

**OGŁOSZENIE O ZAKUPIE**  
**(Nr sprawy: 266/2024/BDG)**

1. Zamawiający – Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, tel.: 22/ 556 28 03.
2. Zamawiający informuje, że nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
3. Przedmiot zamówienia: **Świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych o zróżnicowanym charakterze na terytorium Polski na podstawie kart sportowych imiennych, dla pracowników Państwowej Agencji Atomistyki ich dzieci oraz osób towarzyszących.**
4. Opis przedmiotu zamówienia:
  - 1) Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 92000000-1, CPV: 92000000-1
  - 2) Szczegółowe wymagania w zakresie Przedmiotu zamówienia zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym *załącznik nr 2 do Umowy*.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu o zakupie oraz we Wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zakupie*.
6. Termin wykonywania zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania Umowy lub do momentu wyzerpania się wartości umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.**
7. Udział w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania:
  - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku, do których:
    - a) nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie otwarto likwidacji,oraz Wykonawcy, którzy nie wspierają agresji na Ukrainę.
  - 2) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, który został wpisany na listę zawierającą oznaczenie osoby lub podmiotu, wobec których stosuje się środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022r. poz. 835). Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
  - 3) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 4) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 5) Osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu, na podstawie pkt 2, 3 i 4 które w okresie tego wykluczenia wezmą udział w postępowaniu zakupowym, podlegają karze pieniężnej. Karę

pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.

8. Kontakt z Zamawiającym w dni robocze w godzinach: 9.00 – 15.00.

1) w sprawach formalnych:

**Barbara Czerw, tel.: 22/690 64 22, e-mail: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)**

**Katarzyna Owsianko, tel.: 22 /690 64 20, e-mail: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)**

9. Kryterium oceny ofert – najniższa cena całkowita oferty brutto, podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena całkowita oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym koszty przygotowania imiennych kart sportowych (jeśli dostęp do usługi będzie realizowany przy użyciu karnetu w formie dokumentu) oraz ich dostarczanie do siedziby Zamawiającego w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12).

10. Sposób oceny ofert.

Zamawiający wybierze, jako najkorzystniejszą tę ofertę, w której zostanie zaoferowane wykonanie zamówienia za najniższą cenę całkowitą oferty.

11. Zasady rozliczeń i warunki płatności zostały określone we *Wzorze Umowy*, stanowiącym *załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zakupie*.

**Zamawiający informuje, iż posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania utworzone za pośrednictwem brokera PEFexpert i dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem ePUAP.**

12. Sposób przygotowania i złożenia oferty wraz z wymaganymi załącznikami:

1) oferta (*Formularz oferty – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zakupie*) powinna być przygotowana w języku polskim, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej.

2) ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego odwzorowania cyfrowego (skan).

3) **Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać do dnia 04.10.2024 r. do godz. 12:00 na adres e-mail [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)**

**Zamawiający nie będzie dokonywał oceny ofert przesłanych na adres inny, niż wskazany powyżej.**

**Do Formularza oferty należy dołączyć nw. dokumenty:**

- a) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej, wskazując w Formularzu oferty adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
  - c) lista obiektów partnerskich
  - d) cennik usług Wykonawcy
- 13) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 40 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu wyznaczonego na przesyłanie ofert.

14) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

15) Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu zakupowym, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań zakupowych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740 z późn. zm.).

Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PAA informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki,
- 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa lub e-mailem na adres: [iod@paa.gov.pl](mailto:iod@paa.gov.pl),
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem zakupowym,
- 4) odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o informacji publicznej,
- 5) wszelkie dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania zakupowego, a jeżeli czas trwania zamówienia przekracza 4 lata, przez okres obowiązywania zamówienia,
- 6) obowiązek podania danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu zakupowym,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących\*;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,

11) PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

*\* w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osób, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania zakupowego,*

*\*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień zamówienia,*

*\*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania zakupowego.*

## 16. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania.

Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Państwowej Agencji Atomistyki z tytułu niniejszego ogłoszenia oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to ogłoszenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Informacja o wyniku postępowania bądź zamknięciu postępowania zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej PAA (<https://www.gov.pl/web/paa/>).

**Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej.**

### Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – *Formularz oferty.*

Załącznik nr 2 – *Wzór umowy.*

**Z A T W I E R D Z A M**

**Katarzyna Krzywda  
Dyrektor Generalny  
Państwowej Agencji Atomistyki  
/ – podpisano cyfrowo/**

.....  
*( podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby przez niego upoważnionej)*

**WZÓR UMOWY**

Umowa Nr ...../2024/BDG/

zawarta w dniu, o którym mowa w § 13, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Państwową Agencją Atomistyki** z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, NIP: 526-10-46-191, REGON: 000907473, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... - **Dyrektora Generalnego Państwowej Agencji Atomistyki**

a

....., z siedzibą w.....REGON:.....NIP: ..... zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

**Zamawiający i Wykonawca** dalej zwani łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania – wniosek zakupowy nr ..... – bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) – zakup poniżej wartości 130.000,00 zł, Strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1.**

Podstawowe definicje:

- 1) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- 2) **nienależyte wykonanie umowy** – ma miejsce wtedy, gdy świadczenie nie zostaje spełnione w terminie określonym w umowie w całości lub w części, lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści umowy,
- 3) **niewykonanie umowy** – ma miejsce wtedy, gdy świadczenie w ogóle nie zostaje spełnione,
- 4) **użytkownik** - osoba fizyczna, która otrzymała uprawnienie do korzystania z usług dostępu, tj.:
  - a) **pracownik** – osoba fizyczna zatrudniona przez Zamawiającego na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania.
  - b) **dziecko (dzieci) pracownika** – dziecko (dzieci) pracownika korzystające z karty sportowej imiennej
    - do ukończenia 15 roku życia,
    - 15 -26 lat, uczące się lub studiujące,
  - c) **osoba towarzysząca** – osoba wskazana przez Pracownika korzystającego z karty sportowej imiennej,
- 5) **karta sportowa imienna** – każda karta uprawniająca do korzystania z usług sportowo - rekreacyjnych oferowanych przez obiekty partnerskie,
- 6) **lista** – imienna lista użytkowników uprawnionych do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych przekazana przez Zamawiającego Wykonawcy,
- 7) **obiekt partnerski** – wskazany przez Wykonawcę obiekt specjalnie przeznaczony i przystosowany do wykonywania aktywności fizycznej, świadczący usługi sportowo-rekreacyjne,
- 8) **wizyta** – dostęp do usług świadczonych przez **obiekt partnerski** w ramach umowy w terminie

dowolnie wybranym przez użytkownika, w godzinach otwarcia obiektu partnerskiego. Jedna wizyta związana jest z jednym wpisem/zarejestrowaniem użytkownika.

9) **okres rozliczeniowy** - 1 (jeden) miesiąc kalendarzowy.

## § 2.

Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych o zróżnicowanym charakterze na terytorium Polski na podstawie kart sportowych imiennych dla pracowników Państwowej Agencji Atomistyki, ich dzieci oraz osób towarzyszących**, w cenach jednostkowych określonych w *Formularzu oferty Wykonawcy*, stanowiącym *załącznik nr 1* do umowy, zwanych dalej „usługami” lub „usługami dostępu”. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy określone zostały w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym *załącznik nr 2 do umowy*.

## § 3.

Termin świadczenia usług sportowo-rekreacyjnych, o których mowa w § 1: **12 miesięcy lub do momentu wyczerpania się wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 2, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem, że termin świadczenia usługi rozpocznie się od pierwszego dnia pełnego miesiąca po podpisaniu umowy.**

## § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie oraz w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi *załącznik nr 2 do Umowy*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania wszelkich informacji pracownikom Zamawiającego, ich dzieciom oraz osobom towarzyszącym o dostępnych usługach oraz zasadach korzystania z usług tylko za pośrednictwem Zamawiającego.
3. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, dostarczy i wyda Zamawiającemu pocztą lub osobiście kartę(y) sportową(e) imienną(e) dla każdego użytkownika, w terminie 3 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usług.
4. Liczba kart ustalona zostanie na podstawie imiennej listy sporządzonej przez Zamawiającego, którą Zamawiający przekaże Wykonawcy elektronicznie lub za pomocą platformy Wykonawcy, w terminie 10 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usług.
5. Imienna lista użytkowników korzystających z usług sportowo-rekreacyjnych, dla których wystawione są karty, będzie aktualizowana i dostarczana elektronicznie lub za pomocą platformy Wykonawcy na 10 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego okresu rozliczeniowego.
6. W przypadku włączenia do usługi dostępu nowych użytkowników, Wykonawca bezpłatnie wyda i dostarczy pocztą lub osobiście wskazanej przez Zamawiającego osobie, do siedziby Zamawiającego, określoną liczbę kart uprawniających do korzystania z usług w terminie 3 dni roboczych przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego.
7. W przypadku konieczności wystawienia duplikatu karty, Wykonawca zapewni jego wydanie w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego elektronicznie lub za pomocą platformy Wykonawcy. Do wydania duplikatów postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku rezygnacji przez użytkownika z usług dostępu, Wykonawca nie pobierze dodatkowych opłat.

9. Wykonawca każdorazowo wyda Zamawiającemu bez dodatkowej opłaty karty sportowe imienne na podstawie protokołu przekazania kart, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
10. Wykonawca ponosi ryzyko zmniejszenia lub zwiększenia liczby Użytkowników korzystających z usług dostępu i nie będą mu z tego tytułu przysługiwały żadne roszczenia.
11. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu aktualny wykaz obiektów, w których będą świadczone usługi dostępu na terenie *województwa mazowieckiego* w ramach niniejszej umowy. Wykaz obiektów *stanowi załącznik nr 3 do Umowy*. Wykaz pozostałych obiektów, w których będą świadczone usługi dostępu zostanie opublikowany na *stronie internetowej www.....*
12. W wykazie, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca wymieni zajęcia sportowo-rekreacyjne oferowane przez obiekty partnerskie, w których świadczone będą usługi dostępu.
13. Reklamacje dotyczące nieprawidłowości w dostarczonych kartach sportowych imiennych będą rozpatrywane w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia na adres e-mail:.....
14. Wykonawca zobowiązany jest do publikowania na swojej *stronie internetowej www.....* aktualnego wykazu obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych, do których jest zagwarantowany dostęp w ramach niniejszej umowy.
15. Wykonawca w ramach umowy umożliwi użytkownikom korzystanie z nowo dostępnych usług, co nie spowoduje wzrostu cen jednostkowych wskazanych w § 5 ust. 3 umowy.
16. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić najwyższą jakość usług objętych niniejszą umową.

## § 5.

1. Tytułem wykonania usługi, o której mowa w § 2, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie ustalone na podstawie cen wskazanych w złożonym przez Wykonawcę *Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.*
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty .....**zł (słownie złotych.....00/100) brutto.**
3. Ceny kart sportowych imiennych zaoferowane przez Wykonawcę, na podstawie których będą dokonywane rozliczenia w miesiącu kalendarzowym:
  - 1) **cena karty sportowej imiennej dla pracownika wynosi:**
    - a) ..... **zł brutto, (słownie:..... zł brutto)** - *nielimitowana liczba wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach,*
    - b) ..... **zł brutto, (słownie:..... zł brutto)** - *jedna wizyta w ciągu dnia w dowolnym obiekcie,*
    - c) ..... **zł brutto, (słownie:.....zł brutto)** - *8 wizyt w miesiącu (jedna wizyta w danym obiekcie w ciągu dnia),*
  - 2) **cena karty sportowej imiennej dla dzieci pracowników wynosi:..... zł brutto, (słownie:.....zł brutto)** -- *nielimitowana liczba wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach,*



3) cena karty sportowej imiennej dla osoby towarzyszącej wynosi:

a) ..... **zł brutto, (słownie:.....zł brutto)** - nielimitowana liczba wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach

b) ..... **zł brutto, (słownie:.....zł brutto)** - jedna wizyta w ciągu dnia w dowolnym obiekcie,

c) ..... **zł brutto, (słownie:.....zł brutto)** - 8 wizyt w miesiącu (jedna wizyta w danym obiekcie w ciągu dnia).

4. Pozostałe usługi świadczone przez Wykonawcę będą płatne zgodnie z obowiązującym Cennikiem Usług Wykonawcy.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie rzeczywista wartość miesięcznego wynagrodzenia za realizację Umowy, która będzie stanowiła iloczyn faktycznie wydanych w okresie rozliczeniowym imiennych kart sportowych o których mowa w ust. 3, po cenach jednostkowych podanych w Formularzu oferty Wykonawcy oraz na podstawie cennika, o którym mowa w ust. 4.
6. Wykonawca nie będzie rościł sobie żadnych praw w przypadku, gdy wynagrodzenie będzie niższe od wartości wskazanej w § 5 ust. 2 Umowy.
7. Wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszty związane z realizacją umowy w tym: koszty przygotowania imiennych kart sportowych (oraz ich dostarczanie do siedziby Zamawiającego w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12).
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
9. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
10. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz, w przypadku czynnych płatników podatku od towarów i usług, z pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Fakturę należy przysyłać na adres e-mail: [kancelaria@paa.gov.pl](mailto:kancelaria@paa.gov.pl) i [faktury@paa.gov.pl](mailto:faktury@paa.gov.pl) lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191). Fakturę na wskazany adres e-mail należy przesłać w dniu roboczym do godziny 16:15. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie następny dzień roboczy. Na fakturze Wykonawca umieści numer niniejszej umowy oraz datę jej podpisania.
12. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki podatku obowiązującej dla tej czynności w momencie jej wykonania.
13. Wysokość wynagrodzenia netto za świadczone usługi może podlegać jednorazowej waloryzacji nie wcześniej niż po 6 miesiącach obowiązywania umowy o wskaźnik inflacji. Przez wskaźnik inflacji rozumie się procentowy wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany na podstawie komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wydawanych na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, z późn. zm.). Zmiana wynagrodzenia



może nastąpić na wniosek Wykonawcy, przy wzroście wskaźnika inflacji o co najmniej dwa punkty procentowe w stosunku do średniorocznego wzrostu wskaźnika inflacji w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku o waloryzację. Określenie wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonywania zamówienia będzie dokonywane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę szczegółowych wyliczeń proponowanej nowej wysokości tych cen oraz dokumentów poświadczających dokonane kalkulacje i wyliczenia. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie przekroczy 10% całkowitej wartości zamówienia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. Zamawiający zobowiązuje się do uwzględniania prawidłowo wyliczonych zmian i zawarcia stosownego aneksu do umowy, w terminie 40 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem żądanych dokumentów. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od dnia zawarcia aneksu do umowy.

14. W przypadku likwidacji wskaźnika inflacji, o którym mowa powyżej lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
15. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.

## § 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę, co do terminu dostarczenia kart lub ich duplikatów, o którym mowa w § 4 ust. 3, ust. 6 lub ust. 7 umowy, w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki, za każdą kartę;
  - 2) za każdy inny niż określony w pkt 1 przypadek nienależytego wykonania umowy, w szczególności niedotrzymania deklarowanych warunków realizacji zamówienia przedstawionych w ofercie, niezapewnienia ciągłej dostępności usług, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy nienależyte wykonanie umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia w danym okresie rozliczeniowym;
  - 3) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 2.
2. Kary umowne określone w ust. 1 pkt 1-4 obowiązują niezależnie od siebie.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 2.
4. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o wartość naliczonych kar, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) w danym okresie rozliczeniowym mniej niż 5 pracowników zgłosi chęć korzystania z usług dostępu;
  - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 3) Wykonawca w sposób rażąco naruszy postanowienia umowy i nie zaniecha tych naruszeń na wezwanie Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem realizacji umowy dłużej niż 5 dni roboczych.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że odstąpienie wymaga określenia przyczyny.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie odpowiadające prawidłowo zrealizowanej części Umowy.

## § 8.

1. Kontakty i zawiadomienia:
  - 1) Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w umowie adresów siedziby. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu,
  - 2) Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:

Wykonawca:  
.....  
.....  
.....

Zamawiający:  
.....  
.....  
.....
2. Wszelkie wnioski, żądania, zawiadomienia i inne informacje związane z realizacją umowy będą przekazywane pocztą elektroniczną na adres: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl).
3. Każda zmiana nazwy, adresu, numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej wymaga natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony na wskazane adresy mailowe w ust. 4 i 5.
4. Opiekunem wyznaczonym przez Wykonawcę, z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją umowy jest:  
- Pan(i) ..... – tel. kontaktowy:....., e-mail:.....

5. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy, w tym do odbioru kart sportowych imiennych oraz aktualizacji list użytkowników zgłoszonych do korzystania z usług sportowo - rekreacyjnych, ze strony Zamawiającego są:
  - Pan(i) ..... – tel. kontaktowy: ....., lub
  - Pan(i) ..... – tel. kontaktowy: .....lub
  - inna osoba wyznaczona przez Dyrektora Biura Dyrektora Generalnego PAA  
– ..... – tel. kontaktowy:.....
6. Osobą upoważnioną do podpisywania reklamacji / informacji o wadach ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego PAA ..... – tel. kontaktowy:.....

## **§ 9.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących realizacji umowy, informacji technicznych, organizacyjnych, z wyłączeniem informacji ogólnodostępnych, które Wykonawca uzyska w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu Umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe pracowników Zamawiającego wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będzie miał styczność, w celach innych niż zawarte w umowie.
4. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-3, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, jak i przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy, odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Informacje niezbędne do realizacji umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie osobom skierowanym do realizacji umowy.

## **§ 10.**

1. Strony ustalają, iż wszelkie dane osobowe udostępniane na podstawie umowy, będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.
2. W zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami o ochronie danych, w tym RODO, każda ze Stron działając, jako administrator danych osobowych zobowiązuje się uzyskać od podmiotu danych, wszelkie zgody, niezbędne dla udostępnienia danych osobowych na podstawie umowy drugiej Stronie oraz dokonywania czynności przetwarzania danych związanych z wykonaniem i rozliczeniem umowy.
3. Strony mogą przetwarzać dane osobowe pracowników drugiej Strony lub osób kierowanych przez drugą Stronę do realizacji umowy wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu umowy. Strony zobowiązują się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będą miały styczność, w celach innych niż zawarte w umowie.
4. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, Strony, w stosunku do danych osobowych udostępnionych przez Strony na podstawie umowy, zobowiązane są wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w tym środki wskazane w art. 32 RODO, aby

zapewnić stopień bezpieczeństwa danych osobowych odpowiadający ryzyku przetwarzania danych.

5. Każda ze Stron zobowiązana jest wykonać we własnym zakresie obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO w stosunku do osób, których dane Strona przetwarza, jako ich administrator. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania osób uprawnionych przez niego do kontaktu z Zamawiającym w celu realizacji umowy z treścią załącznika nr 5 do Umowy.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie współpracować w celu umożliwienia realizacji uprawnień przysługujących na podstawie RODO osobom, których dane osobowe zostały udostępnione na podstawie umowy. W tym zakresie, Strony zobowiązuje się w szczególności do współpracy w sytuacji obowiązku dokonania przez jedną ze Stron jakiegokolwiek zapytania, zawiadomienia lub odpowiedzi na pytanie czy wniosek, którego przedmiotem będzie przetwarzanie danych osobowych udostępnionych na podstawie umowy przez drugą Stronę.
7. Strony zobowiązane są zapewnić, iż dostęp do danych osobowych, które zostały im udostępnione na podstawie umowy przez drugą ze Stron, będzie ograniczony wyłącznie do osób, które posiadają odpowiednie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
8. Każda ze Stron, w stosunku do danych osobowych, których jest administratorem, zobowiązana jest we własnym zakresie prowadzić rejestr czynności przetwarzania, zgodnie z art. 30 RODO oraz zobowiązana jest zgłaszać wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych zgodnie z art. 33 i 34 RODO.
9. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron, poniesie szkodę w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszego paragrafu lub przestrzegania obowiązujących ją przepisów RODO, Strona poszkodowana ma prawo zażądać od drugiej Strony pokrycia poniesionych szkód, w tym zwrotu kosztów związanych z postępowaniem sądowym lub innym właściwym postępowaniem.
10. Wszelkie zobowiązania dotyczące przetwarzania danych osobowych nałożone na Stronę, będą obowiązywać również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

## § 11.

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, zastrzeżonej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).
4. W razie wystąpienia ewentualnych sporów, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 12.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy*
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia*
- Załącznik nr 3 - Lista obiektów partnerskich*
- Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia*
- Załącznik nr 5 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych*
- Załącznik nr 6 - Protokół przekazania kart*

**§ 13.**

Umowę sporządzono w formie elektronicznej zgodnie z art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego i zostaje ona zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron z użyciem podpisów elektronicznych.

**ZAMAWIAJĄCY**

*Akceptuję wzór umowy*  
**Katarzyna Krzywda**  
**Dyrektor Generalny**  
**Państwowej Agencji Atomistyki**  
*/ – podpisano cyfrowo/*

.....

**WYKONAWCA**

.....

*Źródło finansowania:*

.....

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych o zróżnicowanym charakterze na terytorium Polski na podstawie kart sportowych imiennych, dla pracowników Państwowej Agencji Atomistyki ich dzieci oraz osób towarzyszących.**
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do świadczenia usług sportowo-rekreacyjnych dla zgłoszonych przez Zamawiającego pracowników, ich dzieci i osób towarzyszących, polegających na zapewnieniu dostępu do wskazanych przez Wykonawcę zróżnicowanych obiektów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne, za okazaniem przez Użytkowników imiennych kart sportowych do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych.
3. W ramach świadczenia usług dostępu Wykonawca zapewni dostęp do zróżnicowanych obiektów, takich jak: siłownia, lodowisko, basen, korty do squasha, sauny; udział w zajęciach, takich jak: Aqua aerobic, joga (z wyjątkiem szkół jogi), zajęcia fitness, sztuki walki, ścianka wspinaczkowa, rowery spinningowe (indor cycling, spinning), taniec (z wyjątkiem szkół tańca) gimnastyka, pilates, nordic walking itp.
4. Użytkownicy to:
  - pracownicy Zamawiającego,
  - dzieci pracowników (liczba dzieci zgłaszanych do korzystania z obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych bez ograniczeń):
    - do ukończenia 15 roku życia,
    - wieku 15-26 lat uczące się lub studiujące ,
  - osoby towarzyszące.
5. **Termin realizacji zamówienia:** 12 miesięcy lub do momentu wyczerpania się wartości umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem, że termin realizacji zamówienia rozpocznie się od pierwszego dnia pełnego miesiąca po podpisaniu umowy.
6. Liczba pracowników w Państwowej Agencji Atomistyki to 150 osób. Liczba pracowników, którzy zadeklarowali gotowość uczestnictwa w programie sportowo-rekreacyjnym wynosi ok. 50 osób.
7. Szacunkowa miesięczna liczba i rodzaj kart sportowych imiennych została określona w *Formularzu oferty – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zakupie*.
8. Liczba imiennych kart sportowych jest szacunkowa i ma na celu ułatwienie dokonania kalkulacji oferty, dlatego też Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tej liczby, tj. zmniejszenia lub zwiększenia zamawianej liczby kart w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu w ramach umowy min. 5 imiennych kart sportowych z szacowanej wstępnie ich liczby.
10. Koszty kart sportowych imiennych pokrywane będą z wynagrodzeń pracowników oraz ze

środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Zamawiający przewiduje dofinansowanie do programów z ZFŚŚ w wysokości *30 zł miesięcznie*. Dofinansowanie dotyczy tylko i wyłącznie kart dla Pracowników.

11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił w ramach kart sportowych imiennych możliwość skorzystania, bez dodatkowych kosztów z usytuowanych na terenie całego kraju min. **2000** różnych obiektów sportowo-rekreacyjnych (*podpisane aktualne umowy*), w tym w szczególności z minimum **200** różnych obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta st. Warszawy, w których, w co najmniej trzech, znajduje się basen o min. długości 25 m.
12. W okresie trwania umowy, Wykonawca ma obowiązek zapewnić minimalną liczbę obiektów sportowych na poziomie określonym w ust. 11.
13. Karta sportowa imienna z dedykowaną usługą sportowo-rekreacyjną, w zależności od jej rodzaju, będzie uprawniać:
  - a) **pracownika** do korzystania z różnych usług sportowo- rekreacyjnych w tym samym obiekcie sportowym tego samego dnia i w innych obiektach tego samego dnia w godzinach otwarcia obiektów, bez dodatkowych opłat związanych z dostępem do usług (*nielimitowana liczba wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach*),
  - b) **osobę towarzyszącą** do korzystania z różnych usług sportowo- rekreacyjnych w tym samym obiekcie sportowym tego samego dnia i w innych obiektach tego samego dnia w godzinach otwarcia obiektów, bez dodatkowych opłat związanych z dostępem do usług (*nielimitowana liczba wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach*),
  - c) **pracownika** do korzystania z różnych usług sportowo- rekreacyjnych w różnych obiektach sportowych tego samego dnia, w godzinach otwarcia obiektów, bez dodatkowych opłat związanych z dostępem do usług (*jedna wizyta ciągu dnia w dowolnym obiekcie*),
  - d) **osobę towarzyszącą** do korzystania z różnych usług sportowo - rekreacyjnych w różnych obiektach sportowych tego samego dnia, w godzinach otwarcia obiektów, bez dodatkowych opłat związanych z dostępem do usług (*jedna wizyta ciągu dnia w dowolnym obiekcie*),
  - e) **pracownika** do korzystania z 8 wizyt w miesiącu z różnych usług sportowo-rekreacyjnych w różnych obiektach sportowych, w godzinach otwarcia obiektów, bez dodatkowych opłat związanych z dostępem do usług (*jedna wizyta w danym obiekcie w ciągu dnia*),
  - f) **osobę towarzyszącą** do korzystania z 8 wizyt w miesiącu z różnych usług sportowo-rekreacyjnych w różnych obiektach sportowych, w godzinach otwarcia obiektów, bez dodatkowych opłat związanych z dostępem do usług (*jedna wizyta w danym obiekcie w ciągu dnia*),
  - g) **dzieci pracownika** do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych w godzinach otwarcia obiektów, bez dodatkowych opłat związanych z dostępem do usług (*nielimitowana liczba wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach*),
14. Pracownik posiadający aktywną imienną kartę sportową będzie miał możliwość zamawiania usługi sportowo - rekreacyjnej na karcie sportowej imiennej dla dzieci i osoby towarzyszącej zgodnie z ich potrzebami.
15. Zaprzestanie korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych przez pracownika oznacza równoczesne zaprzestanie korzystania z w/w usług przez zgłoszone przez niego osoby towarzyszące dzieci.



16. Usługa sportowo – rekreacyjna musi być dostępna w dni robocze oraz w weekendy w godzinach pracy obiektów sportowych.
17. Wykonawca w ramach umowy umożliwi również korzystanie z nowo dostępnych usług w ramach pakietu sportowo - rekreacyjnego, świadczonego przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę na terenie kraju w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
18. Aktualna lista wszystkich dostępnych obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych będzie zawsze dostępna na stronie internetowej Wykonawcy, a w razie braku strony internetowej Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania Zamawiającemu aktualnej listy dostępnych obiektów raz na kwartał.
19. Obiekt sportowo-rekreacyjny oznacza obiekt, który świadczy minimum jedną usługę sportowo-rekreacyjną. Różnorodne zajęcia sportowo-rekreacyjne oferowane w jednym obiekcie pod tym samym adresem przez ten sam podmiot będą traktowane jako jeden obiekt. Dwa odrębne podmioty świadczące usługi pod tym samym adresem są traktowane jako dwa odrębne obiekty. Obiekt musi być wyposażony w zaplecze szatniowo-sanitarne.
20. Dostęp do obiektów musi być:
  - a) nieograniczony czasowo, tj. dający możliwość korzystania z usług bez limitu czasowego, chyba że takie są nałożone bezpośrednio przez obiekty sportowo-rekreacyjne i taki limit czasowy nie może być krótszy niż 60 minut, (za wyjątkiem przypadków wynikających wyłącznie ze względów bezpieczeństwa Użytkowników, tj. sauna itp.)
  - b) zwolniony z dodatkowych opłat (opłata za korzystanie, opłata wpisowa, kaucje, opłaty za szafki itp.).
21. Dostęp do obiektów i usług sportowo-rekreacyjnych świadczonych w ramach pakietu odbywać się będzie na podstawie kart sportowych imiennych w formie:
  - a) tradycyjnej - karta plastikowa (magnetyczna, chipowa lub zbliżeniowa), która zawiera imię i nazwisko Użytkownika oraz jego podpis lub imienna karta wraz z dokumentem tożsamości ze zdjęciem (dokument tożsamości nie jest wymagany w przypadku dzieci nie uczęszczających jeszcze do szkoły)
  - b) elektronicznego zapisu w Aplikacji – Karta mobilna.

Wykonawca, w celu zagwarantowania dostępu do obiektów nie może żądać od Użytkownika przekazywania dodatkowych danych.
22. Sposób weryfikacji wejść do obiektów podczas korzystania z programu sportowego nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów nakładanych na Użytkownika, w tym konieczności posiadania telefonu stacjonarnego lub komórkowego, ani dostępu do Internetu, wymagać od niego podawania innych danych oprócz imienia i nazwiska (takich jak np.: adres zamieszkania, PESEL).
23. W przypadku utraty karty sportowej imiennej (jeśli dostęp do usługi realizowany będzie przy użyciu dokumentu - karty), Wykonawca dostarczy bezpłatny duplikat do wskazanej przez Zamawiającego osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej umowy w terminie 5 dni liczonych od dnia zgłoszenia. Wszelka wymiana kart sportowych imiennych, koszt wykonania i dostawy są nieodpłatne.
24. W przypadku niedostarczenia w określonym terminie karty sportowo imiennej lub w sytuacji jej wadliwego działania Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość

- skorzystania z usług sportowo-rekreacyjnych zgodnie z wybranym przez Użytkownika wariantem.
25. Zamawiający nie ponosi żadnej dodatkowej opłaty za:
    - a) wydawanie kart sportowych imiennych uprawniających do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych,
    - b) dostarczanie kart sportowych imiennych przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
  26. Zamawiający dopuszcza możliwość potwierdzenia tożsamości Użytkownika poprzez kartę w formie aplikacji mobilnej, będącej elektronicznym odpowiednikiem standardowej imiennej karty abonamentowej. Niezależnie od możliwości potwierdzania tożsamości poprzez kartę w formie aplikacji mobilnej, Użytkownik musi otrzymać kartę sportowo imienną.
  27. Potwierdzenie tożsamości Użytkownika w formie aplikacji mobilnej nie może generować dodatkowych opłat z tego tytułu zarówno dla Użytkownika, jak i dla Zamawiającego, a także wymuszać na Użytkowniku wykonywania dodatkowych czynności, np. wysyłania wiadomości sms lub realizowania połączeń telefonicznych.
  28. Zamawiający sporządzi listę osób (imię i nazwisko) i przekaze ją Wykonawcy w dniu uzgodnionym z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Są to jedyne dane jakie Zamawiający przekaze Wykonawcy.
  29. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania listy Użytkowników jak i jej aktualizacji w formie elektronicznej lub za pomocą dedykowanej platformy Wykonawcy.
  30. Wymagania dot. platformy Wykonawcy:
    - 1) platforma musi zapewniać bezpieczeństwo i poufność zgromadzonych dokumentów oraz danych, a także uniemożliwiać zmiany w nich bez odpowiedniej autoryzacji;
    - 2) komunikacja zalogowanych użytkowników z platformy musi odbywać się wyłącznie za pomocą bezpiecznego połączenia szyfrowanego (SSL),
    - 3) Wykonawca zapewni gwarantowany czas działania platformy na poziomie 95%, rozliczanego w okresie jednego miesiąca,
    - 4) oprogramowanie wykorzystywane do korzystania z platformy nie może zapisywać w systemach klientów żadnych danych poza plikami typu Cookies.
  31. Wykonawca każdorazowo dostarczy do siedziby Zamawiającego karty sportowe imienne zgodnie z listą, sporządzoną przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia jej przekazania, uprawniające do korzystania przez pracowników Zamawiającego ich dzieci oraz osoby towarzyszące, z usług dostępu.
  32. Zamawiający zastrzega sobie możliwość aktualizowania listy: zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób korzystających z imiennych kart sportowych w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc kalendarzowy) bez zmiany cen jednostkowych imiennych kart sportowych złożonych w ofercie. Oznacza to, że Zamawiający ma możliwość comiesięcznych zmian listy Użytkowników usług sportowo-rekreacyjnych: dopisywania nowych Użytkowników, rezygnacji najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem każdego kolejnego miesiąca rozliczeniowego.
  33. Usługi sportowo - rekreacyjne o zróżnicowanym charakterze świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, a nie wymienione w ofercie nie mogą być świadczone po kosztach wyższych niż w standardowej ofercie biznesowej oraz w obowiązujących cennikach

Wykonawcy na dzień składania oferty. Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia cennika dodatkowo płatnych usług.

**WZÓR**  
**Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych**

Umowa zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy **Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki**, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12, zwanym dalej „Administratorem danych”, reprezentowanym przez:

**Pana Andrzeja Głowackiego – Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki**

a

**[●]**, zwanym dalej w treści umowy „Podmiotem przetwarzającym”

Podmiot przetwarzający oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie uległy zmianie dane, które miałyby wpływ na ważność niniejszej umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

Zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1.**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 119 z 04.05.2016, str. 1) - zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 2.**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej umowy dane osobowe pracowników Administratora danych udostępniane .....
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji **umowy nr [●] z dnia r. [●] o [●]** (zwanej dalej Umową Główną).

**§ 3**

**Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć szczególnej staranności, określanej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Podmiot przetwarzający działalności gospodarczej, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zachowają te dane w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 lit. b Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
  5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych, zgodnie z wyborem Administratora danych, niezwłocznie usuwa lub zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące ich kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące ich kopie w terminie 14 dni od zakończenia świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych, chyba, że:
    - 1) prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie tych danych osobowych lub
    - 2) Administrator danych zażądał zwrotu wszelkich danych osobowych; w takim przypadku Podmiot przetwarzający usuwa wszelkie istniejące ich kopie.
- Podmiot przetwarzający składa Administratorowi danych pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich danych niezwłocznie po ich usunięciu, jednak nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od ich usunięcia.
6. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, w tym udziela kompleksowej, pisemnej odpowiedzi na skierowane przez Administratora danych pytania dotyczące kwestii związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania pytania. Zarówno pytania jak i odpowiedzi mogą być kierowane za pomocą poczty elektronicznej. Administrator danych może zażądać udzielenia odpowiedzi także w innej formie.
  7. Podmiot przetwarzający, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych lub ryzyka potencjalnego naruszenia stwierdzonego przy okazji realizacji Umowy Głównej, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi danych oraz inspektorowi ochrony danych (na adres [iod@paa.gov.pl](mailto:iod@paa.gov.pl)), nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia. Zgłoszenie naruszenia danych osobowych zawiera, w szczególności:
    - 1) datę naruszenia;
    - 2) datę stwierdzenia naruszenia;
    - 3) opis naruszenia, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
    - 4) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
    - 5) opis proponowanych Administratorowi danych środków zaradczych w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
  8. Podmiot przetwarzający zapewni, że przetwarzanie powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający będzie się odbywało wyłącznie na terytorium Polski.
  9. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych osobowych.

#### **§ 4 Prawo kontroli**

1. Administrator danych lub audytor upoważniony przez Administratora danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy. W tym celu Podmiot przetwarzający udzieli informacji dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, technicznych i organizacyjnych, środków ich ochrony oraz umożliwi dostęp do swoich pomieszczeń, pracowników i współpracowników oraz urządzeń, w zakresie uzasadnionym przedmiotem kontroli. Administrator danych oświadcza, iż Audytor nie będzie podmiotem konkurencyjnym względem Podmiotu przetwarzającego.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym jego uprzedzeniem.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

## **§ 5**

### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Administrator danych niniejszym wyraża zgodę na powierzenie przez Podmiot przetwarzający przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą umową podwykonawcom (Podprocesorom), w zakresie i w celu wynikającym z niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że dane osobowe ani serwery, na których będą przetwarzane dane osobowe, znajdować się będą zawsze w obrębie Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”). Podmiot przetwarzający każdorazowo poinformuje Administratora danych o zamiarze podpowierzenia, podając nazwę i siedzibę podwykonawcy.
2. Administrator danych uprawniony jest do złożenia Podmiotowi przetwarzającemu sprzeciwu wobec zamiaru podpowierzenia określonego Podprocesorowi, drogą elektroniczną na adres e-mail:....., w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia.
3. Podprocesor, o którym mowa w ust. 1, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązywanie się przez Podprocesora ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
5. Podprocesor będzie świadczył swoje usługi na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Podmiotem przetwarzającym a Podprocesorem, przy czym umowa taka powinna być zgodna z przepisami prawa polskiego oraz Rozporządzenia oraz zapewniać prawo kontroli Podprocesora przez Administratora danych na zasadach określonych w § 4 lub w inny sposób uzgodniony z Administratorem danych.
6. Podmiot przetwarzający nie ma prawa przekazać Podprocesorowi całości wykonania niniejszej umowy.
7. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza EOG). Podmiot przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin, poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający zapłaci Administratorowi danych karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia przez Podmiot przetwarzający zobowiązań określonych w niniejszej umowie, chyba, że Podmiot przetwarzający udowodni, że w żaden sposób nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do naruszenia zobowiązań określonych w niniejszej umowie. Nie wyłącza to prawa Administratora danych do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 7 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie należne Podmiotowi przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej obejmuje wynagrodzenie należne z tytułu niniejszej umowy.
2. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do żądania od Administratora danych jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia lub zwrotu kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

## **§ 8 Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową lub przepisami prawa i nie usunie stwierdzonego naruszenia w wyznaczonym terminie;
  - 2) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych lub pomimo zgłoszenia sprzeciwu przez Administratora danych.
3. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do:
  - 1) natychmiastowego zaprzestania przetwarzania danych osobowych;
  - 2) zwrotu lub usunięcia, zgodnie z §3 ust. 5, wszystkich posiadanych danych osobowych niezależnie od formy ich utrwalenia.

## **§9 Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej umowy.

## **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej umowy a Umową Główną, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Administratorem danych a Podmiotem przetwarzającym należy regulować poprzez zmiany niniejszej umowy lub w wykonaniu jej postanowień.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia oraz innych obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych.



4. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Administratora danych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Administratora danych i jeden dla Podmiotu przetwarzającego.

**Administrator danych**

**Podmiot przetwarzający**

***Akceptuję wzór***

**Andrzej Głowacki**

**Prezes**

**Państwowej Agencji Atomistyki**

*/ – podpisany cyfrowo*

### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) Prezes Państwowej Agencji Atomistyki informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): [iod@paa.gov.pl](mailto:iod@paa.gov.pl), 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy.  
Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
  - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy – w przypadku osób uprawnionych do kontaktu w związku z realizacją umowy.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom działającym na zlecenie administratora danych, z których usług PAA korzysta przy ich przetwarzaniu, np. podmiotom świadczącym usługi IT w zakresie wsparcia serwisowego oraz innym podmiotom zewnętrznym w przypadkach przewidzianych przepisami prawa ( np. ZUS, US, organy kontroli).
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dokumentacja umów cywilno-prawnych przechowywana jest przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa ustała.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,
  - 2) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
  - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
  - 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.
7. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest ono niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy.

## WZÓR PROTOKOŁU PRZEKAZANIA KART

Data przekazania: .....

Przekazujący:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przyjmujący:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imiona i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem przekazania w ramach umowy nr ...../2024/BDG/..... z dnia ..... 2024 r. są:

L.p.	Nazwa materiału / sprzętu	Jedn. miary	Ilość
1.	2.	3.	4.
1.	<b>Karta sportowa imienna dla pracownika</b> – nielimitowana ilość wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach.	szt.	
2.	<b>Karta sportowa imienna dla pracownika</b> - jedna wizyta w ciągu dnia w dowolnym obiekcie.	szt.	
3.	<b>Karta sportowa imienna dla pracownika</b> - 8 wizyt w miesiącu ( <i>jedna wizyta w danym obiekcie w ciągu dnia.</i> )	szt.	
4.	<b>Karta sportowa imienna dla dzieci pracownika</b> - nielimitowana ilość wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach.	szt.	
5.	<b>Karta sportowa imienna dla osoby towarzyszącej</b> – nielimitowana ilość wizyt w ciągu jednego dnia w tym samym i w różnych obiektach.	szt.	
6.	<b>Karta sportowa imienna dla osoby towarzyszącej</b> - jedna wizyta w ciągu dnia w dowolnym obiekcie.	szt.	
7.	<b>Karta sportowa imienna dla osoby towarzyszącej</b> - 8 wizyt w miesiącu ( <i>jedna wizyta w danym obiekcie w ciągu dnia.</i> )	szt.	

Potwierdzenie zgodności przekazania z imienną listą użytkowników wysłaną Wykonawcy:

- Tak\*  
 Nie\* - zastrzeżenia .....

Podpis(y) elektroniczny(e):

1. ....

2. ....

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

.....  
(podpis elektroniczny Przedstawiciel Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić