

POWIATOWA STACJA SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNA W SŁUBICACH



69-100 Słubice, ul. Mickiewicza 6
tel. (95) 758-20-03, fax (95) 758-20-04
<https://www.gov.pl/web/psse-slubice>
e-mail: psse.slubice@sanepid.gov.pl
NIP: 598-10-38-392

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W SŁUBICACH

AG.2613.1.2024.

Słubice, 31.07.2024 r.

Informacja o zbędnych/ zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Słubicach

W oparciu o przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku Skarbu Państwa (Dz.U.2023.2303 t.j. z dn. 25.10.2023 r. ze zm.), informuję, że Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Słubicach posiada do zagospodarowania w drodze nieodpłatnego przekazania innej jednostce (określonej w § 38 i § 39 w/w rozporządzenia) na realizację zadań publicznych, zbędne/ zużyte składniki majątku ruchomego.

Składniki rzeczowe majątku ruchomego PSSE w Słubicach wymienione w załączniku, mogą być również przedmiotem darowizny na rzecz instytucji kultury, publicznych szkół wyższych, jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2024.737 t.j. z dn. 16.05.2024 r.), niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

Pisemne wnioski o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego, spełniające wymagania określone w § 38 ust. 4 lub darowizny zgodnie z § 39 ust.3 ww. rozporządzenia, należy składać do dnia 14.08.2024 r. na adres e-mail psse.slubice@sanepid.gov.pl lub w siedzibie firmy przy ul. Mickiewicza 6, 69-100 Słubice.

O kolejności rozpatrzenia wniosków decydować będzie data i godzina wpływu do PSSE. Zapewnienie transportu należy do Odbierającego.

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych/ zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Słubicach,
2. Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę* składników rzeczowych majątku ruchomego oraz prawa na dobrach niematerialnych w Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Słubicach.

Szczegółowych informacji udziela:

Barbara Antczak-Rutkowska

Tel. 95 718 30 56

DYREKTOR
Powiatowej Stacji
Sanitarно-Epidemiologicznej
w Słubicach
mgr inż. Krzysztof Dobrowolski

Wykaz zbędnych/ zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słubicach

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość	Numer strony/ inwentarzowy	Ocena zużycia	Proponowany sposób zagospodarowania
1.	Taborety laboratoryjne z podnóżkiem	5	180,00	900,00	9/1	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
2.	Termotorba CF-025	1	3387,94	3387,94	33/1	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
3.	Termotorba CF-025	1	3387,94	3387,94	33/2	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
4.	Fotel obrotowy CNCV 86	1	800,00	800,00	35/6	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
5.	Fotel obrotowy	10	110,00	1100,00	35/7	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
6.	Krzesło obrotowe Q-118	6	349,00	2094,00	35/14	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
7.	Krzesło obrotowe Q-118	4	356,00	1424,00	35/15	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
8.	Krzesło obrotowe Q-118	1	365,00	365,00	35/16	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
9.	Krzesło obrotowe Q-118	1	365,00	365,00	35/17	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
10.	Krzesło obrotowe Q-118	1	365,00	365,00	35/18	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja

POWIATOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W SŁUBICACH
ul. Słowackiego 1
74-200 Słubice

11.	Stół	1	311,00	311,00	37/2	90%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
12.	Regał 120 x 195	1	600,00	600,00	37/8	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
13.	Dostawka do biurka 35	1	180,00	180,00	37/18	80%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
14.	Dostawka do biurka 70	1	450,00	450,00	37/23	70%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
15.	Biurko Oskar	3	200,00	600,00	37/24	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
16.	Szafka 124x82	1	500,00	500,00	37/27	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
17.	Regał 80x80	1	300,00	300,00	39/34	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
18.	Dostawka do biurka	1	150,00	150,00	39/36	80%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
19.	Biurko „Oskar”	1	200,00	200,00	39/37	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
20.	Dostawka do biurka	2	250,00	500,00	39/44	80%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
21.	Biurko	3	0,00	0,00	39/45	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
22.	Biurko „Oskar”	2	200,00	400,00	39/57	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
23.	Dostawka do biurka podwójna	1	500,00	500,00	39/58	80%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja

24.	Stolik 75x75	1	200,00	200,00	41/70	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
25.	Blat regału	2	65,00	130,00	41/75	90%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
26.	Półka	1	40,00	40,00	41/77	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
27.	Biurko komputerowe	1	570,00	570,00	41/78	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
28.	Biurko ciemna olcha	1	1547,00	1547,00	51/82	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
29.	Biurko orzech	1	659,99	659,99	51/83	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
30.	Biurko orzech	1	659,99	659,99	51/84	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
31.	Stolik komputerowy kolor calvados	1	307,00	307,00	51/91	100%	nieodpłatne przekazanie/ darowanie/ likwidacja
	Razem	59		22.993,86			

Słownie zł: dwadzieścia dwa tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt trzy złotych 86/100

**Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę* składników rzeczowych majątku
ruchomego oraz prawa na dobrach niematerialnych Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej w Słubicach**

Na czas oznaczony, nieoznaczony lub bez obowiązku zwrotu*

**I. Dane podmiotu lub organu występującego o nieodpłatne przekazanie składników
rzeczowych majątku ruchomego oraz praw na dobrach niematerialnych:**

1. Nazwa jednostki

.....
.....

2. Pełny adres jednostki

.....
.....

**II. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach
niematerialnych, którego wniosek dotyczy:**

.....
.....

**III. Uzasadnienie potrzeb i wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego
majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych****

.....
.....

**IV. Oświadczam, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i
miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, zawierającym informacje wskazane w
§ 38 ust. 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie
szczegółowego sposobu zagospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa
(Dz. U. z 2022 r., poz. 998).**

Do wniosku załączam odpis statutu.

.....
podpis i pieczęć

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić jeśli dotyczy