

## PONOWIENIE PROCESU REKRUTACYJNEGO

W związku z brakiem ofert na stanowisko pracy – Kierownik Sekcji Mikrobiologii i Parazytologii – Oddział Laboratoryjny, ponawia się nabór na w/w stanowisko pracy. Oferty należy składać do 8 listopada 2024 r. do godz. 9.00

### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV,
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dotyczącego wymaganego wykształcenia,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacyjnym - treść klauzuli:

„W związku z procedurą naboru na stanowisko: **kierownik w Sekcji Mikrobiologii i Parazytologii – Oddział Laboratoryjny w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piotrkowie Tryb.** zgodnie art. 7 ust. 1 i art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO oświadczam, iż :

1. **wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, którym jest Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piotrkowie Tryb. moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury niniejszej rekrutacji. Moja zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO.**

2. **zapoznałem/-am się z „Klauzulą informacyjną dla kandydatów do pracy w PSSE w Piotrkowie Tryb.”**

.....  
(data i podpis kandydata do pracy)

**Dokumenty należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: kadry.psse.piotrkowtrybunalski@sanepid.gov.pl lub W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „ Rekrutacja – Sekcja Mikrobiologii i Parazytologii – Oddział Laboratoryjny” sekretariat Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piotrkowie Tryb. Aleja 3 Maja 8.**

**Kandydaci zakwalifikowani do uczestniczenia w rozmowie wstępnej zostaną powiadomieni telefonicznie o jej terminie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 044 649-50-63 w. 35.**

Jednocześnie informujemy, iż CV kandydatów nierozpatrzone w danym procesie rekrutacji nie są przechowywane. Po zakończeniu rekrutacji są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu.

Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

Wszystkie oświadczenia powinny być opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA DO PRACY**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informuję Panią/a, że:**

1. administratorem Pani/a danych osobowych przetwarzanych w związku z zatrudnieniem jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Piotrkowie Trybunalskim reprezentowana przez Państwowego Powiatowego

- Inspektora Sanitarnego w Piotrkowie Trybunalskim/Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piotrkowie Trybunalskim, adres 97-300 Piotrków Trybunalski Aleja 3 Maja 8.
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach przetwarzania Pani/a danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod.psse.piotrkowtrybunalski@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.piotrkowtrybunalski@sanepid.gov.pl) lub osobiście w siedzibie Administratora.
  3. dane osobowe będą przetwarzane w celach:
    - a) niezbędnych do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora lub osobę, której dane dotyczą, w zakresie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.
    - b) umożliwienia zawarcia umowy,
    - c) umożliwienia podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  4. podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa pracy i o ubezpieczeniu społecznym podanie ich jest obowiązkowe do realizacji celów związanych z zatrudnieniem.
  5. przetwarzanie Pani/a danych osobowych w związku z zatrudnieniem odbywa się w oparciu o przepisy prawa, w szczególności przepisy prawa podatkowego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, w tym również na potrzeby ustalenia zdolności do pracy (art. 6 ust. 1 lit. a) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) i h) RODO oraz art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz § 3 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej). Administrator będzie przetwarzał Pani/a dane osobowe podczas procesu rekrutacyjnego, na który Państwo aplikują. Po negatywnie zakończonym procesie rekrutacyjnym Państwa dokumenty zawierające dane osobowe zostaną usunięte (trwale zniszczone).
  6. Pani/a dane będą mogły być również przetwarzane w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f, art. 9 ust. 2 lit. f RODO), jako uzasadniony interes administratora danych.
  7. ma Pan/i prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do żądania przenoszenia danych.
  8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy.
  9. Pani/a dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa tj.: zewnętrznym audytorom, podmiotom z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług zaopatrujących administratora w rozwiązania techniczne, dostawcom usług teleinformatycznych.
  10. Pani/a dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
  11. Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
  12. przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych realizowane przez Administratora.