
BIULETYN INFORMACYJNY LASÓW PAŃSTWOWYCH

Nr 3 (339)

MARZEC 2021



Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych
ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa
tel. 22 58 98 100, fax 22 58 98 171

PL ISSN 1428-5940

DYREKCJA GENERALNA LASÓW PAŃSTWOWYCH
ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa, tel. 22 58 98 100, fax 22 58 98 171

Dyrektor Generalny Lasów Państwowych – Andrzej KONIECZNY	tel. 22 58 98 102
Gabinet Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych – naczelnik Marcin GOŁĘBIEWSKI	22 58 98 138
Zespół Obsługi – kierownik Marta WASEK	22 58 98 110
Zespół ds. Współpracy Międzynarodowej – główny specjalista SL Marta GAWORSKA	22 58 98 342
Zespół ds. Mediów, Rzecznik prasowy Lasów Państwowych – Anna Malinowska	22 58 98 111
Stanowisko ds. Ochrony Danych Osobowych – Inspektor Ochrony Danych Paweł BŁASZCZYK	
Inspekcja Lasów Państwowych – Główny Inspektor LP Artur MALOWANIEC	22 58 98 120
Inspektorat Straży Leśnej – Główny Inspektor Straży Leśnej Tomasz WISŁOCKI	22 58 98 117
Wydział Zarządzania Zasobami Ludzkimi – naczelnik Paulina BIEŃ	22 58 98 140
Wydział Prawny – naczelnik Piotr SZULC	22 58 98 360
Zespół ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejawnych – kierownik Mariusz KWIECIŃSKI	22 58 98 260
Zespół ds. Bezpieczeństwa i Ochrony Pracy w Leśnictwie – kierownik Marcin CICHOWICZ	22 58 98 387
Zastępca Dyrektora Generalnego LP ds. Gospodarki Leśnej – Bogusław PIĄTEK	22 58 98 108
Biuro Marketingu – Dyrektor Biura Andrzej BALLAUN	22 58 98 200
Wydział Hodowli Lasu – naczelnik Krzysztof ROSTEK	22 58 98 220
Zespół Gospodarki Łowieckiej – główny specjalista SL Jan BŁASZCZYK	22 58 98 118
Wydział Ochrony Lasu – naczelnik Aldona PERLIŃSKA	22 58 98 230
Wydział Ochrony Zasobów Przyrodniczych – naczelnik Jan TABOR	22 58 98 293
Zespół ds. Projektu LIFE – kierownik Łukasz PORĘBSKI	22 58 98 297
Wydział Urządzania Lasu – naczelnik Jacek PRZYPAŚNIAK	22 58 98 250
Wydział Społecznych Funkcji Lasu – naczelnik Anna PIKUS	22 58 98 232
Wydział Infrastruktury – naczelnik Piotr MŁYNARCZYK	22 58 98 130
Zastępca Dyrektora Generalnego LP ds. Ekonomicznych – Krzysztof JANECZKO	22 58 98 106
Główny Księgowy LP – Andrzej CZERSKI	22 58 98 150
Wydział Księgowości – naczelnik Magdalena CICHOSZ	22 58 98 125
Zespół Wsparcia Ekonomicznego – wakat	
Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji – naczelnik Magdalena BUKOWSKA	22 58 98 210
Wydział Analiz Ekonomicznych i Planowania – naczelnik Jarosław PIEKUTIN	22 58 98 160
Wydział Stanu Posiadania – naczelnik Sławomir SAWICKI	22 58 98 240
Wydział Informatyki – naczelnik Paweł POGODA	22 58 98 180
Zespół ds. Cyberbezpieczeństwa – główny specjalista SL Rafał MAJCHER	22 58 98 186
Wydział Koordynacji Projektów Rozwojowych – naczelnik Mariusz BŁASIAK	22 58 98 300
Wydział Administracji – naczelnik Walerian ŻYNDUL	22 58 98 170

Adresy, telefony i telefaksy Regionalnych Dyrekcji Lasów Państwowych

15-424 BIAŁYSTOK , ul. Lipowa 51	tel. centr. 85 748 18 00	fax 85 652 23 73
80-804 GDAŃSK , ul. Rogaczewskiego 9/19	58 321 00 71	58 302 11 25
40-543 KATOWICE , ul. Huberta 43/45	32 251 43 02 do 04	32 251 57 39
31-159 KRAKÓW , al. Słowackiego 17a	12 633 54 33	12 633 13 51
38-400 KROSNO , ul. Bieszczadzka 2	13 436 44 51	13 436 43 01
20-950 LUBLIN , ul. Czechowska 4	81 532 70 31	81 532 49 47
91-402 ŁÓDŹ , ul. J. Matejki 16	42 631 79 00	42 631 79 82
10-959 OLSZTYN , ul. Kościuszki 46/48	89 527 21 70	89 521 02 10
64-920 PIŁA , ul. Kalina 10	67 212 48 44	67 212 64 78
60-815 POZNAŃ , ul. Gajowa 10	61 866 82 41	61 847 28 69
26-600 RADOM , ul. 25 Czerwca 68	48 385 60 00	48 385 60 01
71-434 SZCZECIN , ul. J. Słowackiego 2	91 432 87 00	91 422 53 13
78-400 SZCZECINEK , ul. Mickiewicza 2	94 372 63 00	94 372 63 01
87-100 TORUŃ , ul. Mickiewicza 9	56 658 43 00	56 658 43 66
03-841 WARSZAWA , ul. Grochowska 278	22 517 33 00	22 517 33 61
50-357 WROCŁAW , ul. Grunwaldzka 90	71 377 17 00	71 328 24 01
65-950 ZIELONA GÓRA , ul. Kazimierza Wilk. 24a	68 325 44 51	68 325 36 30

Zakłady o zasięgu krajowym podporządkowane Dyrektorowi Generalnemu LP

Centrum Informacyjne Lasów Państwowych ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa	tel. 22 185 53 53
Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych ul. Kolejowa 5/7, 01-217 Warszawa	22 318 70 22
Leśny Bank Genów Kostrzyca Miłków 300, 58-535 Miłków	75 713 12 39
Ośrodek Kultury Leśnej ul. Działyńskich 2, 63-322 Gołuchów	62 761 50 45
Ośrodek Rozwojowo-Wdrożeniowy Lasów Państwowych Nowy Bedoń, ul. Sienkiewicza 19, 95-020 Andrespol	42 677 25 00
Ośrodek Techniki Leśnej ul. Zaciszna 2, 63-200 Jarocin	62 747 35 82
Zakład Informatyki Lasów Państwowych Sękocin Stary, ul. Leśników 21c, 05-090 Raszyn	22 468 09 51

BIULETYN INFORMACYJNY LASÓW PAŃSTWOWYCH

REDAGUJĄ: Artur Rutkowski (redaktor naczelny), Wawrzyniec Milewski (redaktor), Tomasz Krawczyk (skład i opr. tech.)

ADRES REDAKCJI: ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa, tel. 22 185 53 53, 22 185 53 73, fax 22 185 53 71

Numer opublikowano 10.03.2021 r., nakład 1350 egz.

SPIS TREŚCI

AKTY OGÓLNEGO ZARZĄDU DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (od 21 stycznia 2021 r. do 18 lutego 2021 r.)	3
Decyzje Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (od 20 stycznia 2021 r. do 19 lutego 2021 r.)	3
Zarządzenie nr 5 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (GS.012.1.2021)	4
Zarządzenie nr 6 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 40 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie zasad i sposobu działania stałych zespołów zadaniowych Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (EI.0414.4.2021)	6
Zarządzenie nr 8 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia wzorów formularzy obowiązujących w Straży Leśnej (GS.011.4.2021)	11
Zarządzenie nr 9 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie Regulaminu Wolontariatu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych (ZE.7161.7.2021)	11
Decyzja nr 7 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie zlecenia realizacji usługi badawczej pod nazwą „Plany urządzenia i ochrony lasów w prawie Unii Europejskiej (UE), w prawie polskim i w innych wybranych państwach członkowskich Unii Europejskiej: utworzenie, implementacja, stosowanie prawa, ocena oddziaływania na środowisko i udział społeczeństwa w perspektywie »Green Deal«, »Natura 2000«, Konwencja z Aarhus, a także w wiążącym prawie międzynarodowym i w dobrych praktykach” (EO.5001.14.1.2021)	19
Decyzja nr 9 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie zlecenia usługi badawczej pod nazwą „Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe (Przeszość, terażniejszość i przyszłość)” (EZ.5001.4.1.2021)	20
Decyzja nr 10 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 9 lutego 2021 r. w sprawie aktualizacji makrowskaźników do planu finansowo-gospodarczego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na rok 2021 (EP.0300.1.1.2021)	21
Decyzja nr 11 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 11 lutego 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na organizację wielofunkcyjnej ogólnopolskiej imprezy pracowniczej pod nazwą własną „XXI Mistrzostwa Polski Leśników w Biegu na Orientację” organizowanej przez Nadleśnictwo Brynek (GK.166.1.2021)	22
Decyzja nr 12 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15 lutego 2021 r. w sprawie uruchomienia programu „Zanocuj w lesie” oraz wzoru regulaminów korzystania z tych miejsc (ZE.715.2.1.2021)	23
Decyzja nr 13 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie zarządzenia organizacji ogólnopolskiej wielofunkcyjnej imprezy pracowniczej wyczerpującej znamiona wspólnego przedsięwzięcia jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych pod nazwą własną „XXV Bieg Leśników oraz XVIII Mistrzostwa Polski Pracowników Lasów Państwowych w narciarstwie biegowym” organizowanej przez Nadleśnictwo Szklarska Poręba (GK.166.2.2021)	24
Decyzja nr 14 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 lutego 2021 r. w sprawie zlecenia usługi badawczej pod nazwą „Opracowanie skutecznych strategii monitorowania drzewostanów sosnowych pod kątem wczesnego wykrywania kwarantannowego nicienia – węgorka sosnowca (<i>Bursaphelenchus xylophilus</i>), w warunkach aktualnie zachodzących zmian klimatycznych” (EZ.5001.6.1.2021)	25

SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI

**Nieruchomości przeznaczone do sprzedaży na podstawie art. 40a ustawy o lasach,
zatwierdzone przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych**

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Gdańsk	26
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Lublin	26
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Olsztyn	27
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Toruń	27
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Wrocław	28
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Zielona Góra	28

NIERUCHOMOŚCI ZBYWANE I NABYWANE

przez Skarb Państwa – Lasy Państwowe

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Katowice, Nadleśnictwo Ustroń	29
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Krosno, Nadleśnictwo Komańcza	29
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Olsztyn, Nadleśnictwo Młynary	30
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Piła, Nadleśnictwo Durowo	30
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Poznań, Nadleśnictwo Grodzisk	31
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecin, Nadleśnictwo Skwierzyna	32
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecinek, Nadleśnictwo Warcino	32

Ogłoszenia	34
Notatki	35

AKTY OGÓLNEGO ZARZĄDU DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

ZARZĄDZENIA DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH (od 21 stycznia 2021 r. do 18 lutego 2021 r.)

- Zarządzenie nr 5 z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (GS.012.1.2021)
- Zarządzenie nr 6 z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 40 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie zasad i sposobu działania stałych zespołów zadaniowych Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (EI.0414.4.2021)
- Zarządzenie nr 7 z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 22 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego do opracowania narzędzia wspomagającego do określenia optymalnej ilości etatów w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych (GK.013.36.2021)
- Zarządzenie nr 8 z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia wzorów formularzy obowiązujących w Straży Leśnej (GS.011.4.2021)
- Zarządzenie nr 9 z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie Regulaminu Wolontariatu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych (ZE.7161.7.2021)
- Zarządzenie nr 10 z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego ds. modyfikacji zasad planowania i raportowania wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych (EP.0314.1.2021)

DECYZJE DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH (od 20 stycznia 2021 r. do 19 lutego 2021 r.)

- Decyzja nr 6 z dnia 22 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ZFŚS w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (GK.362.1.2021)
- Decyzja nr 7 z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie zlecenia realizacji usługi badawczej pod nazwą „Plany urzędzenia i ochrony lasów w prawie Unii Europejskiej (UE), w prawie polskim i w innych wybranych państwach członkowskich Unii Europejskiej: utworzenie, implementacja, stosowanie prawa, ocena oddziaływania na środowisko i udział społeczeństwa w perspektywie »Green Deal«, »Natura 2000«, Konwencji z Aarhus, a także w wiążącym prawie międzynarodowym i w dobrych praktykach” (EO.5001.14.1.2021)
- Decyzja nr 8 z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za usługi w zakresie ochrony lasu świadczone przez Zespoły Ochrony Lasu na rzecz podmiotów spoza Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (ZO.0210.1.2021)
- Decyzja nr 9 z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie zlecenia usługi badawczej pod nazwą „Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe (Przeszość, teraźniejszość i przyszłość)” (EZ.5001.4.1.2021)
- Decyzja nr 10 z dnia 9 lutego 2021 r. w sprawie aktualizacji makrowskaźników do planu finansowo-gospodarczego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na rok 2021 (EP.0300.1.1.2021)
- Decyzja nr 11 z dnia 11 lutego 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na organizację wielofunkcyjnej ogólnopolskiej imprezy pracowniczej pod nazwą własną „XXI Mistrzostwa Polski Leśników w Biegu na Orientację” organizowanej przez Nadleśnictwo Brynek (GK.166.1.2021)
- Decyzja nr 12 z dnia 15 lutego 2021 r. w sprawie uruchomienia programu „Zanocuj w lesie” oraz wzoru regulaminów korzystania z tych miejsc (ZE.715.2.1.2021)
- Decyzja nr 13 z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie zarządzenia organizacji ogólnopolskiej wielofunkcyjnej imprezy pracowniczej wyczerpującej znamiona wspólnego przedsięwzięcia jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych pod nazwą własną „XXV Bieg Leśników oraz XVIII Mistrzostwa Polski Pracowników Lasów Państwowych w narciarstwie biegowym” organizowanej przez Nadleśnictwo Szklarska Poręba (GK.166.2.2021)
- Decyzja nr 14 z dnia 19 lutego 2021 r. w sprawie zlecenia usługi badawczej pod nazwą „Opracowanie skutecznych strategii monitorowania drzewostanów sosnowych pod kątem wczesnego wykrywania kwarantannowego nicienia – węgorka sosnowca (*Bursaphelenchus xylophilus*), w warunkach aktualnie zachodzących zmian klimatycznych” (EZ.5001.6.1.2021)

UWAGA: zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

ZARZĄDZENIE NR 5
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 26 stycznia 2021 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego
Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych

GS.012.1.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1463 z późn. zm.), w związku z § 6 i § 13 ust. 1 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządza się, co następuje:

§ 1

W strukturze organizacyjnej Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych tworzy się nową komórkę organizacyjną pn.:

– Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji.

§ 2

W załączniku do Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (Regulamin organizacyjny DGLP) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dotychczasowe nazwy komórek organizacyjnych:
 - a) Wydział Innowacji oraz
 - b) Zespół ds. Zamówień Publicznychzastępuje się nową nazwą Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji;
- 2) ilekroć w Regulaminie organizacyjnym DGLP jest mowa o komórkach organizacyjnych, o których mowa w § 2 pkt 1 lit a i b, należy przez to rozumieć Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji;
- 3) w § 3 ust. 5 pkt 3:
 - a) skreśla się lit. b,
 - b) lit h otrzymuje brzmienie:
„h) Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji EZ”;
- 4) w § 20 pkt 2 słowa „obowiązującym rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów” zastępuje się słowami „aktualnym obwieszczeniem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych”;
- 5) skreśla się § 58;
- 6) § 64 otrzymuje następujące brzmienie:
„§ 64. Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji (EZ) – prowadzi sprawy związane z udzielaniem zamówień publicznych, ustalaniem jednolitych procedur postępowania oraz prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia na potrzeby Dyrekcji. Zajmuje się sprawami związanymi z inicjowaniem i wdrażaniem innowacji technicznych, prowadzeniem badań naukowych na rzecz Lasów Państwowych, z ustalaniem wzorca mundurów leśnika.
Do zadań Wydziału należy w szczególności:
 - 1) udział w planowaniu oraz prowadzenie spraw związanych z zamówieniami publicznymi dokonywanymi w DGLP;
 - 2) udzielanie porad oraz opiniowanie dokumentów związanych z zamówieniami publicznymi w DGLP;
 - 3) opracowywanie sprawozdań dotyczących postępowań w DGLP;
 - 4) organizowanie, prowadzenie i rejestracja postępowań na potrzeby DGLP;

- 5) prowadzenie rejestru umów zawieranych przez Dyrektora Generalnego;
- 6) współpraca z jednostkami organizacyjnymi LP w zakresie postępowań o udzielenie zamówień publicznych;
- 7) inicjowanie, koordynacja i współpraca w zakresie wdrażania nowych rozwiązań organizacyjnych, metod pracy i technologii, postępu techniczno-technologicznego oraz przedsięwzięć innowacyjnych w LP;
- 8) organizowanie i koordynowanie współpracy DGLP oraz jednostek organizacyjnych LP z ośrodkami badawczo-naukowymi w zakresie zlecania, odbioru i rozliczania badań naukowych;
- 9) monitorowanie wdrażania wyników badań naukowych do praktyki leśnej w LP oraz opracowywanie informacji w tym zakresie;
- 10) koordynacja prac nad katalogiem norm pracochłonności dla prac leśnych;
- 11) koordynowanie prac nad projektami zmian we wzorcu mundurów leśnika, ich wdrażanie oraz aktualizowanie dokumentacji projektowo-technicznej sortów mundurowych, w tym współpraca z ORWLP w Bedoniu w tym zakresie oraz opracowywanie regulacji dotyczących zasad rozliczania z pobranych elementów umundurowania;
- 12) analiza funkcjonowania i organizacji zakładów LP o zasięgu krajowym i regionalnym oraz ośrodków LP;
- 13) nadzór nad działalnością:
 - a) Ośrodka Rozwojowo-Wdrożeniowego LP w Bedoniu,
 - b) Ośrodka Techniki Leśnej w Jarocinie”.

§ 3

Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji przejmuje sprawy i akta spraw prowadzonych dotychczas przez Zespół ds. Zamówień Publicznych oraz Wydział Innowacji.

§ 4

Ilekroć w zarządzeniach, decyzjach lub pismach Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych jest mowa o Wydziale Innowacji albo o Zespole ds. Zamówień Publicznych należy przez to rozumieć Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji.

§ 5

Wprowadzone zmiany w strukturze organizacyjnej biura Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych przedstawia schemat organizacyjny, stanowiący załącznik do zarządzenia.

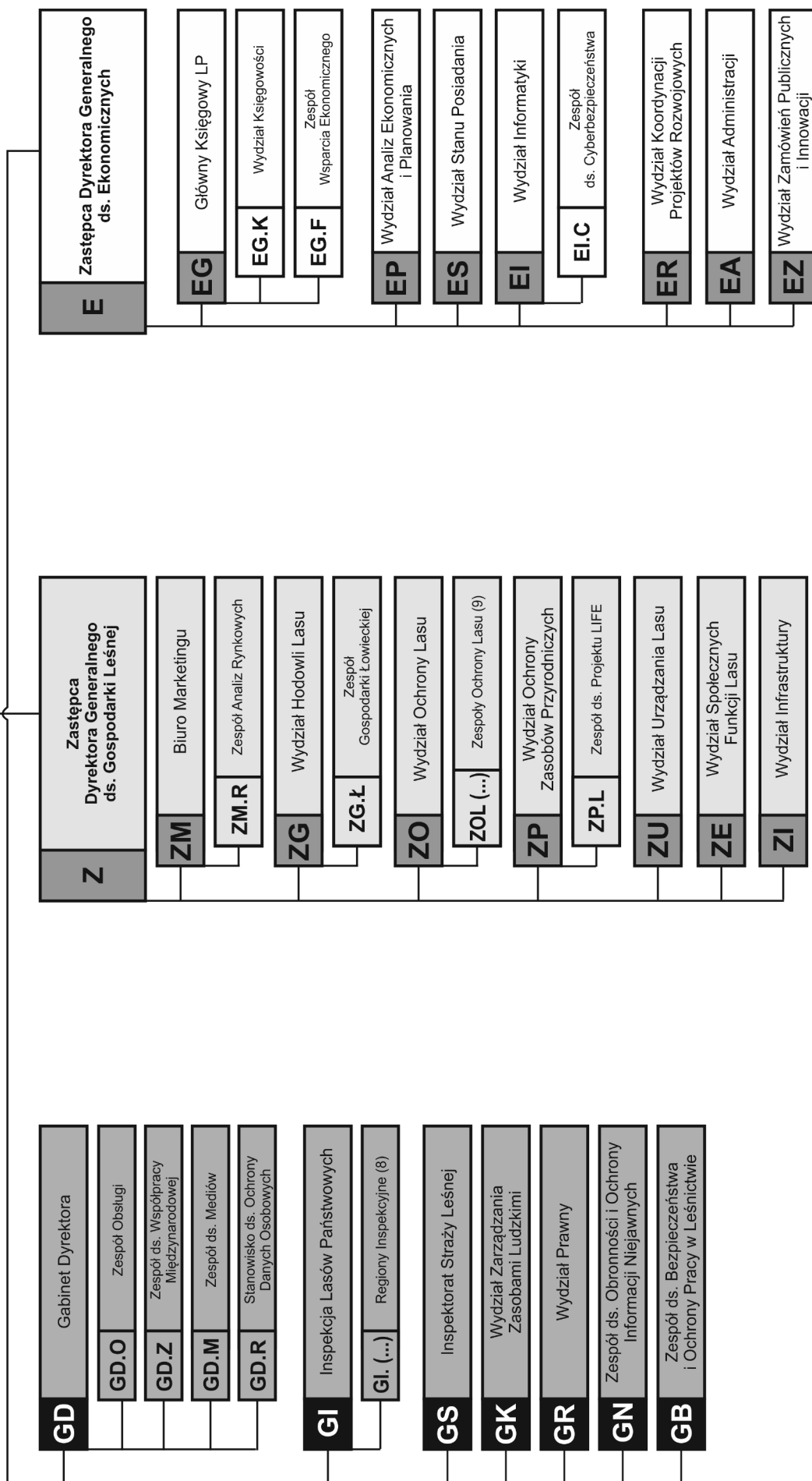
§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2021 r.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny

SCHEMAT ORGANIZACYJNY
 DYREKCJI GENERALNEJ LASÓW PAŃSTWOWYCH

G Dyrektor Generalny Lasów Państwowych



**ZARZĄDZENIE NR 6
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 29 stycznia 2021 r.

**w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego
Zarządzenia nr 40 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 28 lipca 2020 r.
w sprawie zasad i sposobu działania stałych zespołów zadaniowych
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych**

EI.0414.4.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. – w wykonaniu zadań Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, wynikających z realizacji jego uprawnień określonego w § 10 ww. Statutu oraz art. 33 ust. 3 pkt 3 ww. ustawy, zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia nr 40 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie zasad i sposobu działania stałych zespołów zadaniowych Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych zmienia się treść:

1) § 1, który otrzymuje brzmienie:

Skład zespołu zadaniowego ds. aplikacji mobilnych oraz informatyzacji stanowiska leśniczego:

Przewodniczący: Artur Andrzejewski – RDLP Gdańsk.

Koordynator w zakresie informatyki – Marek Wirowski – DGLP.

Koordynator w zakresie gospodarki leśnej – Tomasz Majerowski – DGLP.

Członkowie:

- Przemysław Kuczyński – RDLP Szczecinek
- Michał Fabrowski – RDLP Poznań
- Maciej Włodarczak – Nadleśnictwo Konstantynowo
- Paweł Szczygielski – Nadleśnictwo Bielsk
- Marcin Rutkowski – Nadleśnictwo Kaliska
- Andrzej Dańczyszyn – Nadleśnictwo Wyszaków
- Michał Gubała – Nadleśnictwo Chojnów
- Tomasz Drzewicki – RDLP Lublin;

2) § 7, który otrzymuje brzmienie:

Skład zespołu zadaniowego ds. serwisu merytorycznego w zakresie Systemu Informatycznego Lasów Państwowych:

Przewodniczący: Mariusz Dobrowolski – ZILP.

Koordynator: Katarzyna Osińska – DGLP.

Członkowie:

- Irena Hoffer – RDLP Szczecin
- Stanisława Linhard – Nadleśnictwo Łobez
- Ewa Olejnik – Nadleśnictwo Gościno
- Wojciech Górka – Nadleśnictwo Szczebra
- Celina Wielkowska – RDLP Warszawa
- Jacek Krzyżanowski – RDLP Toruń
- Marek Zeller – Nadleśnictwo Jabłonna
- Wojciech Pranke – RDLP Piła
- Katarzyna Lis – Nadleśnictwo Stary Sącz
- Aneta Stańkowska – Nadleśnictwo Bogdaniec
- Elżbieta Kędziora – ZILP
- Krystyna Falkowska-Flak – ZILP.

§ 2

Pozostałe przepisy zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3

Tekst jednolity Zarządzenia nr 40 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 28 lipca 2020 r., uwzględniający wyżej wymienione zmiany, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2021 r.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny**

**ZARZĄDZENIE NR 40
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 28 lipca 2020 r.

**w sprawie zasad i sposobu działania stałych zespołów zadaniowych
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych**

EI.0414.26.2020

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 6) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. – w wykonaniu zadań Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, wynikających z realizacji jego uprawnień określonego w § 10 ww. Statutu oraz art. 33 ust. 3 pkt 1a ww. ustawy, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Stałe zespoły zadaniowe Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (zwane dalej zespołami), określone w ust. 2, funkcjonują w ramach struktury organizacyjnej Zakładu Informatyki Lasów Państwowych.
2. Zespoły powoływane są do spraw:
 - 1) aplikacji mobilnych oraz informatyzacji stanowiska leśniczego,
 - 2) wdrożeń i rozwoju informatycznych narzędzi biznesowych Lasów Państwowych,
 - 3) serwisu technicznego systemu informatycznego (wsparcia technicznego),
 - 4) serwisu merytorycznego w zakresie Systemu Informatycznego Lasów Państwowych,
 - 5) leśnej mapy numerycznej i oprogramowania urządzeniowego Lasów Państwowych,
 - 6) budowy, utrzymania i rozwoju elektronicznego systemu sprzedaży drewna w Lasach Państwowych.

§ 2

1. Członków zespołów powołuje dyrektor Zakładu Informatyki Lasów Państwowych (zwanego dalej ZILP).
2. Członkami zespołów mogą być wyłącznie pracownicy jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.
3. Członkowie zespołów są podporządkowani organizacyjno-prawnie dyrektorowi ZILP.
4. Udział w pracach zespołu wymaga zgody pracownika oraz kierownika jednostki organizacyjnej zatrudniającej/nadzorującej członka zespołu.
5. Członków (w tym przewodniczących i koordynatorów) zespołów, o których mowa w § 1 ust. 2:
 - 1) pkt 1 – wyznacza każdorazowo naczelnik Wydziału Informatyki Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych w zakresie informatyki, właściwy merytorycznie naczelnik DGLP w zakresie gospodarki leśnej;
 - 2) pkt 2 do 4 – wyznacza każdorazowo naczelnik Wydziału Informatyki Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych;
 - 3) pkt 5 – wyznacza każdorazowo naczelnik Wydziału Urządzania Lasu Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych;
 - 4) pkt 6 – wyznacza każdorazowo naczelnik Biura Marketingu Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
6. W zespołach, z wyłączeniem zespołu, o którym mowa w § 1 pkt 5, prace będą nadzorowane przez koordynatorów, wskazanych imiennie w załączniku do zarządzenia.

§ 3

1. Zespoły działają w formie spotkań roboczych.
2. W okresach pomiędzy spotkaniami niezbędne prace realizowane są zdalnie, w miejscu zatrudnienia lub zamieszkania członka zespołu.
3. Spotkanie zespołu jest zwoływane przez dyrektora ZILP, na wniosek merytorycznie właściwego naczelnika wydziału Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, wymienionego w § 2 ust. 5, w uzgodnieniu z przewodniczącym zespołu.
4. W swoich pracach zespoły współdziałają bezpośrednio z innymi zespołami oraz wydziałami merytorycznymi Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
5. Pracą zespołu kieruje przewodniczący, do którego obowiązków należy:
 - 1) przydzielanie zadań i ocena ich realizacji przez poszczególnych członków zespołu, stanowiąca podstawę ustalenia wysokości nagrody finansowej, o której mowa w § 4 ust. 2;
 - 2) organizacja przebiegu spotkań roboczych związanych z realizacją zadań zespołu;
 - 3) wnioskowanie o włączenie do prac zespołu, w charakterze doradców i konsultantów, innych ekspertów oraz pracowników jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, za zgodą kierowników tych jednostek;
 - 4) składanie kwartalnych sprawozdań z prac zespołu dyrektorowi ZILP oraz Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych.
6. Dyrektor ZILP na wniosek przewodniczącego umożliwia członkom zespołu dostęp do kodów źródłowych Systemu Informatycznego Lasów Państwowych, jak i dostęp do baz danych odpowiednich jednostek Lasów Państwowych – w zakresie niezbędnym do opracowywanych tematów – oraz udziela wszelkiego niezbędnego wsparcia w zakresie wyposażenia technicznego zespołu.
7. Dla wsparcia zespołów, ZILP tworzy i utrzymuje odpowiednie mechanizmy elektronicznej wymiany informacji na portalach webowych.

§ 4

1. Koszty funkcjonowania zespołów są uwzględnione w planie finansowo-gospodarczym ZILP. Jego poziom określa Dyrektor Generalny Lasów Państwowych, na wnioski merytorycznie właściwych naczelników wydziałów Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, wymienionych w § 2 ust. 5, uzgodnione z naczelnikiem Wydziału Analiz Ekonomicznych i Planowania Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
2. Członkowie zespołów otrzymują nagrodę finansową za wykonywanie zadań rzeczowych. Nagroda wypłacana jest na podstawie wniosku dyrektora ZILP do kierownika jednostki zatrudniającej/nadzorującej o wypłatę, nie rzadziej niż raz na kwartał, na podstawie oceny realizacji prac przedłożonej przez przewodniczącego zespołu, uzgodnionej z merytorycznie właściwym naczelnikiem wydziału Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, wymienionym w § 2 ust. 5.

3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu może wnioskować do dyrektora ZILP o przyznanie nagrody finansowej pracownikom jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, o których mowa w § 3 ust. 5 pkt 3, po uzyskaniu akceptacji merytorycznie właściwego naczelnika wydziału Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, wymienionego w § 2 ust. 5, w ramach środków przewidzianych na funkcjonowanie danego zespołu. Nagroda wypłacana jest na podstawie wniosku dyrektora ZILP do kierownika jednostki zatrudniającej/nadzorującej o wypłatę.
4. Jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, których pracownicy są członkami zespołów lub o których mowa w ust. 3, obciążają ZILP fakturami z tytułu świadczeń wewnątrzinstytucjonalnych.
5. Kosztami prac zespołów związanych z realizacją zadań określonych w § 5 ust. 1 dyrektor ZILP obciąża Dyрекcję Generalną Lasów Państwowych fakturami z tytułu świadczeń wewnątrzinstytucjonalnych.
5. Komórką organizacyjną Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, właściwą dla wspomagania wypełniania kierowniczej roli Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych wobec zespołu zadaniowego do spraw budowy, utrzymania i rozwoju elektronicznego systemu sprzedaży drewna w Lasach Państwowych oraz wobec zespołu zadaniowego ds. aplikacji mobilnych oraz informatyzacji stanowiska leśniczego w zakresie gospodarki leśnej, z uwzględnieniem związanego z tym obowiązku sprawowania nadzoru merytorycznego, jest Biuro Marketingu.
6. Dodatkowe zadania dla poszczególnych zespołów wynikające z doskonalenia zintegrowanego systemu informatycznego Lasów Państwowych mogą być zlecane do realizacji poprzez naczelników komórek organizacyjnych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych wskazanych w ust. 3, 4 i 5.
7. Wypracowane przez zespoły rozwiązania merytoryczne oraz programy szkoleń, przed wdrożeniem do realizacji muszą uzyskać akceptację Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

§ 5

1. Funkcjonowanie zespołów mieści się w obszarze działalności polegającej na tzw. miękkiej działalności rozwojowej – w tym zakresie, w jakim działanie zespołów przyczynia się do doskonalenia funkcjonalnego zintegrowanego systemu informatycznego Lasów Państwowych.
2. Obszary działania przypisane do zespołów są określone w załączniku do zarządzenia.
3. Komórką organizacyjną Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, właściwą dla wspomagania wypełniania kierowniczej roli Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych wobec zespołów zadaniowych do spraw:
 - 1) aplikacji mobilnych oraz informatyzacji stanowiska leśniczego w zakresie informatyki,
 - 2) wdrożeń i rozwoju informatycznych narzędzi biznesowych Lasów Państwowych,
 - 3) serwisu technicznego systemu informatycznego (wsparcia technicznego),
 - 4) serwisu merytorycznego w zakresie Systemu Informatycznego Lasów Państwowych,
 z uwzględnieniem związanego z tym obowiązku sprawowania nadzoru merytorycznego, jest Wydział Informatyki.
4. Komórką organizacyjną Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, właściwą dla wspomagania wypełniania kierowniczej roli Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych wobec zespołu zadaniowego do spraw leśnej mapy numerycznej i oprogramowania urzędzeniowego Lasów Państwowych, z uwzględnieniem związanego z tym obowiązku sprawowania nadzoru merytorycznego, jest Wydział Urządzania Lasu.

§ 6

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie nr 25 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie zmiany formuły lub/oraz formy funkcjonowania stałych zespołów zadaniowych Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych do spraw [...] oraz zasad, reguł i sposobu działania tych zespołów.
- 2) Zarządzenie nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 października 2019 r. zmieniające Zarządzenie nr 25 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie zmiany formuły lub/oraz formy funkcjonowania stałych zespołów zadaniowych Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych do spraw [...] oraz zasad, reguł i sposobu działania tych zespołów.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny**

**Załącznik do Zarządzenia nr 40
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 28 lipca 2020 r.**

§ 1

Skład zespołu zadaniowego ds. aplikacji mobilnych oraz informatyzacji stanowiska leśniczego:

Przewodniczący: Artur Andrzejewski – RDLP Gdańsk.

Koordynator w zakresie informatyki – Marek Wirowski – DGLP.

Koordynator w zakresie gospodarki leśnej – Tomasz Majerowski – DGLP.

Członkowie:

- Przemysław Kuczyński – RDLP Szczecinek
- Michał Fabrowski – RDLP Poznań
- Maciej Włodarczak – Nadleśnictwo Konstantynowo
- Paweł Szczygielski – Nadleśnictwo Bielsk
- Marcin Rutkowski – Nadleśnictwo Kaliska

- Andrzej Dańczyszyn – Nadleśnictwo Wyszaków
- Michał Gubała – Nadleśnictwo Chojnów
- Tomasz Drzewicki – RDLP Lublin.

§ 2

Do zadań zespołu należy:

- 1) realizacja zadań wskazanych przez Dyrektora ZILP w zakresie rozwiązań informatycznych mobilnych stosowanych w Lasach Państwowych;
- 2) wspomaganie ZILP w procesie informatyzacji prac terenowych, szczególnie stanowiska leśniczego, poprzez koordynowanie prac w trakcie opracowywania nowych rozwiązań, dedykowanych na urządzenia mobilne lub komputery PC;

- 3) wspomaganie ZILP w procesie wdrożeniowym aplikacji mobilnych poprzez opracowywanie odpowiednich procedur dla jednostek testowych;
- 4) organizowanie sesji wspólnych członków zespołu z udziałem nauczycieli regionalnych czy też użytkowników SILP w zakresie jego funkcjonowania oraz aplikacji zewnętrznych;
- 5) prowadzenie szkoleń centralnych oraz konsultacji proponowanych rozwiązań merytorycznych i analitycznych w zakresie:
 - a) aplikacji mobilnych,
 - b) interfejsów rejestratora z systemem LAS,
 - c) komputerowych stanowisk opartych na systemie Knoppix,
 - d) modułów SILPweb dedykowanych dla leśniczych i szkółkarzy;
- 6) utrzymanie i rozwój komputerowych stanowisk opartych na systemie Knoppix;
- 7) ocena techniczno-ekonomiczna wdrażanych rozwiązań;
- 8) bieżące rozwiązywanie problemów użytkowników poprzez obsługę zgłoszeń w systemie zgłoszeń błędów i modyfikacji SILP oraz na forach internetowych poświęconym zagadnieniom prowadzonym przez zespół;
- 9) testowanie przydatności nowych i modyfikowanych oprogramowań oraz nowych technologii mobilnych;
- 10) prowadzenie tematycznych serwisów internetowych, poświęconych rozwiązaniom mobilnym w Lasach Państwowych.

§ 3

Skład zespołu zadaniowego ds. wdrożeń i rozwoju informatycznych narzędzi biznesowych Lasów Państwowych:

Przewodniczący: Modest Winkowski – RDLP Poznań.

Koordinator: Katarzyna Osińska – DGLP.

Członkowie:

- Elżbieta Filochowska – ZILP
- Hubert Kowalczyk – RDLP Szczecin
- Jan Filoda – Nadleśnictwo Krucz
- Krzysztof Matuszak – Nadleśnictwo Pniewy
- Józef Wysocki – Nadleśnictwo Zaporowo.

§ 4

Do zadań zespołu należy:

- 1) realizacja zadań wskazanych przez Dyrektora ZILP w zakresie wykorzystania technologii Web Intelligence w Lasach Państwowych;
- 2) konserwacja i modyfikacja istniejących raportów w Business Objects (BO) wytworzonych przez zespół;
- 3) tworzenie nowych raportów w środowisku BO na podstawie zlecenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, którego elementem jest dokumentacja analityczna;
- 4) konserwacja, modyfikacja i rozwój kokpitów menedżerskich na podstawie zlecenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, którego elementem jest dokumentacja analityczna;
- 5) przeprowadzanie testów wewnętrznych tworzonych przez zespół raportów i kokpitów;
- 6) opracowanie i konserwacja dokumentacji użytkownika związanych z raportami i kokpitami tworzonymi przez zespół;
- 7) obsługa zgłoszeń w Systemie Zgłoszeń Błędów i Modyfikacji SILP w zakresie portali BO i innym zgodnie z zakresem realizowanych zadań po uzyskaniu zgody przez przewodniczącego zespołu;
- 8) wspomaganie ZILP w procesie informatyzacji Lasów Państwowych w trakcie tworzenia nowych rozwiązań;
- 9) wspomaganie ZILP w procesie opracowywania dokumentacji analitycznej do modyfikacji i tworzenia Światów Obiektów w Lokalnym i Centralnym Systemie Raportowania;
- 10) wspomaganie ZILP w procesie wdrożeniowym poprzez opracowywanie odpowiednich procedur dla jednostek testowych oraz udział w testach przedwdrożeniowych i eksploatacyjnych nowych/zmodyfikowanych Światów Obiektów oraz oprogramowania związanego z raportami w BO;

- 11) wspieranie DGLP w zakresie wykorzystania Centralnego Systemu Raportowania w BO;
- 12) prowadzenie szkoleń centralnych w zakresie tworzenia raportów w BO;
- 13) wykonywanie oceny dokumentacji technicznej, dokumentacji analitycznej i instrukcji użytkownika przygotowanych przez wykonawców oprogramowania w zakresie rozwiązań opartych na BO;
- 14) techniczno-ekonomiczna ocena wdrażanych rozwiązań;
- 15) zgłaszanie własnych rozwiązań, mających na celu usprawnienie działania SILP i podnoszenie jego funkcjonalności.

§ 5

Skład zespołu zadaniowego ds. serwisu technicznego systemu informatycznego (wsparcia technicznego):

Przewodniczący: Tomasz Mańkowski – RDLP Szczecin.

Koordinator: Witold Majsterkiewicz – DGLP.

Członkowie:

- Marcin Lach – RDLP Gdańsk
- Tomasz Mankiewicz – RDLP Piła
- Tomasz Mańkowski – RDLP Szczecin
- Łukasz Żak – RDLP Poznań
- Łukasz Gorczyński – Nadleśnictwo Czaplonek
- Jacek Osiński – RDLP Szczecin
- Łukasz Adamczyk – Nadleśnictwo Szczecinek.

§ 6

Do zadań zespołu należy:

- 1) realizacja zadań wskazanych przez Dyrektora ZILP w zakresie serwisu technicznego systemu informatycznego Lasów Państwowych;
- 2) wspomaganie ZILP w procesie informatyzacji Lasów Państwowych w trakcie tworzenia nowych rozwiązań;
- 3) prowadzenie pomocy technicznej dla wszystkich jednostek LP;
- 4) bieżące rozwiązywanie problemów użytkowników poprzez obsługę zgłoszeń w systemie zgłoszeń błędów i modyfikacji SILP;
- 5) testowanie i współudział w tworzeniu nowych rozwiązań technicznych, w tym: programowych, systemowych i sieciowych;
- 6) prowadzenie szkoleń kadry informatycznej;
- 7) techniczno-ekonomiczna ocena wdrażanych rozwiązań;
- 8) bieżąca analiza działania sieci komputerowej;
- 9) konsultacje w zakresie planowanego zakupu sprzętu komputerowego oraz sieciowego, w tym także oprogramowania;
- 10) wykonywanie oceny dokumentacji technicznych przygotowanych przez dostawców i usługodawców.

§ 7

Skład zespołu zadaniowego ds. serwisu merytorycznego w zakresie Systemu Informatycznego Lasów Państwowych:

Przewodniczący: Mariusz Dobrowolski – ZILP.

Koordinator: Katarzyna Osińska – DGLP.

Członkowie:

- Irena Hoffer – RDLP Szczecin
- Stanisława Linhard – Nadleśnictwo Łobez
- Ewa Olejnik – Nadleśnictwo Gościno
- Wojciech Górka – Nadleśnictwo Szczebra
- Celina Wielkowska – RDLP Warszawa
- Jacek Krzyżanowski – RDLP Toruń
- Marek Zeller – Nadleśnictwo Jabłonna
- Wojciech Pranke – RDLP Piła
- Katarzyna Lis – Nadleśnictwo Stary Sącz
- Aneta Stańkowska – Nadleśnictwo Bogdaniec
- Elżbieta Kędziora – ZILP
- Krystyna Falkowska-Flak – ZILP.

§ 8

Do zadań zespołu należy:

- 1) realizacja zadań wskazanych przez Dyrektora ZILP w zakresie serwisu merytorycznego;

- 2) wspomaganie ZILP w procesie informatyzacji Lasów Państwowych w trakcie tworzenia nowych rozwiązań;
- 3) wspomaganie ZILP w procesie wdrożeniowym poprzez opracowywanie odpowiednich procedur dla jednostek testowych oraz udział w testach przedwdrożeniowych i eksploatacyjnych oprogramowania lub modyfikacji SILP;
- 4) rozwiązywanie bieżących problemów użytkowników poprzez:
 - a) obsługę zgłoszeń w Systemie Zgłaszania Błędów i Modyfikacji SILP,
 - b) konsultacje telefoniczne i za pomocą poczty elektronicznej,
 - c) zdalną pomoc, na żądanie jednostki organizacyjnej LP, polegającą na analizie zapisów w bazie danych udostępnionej członkowi HotLine poprzez sieć WAN;
- 5) udzielanie konsultacji dla wydziałów merytorycznych DGLP w zakresie proponowanych rozwiązań merytorycznych i analitycznych;
- 6) konsultacje z jednostkami organizacyjnymi LP w zakresie bieżącej eksploatacji SILP;
- 7) konsultacje z jednostkami wdrażającymi SILP, szczególnie z zakładami LP, w zakresie sposobu prowadzenia ewidencji w SILP;
- 8) prowadzenie warsztatów z udziałem nauczycieli czy też użytkowników systemu w zakresie funkcjonowania SILP;
- 9) prowadzenie szkoleń centralnych dla instruktorów (nauczycieli) regionalnych SILP;
- 10) opiniowanie wykonywanej na zlecenie LP dokumentacji użytkownika do aplikacji opracowanych na potrzeby PGL LP.

§ 9

Skład zespołu zadaniowego ds. leśnej mapy numerycznej i oprogramowania urzędniowego LP:

Przewodniczący: Leszek Rząsa – RDLP Poznań.

Członkowie:

- Andrzej Brak – Nadleśnictwo Miechów
- Piotr Kyc – RDLP Wrocław
- Grzegorz Socha – RDLP Zielona Góra
- Wojciech Pardus – RDLP Gdańsk
- Witold Witosza – Nadleśnictwo Strzelce Opolskie
- Rafał Brudziński – RDLP Szczecin.

§ 10

Do zadań zespołu należy:

- 1) realizacja zadań wskazanych przez Dyrektora ZILP w zakresie leśnej mapy numerycznej i oprogramowania urzędniowego;
- 2) wspomaganie ZILP w zakresie aplikacji obsługujących leśną mapę numeryczną oraz planowanie urzędniowe;
- 3) uczestnictwo w spotkaniach roboczych;
- 4) realizacja modelu logicznego i fizycznego standardu leśnej mapy numerycznej;
- 5) testowanie przydatności nowych i modyfikowanych oprogramowań oraz nowych technologii z zakresu systemów informacji przestrzennej w PGL LP;
- 6) określanie procedur i pisanie instrukcji związanych ze stosowaniem leśnej mapy numerycznej;
- 7) współorganizacja szkoleń w zakresie tematyki objętej działalnością zespołu;
- 8) konsultacje i analizy w zakresie proponowanych przez użytkowników rozwiązań merytorycznych, dotyczących aplikacji do obsługi leśnej mapy numerycznej w środowisku SILP oraz rozwiązań mobilnych;
- 9) zgłaszanie własnych rozwiązań, mających na celu usprawnienie działania systemu informacji przestrzennej Lasów Państwowych, aplikacji urzędniowych i podnoszenie ich funkcjonalności;
- 10) udział w bieżącym rozwiązywaniu problemów użytkowników poprzez pracę w środowisku testowym SILP oraz obsługę zgłoszeń w systemie zgłoszeń błędów i modyfikacji prowadzonej przez ZILP;

- 11) techniczno-ekonomiczna ocena wdrażanych rozwiązań;
- 12) ocena dokumentacji technicznej, dokumentacji analitycznej i instrukcji użytkownika przygotowanych przez wykonawców oprogramowania związanego z urządzaniem lasu i SIP;
- 13) prowadzenie wsparcia dla użytkowników w procesie wdrażania i eksploatacji SIP w PGL LP;
- 14) koordynowanie rozwoju geomatyki w PGL LP z innymi dziedzinami wiedzy leśnej i informatycznej;
- 15) publikowanie i współudział w redagowaniu tematycznej strony internetowej, poświęconej geomatyce w LP, prowadzonej przez Wydział DGLP właściwy merytorycznie w zakresie geomatyki.

§ 11

Skład zespołu zadaniowego ds. budowy, utrzymania i rozwoju elektronicznego systemu sprzedaży drewna w Lasach Państwowych:

Przewodniczący: Cezary Godziszewski – ZILP.

Koordinator: Andrzej Uchman – DGLP.

Członkowie:

- Arkadiusz Dudek – RDLP Katowice
- Michał Mendyk – RDLP Piła
- Przemysław Rojek – RDLP Olsztyn
- Marcin Pelcner – RDLP Poznań
- Tomasz Sobol – RDLP Kraków
- Tomasz Świca – RDLP Lublin
- Katarzyna Dzięgielewska – ZILP.

§ 12

Do zadań zespołu należy:

- 1) realizacja zadań wskazanych przez Dyrektora ZILP i DGLP w zakresie elektronicznej sprzedaży drewna i innych, powiązanych z obszarem działania zespołu;
- 2) wspomaganie ZILP w przedmiocie aplikacji obsługujących sprzedaż drewna w LP w zakresie:
 - a) opracowania merytorycznych rozwiązań funkcjonalnych aplikacji,
 - b) utrzymania i bieżącej obsługi aplikacji,
 - c) integracji i rozwoju systemów sprzedaży,
 - d) oceny wdrażanych rozwiązań,
 - e) testowania modyfikacji oprogramowania;
- 3) przygotowywanie propozycji rozwoju systemu raportowania w technologii Business Intelligence wraz ze światami obiektów w zakresie gospodarki drewnem;
- 4) współpraca przy opracowywaniu rozwiązań merytorycznych oraz przy budowie aplikacji informatycznych w zakresie powiązanych z gospodarką drewnem;
- 5) uczestnictwo w spotkaniach roboczych;
- 6) prowadzenie sesji wspólnych członków zespołu z udziałem administratorów regionalnych i użytkowników systemu lub innych osób przypisanych funkcjonowaniu aplikacji elektronicznego systemu sprzedaży drewna oraz powiązanych aplikacji zewnętrznych;
- 7) konsultacje i analizy w zakresie proponowanych przez użytkowników rozwiązań merytorycznych, dotyczących aplikacji elektronicznego systemu sprzedaży drewna;
- 8) zgłaszanie własnych rozwiązań, mających na celu usprawnienie działania systemu i podnoszenie jego funkcjonalności;
- 9) według kompetencji członków zespołu, ocena dokumentacji technicznej i analitycznej oraz instrukcji użytkownika przygotowanych przez wykonawców oprogramowania;
- 10) bieżące rozwiązywanie problemów użytkowników poprzez obsługę zgłoszeń w systemie zgłoszeń błędów i modyfikacji SILP w zakresie aplikacji sprzedażowych i gospodarki drewnem;
- 11) prowadzenie szkoleń w zakresie objętym działalnością zespołu;
- 12) prowadzenie wsparcia dla użytkowników w procesie wdrażania i eksploatacji SILP.

**ZARZĄDZENIE NR 8
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 16 lutego 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia wzorów formularzy
obowiązujących w Straży Leśnej**

GS.011.4.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹ (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.), w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się wzory formularzy, które wykorzystywane są w ramach obowiązków służbowych przez Straż Leśną w związku ze zwalczaniem przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego i ochrony przyrody oraz wykonywaniem innych zadań w zakresie ochrony mienia.

§ 2

Wzory formularzy dostępne są w wersji elektronicznej w systemie informatycznym Lasów Państwowych w części poświęconej dla Straży Leśnej.

§ 3

1. Główny Inspektor Straży Leśnej jest merytorycznie odpowiedzialny za opracowanie, aktualizację i wycofanie z użytku nieaktualnych formularzy.
2. Fakt przeprowadzenia czynności, o których mowa w ust 1, Główny Inspektor Straży Leśnej odnotowuje w formularzu pn. „Wykaz wprowadzonych zmian”.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny**

**ZARZĄDZENIE NR 9
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 17 lutego 2021 r.

**w sprawie Regulaminu Wolontariatu
w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych**

ZE.7161.7.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹, w związku z § 6 oraz § 8 ust. 2 pkt 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², w wykonaniu zadania Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych określonego w art. 33 ust. 3 pkt 1a ww. ustawy³, a także mając na względzie art. 42 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie⁴, art. 32 ust. 1 w związku z

art. 33 ust. 2, w związku z art. 4 ust. 4 ustawy o lasach⁵ – zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania Regulamin Wolontariatu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

¹ Art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że „Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych”.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę o lasach oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych, Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych. Natomiast § 8 Statutu stanowi, że Dyrektor Generalny kształtuje strukturę zatrudnienia w Lasach Państwowych.

³ Przepis art. 33 ust. 3 pkt 1a ustawy o lasach stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych „inicjuje, koordynuje oraz nadzoruje działalność dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych oraz kierowników innych jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych o zasięgu krajowym”.

⁴ Przepis art. 42 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) stanowi, że wolontariusze mogą wykonywać świadczenia na rzecz (1) organów administracji publicznej, z wyłączeniem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej, (2) jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej lub nadzorowanych przez te organy, z wyłączeniem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

⁵ Przepis art. 32 ust. 1 ustawy o lasach stanowi, że Lasy Państwowe jako państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej reprezentują Skarb Państwa w zakresie zarządzanego mienia. Przepis art. 33 ust. 2 ww. ustawy stanowi, że Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych powołuje i odwołuje minister właściwy do spraw środowiska, natomiast zgodnie z art. 4 ust. 4 tej ustawy nadzór nad Lasami Państwowymi sprawuje minister właściwy do spraw środowiska.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 31 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie Regulaminu Wolontariatu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 3

Wolontariat rozpoczęty przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia jest świadczony na dotychczasowych zasadach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny**

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 9
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 17 lutego 2021 r.**

REGULAMIN WOLONTARIATU

§ 1

Misja Wolontariatu

Misją wolontariatu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych jest:

- 1) popularyzacja wiedzy leśnej,
- 2) edukacja leśna społeczeństwa,
- 3) zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat zrównoważonej i wielofunkcyjnej gospodarki leśnej,
- 4) aktywne zaangażowanie społeczeństwa w działania prośrodowiskowe,
- 5) promowanie postaw proekologicznych oraz idei zrównoważonego rozwoju.

§ 2

Podstawa prawna

Program wolontariatu jest organizowany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 1057 ze zm.), ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) oraz Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadanego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.

§ 3

Definicje

1. Wolontariusz to osoba, która świadomie, dobrowolnie i nieodpłatnie wykonuje świadczenia na rzecz danej jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych (zwanej dalej jednostką LP) w ramach wolontariatu.
2. Wolontariuszem może być osoba, która ukończyła co najmniej 13 rok życia.
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o świadczeniach, należy przez to rozumieć pakiet różnorodnych działań podejmowanych w celu realizowania misji wolontariatu (głównie czynności związane z organizacją i obsługą imprez edukacyjno-promocyjnych organizowanych przez jednostki LP oraz inne zadania zleczone, z wyłączeniem czynności wchodzących w zakres działalności gospodarczej prowadzonej przez lasy, przez pracownika koordynującego wolontariat, zwanego dalej koordynatorem).

§ 4

Obowiązki Wolontariusza

Wolontariusz jest zobowiązany do:

- 1) sumiennego wykonywania powierzonych mu zadań,
- 2) nieangażowania do wykonywania zadań osób trzecich,
- 3) zachowania zasad kultury osobistej oraz poprawnego zachowania wobec innych,

- 4) używania zgodnie z przeznaczeniem oraz poszanowaniem powierzonego mu mienia,
- 5) komunikacji z koordynatorem lub pracownikiem nadzorującym pracę oraz informowania go o wszelkich nieprawidłowościach,
- 6) uzupełnienia Karty Godzin (zał. 1) i dostarczenia jej do koordynatora lub pracownika nadzorującego wolontariat po jego zakończeniu.

§ 5

Świadczenia dla Wolontariuszy

1. Jednostka LP zapewni wolontariuszom:
 - a) sprzęt niezbędny do poprawnego wykonywania zadań;
 - b) bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania świadczeń, w tym – w zależności od rodzaju świadczeń i zagrożeń związanych z ich wykonywaniem – odpowiednie środki ochrony indywidualnej;
 - c) zwrot kosztów podróży związanych ze świadczeniem wolontariatu, na zasadach dotyczących pracowników, określonych w odrębnych przepisach;
 - d) wystawienie, na prośbę wolontariusza, pisemnej opinii o wykonanych świadczeniach;
 - e) przedstawienie informacji o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami;
 - f) przedstawienie informacji o przysługujących im prawach i ciężących na nich obowiązkach;
 - g) przeszkolenie, jeśli jest niezbędne do wykonywania powierzonych zadań;
 - h) ubezpieczenie NNW, jeżeli porozumienie zawarto na okres do 30 dni.
2. Jednostka LP w zależności od czasu trwania i charakteru wolontariatu może zapewnić wolontariuszowi:
 - a) ubezpieczenie NNW, jeżeli porozumienie zawarto na okres powyżej 30 dni;
 - b) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie wykonywanych świadczeń;
 - c) odzież lub inne wyposażenie zapewniającą identyfikację wizualną (koszulki, identyfikatory) – w zależności od potrzeb;
 - d) transport, wyżywienie i zakwaterowanie – w zależności od potrzeb;
 - e) szkolenia rozwojowe.

§ 6

Warunki rozpoczęcia wolontariatu

1. Warunkami wykonywania świadczeń w ramach wolontariatu są:
 1. rejestracja zgłoszenia (zał. 2) w sposób określony przez daną jednostkę LP,

2. podpisanie porozumienia pomiędzy wolontariuszem a daną jednostką LP (zał. 3), które zawiera się na okres wynikający z potrzeb jednostki.

§ 7

Rozwiązanie porozumienia

1. W razie umyślnego i rażącego naruszenia przez wolontariusza przepisów prawa lub zasad określonych w niniejszym Regulaminie, jednostka LP rozwiązuje porozumienie ze skutkiem natychmiastowym. Niezwłocznie po rozwiązaniu umowy wolontariusz jest zobowiązany zwrócić powierzone mu w ramach wykonywanych czynności mienie.

2. Wolontariusz może odmówić wykonania świadczeń, informując o tym pracownika danej jednostki LP nadzorującego pracę lub koordynującego wolontariat, w przypadku niezapewnienia niezbędnych środków ochrony indywidualnej lub narzędzi pracy bądź jeśli wykonanie świadczenia wykracza poza umiejętności wolontariusza.

3. Porozumienie może zostać wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem tygodniowego terminu wypowiedzenia.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Wolontariatu

KARTA GODZIN ŚWIADCZEŃ WOLONTARYJNYCH		
NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ LASÓW PAŃSTWOWYCH		
Imię i nazwisko wolontariusza		
Miejsce wykonywania świadczeń		
Data	Liczba godzin	Opis wykonywanych czynności

Instrukcja wypełniania karty godzin:

1. Do karty należy wpisywać świadczenia wykonywane w ramach wolontariatu, uzgodnione z koordynatorem.
2. Do karty NIE WPISUJE się szkoleń.
3. Do czasu świadczeń NIE WLICZA się czasu dojazdu do miejsca ich wykonywania.
4. Kartę należy wypełniać czytelnie (najlepiej pismem drukowanym).
5. Po zakończeniu świadczeń wypełnioną kartę należy przekazać koordynatorowi.

ANKIETA ZGŁOSZENIOWA NA WOLONTARIAT

1. Imię i nazwisko	2. PESEL
3. Adres zamieszkania	
4. Adres korespondencyjny	
5. Telefon	6. E-mail
7. Opisz swoje wykształcenie/doświadczenie/umiejętności, które mogą być pomocne przy wykonywaniu zadań.	
8. W jakim terminie możesz wziąć udział w akcji wolontariatu (miesiąc; dni powszednie, czy weekendy)?	
9. Miejsce wykonywania wolontariatu:	
10. Uwagi własne:	
Wypełniony formularz należy przesłać e-mailem na adres: pocztą na adres: (adres jednostki LP).	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez (nazwa jednostki LP) zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data i podpis

Klauzula informacyjna

Szanowni Państwo, na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej jako: „**RODO**”) informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
(nazwa jednostki LP, adres siedziby, tel. kontaktowy, e-mail:).
2. Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując korespondencję na adres **wskazany powyżej** lub pod adresem e-mail
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - a) obowiązków prawnych ciążących na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - b) zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - c) umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - d) zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych).
4. Dane osobowe mogą zostać udostępnione upoważnionym pracownikom (nazwa jednostki LP), jednostkom organizacyjnym PGL LP, podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa, które wystąpią z takim żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną, lub takimi, z którymi (nazwa jednostki LP) zawarło umowę, w szczególności: firmy i kancelarie prawnicze, operatorzy pocztowi, banki, firmy windykacyjne itp.
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator danych, ma prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - a) dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - b) sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - c) usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - e) przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - f) wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Podanie danych osobowych może być wymogiem prawnym lub umownym, albo warunkiem zawarcia umowy. Aby umożliwić (nazwa jednostki LP) zawarcie i realizację umowy istnieje obowiązek podania swoich danych osobowych. W takim przypadku podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w wypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
9. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.
10. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

**Załącznik nr 3
do Regulaminu Wolontariatu**

POROZUMIENIE nr

zawarte w dniu pomiędzy:

..... (nazwa jednostki organizacyjnej LP), z siedzibą w, ul., NIP, reprezentowanym przez, zwanym w dalszej części „Korzystającym”,
a
Panem/Panią....., zamieszkałym w, kod pocztowy, ul., PESEL, zwanym w dalszej części „Wolontariuszem”.

§ 1

1. Strony zgodnie oświadczają, że zawierają porozumienie o współpracy, którego celem jest działanie Wolontariusza na rzecz (nazwa jednostki organizacyjnej LP) w zakresie pomocy przy.....
2. Strony zgodnie ustalają, że porozumienie niniejsze obejmuje świadczenia o charakterze wolontariackim, wobec czego Wolontariusz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§ 2

1. Korzystający oświadcza, że jest podmiotem, na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą być wykonywane świadczenia przez Wolontariusza.
2. Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

§ 3

1. Korzystający powierza, a Wolontariusz dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz korzystającego następujących czynności:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane w uzgodnionych terminach i miejscu w okresie obowiązywania niniejszego porozumienia.
3. Wolontariusz niepełnoletni, który ukończył 13 rok życia, wykonuje czynności, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w obecności koordynatora wolontariatu lub wyznaczonej przez niego osoby.

§ 4

1. Osobą upoważnioną przez korzystającego do koordynowania wszelkich działań objętych niniejszym porozumieniem jest:
2. Koordynator jest odpowiedzialny za powierzanie Wolontariuszowi niepełnoletniemu, który ukończył 13 rok życia, wyłącznie zadań zgodnych z przepisami dotyczącymi ochrony pracy młodocianych.
3. Wolontariusz zobowiązuje się do informowania koordynatora o wszelkich sprawach objętych niniejszym porozumieniem, a także innych mających związek z jego świadczeniami na rzecz (nazwa jednostki LP).

§ 5

Korzystający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia Wolontariuszowi bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania przez niego świadczeń, w tym – jeśli to konieczne – dostarczenia środków ochrony indywidualnej;
- 2) informowania Wolontariusza o ewentualnym ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa, związanym z wykonywaniem świadczeń, i zasadach ochrony przed zagrożeniami;
- 3) zapewnienia Wolontariuszowi transportu, wyżywienia i zakwaterowania w zależności od potrzeb;
- 4) pokrycia kosztów podróży służbowych i diet, na dotyczących pracowników zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 5) przekazania Wolontariuszowi na czas wykonywania świadczeń dodatkowego wyposażenia, o ile będzie to uwarunkowane rodzajem wykonywanych zadań;
- 6) ubezpieczenia Wolontariusza od następstw nieszczęśliwych wypadków, o ile porozumienie zostało zawarte na okres do 30 dni;
- 7) w przypadkach uzasadnionych charakterem i czasem trwania wolontariatu (nazwa jednostki organizacyjnej LP) może zapewnić dodatkowe świadczenia na rzecz wolontariusza:
 - a) ubezpieczenie NNW w wypadku zawarcia porozumienia na okres powyżej 30 dni,
 - b) ubezpieczenie OC.

§ 6

Wolontariusz zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz (nazwa jednostki organizacyjnej LP), a które stanowią tajemnicę wewnętrzną (nazwa jednostki organizacyjnej LP);
- 2) dbania o powierzone mu mienie oraz zobowiązuje się je zwrócić w wymaganym terminie;
- 3) przestrzegania Regulaminu Wolontariatu w (nazwa jednostki organizacyjnej LP).

§ 7

Wolontariusz oświadcza, że:

- 1) jego stan zdrowia pozwala na wykonywanie świadczeń w charakterze wolontariusza w (nazwa jednostki organizacyjnej LP),
- 2) został poinformowany o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami,
- 3) został poinformowany o zasadach ochrony przed zagrożeniami (o bezpiecznych i higienicznych warunkach wykonywania świadczeń),
- 4) zapoznał się z informacją o przysługujących mu prawach i ciążących na nim obowiązkach,
- 5) zapoznał się z treścią Regulaminu Wolontariatu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 8

Porozumienie zawarte jest na czas określony, tj. od do

Miejsce wykonywania świadczeń:

§ 9

Integralną część porozumienia stanowi Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

§ 10

Integralną częścią porozumienia zawartego z Wolontariuszem niepełnoletnim powyżej 13 roku życia jest oświadczenie opiekuna prawnego, który wyraża zgodę na jego zawarcie (załącznik nr 1).

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszego porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby (nazwa jednostki organizacyjnej LP).

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W razie umyślnego i rażącego naruszenia przez Wolontariusza przepisów prawa lub zasad określonych w Regulaminie Wolontariatu, Korzystający rozwiązuje porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 15

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Jednostka LP

.....
Wolontariusz

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH*
O WYRAŻENIU ZGODY NA UDZIAŁ NIEPEŁNOLETNIEGO W WOLONTARIACIE**

.....
(nazwa jednostki PGL LP)

1. Dane Rodzica / opiekuna prawnego

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
e-mail	

2. Dane Rodzica / opiekuna prawnego

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
e-mail	

3. Dane niepełnoletniego pozostającego pod opieką

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
e-mail	

4. Oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych**

- Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na aktywny udział pozostającego/ej* pod moją opieką prawną niepełnoletniego/ej* w działaniach wolontaryjnych
(nazwa jednostki organizacyjnej PGL LP)
- Oświadczam, że pozostający/a pod moją opieką niepełnoletni/a* nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w ww. działaniach wolontaryjnych.
- Oświadczam, że zapoznałem się z zapisami:
 - Regulaminu Wolontariatu w Lasach Państwowych,
 - Porozumienia pomiędzy jednostką Lasów Państwowych, a Wolontariuszem,
 - Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- W związku z przystąpieniem do prac wolontaryjnych wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych pozostającego/ej* pod moją opieką niepełnoletniego/ej* zawartych w danych aplikacyjnych na potrzeby niezbędne do procesu rekrutacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Wyrażam / Nie wyrażam* zgodę/y na wykonywanie i publikację dokumentacji multimedialnej (zdjęć, filmów itp.) z zachowaniem anonimowości danych niepełnoletniego do celów związanych z realizacją i promocją działań wolontaryjnych.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach niezbędnych do udziału w świadczeniach wolontaryjnych pozostającego/ej pod moją opieką niepełnoletniego/ej.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis rodziców / opiekunów prawnych

* niepotrzebne skreślić.

** w wypadku istnienia tylko jednego rodzica / opiekuna prawnego należy zaznaczyć: „Jedyny opiekun niepełnoletniego”.

DECYZJA NR 7
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 27 stycznia 2021 r.

w sprawie zlecenia realizacji usługi badawczej pod nazwą „Plany urzędzenia i ochrony lasów w prawie Unii Europejskiej (UE), w prawie polskim i w innych wybranych państwach członkowskich Unii Europejskiej: utworzenie, implementacja, stosowanie prawa, ocena oddziaływania na środowisko i udział społeczeństwa w perspektywie »Green Deal«, »Natura 2000«, Konwencja z Aarhus, a także w wiążącym prawie międzynarodowym i w dobrych praktykach”

EO.5001.14.1.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy o lasach¹, w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², w wykonaniu zadań wynikających z obowiązków Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonych w art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach³, mając na względzie art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych⁴ i § 5 Zarządzenia nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych⁵ – postanawiam, co następuje:

2. Ustalono przewidywane wykorzystanie uzyskanych w ramach realizacji ww. usługi badawczej wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych oraz przez podmioty spoza jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do wiadomości poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacyjnym Lasów Państwowych.

§ 1

1. Realizację usługi badawczej pod nazwą „Plany urzędzenia i ochrony lasów w prawie Unii Europejskiej (UE), w prawie polskim i w innych wybranych państwach członkowskich Unii Europejskiej: utworzenie, implementacja, stosowanie prawa, ocena oddziaływania na środowisko i udział społeczeństwa w perspektywie »Green Deal«, »Natura 2000«, Konwencja z Aarhus, a także w wiążącym prawie międzynarodowym i w dobrych praktykach” należy zlecić Wydziałowi Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego zgodnie z ustalonym poniżej okresem i kosztami realizacji oraz na warunkach, które zostaną określone w umowie:

- a) okres realizacji badań – około 24 miesiące,
- b) koszty planowane ogółem – 418 200 zł brutto, w tym na 2021 rok – około 209 100 zł brutto.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
dr inż. Andrzej Konieczny

¹ Art. 33. ust. 1 ustawy o lasach z 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Lasami Państwowymi kieruje Dyktor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z 18 maja 1994 r. § 6 Statutu stanowi, że Dyktor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

³ Art. 33. ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach z 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Dyktor Generalny Lasów Państwowych inicjuje, popiera i finansuje badania w zakresie leśnictwa oraz nadzoruje wykorzystanie wyników tych badań.

⁴ Art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) stanowi, że przepisów ustawy nie stosuje się do zamówień lub konkursów, których przedmiotem są usługi badawcze lub rozwojowe, chyba że są one objęte kodami CPV od 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 i 73430000-5, określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień, oraz spełnione są łącznie następujące warunki: korzyści z tych usług przypadają wyłącznie zamawiającemu na potrzeby jego własnej działalności, całość wynagrodzenia za świadczoną usługę wypłaca zamawiający.

⁵ § 5 Zarządzenia nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 1 lipca 2014 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych stanowi, że Dyktor Generalny Lasów Państwowych ma prawo podjęcia decyzji o zleceniu badań naukowych z pominięciem procedur przedstawionych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

DECYZJA NR 9
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 4 lutego 2021 r.

**w sprawie zlecenia usługi badawczej pod nazwą „Państwowe Gospodarstwo Leśne
Lasy Państwowe (Przeszłość, teraźniejszość i przyszłość)”**

EZ.5001.4.1.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy o lasach¹, w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², w wykonaniu zadań wynikających z obowiązków Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonych w art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach³, mając na względzie art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych⁴ i § 5 Zarządzenia nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych⁵ – postanawiam, co następuje:

§ 1

1. Realizację usługi badawczej pod nazwą „Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe (Przeszłość, teraźniejszość i przyszłość)” należy zlecić konsorcjum trzech instytucji: Instytutu Badawczego Leśnictwa (Lider Konsorcjum), Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Biura Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej, zgodnie z ustalonym poniżej okresem i kosztami realizacji oraz na warunkach, które zostaną określone w umowie:

- a) okres realizacji badań – około 13 miesięcy,
- b) koszty planowane ogółem – 1 994 915 zł brutto, w tym na 2021 rok – około 1 702 699 zł brutto.

2. Ustalono przewidywane wykorzystanie uzyskanych w ramach realizacji ww. usługi badawczej wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych oraz przez podmioty spoza jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do wiadomości poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacyjnym Lasów Państwowych.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
dr inż. Andrzej Konieczny

¹ Art. 33. ust. 1 ustawy o lasach z 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z 18 maja 1994 r. § 6 Statutu stanowi, że Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

³ Art. 33. ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach z 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych inicjuje, popiera i finansuje badania w zakresie leśnictwa oraz nadzoruje wykorzystanie wyników tych badań.

⁴ Art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) stanowi, że przepisów ustawy nie stosuje się do zamówień lub konkursów, których przedmiotem są usługi badawcze lub rozwojowe, chyba że są one objęte kodami CPV od 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 i 73430000-5, określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień, oraz spełnione są łącznie następujące warunki: korzyści z tych usług przypadają wyłącznie zamawiającemu na potrzeby jego własnej działalności, całość wynagrodzenia za świadczoną usługę wypłaca zamawiający.

⁵ § 5 Zarządzenia nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 1 lipca 2014 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych ma prawo podjęcia decyzji o zleceniu badań naukowych z pominięciem procedur przedstawionych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

DECYZJA NR 10
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 9 lutego 2021 r.

w sprawie aktualizacji makrowskażników do planu finansowo-gospodarczego
Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na rok 2021

EP.0300.1.1.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹ (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.), w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., mając na względzie § 6 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe³ (Dz. U. Nr 134, poz. 692), w wykonaniu zadania Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych wynikającego z § 8 ust. 1 pkt 2⁴ Statutu, ustalam co następuje:

§ 1

Na potrzeby sporządzenia planu finansowo-gospodarczego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na rok 2021 przyjmuje się makrowskażniki ustalone dla Lasów Państwowych ogółem, o których mowa w § 2, 3, 4 i 5, oraz wskaźniki określone dla poszczególnych regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych, o których mowa w § 7 niniejszej decyzji, zaktualizowane w związku z zapisami zawartymi w załączniku 12 do zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 24 lutego 2010 r. w sprawie zasad tworzenia planów finansowo-gospodarczych w jednostkach organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.

§ 2

Makrowskażniki w zakresie kosztów jednostkowych w zagospodarowaniu i użytkowaniu lasu należy przyjmować na poziomie nie wyższym niż ustalone w prowizorium planu finansowo-gospodarczego na rok 2021, z uwzględnieniem zapisów § 6.

§ 3

1. Makrowskażniki w zakresie kosztów jednostkowych służby leśnej i pozostałych kosztów administracyjnych należy przyjmować na poziomie nie wyższym, niż ustalone w prowizorium planu na rok 2021, z uwzględnieniem ust. 2 oraz zapisów § 6.
2. Przy planowaniu zatrudnienia i wynagrodzeń należy przyjmować następujące założenia i okoliczności:
 - 1) poziom zatrudnienia nie wyższy niż w prowizorium planu na rok 2021, skorygowany o ponadplanowy wzrost zatrudnienia, wynikający z odrębnych decyzji Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, stosownie do ustaleń zawartych w tych decyzjach. Szczegółowej analizie należy poddać zasadność zatrudniania nowych pracowników w miejsce pracowników rozwiązujących stosunek pracy w 2021 r.;
 - 2) współczynniki i stawka wyjściowa na poziomie aktualnie obowiązującym, z uwzględnieniem rozstrzygnięć negocjacji płacowych, po ich zakończeniu;

- 3) od 1 lipca 2021 roku awansowanie w kwocie 350 zł dla 1/3 planowanej liczby zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełne etaty, bez uwzględnienia stażystów i robotników sezonowych;
- 4) wartość nagród na poziomie planu finansowo-gospodarczego na rok 2020;
- 5) wartość grubizny opałowej na potrzeby ustalenia ekwiwalentu za deputat opałowy miesięcznie na jednego pełnozatrudnionego w kwocie 185,28 zł;
- 6) składka na pracownicze plany kapitałowe (PPK) na poziomie 1,5% wynagrodzenia stanowiącego podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe pracowników będących uczestnikami PPK, a w jednostkach, które do programu przystępują od 1 stycznia 2021 r., składkę należy planować w wartości realnej, tj. uwzględniając deklarację pracownika w kwestii uczestniczenia w PPK oraz okres opłacania składki w 2021 r.

§ 4

Makrowskażniki z zakresu planowania kosztów związanych z rozliczeniami: z budżetem państwa oraz państwowym funduszem celowym (Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg, dalej RFRD):

- 1) cena drewna do podatku leśnego 196,84 zł/m³,
- 2) obowiązkowe wpłaty ze sprzedaży drewna na RFRD 2,0%.

§ 5

Koszty funkcjonowania jednostek nadrzędnych i wartość wpłat na ten cel obciążających koszty działalności nadleśnictw należy przyjmować jak w prowizorium planu na rok 2021, z uwzględnieniem zmian wynikających z zapisów § 3 ust. 2 oraz zmian zatrudnienia objętych odrębną zgodą Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.

§ 6

Przy opracowywaniu planu na rok 2021 koszty działalności administracyjnej i podstawowej, uwzględniane przy ustalaniu niedoborów powstających przy realizacji zadań gospodarki leśnej i zadań dotyczących administracji publicznej w zakresie leśnictwa, powinny kształtować się w skali regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych na poziomie nie wyższym niż przyjęte w prowizorium planu na rok 2021. Zmiana kosztów, o których mowa wyżej, może następować w związku z:

- 1) planowaniem zatrudnienia i wynagrodzeń zgodnie z założeniami określonymi w § 3 ust. 2 wraz ze zmianami objętymi odrębną zgodą Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych;
- 2) zwiększeniem, w porównaniu z prowizorium planu na 2021 r., planowanego rozmiaru pozyskania drewna;

¹ Art. 33.1. ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że „Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych”.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę (o lasach) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych, Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

³ § 6 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz. U. Nr 134 poz. 692) stanowi, że „Plan finansowo-gospodarczy Lasów Państwowych obejmuje plan Dyrekcji Generalnej i plany dyrekcji regionalnych, zatwierdzane przez Dyrektora Generalnego”.

⁴ W § 8 ust. 1 pkt 2 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że „Dyrektor Generalny ustala w szczególności zasady sporządzania i realizacji planów gospodarczo-finansowych Lasów Państwowych”.

- 3) realizacją zapisów zawartych w art. 58b ustawy o lasach;
- 4) realizacją dodatkowych zadań wynikających z odrębnych decyzji Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych;
- 5) zmianą dotychczas obowiązujących przepisów prawnych.

§ 7

W planie finansowo-gospodarczym na rok 2021 przychody przyjęte w prowizorium planu finansowo-gospodarczego na rok 2021 podlegają weryfikacji w zakresie wynikającym z rozstrzygnięć dotyczących sprzedaży drewna. Na potrzeby sporządzenia planu na rok 2021, w układzie regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych, należy przyjąć wskaźniki poziomu cen drewna ogółem (bez potrzeb własnych), w wartościach nie niższych niż podane w załączniku nr 1 do niniejszej decyzji. *(Załączników nie drukujemy – przyp. red.)*.

§ 8

1. Częścią składową niniejszej decyzji są wytyczne stanowiące załącznik nr 2.

2. Niniejsza decyzja ma charakter ramowy i może podlegać konkretyzacji i uaktualnieniu.

§ 9

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w odniesieniu do planu finansowo-gospodarczego Lasów Państwowych na rok 2021 w jego wersji, zwanej w zarządzeniu nr 10 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 24 lutego 2010 r. – planem finansowo-gospodarczym (§ 2 ust. 5 pkt 2).

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny**

DECYZJA NR 11 DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 11 lutego 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na organizację
wielofunkcyjnej ogólnopolskiej imprezy pracowniczej pod nazwą własną
„XXI Mistrzostwa Polski Leśników w Biegu na Orientację”
organizowanej przez Nadleśnictwo Brynek**

GK.166.1.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹, w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe³ – w wykonaniu zadania Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonego m.in. w art. 33 ust. 3 pkt 1a ustawy o lasach³, a także w § 8 ust. 2 pkt 4⁴ ww. Statutu – postanawiam, co następuje:

§ 1

W nawiązaniu do przesłanego przez Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach wniosku z dnia 18 stycznia 2021 r., znak: DP.166.1.2021 – na podstawie Zarządzenia nr 15 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 8 marca 2016 r. w sprawie systemu imprez pracowniczych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, znak: GK.166.3.2016 (z późn. zm.) – wyrażam zgodę na organizację ogólnopolskiej wielofunkcyjnej imprezy pracowniczej pod nazwą własną „XXI Mistrzostwa Polski Leśników w Biegu na Orientację” organizowanej na terenie Nadleśnictwa Brynek, szczegółowo opisanej w cytowanym wniosku, i zobowiązuję:

1. Nadleśniczego Nadleśnictwa Brynek do organizacji imprezy oraz do sporządzenia sprawozdania z powyższej imprezy pracowniczej zgodnie z przytoczonym wyżej zarządzeniem. Wyznaczam Nadleśnictwo Brynek jako jednostkę wiodącą, której zakres działań w powyższym zakresie określa § 12 i § 13 powyższego Zarządzenia nr 15.

2. Nadleśniczego Nadleśnictwa Brynek do współdziałania z RDLP w Katowicach w zakresie organizacji powyższej imprezy.
3. Naczelnika Wydziału Zarządzania Zasobami Ludzkimi Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych do archiwizacji w celach kontrolingowych sprawozdania z zorganizowanej imprezy pracowniczej.

§ 2

Impreza, o której mowa jest w § 1, odbędzie się pod warunkiem, iż do dnia jej realizacji zniesione zostaną obostrzenia dotyczące możliwości organizacji imprez, spotkań i zebrań, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

§ 3

Niniejszą decyzję otrzymują: Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach, Nadleśniczy Nadleśnictwa Brynek, Wydział Zarządzania Zasobami Ludzkimi Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny**

¹ Art. 33. 1. ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że „Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych”.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę (o lasach) oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych, Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

³ Przepis art. 33 ust. 3 pkt 1a ustawy o lasach stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych inicjuje, koordynuje oraz nadzoruje działalność dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych oraz kierowników innych jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych o zasięgu krajowym.

⁴ Przepis § 8 ust. 2 pkt 4 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych kontroluje jednostki organizacyjne Lasów Państwowych.

DECYZJA NR 12
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 15 lutego 2021 r.

**w sprawie uruchomienia programu „Zanocuj w lesie”
oraz wzoru regulaminów korzystania z tych miejsc**

ZE.715.2.1.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹ oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe² – w wykonaniu zadań Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych – mając na względzie, że:

1. Lasy pełnią wiele równoważnych funkcji, w tym społeczną.
 2. Następują dynamiczne zmiany w sposobie korzystania z lasów przez rekreantów i turystów.
 3. Wychodzenie naprzeciw oczekiwaniom społecznym musi odbywać się w sposób kontrolowany i bezpieczny dla użytkowników i dla ochrony przyrody, bez uszczerbku dla prowadzonej gospodarki leśnej
- postanawiam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Program dotyczący udostępniania obszarów leśnych celem biwakowania rozproszonego pn. „Zanocuj w lesie”.
2. Program jest pochodną rocznego pilotażu udostępnienia obszarów leśnych celem uprawiania aktywności typu bushcraft i survival i wniosków z jego ewaluacji, przeprowadzonego zgodnie z decyzją nr 155 z dnia 21 października 2019 r. oraz decyzją nr 107 z dnia 25 września 2020 r.
3. Celem Programu jest umożliwienie rozproszonego biwakowania na obszarze leśnym wyznaczonym do tego celu, bez przygotowanej przez jednostki organizacyjne LP infrastruktury biwakowej.

§ 2

1. Program pozwoli osobom korzystającym z lasu na bliski i bezpieczny kontakt z przyrodą, doświadczenie samodzielnego przygotowania miejsca do noclegu w warunkach terenowych, kształcenie postawy szacunku do lasu, wiedzy o lesie i zasadach korzystania z lasu.
2. Wprowadzam do stosowania regulaminy obszarów objętych programem, które będą rozpropagowane, m.in. wśród społeczności związanej z bushcraftem i survivaliem, w szczególności

poprzez media społecznościowe, stronę główną Lasów Państwowych oraz strony internetowe nadleśnictw biorących udział w programie – załącznik 1 i załącznik 2. (*Załączników nie drukujemy – przyp. red.*).

3. Zobowiązuję Nadleśniczych wszystkich nadleśnictw do wprowadzenia Programu na terenie nadleśnictwa zgodnie z wytycznymi wypracowanymi przez Wydział Społecznych Funkcji Lasu, które stanowią załącznik 3 do niniejszej decyzji.
4. Program powinien być przeprowadzony z udziałem koordynatorów ds. udostępniania lasu w RDLP, koordynatorów ds. leśnych kompleksów promocyjnych w RDLP oraz osób mających w zakresie swoich obowiązków obsługę medialną w regionalnych dyrekcjach Lasów Państwowych.
5. Zobowiązuję Nadleśniczych do utrzymania istniejących obszarów pilotażowych, utworzonych decyzją nr 155 z dnia 21 października 2019 r. oraz decyzją nr 107 z dnia 25 września 2020 r. i kontynuowania ich działania w ramach Programu wprowadzanego w życie niniejszą decyzją. W wypadku konieczności zmiany granic czy lokalizacji obszarów należy o tym poinformować Wydział Społecznych Funkcji Lasu.
6. Nadleśniczowie nadleśnictw, o których mowa w pkt 5, na utworzonych na ich terenach obszarach pilotażowych, w okresie od 14 kwietnia 2021 r. do 14 kwietnia 2022 r. wprowadzą pilotażowo zgodę na używanie ognia zgodnie z regulaminem, o którym mowa w § 2 pkt 2.

§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
dr inż. Andrzej Konieczny

¹ Art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że „Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych”.

² § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę (o lasach) oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych, Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

**DECYZJA NR 13
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 18 lutego 2021 r.

**w sprawie zarządzenia organizacji ogólnopolskiej wielofunkcyjnej imprezy pracowniczej
wyczerpującej znamiona wspólnego przedsięwzięcia jednostek organizacyjnych
Lasów Państwowych pod nazwą własną
„XXV Bieg Leśników oraz XVIII Mistrzostwa Polski Pracowników
Lasów Państwowych w narciarstwie biegowym”
organizowanej przez Nadleśnictwo Szklarska Poręba**

GK.166.2.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹, w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe² – w wykonaniu zadania Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonego m.in. w art. 33 ust. 3 pkt 1a ustawy o lasach³, a także w § 8 ust. 2 pkt 4⁴ ww. Statutu – postanawiam, co następuje:

§ 1

W nawiązaniu do przesłanego przez Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu wniosku z dnia 19 stycznia 2021 r., znak: DO.166.1.2021 – na podstawie Zarządzenia nr 15 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 8 marca 2016 r. w sprawie systemu imprez pracowniczych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, znak: GK.166.3.2016 (z późn. zm.), wyrażam zgodę na organizację ogólnopolskiej wielofunkcyjnej imprezy pracowniczej wyczerpującej znamiona wspólnego przedsięwzięcia jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych pod nazwą własną „XXV Bieg Leśników oraz XVIII Mistrzostwa Polski Pracowników Lasów Państwowych w narciarstwie biegowym” organizowanej na terenie Nadleśnictwa Szklarska Poręba, szczegółowo opisanej w cytowanym wniosku, i zobowiązuję:

1. Nadleśniczego Nadleśnictwa Szklarska Poręba do organizacji imprezy oraz do sporządzenia sprawozdania z powyższej imprezy pracowniczej zgodnie z przytoczonym wyżej zarządzeniem. Wyznaczam Nadleśnictwo Szklarska Poręba jako jednostkę wiodącą, której zakres działań w powyższym zakresie określa § 12 i § 13 powyższego Zarządzenia nr 15.
2. Nadleśniczego Nadleśnictwa Szklarska Poręba do współdziałania z Centrum Informacyjnym Lasów Państwowych w zakresie organizacji powyższej imprezy w ramach Porozumienia regulującego zakres zadań, systemu rozliczeń finansowych i odpowiedzialności wynikającego z prac organizacyjnych powyższej imprezy.

3. Naczelnika Wydziału Zarządzania Zasobami Ludzkimi Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych do archiwizacji w celach kontrolingowych sprawozdania z zorganizowanej imprezy pracowniczej.

§ 2

Impreza, o której mowa jest w § 1, odbędzie się pod warunkiem, iż do dnia jej realizacji zniesione zostaną obostrzenia dotyczące możliwości organizacji imprez, spotkań i zebrań, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

§ 3

Niniejszą decyzją otrzymują: Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu, Dyrektor Centrum Informacyjnego Lasów Państwowych, Nadleśniczy Nadleśnictwa Szklarska Poręba, Wydział Zarządzania Zasobami Ludzkimi Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny**

¹ Art. 33. 1. ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że „Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych”.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę (o lasach) oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych, Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

³ Przepis art. 33 ust. 3 pkt 1a ustawy o lasach stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych inicjuje, koordynuje oraz nadzoruje działalność dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych oraz kierowników innych jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych o zasięgu krajowym.

⁴ Przepis § 8 ust. 2 pkt 4 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych kontroluje jednostki organizacyjne Lasów Państwowych.

DECYZJA NR 14
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 19 lutego 2021 r.

w sprawie zlecenia usługi badawczej pod nazwą
„Opracowanie skutecznych strategii monitorowania drzewostanów sosnowych
pod kątem wczesnego wykrywania kwarantannowego nicienia –
węgorka sosnowca (*Bursaphelenchus xylophilus*),
w warunkach aktualnie zachodzących zmian klimatycznych”

EZ.5001.6.1.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy o lasach¹, w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², w wykonaniu zadań wynikających z obowiązków Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonych w art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach³, mając na względzie art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych⁴ i § 5 Zarządzenia nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanymi⁵ – postanawiam, co następuje:

§ 1

1. Realizację usługi badawczej pod nazwą „Opracowanie skutecznych strategii monitorowania drzewostanów sosnowych pod kątem wczesnego wykrywania kwarantannowego nicienia – węgorka sosnowca (*Bursaphelenchus xylophilus*), w warunkach aktualnie zachodzących zmian klimatycznych” należy zlecić Instytutowi Ochrony Roślin PIB, Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie i Instytutowi Badawczemu Leśnictwa, zgodnie z ustalonym poniżej okresem i kosztami realizacji oraz na warunkach, które zostaną określone w umowie.
2. Ustalono:
 - 1) okres realizacji badań – około 34 miesiące;
 - 2) koszty planowane ogółem – 3 270 057,75 zł brutto, w tym dla:
 - 2.1) Instytutu Ochrony Roślin PIB – 940 550,00 zł,

- 2.2) Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie – 579 237,75 zł;
- 2.3) Instytutu Badawczego Leśnictwa – 1 750 270,00 zł;
- 3) koszty planowane na 2021 rok – 1 049 149,25 zł brutto, w tym dla:
 - 3.1) Instytutu Ochrony Roślin PIB – 323 050,00 zł;
 - 3.2) Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie – 193 079,25 zł;
 - 3.3) Instytutu Badawczego Leśnictwa – 533 020,00 zł.
3. Ustalono przewidywane wykorzystanie uzyskanych w ramach realizacji przedmiotowej usługi badawczej wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych oraz przez podmioty spoza jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do wiadomości poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacyjnym Lasów Państwowych.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny

¹ Art. 33. ust. 1 ustawy o lasach z 28 września 1991 r. (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z 18 maja 1994 r. § 6 Statutu stanowi, że Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

³ Art. 33. ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach z 28 września 1991 r. (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych inicjuje, popiera i finansuje badania w zakresie leśnictwa oraz nadzoruje wykorzystanie wyników tych badań.

⁴ Art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) stanowi, że przepisów ustawy nie stosuje się do zamówień lub konkursów, których przedmiotem są usługi badawcze lub rozwojowe, chyba że są one objęte kodami CPV od 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 i 73430000-5, określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień, oraz spełnione są łącznie następujące warunki: korzyści z tych usług przypadają wyłącznie zamawiającemu na potrzeby jego własnej działalności, całość wynagrodzenia za świadczoną usługę wypłaca zamawiający.

⁵ § 5 Zarządzenia nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 1 lipca 2014 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanymi stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych ma prawo podjęcia decyzji o zleceniu badań naukowych z pominięciem procedur przedstawionych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI

NIERUCHOMOŚCI PRZEZNACZONE DO SPRZEDAŻY NA PODSTAWIE ART. 40A USTAWY O LASACH, ZATWIERDZONE PRZEZ DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Gdańsk

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obręb leśny, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Lubichowo Osieczna 245Bp, r	Osieczna Osieczna ul. T. Kościuszki 5/1 83-242 Osieczna	245/18 GD1A/00038632/1 4729 (udział 176/1000) (udział 2348/10000)	lokal mieszkalny w budynku dwurodzinnym z budynkiem gospodarczym i udziałem w trzech budynkach gospodarczych. Zasiedlony
2.	Lubichowo Osieczna 245Bp, r	Osieczna Osieczna ul. T. Kościuszki 5/2 83-242 Osieczna	245/18 GD1A/00038632/1 4729 (udział 824/1000) (udział 7652/10000)	lokal mieszkalny w budynku dwurodzinnym z dwoma budynkami gospodarczymi i udziałem w trzech budynkach gospodarczych. Zasiedlony

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Lasów Państwowych

Zastępca Dyrektora Generalnego
ds. Gospodarki Leśnej
Bogusław Piątek

Warszawa, 22 lutego 2021 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Lublin

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obręb leśny, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Strzelce Strzelce 128x, ax	Strzelce Białopole Maziarnia Strzelecka 15/5 22-135 Białopole	893/7 LU1C/00066618/7 5312 (udział 9250/77606)	lokal mieszkalny w budynku 9-rodzinnym z przynależnymi pomieszczeniami w budynku gospodarczym. Pustostan

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Lasów Państwowych

Zastępca Dyrektora Generalnego
ds. Gospodarki Leśnej
Bogusław Piątek

Warszawa, 22 lutego 2021 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Olsztyn

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Olsztynek Grunwald 446m (cz.)	Mielno Grunwald Tymawa 12 14-107 Gierwałd	3446/2 EL1O/00027365/4 1983	budynek jednorodzinny z budynkiem gospodarczym. Zasiedlony

Zatwierdzam:

**Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Lasów Państwowych**

**Zastępca Dyrektora Generalnego
ds. Gospodarki Leśnej
Bogusław Piątek**

Warszawa, 22 lutego 2021 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Toruń

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Szubin Szubin 334Ab	Dziewierzewo Kcynia Dziewierzewo 20 89-240 Kcynia	595 BY1U/00009133/9 2692	budynek jednorodzinny z dwoma budynkami gospodarczymi. Zasiedlony
2.	Toruń Olek 257w	Miasto Toruń Pl. Św. Katarzyny 13/9 87-100 Toruń	139 TO1T/00138578/8 950 (udział 64/950) (udział 4543/67507)	lokal mieszkalny z przynależną piwnicą. Pustostan
3.	Dąbrowa Laskowice 152 l, r, s	Sartowice Świecie Dubielno 37 86-131 Jeżewo	271 BY1S/00045958/0 2199	budynek jednorodzinny z dwoma budynkami gospodarczymi. Zasiedlony
4.	Toruń Olek 224g	Gutowo Zławieś Wielka Gutowo 15 87-134 Zławieś Wielka	3224/2 TO1T/00110892/3 1946	budynek jednorodzinny z budynkiem gospodarczym. Zasiedlony

Zatwierdzam:

**Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Lasów Państwowych**

**Zastępca Dyrektora Generalnego
ds. Gospodarki Leśnej
Bogusław Piątek**

Warszawa, 22 lutego 2021 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Wrocław

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Wałbrzych Głuszyca 255f	Sokołowsko Mieroszów Sokołowsko ul. Główna 2/1 58-350 Mieroszów	186/5 SW1W/00031942/0 1415 (udział 5712/10000)	lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym. Zasiedlony

Zatwierdzam:

**Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Lasów Państwowych**

**Zastępca Dyrektora Generalnego
ds. Gospodarki Leśnej
Bogusław Piątek**

Warszawa, 22 lutego 2021 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Zielona Góra

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Świebodzin Łagów 140d	Koryta Torzym Raków – Kolonia 46/1 66-235 Torzym	9254 GW1U/00019150/9 2604 (udział 2684/10000)	lokal mieszkalny w budynku dwurodzinnym. Zasiedlony
2.	Świebodzin Łagów 237c	Łagów Łagów ul. Toporowska 12/1 66-220 Łagów	237/25 ZG1S/00025211/2 1747 (udział 5465/10000)	lokal mieszkalny w budynku dwurodzinnym wraz z częścią budynku gospodarczego i garażem. Zasiedlony
3.	Gubin Gubin 75p, s	Wałowice Gubin Dzikowo 5/4 66-620 Gubin	75/2; 75/3 ZG2K/00009128/5 8752 (udział 530/10000) 895 (udział 1040/10000)	lokal mieszkalny w budynku 4-rodzinnym z przynależnym pomieszczeniem gospodarczym. Zasiedlony

Zatwierdzam:

**Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Lasów Państwowych**

**Zastępca Dyrektora Generalnego
ds. Gospodarki Leśnej
Bogusław Piątek**

Warszawa, 22 lutego 2021 r.

**NIERUCHOMOŚCI ZBYWANE I NABYWANE
przez Skarb Państwa – Lasy Państwowe**

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Katowice
Nadleśnictwo Ustroń**

Na podstawie art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463), Ramowych wytycznych w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych, wytycznych wprowadzonych do stosowania pismem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r. (zn. spr.: ZS-D-2141-11-2/12), oraz zgody dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach z dnia 16 lutego 2021 r. (zn. spr.: ES.2261.5.2020.WD) Nadleśnictwo Ustroń informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany niżej wymienionych nieruchomości:

Data zgody na zamianę	Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
16.02.2021 r.	02-35-1-02-58-c-00	24-03-042-0001-4476/7	Ps V	0,1552	106,00
Razem:				0,1552	106,00

Nieruchomości nabywane przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
Osoba fizyczna	24-03-042-0001-1382/3	Ls III, Ls V	1,7873	106,00
Razem:			1,7873	106,00

**Nadleśniczy
Nadleśnictwa Ustroń
inż. Sławomir Kohut**

Ustroń, 17 lutego 2021 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Krosno
Nadleśnictwo Komańcza**

Na podstawie art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463), uwzględniając Ramowe wytyczne w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych oraz Wytyczne w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie nadleśnictw Lasów Państwowych nadzorowanych przez Dyrektora RDLP w Krośnie z dnia 21 grudnia 2015 r., znak spr.: ZS.2261.1.2015, Nadleśnictwo Komańcza informuje o zamiarze przeprowadzenia zamiany gruntów pomiędzy Nadleśnictwem Komańcza a osobami fizycznymi. Zgoda na dokonanie zamiany nieruchomości została wydana w dniu 12 stycznia 2021 r. przez dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie (znak spr.: ZS.2261.1.2021).

Informacja o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany z dnia 22 stycznia 2021 r.

Data zgody na zamianę	Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
12.01.2021 r.	04-12-2-15-107-ax 04-12-2-15-107-fx	18-17-042-0026 dz. nr 148/14	BR-PS PS	0,0597 0,0358	7,060

Nieruchomości nabywane przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
Osoby fizyczne	18-17-042-0020 dz. nr 78	Ls V	0,2774	7,020

**Nadleśniczy
mgr inż. Piotr Łański**

Komańcza, 22 stycznia 2021 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Olsztyn
Nadleśnictwo Młynary**

Na podstawie art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463), Ramowych wytycznych w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych (pismo Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r., zn. spr.: ZS-D-2141-11-2/12) oraz zgody dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie z dnia 23 lutego 2021 r., znak: ZS.2261.17.2020, Nadleśnictwo Młynary informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości:

Data zgody na zamianę	Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
23.02.2021 r.	07-13-1-03-197-g-00	280207_2.0010.3202/13	Dr	0,0300	1,180
	07-13-1-03-197-f-00	280207_2.0010.3202/6	Dr	0,2089	15,647
Razem:				0,2389	16,827

Nieruchomości nabywane przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
Gmina Wilczęta	280207_2.0003.114	Dr	0,1800	4,000
	280207_2.0011.84/2	Dr	0,1100	1,700
	280207_2.0004.144	Dr	0,0500	1,600
	280207_2.0004.153	Dr	0,2400	3,600
Razem:			0,5800	10,900

**Nadleśniczy
Nadleśnictwa Młynary
mgr inż. Adam Kędziora**

Młynary, 26 lutego 2021 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Piła
Nadleśnictwo Durowo**

Zgodnie z Ramowymi wytycznymi w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych, stanowiącymi załącznik do Zarządzenia nr 89 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 11 grudnia 2012 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.), Nadleśnictwo Durowo informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości z Gminą Mieścisko. Na dokonanie zamiany gruntów nadleśnictwo uzyskało w dniu 5 lutego 2021 r. zgodę dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Pile (znak sprawy: ZS.2261.12.2020.RD).

Data zgody na zamianę	Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w zł)
5.02.2021 r.	08-02-1-08-311 -z -00	302804_2.0005.71	Bi	0,1498	61 000
Razem:				0,1498	61 000

Dokończenie na str. 31

Nieruchomości nabywane przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w zł)
Gmina Mieścisko	302804_2.0004.109	Bz	0,3700	16 300
	302804_2.0001.199/3	Ls	1,0000	48 800
Razem:			1,3700	65 100

Nadleśniczy
Sławomir Kołacz

Wągrowiec, 5 lutego 2021 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Poznań
Nadleśnictwo Grodzisk**

Zgodnie z Ramowymi wytycznymi w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych (pismo DGLP z dnia 12 grudnia 2012 r., znak spr.: ZS-D-2141-11-2/12), dotyczącymi zamian dokonywanych na podstawie art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463), Nadleśnictwo Grodzisk informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości. Na zamianę nadleśniczy Nadleśnictwa Grodzisk uzyskał zgodę dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu (pismo z dnia 29 stycznia 2021 r., znak spr.: ZS.2261.7.2020).

Data zgody na zamianę	Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w zł)
29.01.2021 r.	09-06-2-10-218 -b -00 (cz.)	301504_5.0003.5218/4	RV	0,1712	58 372,11
Razem:				0,1712	58 372,11

Nieruchomości nabywane przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w zł)
Osoba fizyczna	300504_5.0011.64	LsVI	0,7800	23 456,00
	300504_5.0011.100	LsVI	0,1400	8 604,00
	300504_5.0011.104	LsVI	0,2800	18 230,00
	301504_5.0014.164	LsVI	0,3900	20 610,00
Razem:			1,5900	70 900,00

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Grodzisk
Dariusz Szulc

Lasówki, 2 lutego 2021 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecin
Nadleśnictwo Skwierzyna**

Na podstawie art. 38e ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463), uwzględniając Ramowe wytyczne w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych, wydane przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, oraz Wytyczne w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych będących w zasięgu terytorialnego działania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie, wydane przez Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie, Nadleśnictwo Skwierzyna informuję o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości gruntowych opisanych w poniższych tabelach. Zgoda na dokonanie zamiany nieruchomości została wydana w dniu 1 czerwca 2020 r. oraz zmieniona w dniu 29 czerwca 2020 r. przez Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie (zn.spr.: ZS.2261.7.2019).

Informacja o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany z dnia 24 lutego 2021 r.

Data zgody na zamianę	Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w zł)
1.06.2020 r., 29.06.2020 r.	10-27-1-04-578-g-00	080305_4.0003.2003/3	Ls	0,0437	16 573,00
	10-27-1-04-577-f-00	080305_4.0003.2002/3	Ls	0,1378	28 842,00
Razem:				0,1815	45 415,00

Nieruchomości nabywane przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w zł)
Gmina Skwierzyna	080305_5.0004.393/3	Ls	1,1300	52 772,00
Razem:			1,1300	52 772,00

**Nadleśniczy
Nadleśnictwa Skwierzyna
Włodzimierz Rocławski**

Skwierzyna, 24 lutego 2021 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecinek
Nadleśnictwo Warcino**

Na podstawie: art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 z późn. zm.), Ramowych wytycznych w sprawie zamian lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych (pismo Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r., znak sprawy: ZS-D-2141-11-2/12), zgody dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku (pismo z dnia 14 września 2020 r., znak sprawy ZS.2261.21.2020.KK), Nadleśnictwo Warcino informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości:

Data zgody na zamianę	Nieruchomości zbywane przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
14.09.2020 r.	11-21-1-02-56-k-00	22-12-062-0030 dz. nr 56/2	Ls	0,6145	64,031
Razem:					64,031

Dokończenie na str. 33

Nieruchomości nabywane przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
Gmina Kobylnica	22-12-062-0016 dz. nr 78	dr	0,0600	1,686
	22-12-062-0016 dz. nr 98	dr	0,0500	1,405
	22-12-062-0028 dz. nr 142	dr	0,0600	1,686
	22-12-062-0028 dz. nr 17/10	dr	0,1800	5,058
	22-12-062-0028 dz. nr 18/4	dr	0,7500	23,578
	22-12-062-0013 dz. nr 283	dr	1,0500	30,686
Razem:				64,099

Zastępca Nadleśniczego
Grzegorz Ławer

Kępice, 5 lutego 2021 r.

OGŁOSZENIA

Nadleśnictwo Turek (RDLP Poznań) informuje o zaginięciu młotka typu SIGNUMAT z logo LP o numerze inw. B200/0446.

Nadleśniczy
Bartosz Perz

Turek, 8 lutego 2021 r.

Nadleśnictwo Niedźwiady w Przechlewie (RDLP Szczecinek) informuje o zagubieniu 160 płytek do numerowania drewna o numerach od 19841 do 20000. Kod jednostki: 111411.

W wypadku ujawnienie płytek prosimy o ich konfiskatę i przekazanie informacji do Nadleśnictwa Niedźwiady.

Nadleśniczy
Ireneusz Jażdżewski

Przechlewo, 22 lutego 2021 r.

NOTATKI

NOTATKI

Czasopisma Lasów Państwowych

„Echa Leśne”

Kwartalnik przyrodniczo-kulturalny nie tylko dla leśników. Ukazuje się od 1924 r.
Pismo popularyzujące wiedzę o lesie i przyrodzie.

„Głos Lasu”

Miesięcznik branżowy dla leśników, w którym prezentowane są specjalistyczne artykuły na temat gospodarki leśnej.

Adres obydwu redakcji: ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa,
tel. 22 185 53 53, e-mail: echa.lesne@cilp.lasy.gov.pl, glos.lasu@cilp.lasy.gov.pl

CENNIK ZAMIESZCZANYCH WKŁADEK **Obowiązuje od 1 stycznia 2021 roku**

„Głos Lasu”

Wymiar pisma: 205 x 285 plus spady po 5 mm

Wkładki dostarczone przez zamawiającego – 0,60 zł za szt.
Waga do 50 g (w wypadku cięższych wkładek cena do negocjacji)

Kontakt: Szymon Wojtyszyn

tel. 22 185 53 78

e-mail: szymon.wojtyszyn@cilp.lasy.gov.pl

CILP, ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa

„Echa Leśne”

Wymiar pisma: 210 x 255 plus spady po 5 mm

Wkładki dostarczone przez zamawiającego – 0,60 zł za szt.
Waga do 50 g (w wypadku cięższych wkładek cena do negocjacji)

Kontakt: Urszula Kifer

tel. 22 185 53 81

e-mail: urszula.kifer@cilp.lasy.gov.pl

CILP, ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa



Centrum Informacyjne Lasów Państwowych

ul. Grójecka 127, 02-124 Warszawa

tel. 22 185 53 53, 22 185 53 73

PL ISSN 1428-5940