**ZARZĄDZENIE Nr 133**

**Wojewody mazowieckiego**

z dnia 5 grudnia 2019r.

**w sprawie zarządzania bezpieczeństwem informacji w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie**

Na podstawie § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych
i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) oraz art. 18 ust. 2 i art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie zwanym dalej „Urzędem”, ustanawia się System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, zwany dalej „SZBI”, zapewniający poufność, dostępność i integralność z uwzględnieniem takich atrybutów jak autentyczność, rozliczalność, niezaprzeczalność i niezawodność informacji.

**§ 2.** Zarządzanie bezpieczeństwem informacji w Urzędzie realizowane jest przez wdrożenie, przestrzeganie, monitorowanie i doskonalenie Polityki Bezpieczeństwa Informacji w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, zwanej dalej ,,PBIˮ.

**§ 3.** SZBI będzie rozwijany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i standardami, w szczególności z wykorzystaniem norm określonych w § 20 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji
w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, bez dążenia do certyfikowania systemu za zgodność z tymi normami.

**§ 4.** 1. Regulacje wewnętrzne dotyczące bezpieczeństwa informacji w Urzędzie uwzględniają postanowienia PBI.

2. Dokumentacja SZBI, inna niż PBI, opracowywana jest w zależności od optymalizacji potrzeb, zgodnie z przepisami prawa.

**§ 5.** 1. W Urzędzie powołuje się Zespół do spraw Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, zwany dalej „Zespołem ds. SZBI”, który odpowiada za opracowanie, wdrożenie i doskonalenie zasad systemowego zarządzania bezpieczeństwem
informacji, w szczególności przez:

1. aktualizację i monitorowanie PBI;
2. prowadzenie przeglądów SZBI, nie rzadziej niż raz na rok oraz monitorowanie realizacji ustaleń z przeprowadzonych przeglądów, a także monitorowanie
i doskonalenie SZBI;
3. analizę zdarzeń i incydentów w obszarze bezpieczeństwa informacji;
4. wsparcie procesu zarządzania ryzykiem w bezpieczeństwie informacji,
w szczególności w zakresie identyfikacji analizy i oceny ryzyk oraz stosowanych zabezpieczeń;
5. W skład Zespołu ds. SZBI wchodzą w szczególności:
6. Pełnomocnik do spraw Bezpieczeństwa Informacji – przewodniczący Zespołu ds. SZBI;
7. Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
8. Inspektor Ochrony Danych;
9. Pełnomocnik do spraw Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni;
10. Dyrektor komórki organizacyjnej właściwej do spraw informatyki;
11. Dyrektor komórki organizacyjnej właściwej do spraw osób i mienia;
12. Dyrektor komórki organizacyjnej właściwej do spraw kontroli wewnętrznej
 i audytu;
13. Dyrektor komórki organizacyjnej właściwej do spraw szkoleń;
14. Dyrektor komórki organizacyjnej właściwej do spraw bezpieczeństwa prawnego.
15. Pracami Zespołu ds. SZBI kieruje przewodniczący Zespołu ds. SZBI, który zwołuje posiedzenia Zespołu ds. SZBI z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu ds. SZBI.
16. Przewodniczący Zespołu ds. SZBI wyznacza zastępcę przewodniczącego Zespołu ds. SZBI.
17. Na wniosek przewodniczącego Zespołu ds. SZBI w pracach mogą uczestniczyć inni pracownicy Urzędu.
18. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą przewodniczącego Zespołu ds. SZBI,
w pracach Zespołu ds. SZBI może uczestniczyć konsultant zewnętrzny.
19. Przewodniczący Zespołu ds. SZBI przedkłada Wojewodzie Mazowieckim informacje
o wynikach prac Zespołu ds. SZBI.
20. Dyrektorzy komórek organizacyjnych Urzędu współpracują z Zespołem ds. SZBI w zakresie realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.

**§ 6.** Dyrektor komórki organizacyjnej Urzędu właściwej do spraw kontroli wewnętrznej i audytu zapewnia przeprowadzenie przynajmniej raz do roku audytu SZBI.

**§ 7.** Dyrektor komórki organizacyjnej Urzędu właściwej do spraw szkoleń zapewnia odpowiednie szkolenia pracownikom Urzędu, w szczególności członkom Zespołu ds. SZBI i audytorom wewnętrznym, w zakresie bezpieczeństwa informacji.

**§ 8.** Dyrektorzy komórek organizacyjnych Urzędu odpowiadają za wdrożenie i przestrzeganie PBI w podległych komórkach organizacyjnych.

**§** **9.** Traci moc zarządzenie nr 276 Wojewody Mazowieckiego z dnia 12 czerwca 2015 r. w sprawie ustanowienia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji
w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie.

**§ 10**. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu Urzędu.

**§ 11.**  Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.