

DZIEŃ OTWARTY – KONKURS SZYBKA ŚCIEŻKA

1/1.1.1/2021

CZEŚĆ PIERWSZA – PYTANIA DOTYCZĄCE APLIKOWANIA

1. Czy I runda może zostać zamknięta już 28 marca czy 29 marca? O której godzinie? Kiedy mija 7 dni?

System zostanie otwarty 22 marca i przez 7 pełnych dni kalendarzowych będzie można składać wnioski o dofinansowanie w I rundzie naboru, to znaczy do 29 marca do 23:59. W przypadku, gdy wnioski złożone w tym czasie osiągną pięciokrotność alokacji na tę rundę (5x100mln licząc sumę kwoty dofinansowania ze wszystkich złożonych wniosków), zostanie opublikowany komunikat na stronie nibr.gov.pl. Zakończenie naboru wniosków w danej rundzie następuje w ciągu godziny licząc od kolejnej pełnej godziny zegarowej po publikacji komunikatu. Dokładnie ta sama sytuacja dotyczy II rundy – tu pięciokrotność alokacji to 5x200mln, a datą graniczną będzie w tym przypadku 20 kwietnia g 23:59.

2. Jeśli przez pierwsze 7 dni wpłyną wnioski, które wyczerpią pięciokrotność alokacji to Państwo zamkną konkurs po 7 dniach? Rozumiem, że 7 dni liczy się od momentu otwarcia konkursu dla danej rundy.

Tak, jednak nie wcześniej niż po 7 pełnych dniach naboru.

3. Czy beneficjenci będą mogli na bieżąco śledzić licznik wykorzystanej alokacji, aby móc oszacować czy nabór wkrótce zostanie zamknięty?

Pracujemy nad narzędziem pokazującym stan dofinansowania oraz procentowy wskaźnik wyczerpania limitu. Na tę chwilę prosimy opierać się o informację o 7 dniach naboru i ewentualnym komunikacie o zamknięciu naboru w przypadku przekroczenia pięciokrotności.

4. Czy zamknięcie rundy po wykorzystaniu 5krotności alokacji może się zakończyć m.in. po 7 dniach? Czy jest określony czas w którym możecie zamknąć rundę? Czy określona jest wyłącznie krotnością alokacji?

a) W przypadku wyczerpania limitu w terminie 1 to 7 dzień naboru będzie to 30.03 godzina 01:00 w nocy.

b) W przypadku wyczerpania limitu po 7 dniach na przykład 31.03 o godzinie 14:20, zostanie opublikowany komunikat (np. o godzinie 14:25) i w ciągu 60 minut od komunikatu i pełnej godziny zostanie zamknięty system (czyli o godzinie 16:00).

5. Komunikat o zamknięciu przyjmowania wniosków po wyczerpaniu alokacji zostanie ogłoszony w jakim czasie przed zamknięciem? Czy to będzie tak, pojawia się komunikat i generator jest od razu zamykany?

Zakończenie naboru wniosków w danej rundzie następuje w ciągu godziny licząc od kolejnej pełnej godziny zegarowej po publikacji komunikatu.

6. W przypadku wniosków o identycznej liczbie punktów, kto (co / jakie kryterium) decyduje o umieszczeniu na liście rankingowej (biorąc pod uwagę ograniczoną pulę środków)?

Kryteria wyboru projektów nie wskazują kryterium rozstrzygającego. W przypadku niewystarczającej alokacji na projekty spełniające wszystkie kryteria dofinansujemy pulę projektów z daną liczbą punktów – np. wszystkie projekty, które uzyskały 13 pkt i więcej, dla której to pełnej puli projektów z daną punktacją mamy dostępną alokację.

7. Czy akceptowane są podpisy elektroniczne na Oświadczeniu Wnioskodawcy dotyczącym złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego NCBR?

Tak.

8. Jak wyglądały statystyki zgłoszeń w poprzednich konkursach? Ile aplikacji, a ile przyznanych projektów?

Konkurs Szybka ścieżka był ogłaszany przez NCBR od 2015 roku. Średnio w ciągu roku konkursów bez zakresu tematycznego, ale także z zakresem tematycznym w tej formule było ogłaszanych od 2 do nawet 5. Możemy przyjąć, iż współczynnik sukcesu (liczba wniosków ocenionych pozytywnie do liczby wniosków złożonych) wynosi około 35% - 40%.

9. Czy jednostka naukowo-badawcza może samodzielnie startować w konkursie?

Tak, jeśli będzie aplikowała jako przedsiębiorstwo i wtedy poziom dofinansowania będzie uzależniony od wielkości przedsiębiorstwa.

10. Mam pytanie odnośnie rund, czy klasyfikacja terminów zależy od tego czy liderem konsorcjum jest duże czy małe przedsiębiorstwo?

Nie. Znaczenie ma wielkość podmiotu aplikującego samodzielnie lub w konsorcjum. Przedsiębiorca duży aplikuje w I rundzie. Jeśli projekt jest składany przez konsorcjum, w którym jest minimum 1 przedsiębiorca duży – to należy aplikować w I rundzie. W przypadku przedsiębiorcy z sektora MŚP lub konsorcjum składającego się z samych MŚP, lub konsorcjum składającego się z MŚP i jednostki naukowej/jednostek naukowych – aplikować należy w rundzie II.

Liderem zawsze musi być przedsiębiorca bez względu na jego wielkość, budowę konsorcjum oraz rundę do której składany jest wniosek.

11. Czyli jeśli mała firma podpisze konsorcjum z dużą to w której rundzie powinna składać wniosek i czy jest to związane z tym kto jest liderem konsorcjum?

Konsorcjum w którym występuje minimum 1 wnioskodawca o statusie „duży” aplikuje w rundzie I. Nie ma znaczenia, który podmiot w tym projekcie będzie liderem.

12. Czy podwykonawcą może być duże przedsiębiorstwo?

Tak. Podwykonawcą może być przedsiębiorstwo (bez znaczenia jest jego wielkość) lub jednostka naukowa.

13. W jaki sposób udowodnić miejsce realizacji projektu?

Wnioskodawca powinien dysponować dokumentami potwierdzającymi prawo do dysponowania lokalem/nieruchomością w miejscu realizacji projektu (akt własności/umowa najmu/umowa dzierżawy).

14. Czy generator wniosków umożliwia wypełnianie (nie składanie, tylko przygotowanie wersji roboczej) wniosku dla MŚP zanim zacznie się nabór dla MŚP?

Tak. Nad wnioskiem w systemie można pracować już od pierwszego dnia naboru bez względu na to w której rundzie ma być on złożony.

15. Jakim TRL musi zakończyć się projekt?

Zgodnie z wytycznymi – projekt musi zawierać minimum jeden etap prac rozwojowych. Prace rozwojowe określamy jako prace nad prototypem na poziomie gotowości technologicznej VII, VIII i IX. Projekt może skończyć się w dowolnym momencie osiągnięcia danego TRL w tym przedziale, jednakże w przypadku, gdyby nie był to poziom IX – są Państwo i tak zobowiązani do osiągnięcia ostatecznej wersji prototypu i wdrożenia ostatecznego rezultatu projektu nie później niż w ciągu 3 lat od zakończenia realizacji.

16. Czy wdrożenie musi obejmować wszystkie wyniki projektu, czy można dokonać częściowego wdrożenia?

Wdrożenie powinno dokonać się zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie (całego, nie jego części) i wraz z osiągnięciem zakładanych wskaźników, w tym opłacalności z wdrożenia.

17. Jak wygląda sprawa podziału zysków/przychodów z wdrożenia w przypadku konsorcjum przedsiębiorca + Jednostka Naukowa? Na jakim etapie musi powstać szczegółowa umowa dotycząca podziału zysków z wdrożenia?

Podział zysków z wdrożenia jest uzależniony od udziału kosztów kwalifikowalnych przypisanych do danego partnera projektu. Prawa do wyników przysługują konsorcjantom proporcjonalnie do ich udziałów w kwocie projektu. Wszelkie kwestie dotyczące praw i obowiązków między liderem a konsorcjantami powinny być uregulowane w umowie konsorcjum jeszcze przed złożeniem wniosku o dofinansowanie – minimalny zakres umowy konsorcjum znajduje się w dokumentacji konkursowej pod tym tytułem. Umowa konsorcjum musi być zawarta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

18. Czy badania naukowe z wykorzystaniem specjalistycznej aparatury mogą być wykonywane w województwie mazowieckim za pośrednictwem jednostki naukowej niebędącej w konsorcjum z MŚP (na podst. umowy)?

Kryterium miejsca realizacji projektu dotyczy wyłącznie Wnioskodawcy/członków konsorcjum, nie dotyczy ono podwykonawców (np. jednostki naukowej). Podwykonawca może realizować badania na terenie województwa mazowieckiego.

19. Warunki otrzymania premii: proszę potwierdzić, że wystarczy spełnić jeden z podanych warunków, by otrzymać premię.

Tak, potwierdzamy – wystarczy spełnić jeden warunek dotyczący premii.

20. W kontekście skutecznej współpracy proszę o doprecyzowanie na czym ta współpraca między przedsiębiorstwami powinna polegać?

Skuteczna współpraca musi dotyczyć współpracy pomiędzy:

- a) przedsiębiorstwami, z wyłączeniem współpracy o charakterze międzynarodowym, lub
- b) przedsiębiorstwem i co najmniej jedną jednostką naukową.

Premia z tytułu skutecznej współpracy w związku z realizacją projektu:
-> pomiędzy niepowiązаныmi przedsiębiorstwami, wśród których przynajmniej jedno jest MŚP, przy czym żadne pojedyncze przedsiębiorstwo nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań (badań przemysłowych lub prac rozwojowych),
-> między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, z dokumentacji musi wynikać, że ta ostatnia ponosi co najmniej 10% kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań.

Podwykonawstwa nie uważa się za skuteczną współpracę.

We wniosku o dofinansowanie należy opisać w jaki sposób nawiązą Państwo współpracę z wybranym podmiotem w celu przekazania wiedzy związanej z pracą nad dojściem do nowej technologii wytworzenia rezultatu projektu.

21. Jak należy interpretować skuteczną współpracę? Na jakiej zasadzie będzie to poddane ocenie?

Skuteczna współpraca musi dotyczyć współpracy pomiędzy:

- a) przedsiębiorstwami, z wyłączeniem współpracy o charakterze międzynarodowym, lub
- b) przedsiębiorstwem i co najmniej jedną jednostką naukową.

Premia z tytułu skutecznej współpracy w związku z realizacją projektu:
-> pomiędzy niepowiązаныmi przedsiębiorstwami, wśród których przynajmniej jedno jest MŚP, przy czym żadne pojedyncze przedsiębiorstwo nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań (badań przemysłowych lub prac rozwojowych),
-> między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, z dokumentacji musi wynikać, że ta ostatnia ponosi co najmniej 10% kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań.

Podwykonawstwa nie uważa się za skuteczną współpracę.

We wniosku o dofinansowanie należy opisać w jaki sposób nawiązą Państwo współpracę z wybranym podmiotem w celu przekazania wiedzy związanej z pracą nad dojściem do nowej technologii wytworzenia rezultatu projektu.

Eksperti dokonują oceny zapisów we wniosku o dofinansowanie przy ocenie kryterium Budżet projektu.

22. Czy dopuszczalne jest wdrożenie w formie sprzedaży wyników prac np. podmiotowi spoza RP?

Tak, jest to dopuszczalne. Zwracamy uwagę na fakt, iż w takiej sytuacji kryterium Wdrożenie na terenie RP zostanie ocenione na poziomie 0 punktów (nie oznacza to jednak oceny negatywnej, a jedynie mniejszą liczbę punktów na Liście rankingowej).

23. Czy „skuteczna współpraca” będzie spełniona jeżeli projekt będzie obejmował zlecenie niektórych zadań w ramach prac B+R jednostce naukowej na podstawie umowy cywilno -prawnej np. zlecenia?

Wnioskodawca może ubiegać się o premię z tytułu skutecznej współpracy:

- w związku z realizacją projektu przez co najmniej dwa przedsiębiorstwa, z których przynajmniej jeden jest MŚP. W takim przypadku należy złożyć oświadczenie (poprzez zaznaczenie właściwego pola wyboru) o braku powiązania pomiędzy podmiotami realizującymi projekt. Z dokumentacji musi wynikać, że żadne z przedsiębiorstw realizujących projekt nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych danej kategorii prac B+R (badań przemysłowych lub prac rozwojowych); lub
- w związku z realizacją projektu między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną jednostką naukową. Jednostka naukowa musi ponosić co najmniej 10% kosztów kwalifikowalnych i mieć prawo do publikowania własnych wyników badań.

Jednocześnie pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że **zgodnie z art. 2 pkt 90 rozporządzenia 651/2014 podwykonawstwa nie uważa się za skuteczną współpracę**. Zgodnie z zapisami regulaminu konkursu, gdy projekt jest realizowany w ramach konsorcjum, konsorcjanci nie mogą zlecać sobie nawzajem realizacji prac w projekcie na zasadzie podwykonawstwa.

24. Jak określić miejsce realizacji projektu, gdy jest to projekt informatyczny i kadra B+R pracuje zdalnie, a siedziba spółki jest zarejestrowana w woj. mazowieckim?

Realizacja projektu powinna odbywać się poza województwem mazowieckim. Na poświadczenie tego faktu niezbędny jest dokument potwierdzający prawo do lokalu, w którym będzie realizowany projekt, będzie zgromadzona dokumentacja projektowa, będzie można przeprowadzić kontrolę dokumentów oraz weryfikację umowy najmu/dzierżawy/aktu własności lokalu (nieruchomości). Nie wykluczamy pracy zdalnej pracowników realizujących projekt, natomiast miejsce właściwe do realizacji projektu takie jak biuro projektowe/laboratorium musi znajdować się poza województwem mazowieckim.

25. W której rundzie powinien zostać złożony wniosek jeżeli konsorcjum składa się z dużego i małego przedsiębiorstwa. Czy to zależy od tego kto jest liderem konsorcjum?

W przytoczonym przypadku – wniosek powinien zostać złożony w I rundzie (jest 1 duży przedsiębiorca). Nie ma znaczenia który przedsiębiorca w tym konsorcjum będzie liderem projektu.





26. Czy w ramach prac rozwojowych możliwe jest stworzenie prototypu linii prod., która będzie odpowiadała warunkom rzeczywistym, a po zakończeniu prac rozwojowych będzie wykorzystywana dalej podczas wdrożenia?

Tak.

27. Jaki poziom dofinansowania może otrzymać konsorcjum składające się z mikro przedsiębiorstwa i jednostki naukowej?

Każdy z podmiotów w konsorcjum ma swoje etapy w projekcie, a co za tym idzie – swoje koszty i swój poziom dofinansowania. Jednostka naukowa bez względu na to na którym etapie realizuje projekt (badań przemysłowych/prac rozwojowych) – zawsze 100% dofinansowania, natomiast przedsiębiorca – w zależności od etapu i wielkości przedsiębiorstwa oraz deklaracji, czy z premią czy bez. Poziomy dofinansowania są umieszczone w poniższej tabeli:

Poziomy dofinansowania

	BADANIA PRZEMYSŁOWE		PRACE ROZWOJOWE	
 MIKRO I MAŁE przedsiębiorstwo	70%	80%*	45%	60%*
 ŚREDNIE przedsiębiorstwo	60%	75%*	35%	50%*
 DUŻE przedsiębiorstwo	50%	65%*	25%	40%*
 JEDNOSTKA naukowa	100%		100%	

28. Czy jeżeli nie ma ograniczeń tematycznych czy jest możliwe złożenie projektu o militarnym zastosowaniu (elementy broni i amunicji)?

Nie. Jedynym przypadkiem uzyskania dofinansowania w takiej sytuacji jest inne zastosowanie otrzymanej technologii/produktu/usługi.

29. Czy wkład własny należy wykazać w całości w dniu zawierania umowy (płynnościowo to trochę byłoby nieefektywne)?

Nie, nie ma takiego wymogu.

30. Czy w ramach danej rundy firma można złożyć 2 wnioski na 2 różne projekty?

Tak. Można złożyć dowolną liczbę wniosków, natomiast muszą one być na różne pomysły, a co za tym idzie - różne koszty.

31. Czy będzie możliwa praca na wersji roboczej wniosku w systemie?

Generator wniosków zostanie uruchomiony 22 marca i od tego dnia będzie można pracować nad wnioskiem. Wysłanie wniosku do NCBR będzie możliwe dla wnioskodawców z I rundy od 22 marca, a wnioskodawców z II rundy od 13 kwietnia.





32. Warunki otrzymania premii: proszę potwierdzić, że wystarczy spełnić jeden z podanych warunków, by otrzymać premię?

Tak, potwierdzamy – wystarczy spełnić jeden warunek.

33. Pytanie o premię - wysokość premii to 15% wartości dofinansowania czy 75% lub odpowiednio 50% tej wartości?

Poniżej slajd obrazujący poziom dofinansowania bez premii (czarne wartości) oraz z premią (niebieskie wartości).

Poziomy dofinansowania

	BADANIA PRZEMYSŁOWE		PRACE ROZWOJOWE	
 MIKRO I MAŁE przedsiębiorstwo	70%	80%*	45%	60%*
 ŚREDNIE przedsiębiorstwo	60%	75%*	35%	50%*
 DUŻE przedsiębiorstwo	50%	65%*	25%	40%*
 JEDNOSTKA naukowa	100%		100%	

34. Czy usługi które miałyby zostać realizowane w 1 etapie projektu - podwykonawcy powinni zostać wyłonieni (oczywiście warunkowo) przed złożeniem wniosku o dofinansowanie i zostać wskazani w treści wniosku?

W przypadku, gdy w pierwszym etapie realizacji projektu konieczne są usługi badawcze wykonane przez podmiot zewnętrzny – podwykonawca powinien zostać wyłoniony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Koniecznym jest także zawarcie umowy z podwykonawcą na wykonanie tej usługi, ale z zastrzeżeniem, iż umowa wejdzie w życie pod warunkiem otrzymania dofinansowania. Podwykonawca ten powinien być opisany we wniosku wraz z opisem tej usługi i jego zasobami do jej wykonania.

35. Czy od 22 marca będzie otwarty wniosek również dla II tury?

Tak. Wnioski, które będą składane w II rundzie mogą być wcześniej już przygotowywane na roboczo w Generatorze wniosków.

36. Jak aktualnie wygląda kwestia komercyjnego wykorzystania prototypu/installacji doświadczalnej powstałej na etapie realizacji projektu Szybkiej ścieżki? Czy jest to dopuszczalne w okresie trwałości?

Jest dopuszczalne komercyjne wykorzystanie prototypu po zakończeniu realizacji projektu.

37. Czy i ewentualnie jakimi dokumentami należy wykazać się na etapie składania wniosku w przypadku planowanej instalacji pilotażowej (np. pozwolenia środowiskowe, zintegrowane)?

Wszelkie niezbędne pozwolenia winny być dostarczone tuż przed rozpoczęciem danego etapu realizacji projektu.

38. Czy istnieje możliwość zmiany lokalizacji docelowej instalacji pilotażowej w skali przemysłowej w stosunku do tego co było zakładane we wniosku (bez zmiany województwa)?

Wnioskodawca może wystąpić do NCBR z wnioskiem o wprowadzenie zmiany w projekcie. Wniosek będzie podlegał indywidualnej ocenie, NCBR wyda decyzje w tym zakresie.

39. Kiedy otrzymamy pytania na panel?

Z reguły odbywa się to na 3 dni kalendarzowe przed planowaną datą panelu (wraz z zaproszeniem na panel lub w osobnej korespondencji).

40. Czy może to być umowa warunkowa lub umowa warunkowa na część przestrzeni, w przypadku jej zwiększenia dla celów projektu?

Tak.

41. Czy są gdzieś bardziej szczegółowe opisy KIS? W tych zawieszonych na Waszej stronie można mieć wątpliwości interpretacyjne...

Wykaz Krajowych Inteligentnych Specjalizacji dostępny jest na stronie MRPiT <https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/krajowe-inteligentne-specjalizacje>

42. Czy przedsiębiorstwo międzynarodowe może być wnioskodawcą?

Konkurs skierowany jest do przedsiębiorców zarejestrowanych i prowadzących działalność gospodarczą na terenie RP.

43. Czy laboratorium doświadczone w badaniach przemysłowych może wystąpić w projekcie jako strona trzecia (third party), a nie jako podwykonawca?

Jeśli ww. podmiot występowałby jako konsorcjant to tylko w przypadku, gdy miałby status przedsiębiorcy i prowadził minimum jeden etap realizacji projektu (w trakcie badań przemysłowych i/lub prac rozwojowych). Podmiot ten także w takiej sytuacji uczestniczy w podziale praw majątkowych do wyników.

44. Projekt będzie realizowany przez spółkę, czy wnioskodawcą musi być już spółka, czy też na etapie składania wniosku wnioskodawcą może być mały przedsiębiorca (spółka powstaje po uzyskaniu dofinansowania na projekt)?

Do konkursu mogą przystąpić przedsiębiorcy zarejestrowani i prowadzący działalność gospodarczą na terenie RP.

45. W konsorcjum prawa majątkowe dzielą się w proporcji do podziału kosztu kwalifikowanych. Załóżmy, że rezultat projektu składa się z wielu produktów - czy strony mogą w porozumieniu konsorcjalnym podzielić prawa w taki sposób, że mają pełne (rozłączone) prawa do części produktów (a nie częściowe prawo do wszystkich projektów)? Podział przyjęty przez partnerów odpowiada ich specjalizacji.

Nie ma takiej możliwości. Zgodnie z zapisami §3 ust 22 umowy o dofinansowanie, zakres praw majątkowych do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych będących rezultatem Projektu przysługuje Liderowi konsorcjum i konsorcjantom w proporcji odpowiadającej faktycznemu ich udziałowi w całkowitej kwocie kosztów kwalifikowalnych.

46. Czy w konsorcjum może być przedsiębiorstwo zagraniczne z terytorium Unii Europejskiej?

Nie. Do konkursu mogą przystąpić przedsiębiorcy zarejestrowani i prowadzący działalność gospodarczą na terenie RP.

47. Czy w konkursie może stanąć podmiot w formie spółki z o.o. jako Lider konsorcjum, który powstał w październiku 2020 roku i dopiero z końcem 2021 będzie zamykał pierwszy rok rozliczeniowy?

Tak.

48. Czy konsorcjum naukowe dużych przedsiębiorca + Jednostka Naukowa spełniają efekt dyfuzji?

Takie konsorcjum spełnia efekt dyfuzji – w takim przypadku we wniosku o dofinansowanie nie jest wymagane uzupełnienie części VII.3. EFEKT DYFUZJI. Zgodnie z zapisami instrukcji wypełniania wniosku, uzupełnienie części dotyczącej efektu dyfuzji wymagane jest wyłącznie w sytuacji, gdy Wnioskodawcą jest duże przedsiębiorstwo (inne niż MŚP) samodzielnie składające wniosek lub w przypadku konsorcjum złożonego wyłącznie z dużych przedsiębiorstw.

49. Gdzie można znaleźć więcej informacji nt. metodologii badawczej i tego, co powinno być zawarte w jej opisie?

Zachęcamy gorąco do obejrzenia webinaru: <https://www.youtube.com/watch?v=DI-7c9xrOxl> oraz do zapoznania się z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie.

50. Czy projekt IT z algorytmem wykorzystującym SI jest uznawany za działanie w ramach POIR?

Każdy projekt z innowacją na poziomie Polski kwalifikuje się do złożenia w konkursie. Ważne jest, aby w projekcie nie było rutynowych prac programistycznych, budowania stron i aplikacji na podstawie dostępnych już metod na rynku.

51. Czy projekt może być oparty o rozwiązanie, do którego wnioskodawca posiada prawa na zasadzie licencji?

Wnioskodawca musi posiadać prawa własności intelektualnej, które są niezbędne dla prowadzenia prac B+R zaplanowanych w projekcie i opisana sytuacja potencjalnie jest możliwa. Wszystko tak naprawdę zależy od charakteru projektu i rodzaju licencji oraz zapisów umowy licencyjnej – co może być przedmiotem oceny w ramach kryteriów wyboru projektu „REALIZACJA PROJEKTU”, „WDROŻENIE WYNIKÓW PROJEKTU” czy „Budżet Projektu” (jeżeli np. Wnioskodawca planuje sfinansować WNiP w ramach projektu).

Warto szczegółowo przeanalizować zapisy umowy licencyjnej, która powinna dawać prawo Wnioskodawcy do wykorzystania przedmiotu umowy i przeprowadzić na nim badania przemysłowe i prace rozwojowe lub same prace rozwojowe. Umowa musi dawać prawo Wnioskodawcy do tego, aby otrzymane wyniki zostały wdrożone przez Wnioskodawcę, w zakresie i opcji wskazanej we wniosku o dofinansowanie i całość prac do wyników projektu będzie przysługiwać Wnioskodawcy. Wszystko to powinno być szczegółowo opisane we wniosku o dofinansowanie.

Zalecamy szczególną ostrożność przy formułowaniu zapisów ww. umowy, tak aby nie naruszała zapisów dokumentacji konkursowej w tym umowy o dofinansowanie.

Zwracamy również uwagę, że w niektórych przypadkach wymagana jest licencja wyłączna. Jeśli posiadana licencja nie byłaby umową wyłączną, wówczas kryterium może zostać ocenione negatywnie, ponieważ nie będą Państwo posiadać praw do tego know-how.

Tak naprawdę wszystko zależy od specyfiki projektu oraz zapisów umowy licencyjnej i nie mając możliwości zapoznania się szczegółowo z dokumentami, trudno jest odnieść się jednoznacznie. Zwracamy również uwagę, że umowa nie stanowi załącznika do wniosku o dofinansowanie, niemniej jednak może być przedmiotem weryfikacji na Panelu ekspertów.

52. Czy prowadzenie działalności gospodarczej powyżej 10 lat jest adekwatnym doświadczeniem kierownika projektu czy trzeba spełnić wymogi np. wykształcenie kierunkowe?

W ramach kryterium wyboru projektów „REALIZACJA PROJEKTU”, w części „Zespół projektowy”, ocenie podlega czy:

- zespół badawczy, w szczególności kierownik B+R, posiada wiedzę i doświadczenie adekwatne do zakresu i rodzaju zaplanowanych prac. Właściwie określono role poszczególnych osób, przypisano im właściwe stanowiska oraz dobrano adekwatnie do zadań;

- zespół zarządzający, w szczególności kierownik zarządzający, posiada adekwatne doświadczenie, a role poszczególnych osób, zakres zadań i wymiar zaangażowania są optymalne oraz zapewniają właściwy monitoring i nadzór nad postępami w realizacji projektu i osiągnięcie zakładanego celu.

Kwestia doświadczenia kadry podlega indywidualnej ocenie przez panel ekspertów.

53. W jaki sposób należy wycenić wartość rynkową praw majątkowych do wyników prac B+R będących efektem projektu dla celów odpłatnego przeniesienia ich pomiędzy konsorcjantami?

Zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie dotyczącymi ustalenia ceny rynkowej posiadanych praw majątkowych, wartość rynkowa praw majątkowych może zostać uznana za rynkową, jeśli:

- a) jej wysokość określono w drodze otwartej, przejrzystej i niedyskryminacyjnej konkurencyjnej procedury sprzedaży; lub
- b) wycena niezależnego eksperta potwierdza, że cena jest co najmniej równa wartości rynkowej; lub
- c) sprzedający może wykazać, że przeprowadził negocjacje w sprawie ceny w warunkach pełnej konkurencji, aby uzyskać maksymalną korzyść gospodarczą w momencie zawierania umowy, z uwzględnieniem swoich celów statutowych; lub
- d) zgodnie z umową konsorcjum przedsiębiorstwo ma prawo pierwokupu w odniesieniu do praw własności intelektualnej powstałych w wyniku współpracy z jednostką naukową, a współpracujące podmioty mają wzajemne prawo do zabiegania o korzystniejsze pod względem gospodarczym oferty od stron trzecich, przedsiębiorstwa wchodzące w skład konsorcjum muszą odpowiednio dostosować swoją ofertę.

54. Czy możliwe jest aby kadre stanowiła 1 osoba w 2 turze konkursu? Czy musi być to minimum 5 osób? Co jeśli aż taka ilość kadry jest zbyteczna?

Zgodnie z zapisami instrukcji wypełniania wniosku, w ramach zespołu badawczego musi być wskazany kierownik B+R oraz przynajmniej jedna osoba w ramach kluczowego personelu B+R.

Kwestia doświadczenia kadry podlega indywidualnej ocenie przez panel ekspertów, którzy oceniają także kompetencje poszczególnych członków kadry pod kątem uzupełniania się ich doświadczenia i umiejętności.

55. Czy planowany zwrot z inwestycji (wpływy przekraczają koszty projektu) w okresie komercjalizacji jest niezbędnym elementem oceny wniosku?

Zgodnie z kryterium oceny Wdrożenie wyników projektu – zapotrzebowanie i opłacalność wdrożenia, eksperci oceniający Państwa wnioski sprawdzają, czy przyjęte założenia są realistyczne i uzasadnione, a dane poprawne i uprawdopodobniają sukces ekonomiczny wdrożenia wyników projektu.

Jednocześnie w kryterium tym ocena pozytywna może być przyznana tylko i wyłącznie pod warunkiem, że projekt jest opłacalny.

W przypadku niektórych branż wygenerowanie zysku w okresie 5 lat może być nierealne ze względu na specyficzne uwarunkowania. W takim przypadku w tabeli dotyczącej opłacalności wdrożenia należy podać zagregowane dane dla wybranego okresu – do momentu wygenerowania zysku.

56. Jeżeli w konsorcjum jest duże i małe przedsiębiorstwo, gdzie liderem jest to mniejsze, to wniosek powinien zostać złożony w rundzie dla małych przedsiębiorstw?

Nie. Przy takim składzie konsorcjum wniosek powinien być złożony w I rundzie konkursu.

57. Czy w obliczaniu zyskowności, w zastosowaniu medycznym na terenie Polski (gdzie komercjalizacja jest bardzo trudna) można uwzględnić kwoty wynikające z ocalonych żyć ludzkich?

Zgodnie z kryterium oceny Wdrożenie wyników projektu – zapotrzebowanie i opłacalność wdrożenia, eksperci oceniający Państwa wniosek sprawdzają, czy przyjęte założenia są realistyczne i uzasadnione, a dane poprawne i uprawdopodobniają sukces ekonomiczny wdrożenia wyników projektu. Co oznacza, że należy przyjąć pewne założenia dotyczące opłacalności wdrożenia oraz je uzasadnić.

58. Czy w sekcji VI.3.2 należy uwzględnić koszt zakupu praw majątkowych do wyników prac B+R od drugiego konsorcjanta, który ich nie wdraża? W jaki sposób wycenić (rynkowo) coś, co jeszcze nie istnieje?

Cena może zostać uznana za rynkową, jeśli:

- a) jej wysokość określono w drodze otwartej, przejrzystej i niedyskryminacyjnej konkurencyjnej procedury sprzedaży; lub
- b) wycena niezależnego eksperta potwierdza, że cena jest co najmniej równa wartości rynkowej; lub
- c) sprzedający może wykazać, że przeprowadził negocjacje w sprawie ceny w warunkach pełnej konkurencji, aby uzyskać maksymalną korzyść gospodarczą w momencie zawierania umowy, z uwzględnieniem swoich celów statutowych; lub
- d) zgodnie z umową konsorcjum przedsiębiorstwo ma prawo pierwokupu w odniesieniu do praw własności intelektualnej powstałych w wyniku współpracy z jednostką naukową, a współpracujące podmioty mają wzajemne prawo do zabiegania o korzystniejsze pod względem gospodarczym oferty od stron trzecich, przedsiębiorstwa wchodzące w skład konsorcjum muszą odpowiednio dostosować swoją ofertę.

59. Czy firma, która ma status Centrum BR wchodzącej do nomenklatury jednostek naukowych, może ubiegać się o 100% dofinansowania czy nadal jest to traktowane jako przedsiębiorstwo?

Jeżeli Centrum BR składałoby wniosek samodzielnie, wówczas może ono złożyć wniosek jedynie jako przedsiębiorstwo, wtedy poziom dofinansowania uzależniony jest od posiadanego statusu przedsiębiorstwa.

W przypadku, gdy wniosek będzie składany w ramach konsorcjum, w skład którego będzie wchodziło co najmniej jedno przedsiębiorstwo, a Centrum BR (wymienione w ministerialnym wykazie CBR) spełnia określoną w dokumentacji konkursowej definicję jednostki naukowej, wówczas może się ono ubiegać o dofinansowanie jako jednostka naukowa. Jednocześnie pragniemy zaznaczyć, że na etapie zawierania umowy o dofinansowanie taki podmiot może zostać poproszony o złożenie dodatkowego oświadczenia dotyczącego spełniania kryteriów organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę.

60. Czy wdrożenie może nastąpić na kilka sposobów i kilka opcji można zaznaczyć we wniosku np. własna działalność i licencjonowanie?

Tak, jest możliwe wdrożenie w obu formach (wdrożenie we własnej działalności i na zasadzie udzielenia licencji). Nie jest możliwe połączenie z którymkolwiek rodzajem wdrożenia ostatniej możliwości, tj. odsprzedaży innemu podmiotowi w celu wdrożenia we własnej działalności.

61. Czy wynagrodzenie na bazie powołania jest traktowane jako koszt kwalifikowany?

Wynagrodzenie danego członka personelu realizującego projekt musi zostać w odpowiedni sposób uzasadnione. W przypadku osoby, która pracuje u wnioskodawcy od jakiegoś czasu – jest to jej wynagrodzenie obowiązujące lub dodatek za pracę przy projekcie wyliczany także z tego wynagrodzenia. Jeśli będzie to pracownik zatrudniany w przyszłości – jego wynagrodzenie musi odnosić się do Regulaminu wynagradzania obowiązującego w danej jednostce minimum od 6 miesięcy przed złożeniem wniosku. Jeśli takiego stanowiska nie ma w ww. Regulaminie – eksperci będą opierali się na Państwa uzasadnieniu wynikającemu z przytoczonych raportów płacowych obowiązujących na podobnym/zbliżonym stanowisku w danym regionie.

62. Zgodnie z informacjami konsorcjantem z jednostką naukową (dużą, publiczną) może być nowe przedsiębiorstwo. Podczas wnioskowania zaliczki od jakiej wysokości należy przedstawiać zabezpieczenie?

Wniesienie przez Lidera konsorcjum zabezpieczenia w postaci weksla in blanco wraz deklaracją wekslową jest obligatoryjne, niezależnie od wartości dofinansowania projektu.

Niemożliwe jest jednoznaczne udzielenie odpowiedzi na pytanie w odniesieniu do ewentualnej konieczności wniesienia dodatkowego zabezpieczenia. Co do zasady, w przypadku, gdy łączna wartość dofinansowania w formie zaliczki, przekracza kwotę wskazaną w rozporządzeniu w sprawie zaliczek, tj. 10 mln zł, ustanawiane jest dodatkowe zabezpieczenie w jednej lub kilku z form, o których mowa w § 5 ust. 3 rozporządzenia w sprawie zaliczek. Niemniej jednak, w przypadku, gdy analiza finansowa sytuacji Lidera konsorcjum wskazuje na ryzyko finansowe utraty wypłaconych środków, Instytucja Pośrednicząca może zastosować jedno z poniższych rozwiązań:

- 1) odmówić Liderowi konsorcjum wypłacania zaliczki (Projekt będzie rozliczany wyłącznie na podstawie refundacji) lub zmniejszyć jej wysokość;
- 2) zażądać od Lidera konsorcjum wniesienia dodatkowego zabezpieczenia.

Informacje dotyczące zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy znajdują się w §18 umowy o dofinansowanie.

63. Jaką rolę pełni kierownik "merytoryczny" i czym się ona różni od Kierownika "zarządzającego"?

Kierownik B+R to osoba pełniąca obowiązki zarządzające nad planowanymi w projekcie badaniami, ich terminowością, jakością i przede wszystkim odpowiada za podjęcie decyzji odnoszącej się co do kierunku w jakim badania te mają być przeprowadzane. Istotną cechą Kierownika B+R jest wykazanie, iż osoba ta posiada stosowne wykształcenie dziedzinowe. Jej kompetencje muszą być zbieżne z założonymi celami projektu. Rezultat badań w obszarze, który koordynuje musi zostać osiągnięty, a w przypadku, gdy takich rezultatów nie da się osiągnąć – Kierownik B+R musi podjąć decyzję o wpływie zasadności nieosiągnięcia danych wyników na zasadność kontynuacji projektu.

64. Koszty wdrożeniowe zostały oznaczone jako de minimis (czyli dla małych i średnich) - czy koszty wdrożeniowe są dofinansowane 90% również dla dużych firm?

Tak, zgodnie z poniższą grafiką:

PRACE PRZEDWDROŻENIOWE – TYLKO DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

	DE MINIMIS	DORADZTWO
 MIKRO I MAŁE przedsiębiorstwo	90%	50%
 ŚREDNIE przedsiębiorstwo	90%	50%
 DUŻE przedsiębiorstwo	90%	-

DE

MINIMIS:

np. certyfikacja, badania rynku

DORADZTWO

usługi doradcze dla MŚP np. usługi rzeczownika patentowego

***max. 20%**
kosztów
projektu

65. Czy badanie stanu techniki powinno być opracowaniem przygotowanym przez niezależną stronę, a nie konsorcjum?

Badanie stanu techniki powinno odnosić się do aktualnie proponowanych rozwiązań na rynku w obszarze, który dotyczy Państwa pomysłu. Należy wykazać, iż na rynku nie istnieje podmiot, który dane rozwiązanie już wprowadził i chroni na przykład patentem. W dokumencie tym należy wskazać słowa kluczowe oraz bazy z jakich korzystano. Dokument może być sporządzony przez dany podmiot lub rzeczownika patentowego. Koszt jaki zostanie poniesiony, aby takie badanie przeprowadzić jest kosztem niekwalifikowalnym i nie może znaleźć się w budżecie projektu. Nie ma formalnego zastrzeżenia, kto takie badanie ma wykonać. Wyniki badania stanu techniki mają za zadanie uprawdopodobnić, że nie istnieje objęta ochroną własność intelektualna (np. technologie, wyniki prac B+R), która uniemożliwiłaby albo czyniłaby niezasadnym przeprowadzenie wdrożenia opracowanego rozwiązania.

66. Jaka jest intensywność dofinansowania poszczególnych firm w przypadku konsorcjum jeśli mają one różne statusy: np. duży przedsiębiorca i mały?
Każdy z podmiotów w konsorcjum ma swoje etapy w projekcie, a co za tym idzie – swoje koszty i swój poziom dofinansowania. Poziomy dofinansowania są umieszczone w poniższej tabeli:

Poziomy dofinansowania

		BADANIA PRZEMYSŁOWE		PRACE ROZWOJOWE	
	MIKRO I MAŁE przedsiębiorstwo	70%	80%*	45%	60%*
	ŚREDNIE przedsiębiorstwo	60%	75%*	35%	50%*
	DUŻE przedsiębiorstwo	50%	65%*	25%	40%*
	JEDNOSTKA naukowa	100%		100%	

67. Czy wymagana jest ochrona praw własności - wzory użytkowe, patenty, wzory przemysłowe?

Nie. Wymagane jest wykazanie, że zaplanowano w odniesieniu do rezultatu projektu efektywny sposób ochrony wypracowanej własności intelektualnej. Planowany sposób ochrony ma zabezpieczyć przed skopiowaniem lub nieuprawnionym wykorzystaniem wyników projektu (jeśli istnieje taka potrzeba). Należy wziąć pod uwagę specyfikę projektu/branży z uwagi na to, że dla niektórych rozwiązań stosowanie ochrony patentowej może być niezasadne.

68. Czy skład zespołu projektowego ponad wymagane min. 5 osób jest weryfikowany co liczby członków, a jeśli to wg jakiego kryterium?

Ocena zespołu projektowego opiera się na wykazaniu, iż jego skład zapewni prawidłową, staranną i terminową realizację poszczególnych etapów w projekcie.

Ocenie podlega czy:

- zespół badawczy, w szczególności kierownik B+R, posiada wiedzę i doświadczenie adekwatne do zakresu i rodzaju zaplanowanych prac. Właściwie określono role poszczególnych osób, przypisano im właściwe stanowiska oraz dobrano adekwatnie do zadań;
- zespół zarządzający, w szczególności kierownik zarządzający, posiada adekwatne doświadczenie, a role poszczególnych osób, zakres zadań i wymiar zaangażowania są optymalne oraz zapewniają właściwy monitoring i nadzór nad postępami w realizacji projektu i osiągnięcie zakładanego celu.

Ponadto, przynajmniej jedna osoba w zespole projektowym powinna mieć doświadczenie we wdrażaniu wyników prac B+R w działalności gospodarczej.

Wnioskodawca (w konsorcjum – konsorcjanci) musi posiadać cały kluczowy personel, w szczególności kierownika B+R oraz zarządzającego, już na etapie składania wniosku. Jeżeli członkowie kluczowego zespołu projektowego nie są pracownikami wnioskodawcy, musi mieć zawarte z nimi umowy warunkowe o współpracy (promesy zatrudnienia lub umowy przedwstępne).

Wnioskodawca może powierzyć realizację części prac B+R podwykonawcy. W takim przypadku ocenimy opisany we wniosku potencjał kadrowy podwykonawcy albo wymagania co do takiego potencjału – jeżeli podwykonawcy jeszcze nie wybrano.

69. Czy za promocję może być odpowiedzialny tylko jeden członek konsorcjum? Czy wówczas limit wydatków na promocję dotyczy całkowitej wartości projektu, czy sumy wydatków ponoszonych przez tego konsorcjanta?

Promocja projektu jest zobowiązaniem dla całego konsorcjum. Każdy z partnerów jest zobowiązany do stosownego oznakowania zakupionego sprzętu, dokumentacji projektowej, tablicy informacyjnej i tablicy pamiątkowej oraz – prowadzenia strony internetowej projektu (jedna strona wraz z informacją o składzie konsorcjum) i informacji o otrzymanym dofinansowaniu na swoich stronach, które dotychczas prowadzi. Limit 1% kosztów kwalifikowalnych odnosi się do całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu i powinien być podzielony między partnerów.

70. Czy limit 60% dla MŚP na podwykonawstwo w projekcie może dotyczyć całości prac, czy też musi dotyczyć wyłącznie konkretnego etapu, tj. prac badawczych lub tylko prac rozwojowych?

Limit na podwykonawstwo odnosi się do całkowitego kosztu kwalifikowanego projektu (licząc koszty umieszczone w etapach badań przemysłowych i prac rozwojowych). Nie jest on zależny od statusu przedsiębiorstwa, a od tego, czy projekt jest realizowany samodzielnie czy w konsorcjum. Wartość prac realizowanych na zasadzie podwykonawstwa nie może przekroczyć:

- a) 60% kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych ponoszonych w projekcie przez przedsiębiorstwo, które samodzielnie realizuje projekt;
- b) 50% kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych ponoszonych w projekcie przez dane przedsiębiorstwo, gdy projekt jest realizowany w ramach konsorcjum;
- c) 10% kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych ponoszonych w projekcie przez jednostkę naukową;
- d) 70% kosztów kwalifikowalnych prac przedwdrożeniowych w ramach pomocy de minimis ponoszonych przez dane przedsiębiorstwo.

71. Czy osoba zatrudniona do wykonywania badań w projekcie może być również udziałowcem w spółce, czy to się wyklucza?

Osoby wykonujące prace w projekcie muszą być z projektem związane umową. Rodzaj umowy wybierają Państwo sami (umowa o pracę, zlecenia, dzieło).

Nie jest istotne jaką rolę pełnią (jakie zajmują stanowisko w firmie), tylko, czy powierzone im prace zostaną przez nich wykonane sumiennie i terminowo. Oceniane są kompetencje, umiejętności i doświadczenie kadry projektu.

Pod uwagę należy wziąć fakt, czy z daną osobą może być zawarta umowa (z tych wymienionych powyżej).

72. Dla mikro przedsiębiorstwa jaka jest minimalna liczba kluczowej kadry?

Nie ma wyznaczonego formalnie składu i liczby minimalnej członków kluczowej kadry. Są Państwo zobowiązani do zapewnienia takiej liczby pracowników, która zapewni staranne, sumienne i terminowe wykonanie badań w trakcie realizacji projektu.

Zachęcamy do obejrzenia naszego webinaru pt. *Zespół projektowy - jak prawidłowo opisać we wniosku o dofinansowanie?* <https://www.youtube.com/watch?v=nSmYwlnOJYA>

73. MŚP będzie składać wniosek samodzielnie, z podwykonawstwem instytutu badawczego. Czy wybór takiej jednostki też powinien odbywać się według procedury konkurencyjności?

Tak. Każdy podwykonawca powinien być wybrany w konkurencyjnej drodze zgodnie z procedurą, którą wyznacza Państwu oszacowanie prac i kosztów. Więcej na ten temat znajdują Państwo w Słowniku pojęć w aplikacji Asystent Budżetowy (asystentbudzetowy.ncbr.gov.pl).

74. Czy autorstwo patentu wykorzystywanego w projekcie jest wystarczającą kwalifikacją do bycia kierownikiem merytorycznym projektu?

Zgodnie z Kryteriami wyboru projektów ocenie podlega czy zespół badawczy, a w szczególności kierownik B+R, posiada wiedzę i doświadczenie adekwatne do zakresu i rodzaju zaplanowanych prac. Ekspertki oceniający wniosek zweryfikują również czy właściwie określono role poszczególnych osób, przypisano im właściwe stanowiska oraz dobrano adekwatnie do zadań.

W związku z powyższym autorstwo patentu wykorzystywanego w projekcie nie powinno być jedyną kwalifikacją do pozostania kierownikiem merytorycznym projektu.

75. W jaki sposób należy rozliczyć rezultaty projektu? Udokumentowana sprzedaż technologii?

Zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie, wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia sprawozdaniem z wdrożenia. W przypadku, gdy wdrożenie polegało na udzieleniu licencji lub sprzedaży praw do wyników projektu, Beneficjent / Lider konsorcjum zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Instytucji Pośredniczącej wraz ze sprawozdaniem z wdrożenia, kopii umowy licencyjnej/kopii umowy sprzedaży praw do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych zawartej z licencjobiorcą/nabywcą tychże praw. Beneficjent / Lider konsorcjum przekazuje do Instytucji Pośredniczącej kopie aneksów do zawartych umów w terminie 14 dni od daty ich zawarcia.

Szczegółowe zapisy dotyczące składanych raportów wskazane są w §3 umowy o dofinansowanie.

76. Czy przedsiębiorca bez własnych patentów ma szansę na uzyskanie dofinansowania?

Tak. Liczy się wypracowana w toku realizacji technologia oraz sposób jej ochrony, a nie własne patenty.

77. W niektórych elementach wniosku można dodać załącznik. Czy zawsze musi on mieć formę (wykres, tabela, rysunki). Czy np. w punkcie dot. innowacyjności można dołączyć opinię o innowacyjności?

Z wyłączeniem pełnomocnictwa do reprezentacji oraz oświadczeń wymaganych dokumentacją konkursową, wszystkie pozostałe załączniki do wniosku o dofinansowanie mogą zawierać wyłącznie grafiki, ryciny, wykresy, wzory i tabele. Załącznik nie może przekraczać 2 stron A4.

UWAGA

Jeżeli nie znaleźli Państwo odpowiedzi na swoje pytanie podczas wydarzenia online ani w tej części dokumentu – prosimy zapoznać się z kolejną jego częścią.

CZEŚĆ DRUGA – PYTANIA DOTYCZĄCE KWESTII FINANSOWYCH

1. W dokumentacji wskazali Państwo wyłączenie dot. limitu godzin 276/m-c (wynikające z częściowego zawieszenia wytycznych) czy to wyłączenie dot. tylko umów o pracę czy wszystkich rodzajów zaangażowania?

Wyłączenie dot. wszystkich rodzajów zaangażowania, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów.

2. Czy badania naukowe z wykorzystaniem specjalistycznej aparatury mogą być wykonywane w województwie mazowieckim za pośrednictwem jednostki naukowej niebędącej w konsorcjum z MŚP (na podst. umowy)?

Tak. Podwykonawcą może być zarówno przedsiębiorstwo (bez znaczenia jest jego wielkość) lub jednostka naukowa.

3. Czy koszty chmury obliczeniowej / danych (np. AWS, google cloud) są kosztami bezpośrednimi?

Zgodnie z zapisem w Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 w części 6.11.1.i wydatki poniesione z tytułu korzystania z infrastruktury udostępnionej w technologii chmury obliczeniowej są wydatkami kwalifikowanymi o ile spełniają pozostałe warunki kwalifikowalności wydatków określone w wytycznych.

4. Czy środek transportu typu minivan do budowy mobilnego laboratorium pomiarowego będącego częścią prototypu zakupiony w formie leasingu operacyjnego powinien być objęty procedurą przetargową?

Wydatek należy ponieść zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (jeśli dotyczy) lub zgodnie z zasadą konkurencyjności.

5. W ramach projektu chcemy zatrudnić pracownika B+R, który pracuje na 1 etat na uczelni. Jaka jest podstawa prawna, do wyliczenia pozostałego limitu godzin takiego pracownika (limit 276 godzin)?

Zgodnie z zapisem w Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS podrozdział 6.15 pkt. 8 lit. b Limit dotyczy wszystkich form zaangażowania (stosunek pracy, umowa zlecenia, umowa o dzieło, innych form). Limit uwzględnia:

- w przypadku umowy o pracę – liczba dni roboczych w danym miesiącu.
- w przypadku samozatrudnienia – liczbę godzin faktycznie przepracowanych w ramach działalności gospodarczej (również poza projektami).
- w przypadku pozostałych form – liczbę godzin faktycznie przepracowanych.

Do limitu wlicza się również:

- nieobecności związane ze zwolnieniem lekarskim, z urlopem wypoczynkowym, z urlopem rodzicielskim i wychowawczym,
- czas zatrudnienia w trakcie urlopu rodzicielskiego i wychowawczego.

Do limitu nie wlicza się nieobecności związanych z urlopem bezpłatnym.

6. Czy Kierownik B+R musi być zatrudniony u Lidera czy może być u konsorcjanta? Kto ponosi koszty jego wynagrodzenia, jako kierownika? Kierownik będzie też zatrudniony jako badacz u konsorcjanta.

Kierownik B+R musi być pracownikiem (lub planowanym do zatrudnienia) u dowolnego konsorcjanta. Nie ma wymogu, aby kierownik B+R musiał być pracownikiem Lidera konsorcjum. Po stronie Lidera leży nadzór nad całością projektu.

Etat osoby zatrudnionej w projekcie jako kierownik może zostać podzielony proporcjonalnie do zaangażowania na dwa stanowiska w projekcie, tzn. osoba taka może częściowo wykonywać prace jako kierownik B+R (w tym przypadku jej wynagrodzenie byłoby rozliczane w ramach kosztów ogólnych), a częściowo jako pracownik badawczy – prowadzenie wszystkich badań i prac rozwojowych (w tym przypadku jej wynagrodzenie byłoby rozliczone w kat. W-Wynagrodzenia), pod warunkiem że będą to dwie osobne umowy, z jasno określonym w umowie zakresem obowiązków. Nie jest dopuszczalne, aby zakresy obowiązków w tych dwóch umowach pokrywały się, byłoby to podwójne finansowanie).

7. Czy samochód przeznaczony do mobilnego laboratorium zakupiony przed rozpoczęciem projektu lub w formie leasingu po rozpoczęciu projektu będzie kosztem kwalifikowanym?

Jednym z warunków kwalifikowalności jest to, że wydatek został faktycznie poniesiony w okresie kwalifikowalności wskazanym w umowie o dofinansowanie projektu.

Tego typu wydatki mogą być zakwalifikowane w projekcie pod warunkiem pozytywnej oceny merytorycznej zasadności kosztów, przy czym samochód może być kwalifikowany w projekcie tylko jeśli jest to pojazd specjalistyczny, przystosowany jako część infrastruktury badawczej do realizacji badań i prac w projekcie. Jeżeli koszty takie są niezbędne dla realizacji prac badawczych, to mogą zostać rozliczone w ramach kat. Op. Wydatek powinien być finansowany jako leasing lub amortyzacja. Katalog i opis kosztów wchodzących w kat. Pozostałe koszty operacyjne znajduje się w Przewodniku kwalifikowalności.

8. Czy członek kluczowego personelu B+R u jednego konsorcjanta może być zaangażowany jako członek personelu B+R na umowie zlecenia/o dzieło u innego konsorcjanta?

Tak.

9. Z uwagi na Covid-19 były ułatwienia w wypłacaniu dotacji zaliczkowych dla projektów, dla których pierwotnie wymagano zabezpieczenia. Czy dla naboru 1/1.1.1/2021 te ułatwienia też będą obowiązywały?

Każdorazowo warunkiem przyznania zaliczek w projekcie jest indywidualna analiza sytuacji finansowej beneficjenta.

10. Czy jeśli przed rozpoczęciem projektu dokonano zakupu urządzenia od późniejszego konsorcjanta, które będzie używane w projekcie do badań, to można je amortyzować w ramach projektu? (Zakładam, że od konsorcjanta w trakcie realizacji projektu nie można już dokonywać zakupu urządzeń i ich amortyzować?)

Tak. Jednocześnie w ramach konsorcjum, Lider konsorcjum oraz konsorcjanci nie mogą zlecać sobie nawzajem realizacji usług, dostaw lub robót budowlanych.

11. Czy powstające na etapie prac rozwojowych testowe produkty można sprzedawać i uzyskiwać z nich dochód? Co z wypracowanym zyskiem?

Zgodnie z art. 2 pkt 85 i 86 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, gdzie zapisano, że prace rozwojowe mogą obejmować opracowanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy z konieczności jest produktem końcowym do wykorzystania do celów komercyjnych, a jego produkcja jest zbyt kosztowna, aby służył on jedynie do demonstracji i walidacji. Wówczas sprzedaż jest możliwa, ale musi się ona odbyć na zasadach rynkowych (zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie).

W odniesieniu do Państwa zapytania dot. ponownego wykorzystania materiału badawczego który po przetworzeniu w ramach prób badawczych, może zostać wykorzystany do wytworzenia innych produktów, można zastosować analogiczną interpretację.

Procedura wyliczania i monitorowania dochodu w obecnym kształcie dotyczy wyłącznie jednostek naukowych.

Dodatkowo zgodnie z nią:

Przychody - wpływy środków pieniężnych z bezpośrednich wpłat dokonywanych przez użytkowników za towary lub usługi zapewniane przez dany projekt, jak np. opłaty ponoszone bezpośrednio przez użytkowników za użytkowanie infrastruktury, sprzedaż lub dzierżawę gruntu lub budynków lub opłaty za usługi.

Nie stanowią przychodu:

- wszelkie płatności otrzymane przez beneficjenta z tytułu kar umownych na skutek naruszenia umowy zawartej między beneficjentem a stronami trzecimi;
- zatrzymane wadium.

12. Czy też testowe produkty powinny być zniszczone. Z punktu widzenia rachunku ekonomicznego niezasadne wydaje się marnowanie materiału oraz energii. Zgodnie z art. 2 pkt 85 i 86 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, gdzie zapisano, że prace rozwojowe mogą obejmować opracowanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy z konieczności jest produktem końcowym do wykorzystania do celów komercyjnych, a jego produkcja jest zbyt kosztowna, aby służył on jedynie do demonstracji i walidacji. Wówczas sprzedaż jest możliwa, ale musi się ona odbyć na zasadach rynkowych (zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie).

W odniesieniu do Państwa zapytania dot. ponownego wykorzystania materiału badawczego który po przetworzeniu w ramach prób badawczych, może zostać wykorzystany do wytworzenia innych produktów, można zastosować analogiczną interpretację.

13. Czy we wniosku konieczne jest tak szczegółowe opisywanie kosztu, tj. zakup modułu wraz z dostawą i montażem? Czy wystarczy montaż i dostawę przewidzieć w zapytaniu ofertowym i umowie z wykonawcą?

Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie, dla każdego kosztu przewidzianego w budżecie należy opisać metodę szacowania wydatku, wskazać uzasadnienie wykorzystania danego kosztu w projekcie oraz wymienić składowe podanego kosztu, wskazać ich parametry/ilości i szacowane koszty, które powinny składać się na wartość kosztu kwalifikowanego.

14. Czy w przypadku rozeznania rynku konieczne jest składanie oświadczeń o braku powiązań?

Tak.

15. Co w sytuacji, w której nie uda się zatrudnić pracownika na dane stanowisko, czy powstałe z tego tytułu oszczędności można przeznaczyć np. na zakup odczynników, których nie przewidziano w projekcie?

Istnieje taka możliwość, jeśli odczynniki są niezbędne do realizacji projektu. W takim przypadku beneficjent powinien złożyć w IP wniosek o wprowadzenie zmian wraz uzasadnieniem. Wprowadzenie do budżetu projektu nowej pozycji wymagać będzie zgody eksperta zewnętrznego.

16. Czy jeśli przedmiotem projektu jest nowy model komunikacji z graczem gry komputerowej, można uznać zakup komputerów za niezbędny do prowadzenia projektu?
Tak, jeśli sprzęt komputerowy jest niezbędny do prowadzenia badań w projekcie i spełnia wymogi zawarte w części 6.12.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020.

17. Z uwagi na to, że prace B&R co do zasady powinny być prowadzone na terytorium RP, czy to oznacza, że podwykonawcy nie mogą być spoza RP czy też część środków może być wydana poza Polską (ale w EU) ?

Podwykonawcą może być również podmiot zagraniczny.

18. Osoba, z którą zawarto umowę zlecenia założyła działalność gospodarczą w trakcie trwania projektu, więc wystawia faktury. Czy umowę z taką osobą należy rozwiązać i zaangażować nowego członka personelu?

Osoba prowadząca działalność gospodarczą nie stanowi personelu projektu i nie może być rozliczana w kat. W – wynagrodzenia. Może być rozliczana w kat. E – podwykonawstwo, ponieważ jest to zlecenie usługi, a dokumentem księgowym będzie faktura. Do wyboru osoby współpracującej potrzebne jest zastosowanie rozeznania rynku lub zasady konkurencyjności.

19. Czy zamiar zakupu środka transportu, będącego elementem prototypu, w formie leasingu powinien być wykazany we wniosku o dofinansowanie?
Tak.

UWAGA

Jeżeli nie znaleźli Państwo odpowiedzi na swoje pytanie podczas wydarzenia online ani w tej części dokumentu – prosimy zapoznać się z kolejną jego częścią.

CZEŚĆ TRZECIA – PYTANIA DOTYCZĄCE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

1. Czy nadal nie trzeba prowadzić postępowania ofertowego na wybór kadry B+R (w tym osób na B2B jako podwykonawcy), która jest wskazana we wniosku o dofinansowanie z imienia i nazwiska?

Zgodnie z lit. f pkt 6 podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, istnieje wyłączenie (możliwość niestosowania) procedur konkurencyjnych w przypadku osób fizycznych wskazanych w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie, które świadczą usługi badawczo-rozwojowe, co będzie potwierdzone np. ich zakresem obowiązków w umowie o realizację zamówienia. Przedmiotowe wyłączenie obejmuje osoby fizyczne zaangażowane w merytoryczną realizację projektu tj. prace B+R, niezależnie od formy stosunku prawnego (umowa o pracę, umowa

cywilnoprawna, czy umowa z osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą).

2. Czy osoba prowadząca działalność gospodarczą wykonująca prace B+R jest zawsze traktowana jako podwykonawca i jako kluczowa musi być wybierana zgodnie z zasadą konkurencyjności?

Zasada konkurencyjności stanowi procedurę udzielania zamówień o wartości większej niż 50 000 zł netto, którą beneficjent powinien zastosować do realizacji dostaw, usług lub robót budowlanych w projekcie. Na gruncie zasad udzielania zamówień obowiązek przestrzegania procedur konkurencyjnych nie jest uzależniony od kategorii kosztów kwalifikowanych ani od statusu wykonawcy. Zatem jeżeli wykonawcą prac (w tym również kluczowych) w projekcie stanowi podmiot realizujący zamówienie, którego wartość przekracza kwotę 50 000 zł netto, to jego wybór powinien być poprzedzony postępowaniem w trybie zasady konkurencyjności.

3. Ile zamówień bagatelnych można udzielić i do jakiej kwoty? Czy trzeba je wyszczególnić w kosztach kwalifikowanych?

Pod pojęciem zamówienia bagatelnego należy rozumieć zamówienie, którego wartość nie przekracza kwoty, od której istnieje obowiązek stosowania trybów przewidzianych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. W obecnym stanie prawnym zamówienia bagatelne udzielane są do wartości niższej niż 20 000 złotych netto. Bez znaczenia pozostaje sama liczba zamówień bagatelnych udzielanych w projekcie – istotne jest, aby ich wartość, przy uwzględnieniu zamówień tożsamyh, nie przekroczyła wskazanej wyżej kwoty. Zamówienia bagatelne, tak jak każdy wydatek w projekcie, powinny być uwzględnione w kosztach kwalifikowalnych.

4. Szacowanie może być przeprowadzone na podstawie wniosku o dofinansowanie. Czy Beneficjent musi dodatkowo przedstawiać na etapie rozliczania projektu, oferty na podstawie których opracował budżet?

Z pkt 10 podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wynika, że szacowana wartość zamówienia wskazana w budżecie w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu jest wystarczająca dla spełnienia wymogu udokumentowania procesu szacowania wartości zamówienia z zapewnieniem właściwej ścieżki audytu.

5. Czy dokumentowanie szacowania wartości zamówienia może odbywać się w oparciu o oferty i zapytania archiwalne?

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w pkt. 10 podrozdziału 6.5 wymagają, żeby szacowanie wartości zamówienia zostało udokumentowane w sposób zapewniający właściwą ścieżkę audytu. Jednocześnie Wytyczne statuują, że wymóg ten spełnia informacja w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie lub notatka z szacowania, jednak to wyliczenie ma charakter jedynie

przykładowy. Oznacza to, że beneficjent może posłużyć się w tym zakresie innymi środkami dowodowymi (np. powołać się na zapytania i oferty zgromadzone w ramach archiwalnych postępowań), o ile wynika z nich, że szacowanie wartości zamówienia zostało przeprowadzone w rzetelny sposób, w tym odzwierciedla aktualną tendencję cenową panującą na rynku.

6. Czy wartość tożsamych zamówień liczy się wg wartości dla pojedynczego projektu, czy dla wszystkich projektów realizowanych przez danego beneficjenta?

W przypadku zamawiających nie zobowiązanych do stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych, przy ustalaniu wartości zamówienia i weryfikacji przesłanek tożsamości poszczególnych zakupów należy brać pod uwagę perspektywę pojedynczego projektu, co wynika z brzmienia pkt 10 podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

7. Czy w ramach rozeznania rynku obligatoryjne jest skierowanie zapytania o ofertę do min. 3 dostawców czy wystarczające jest porównanie min. 2 cenników?

W ramach rozeznania rynku konieczne jest udokumentowanie dokonanej analizy cen/cenników potencjalnych wykonawców zamówienia np. pozyskując je ze stron internetowych wykonawców lub zamieszczając zapytanie o wycenę na stronie internetowej beneficjenta. Obowiązujące regulacje w zakresie udzielania zamówień nie przewidują obowiązku skierowania zapytania ofertowego do minimalnej liczby potencjalnych wykonawców.

8. Czy w zasadzie konkurencyjności wymagane jest przedstawienie przez oferenta oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych, czy wystarczy że takie oświadczenie przedstawi Zamawiający?

W przypadku prowadzenia postępowania w trybie zasady konkurencyjności wymagane jest przedstawienie oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami przez zamawiającego i osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, zgodnie z sekcją 6.5.2 pkt 3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Oferenci nie mają prawnego obowiązku przedstawienia takiego oświadczenia.

9. Jak wygląda sytuacja w przypadku zamówień na usługi w chmurze (Cloud), gdzie nie można określić z góry parametrów usługi i oszacować ich wartości (co najwyżej ceny jednostkowe)?

Każdy zamawiający, niezależnie od rodzaju zamówienia, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia ma obowiązek oszacowania wartości zamówienia z zachowaniem należytej staranności, uwzględniając wszystkie zamówienia tożsame w ramach projektu. Przy szacowaniu wartości zamówienia można posłużyć się wartościami wskazanymi we wniosku o dofinansowanie, który stanowi wystarczającą formę udokumentowania przeprowadzonego szacowania. Pozycja budżetowa we wniosku o dofinansowanie odpowiadająca danemu zamówieniu wskazuje na maksymalną wartość szacunkową zamówienia w projekcie, jak

również górny pułap kwalifikowalności wydatków. Na tej podstawie zamawiający może wybrać właściwy tryb udzielania zamówień w przedmiocie usług chmurowych.

10. Dostawca nie złoży oferty na ustaloną z góry wartość. Nie ma też możliwości zawarcia umowy pisemnej z dostawcą usług Cloud.

W takim przypadku rekomendujemy, żeby w zapytaniu ofertowym zamawiający określił maksymalną wielkość, zakres oraz termin wykonania zamówienia, na podstawie których wykonawca przygotuje i złoży ofertę. Dodatkowo można zastrzec w istotnych warunkach realizacji zamówienia, że zakres realizacji zamówienia może być mniejszy, przy jednoczesnym ustanowieniu minimalnego poziomu wartości i zakresu, co da zamawiającemu elastyczność w realizacji zamówienia.

W przypadku zamówień, w których wybór wykonawcy dokonywany jest w oparciu o tryb zasady konkurencyjności, zawarcie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej (z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) z wybranym wykonawcą jest obligatoryjne i Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 nie przewidują żadnych wyjątków w tym zakresie. Wymiana pisemnych oświadczeń woli złożonych na odrębnych dokumentach (zawierających minimum potwierdzenie istotnych warunków realizacji zamówienia) przez strony zamówienia jest również uznawana za dochowanie formy pisemnej.

11. Czy jeżeli mamy np. 4 umowy zlecenia z ekspertami po łącznie 15 tys. zł każda, to zakładając, że uznamy je za zamówienia tożsame, łącznie mamy 60 tys. zł i każdego z nich wybieramy zasadą konkurencyjną?

W przypadku uznania tych czterech umów zlecenia z ekspertami (o wartości 15 000 zł netto każda) za zamówienia tożsame i ich łącznej wartości szacunkowej przewyższającej 50 000 zł netto, zamawiający powinien konsekwentnie przeprowadzić postępowania w trybie zasady konkurencyjności.

12. Jak musi być złożony podpis (oświadczenie woli) na ofercie złożonej w formie elektronicznej aby oferta była ważna ?

Dla spełnienia formy elektronicznej konieczne jest opatrzenie oferty sporządzonej w postaci elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co wynika z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego. Przesłanie skanu dokumentu podpisanego odręcznie czy podpisanie oferty innym rodzajem podpisu elektronicznego (np. podpisem osobistym lub zaufanym) nie spełnia wymogu formy elektronicznej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

13. Czy możliwa jest tylko elektroniczna wymiana dokumentów w ramach zapytań ofertowych, w tym podpisywanych z wykonawcami umów?

Wytyczne nie narzucają wymogów co do formy dokumentacji składanej przez wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Kwestia ta może być ustalona przez zamawiającego, a wówczas powinna być w szczegółowy sposób uregulowana w treści zapytania ofertowego.

Odnośnie do formy umowy w sprawie zamówienia Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w pkt 19 sekcji 6.5.2 wprost wymagają, że musi to być forma pisemna lub elektroniczna (wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Powyższe pojęcia zostały określone w regulacjach Kodeksu cywilnego:

- art. 78 § 1: *Do zachowania formy pisemnej czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli. Do zawarcia umowy wystarcza wymiana dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze stron, lub dokumentów, z których każdy obejmuje treść oświadczenia woli jednej ze stron i jest przez nią podpisany.*
- art. 78¹ § 1 KC: *Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

14. Jeśli termin ważności zapytania ofertowego w Bazie wynosi 7 dni to obowiązują nas dni kalendarzowe czy robocze?

Obliczając okres przewidziany na złożenie ofert przez potencjalnych oferentów należy uwzględniać dni kalendarzowe, pamiętając o tym, że w przypadku gdy koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

15. Czy w przypadku gdy kontrahent ma siedzibę poza UE w kraju gdzie nie ma podpisu kwalifikowanego, czy można zawrzeć ważną umowę w postaci (formie) elektronicznej?

Do zachowania formy elektronicznej czynności prawnej Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wymagają złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenia go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Brak takiego podpisu na umowie z wykonawcą oznaczać będzie, że umowa nie została zawarta w formie elektronicznej. Niezachowanie odpowiedniej formy umowy z wykonawcą nie decyduje o jej ważności w obrocie prawnym, ale o ewentualnej nieprawidłowości w projekcie i związanej z nią korektą finansową. Na marginesie warto wskazać, że zgodnie z art. 25 ust. 3 Rozporządzenia UE nr 910/2014 kwalifikowany podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie wydanym w jednym państwie członkowskim jest uznawany za kwalifikowany podpis elektroniczny we wszystkich pozostałych państwach członkowskich.

16. Proszę o link do komunikatu NCBR dot. wyłączenia stosowania Wytycznych w zakresie przedmiotu leasingu finansowego oraz amortyzacji.

Komunikat w sprawie zasad realizacji zamówień obejmujących amortyzację lub leasing środków trwałych znajduje się na archiwalnej stronie NCBR pod adresem: <https://archiwum.ncbr.gov.pl/o-centrum/aktualnosci/szczegoly->

[aktualnosci/news/komunikat-w-sprawie-zasad-realizacji-zamowien-w-projektach-poir-41687/](#)

17. Czy dobrze zrozumiałem, że jeśli we wniosku na stanowisko w kadrze B+R wskazaliśmy osobę z nazwiska to możemy z taką osobą zawrzeć umowę zlecenia z pominięciem Bazy Konkurencyjności?

Zgodnie z lit. f pkt 6 podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, istnieje wyłączenie (możliwość niestosowania) procedur konkurencyjnych w przypadku osób fizycznych wskazanych w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie, które świadczą usługi badawczo-rozwojowe, co będzie potwierdzone np. ich zakresem obowiązków w umowie o realizację zamówienia. Przedmiotowe wyłączenie obejmuje osoby fizyczne zaangażowane w merytoryczną realizację projektu tj. prace B+R, niezależnie od formy stosunku prawnego (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, czy umowa z osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą).

18. Czy realizator projektu może wybrać wykonawcę z wolnej ręki jeżeli na zamówienie nie wpłynęła żadna oferta?

Postępowanie w trybie zasady konkurencyjności, w ramach którego nie złożono ważnej oferty, może być udzielone na podstawie zwolnienia z zasady konkurencyjności, jeżeli spełnia warunki opisane w podrozdziale 6.5. pkt 7 lit. a) Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Do skorzystania ze wspomnianego wyłączenia zasady konkurencyjności konieczne są następujące przesłanki:

- prawidłowe przeprowadzenie postępowania w trybie zasady konkurencyjności (tj. bez błędów);
- brak ważnych ofert lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu;
- brak zmiany warunków zamówienia (w umowie) w stosunku do tych określonych pierwotnie w zapytaniu ofertowym.

Oznacza to, że już po pierwszym bezskutecznym przeprowadzeniu procedury konkurencyjnej Wytyczne przyznają zamawiającemu możliwość skorzystania ze zwolnienia i wyboru wykonawcy bez zachowania procedur, po spełnieniu powyższych warunków.

19. Czy szacując wartość zamówienia sumuję wysokość wynagrodzenia kilku pracowników B+R? Czy mamy tutaj tożsamość rodzajową? Czy też umowa z każdym z pracowników jest odrębnym zamówieniem?

Umowa z wykonawcą w przedmiocie realizacji zamówienia nie jest równoznaczna z zamówieniem w projekcie w rozumieniu przepisów w zakresie szacowania wartości zamówienia wynikających z pkt 10 podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zamówienia uznaje się za tożsame w przypadku, gdy łącznie spełniają poniższe przesłanki:

- usługi, dostawy oraz roboty budowlane są tożsame rodzajowo lub funkcjonalnie (tożsamość przedmiotowa),
- możliwe jest udzielenie zamówienia w tym samym czasie (tożsamość czasowa),
- możliwe jest wykonanie zamówienia przez jednego wykonawcę (tożsamość podmiotowa).

Jeśli chodzi o tożsamość przedmiotową (rodzajową) zamówienia w zakresie zatrudnienia pracowników B+R, to do jej ustalenia należy wziąć pod uwagę przede wszystkim rodzaj zadań oraz zakres obowiązków zatrudnionych. Sama kategoria realizacji usług B+R nie przesądza jeszcze o ich tożsamości przedmiotowej.

20. Z uwagi na to, że prace B&R co do zasady powinny być prowadzone na terytorium RP, czy to oznacza, że podwykonawcy nie mogą być spoza RP czy też część środków może być wydana poza Polską (ale w EU)?

Zamówienia w ramach projektu mogą być udzielane na rzecz wykonawców niemających siedziby na terytorium RP. Warto pamiętać, że ograniczenie dostępu do zamówienia (np. w ramach warunków udziału w postępowaniu czy wymagań związanych z przedmiotem zamówienia) podmiotom pochodzącym z innych państw członkowskich Unii Europejskiej oraz państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego, jest niedopuszczalne i wiąże się z ryzykiem stwierdzenia nieprawidłowości i zastosowania korekty finansowej.

21. Czy jako wartość zamówienia ustalamy średnią arytmetyczną (bądź inną średnią) pozyskanych cen, czy też cenę najniższą?

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 nie wskazują konkretnej metody szacowania wartości zamówienia. Zgodnie z doktryną zamówień publicznych jest przyjęte za dopuszczalne oparcie się przez zamawiającego przy ustalaniu wartości szacunkowej zamówienia w szczególności zarówno na najniższej, najwyższej, średniej wycenie, jak i na wycenie średniej po odrzuceniu wartości skrajnych. Wartość zamówienia powinna być realna, tj. odzwierciedlać aktualne uwarunkowania rynkowe i stanowić wypadkową badania rynku przez zamawiającego.

UWAGA

Jeśli nie znaleźli Państwo odpowiedzi na swoje pytanie podczas wydarzenia online ani w niniejszym dokumencie – oznacza to, że pytanie było na tyle indywidualne, że istnieje konieczność rozmowy i przekazania nam dodatkowych informacji w celu udzielenia pełnej



odpowiedzi. Zachęcamy do kontaktu z naszym Punktem Informacyjnym: info@ncbr.gov.pl lub 22 39 07 170.