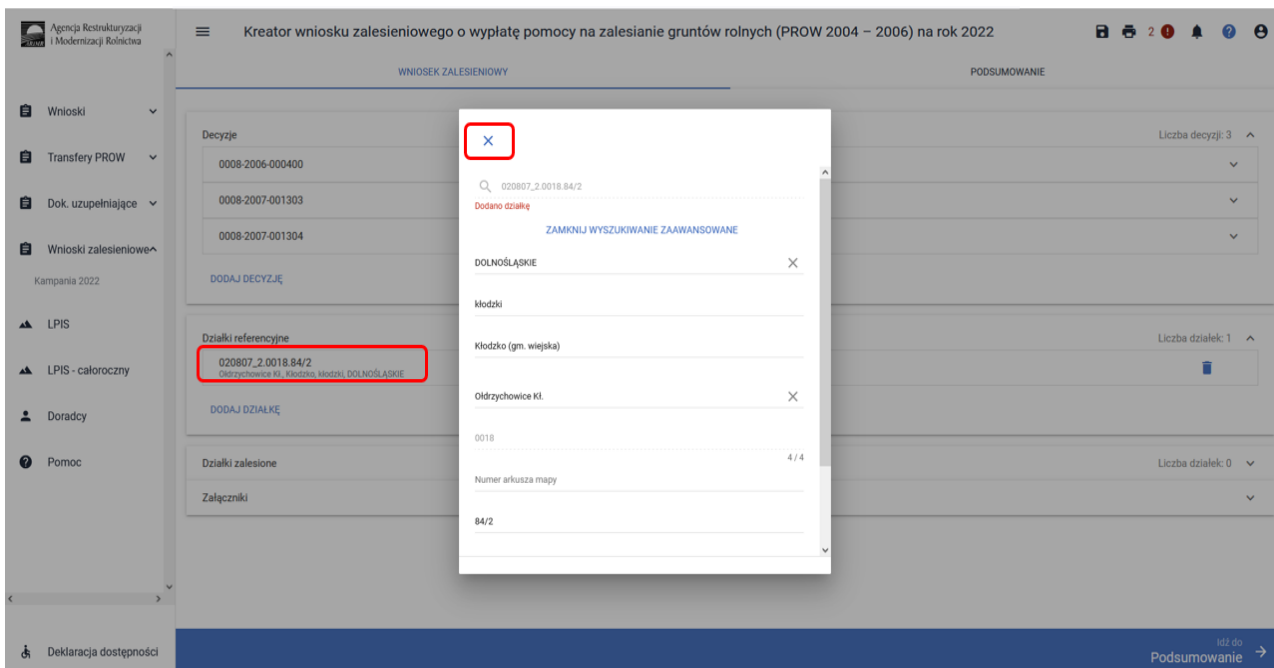
Komunikat dotyczący wyszukiwania zaawansowanego zamykamy przyciskiem KONTYNUUJ.



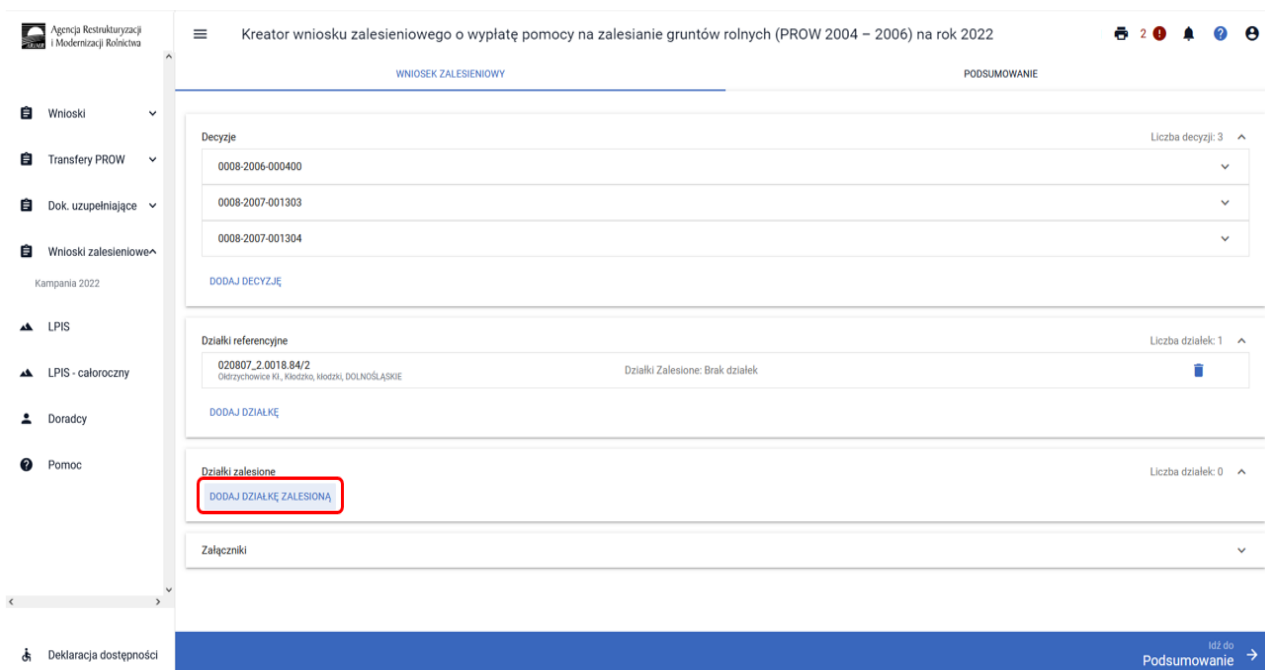
Z listy rozwijalnej wybieramy województwo, powiat, gminę, nazwę obrębu, a następnie wprowadzamy nr arkusza mapy (jeżeli istnieje) oraz nr działki ewidencyjnej.



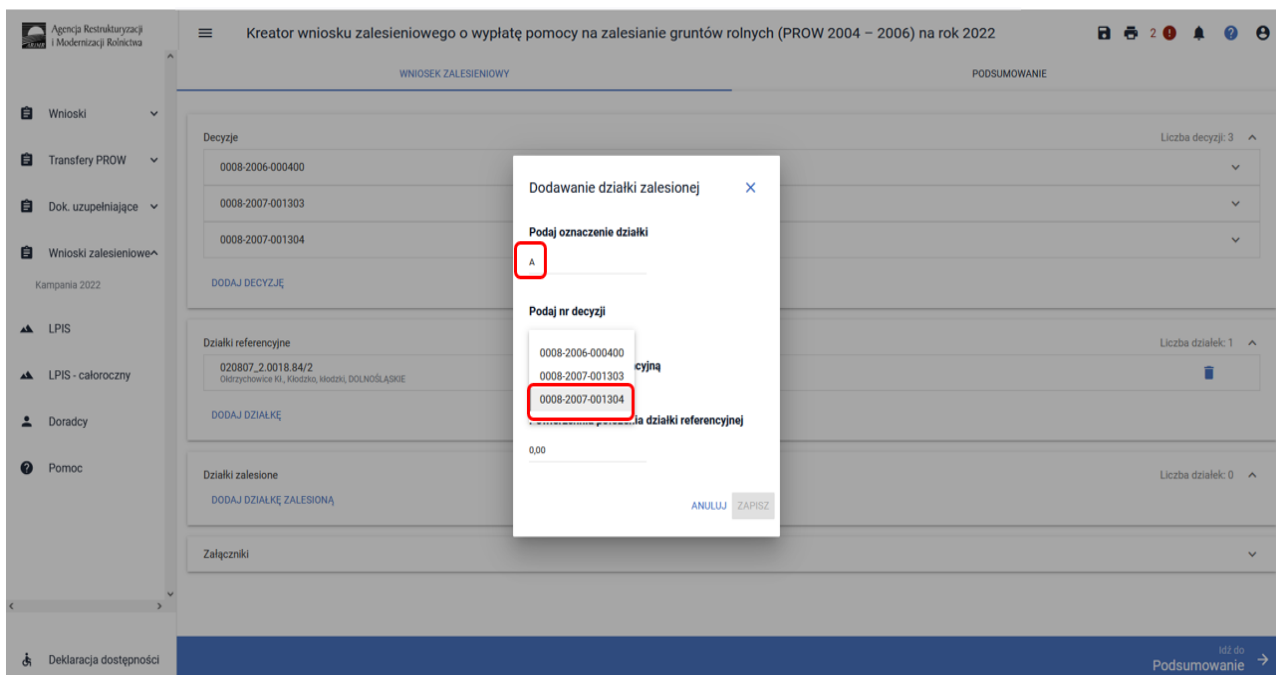
Po wprowadzeniu danych działki i jej wyszukaniu, należy ją dodać do składanego wniosku.



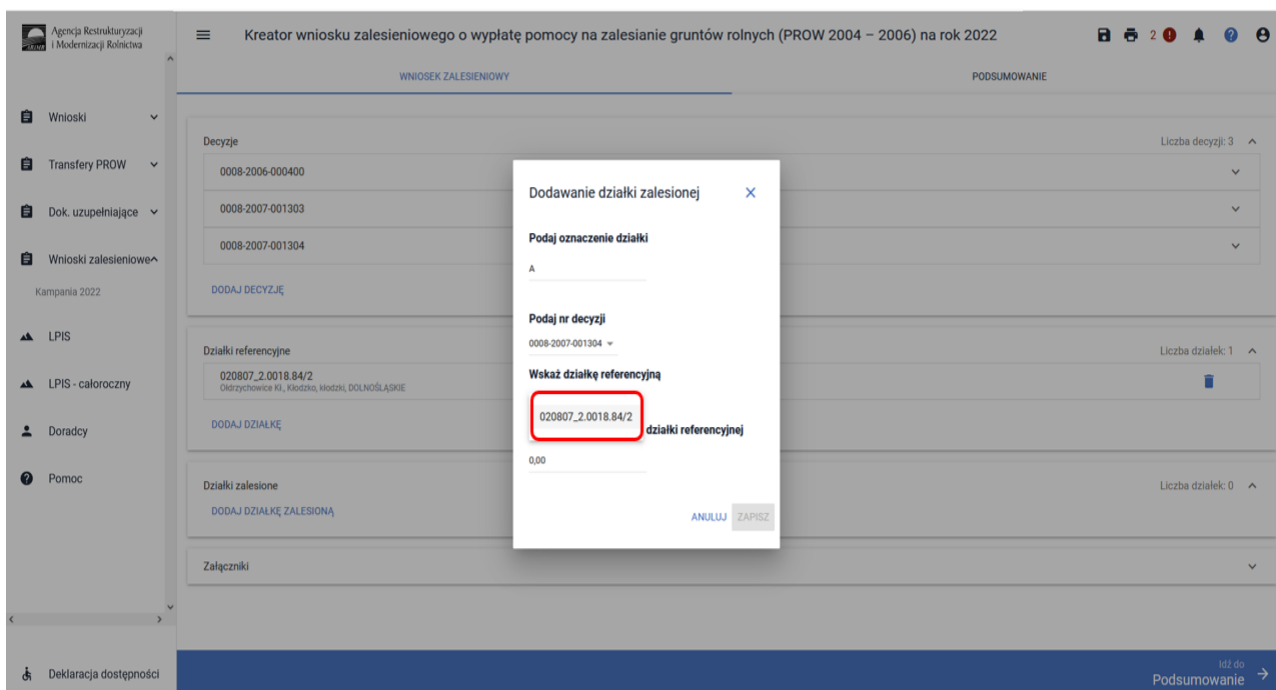
Dodana działka pojawia się we wniosku. Okno wyszukiwania zamykamy „X”.



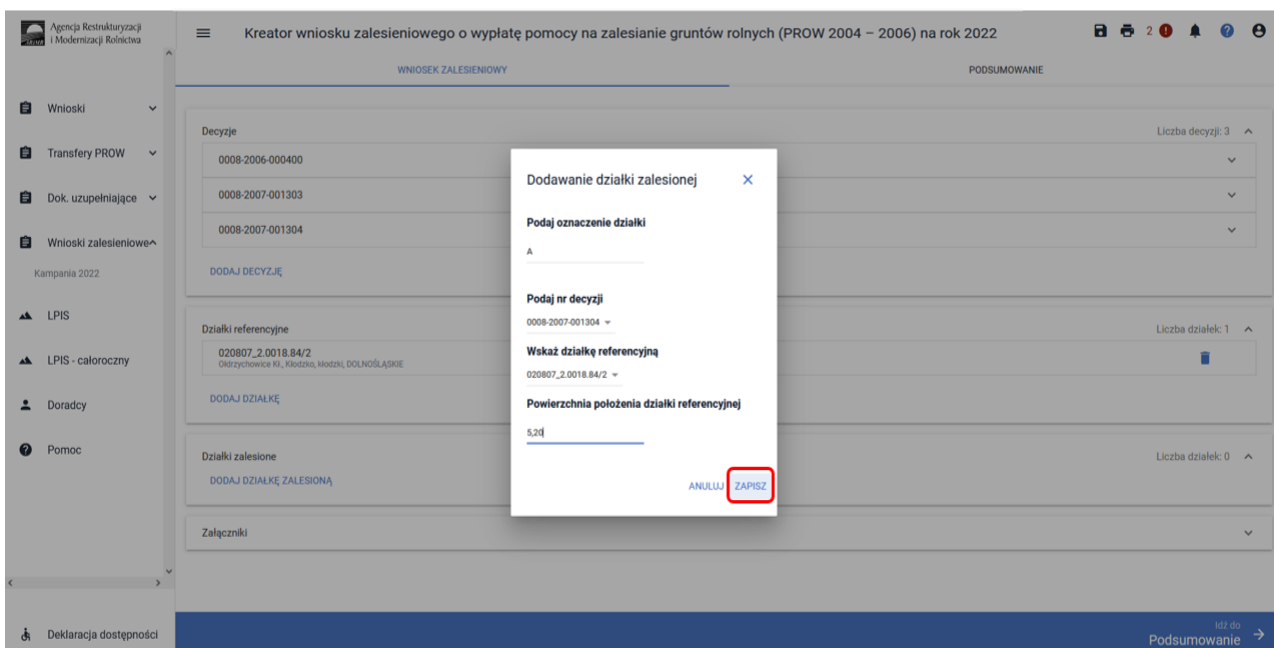
Dodajemy działkę zalesioną. Należy wprowadzić dane dotyczące działek zalesionych w ramach PROW 2004-2006, na których została zmniejszona powierzchnia.



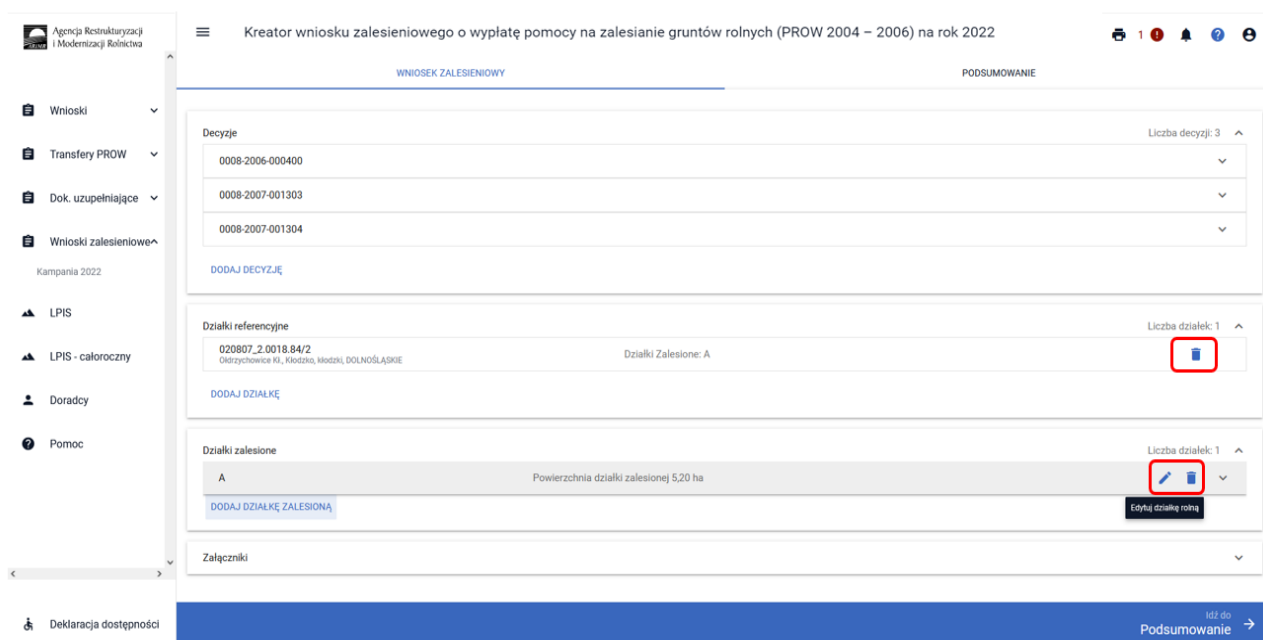
Wprowadzamy oznaczenie literowe działki zalesionej. Należy pamiętać, aby oznaczenia kolejnych działek zalesionych w ramach tej samej decyzji, nie były identyczne. Numery wprowadzonych wcześniej decyzji wybieramy z listy rozwijanej.



Z listy rozwijanej wybieramy numer wprowadzonej wcześniej działki referencyjnej.



Po wprowadzeniu powierzchni działki zalesionej, używamy przycisku „Zapisz”.



Na tym etapie istnieje możliwość dokonania edycji działki zalesionej lub jej usunięcia. Możliwe jest również usunięcie działki referencyjnej.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje Liczba decyzji: 3

0008-2006-000400
 Numer decyzji: 0008-2006-000400
 Data wydania decyzji: 2006-06-01
 Znak sprawy: 0008-6621-0008-00000003/05
 Powierzchnia: 5.2 ha
 Czy zmniejszenie powierzchni: TAK

EDYCJA USUŃ

0008-2007-001303

0008-2007-001304

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne Liczba działek: 1

020807_2.0018.84/2
 Obrzychowice 81, Kłodzko, kłodzki, DOLNOŚLĄSKIE Działki Zalesione: A

DODAJ DZIAŁKĘ

Działki zalesione Liczba działek: 1

Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

System umożliwia również dokonania edycji danych zawartych w sekcji Decyzje lub całkowitego usunięcia wprowadzonej pozycji. Menu danej decyzji otwieramy po prawej stronie.

Sekcja „Załączniki”

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje Liczba decyzji: 3

0008-2006-000400

0008-2007-001303

0008-2007-001304

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne Liczba działek: 1

Działki zalesione Liczba działek: 1

Załączniki

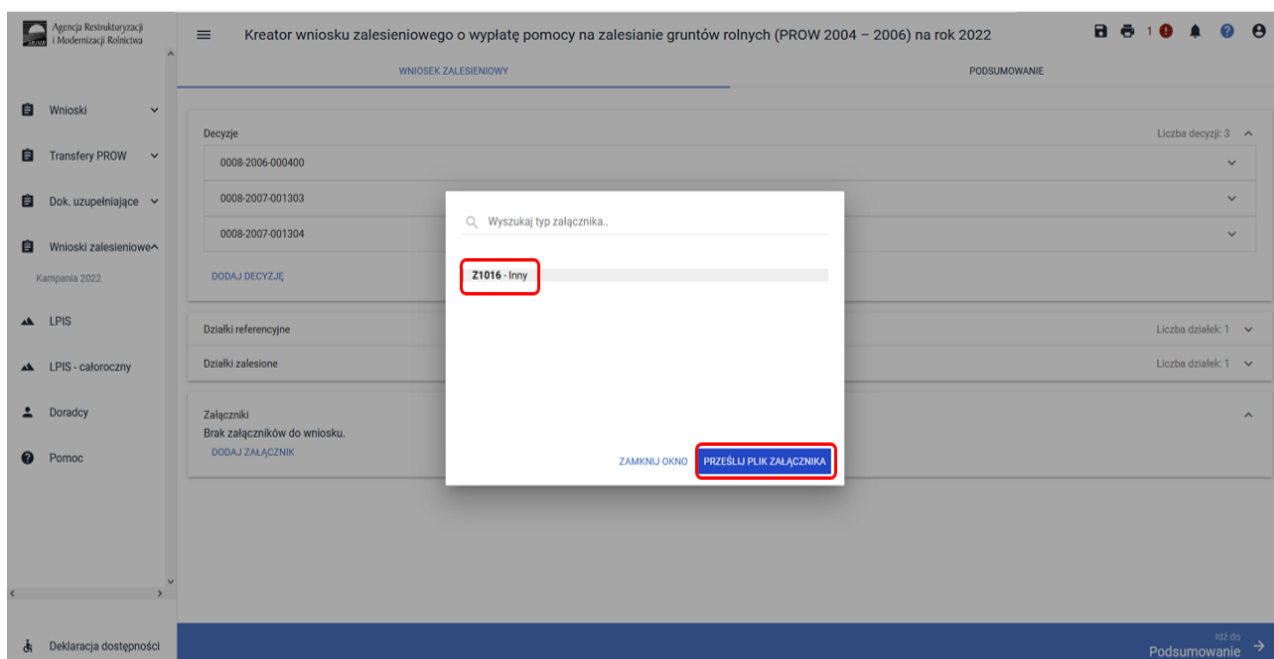
Brak załączników do wniosku.

DODAJ ZAŁĄCZNIK

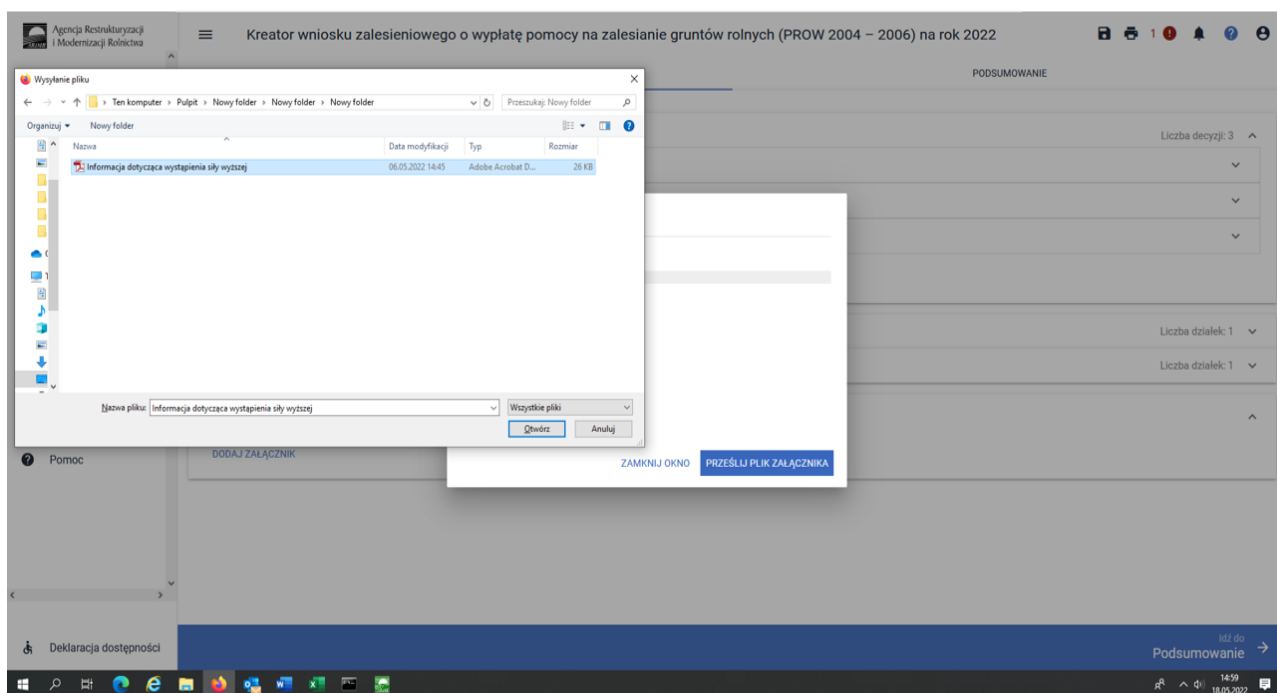
Deklaracja dostępności

Idź do Podsumowanie

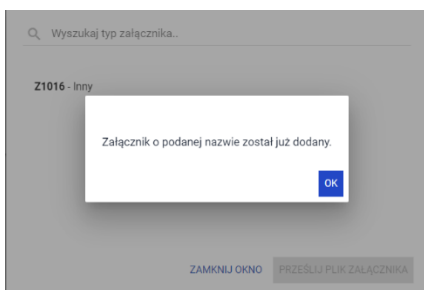
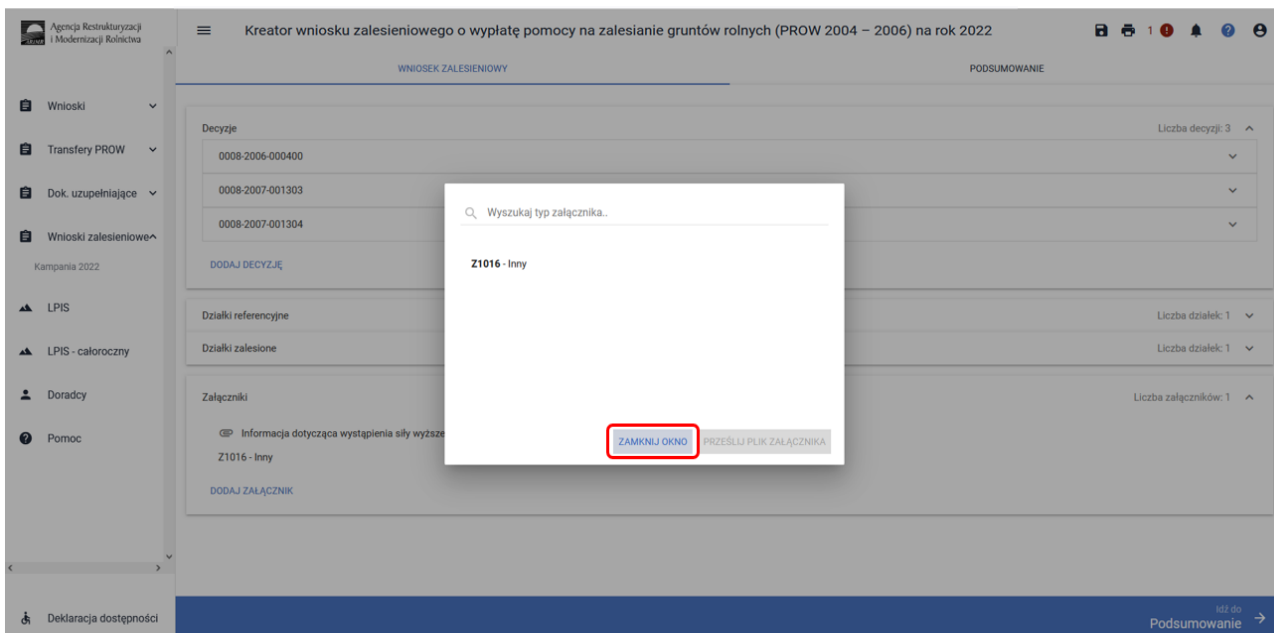
W zakładce załączniki istnieje możliwość dodania załącznika składanego wraz z wnioskiem.



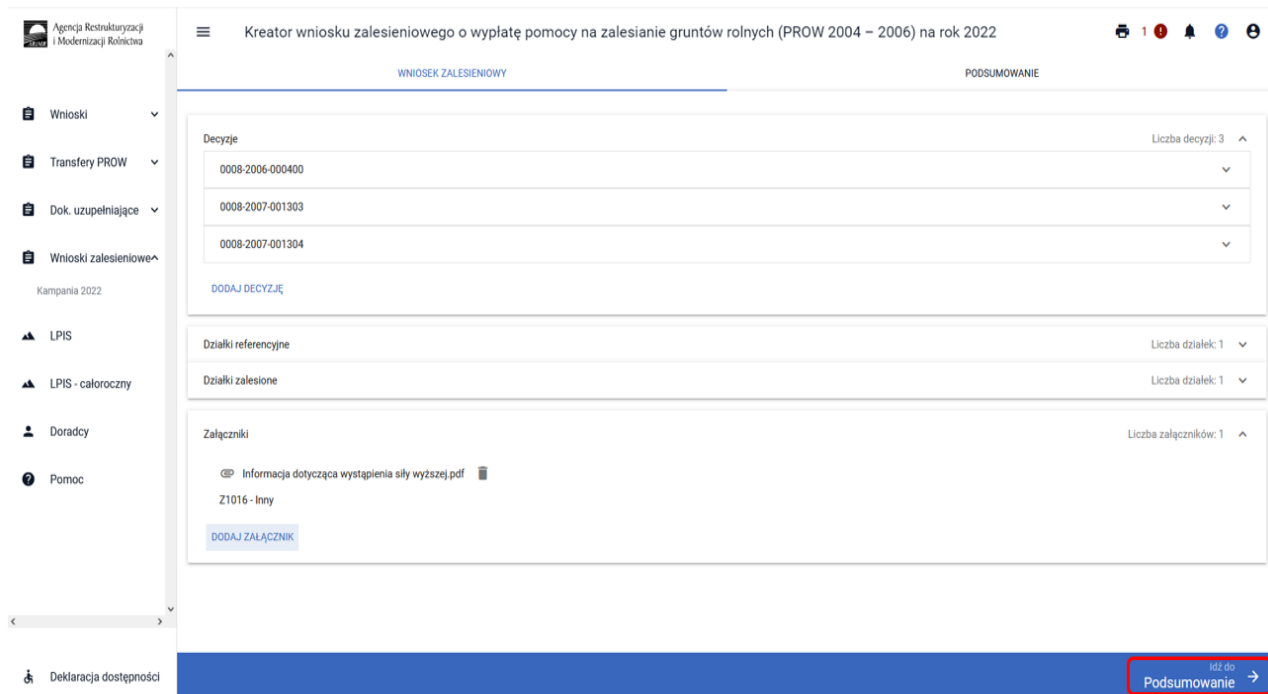
Do wniosku kontynuacyjnego PROW 2004 – 2006 nie są dodawane żadne obligatoryjne załączniki. W przypadku konieczności złożenia załącznika do wniosku np. dokumentu potwierdzającego zaistnienie siły wyższej należy wybrać załącznik *Z1016 – Inny*. Po wybraniu odpowiedniego załącznika z listy, uaktywnia się pole **PRZEŚLIJ PLIK ZAŁĄCZNIKA**.



Po wybraniu tej funkcji należy dodać skan załącznika. Załączniki w aplikacji eWniosekPlus dołącza się w jednym z formatów, o których mowa w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), tj. np. postaci pliku w formacie JPEG, PDF, GIF, TIF, TIFF lub w formacie RAR.



Do wniosku może zostać dodane kilka załączników, pod warunkiem, że nazwy dodawanych plików różnią się między sobą.
Po dodaniu załączników zamykamy okno wyszukiwania – ZAMKNIJ OKNO.



Przechodzimy do podsumowania wniosku.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje Liczba decyzji: 3

- 0008-2006-000400
- 0008-2007-001303
- 0008-2007-001304

Działy referencyjne Liczba działek: 1

020807_2.0018.84/2 Odrzychowice K., Kłodzko, Młodki, DOLNOŚLĄSKIE Działy Zalesione: A

Działy zalesione Liczba działek: 1

A Powierzchnia działki zalesionej 5,20 ha

Załączniki Liczba załączników: 1

- Informacja dotycząca wystąpienia siły wyższej.pdf
- Z1016 - Inny

Potwierdzam poprawność danych

Wróć do Wniosek

WYŚLIJ WNIOSEK

Po zaznaczeniu checkboxu *Potwierdzam poprawność danych*, aktywny staje się przycisk **WYŚLIJ WNIOSEK**.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje Liczba decyzji: 3

- 0008-2006-000400
- 0008-2007-001303
- 0008-2007-001304

Działy referencyjne Liczba działek: 1

020807_2.0018.84/2 Odrzychowice K., Kłodzko, Młodki, DOLNOŚLĄSKIE Działy Zalesione: A

Działy zalesione Liczba działek: 1

A Powierzchnia działki zalesionej 5,20 ha

Załączniki Liczba załączników: 1

- Informacja dotycząca wystąpienia siły wyższej.pdf
- Z1016 - Inny

Potwierdzam poprawność danych

Wróć do Wniosek

WYŚLIJ WNIOSEK

UWAGA

! We wniosku występują błędy kontroli kompletności.

Uwaga! Brak poprawy danych we wniosku może skutkować zmniejszeniem lub odmową przyznania płatności.

Jeśli chcesz zweryfikować wprowadzone dane naciśnij **ANULUJ**. Jeśli chcesz wysłać wniosek mimo istniejących nieprawidłowości naciśnij **OK** aby przejść do oświadczeń.

ANULUJ **OK**

W tym momencie może pojawić się komunikat informujący o stwierdzonych błędach kompletności wniosku. Przycisk **OK** spowoduje wysłanie wniosku z błędami, zaś przycisk **ANULUJ** pozwoli na powrót do edycji wniosku i poprawienie błędów.

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

Błędy Liczba błędów: 1

We wniosku dla decyzji numer 0008-2006-000400 zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano minimum jednej działki zalesionej w ramach Odwroczenia o powierzchni działek zalesionych, na których kontynuowane jest zobowiązanie

Decyzje

0008-2006-000400

0008-2007-001303

0008-2007-001304

Działki referencyjne

020807_2.0018.84/2
Odrzychowice K1, Kłodzko, kłodzki, DOLNOŚLĄSKIE

Działki Zalesione: A

Liczba działek: 1

Działki zalesione

A

Powierzchnia działki zalesionej 5,20 ha

Liczba działek: 1

Załączniki

Informacja dotycząca wystąpienia siły wyższej.pdf

Z1016 - Inny

Liczba załączników: 1

Potwierdzam poprawność danych

Wróć do Wniosek

WYŚLIJ WNIOSEK

W ikonce dotyczącej błędów istnieje możliwość sprawdzenia, jaki dokładnie błąd został stwierdzony przez aplikację. W tym przypadku, nie dodano minimum jednej działki zalesionej we wniosku, pomimo zaznaczenia dla decyzji checkbox-u dotyczącego zmniejszenia powierzchni. Działkę zalesioną dodano do niewłaściwej decyzji.

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje

0008-2006-000400

0008-2007-001303

0008-2007-001304

DODAJ DECYZJĘ

Liczba decyzji: 3

Działki referencyjne

Liczba działek: 1

Działki zalesione

A

Powierzchnia działki zalesionej 5,20 ha

Liczba działek: 1

Edytuj działkę rolną

DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ

Załączniki

Informacja dotycząca wystąpienia siły wyższej.pdf

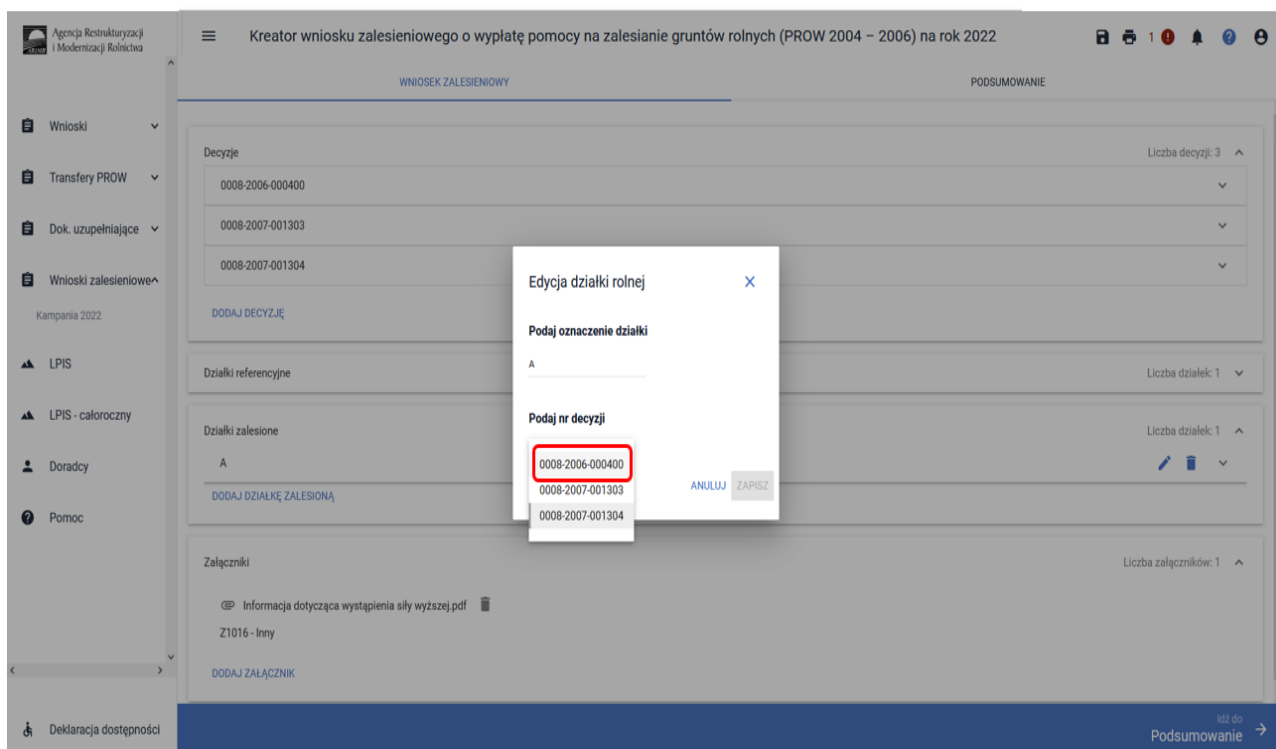
Z1016 - Inny

Liczba załączników: 1

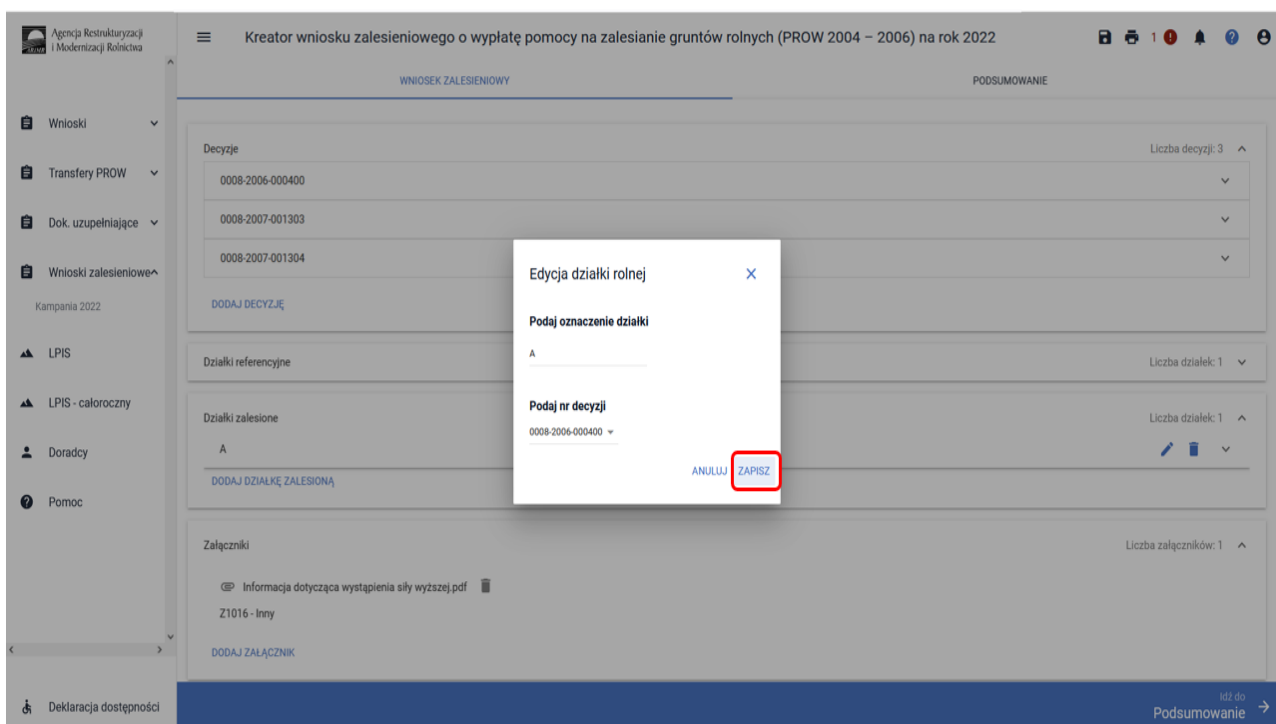
DODAJ ZAŁĄCZNIK

Idź do Podsumowanie

W celu poprawienia błędu edytujemy działkę zalesioną.



Wybieramy właściwy numer decyzji.



Po edycji danych należy użyć przycisku ZAPISZ.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje Liczba decyzji: 3

0008-2006-000400

0008-2007-001303

0008-2007-001304

DODAJ DECYZJĘ

Działki referencyjne Liczba działek: 1

Działki zalesione Liczba działek: 1

A Powierzchnia działki zalesionej 5,20 ha

DODAJ DZIAŁKĘ ZALESIONĄ

Edytuj działkę rolną

Załączniki Liczba załączników: 1

Informacja dotycząca wystąpienia siły wyższej.pdf

Z1016 - Inny

DODAJ ZAŁĄCZNIK

Idź do Podsumowanie

W prawej górnej części ekranu nie wyświetla się już żaden błąd. Przycisk Idź do Podsumowanie.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kreator wniosku zalesieniowego o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006) na rok 2022

WNIOSEK ZALESIENIOWY

PODSUMOWANIE

Decyzje Liczba decyzji: 3

0008-2006-000400

0008-2007-001303

0008-2007-001304

Działki referencyjne Liczba działek: 1

020807_2.0018.84/2 Działki Zalesione: A

Olsztychowice Kł., Kłodzko, Hódzki, DOLNOŚLĄSKIE

Działki zalesione Liczba działek: 1

A Powierzchnia działki zalesionej 5,20 ha

Załączniki Liczba załączników: 1

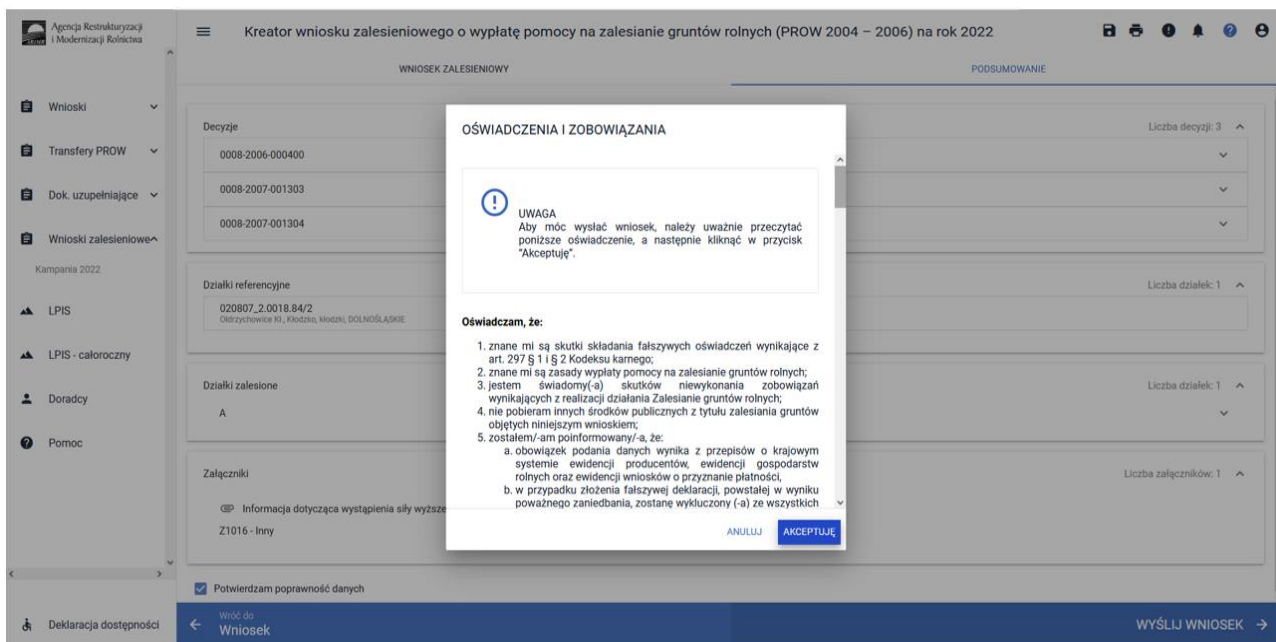
Informacja dotycząca wystąpienia siły wyższej.pdf

Z1016 - Inny

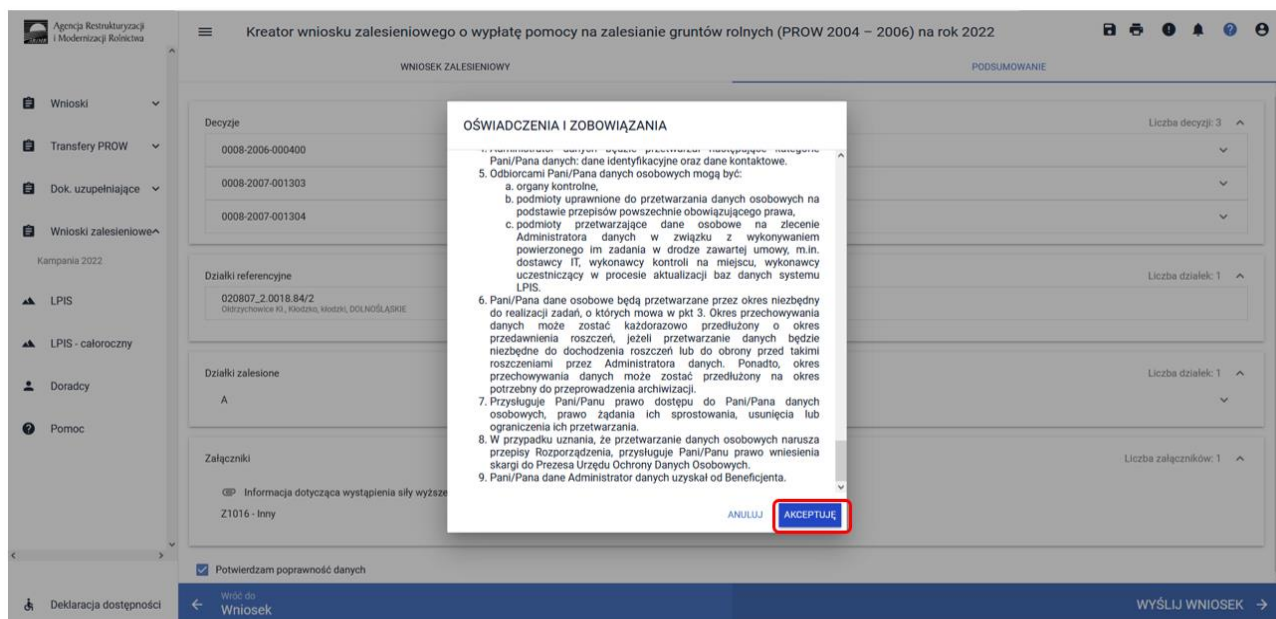
Potwierdzam poprawność danych

WYŚLIJ WNIOSEK

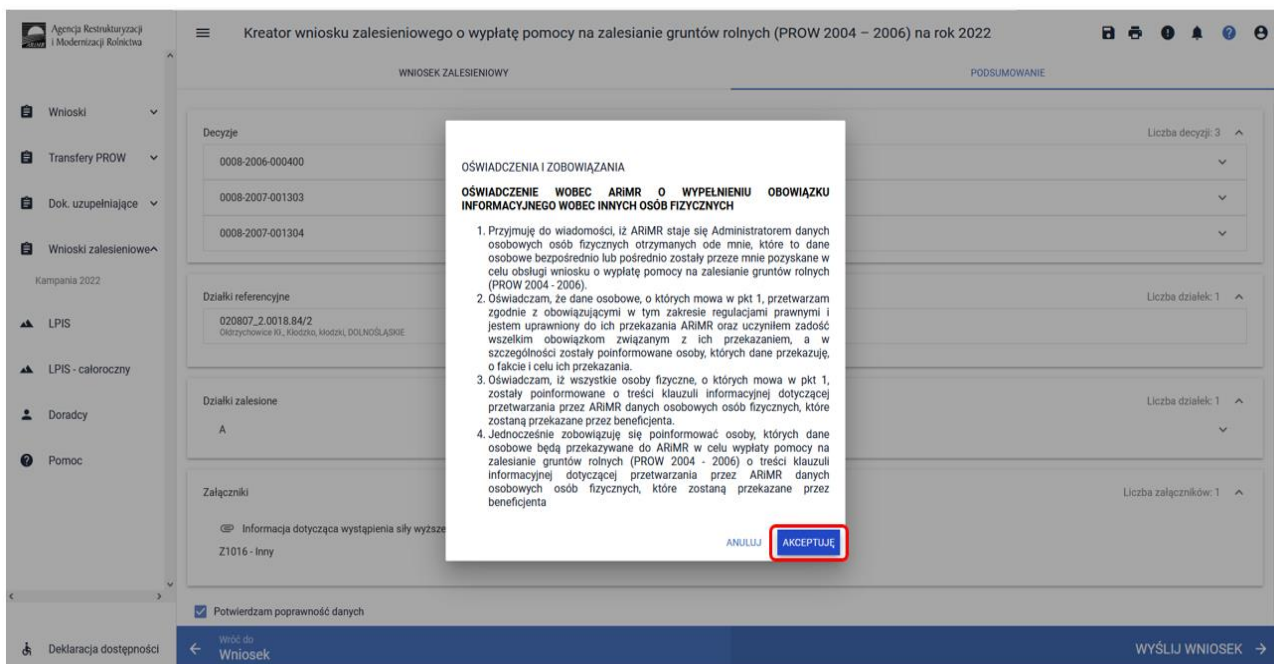
Zaznaczamy checkbox *Potwierdzam poprawność danych*, wtedy aktywny staje się przycisk *WYŚLIJ WNIOSEK*.



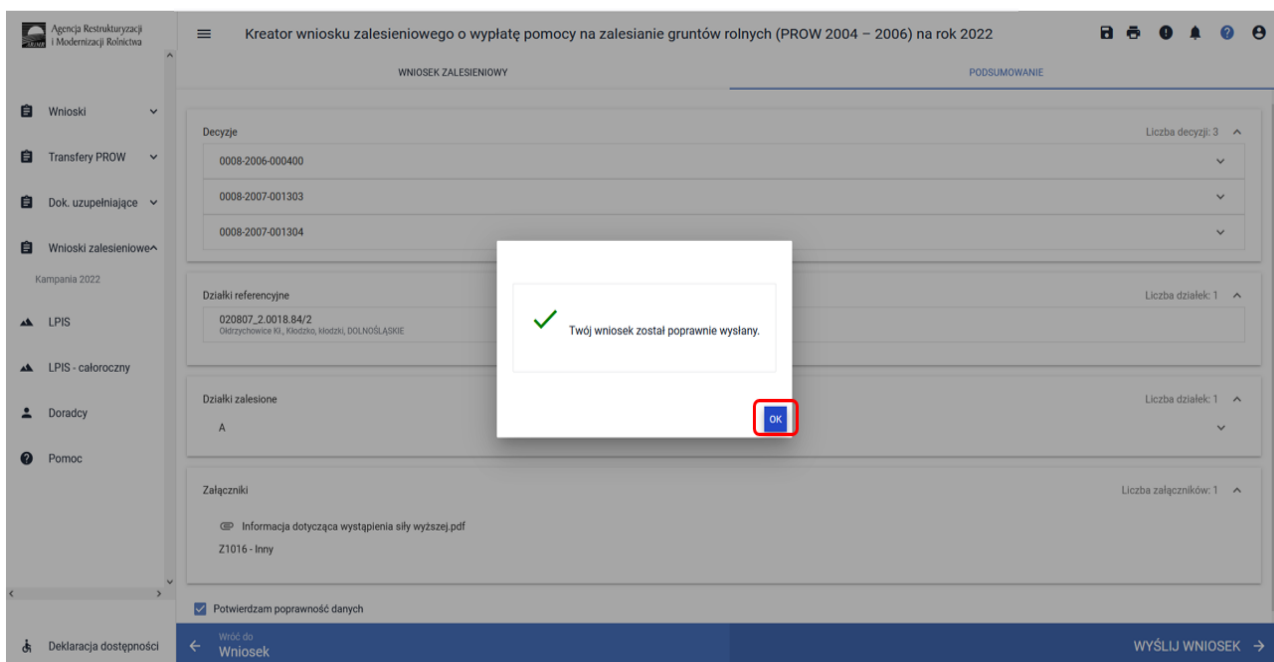
System wyświetla oświadczenia i zobowiązania zawarte we wniosku.



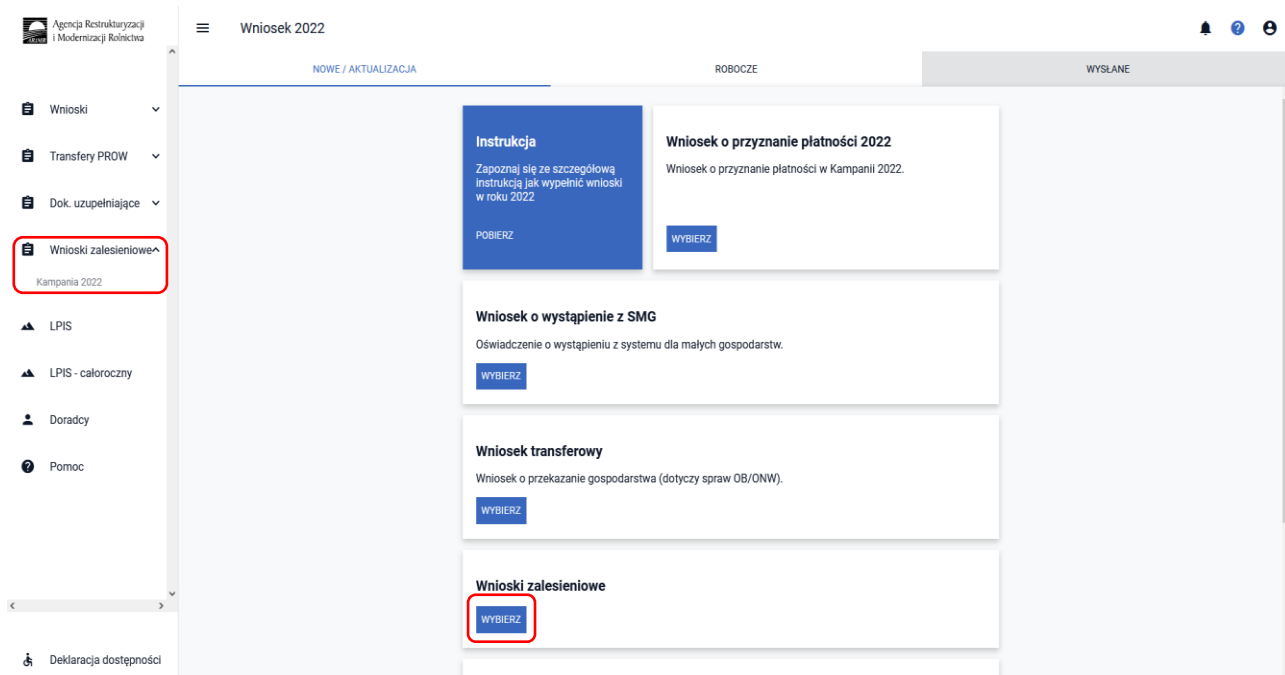
Wymagana jest akceptacja wnioskodawcy pod wyświetlonymi oświadczeniami i zobowiązaniami. Przycisk Akceptuję.



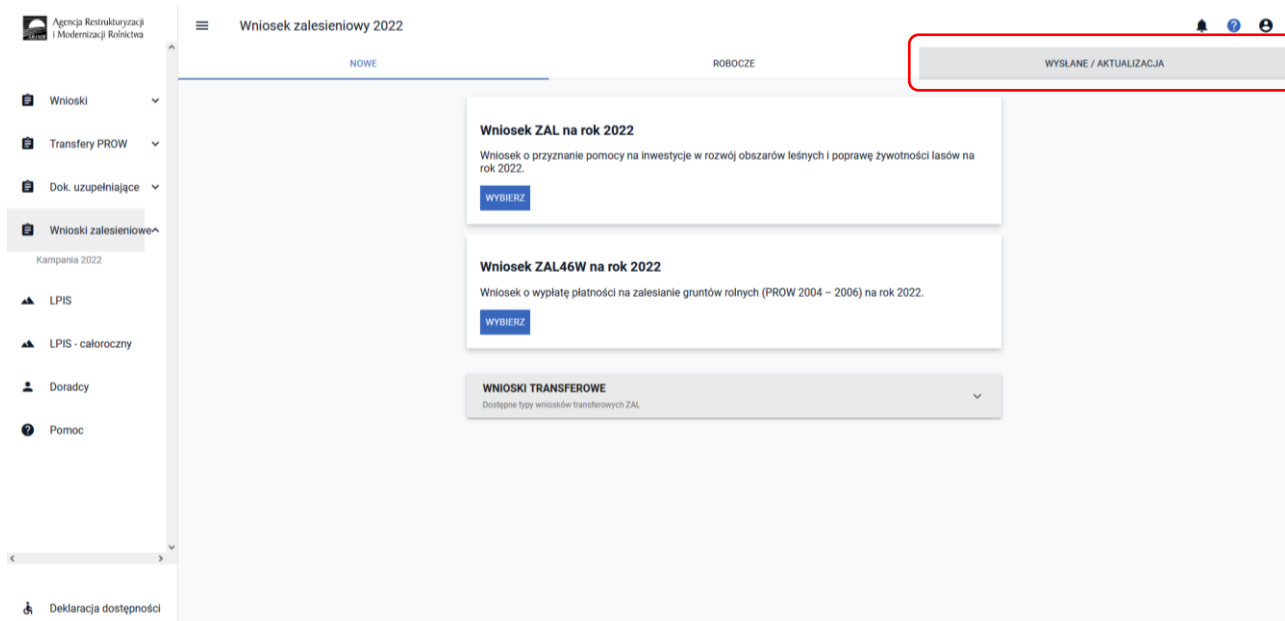
System wymaga również zapoznania się z oświadczeniami i zobowiązaniami dotyczącymi przepisów o ochronie danych osobowych oraz ich akceptacji. Przycisk Akceptuję.



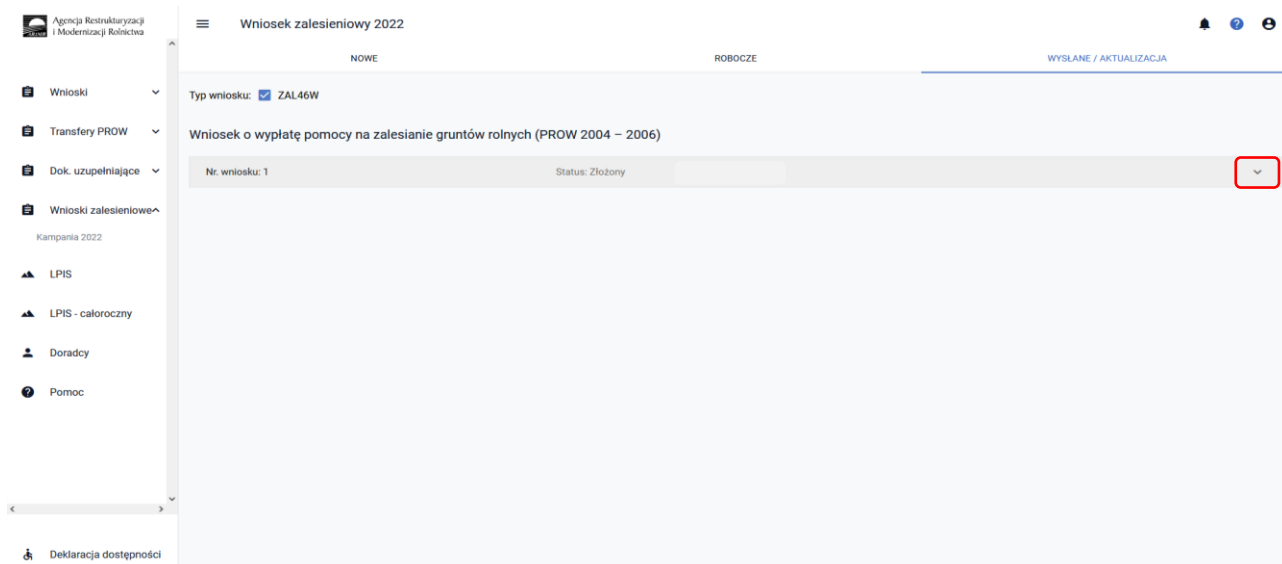
Informacja o poprawnym wysłaniu wniosku. Przycisk OK.



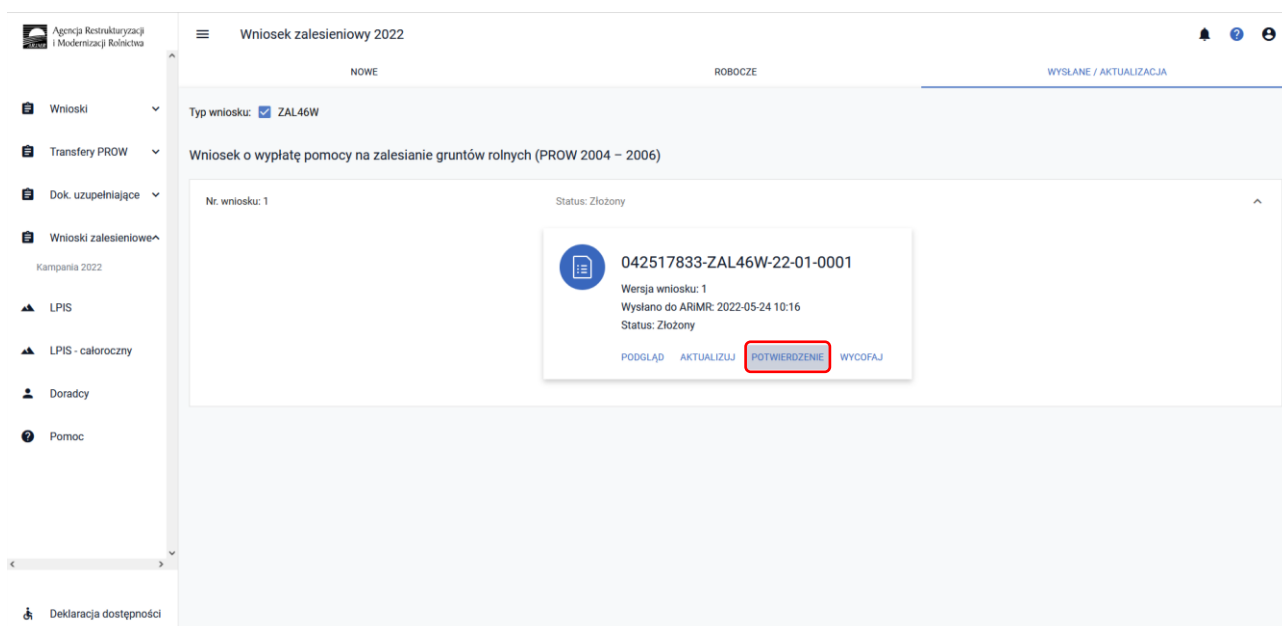
W Menu głównym aplikacji eWniosekPlus przechodzimy po lewej stronie do wniosków zalesieniowych.



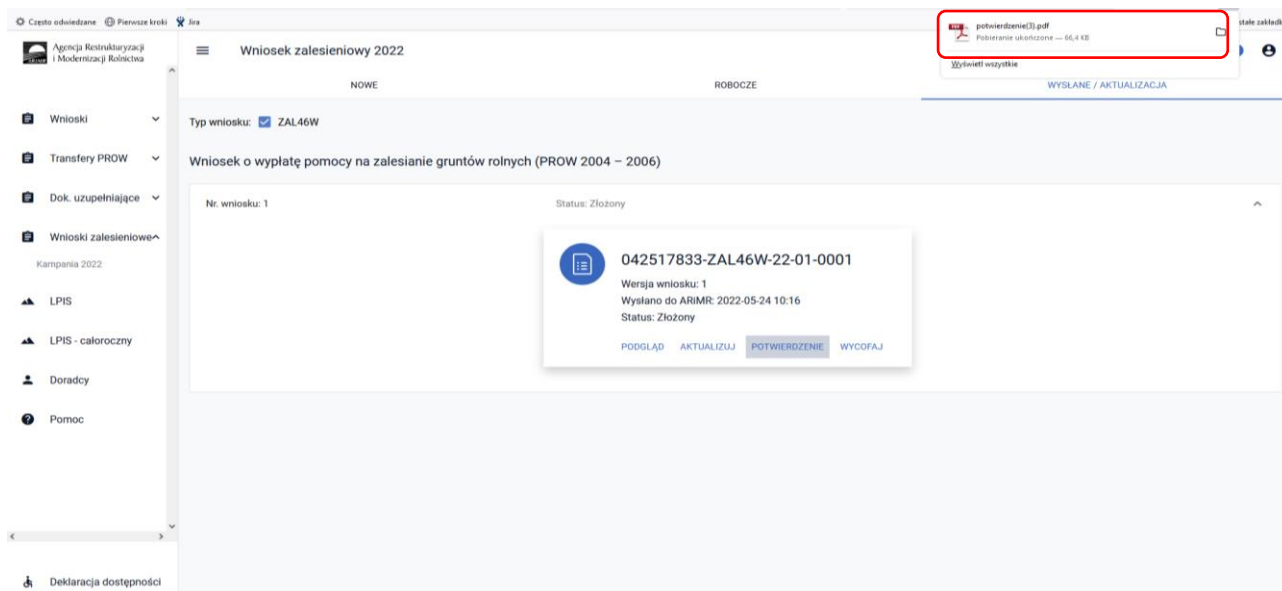
W głównym Menu przechodzimy do zakładki WYSŁANE/AKTUALIZACJA.



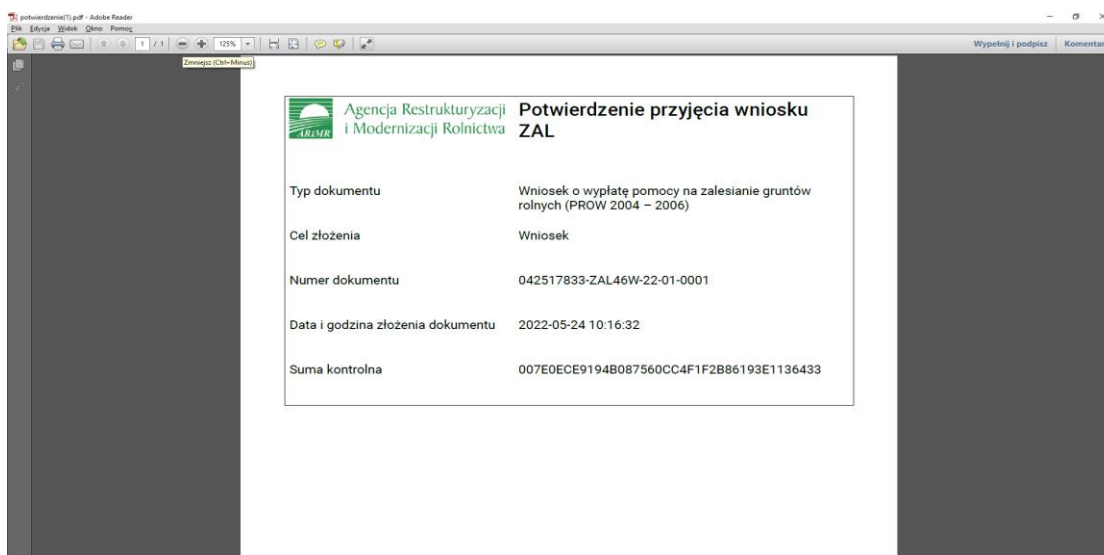
W zakładce WYSLANE/AKTUALIZACJA widnieje złożony wcześniej wniosek o wypłatę pomocy na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 – 2006). W celu poprawnie potwierdzenia rozwijamy Menu wniosku (przycisk po prawej stronie).



System pozwala na Podgląd, Aktualizację lub Wycofanie złożonego przez nas wniosku. Istnieje również możliwość pobrania Potwierdzenia jego złożenia.



System zapisuje dokument Potwierdzenia, który może zostać następnie zapisany przez wnioskodawcę lub wydrukowany.



6. Sposób obsługi błędów w aplikacji eWniosekPlus

Kod błędu	Komunikat błędu	Sposób obsługi błędu
ZAL46 W1.1	We wniosku nie podano żadnego numeru decyzji w oparciu, o którą realizowana ma być wypłata płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006)	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie podano minimum jednego numeru decyzji o przyznanie pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie). Należy wprowadzić nr decyzji w formacie XXXX-XXXX-XXXXXX gdzie „X” oznacza cyfrę.
ZAL46 W1.2	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> nie podano daty wydania decyzji	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wprowadzono daty wydania dla wprowadzonej decyzji o przyznanie pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie).

		Należy wprowadzić datę wydania decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych w formacie rrrr-mm-dd.
ZAL46 W1.3	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> nie podano powierzchni	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wprowadzono powierzchni, na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe, dla wprowadzonej decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie). Należy wprowadzić powierzchnię, na której jest realizowane zobowiązanie zalesieniowe w „ha” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
ZAL46 W1.4	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> nie podano znaku sprawy	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wprowadzono znaku sprawy dla wprowadzonej decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie). Należy wprowadzić znak sprawy w formacie XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXX/XX gdzie „X” oznacza cyfrę.
ZAL46 W1.5	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano żadnej działki referencyjnej	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), dla wprowadzonej decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, ale nie dodano żadnej działki referencyjnej (ewidencyjnej). Należy uzupełnić dodatkowe sekcje dotyczące działek referencyjnych, dla decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dla której zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia.
ZAL46 W1.6	We wniosku dla decyzji numer <decyzja_numer> zaznaczono zmniejszenie powierzchni, a nie dodano minimum jednej działki zalesionej w ramach Oświadczenia o powierzchni działek zalesionych, na których kontynuowane jest zobowiązanie	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), dla wprowadzonej decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, ale nie dodano żadnej działki zalesionej. Należy uzupełnić dodatkowe sekcje dotyczące działek zalesionych, dla decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dla której zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia.
ZAL46 W1.7	We wniosku wskazano na <liczba_decyzji>, dla których nastąpiło zmniejszenie powierzchni, a w związku z tym do wniosku należy dodać minimum <liczba_decyzji> działek zalesionych	We wniosku o wypłatę płatności na zalesianie gruntów rolnych (PROW 2004 - 2006), nie wszystkie decyzje o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych (z pierwszego roku uczestnictwa w programie), dla których zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia, mają dodaną działkę zalesioną (istnieje większa liczba decyzji z zaznaczonym checkboxem dotyczącym zmniejszenia powierzchni niż dodana liczba działek zalesionych). Należy uzupełnić dodatkowe sekcje dotyczące działek zalesionych, dla wszystkich decyzji o przyznaniu pomocy na zalesianie gruntów rolnych, dla których zaznaczono checkbox dotyczący zmniejszenia powierzchni istniejącego zalesienia.