

Ogłoszenie nr: **02/2025**

Data ukazania się ogłoszenia: **15.01.2025 r.**

Polska Agencja Kosmiczna w Gdańsku

Prezes

poszukuje kandydatów na stanowisko:

Główny specjalista ds. audytu wewnętrznego

Wymiar etatu: 0,5

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Polska Agencja Kosmiczna
ul. Trzy Lipy 3
80-172 Gdańsk

Miejsce wykonywania pracy: Siedziba w Gdańsku, Oddział Terenowy w Warszawie, Oddział Terenowy w Rzeszowie – Biuro Organizacyjne

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Sporządzanie, w porozumieniu z Prezesem Agencji, rocznego planu audytu wewnętrznego;
- Przeprowadzanie zadań audytowych zgodnie z planem audytu, poza planem oraz zleconych;
- Przeprowadzanie czynności sprawdzających oraz monitorowanie wykonania zaleceń audytu w celu zapewnienia Prezesa o adekwatności, skuteczności i efektywności systemu i procesów kontroli, ładu organizacyjnego i zarządzania ryzykiem funkcjonujących w Agencji;
- Prowadzenie czynności doradczych, w tym składanie wniosków mających na celu usprawnienie procesów realizowanych w Agencji;
- Sporządzanie sprawozdań z wykonania planu audytu za rok poprzedni;
- Ustalanie zasad i procedur związane z funkcjonowaniem audytu wewnętrznego oraz prowadzeniem audytu wewnętrznego w Agencji w celu zapewnienia działalności audytu zgodnie z prawem, standardami i dobrymi praktykami.
- Współpraca z Komitetem Audytu dla działu administracji rządowej: gospodarka.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Niezbędne:

- wykształcenie – wyższe;
- doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata w obszarze audytu wewnętrznego, w tym w administracji publicznej;
- posiadanie uprawnień audytora wewnętrznego, zgodnie z ustawą o finansach publicznych
- praktyczna znajomość zasad i metodologii przeprowadzania audytu oraz standardów audytu wewnętrznego
- umiejętność analitycznego i twórczego myślenia, podejmowania decyzji, interpretacji przepisów, oceniania, efektywnego komunikowania się, jasnego formułowania wniosków i zaleceń oraz pracy pod presją czasu
- Znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych;

- Znajomość ustawy o rachunkowości;
- Znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Znajomość organizacji i zasad funkcjonowania administracji publicznej;
- Znajomość struktury organizacyjnej i zadań Agencji;
- Posiada obywatelstwo polskie;
- Korzysta z pełni praw publicznych;
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

wymagania dodatkowe (wskazane, nieobowiązkowe)::

- wykształcenie: wyższe magisterskie o profilu ekonomicznym lub prawniczym, studia podyplomowe z zakresu audytu wewnętrznego

Wymagane dokumenty

Osoby zainteresowane ofertą oraz spełniające wymagania prosimy o złożenie następujących dokumentów:

W pierwszym etapie procesu:

- CV

W kolejnych etapach naborów niezbędne będą:

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wymagań wskazanych w ogłoszeniu jako niezbędne;
- oświadczenia o pełnej posiadaniu obywatelstwa polskiego
- oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenia o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopii innych dokumentów potwierdzających spełnienie dodatkowych wymagań;
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.).

Wynagrodzenie zasadnicze na stanowisku głównego specjalisty – 8200,00-13000,00 złotych brutto.

POLSA zastrzega sobie prawo do kontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami

Termin składania dokumentów: 29 stycznia 2025 r.

(decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Miejsce składania dokumentów:

Polska Agencja Kosmiczna, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk

z dopiskiem: ogłoszenie nr [02/2025](#)

Dokumenty można składać również osobiście:

Sekretariat Polskiej Agencji Kosmicznej,
ul. Trzy Lipy 3, Gdańsk
budynek C, 1 piętro, pokój 2.38B

(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)

lub

Oddział Terenowy Polskiej Agencji Kosmicznej w Warszawie

ul. Prosta 70

00-838 Warszawa

IV piętro

(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)

Dokumenty można przesłać drogą elektroniczną na adres rekrecja@polsa.gov.pl (wówczas dokumenty należy podpisać **uwierzytelnionym podpisem elektronicznym**). W tytule wiadomości mailowej należy podać numer naboru.

Dane osobowe – klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 3801550 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@polsa.gov.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu zapewnienia sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego do pracy w Polskiej Agencji Kosmicznej nie dłużej niż trzy miesiące od daty zatrudnienia wybranego w naborze kandydata lub do momentu wycofania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji, chyba że administrator wcześniej podejmie decyzję o usunięciu Pana/Pani danych ze zbioru kandydatów.
4. Zebrane w procesie rekrutacyjnym dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych, dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Podanie danych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem niezbędnym do udziału w procesie rekrutacyjnym zgodnie z wyrażoną zgodą.

Inne informacje:

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Komisja rekrutacyjna na każdym etapie postępowania może zakończyć proces naboru bez podania przyczyny.

Uwaga!

Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i **własnoręcznie podpisane oświadczenia (w tym uwierzytelnionym podpisem elektronicznym)**.

W przypadku złożenia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie w języku polskim, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod adresem e-mail rekrecja@polsa.gov.pl.