

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Działającej w Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I i II stopnia
im. Karola Szymanowskiego we Wrocławiu

Podstawa prawna:

- 1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),*
- 2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59),*
- 3. Statut Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego we Wrocławiu*

Świetlica szkolna jest integralną częścią Szkoły i w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań opiekuńczo - wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.

§ 1. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

1. Głównym celem pracy Świetlicy Szkolnej jest zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach szkolnych ogólnokształcących i muzycznych. Cel ten zostaje osiągnięty przez:

- a) kształtowanie nawyków kultury osobistej i współdziałania w grupie,
- b) rozwijanie zainteresowań i zdolności uczniów,
- c) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej, udzielanie pomocy w nauce,
- d) zorganizowanie właściwego i kulturalnego wypoczynku,
- e) upowszechnianie i kształtowanie zasad kultury osobistej, zdrowotnej oraz zasad nawyków higieny osobistej,
- f) kształtowanie postaw moralno-społecznych.

2. Do zadań Świetlicy Szkolnej należy:

- a) tworzenie warunków do nauki indywidualnej ucznia,
- b) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej, udzielanie pomocy w nauce,
- c) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień,
- d) organizowanie gier i zabaw umysłowych i ruchowych,
- e) stworzenie warunków do uczestnictwa w organizowanych zabawach i proponowanych zajęciach kulturalnych,
- f) upowszechnianie i kształtowanie zasad kulturalnego współżycia w grupie,
- g) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny osobistej, dbałość o zachowanie zdrowia,
- h) współdziałanie z nauczycielami, rodzicami, pedagogiem i psychologiem
- i) zapewnienie bezpieczeństwa podczas wymienionych zadań.

§ 2. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE ŚWIETLICY

1. Organizacja pracy Świetlicy:

- a) uczniowie mogą korzystać z opieki Świetlicy w godz. 7.15-16.45,
- b) do Świetlicy przyjmowani są uczniowie klas 1-3 I stopnia, którzy ze względu na pracę Rodziców/Opiekunów prawnych lub lekcje gry na instrumencie muszą przebywać w szkole po zakończonych lekcjach ogólnokształcących,
- c) Świetlica realizuje swoje zadania według Planu Opiekuńczo - Wychowawczego Świetlicy.
- d) godziny pracy Świetlicy Szkolnej w dniach, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa Dyrektor Szkoły,
- e) w czasie zebrań klasowych i Dni Otwartych Szkoły Świetlica nie zapewnia dzieciom opieki,
- f) w pierwszy i ostatni dzień roku szkolnego godziny pracy Świetlicy są skrócone,
- g) opieką świetlicową zostają objęci uczniowie skierowani do Świetlicy przez Dyрекcję Szkoły z powodu nieobecności nauczyciela innego przedmiotu,
- h) nauczyciele klas 1-3 zobowiązani są co najmniej dzień wcześniej poinformować nauczycieli Świetlicy o zmianach w planie zajęć (np. wyjścia, wyjazdy itp.),
- i) nauczyciele Świetlicy informują nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących lub gry na instrumencie o wyjątkowo ważnych zajęciach w Świetlicy, co najmniej jeden tydzień przed planowanymi zajęciami.

2. Procedura przyjmowania uczniów do Świetlicy Szkolnej:

- a) Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do 20 sierpnia złożyć w sekretariacie wniosek o przyjęcie dziecka do Świetlicy (wzór dostępny na stronie internetowej Szkoły),
- b) złożone w terminie wnioski będą rozpatrzone przed sierpniową Radą Pedagogiczną przez Komisję powołaną z upoważnienia Dyrektora Szkoły,
- c) Rodzice/Opiekunowie prawni uczniów przyjętych do Świetlicy wypełniają w pierwszym dniu nowego roku szkolnego Kartę Przyjęcia Ucznia do Świetlicy, zapoznając się z Regulaminem Świetlicy (dostępnym również na stronie internetowej Szkoły),
- d) o rezygnacji z uczęszczania ucznia do Świetlicy Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić nauczyciela-wychowawcę w formie pisemnej.

3. Procedura przyprawdzania i odbierania uczniów ze Świetlicy przez Rodziców/Opiekunów prawnych i osoby przez nich upoważnione.

- a) Rodzice/Opiekunowie prawni mają obowiązek przyprowadzić dziecko do Świetlicy przed lekcjami,
- b) ucznia ze Świetlicy mogą odebrać osobiście Rodzice/Opiekunowie prawni lub osoby przez nie wyznaczone,

- c) Rodzice/Opiekunowie prawni, którzy wyrażają zgodę na samodzielne opuszczanie przez dziecko Świetlicy (powrót do domu, wyjście na zajęcia dodatkowe pozaszkolne) są zobowiązani wypełnić *Oświadczenie Woli* (załącznik 1),
- d) Rodzic/Opiekun prawny lub osoby upoważnione potwierdzają odbiór ucznia ze Świetlicy czytelnym podpisem w Zeszycie Wypisów znajdującym się w Świetlicy,
- e) Rodzice/Opiekunowie prawni nie mogą wydać telefonicznego polecenia wyjścia ze Świetlicy uczniowi bez powiadomienia nauczyciela Świetlicy (dotyczy tylko uczniów mających zgodę na samodzielne opuszczanie Świetlicy),
- f) w wyjątkowych sytuacjach Rodzic/Opiekun prawny może wypisać jednorazową zgodę na odbiór dziecka ze Świetlicy przez osoby niezgłoszone do stałego odbioru w Karcie Przyjęć ucznia do Świetlicy. Nauczyciel świetlicy ma obowiązek wylegitymowania danej osoby.
- g) życzenie Rodzica/Opiekuna prawnego o nieodbieranie dziecka przez drugiego Rodzica/Opiekuna prawnego musi być poświadczony odpowiednim orzeczeniem sądowym,
- h) zgodę Rodziców/Opiekunów prawnych na wyjście z niepełnoletnim rodzeństwem (które ukończyło 10 lat, zgodnie z art.43.1 Kodeksu Drogowego) należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze Świetlicy,
- i) Rodzice/Opiekunowie prawni są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy Świetlicy i punktualnego odbierania swoich dzieci,
- j) Rodzicom/Opiekunom prawnym lub osobom upoważnionym będącym pod wpływem alkoholu lub środków odurzających dzieci nie będą wydawane.

4. Procedura przyprowadzania i odbierania uczniów ze Świetlicy Szkolnej przez nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących i muzycznych.

- a) nauczyciel rozpoczynający zajęcia w danym dniu odbiera przed lekcjami uczniów ze Świetlicy (dotyczy nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, kształcenia słuchu, języka angielskiego i religii),
- b) po zakończonych zajęciach każdy nauczyciel przyprowadza uczniów do Świetlicy odnotowując ilość uczniów przyprowadzonych w specjalnym Zeszycie Wpisów znajdującym się w Świetlicy oraz podając nazwiska uczniów nieobecnych,
- c) uczeń klas 1-3 jest odbierany przez nauczyciela muzyki lub Rodzica/Opiekuna prawnego na zajęcia gry na instrumencie i przyprowadzany do Świetlicy po zajęciach.

§ 3. WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIETLICY

1. Uczeń przychodzący do Świetlicy zgłasza się do nauczyciela Świetlicy.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym wyjściu ze Świetlicy.
3. Uczniowie w Świetlicy są zapoznawani z podstawowymi zasadami BHP oraz sygnalizacją i metodą

ewakuacji P-poż.

4. Uczniowie mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie Świetlicy, w przypadku jakichkolwiek zniszczeń Rodzice/Opiekunowie prawni są zobowiązani do pokrycia kosztów naprawy.

5. W Świetlicy uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 itp. Umożliwiony jest kontakt tylko z Rodzicami/Opiekunami prawnymi na prośbę ucznia.

6. Uczniowie w Świetlicy są zobowiązani do przestrzegania Wewnętrznego Regulaminu Świetlicy.

§ 4. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ ŚWIETLICY

1. Uczeń ma prawo do:

- a) uczestnictwa i udziału we wszystkich proponowanych zajęciach w Świetlicy,
- b) rozwijania samodzielności oraz aktywności społecznej,
- c) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień,
- d) życzliwego i podmiotowego traktowania,
- e) swobody wyrażania myśli i przekonań,
- f) uzyskania pomocy w sytuacjach trudnych,
- g) korzystania z pomieszczeń Świetlicowych, materiałów plastycznych, zabawek, gier itp.

2. Uczeń ma obowiązek:

- a) dbać o ład i porządek,
- b) stosować się do poleceń nauczycieli-wychowawców,
- c) informować każdorazowo o swoim przyjeździe lub wyjściu ze Świetlicy,
- d) powiadomić nauczyciela-wychowawcę o swoim złym samopoczuciu,
- e) aktywnie uczestniczyć w proponowanych zajęciach w Świetlicy
- f) kulturalnie zachowywać się, nie krzywdzić innych.

§ 5. NAGRODY I KARY

1. Nagrody i wyróżnienia

- a) wyróżnienie ucznia wobec całej społeczności w Świetlicy,
- b) pochwała przed Rodzicami/Opiekunami prawnymi,
- c) pochwała przekazana wychowawcom klasowym, Dyrekcji
- d) dyplomy i nagrody rzeczowe.

2. Kary za zachowanie niezgodne z ustalonymi normami:

- a) upomnienie w obecności uczniów,
- b) wpis do Zeszytu Kontaktowego ucznia
- c) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,
- d) po wyczerpaniu wszystkich dostępnych w Szkole możliwości (rozmowy

z Rodzicami/Opiekunami prawnymi, kary, interwencji pedagoga i psychologa) uczeń sprawiający szczególne problemy wychowawcze może być usunięty z listy uczęszczających do Świetlicy

§ 6. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA - WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

1. Nauczyciel - wychowawca świetlicy ma obowiązek:
 - a) współpracy w ramach zespołu wychowawczego świetlicy
 - b) przygotować Roczny Plan Pracy dydaktyczno-wychowawczej
 - c) realizować zajęcia wg planu pracy świetlicy, dbać o różnorodną ofertę zajęć świetlicowych.
 - d) prowadzić obowiązującą dokumentację świetlicy
 - e) sporządzać sprawozdania semestralne dot. działalności świetlicy szkolnej.
2. Nauczyciel - wychowawca świetlicy w szczególności zobowiązany jest do:
 - a) dbania o bezpieczeństwo wychowanków,
 - b) tworzenia atmosfery wzajemnej tolerancji i akceptacji.
 - c) dbania o kulturę spożywania posiłków,
 - d) przestrzegania regulaminu pracy, przepisów BHP i ppoż.,
 - e) dbania o dobre imię szkoły,
 - f) wykazywania troski o powierzony sprzęt,
 - g) przestrzegania tajemnicy Rady Pedagogicznej,
 - h) uczestnictwa w Radach Pedagogicznych i w szkoleniach wewnątrzszkolnych,
 - i) przestrzegania zasad współżycia społecznego,
 - j) tworzenia warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi uczniów,
 - k) rozwiązywania ewentualnych konfliktów.
3. Nauczyciel - wychowawca świetlicy utrzymuje kontakt z wychowawcą klasowym, pozostałymi nauczycielami, pedagogiem, psychologiem i pracownikami szkoły.
4. Nauczyciel - wychowawca świetlicy ma obowiązek zawiadomić rodziców (prawnych opiekunów) o problemach mających miejsce podczas zajęć w świetlicy.
5. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu ulegnie wychowanek, nauczyciel - wychowawca świetlicy zobowiązany jest podjąć niezwłocznie następujące działania:
 - zawiadomić pogotowia ratunkowego – w uzasadnionych przypadkach,
 - zawiadomienie rodziców (prawnych opiekunów) o wypadku i stanie zdrowia wychowanka,
 - zawiadomić o wypadku Dyrektora Szkoły,
 - zawiadomić wychowawcę klasy.

§ 7. DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

1. Roczny Plan Pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Dziennik zajęć klas 1-3 I stopnia.
3. Wniosek przyjęcia ucznia do Świetlicy.
4. Karta przyjęcia Ucznia do Świetlicy.
5. Zeszyt wpisów nauczycieli przeprowadzających uczniów do Świetlicy.
6. Zeszyt wpisów uczniów przez Rodziców/Opiekunów prawnych lub osób przez nich wskazanych.
7. Zeszyt obserwacji uczniów.
8. Ramowy rozkład dnia klas 1-3 I stopnia.
9. Regulamin Świetlicy Szkolnej.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nauczyciele Świetlicy zobowiązują się do zapoznania uczniów z Regulaminem Świetlicy oraz do pomocy w jego przestrzeganiu.
2. Nadzór nad Świetlicą szkolną sprawuje Wicedyrektor ds. Ogólnokształcących Szkoły.
3. W sprawach nienormowanych niniejszym Regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.
4. Regulamin Świetlicy Szkolnej obowiązuje od dnia 3.09.2018 r.