

Sejny, dnia 15 marca 2021 r.


KOMENDA POWIATOWA
Państwowej Straży Pożarnej
16-500 Sejny, ul. Strażacka 2
tel. 47 711 83 10, fax 47 711 8309
REG. 790675973, NIP 844-18-74-703



OGŁOSZENIE O POSTĘPOWANIU KWALIFIKACYJNYM O PRZYJĘCIE DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Postępowanie kwalifikacyjne o przyjęcie do służby w PSP prowadzone na podstawie ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2020 poz. 1123 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2018 poz. 672).

- Ilość stanowisk:** 1
- Nazwa stanowiska:** stażysta (docelowo starszy ratownik)
- Miejsce pełnienia służby:** Komenda Powiatowa PSP w Sejnach,
ul. Strażacka 2, 16 - 500 Sejny
- Rozkład czasu służby:** zmianowy rozkład czasu służby
- Wymagania stawiane kandydatom:**
 - obywatelstwo polskie
 - niekaralność za przestępstwo lub za przestępstwo skarbowe
 - korzystanie z pełni praw publicznych
 - posiadanie wykształcenia co najmniej średniego lub średniego branżowego
 - zdolność fizyczna i psychiczna do pełnienia służby w PSP

Zgodnie z art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1123 ze zm.) mianowanie strażaka może nastąpić po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby albo po zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej. Warunku tego nie stosuje się do kobiet.

6. Wymagane dokumenty:

Kandydat w terminie do dnia 30 marca 2021r. składa (zgodnie z §5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej) **opatrzony własnoręcznym podpisem:**

- podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej,
- życiorys

oraz dodatkowo:

- podpisana klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych - **załącznik nr 1,**

d) podpisane oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystaniu z praw publicznych, niekaralności o umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o nie wnoszeniu roszczeń do Komendanta Powiatowego PSP w Sejnach o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego wypadku w trakcie przeprowadzania poszczególnych etapów procesu rekrutacji – **załącznik nr 2**,

d) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych (wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej, dopuszcza się przedstawienie powyższego zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej, koszty związane z zaświadczeniem pokrywa kandydat) – **załącznik nr 3**.

Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej (tzn. po testach sprawności fizycznej, sprawdzianie z pływania i z lęku wysokości) do dnia **9 kwietnia 2021r.** składa (zgodnie z §5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej):

a) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby,

b) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności,

c) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej.

Wzory druków (załączników) wraz z treścią niniejszego ogłoszenia pobrać można w sekretariacie komendy lub ze strony internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-sejny> lub Biuletynu Informacji Publicznej <https://kppspse.bip.gov.pl/>

7. Etapy postępowania kwalifikacyjnego:

- a) ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym - podanie, życiorys i oświadczenia/klauzula informacyjna/zaświadczenie,
- b) test sprawności fizycznej,
- c) sprawdzian z lęku wysokości,
- d) sprawdzian z pływania,
- e) ocena pozostałych dokumentów – tylko dla kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej,
- f) rozmowa kwalifikacyjna,
- g) ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego.

System punktacji poszczególnych etapów postępowania z uwzględnieniem preferencji z tytułu posiadanego wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności znajduje się w dalszej części ogłoszenia.

8. Miejsce uzyskania szczegółowych informacji dotyczących postępowania kwalifikacyjnego:

- a) sekretariat Komendy Powiatowej PSP w Sejnach, ul. Strażacka 2; 16-500 Sejny
- b) telefonicznie pod numerem – 47 711 8310
- c) strona internetowa - <https://www.gov.pl/web/kppsp-sejny>
- d) Biuletyn Informacji Publicznej <https://kppspse.bip.gov.pl/>

9. Miejsce i termin składania dokumentów:

Sekretariat Komendy Powiatowej PSP w Sejnach, ul. Strażacka 2, 16-500 Sejny.

Sekretariat Komendy jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, telefon 47 711 8310

Dokumenty należy składać w terminie: do dnia **30 marca 2021r. włącznie** (podanie, życiorys i oświadczenia/klauzula informacyjna/zaświadczenie) oraz do **9 kwietnia 2021r. włącznie** (pozostałe dokumenty – dla kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej) do godz. 15:30.

Dokumenty kandydaci składają **włącznie osobiście** w zaklejonej kopercie w sekretariacie Komendanta Powiatowego PSP w Sejnach (z dopiskiem: Nabór 2021 – imię i nazwisko). Dokumenty przesłane drogą pocztową i elektroniczną nie będą rozpatrywane.

Każdemu kandydatowi przy złożeniu dokumentów aplikacyjnych zostanie nadany numer identyfikacyjny, którym będzie się posługiwał w poszczególnych etapach postępowania kwalifikacyjnego (tzn. do którego będą przyporządkowane osiągnięte wyniki z poszczególnych etapów postępowania publikowane na stronie internetowej komendy).

10. Sposób postępowania z dokumentami kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów postępowania

Dokumenty kandydatów, którzy zostaną zatrudnieni w wyniku naboru stanowią część akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów są do odbioru w Komendzie do 1 miesiąca po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, a po tym terminie zostaną zniszczone

Dodatkowe informacje:

Bezpośrednio w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sejnach kandydat może wnieść do przewodniczącego komisji pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później jednak niż w dniu następnym od dnia podania wyników do wiadomości. Komisja rozpatruje zastrzeżenie w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zastrzeżenia. Informacje o sposobie rozpatrzenia zastrzeżenia są przekazywane bezpośrednio kandydatowi.

UWAGA!

Wszystkie etapy postępowania kwalifikacyjnego odbywać się będą z uwzględnieniem reżimu sanitarnego – kandydaci powinni posiadać własne maseczki ochronne.

ETAPY POSTĘPOWANIA:

ETAP - Ocena złożonych dokumentów

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Lista kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu postępowania wraz z jego terminem zostanie umieszczona na stronie internetowej oraz siedzibie komendy.

ETAP - Test Sprawności fizycznej

UWAGA ! Przed testem sprawności fizycznej, sprawdzianem z pływania, sprawdzianem z lęku wysokości i rozmową kwalifikacyjną kandydat winien okazać dokument tożsamości.

UWAGA! Kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest obowiązany dostarczyć przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych. Przedkładane zaświadczenie lekarskie wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej.

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz próby wydolnościowej, które przeprowadza się i ocenia w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów (mężczyzn i kobiet) obejmuje:

- 1) podciąganie się na drążku;
- 2) bieg po kopercie;
- 3) próbę wydolnościową.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn - **co najmniej 55 pkt, a dla kobiet - co najmniej 45 pkt.**

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 38 pkt - dla mężczyzn i 30 pkt - dla kobiet.

Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres 6 miesięcy liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystywany przy postępowaniu kwalifikacyjnym w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

PRÓBA WYDOLNOŚCIOWA

Próbie wydolnościową przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat do każdej z prób podchodzi tylko raz. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby.

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												(s)
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Próby sprawnościowe testu sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat do każdej z prób podchodzi tylko raz. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby.

Podciąganie się na drążku

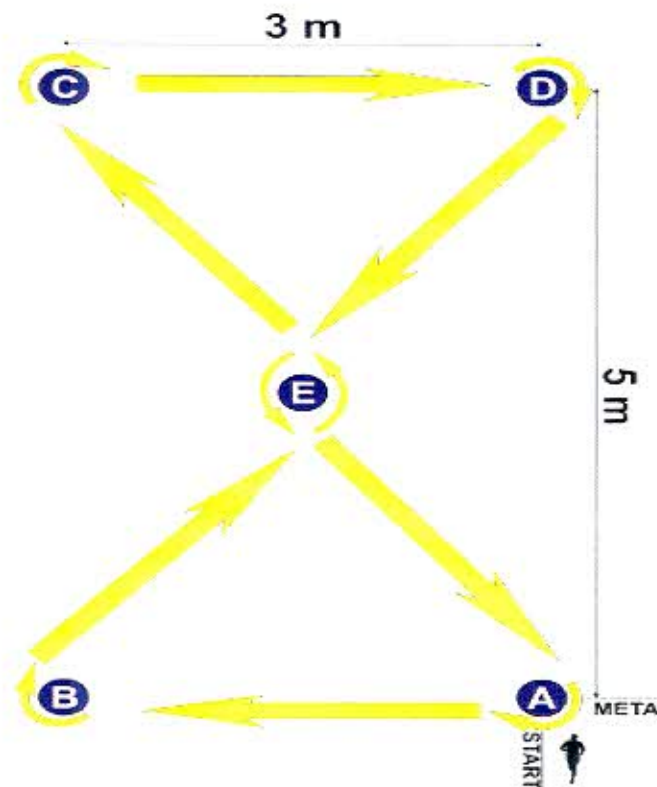
Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniałcy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20

cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A–B–E–C–D–E–A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według tabeli.

TABELA PUNKTOWA
(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drażku (liczba powtórzeń)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
75	26	22,00	12 - 5
74	25	22,05	12 - 4
73	24	22,10	12 - 3
72	23	22,15	12 - 2
71	22	22,20	12 - 1
70	21	22,25	11 - 12
69	20	22,30	11 - 11
68	19	22,35	11 - 10
67	18	22,40	11 - 9
66	17	22,45	11 - 8
65	16	22,50	11 - 7
64		22,55	11 - 6
63	15	22,60	11 - 5
62		22,65	11 - 4
61	14	22,70	11 - 3
60		22,75	11 - 2
59		22,80	11 - 1
58	13	22,85	10 - 11
57		22,90	10 - 10
56		22,95	10 - 9
55	12	23,00	10 - 8
54		23,05	10 - 7
53		23,10	10 - 6
52		23,15	10 - 5
51		23,20	10 - 4
50	11	23,25	10 - 3
49		23,30	10 - 2
48		23,35	10 - 1
47		23,40	9 - 11
46		23,45	9 - 10
45	10	23,50	9 - 9
44		23,60	9 - 8
43		23,70	9 - 7
42		23,80	9 - 6
41		23,90	9 - 5
40	9	24,00	9 - 4
39		24,10	9 - 3
38		24,20	9 - 2
37		24,30	9 - 1
36		24,40	8 - 11
35	8	24,50	8 - 10
34		24,60	8 - 9

33		24,70	8 - 8
32		24,80	8 - 7
31		24,90	8 - 6
30	7	25,00	8 - 5
29		25,10	8 - 4
28		25,20	8 - 3
27		25,30	8 - 2
26		25,40	8 - 1
25	6	25,50	7 - 10
24		25,60	7 - 9
23		25,70	7 - 8
22		25,80	7 - 7
21		25,90	7 - 6
20	5	26,00	7 - 5
19		26,10	7 - 4
18		26,20	7 - 3
17		26,30	7 - 2
16		26,40	7 - 1
15	4	26,50	6 - 10
14		26,60	6 - 9
13		26,70	6 - 8
12		26,80	6 - 7
11		26,90	6 - 6
10	3	27,00	6 - 5
9		27,10	6 - 4
8		27,20	6 - 3
7		27,30	6 - 2
6		27,40	6 - 1
5	2	27,50	5 - 9
4		27,60	5 - 8
3		27,70	5 - 7
2		27,80	5 - 6
1	1	27,90	5 - 5

ETAP - Sprawdzenie z lęku wysokości

Sprawdzenie braku lęku wysokości (akrofobia) uznaje się za zaliczone, jeżeli ubezpieczony kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

ETAP - Sprawdzenie z pływania

Sprawdzenie z pływania uznaje się za zaliczone, jeżeli kandydat przepłynął 50 m dowolnym stylem w czasie do 60 sekund.

ETAP – Ocena złożonych dokumentów

Komisja dokonuje oceny dokumentów dotyczących posiadanego przez kandydata wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności oraz określenia związanej z tym liczby punktów. Posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60. System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności przedstawiony jest poniżej.

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak - 20 punktów;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa - 25 punktów;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa - 30 punktów;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, uzyskanego w Szkole Głównej Służby Pożarniczej - 15 punktów;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018 r. poz. 650) - 5 punktów;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym - 15 punktów;
- 7) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP - 5 punktów;
- 8) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT - 10 punktów;
- 9) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT+RW - 15 punktów;
- 10) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. - 15 punktów;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania - 5 punktów;

Preferencje dodatkowe, za które są przyznawane punkty:

- 13) prawo jazdy kat. C - 5 punktów;
- 14) prawo jazdy kat. C+E - 10 punktów;
- 15) prawo jazdy kat. D - 5 punktów;
- 16) inne kwalifikacje lub uprawnienia (suma punktów z tych uprawnień nie może przekroczyć 15 punktów.):
 - obsługi podestów ruchomych (uprawnienie z Urzędu Dozoru Technicznego) – 5 punktów,
 - patent żeglarski sternotorzysty żeglugi śródlądowej/patent sternika motorowodnego – 5 punktów,
 - uprawnienia pletwonurka – 5 punktów.

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 13-15 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem że nie można łączyć pkt 13 i 14.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP - szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT - szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW - szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

ETAP - Rozmowa kwalifikacyjna

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja, w której kandydat przedstawia swoje słabe i mocne strony, motywację do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz postawę społeczną;
- 2) umiejętność przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi;
- 3) wiedza na temat funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej;
- 4) szczególne zainteresowania i dotychczasowe osiągnięcia kandydata.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

ETAP - ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP

Kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej

Przeborowski A.

brzg. mgr inż. Artur Przeborowski

Załącznik nr 1

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Sejnach, 16-500 Sejny, ul. Strażacka 2, tel. 47 711 83 10, fax. 47 711 83 09, e-mail: kppspse@straz.bialystok.pl.
2. W Komendzie Powiatowej PSP w Sejnach został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych (15 – 062 Białystok, ul. Warszawska 3, tel. 47 711 70 10, fax. 47 711 70 09 , e-mail: iod@straz.bialystok.pl).
3. Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

Lp.	Cel przetwarzania	Podstawa przetwarzania	Odbiorcy danych
1	Proces postępowania kwalifikacyjnego w zakresie rekrutacji do służby	Art. 9 ust 2 lit b RODO Art. 6 ust 1 lit c i e RODO	KW PSP

4. Pani(a) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Pani(a) dane osobowe w przypadku nie przyjęcia do służby będą przechowywane przez okres 30 dni po zakończeniu procesu rekrutacji. Po tym terminie w przypadku ich nieodebrania, zostaną zniszczone. Dane osobowe kandydatów przyjętych do służby będą dalej przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających ze stosunku służbowego.
6. Posiada Pani(-) prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiada Pani(-) **prawo wniesienia skargi** do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Sławki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, infolinia: 606-950-000) jeżeli uzna Pan(i), że przetwarzanie narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.
8. Podanie przez Panią(a) danych osobowych jest **wymogiem ustawowym** i jest obowiązkowe. **Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie negatywne rozpatrzenie podania o przyjęcie do służby.**
9. Przetwarzanie podanych przez Panią(-) danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.

Zapoznałem/am się z powyższymi informacjami .

.....
(miejsce i data)

.....
(czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

Objaśnienia:

KW PSP – Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku

Art. 6 ust 1 lit a i c RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

Art. 9 ust 2 lit a RODO – dane szczególne - osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach,

....., dnia

miejsowość data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany,

imię i nazwisko składającego oświadczenie

zamieszkały/a w

adres

legitymujący/a się dowodem osobistym

numer dowodu osobistego

wydanym przez w dniu

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. 2020, poz. 1444 ze zm.) przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 8 za składanie fałszywych zeznań, w związku z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz. U. 2020, poz. 1123 ze zm.) oświadczam, że:

- posiadam obywatelstwo polskie,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie zostałem(-łam) skazany(a) prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(data i czytelny podpis składającego oświadczenie)

Dobrowolnie przystępuję do postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej w n KP PSP w Sejnach i nie będę wnosił/a roszczeń do Komendanta Powiatowego PSP w Sejnach o wypłatę odszkodowania z tytułu wypadku, jakiemu mogę ulec w trakcie ww. postępowania kwalifikacyjnego, a w szczególności w trakcie testu sprawności fizycznej.

.....
(data i czytelny podpis składającego

oświadczenie

Załącznik Nr 3

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć zakładu służby zdrowia)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/Pani
(imię i nazwisko)

urodzony/a W
(data urodzenia) (miejsowość)

zamieszkały/a
(adres)

Jest zdolny/zdolna do udziału w próbie wydolnościowej oraz teście sprawności fizycznej (podciąganie na drążku, bieg po kopercie, próba wydolnościowa, próba wysokościowa tj. wejście asekurowane na drabinę na wysokość 20 m ustawioną pod kątem 75°, pływanie – 50 m stylem dowolnym).

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w Komendzie Powiatowej PSP w Sejnach dla potrzeb prowadzonego naboru do służby.

.....
(pieczęć i podpis lekarza)