

**Zarządzenie nr 13/2020**  
**Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipka**  
z dnia 12 marca 2020 r.

**w sprawie zasad wyłaniania dzierżawców gruntów znajdujących się w zarządzie  
Nadleśnictwa Lipka oraz ustalania wysokości czynszów za ich dzierżawę.**

(Zn. spr. ZG.2217.32.2020.AG)

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach oraz § 22 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z 18 maja 1994 roku w sprawie nadania Statutu PGL Lasy Państwowe, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Grunty przeznaczone do dzierżawy podlegają weryfikacji przez pracownika od stanu posiadania pod kątem ich przydatności do uprawy rolnej, planów wieloletnich oraz posiadania niezbędnych zgód.
2. Lista gruntów do udostępnienia dla użytkowników zależnych po zatwierdzeniu przez Nadleśniczego zostaje wystawiona do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Nadleśnictwa oraz internetowej stronie BIP Nadleśnictwa.

§ 2

1. Podstawowym sposobem ustalania dzierżawców oraz stawek czynszu za dzierżawę użytków rolnych w Nadleśnictwie Lipka jest nieograniczony przetarg publiczny w formie pisemnej.
2. Przetarg nieograniczony może zostać ogłoszony po upływie co najmniej 14 dni od udostępnienia do publicznej wiadomości listy gruntów jakimi nadleśnictwo dysponuje do wydzierżawienia oraz po podaniu do publicznej wiadomości informacji o gruntach wydzierżawionych w trybie bezprzetargowym.
3. Termin składania ofert może zostać wyznaczony najwcześniej po upływie 10 dni od ogłoszenia przetargu.
4. Szczegółowe zasady przeprowadzenia przetargu nieograniczonego zawiera „Regulamin dzierżawy gruntów Nadleśnictwa Lipka na podstawie przetargu nieograniczonego” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Dopuszcza się zastosowanie bezprzetargowego trybu przez przeprowadzenie negocjacji cenowych w przypadku wydzierżawienia gruntów:
  - a. dla których nie wyłoniono dzierżawcy pomimo dwukrotnego przeprowadzenia nieograniczonego przetargu publicznego.
  - b. w celu wykorzystywanych jako działki przydomowe tzw. ogródki
  - c. kołom łowieckim, w zasięgu nadzorowanych przez nie obwodów łowieckich:
    - w celu poprawy warunków bytowania zwierzyny, polegającej na

- w celu poprawy warunków bytowania zwierzyny poprzez prowadzenia produkcji roślinnej z przeznaczeniem na zbiór wewnętrzny, który stanowić będzie bazę żerową w postaci karmy (objętościowej suchej, objętościowej soczystej, treściwej) wykorzystanej w prowadzeniu gospodarki łowieckiej,
  - w celu prowadzenia gospodarki łowieckiej z uwagi na znajdujące się na gruncie naniesienia np. wiaty, ławki i magazyny nie stanowiące przedmiotu dzierżawy.
2. W uzasadnionych przypadkach nadleśniczy może podjąć decyzję co do przeprowadzenia negocjacji cenowych w sytuacjach innych niż opisane w ust. 1.
  3. W przypadku wymienionym w ust. 1 pkt. a. przystąpienie do negocjacji cenowych odbywa się na podstawie zaproszenia skierowanego przez nadleśnictwo do wybranych podmiotów, w pozostałych przypadkach, na podstawie złożonych przez zainteresowanych stosownych wniosków do nadleśnictwa (we wniosku musi zostać określony dokładny cel dzierżawy).
  4. Informacja o gruntach wydzierżawionych w trybie bezprzetargowym zostaje podana do publicznej wiadomości na stronie BIP Nadleśnictwa.
  5. Szczegółowe zasady przeprowadzenia negocjacji cenowych zawiera „Regulamin dzierżawy gruntów Nadleśnictwa Lipka na podstawie negocjacji cenowych” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

#### § 4

Przyjęte stawki czynszu za dzierżawę gruntu, będą podlegały corocznie rewaloryzacji w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen i usług konsumpcyjnych publikowanemu przez Prezesa GUS na koniec poprzedniego roku kalendarzowego.

#### § 5

1. Wydzierżawione grunty rolne podlegają corocznym przeglądom pod kątem zgodności ich użytkowania z celami określonymi w umowie dzierżawy.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności użytkowania wydzierżawionych gruntów z celami określonymi w umowie dzierżawy, nadleśnictwu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy.

#### §6

Nadleśnictwo Lipka informuje, że w załączniku nr 3 zostały określone zasady zbierania i przetwarzania danych związanych z dzierżawą gruntów, w związku z realizacją z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

#### § 7

Tracą moc obowiązywania następujące zarządzenia:

- Zarządzenie nr 34/2017 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipka z dnia 17 lipca 2017 r. w sprawie zasad wyłaniania dzierżawców gruntów rolnych oraz ustalania wysokości czynszów za dzierżawę dla gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa, znajdujących się w zarządzie Nadleśnictwa Lipka;

- Zarządzenie nr 35/2017 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipka z dnia 17 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad udostępniania gruntów kołom łowieckim;
- Zarządzenie nr 36/2017 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipka z dnia 17 lipca 2017 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzania przetargów na dzierżawę gruntów nadleśnictwa, wprowadzenia regulaminu przetargów oraz regulaminu pracy komisji przetargowej;
- Zarządzenie nr 56/2018 Nadleśniczego Nadleśnictwa Lipka z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie w sprawie przeprowadzania negocjacji cenowych stawek czynszu na grunty Nadleśnictwa Lipka oraz powołania komisji do spraw negocjacji stawek czynszu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY  
*Janusz Grabowski*

## **REGULAMIN DZIERŻAWY GRUNTÓW NADLEŚNICTWA LIPKA NA PODSTAWIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

### **Przepisy ogólne**

#### **§1**

Przetarg na dzierżawę gruntów przeprowadza się w formie przetargu pisemnego nieograniczonego. W przypadku złożenia w przetargu pisemnym nieograniczonym dwóch lub więcej równorzędnych najkorzystniejszych ofert, w celu wyłonienia zwycięzcy, przeprowadza się licytację ustną.

#### **§2**

1. Nadleśniczy w drodze pisemnej decyzji określa wysokość minimalnych stawek czynszu dla gruntów rolnych.
2. Grunt nie może zostać wydzierżawiony w pierwszym przetargu, jeżeli wszyscy uczestnicy przetargu zaofერowali stawki poniżej minimalnych stawek czynszu.
3. Jeżeli grunt nie został wydzierżawiony w pierwszym przetargu, przeprowadza się drugi przetarg, gdzie dopuszcza się obniżenie minimalnej stawki czynszu o 30%.
4. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena.
5. Najkorzystniejsza oferta to taka, gdzie zaproponowano najwyższą stawkę dzierżawy za dany grunt, pod warunkiem że zaofერowana stawka nie jest niższa od minimalnej stawki czynszu.
6. Złożenie oferty w przetargu na dzierżawę gruntu jest jednoznaczne z oświadczeniem oferenta, że zapoznał się z niniejszym regulaminem oraz klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych i przyjmuje je do stosowania.

### **Przetarg pisemny nieograniczony**

#### **§ 3**

W ogłoszeniu o przetargu pisemnym nieograniczonym podaje się:

- a. oznaczenie gruntu według danych z ewidencji;
- b. powierzchnię gruntu;
- c. minimalną stawkę czynszu;
- d. termin i miejsce, w których można się zapoznać z dodatkowymi informacjami dotyczącymi gruntu;
- e. termin i miejsce składania pisemnych ofert;
- f. informację, że sprzedającemu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert;
- g. Informację dotyczącą sposobu złożenia oferty zgodnie z § 4 niniejszego regulaminu.

#### § 4

1. Pisemna oferta powinna zawierać:
    - a. imię, nazwisko i adres albo nazwę, siedzibę i adres oferenta;
    - b. datę sporządzenia oferty;
    - c. oferowaną cenę za 1 ha gruntu;
    - d. oznaczenie gruntu wg danych ewidencji;
    - e. powierzchnię gruntu;
    - f. proponowany okres dzierżawy;
    - g. czytelny podpis oferenta.Dzierżawca składając ofertę może, skorzystać ze wzoru oferty stanowiący złącznik nr 1A do niniejszego regulaminu, zawierającego wszystkie wymienione powyżej elementy.
  2. Komisja przetargowa powołana do przeprowadzenia przetargu może prosić o uzupełnienie danych oferty jednak nie w zakresie oferowanej ceny i braku podpisu oferenta.
  3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
  4. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.
  5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  7. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu.
  8. W celu uniknięcia otworzenia oferty przed wyznaczonym terminem przetargu, na kopercie (opakowaniu) powinny znaleźć się:
    - dane adresowe oferenta
    - informacja o zawartości koperty np.
- „Oferta na dzierżawę gruntów Nadleśnictwa Lipka.  
Nie otwierać przed wyznaczonym terminem.”
- Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
9. Wyzierżawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert, tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do nadleśnictwa, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
  10. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Wyzierżawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
  11. Niedopełnienie wskazań określonych w § 4 regulaminu będzie traktowane jako niespełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oferta niespełniająca warunki udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

12. Złożenie dwóch lub więcej ofert przez tego samego oferenta dotyczących tej samej działki będzie traktowane jako naruszenie warunków udziału w postępowaniu i oferty na tą działkę zostaną odrzucone.
13. Oferta niepodpisana będzie traktowana jako nieważna i zostanie odrzucona.
14. Oferta nie posiadająca zaoferowanej stawki dzierżawy będzie traktowana jako nieważna i zostanie odrzucona

### **Złożenie dwóch równorzędnych ofert**

#### **§ 5**

1. W przypadku złożenia równorzędnych najkorzystniejszych ofert w przetargu pisemnym nieograniczonym komisja przetargowa kontynuuje przetarg w formie licytacji między oferentami, którzy złożyli te oferty.
2. Wyzierżawiający zawiadamia oferentów, o których mowa w ust. 1, o terminie i miejscu licytacji.
3. W trakcie licytacji oferenci, o których mowa w ust. 1, zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych najkorzystniejszych ofertach, dopóki, mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 6**

1. Wyzierżawiający niezwłocznie informuje o wynikach przetargu uczestników postępowania.
2. Wyzierżawiający podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach przetargu poprzez wywieszenie jej w siedzibie nadleśnictwa oraz zamieszczeniu na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa Lipka. Informacja ta zawiera:
  - a. datę i miejsce przeprowadzenia przetargu,
  - b. oznaczenie gruntu wg danych z ewidencji gruntów i budynków,
  - c. liczbę otrzymanych ofert i liczbę odrzuconych ofert,
  - d. cenę minimalną gruntu przeznaczonego do wydzierżawienia,
  - e. cenę zaoferowaną przez dzierżawcę w wyniku przyjęcia najkorzystniejszej oferty.

**NADLEŚNICZY**  
*Janusz Grabowski*

**Załącznik nr 1A do Regulamin przetargu na dzierżawę  
gruntów rolnych Nadleśnictwa Lipka**

..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(imię i nazwisko oferenta)

.....  
(adres oferenta)

.....  
(nr telefonu lub adres e-mail)

## OFERTA

**1. Składam ofertę na dzierżawę następujących gruntów:**

Adres leśny		Adres administracyjny			Użytek, klasa użyt.	Pow. (ha)	Oferowana cena (zł/ha)
Leśnictwo	Oddział, poddz.	Gmina	Obręb ew.	Nr działki			

**2. Proponowany okres dzierżawy (podkreślić właściwe):**

- na czas nieokreślony
- na czas ..... lat

.....  
(podpis oferenta)

## REGULAMIN DZIERŻAWY GRUNTÓW NADLEŚNICTWA NA PODSTAWIE NEGOCJACJI CENOWYCH

### §1

1. Komisja przetargowa w uzgodnionym z wnioskodawcą terminie przeprowadza w nim negocjacje cenowe.
2. Komisja przetargowa z przeprowadzonych negocjacji cenowych sporządza protokół, który zawiera:
  - a. termin i miejsce przeprowadzenia negocjacji;
  - b. imiona i nazwiska członków komisji przetargowej;
  - c. dane podmiotu zaproszonego do negocjacji;
  - d. powód przystąpienia do negocjacji cenowych;
  - e. opis gruntów, dla których przeprowadzono negocjacje stawki dzierżawy;
  - f. wynegocjowaną stawkę dzierżawy pomiędzy stronami;
  - g. określenie czy wynegocjowana stawka nie jest niższa od stawki wyjściowej.
3. Protokół, po podpisaniu przez członków komisji oraz dzierżawcę, przedkładany jest nadleśniczemu do zatwierdzenia.
4. Informacja o gruntach wydzierżawionych w trybie bezprzetargowym zostaje podana do publicznej wiadomości na stronie BIP Nadleśnictwa.

### § 2

1. Wynegocjowana stawka za grunt wydzierżawiony w trybie negocjacji cenowych nie może być niższa od stawki wyjściowej.
2. Stawkę wyjściową do przeprowadzenia negocjacji cenowych przyjmuje się:
  - a. dla gruntów rolnych - w wysokość minimalnych stawek czynszu dla gruntów rolnych w rozbiciu na poszczególne klasy użytków, które określa Nadleśniczy w drodze pisemnej decyzji.
  - b. dla gruntów leśnych – w wysokości minimalnych stawek czynszu na grunty rolne, poprzez przyporządkowanie do typu siedliskowego lasu odpowiedniej klasy gruntu:
    - Bs, Bśw – stawka minimalna jak dla RVI kl. jakości
    - BMśw – stawka minimalna jak dla RV kl. jakości
    - LMśw – stawka minimalna jak dla RIV kl. jakości
    - Lśw – stawka minimalna jak dla RIII kl. jakości
  - c. dla gruntów z nakładami (obiektami) nie stanowiącymi przedmiot dzierżawy – w wysokości minimalnych stawek czynszu dla gruntów rolnych
  - d. dla pozostałych gruntów – w wysokości średniej minimalnej stawki czynszu na grunty rolne.
3. Stawkę wyjściową zastosowaną w procedurze negocjacji cenowych można obniżyć maksymalnie o:

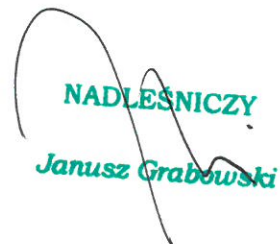


- a. 50% - w przypadku gdy dwukrotnie przeprowadzony przetarg publiczny nie wyłoni dzierżawcy gruntu,
  - b. 90% - w przypadku gruntów zagospodarowanych na cele łowieckie, obsianych lub obsadzonych roślinnością stanowiącą żer dla zwierzyny na pniu tzw. poletka łowieckie.
4. W przypadku gdy procedury negocjacji zamkną się wynikiem negatywnym stawkę czynszu ustala się w pisemnym uzgodnieniu z RDLP Piła.

### § 3

Wydierżawiający podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach negocjacji cenowych poprzez wywieszenie jej w siedzibie nadleśnictwa oraz zamieszczeniu na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa Lipka. Zawiera ona:

- a. datę i miejsce przeprowadzenia negocjacji cenowych;
- b. powód przystąpienia do negocjacji cenowych;
- c. oznaczenie gruntu wg danych z ewidencji gruntów i budynków;
- d. cenę minimalną gruntu przeznaczonego do wydierżawienia;
- e. cenę wynegocjowaną z dzierżawcą.

  
NADLEŚNICZY  
Janusz Grabowski

### **Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

### **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Lipka z siedzibą w Małym Buczku 38, 77-420 Lipka. Może się Pani/Pan z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail [lipka@pila.lasy.gov.pl](mailto:lipka@pila.lasy.gov.pl), telefonicznie pod numerem 67 2665 046 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.

### **Inspektor Ochrony Danych**

W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Nadleśnictwie Lipka drogą elektroniczną na adres email [iodlipka@pila.lasy.gov.pl](mailto:iodlipka@pila.lasy.gov.pl) lub telefonicznie pod numerem 67 2665 046 wew. 32.

### **Cele i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane odpowiednio:

1. W celu dzierżawy gruntów w Nadleśnictwie Lipka;
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych;
3. W celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
4. W celu zapobiegania nadużyciom i oszustwom statystycznym i archiwizacyjnym;
5. W celu wykazania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe, zobowiązane są do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Dane te są przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie, uzasadnionym wyżej opisanym celem przetwarzania.

### **Podstawy prawne**

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych przez Nadleśnictwo Lipka są:

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

### **Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, z wykorzystaniem modułu „Użytkowanie zależne”. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), tj. firmy prawnicze, informatyczne oraz księgowe.

### **Okres przechowywania danych**

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane od momentu ich pozyskania do czasu wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania przez Państwowe Gospodarstwo Leśne "Lasy Państwowe". Przechowujemy dane osobowe przez czas obowiązywania umowy zawartej z klientami, a także po jej zakończeniu w celach:

1. Dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
2. Wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych,
3. Zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
4. Statystycznych i archiwizacyjnych,

Przechowujemy dane osobowe również w celu rozliczalności tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym Państwowe Gospodarstwo Leśne "Lasy Państwowe" zobowiązane jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne, Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. Prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
4. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
6. Prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

### **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do realizacji celu czyli wydzierżawienia gruntu w Nadleśnictwie Lipka. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja ww. celów.

### **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany.

### **Dane pochodzące z rejestrów publicznych/przekazane przez Panią/Pana**

Jednocześnie informujemy, mając na uwadze art. 13 RODO, że w przypadku gdy przekazał/-a Pan/Pani nam swoje dane, przetwarzamy je z uwagi na to, iż zostały one nam przekazane w zakresie niezbędnym do zawarcia/realizacji wyżej opisanych celów. Przekazane dane mogą zostać uzupełnione o dane pochodzące z publicznych rejestrów, o ile była taka konieczność, tj. odpowiednio z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Dane te są przetwarzane w celach opisanych na wstępie, o ile posiadają walor danych osobowych, w zakresie niezbędnym, a podyktowanym wyżej opisanymi celami.

**NADLEŚNICZY**  
*Janusz Grabowski*