

.....
(Miejscowość, data)

Dane wnioskodawcy: ¹⁾	Dane pełnomocnika: ²⁾
Imię (imiona), nazwisko lub nazwa:	Imię (imiona), nazwisko:
.....
Adres do korespondencji:	Adres do korespondencji:
.....
PESEL / NIP, REGON, KRS:	PESEL / NIP, REGON, KRS:
.....
Nr telefonu:	Nr telefonu:
e-mail:	e-mail:

**Dyrektor
Regionalnej Dyrekcji
Lasów Państwowych w Toruniu
ul. Mickiewicza 9
87-100 Toruń**

Wnoszę / wnosimy* o wydanie decyzji zezwalającej na trwałe / nietrwałe* wyłączenie z produkcji
gruntów leśnych o powierzchni ha³⁾, stanowiących:
nr działki ewidencyjnej⁴⁾, powierzchnia do wyłączenia (w ha) :,
nazwa obrębu ewidencyjnego:, nazwa gminy:,
nr księgi wieczystej: w celu⁵⁾:

.....
.....
.....

.....
(czytelny/e podpis/y wnioskodawcy / wnioskodawców / pełnomocnika*)

* **niepotrzebne skreślić**

W załączeniu, w oryginale albo w odpisie poświadczonym za zgodność z oryginałem:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do gruntu – stosownie do art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (w odniesieniu do gruntów Skarbu Państwa w zarządzie Lasów Państwowych Wnioskodawca musi posiadać obowiązującą umowę dzierżawy z właściwym nadleśnictwem)
- 2) wypis z wyrysem dla działki z obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zawierający część: ogólną, szczegółową oraz graficzną wraz z legendą, a w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wraz z załącznikami albo decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego wraz z załącznikami;
- 3) wypis z rejestru gruntów wraz z wyrysem z mapy ewidencyjnej, wraz z naniesioną lokalizacją na mapie konturu planowanego wyłączenia z rozliczeniem powierzchni do 1 m² (mapa format A4 lub A3), wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku;
- 4) opis taksacyjny gruntów leśnych, których dotyczy wnioski - odpis z planu urządzenia lasu lub uproszczonego planu urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu wraz z okresem jego obowiązywania i informacjami: typ siedliskowy lasu, gatunek i wiek drzewostanu głównego, zadrzewienie, bonitacja, wiek rębności oraz czy jest to las ochronny, wraz z mapą gospodarczą (stanowiącą załącznik do planów urządzenia lasu w odniesieniu do gruntów leśnych będących w zarządzie Lasów Państwowych lub uproszczonych planów urządzenia lasu w odniesieniu do gruntów leśnych stanowiących własność prywatną). W przypadku braku ww. dokumentów możliwe jest złożenie innej dokumentacji, sporządzonej przez osobę uprawnioną.;
- 5) projekt zagospodarowania działki stanowiący dokumentację kartograficzną sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w skali maksymalnie 1:1000, zawierający szczegółowy bilans zagospodarowania wraz z liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz różnych typach siedliskowych z rozliczeniem powierzchni; (w szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe sporządzenie projektu na bazie mapy ewidencyjnej);
- 6) decyzję określającą kierunek rekultywacji dla gruntów leśnych, których dotyczy wnioski w przypadku nietrwałego wyłączenia gruntu leśnego z produkcji;
- 7) koncesję dla wnioskowanych gruntów leśnych na cele poszukiwania i wydobycia kopalin, w przypadku okresowego (o którym mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 u.o.g.r.l.) i nietrwałego wyłączenia gruntu leśnego z produkcji;
- 8) dokument potwierdzający prawo do reprezentowania firmy (np. wypis z ewidencji działalności gospodarczej, KRS, pełnomocnictwo itp.);
- 9) upoważnienie (dla osób fizycznych, np. dla współmałżonka, brata itp.) do reprezentowania i załatwienia wszelkich formalności związanych z wyłączeniem gruntu z produkcji leśnej.

Objaśnienia:

- 1) w przypadku większej liczby wnioskodawców (np. małżeństwo, itp.) niniejszy wniosek wypełnia się w ilości odpowiadającej ilości wnioskodawców,
- 2) w przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku dołącza się pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo - jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- 3) łączna powierzchnia przewidziana do wyłączenia z produkcji do 4 miejsc po przecinku w ha (tj. 0,0000 ha)
- 4) w przypadku większej liczby działek do wniosku dołącza się kolejne karty wniosku,
- 5) cel wyłączenia tj. rodzaj inwestycji oraz elementy infrastruktury wchodzące w skład planowanego zagospodarowania działki;

W przypadku wyłączeń z produkcji leśnej terenów przeznaczonych pod budownictwo wielorodzinne należy określić ilość lokali mieszkalnych jaka powstanie na wyłączanej powierzchni.

Administrator danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U rz. UE L 119, s.1) - dalej jako RODO - informujemy: Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie z produkcji leśnej gruntu leśnego jest Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu, e-mail: rdlp@torun.lasy.gov.pl, dalej jako: Administrator

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych Krzysztofa Juszczyka, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl.

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celu:

- a) przeprowadzenia postępowania zgodnie ze złożonym wnioskiem o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie z produkcji leśnej gruntu leśnego;
- b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z przepisów szczególnych, przede wszystkim ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, przepisów rachunkowych i podatkowych oraz przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych i innych regulujących działalność Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe;
- c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym np. zapewnieniu dostępu do informacji publicznej;
- d) realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających na ustaleniu i dochodzeniu roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych we wskazanych powyżej celach jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c , lit. e. lit. f RODO w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych;
- b) art. 6 ust. 1 lit. a w odniesieniu do danych dodatkowych, takich jak numer telefonu, adres email, o ile wyrażają Państwo zgodę na ich przetwarzanie (zgoda udzielona zostaje poprzez wskazanie tych danych).

W zakresie danych osobowych, na przetwarzanie których wyrażono zgodę, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem; wycofanie zgody możliwe jest z wykorzystaniem danych kontaktowych Administratora wskazanych powyżej.

Podanie danych osobowych jest:

- a) obowiązkowe (wymagane) przepisami prawa w zakresie niezbędnym do wydania decyzji administracyjnej,
- b) dobrowolne w pozostałym zakresie;

odmowa udzielenia informacji uniemożliwi przeprowadzenie postępowania zgodnego z Państwa wnioskiem i wydanie stosownej decyzji.

Administrator może ujawniać Państwa dane osobowe podmiotom współpracującym, w szczególności świadczącym usługi w zakresie obsługi prawnej, archiwizacji; dane osobowe mogą być również ujawniane podmiotom publicznym, jeżeli wynika to z przepisu prawa.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia postępowania zgodnie ze złożonym wnioskiem, a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji i innych norm prawa powszechnego.

Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) będącego organem nadzorczym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.