

## OGŁOSZENIE

### Rady Nadzorczej Enea Ciepło sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku

Rada Nadzorcza ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko **Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych** Spółki Enea Ciepło sp. z o.o. (ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok) KRS: 0000121456

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych Enea Ciepło sp. z o.o., wszczęte w dniu 24.05.2024 r.” należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie ENEA Ciepło sp. z o.o. na adres: ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok, **do dnia 03.06.2024 r. do godziny 10:00**. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się termin wpływu zgłoszenia na wyżej wskazany adres - decyduje data i godzina doręczenia przesyłki. Jeden kandydat może złożyć tylko jedno zgłoszenie.
2. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 03.06.2024 r. o godz. 10:15 w siedzibie ENEA Ciepło sp. z o.o., ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok przez komisję powołaną uchwałą Rady Nadzorczej spośród Członków Rady Nadzorczej Enea Ciepło sp. z o.o.
3. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania, nie podlegają rozpatrzeniu. Spośród kandydatów spełniających wymogi określone w ogłoszeniu, do drugiego etapu postępowania kwalifikacyjnego zostaną zakwalifikowani kandydaci, którzy w ocenie Rady Nadzorczej Spółki spełniają w najszerszym zakresie wymagania do wykonywania funkcji objętych konkursem.
4. Rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami będą przeprowadzane **od dnia 04.06.2024 r.** w siedzibie ENEA Ciepło sp. z o.o., ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok, przy czym dokładny termin i miejsce rozmowy określone będą w zaproszeniu wysłanym kandydatowi na adres e-mail podany w zgłoszeniu. Dodatkowo, kandydaci zostaną poinformowani o terminie i miejscu rozmowy telefonicznie, najpóźniej w dniu poprzedzającym wyznaczony termin rozmowy.

**Dopuszcza się prowadzenie przez Członków Rady Nadzorczej rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, zapewniających dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym w trybie wideokonferencji.**

Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

5. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie:
  - 1) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa;
  - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem;
  - 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych oraz grup kapitałowych z uwzględnieniem specyfiki stanowiska w Zarządzie, o które ubiega się kandydat;
  - 4) przedstawienie przez kandydatów wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonywania funkcji Członka Zarządu w Spółce.
6. Kandydaci mogą uzyskać następujące informacje o Spółce:
  - 1) aktualny odpis Spółki z Krajowego Rejestru Sądowego;
  - 2) aktualny tekst jednolity Umowy Spółki;

- 3) sprawozdanie finansowe Spółki za rok obrotowy 2022.
7. Informacje, o których mowa w pkt 6 powyżej, uzyskać można w siedzibie Spółki: ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok, w godzinach od 9.00 do 14.00 w okresie od dnia 27.05.2024 r. do dnia 29.05.2024 r., po wcześniejszym umówieniu terminu pod numerem telefonu: 85 654 9868 lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [cieplo@enea.pl](mailto:cieplo@enea.pl)
8. Szczegółowe wymagania:

**Kandydaci na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych powinni obligatoryjnie spełniać następujące wymogi:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 4) spełniać inne niż wymienione w pkt 1-3 powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

Preferowani będą kandydaci posiadający doświadczenie w elektroenergetyce lub ciepłownictwie oraz w zakresie realizacji projektów inwestycyjnych.

**Każdy kandydat składa pisemne zgłoszenie, które zawiera:** imię i nazwisko, adres zamieszkania wraz z adresem do korespondencji, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail, określenie stanowiska na jakie kandydat kandyduje.

**Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 1) życiorys zawodowy zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej (CV) oraz list motywacyjny;
- 2) oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata oraz staż pracy, w tym: dyplom ukończenia studiów wyższych, udokumentowany staż pracy. Przedłożone przez kandydata dokumenty powinny w sposób niebudzący wątpliwości potwierdzać długość okresu zatrudnienia oraz doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek. Odpisy dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się poświadczenie przez kandydata. W przypadku poświadczenia dokumentów przez kandydata, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zostać zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego;
- 3) oświadczenie o:
  - posiadaniu wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznawanego w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
  - posiadaniu co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;

- posiadaniu co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
  - korzystaniu z pełni praw publicznych;
  - w odniesieniu do obywateli polskich – posiadaniu poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji oznaczonych klauzulą „poufne” lub zobowiązaniu się do poddania się procedurze sprawdzającej w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne”;
  - nietoczającym się przeciwko kandydatowi postępowaniu karnym oraz w przedmiocie braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za popełnienie przestępstwa umyślnego. Na późniejszym etapie postępowania kandydat będzie zobowiązany przedstawić informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń;
  - niepełnieniu funkcji społecznego współpracownika albo o braku zatrudnienia w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczenia pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
  - niewchodzeniu w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
  - braku zatrudnienia przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczenia pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
  - w przedmiocie niepełnienia funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej działającej w podmiocie, którego dotyczy postępowanie lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
  - w przedmiocie braku prowadzenia aktywności społecznej lub zarobkowej, które mogą powodować konflikt interesów wobec działalności Spółki, której dotyczy postępowanie;
- 4) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną Enea Ciepło sp. z o.o. w związku z przetwarzaniem danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego;
  - 5) oświadczenie o zgodzie na kandydowanie i niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
  - 6) wypełniony „Kwestionariusz osobowy Kandydata na Członka Zarządu Spółki Enea Ciepło sp. z o.o.” - wg wzoru.
9. Zastrzega się możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podania przyczyn i bez wyłonienia kandydatów.
  10. Do zgłoszenia należy dołączyć wypełnione formularze wskazane w niniejszym ogłoszeniu. Zgłoszenia kandydata na innych formularzach będzie traktowane jako brak spełnienia wymogów formalnych.
  11. Kandydatom nie przysługuje prawo odwoływania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.

12. Kandydaci biorący udział w rozmowach kwalifikacyjnych zostaną poinformowani o wynikach postępowania kwalifikacyjnego po jego zakończeniu listem poleconym lub pocztą e-mail.