Załącznik nr 2 do Umowy

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania Umowy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prokuratura Krajowa**

**ul. Postępu 3**

**02-676 Warszawa**

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na świadczenie usług: hotelowej, gastronomicznej oraz udostępnienia sali konferencyjnej w związku z organizacją przez Prokuraturę Krajową szkolenia w dniach: 26-28 października 2022 r. dla Prokuratorów Regionalnych, prokuratorów zajmujących się informatyzacją na poziomie prokuratur regionalnych oraz Kierowników Działów do Spraw Informatyzacji z Prokuratur Okręgowych związanych z wdrożeniem i eksploatacją systemu PROK-SYS

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w obiekcie **…………………………………………………… \*** za łączny wynagrodzeniem w kwocie: **…………………………………………** zł. netto i ………………………….zł. brutto

Na wynagrodzenie składają się następujące elementy, zgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia

**1. Noclegi ze śniadaniem**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Liczba noclegów ze śniadaniem** | **Cena jednostkowa w zł netto\*\***  **za 1 pokój** | **Cena jednostkowa w zł brutto\*\***  **za 1 pokój** | **Wartość łączna brutto w zł \*\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Nocleg ze śniadaniem dzień I/dzień II | osoba | 85 |  |  |  |
| 2. | Nocleg ze śniadaniem dzień II / dzień III | osoba | 85 |  |  |  |
| Suma | | | | | |  |

**2. Sala konferencyjna**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Cena w zł netto\*\***  **za dzień** | **Cena w zł brutto\*\***  **za dzień** |
| **1** | **2** | **3** | **5** | **6** |
| 1. | Udostępnienie sali konferencyjnej wyposażonej  w infrastrukturę techniczną wraz z obsługą techniczną  dzień I | usługa |  |  |
| 2 | Udostępnienie sali konferencyjnej wyposażonej  w infrastrukturę techniczną wraz z obsługą techniczną  dzień II | usługą |  |  |
| 3 | Udostępnienie sali konferencyjnej wyposażonej  w infrastrukturę techniczną wraz z obsługą techniczną  dzień III | usługa |  |  |
| **Wartość łączna brutto w zł**  **\*\*** | | | | |

**3. Usługa restauracyjna**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | | **j.m.** | **Łączna liczba osób** | **Cena jednostkowa w zł netto\*\* za dany przedmiot zamówienia** | **Cena jednostkowa w zł brutto\*\* za dany przedmiot zamówienia** | **Wartość łączna brutto w zł \*\*** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Obiad dzień I | | osoba | 85 |  |  |  |
| 2. | Obiad dzień II | | osoba | 85 |  |  |  |
| 3. | Obiad dzień III | | osoba | 85 |  |  |  |
| 4. | Kolacja dzień I | | osoba | 85 |  |  |  |
| 5. | Kolacja dzień II | | osoba | 85 |  |  |  |
| 6. | Przerwa kawowa dzień I | | osoba | 85 |  |  |  |
| 7 | Przerwa kawowa dzień II | | osoba | 85 |  |  |  |
| 8 | Przerwa kawowa dzień III | | osoba | 85 |  |  |  |
|  | | Suma | | | | |  |

**4.**  **Transport uczestników szkolenia** w kwocie…………………zł. netto, …………..zł. brutto

**5. Ewentualne, dodatkowe usługi proponowane przez Wykonawcę, poza Opisem Przedmiotu Zamówienia, zawarte w cenie oferty:**

…………………………………………………………………………………………………………

**B**. Oświadczenia i deklaracje:

* + - 1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w OPZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
      2. Termin realizacji umowy: zgodnie z OPZ i Umową.
      3. Zawarty w zapytaniu ofertowym Wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia Umowy według określonego wzoru w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
      4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone przez Zamawiającego we Wzorze Umowy.
      5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
      6. Usługa realizowana będzie własnymi siłami

................................., dnia ................................. ............................................................................. ................................

Miejscowość Podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej do występowania

w imieniu Wykonawcy

**\* należy podać nazwę i adres hotelu Wykonawcy**

**\*\* dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**