

Umowa nr SAZ.271....2024

na dostawę sortów mundurowych leśnika

zawarta w dniu2024 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Cybinka z siedzibą w Cybince, ul. Dąbrowskiego 43; 69-108 Cybinka
NIP 926 000 47 32, REGON 970039927

Reprezentowanym przez:

Krzysztofa Tomczaka - Nadleśniczego

i

firmą:

.....

.....

.....

Reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części Wykonawcą,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Strony zawierają umowę, o udzielenia zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP, następującej treści:

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Nadleśnictwa Cybinka zamówienie pn: „Dostawa sortów mundurowych leśnika” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej lojalności i współdziałania przy wykonywaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy.
3. Strony oświadczają, że będą wykonywać postanowienia umowy z zachowaniem należytej staranności i z dbałością o wzajemny interes handlowy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa sortów mundurowych leśnika dla pracowników Nadleśnictwa Cybinka wyspecyfikowanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę w zakresie dostaw i zabezpieczenia gamy wymiarowej sortów mundurowych.
2. Przedmiot umowy musi być zgodny, co do formy i wykonania z Zarządzeniem nr 107 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23.08.2024 r. w sprawie dokumentacji techniczno – technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika według

rozporządzenia ministra Środowiska z dnia 19. Grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia.

3. Zamawiający w przypadku wątpliwości co do zgodności dostarczanego przez Wykonawcę egzemplarza sortu mundurowego z wzorcem oraz dokumentacją techniczno-technologiczną, o których mowa w ust. 2 zastrzega sobie prawo przeprowadzenia oceny zgodności sortu mundurowego z wzorcem. Koszty związane z przeprowadzeniem takiej oceny obciążają:
 - 1) Zamawiającego – jeżeli sort mundurowy okaże się zgodny ze wzorcem oraz dokumentacją techniczno-technologiczną,
 - 2) Wykonawcę – jeżeli sort mundurowy okaże się niezgodny ze wzorcem lub z dokumentacją techniczno-technologiczną.

W przypadku niezgodności, Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt zakwestionowaną partię sortów mundurowych pod rygorem odstąpienia od umowy. Do wymiany ma zastosowanie termin, o którym mowa w §10 ust. 6.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający będzie wywiązywać się z przyjętych zobowiązań, wynikających z umowy.

§ 5

Termin realizacji umowy

Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2024 r.

§ 6

Sposób realizacji umowy

1. Według wyboru zamawiającego wykonawca umożliwi następujące opcje dostawy sortów mundurowych:
 - 1) Poprzez cykliczne dostawy do wyznaczonego punktu zaopatrzeniowego. Wydawanie sortów mundurowych będzie następowało w punkcie zaopatrzeniowym czynnym co najmniej w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00. w tym przypadku Wykonawca zagwarantuje możliwość indywidualnego przymierzenia elementów umundurowania, poprzez wyposażenie punktu zaopatrzeniowego w przymierzalnię.
 - 2) Dostawę zamówionych sortów we własnym zakresie i na swój koszt w godzinach urzędowania biura Zamawiającego (pom. godz. 7:00 – 15:00) pod adres Nadleśnictwo Cybinka, ul. Dąbrowskiego 43, 69-108 Cybinka. W tym przypadku Wykonawca zagwarantuje możliwość dwukrotnej bezpłatnej wymiany zamówionych produktów (koszty przesyłki pokrywa Wykonawca).
2. Do odbioru sortów mundurowych w wyznaczonym punkcie zaopatrzeniowym uprawnieni będą, na podstawie imiennego wykazu przekazanego Wykonawcy pracownicy Nadleśnictwa Cybinka. Imienny wykaz zostanie przekazany w dniu podpisania umowy. Wykaz będzie aktualizowany w przypadku zmian.
3. Z uwagi na fakt, że rzeczywista realizacja ilościowa przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy jest związana z systemem punktowym oraz jest uwarunkowana zmiennością poziomu zatrudnienia pracowników Służby Leśnej uprawnionych do odbioru sortów mundurowych, jak również od indywidualnego zapotrzebowania na poszczególne sorty przez osoby uprawnione, Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie minimum 80 % wartości określonej w § 8 ust. 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane dostawy w okresie obowiązywania

umowy, a Wykonawca zrzeka się roszczenia o realizację umowy i zapłatę wynagrodzenia w części niewykonanej.

4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy w stosunku do pozycji formularza cenowego, której łączna wartość nie będzie przekraczała 20% wynagrodzenia.
5. Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości zakupionych przez uprawnionych pracowników sortów mundurowych wykazane w fakturach – po cenach jednostkowych określonych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.
6. Dowodem wykonania umowy będą faktury wydawane osobom uprawnionym do zakupu umundurowania, z zastrzeżeniem § 9.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy bądź zmiana podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na zmianę podwykonawcy bądź powierzenie realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy, Wykonawca wskaże firmę podwykonawcy oraz określi zakres dostaw, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy.
2. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych zgłoszonych podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonych dostaw wynikających z realizacji przedmiotu umowy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 2. Szacunkową wartość zamówienia na dzień podpisania umowy określono na kwotę Kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w zdaniu poprzednim stanowi wartość przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie dostaw stanowiących przedmiot umowy obliczane będzie na podstawie ilości odebranych sortów mundurowych, według cen jednostkowych podanych w cenniku.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji umowy. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych sortów mundurowych uwzględniają wszystkie koszty związane z ich wykonaniem i dostawą.
4. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym odszkodowania za szkody przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

Warunki płatności.

Strony ustalają, że po każdym odbiorze sortów mundurowych przez uprawnionych pracowników biura RDLP w Zielonej Górze, Wykonawca wystawi fakturę Nadleśnictwo Cybinka na kwotę stanowiącą iloczyn odebranych sortów mundurowych i cen jednostkowych za poszczególne sorty mundurowe. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez nadleśnictwo Cybinka prawidłowo wystawionej faktury.

§ 10

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym sortcie mundurowym i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
2. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji jakości na poszczególne sorty mundurowe, liczoną od daty wystawienia faktury dotyczącej danego sortu mundurowego.
3. Zobowiązaniem, z tytułu gwarancji jest Wykonawca.
4. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich ujawnionych wad przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru osób uprawnionych do zakupu umundurowania. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
5. Zgłoszenia wad dokonywane będą przez uprawnione do zakupu osoby w punkcie zaopatrzeniowym Wykonawcy lub bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy osobiście lub za pośrednictwem poczty. W takim przypadku Wykonawca wyda osobom uprawnionym do zakupów sortów mundurowych dowód przyjęcia reklamacji. Dowód zostanie wydany w punkcie zaopatrzeniowym lub przesłany przez Wykonawcę na podany przez uprawnioną osobę służbowy adres e-mail.
6. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty wydania osobom uprawnionym do zakupów dowodu przyjęcia reklamacji. Sorty mundurowe wolne od wad Wykonawca dostarczy na swój koszt do punktu zaopatrzeniowego lub do siedziby Zamawiającego.
7. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z okresem gwarancji jakości. Bieg terminu rękojmi za wady liczony jest analogicznie jak dla gwarancji jakości.
8. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie usunie wad lub nie dostarczy przedmiotu umowy wolnego od wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady lub wymienić wadliwą część przedmiotu umowy na wolną od wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 7 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy oraz w sytuacjach wskazanych w § 12 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w kwocie 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego.

3. W przypadku zwłoki w załatwieniu reklamacji, o której mowa w § 10 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, kary umowne w wysokości 1 % wartości brutto reklamowanego sortu mundurowego za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku wykonywania umowy przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego bądź wykonywania innych części zamówienia niż wskazane przez Wykonawcę. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek. Wykonawca niezależnie od naliczonej kary umownej zobowiązany jest do niezwłocznego uregulowania kwestii podwykonawstwa zgodnie z zapisami § 7, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (§12 ust. 1 pkt 2).
5. Kary płatne będą na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty wezwania do zapłaty. Potrącenie kar umownych może nastąpić również z objętej fakturą należności przysługującej Wykonawcy.
6. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Strony określają limit należnych Zamawiającemu kar umownych na 10% wartości przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 1.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od umowy wynikających z przepisów prawa lub z innych postanowień umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca znajdzie się w sytuacji uzasadniającej ogłoszenie upadłości Wykonawcy, nastąpi otwarcie likwidacji bądź zawieszenie działalności Wykonawcy;
 - 2) w razie wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i gdy Wykonawca, pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z umowy;
 - 3) braku możliwości realizowania przez Wykonawcę dostaw w punkcie zaopatrzeniowym zlokalizowanym w Zielonej Górze w obrębie miasta w granicach administracyjnych obowiązujących do dnia 31.12.2014r., o powierzchni co najmniej 150 m², dostępnym minimum w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00, w którym zagwarantuje możliwość dokonania przymiarki oraz zakupu przez osoby uprawnione do zakupów sortów mundurowych. Położenie punktu zaopatrzeniowego w sorty mundurowe winno być dogodne z uwagi na konieczność dojazdu również środkami komunikacji publicznej np. PKS, MZK itp., tj. zlokalizowane w odległości mierzonej po drogach publicznych nie większej niż 0,5 km od przystanku.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić do końca terminu wskazanego w § 5.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części mowy.

§ 13

Porozumiewanie się stron

1. Strony w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem, chyba, że umowa stanowi inaczej.

Za datę otrzymania dokumentów, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem.

2. Dane kontaktowe Stron:

Zamawiający:

Adres: ul. Dąbrowskiego 43, 69-108 Cybinka
Telefon: 68 391 13 07
e-mail: cybinka@zielonagora.lasy.gov.pl

Wykonawca:

Adres:
Telefon:
e-mail:

3. Zmiana danych wskazanych powyżej w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę zawarto w formie pisemnej /elektronicznej pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca