

(Wzór umowy zawieranej w formie elektronicznej)

UMOWA NR

o udzielenie Dotacji celowej na realizację Zadania
w ramach konkursu Ministra Finansów
na utworzenie i prowadzenie Centrów Edukacji Finansowej

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministrem Finansów,

zwanym dalej „Ministrem”,

w imieniu, którego działają łącznie:

1. w Ministerstwie Finansów

2. w Ministerstwie Finansów

na podstawie upoważnienia nr BMI.0104.184.2023 z dnia 4 sierpnia 2023 r., stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy,

a

.....,
z siedzibą w NIP:, REGON:,
KRS nr..... stanowiący załącznik nr 2 do Umowy

zwanym dalej „Oferentem”, reprezentowanym przez:

.....,
(imię i nazwisko, funkcja)

na podstawie pełnomocnictwa nr z dn., stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

Działając na podstawie art. 43h pkt 1 w zw. z art. 43ha ust.1 pkt 1 oraz art. 43hb ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 187, z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 lipca 2023 r. w sprawie dotacji celowej z Funduszu Edukacji Finansowej na realizację działań z zakresu edukacji finansowej (Dz. U. poz. 1358), Strony ustalają co następuje:

§ 1

1. Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, określa warunki przekazywania i rozliczania Dotacji celowej oraz zasady realizacji Zadania pod nazwą, polegającego na utworzeniu i prowadzeniu Centrum w (do uzupełnienia nazwa i miejscowość Centrum), w terminie od dnia podpisania Umowy do dnia 31 października 2025 r.
2. Oferent zobowiązuje się wykonać Zadanie zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie Konkursu, w Umowie oraz zgodnie z ofertą nr..... dostępną w systemie teleinformatycznym pod adresem: <https://sod.mf.gov.pl/>, stanowiąca załącznik nr 4 do Umowy.

3. Ze strony Ministra, osobą/osobami uprawnioną/uprawnionymi do współpracy w ramach realizacji Umowy jest/są pracownicy Departamentu Prawnego:

.....
(imię i nazwisko, funkcja, adres mailowy, nr tel.)

4. Ze strony Oferenta osobą/osobami uprawnioną/uprawnionymi do współpracy w ramach realizacji Umowy jest/są:

.....
(imię i nazwisko, funkcja, adres mailowy, nr tel.)

5. Zmiana osoby/osób, o której/których mowa w ust. 3 i 4, nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy i jest skuteczna z chwilą doręczenia na adres Ministerstwa pisma informującego o dokonaniu tej zmiany.
6. Strony zgodnie oświadczają, że na potrzeby Umowy będą posługiwały się poniższymi terminami w znaczeniu nadanym im w ust. 7, chyba że w konkretnym postanowieniu Umowy, w sposób wyraźny, Strony nadadzą im inne znaczenie. Dla podkreślenia, że terminy te rozumiane są w sposób zdefiniowany w ust. 7, będą one pisane w dalszej części Umowy wielką literą.
7. Na użytek Umowy poniższe terminy oznaczają:
- 1) Ministerstwo – urząd obsługujący Ministra Finansów;
 - 2) Fundusz – Fundusz Edukacji Finansowej w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 187, z późn. zm.), dalej: „ustawa o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej”;
 - 3) Konkurs – konkurs na utworzenie i prowadzenie Centrów Edukacji Finansowej
 - 4) Centrum – Centrum Edukacji Finansowej w rozumieniu ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej;
 - 5) Dotacja celowa – środki pozyskane z Funduszu na utworzenie i prowadzenie Centrum Edukacji Finansowej;
 - 6) Zadanie – działanie polegające na utworzeniu i prowadzeniu Centrum Edukacji Finansowej w terminie od podpisania Umowy do 31 października 2025 r.
 - 7) Oferent – podmiot ubiegający się o udzielenie Dotacji na zrealizowanie Zadania;
 - 8) Regulamin konkursu – Regulamin konkursu na utworzenie i prowadzenie Centrów Edukacji Finansowej;
 - 9) SOD - System Obsługi Dotacji.

§ 2

1. Minister przyznaje Oferentowi Dotację celową na realizację Zadania w sposób zgodny z Umową oraz dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
2. Kwota Dotacji celowej maksymalnie może stanowić 100% kosztów kwalifikowanych Zadania.
3. Minister zobowiązuje się do przekazania Dotacji celowej na realizację Zadania w łącznej wysokości:zł.

4. Dotacja celowa zostanie przekazana w ośmiu równych transzach na wyodrębniony rachunek bankowy albo rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej Oferenta wskazany w ofercie nr.....:

.....
(nazwa banku)

.....
(nr rachunku)

Transza I - w 2023 r. wysokości:zł
(słownie:..... złotych); zostanie przekazana w ciągu **10 dni** od dnia zawarcia Umowy.

Pozostałe transze Dotacji celowej Minister prześle zgodnie z następującym harmonogramem:

- 1) Transza II – do dnia 20 stycznia 2024 r. wysokości:
.....zł (słownie: złotych),
 - 2) Transza III – do dnia 20 kwietnia 2024 r. wysokości:
.....zł (słownie: złotych),
 - 3) Transza IV – do dnia 20 lipca 2024 r. wysokości:
.....zł (słownie: złotych),
 - 4) Transza V – do dnia 20 października 2024 r. wysokości:
.....zł (słownie: złotych),
 - 5) Transza VI – do dnia 20 stycznia 2025 r. wysokości:
.....zł (słownie: złotych netto),
 - 6) Transza VII – do dnia 20 kwietnia 2025 r. wysokości:
.....zł netto (słownie: złotych),
 - 7) Transza VIII – do dnia 20 lipca 2025 r. wysokości:
.....zł (słownie: złotych),
- za dzień przekazania transzy Dotacji celowej uznaje się dzień obciążenia rachunku Ministra.
5. Oferent jest zobowiązany do przekazania w terminie do 10 dni po zakończeniu danego kwartału, sprawozdania kwartalnego z realizacji Zadania do zatwierdzenia przez Ministra. Warunkiem przekazania w terminach wskazanych w ust. 4 kolejnej transzy Dotacji celowej, jest zatwierdzenie przez Ministra sprawozdania kwartalnego z realizacji Zadania. Postanowienia § 10 ust. 3 stosuje się odpowiednio. W przypadku braku zatwierdzenia przez Ministra sprawozdania kwartalnego, do dnia 15 każdego kolejnego początku kwartału, Minister zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty kolejnej transzy Dotacji celowej lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Wzór formularza sprawozdania kwartalnego z realizacji Zadania dostępny jest na stronie internetowej Ministerstwa
(do uzupełnienia www.).
6. Zmiana numeru rachunku bankowego/rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub nazwy banku, o którym mowa w ust. 4, nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy i jest skuteczna z chwilą doręczenia na adres Ministerstwa pisma informującego o dokonaniu tej zmiany.

7. Oferent oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 4 rachunku bankowego/rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej przeznaczonego wyłącznie do obsługi środków finansowych Dotacji celowej i zobowiązuje się do jego utrzymania nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Ministrem wynikających z Umowy.
8. Oferent zobowiązuje się do wykorzystania Dotacji celowej zgodnie z celem na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych w Regulaminie konkursu, w Umowie oraz w ofercie. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji Umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości Dotacji celowej, w tym odsetek bankowych od przekazanych przez Ministra środków.
9. Niewykorzystane przychody, w tym odsetki bankowe Oferent zwraca na zasadach określonych w § 11 ust. 2, 4 i 5.
10. Wydatkowanie przychodów, w tym odsetek bankowych, o których mowa w ust. 8, z naruszeniem postanowień ust. 9 uznaje się za Dotację celową pobraną w nadmiernej wysokości.

§ 3

1. Termin realizacji Zadania ustala się na okres od dnia zawarcia Umowy do dnia **31 października 2025 r.**
2. Termin wykorzystania środków z Dotacji celowej ustala się na okres od dnia zawarcia Umowy do dnia **31 października 2025 r.**
3. Wykorzystanie środków z Dotacji celowej następuje przez zapłatę w formie bezgotówkowej za zrealizowane Zadanie, na które Dotacja celowa została udzielona.
4. Za wykorzystanie Dotacji celowej uznaje się opłacenie faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, w zakresie wydatków kwalifikowanych do poniesienia w związku z realizacją Zadania, bezpośrednio z przekazanej Dotacji celowej.
5. Przekazanie środków na rachunek bankowy Oferenta nie oznacza wykorzystania Dotacji celowej.

§ 4

Oferent jest zobowiązany do:

- 1) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej Zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych, zwanej dalej: „ustawą o rachunkowości”;
- 2) opisywania dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania środków finansowych z Dotacji celowej następującą treścią: „płatne ze środków Funduszu Edukacji Finansowej na podstawie umowy nr..... z dnia....., w kwocie.....zł”;
- 3) wykorzystania środków finansowych z Dotacji celowej otrzymanych na podstawie Umowy przez realizację wszystkich płatności do upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2;
- 4) przechowywania całej dokumentacji związanej z realizacją Umowy, w sposób zapewniający jej dostępność i bezpieczeństwo, przez okres 5 lat, licząc od dnia zatwierdzenia i rozliczenia Dotacji celowej.
- 5)

§ 5

Oferent nie może:

- 1) żądać waloryzacji przyznanych środków finansowych z Dotacji celowej;
- 2) wykorzystywać otrzymanych środków finansowych z Dotacji celowej na refundację kosztów realizacji Zadania, poniesionych przed zawarciem Umowy;
- 3) wykorzystywać otrzymanych środków finansowych z Dotacji celowej po upływie terminu realizacji Zadania.

§ 6

1. Za działania lub zaniechania jednostki lub podmiotu, z pomocą którego Oferent realizuje Zadanie objęte Umową, Oferent odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
2. Oferent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.

§ 7

1. W materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji Zadania Oferent zobowiązuje się do zamieszczenia informacji o treści: „Sfinansowano ze środków Funduszu Edukacji Finansowej, której dysponentem jest Minister Finansów” wraz z aktualnym logotypem urzędu zapewniającego obsługę Ministra.
2. Oferent jest zobowiązany do umieszczania w miejscu realizacji Zadania, plakatu informacyjnego. Do zakresu i zasad umieszczania informacji na plakacie informacyjnym, stronie internetowej, oraz na profilach społecznościowych Oferenta, o ile są prowadzone, stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych z dnia 7 maja 2021 r. (Dz. U. poz. 953 i 2506 oraz z 2023 r. poz. 1471). Treść rozporządzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowią załączniki nr 3a-c do Regulaminu konkursu.
3. W okresie realizacji Zadania Minister może dokonać kontroli wypełniania przez Oferenta obowiązków informacyjnych, o których mowa w niniejszym paragrafie. W przypadku, gdy realizacja obowiązków informacyjnych będzie odbiegać od zasad określonych w ust. 1 lub w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2, lub zostanie całkowicie zaniechana, Oferent może zostać wezwany do podjęcia stosownych działań naprawczych.
4. Na potrzeby informacji i promocji Ministerstwa, Oferent udostępnia Ministrowi, na jego prośbę, materiały audiowizualne, materiały fotograficzne oraz prezentacje dotyczące Zadania.
5. Oferent jest zobowiązany do dysponowania majątkowymi prawami autorskimi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) do utworów powstałych w ramach realizacji Zadania nieobciążonymi prawami innych osób.
6. Oferent udziela Ministrowi licencji uprawniającej Ministra do korzystania w całości, jak i w części z utworów powstałych w ramach realizacji Zadania, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego;

- 2) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na serwerze Ministerstwa oraz wyświetlanie utworu pod adresami domenowymi Ministerstwa;
 - 3) wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie utworu lub egzemplarzy utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór, w formie papierowej;
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu.
7. Licencja zostaje udzielona:
- 1) jako licencja niewyłączna;
 - 2) z prawem do udzielania sublicencji na polach eksploatacji określonych w ust. 6;
 - 3) bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy.
8. Oferent udziela licencji z chwilą przekazania utworu Ministrowi.
9. Oferent przenosi na Ministra nieodpłatnie własność przekazanych Ministrowi egzemplarzy, na których utrwalono utwór.
10. Oferent zezwala Ministrowi na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów, w zakresie określonym w ust. 6 i 7 oraz zezwala Ministrowi na udzielanie w tym zakresie zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.
11. Wynagrodzenie Oferenta za udzielenie licencji i sublicencji na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, z tytułu wszystkich udzielonych zezwoleń oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy, na których utwory będą utrwalone, mieści się w łącznej wysokości Dotacji celowej, kwotowo wskazanej w § 2 ust. 3 Umowy.
12. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy przez Ministra, jego następców prawnych, lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności intelektualnej, w tym autorskie prawa majątkowe, przysługujące tym osobom, Minister poinformuje Oferenta o takich roszczeniach, a Oferent podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Ministrowi, jego następcy prawnemu lub osobie z nim współpracującej powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych, Oferent wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości przystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Ministra, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących.

§ 8

1. Oferent może przeznaczyć Dotację celową wyłącznie na pokrycie wydatków dotyczących realizacji Zadania, o których mowa w pkt X ppkt 2 Regulaminu konkursu.
2. Wydatki kwalifikowane muszą spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) zostały faktycznie poniesione w terminie określonym w Umowie jako termin realizacji Zadania;

- 2) są niezbędne do realizacji Zadania i osiągnięcia jego rezultatów;
 - 3) są identyfikowalne i weryfikowalne, w szczególności zarejestrowane w wyodrębnionej ewidencji księgowej i dokumentacji finansowo-księgowej Oferenta i opisywanej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości.
3. Oferent nie może finansować z Dotacji celowej wydatków niekwalifikowanych:
- 1) kosztów pośrednich;
 - 2) kosztów zakupu środków trwałych, w tym nieruchomości;
 - 3) nagród, premii i dodatkowego uposażenia pracowników;
 - 4) kosztów badań pracowników;
 - 5) podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości, w której może on zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.);
 - 6) odsetek karnych, mandatów, kar i kwot dłużnych.

§ 9

1. Minister sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Zadania przez Oferenta, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych z Dotacji celowej zgodnie z przeznaczeniem Dotacji celowej. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Zadania oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 4 pkt 4.
2. Oferent wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Ministra mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania Zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania Zadania. Oferent na żądanie i w terminie określonym przez osoby wskazane w zdaniu poprzedzającym, jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji.
4. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Ministra zarówno w siedzibie Oferenta, jak i w miejscu realizacji Zadania.

§ 10

1. Oferent sporządza i składa Ministrowi rozliczenie końcowe Dotacji celowej, zwane dalej „Rozliczeniem Końcowym”, a także sprawozdanie z wykorzystania środków finansowych Dotacji celowej, zwane dalej „Sprawozdaniem”, według wzorów stanowiących odpowiednio załączniki nr 5 i 6 do Umowy.
2. Rozliczenie Końcowe i Sprawozdanie są składane przez Oferenta Ministrowi w terminie 20 dni od dokonania przez Oferenta ostatniej płatności, jednak nie później niż do dnia 30 listopada 2025 r.
3. Minister ma prawo żądać, aby Oferent w wyznaczonym przez Ministra terminie przedstawił dodatkowe dokumenty, informacje i wyjaśnienia do Rozliczenia Końcowego lub Sprawozdania w szczególności: zestawienie poniesionych kosztów wraz z wykazem dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie środków finansowych Dotacji celowej z wyodrębnionego rachunku, o którym mowa w § 2 ust. 4 oraz wyciągiem z tego

rachunku zawierającym wykaz wszystkich transakcji.

4. Minister zastrzega możliwość żądania udostępnienia przez Oferenta na cele promocyjne lub sprawozdawczości dodatkowej dokumentacji w formie zdjęć z działalności Centrum, w tym możliwość oznaczenia zamieszczonych w sieci zdjęć z działalności Centrum, opublikowanych przez Oferenta.
5. Minister dokona zatwierdzenia rozliczenia Dotacji celowej w zakresie rzeczowym i finansowym w oparciu o przedłożone Rozliczenie Końcowe i Sprawozdanie, a także dokumenty, informacje i wyjaśnienia, o których mowa w ust. 3, w terminie 30 dni od złożenia przez Oferenta Rozliczenia Końcowego i Sprawozdania, oraz dokumentów, o których mowa w ust. 3 o ile Rozliczenie Końcowe i Sprawozdanie są prawidłowe.
6. W przypadku niezłożenia Rozliczenia Końcowego, Sprawozdania lub dokumentów, informacji i wyjaśnień, o których mowa w ust. 3 Minister wzywa pisemnie Oferenta do ich złożenia, w terminie 4 dni roboczych od dnia przekazania wezwania.
7. Złożenie Rozliczenia Końcowego i Sprawozdania jest równoznaczne z udzieleniem Ministrowi prawa do rozpowszechnienia ich treści w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych oraz innych dokumentach.
8. Do Sprawozdania Oferent zobowiązany jest dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem :
 - 1) kopie faktur lub rachunków opłaconych z Dotacji celowej,
 - 2) potwierdzenia dokonania zapłaty.
9. Faktury lub rachunki powinny być wystawione na Oferenta.
10. Na odwrocie faktury lub rachunku należy umieścić następujące informacje/opis:
 - 1) opis, którego elementu Zadania dotyczy faktura lub rachunek oraz potwierdzenie, że element ten został fizycznie wykonany i przyjęty (opis potwierdza podpisem osoba upoważniona przez Oferenta);
 - 2) potwierdzenie akceptacji dokumentu przez Oferenta (akceptacja faktur lub rachunków powinna być opatrzona podpisami i pieczęciami upoważnionych osób oraz pieczęcią i podpisem skarbnika lub głównego księgowego);
 - 3) oświadczenie Oferenta o treści: „Płatne ze środków Funduszu Edukacji Finansowej na podstawie umowy z dnia nr..... w kwociezł”.

§ 11

1. Przyznane na dany rok budżetowy transze Dotacji celowej oraz przychody uzyskane w związku z realizacją Zadania, w tym odsetki bankowe od przekazanej Dotacji celowej, Oferent jest zobowiązany wykorzystać do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego, jednak nie później niż do dnia 31 października 2025 r.
2. W przypadku niewykorzystania części Dotacji celowej przekazanej na realizację Zadania w danym roku budżetowym lub przychodów, o których mowa w § 2 ust. 8, odpowiednio w terminach o których mowa w ust. 1, Oferent jest zobowiązany zwrócić kwotę obejmującą niewykorzystaną część tych środków lub przychodów odpowiednio do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego, lub w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji Zadania, określonego w § 3 ust. 1.

3. Kwota, o której mowa w ust. 2, podlega zwrotowi na rachunek bankowy Ministerstwa o numerze
4. Dokonując zwrotu kwoty, o której mowa w ust. 2, Oferent jest zobowiązany w opisie przelewu podać numer Umowy. Przelew, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będzie przez Oferenta łączony z ewentualnymi innymi przelewami na rzecz Ministra.
5. Nieprzewidziane dochody, w tym odsetki o których mowa w § 2 ust. 8 oraz odsetki od niewykorzystanej kwoty Dotacji celowej zwróconej odpowiednio po terminach, o których mowa w ust. 2, podlegają zwrotowi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na rachunek bankowy Ministerstwa o numerze
6. Odsetki nalicza się, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanej kwoty Dotacji celowej.

§ 12

W przypadku stwierdzenia wykorzystania Dotacji celowej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości oraz zwrotu niewykorzystanej Dotacji celowej, a także sposobu naliczania odsetek stosuje się odpowiednio przepisy, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.).

§ 13

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron, zwanego dalej „Porozumieniem Rozwiązującym”, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy. W tym celu Strona składa drugiej Stronie wniosek o rozwiązanie Umowy na mocy porozumienia Stron, zwany dalej „Wnioskiem o Rozwiązanie Umowy”.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, udokumentowane i uzasadnione wydatki kwalifikowane wykonanej części Zadania poniesione przez Oferenta do dnia złożenia Wniosku o Rozwiązanie Umowy na mocy Porozumienia Rozwiązującego podlegają sfinansowaniu ze środków finansowych z Dotacji celowej.
3. Porozumienie Rozwiązujące oraz Wniosek o Rozwiązanie Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej albo elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

§ 14

1. W przypadku uprawdopodobnienia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy, Oferent może od niej odstąpić, składając oświadczenie o odstąpieniu w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uniemożliwiającej wykonanie Umowy, jednak nie później niż do dnia przekazania Dotacji celowej, pod warunkiem nieprzekazania Dotacji celowej przez Ministra w terminie określonym w Umowie.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, wymaga zachowania pod rygorem nieważności formy pisemnej albo elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 15

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Ministra ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystywania Dotacji celowej niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;

- 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizacji Zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych;
 - 3) przekazania przez Oferenta części lub całości Dotacji celowej osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego Umowa;
 - 4) odmowy przez Oferenta poddania się kontroli,
 - 5) niedoprowadzenia przez Oferenta w terminie określonym przez Ministra do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 6) nieprzedłożenia przez Oferenta Rozliczenia Końcowego i Sprawozdania w terminie i na zasadach określonych w § 10.
2. Rozwiązując Umowę, Minister określi kwotę Dotacji celowej podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania odpowiednich transz Dotacji celowej, termin jej zwrotu, oraz nazwę banku i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.
 3. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym na podstawie ust. 2 kwoty Dotacji celowej podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.

§ 16

Rozliczenie Dotacji celowej nastąpi z chwilą zatwierdzenia przez Ministra Rozliczenia Końcowego i Sprawozdania oraz dokonania zwrotu niewykorzystanych środków, o którym mowa w § 11 ust. 2 i 5.

§ 17

O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany Umowy oraz oświadczenia składane w związku z jej realizacją wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej albo elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

§ 18

W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270.).

§ 19

1. Oferent i Minister, przetwarzając dane osobowe w związku z zawarciem Umowy, będą przestrzegać przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w tym przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. ze zm.) (RODO).
2. Oferent zobowiązuje się do skutecznego i terminowego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym stanowi art. 14 RODO, w imieniu i na rzecz Ministra poprzez przekazanie w imieniu Ministra klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane osobowe przekazał lub przekaże Ministrowi, w celu i w związku z zawarciem i realizacją

Umowy. Dotyczy to m.in. osób reprezentujących Oferenta oraz wyznaczonych przez niego do realizacji Umowy.

3. Na żądanie Ministra, Oferent dostarczy dowód przekazania klauzuli informacyjnej. Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.

§ 20

1. Wszelkie wątpliwości powstałe w trakcie realizacji Zadania oraz wątpliwości proceduralne związane z interpretacją Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze uzgodnień pomiędzy Stronami Umowy.
2. W przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, co do których nie ma zastosowania tryb administracyjno-prawny, rozstrzygnięcia dokonywane będą przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Ministra.

§ 21

Umowa jest zawierana w formie elektronicznej. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Ministra. Datą zawarcia Umowy jest data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez Ministra.

§ 22

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

1. Zał. Nr 1 - Upoważnienie do reprezentacji Ministra;
2. Zał. Nr 2 - Wydruk z CI KRS Oferenta;
3. Zał. Nr 3 - Pełnomocnictwo do reprezentacji Oferenta;
4. Zał. Nr 4 – oferta nr.....;
5. Zał. Nr 5 – Wzór Rozliczenia Końcowego;
6. Zał. Nr 6 – Wzór Sprawozdania;
7. Zał. Nr 7 – Klauzula informacyjna Ministra

z upoważnienia Ministra Finansów

.....

Oferent

1.

2.