

Poznań, 23.11.2015 r.

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/
SPRAWDZAJĄCEJ*
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ
Oddział Higieny Żywności, Żywnienia i Przedmiotów Użytku
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ
w Środzie Wlkp.**

ul. Żwirki i Wigury 1, 63-000 Środa Wlkp.

.....
adres PSSE

1. Data kontroli: 20.11.2015 r.

2. Znak pisma: DN-HŻ.1116.12.2015

3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE: Sekcja Higieny Żywności, Żywnienia i Przedmiotów Użytku

3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie z dnia 03.11.2015 r.:

Młodszy Asystent w Oddziale Higieny Żywności, Żywnienia i Przedmiotów Użytku.

3.2. Imię i nazwisko osób biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Środzie Wlkp.:

4. Zakres kontroli: prowadzenie działań w systemie RASFF w celu właściwego identyfikowania i szacowania zagrożeń ze strony żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej.

5. Wyniki kontroli

5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Kontrolą problemowa objęto okres od 01.01.2015r. do 20.11.2015r.

W trakcie kontroli dokonano przeglądu dokumentacji dotyczącej funkcjonowania systemu RASFF na terenie działania Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Środzie Wlkp.. Powołane zostały zespoły ds. zbierania i przekazywania informacji oraz zespół ekspertów dokonujących charakterystyki ryzyka na potrzeby systemu RASFF. Do spraw związanych z tematyką RASFF założono 2 osobne, oznakowane segregatory. W

jednym znajdują się procedury dot. funkcjonowania systemu RASFF, wzory formularzy pisma z PSSE, WSSE, polecenia, procedury i inne pisma dotyczące omawianej tematyki. W drugim znajduje się dokumentacja dot. przekazanych powiadomień alarmowych/informacyjnych. Utworzono również elektroniczny zapis przesłanych procedur.

Kontrola problemowa wykazała, że:

Do spraw związanych z tematyką RASFF założono osobny oznakowany segregator. W którym znajdują się procedury dot. funkcjonowania systemu RASFF, wzory formularzy pisma z PSSE, WSSE, polecenia, procedury i inne pisma dotyczące omawianej tematyki. Znajduje się w nim również dokumentacja dot. przekazanych powiadomień alarmowych/informacyjnych. Utworzono również elektroniczny zapis przesłanych pism, spraw.

Kontrola problemowa wykazała, że:

Korespondencja z zewnątrz (e-maile oraz wersja papierowa) dot. m.in. powiadomień alarmowych/informacyjnych systemu RASFF trafia do sekretariatu głównego PSSE w Środzie Wlkp., gdzie jest rejestrowana a następnie przekazana do Dyrektora w celu dekretacji. Dokumentacja sprawy przekazywana jest do osoby odpowiedzialnej z sekcji Higieny Żywności Żywienia i Przedmiotów Użytku celem podjęcia działań zgodnie z kompetencjami. W roku 2015 PPIS w Środzie Wlkp. nie przesłał do WPWIS żadnego powiadomienia informacyjnego/ alarmowego natomiast otrzymał od WPWIS 14 zgłoszeń o niebezpiecznych produktach. Otrzymane zgłoszenia dotyczyły: 3 powiadomienia przedmiotów użytku (kubek szklany, łyżka kuchenna, kieliszek do szampana), 2 suplementu diety oraz 6 powiadomień dot. środków spożywczych (ryż dziki, papryka , oliwa z wytlóków z oliwek, herbata czarna liściasta , koktajl o smaku czarnej porzeczki, pieczarka marynowana). W każdym z przypadków podjęto działania nadzorowe polegające na przeprowadzeniu kontroli. Działania polegały na monitorowaniu w ramach działania systemu RASFF procesu wycofywania zakwestionowanych produktów z obiektów wielkopowierzchniowych jak i małych obiektów obrotu żywnością.

W każdym z przypadku podjęto działania zgodne z procedurą. Na wszystkie pisma udzielono odpowiedzi w terminach wyznaczonych przez Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego. Przekazywanie informacji odbywa się drogą elektroniczną co znacznie skraca czas ich przekazywania. Skontrolowana dokumentacja prowadzona jest na bieżąco, protokoły są wypełniane czytelnie, sformułowania są jasne, znajduje się w nich dokładny opis stwierdzonego stanu faktycznego obiektu.

5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:

Nie wydano zaleceń

5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:

Nie dotyczy

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie*** 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Środzie Wlkp. drugi dla WPWIS.

W toku kontroli zgromadzono akta ponumerowane od - do -.

.....
data, podpis WPWIS

* - niepotrzebne skreślić

** wpisać właściwą komórkę organizacyjną

*** termin ustala WPWIS