

ZATWIERDZAM
Ksenia Wójcik-Karasiewicz
Dyrektor Biura BZB
/podpisano elektronicznie/

OGŁOSZENIE O WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) informuje o zamiarze prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych (dalej: „konsultacje”) poprzedzających ogłoszenie postępowania na budowę Integralnego modułu systemu LSI 2.0., pozwalającego na składanie przez Beneficjentów Wniosków o Płatność, Wniosków o Zmianę, Raportów Okresowych, Raportów Końcowych oraz Raportów w okresie trwałości w zakresie Programów Krajowych, jak również obsługę ww. złożonych wniosków i raportów przez pracowników NCBR.

Numer wstępnych konsultacji rynkowych: 4/22/KR

I. ZAMAWIAJĄCY

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Chmielna 6,9 00-801 Warszawa
NIP: 701-007-37-77 REGON: 141032404

osoba kontaktowa:

Justyna Bładowska

Telefon: +48 789 150 209

E-mail: justyna.bladowska@ncbr.gov.pl

Uwaga: Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: „Wstępne Konsultacje Rynkowe – budowa modułu LSI 2.0”.

II. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm., dalej: „ustaw Pzp”) oraz niniejszego Ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych (dalej: „Ogłoszenie”).

III. CEL I PRZEDMIOT PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI RYNKOWYCH

NCBR informuje, że planuje przeprowadzić postępowanie na budowę Integralnego modułu systemu LSI 2.0., pozwalającego na składanie przez Beneficjentów Wniosków o Płatność, Wniosków o Zmianę, Raportów Okresowych, Raportów Końcowych oraz Raportów w okresie trwałości w zakresie Programów Krajowych, jak również obsługę ww. złożonych wniosków i raportów przez pracowników NCBR, a szacunkowa wartość tego zamówienia przekroczy wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.

Celem konsultacji jest uzyskanie informacji w szczególności w poniższym zakresie:

1. Analizy procesu budowy integralnego modułu;
2. Określenia koncepcji budowy integralnego modułu z identyfikacją poszczególnych etapów realizacji projektu;
3. Omówienia/określenia etapów analizy przedwdrożeniowej;
4. Omówienia zakresu rzeczowego zamówienia;
5. Określenia kompletności potencjalnych rozwiązań na oczekiwania użytkowników końcowych przy wykorzystaniu różnorodnych narzędzi analizy danych oraz raportowania.

Zamawiający informuje, że przygotował projekty dokumentów dot. planowanego zamówienia precyzujące jego zakres i warunki udzielenia. Dokumenty te zostaną przekazane Uczestnikom dopuszczonym do udziału w konsultacjach i będą stanowiły podstawę do prowadzenia konsultacji między Zamawiającym a Uczestnikami konsultacji.

Zamawiający spodziewa się, że konsultacje pozwolą mu na:

- uzyskanie niezbędnych informacji technicznych i merytorycznych w zakresie uwidocznionym powyżej;
- uzyskanie wycen szacunkowych zamówienia planowanego do udzielenia przez Zamawiającego;
- wypracowanie zapisów projektowanych postanowień umowy;
- oszacowanie realnego czasu niezbędnego na realizację zamówienia oraz dookreślenie oczekiwanego harmonogramu prac;

- wypracowanie dla przygotowywanego postępowania warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert, które pozwolą na wybór wykonawcy posiadającego niezbędne wymagane kompetencje do prawidłowego wykonania zamówienia, którego oferta optymalnie odpowiada potrzebom zamawiającego;

Zamawiający oczekuje, że przedmiot konsultacji zostanie omówiony zgodnie w powyższymi kryteriami, przy wykorzystaniu doświadczenia, wiedzy oraz najlepszych praktyk Uczestników konsultacji.

W toku konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu ich przedmiotu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile – w jego ocenie – pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. ZASADY PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Konsultacje będą prowadzone w sposób zapewniający uczciwą konkurencję i równe traktowanie Uczestników biorących udział w konsultacjach oraz proponowanych przez nich rozwiązań.
2. Konsultacje będą prowadzone w języku polskim.
3. Konsultacje będą prowadzone w oparciu o informacje niezastrzeżone.
4. Zamawiający nie ujawni żadnych informacji poufnych, które zostały przekazane przez Uczestnika jako poufne lub tych, które zostaną zastrzeżone przez niego jako tajemnica przedsiębiorstwa.
5. Konsultacje będą prowadzone w formie bezpośrednich spotkań z możliwością komunikacji za pośrednictwem wideokonferencji albo jedynie w formie wideokonferencji lub rozmowy telefonicznej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku i/lub obrazu podczas prowadzonych spotkań. Zamawiający sporządzi pisemny, uproszczony protokół ze spotkań.
7. W ramach prowadzonych konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem konsultacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia konsultacji z Podmiotami, które zostaną dopuszczone do udziału, zgodnie z warunkami określonymi w rozdz. V Ogłoszenia. Podmioty, które spełniają warunki udziału, będą zaproszone do wzięcia udziału w konsultacjach.
9. Uczestnicy konsultacji nie otrzymują wynagrodzenia ani jakiegokolwiek formy zwrotu kosztów uczestnictwa.
10. Uczestnicy konsultacji wyrażają nieodwołalną i bezwarunkową zgodę na wykorzystanie informacji przez siebie dostarczonych w celu przygotowania zakresu zadań, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a także warunków umowy zamówienia publicznego dotyczącego wyboru wykonawcy planowanego postępowania
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia konsultacji oddzielnie z każdym z Uczestników

konsultacji.

12. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Uczestników konsultacji o ich zakończeniu.
13. Udział w konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się o jakiegokolwiek zamówienia publiczne w przyszłości, w tym udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego wyboru wykonawcy planowanego postępowania.
14. Jeśli konsultacje poprzedzają wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE, Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w konsultacjach jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestników w przygotowanie postępowania oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenia ofert.
15. Informacja o zastosowaniu konsultacji jest publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły dane Konsultacje.
16. Zamawiający nie ma obowiązku wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku przeprowadzonych konsultacji.
17. Niniejsze Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu przepisu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

V. WARUNKI UDZIAŁU

1. Warunkiem dopuszczenia Podmiotu zainteresowanego udziałem w konsultacjach jest wykazanie, że posiada on wiedzę i doświadczenie tj. winien on wykazać, iż w ciągu 5 lat przed wszczęciem konsultacji wykonał on co najmniej jedną usługę polegającą na wytworzeniu modułu / systemu do składania i obsługi wniosków (np. kredytowych, o płatność).
2. Podmiot zainteresowany udziałem w konsultacjach jest zobowiązany dostarczyć:
 - a. Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Ogłoszenia (dalej: „Wniosek”),
 - b. Dokumenty potwierdzające, iż osoba podpisująca Wniosek jest upoważniona do reprezentowania Podmiotu w konsultacjach - jeżeli uprawnienie do podpisania Wniosku nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Podmiotu (odpisu z właściwego rejestru). W takim wypadku do Wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania Podmiotu w konsultacjach, które należy złożyć w oryginale w takiej samej

formie, jak składany Wniosek lub w postaci elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również elektroniczną kopię (skan) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- c. Wykaz usług potwierdzający spełnienie warunku określonego w ust. 1 powyżej wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z upoważnionym przedstawicielem Uczestnika biorącego udział w konsultacjach.
4. Wniosek (Załącznik Nr 1) musi być sporządzony w postaci elektronicznej w języku polskim, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz musi zawierać w szczególności następujące dane:
 - a. nazwę Podmiotu zainteresowanego udziałem w konsultacjach,
 - b. adres Podmiotu,
 - c. adres e-mail Podmiotu,
 - d. numer telefonu przedstawiciela Podmiotu, upoważnionego do reprezentowania go w konsultacjach,
 - e. pozostałe dane wskazane we Wniosku.
5. Dokumenty (inne niż Wniosek) sporządzone w języku obcym powinny mieć dołączone tłumaczenie na język polski.
6. Każdy Podmiot zainteresowany udziałem w konsultacjach może złożyć wyłącznie jeden Wniosek.
7. W przypadku, gdy Podmiot wnioskujący o dopuszczenie do udziału w konsultacjach nie złożył wraz z Wnioskiem wszystkich wymaganych dokumentów bądź Wniosek lub dokumenty dołączone do Wniosku są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający ma prawo wezwać go do uzupełnienia/poprawienia Wniosku/dokumentów w terminie przez siebie wyznaczonym pod rygorem niedopuszczenia Podmiotu do udziału w konsultacjach.

VI. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający planuje przeprowadzenie konsultacji w terminie do 21.10.2022r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu ich prowadzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia konsultacji wcześniej niż w terminie wskazanym w ust. 1, bez podania przyczyny. O zmianie terminu zakończenia konsultacji Zamawiający poinformuje na 3 dni robocze przed nowym terminem, poprzez zamieszczenie informacji na swojej stronie internetowej.

3. Miejsce, termin i sposób prowadzenia spotkań w ramach konsultacji będą każdorazowo uzgadniane z Uczestnikami dopuszczonymi przez Zamawiającego do udziału w konsultacjach.
4. Uczestnik dopuszczony do udziału w konsultacjach otrzyma zaproszenie do udziału w spotkaniu z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, licząc od dnia otrzymania informacji o zaproszeniu na spotkanie, przy czym informacja ta będzie przekazana drogą elektroniczną.

VII. SPOSÓB I TERMIN ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Wniosek sporządzony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy przesłać do Zamawiającego w terminie do **19.10.2022r. do godziny 15:00**. Za termin złożenia Wniosku przyjęty będzie dzień i godzina jego otrzymania przez Zamawiającego w postaci elektronicznej, przesłany na adres: przetargi@ncbr.gov.pl
2. Podmiot zainteresowany udziałem w konsultacjach wraz z Wnioskiem, w celu wykazania spełniania warunku udziału w konsultacjach, składa wypełniony załącznik nr 2 – wykaz usług.
3. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby przeprowadzić konsultacje ze wszystkimi Podmiotami, którzy złożą kompletny Wniosek z wymaganymi dokumentami w okresie trwania konsultacji, jednakże Zamawiający zastrzega, że w przypadku gdy Wniosek zostanie złożony przez Podmiot zainteresowany po 11 lutego 2022 r., to konsultacje z danym Podmiotem mogą nie zostać przeprowadzone, stąd Zamawiający zachęca do składania Wniosków w ww. terminie.
4. Zamawiający będzie rozpatrywał Wnioski wg kolejności wpływu.

VIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję się że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju mające siedzibę pod adresem pod adresem: ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa,
- 2) NCBR powołało inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem: iod@ncbr.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przeprowadzeniem wstępnych konsultacji rynkowych, a ich przetwarzanie odbywa się na podstawie ustawy Pzp (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 4) Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane z ogólnodostępnych źródeł w tym Państwa stron internetowych, stron instytucji, które Państwa zatrudniają, ogólnodostępnych baz danych takich

jak Nauka Polska lub też zostały podane przez podmiot, który odpowiedział na informację o wstępnych konsultacjach rynkowych;

5) NCBR będzie przetwarzało Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych, doświadczenia zawodowego oraz wykształcenia oraz innych danych podanych przez Panią/Pana na etapie konsultacji;

6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp, a także odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;

7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku braku wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne- w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt;

8) Warunkiem wzięcia udziału w konsultacjach jest podanie odpowiednich danych osobowych;

9) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne

lub organizacyjne;

10) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;

11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;

12) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;

13) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;

14) Skorzystanie przez Panią/Pana z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP .

15) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Wzór Wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych

Załącznik nr 2 – Wzór Wykazu usług

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

Nr sprawy: 4/22/KR

.....
(Pełna nazwa Podmiotu zainteresowanego udziałem we wstępnych konsultacjach rynkowych)

.....
(adres)

.....
(e-mail, numer telefonu)

.....
(imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Podmiotu)

JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) NINIEJSZYM

1. Składam (składamy) Wniosek o dopuszczenie mnie (nas) do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych poprzedzających ogłoszenie postępowania na budowę Integralnego modułu systemu LSI 2.0., pozwalającego na składanie przez Beneficjentów Wniosków o Płatność, Wniosków o Zmianę, Raportów Okresowych , Raportów Końcowych oraz Raportów w okresie trwałości w zakresie Programów Krajowych, jak również obsługę ww. złożonych wniosków i raportów przez pracowników NCBR.
2. Udzielam (udzielamy) bezwarunkowej zgody na wykorzystanie wszelkich przekazywanych informacji, w tym posiadanej wiedzy, na potrzeby przygotowania i realizacji postępowania o udzielenie ww. zamówienia, jak również zapewniam (zapewniamy), że korzystanie przez Zamawiającego z jakichkolwiek przekazanych mu informacji nie będzie naruszało praw osób trzecich.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

*podpisano elektronicznie**

**) Podpis(-y) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny lub, pełnomocnictwem wchodzącym w skład Wniosku.*

Nazwa Podmiotu w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....

Dotyczy: Wstępnych konsultacji rynkowych poprzedzających ogłoszenie postępowania na budowę Integralnego modułu systemu LSI 2.0., pozwalającego na składanie przez Beneficjentów Wniosków o Płatność, Wniosków o Zmianę, Raportów Okresowych, Raportów Końcowych oraz Raportów w okresie trwałości w zakresie Programów Krajowych, jak również obsługę ww. złożonych wniosków i raportów przez pracowników NCBR (oznaczenie sprawy 4/22/KR)

WYKAZ USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 Ogłoszenia wykonanych w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na wytworzeniu modułu / systemu do składania i obsługi wniosków (np. kredytowych, o płatność).

Lp.	Nazwa Odbiorcy usługi	Okres realizacji (od- do)	Zakres usługi
1.			
2.			
3.			

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

*podpisano elektronicznie**

**) Podpis(-y) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny lub, pełnomocnictwem wchodzącym w skład Wniosku.*