

**REGULAMIN KONKURSU:
„Dyplomacja publiczna 2020”**

W ramach konkursu „**Dyplomacja publiczna 2020**” dofinansowane będą działania dotyczące następujących komponentów:

Komponent I: „Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej”

Komponent II: „Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej”

Komponent III: „Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość”

Komponent IV: „Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE”

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Konkurs ogłaszany jest przez Ministra Spraw Zagranicznych, zwanego dalej „Ministrem”, na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019, poz. 688), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 869 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz zarządzenia nr 26 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych i zatwierdzania ich rozliczenia (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. poz. 50).
2. Dyrektor Generalny Służby Zagranicznej, w drodze decyzji, powołuje komisję w celu opiniowania złożonych ofert.

§ 2. Cele konkursu

1. Komponent nr I „**Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej**”

Celem zadania publicznego, komponent „Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej” jest kształtowanie pozytywnego wizerunku Polski i jej silnej pozycji na arenie międzynarodowej poprzez działania w obszarze dyplomacji publicznej i kulturalnej:

- a) inicjowanie i pielęgnowanie kontaktów dwu- i wielostronnych w duchu dialogu między społeczeństwem Polski a społeczeństwami innych państw;
- b) wzmacnianie zainteresowania Polską w różnych obszarach, m.in. kultury, historii, nauki, sztuki, innowacyjności, gospodarki; promocja języka polskiego i popularyzacja nauki języka polskiego jako obcego;
- c) upowszechnianie wiedzy na temat zaangażowania Polski na arenie międzynarodowej w różnych formatach, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - działań na rzecz współpracy i bezpieczeństwa w wymiarze regionalnym i globalnym w ramach NATO, UE, ONZ (członkostwo Polski w Radzie Praw Człowieka 2020-2022), OBWE,
 - zaangażowania w ramach Partnerstwa Wschodniego na rzecz zacieśniania relacji między wschodnimi partnerami, budowania wzajemnego zaufania i wspierania rozwoju,

- d) popularyzacja polskiej historii najnowszej poprzez kontynuację projektów związanych z obchodami 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości, w tym popularyzacja znaczenia Bitwy Warszawskiej z okazji jej 100. rocznicy, zgodnie z założeniami Programu Wieloletniego Niepodległa 2017-2022; realizacja projektów z zakresu edukacji historycznej dot. II wojny światowej i z okazji 75. rocznicy jej zakończenia; upowszechnianie wiedzy dotyczącej znaczenia i roli Solidarności (z okazji 40. rocznicy powstania) w procesie demokratycznych i pokojowych zmian w Europie Środkowo-Wschodniej; rola polskiego Kościoła w dążeniu Polaków do wolności i w procesie obalenia komunizmu m.in. na przykładzie postaci kardynała Stefana Wyszyńskiego, bł. ks. Jerzego Popiełuszki, arcybiskupa Antoniego Baraniaka;
- e) popularyzacja życia, nauczania i dziedzictwa św. Jana Pawła II z okazji 100 rocznicy urodzin i jako patrona 2020; popularyzacja innych patronów 2020 ustanowionych przez Sejm RP;
- f) promocja XVIII Międzynarodowego Konkursu Pianistycznego im. Fryderyka Chopina i upowszechnianie twórczości Fryderyka Chopina z okazji 210. rocznicy urodzin;
- g) upowszechnianie wiedzy nt. wkładu polskiej kultury, nauki i sztuki do światowego dziedzictwa poprzez przypominanie sylwetek wybitnych Polaków i ich zasług dla rozwoju cywilizacji;
- h) promocja polskiego designu, wzornictwa i architektury;
- i) promocja sektorów kreatywnych zgodnie z założeniami Strategii na Rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem branży gier komputerowych;
- j) promocja polskich miast, regionów i zjawisk kulturotwórczych;
- k) wzmacnianie zainteresowania polskim filmem i kinem artystycznym.

2. Komponent nr II „Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej”

Celem zadania publicznego, komponent „Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej” jest:

- a) analiza i przeciwdziałanie fałszywej, negującej prawdę narracji, która w obszarze wzajemnych relacji utrudnia budowanie trwałych więzi między instytucjami i społeczeństwem polskim oraz społeczeństwami Białorusi, Rosji i Ukrainy (BRU); wykorzystanie mediów społecznościowych do przedstawiania pozytywnego wizerunku Polski oraz do prezentacji polskiego stanowiska i oceny dominującej na tym obszarze (BRU) polityki historycznej;
- b) zapoznanie z polskim doświadczeniem przeobrażania infrastruktury społeczno-gospodarczej, w szczególności na poziomie regionalnym; prezentacja Polski jako państwa o rozbudowanym sektorze przedsiębiorczości, gotowego do podjęcia współpracy ze wschodnimi partnerami;
- c) wspieranie szerokiego dialogu pomiędzy społeczeństwami: Polski, Rosji, Białorusi i Ukrainy w kontekście budowy społeczeństwa obywatelskiego, z uwzględnieniem historycznej roli i znaczenia polskiej mniejszości i Polonii;
- d) promowanie Partnerstwa Wschodniego jako projektu europejskiej polityki wschodniej,

który przyczynia się do budowania więzi politycznych, społecznych, gospodarczych i kulturalnych między Unią Europejską a krajami regionu Partnerstwa Wschodniego;

- e) promocja skutecznych mechanizmów polskich przemian społeczno-ekonomicznych (m.in. w obszarze walki z korupcją, osiągnięć w rewitalizacji przestrzeni miejskiej, rozwoju polskiego sektora start-upów, pozytywnego wpływu kontaktów zagranicznych na rozwój jednostek samorządowych);
 - f) upowszechnianie polskiego modelu współpracy administracji publicznej z sektorem pozarządowym, w tym: współpracy środowisk i grup wpływających na rozwój społeczeństwa obywatelskiego; idei wolontariatu; ochrony praw człowieka (w partnerstwie z lokalnymi NGO);
 - g) uwypuklanie znaczenia współpracy kulturalnej i naukowej z Polską, zarówno w aspekcie realizowania wspólnych projektów, jak i synergii badań naukowych i kontaktów bezpośrednich oraz prezentowania modelu działalności społeczności akademickich (Konstytucja dla Nauki, samorząd studencki, organizacje studenckie, koła naukowe), prowadzenie działań mających na celu integrację środowisk absolwentów polskich uczelni oraz programów stypendialnych;
 - h) promocja wspólnych elementów dziedzictwa kulturowego i historycznego, w tym dialogu międzykonfesyjnego w obrębie religii monoteistycznych.
3. Komponent nr III: „**Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość**”

Celem zadania publicznego, komponent „**Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość**” jest:

- a) przypominanie, że Polska i Polacy są krajem i społeczeństwem znającym i szanującym wkład Żydów w polską kulturę, historię, gospodarkę, naukę i życie społeczne - podkreślanie nierozzerwalnego związku tożsamości kulturowej Polaków i Żydów, opartego na wspólnym fundamencie cywilizacji judeo-chrześcijańskiej oraz na wspólnej wielowiekowej historii;
 - b) prezentowanie odnowy i rozkwitu życia żydowskiego w Polsce po 1989 r.;
 - c) wspieranie współpracy, wzajemnego zainteresowania i dialogu między Polakami i Żydami;
 - d) przypominanie, że Polska, jako strażnik pamięci milionów polskich Żydów zamordowanych podczas II wojny światowej, pielęgnuje pamięć o ofiarach Holokaustu dłużej niż jakiegokolwiek inne państwo - prezentowanie polskiego dorobku naukowego i muzealniczego w sferze zachowania miejsc pamięci związanych z Zagładą.
4. Komponent nr IV: „**Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE**”

Celem zadania publicznego, komponent „**Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE**” jest:

- a) promocja Polski jako nowoczesnego państwa europejskiego z dobrze funkcjonującą demokracją, zamożnym społeczeństwem, sprawną administracją publiczną i skuteczną polityką zagraniczną;

- b) promocja Polski jako adwokata państw regionu Bałkanów Zachodnich na drodze do integracji europejskiej ze wskazaniem na doświadczenie Polski, która z sukcesem pokonała drogę przemian społecznych, politycznych i gospodarczych;
 - c) pogłębienie stanu wiedzy na temat podstawowych elementów kształtujących postawę Polski na arenie międzynarodowej oraz popularyzacja wiedzy o Polsce jako ważnym uczestniku debaty i współpracy międzynarodowej, o znaczącym potencjale w wymiarze dwustronnym, regionalnym i globalnym;
 - d) ugruntowanie wizerunku Polski jako odpowiedzialnego członka wspólnoty międzynarodowej, gotowego dzielić się osiągnięciami i doświadczeniami wypracowanymi w procesie transformacji. Upowszechnianie wiedzy, że Polska jest partnerem sprawdzonym w procesie integracyjnym z UE pod kątem transferu wiedzy i doświadczeń, w tym w zakresie budowania instytucji społeczeństwa obywatelskiego;
 - e) zainteresowanie partnerów zagranicznych z krajów Bałkanów Zachodnich dawnymi i współczesnymi osiągnięciami polskiej kultury, sztuki i nauki. Są to dziedziny wyrażające polskie dziedzictwo duchowe, świadczące o wkładzie Polaków i Polski w rozwój europejskiej cywilizacji, innowacyjności i nowoczesności;
 - f) promocja Procesu Berlińskiego jako mechanizmu służącego intensyfikacji współpracy pomiędzy państwami Bałkanów Zachodnich z Unią Europejską;
 - g) upowszechnianie wiedzy, że Polska jest atrakcyjnym partnerem handlowym, gospodarczym, z dużym potencjałem w dziedzinie nowych technologii i przemysłu kreatywnego ze szczególnym uwzględnieniem branży gier komputerowych. Promocja przedsięwzięć gospodarczych prowadzących do większego zintegrowania infrastruktury między państwami Bałkanów Zachodnich oraz państwami UE.
5. Projekty w ramach wymienionych wyżej komponentów, realizując cele określone w ust. 1-4, muszą uwzględniać następujące priorytety w zakresie dyplomacji publicznej i kulturalnej na 2020 r. w ramach polskiej polityki zagranicznej:

a) Polska zaangażowana i jej międzynarodowa pozycja

- Polska jest wiarygodnym i wypełniającym zobowiązania międzynarodowe członkiem ONZ, NATO, UE, OBWE, działającym na rzecz współpracy i bezpieczeństwa w regionie, Europie i na świecie;
- Polska bierze aktywny udział w debacie o kształcie, tożsamości i przyszłości Europy;
- Polska wspiera aspiracje innych krajów do członkostwa w UE, w szczególności państwa Bałkanów Zachodnich w ramach Procesu Berlińskiego;
- Polska jest aktywnym uczestnikiem inicjatyw regionalnych m.in. Grupy Wyszehradzkiej, Partnerstwa Wschodniego, Trójmorza, Rady Państw Morza Bałtyckiego, Formatu Bukaresztańskiego, formatu 16+1 (Chiny+Europa Środkowo-Wschodnia);

- Polska aktywnie uczestniczy w pracach na forum Organizacji Narodów Zjednoczonych i była inicjatorem ustanowienia Międzynarodowego Dnia Upamiętniającego Ofiary Aktów Przemocy ze względu na Religię lub Wyznanie;
- Polska angażuje się w pomoc humanitarną i współpracę rozwojową oraz działania na rzecz trwałego rozwoju społeczno-gospodarczego krajów rozwijających się i ich społeczeństw.

b) Polska obywatelska i solidarna pielęgnująca wartości i pamięć historyczną

- Polska zapoczątkowała pokojowe przemiany w Europie Środkowo–Wschodniej; Polska jest krajem udanej transformacji i chętnie dzieli się doświadczeniami z innymi;
- Polska wspiera rozwój społeczeństwa obywatelskiego;
- Osiągnięcia II Rzeczypospolitej, w szczególności prawa pracownicze, polityczne i socjalne po 1919 roku, są ewenementem w skali europejskiej i światowej;
- Polska jest krajem tradycji tolerancji, pielęgnującym dziedzictwo wielu kultur i religii;
- Polacy są wierni wartościom mającym swoje źródła w europejskim dziedzictwie kulturowym opartym na chrześcijańskiej tradycji i kulturze;
- Polska pielęgnuje pamięć o obywatelach Państwa Polskiego – bohaterach walk i ofiarach wojen.

c) Polska inspirująca

- Polski design, wzornictwo i architektura stanowią o oryginalności naszego kraju na arenie międzynarodowej;
- Osiągnięcia polskiej medycyny wyróżniają Polskę na tle innych krajów;
- Polscy fizycy przyczynili się do rozwoju światowej nauki; ustanowienie przez Senat Rzeczypospolitej Polskiej roku 2020 Rokiem Fizyki jest uhonorowaniem polskich fizyków i ich osiągnięć, a także docenieniem cywilizacyjnego znaczenia tej dziedziny nauki;
- Polska kuchnia jest coraz bardziej rozpoznawalna na świecie;
- Sport inspiruje oraz kształtuje wizerunek Polski m.in. poprzez osiągnięcia polskich sportowców w różnych dyscyplinach.

d) Polska kreatywna i innowacyjna w obszarze gospodarki i technologii

- Polska jest krajem równych szans i możliwości o stabilnym wzroście gospodarczym;
- Polska stwarza dobre warunki do rozwoju sektorów kreatywnych, ze szczególnym

uwzględnieniem branży gier komputerowych;

- Polska wspiera badania i naukę;
- Polska promuje rozwiązania innowacyjne polskich przedsiębiorców dla globalnych problemów.

e) **Dziedzictwo buduje przyszłość i wzmacnia tożsamość narodową**

- Polska jest krajem o fascynującej kulturze i sztuce;
- Polska promuje tradycję i edukację muzyczną polskich kompozytorów i artystów, ze szczególnym uwzględnieniem twórczości Fryderyka Chopina;
- Polska ma 16. obiektów na Liście Światowego Dziedzictwa UNESCO;
- Polska jest w europejskiej czołówce w obszarze nowoczesnych rozwiązań muzealnych;
- Polska jest krajem wielkiej literatury i literackich noblistów;
- Polska dzieli się zjawiskami kulturotwórczymi, doświadczeniem miast kreatywnych UNESCO i rewitalizacji miast przemysłowych;
- Polska jest krajem wybitnych filmowców i kina artystycznego.

6. Zgłoszony projekt może dotyczyć więcej niż jednego priorytetu wymienionego w ust. 5.
7. Projekt powinien być adresowany do zagranicznych odbiorców, a zwłaszcza do środowisk opiniotwórczych, w tym przedstawiciele mediów, w sposób zapewniający kontynuację oddziaływania i efekt zwielokrotnienia po zakończeniu projektu.
8. Miejsce realizacji zadania publicznego:

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
Miejsce realizacji zadania publicznego	cały świat, z wyłączeniem Rosji, Ukrainy oraz Białorusi	Rosja, Białoruś, Ukraina, Polska	Stany Zjednoczone, Izrael, Francja, Kanada, Federacja Rosyjska, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Argentyna, Niemcy, Australia, Brazylia,	Republika Albanii, Bośnia i Hercegowina, Czarnogóra, Republika Macedonii Północnej, Republika Serbii, Republika Kosowa,

			Dania, Szwecja, Chiny, Szwajcaria, Japonia, Polska, Południowa Afryka, Ukraina, Węgry, Meksyk, Królestwo Niderlandów, Belgia, Włochy	Polska
--	--	--	---	--------

9. Głównym adresatem projektów realizowanych poza granicami kraju nie mogą być środowiska polonijne.

10. Zaangażowanie partnerów zagranicznych:

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
Współpraca z partnerem	wskazana współpraca z partnerem zagranicznym; w przypadku wskazania partnera konieczne jest dołączenie do oferty deklaracji zaangażowania partnera w projekt	wskazana współpraca z partnerem zagranicznym; w przypadku wskazania partnera konieczne jest dołączenie do oferty deklaracji zaangażowania partnera w projekt	wymagana współpraca z partnerem zagranicznym; konieczne jest dołączenie do oferty deklaracji zaangażowania partnera w projekt	wskazana współpraca z partnerem zagranicznym; w przypadku wskazania partnera konieczne jest dołączenie do oferty deklaracji zaangażowania partnera w projekt

11. W przypadku wniesienia wkładu finansowego do zadania publicznego przez partnera, deklaracja współpracy z partnerem musi zawierać informację dotyczącą wysokości oraz rodzaju kosztów, które zostaną poniesione przez partnera¹.

Wkład finansowy partnera traktowany jest na zasadach wynikających z umowy dotacji, tj. jako wkład własny Zleceniobiorcy zgodnie z §3 ust. 4 pkt 1) *Istotnych postanowień umowy dotacji* stanowiących załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

¹ Szczegółowe zasady partnerstwa opisane zostały w *Wytycznych dla oferentów*, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

12. Priorytetowo traktowane będą projekty, które wykorzystują nowoczesne narzędzia komunikacji (istniejące portale, serwisy internetowe) umożliwiające skuteczne dotarcie do grup docelowych, w tym poprzez media społecznościowe.

Utworzenie stron internetowych z oddzielnym adresem www. dedykowanym projektowi możliwe będzie tylko w uzasadnionych przypadkach.

13. W ramach konkursu nie będą finansowane projekty ograniczone do:
 - a) wyjazdów wakacyjnych i turystycznych;
 - b) refundacji kosztów podróży i pobytu uczestników;
 - c) wypłaty stypendiów.
14. Projekty złożone w konkursie muszą stanowić zamkniętą i spójną całość, z określonymi rezultatami, które zostaną osiągnięte w terminie realizacji projektu.

§ 3. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie

1. W konkursie we wszystkich komponentach mogą uczestniczyć podmioty, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy, tj. zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3. ww. ustawy:
 - a) fundacje;
 - b) stowarzyszenia;
 - c) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - d) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - e) spółdzielnie socjalne;
 - f) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników. Warunki te muszą wynikać ze statutu lub umowy spółki.
2. O przyznanie dofinansowania, we wszystkich komponentach, mogą ubiegać się niepubliczne szkoły wyższe.
3. O przyznanie dofinansowania, we wszystkich komponentach, mogą ubiegać się jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 512 z późn. zm.).
4. W przypadku komponentu nr II oraz nr III podmiotami uprawnionymi są dodatkowo publiczne szkoły wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
Podmioty uprawnione	Podmioty wymienione w ust. 1, 2, 3	Podmioty wymienione w ust. 1, 2, 3, 4	Podmioty wymienione w ust. 1, 2, 3, 4	Podmioty wymienione w ust. 1, 2, 3

5. Dotacje celowe nie mogą być przyznawane podmiotom, w których pracownicy Ministerstwa lub placówek zagranicznych pełnią funkcje w organach zarządzających lub organach kontroli lub nadzoru, chyba że zostali skierowani do pełnienia tych funkcji przez Ministra Spraw Zagranicznych lub pełnią tę funkcję w podmiocie należącym do sektora finansów publicznych albo w fundacji, której fundatorem jest Skarb Państwa.
6. W konkursie nie mogą uczestniczyć podmioty, które na dzień zakończenia naboru ofert:
- a) nie przedstawiły wymaganego przed tym terminem sprawozdania z realizacji zadania publicznego zleconego przez Ministra;
 - b) nie dokonały w wymaganym terminie zwrotu należności budżetu państwa, która podlegała zwrotowi z tytułu:
 - niewykorzystanej części dotacji,
 - dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
 - z tytułu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z warunkami umowy.
7. W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, w których osoby, wobec których orzeczono zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, pełnią funkcje w organach zarządzających bądź zostały upoważnione do podpisania umowy dotacji lub jej rozliczenia.
8. Oferty złożone przez oferentów podlegających wykluczeniu uznaje się za odrzucone.

9. Oświadczenie dotyczące kryteriów wykluczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 4. Zasady finansowania

1. Środki finansowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie będą pochodzić z części budżetu Ministerstwa Spraw Zagranicznych na rok 2020 będącego w dyspozycji Departamentu Dyplomacji Publicznej i Kulturalnej MSZ. Maksymalna łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych wynosi 5 000 000 (słownie: pięć milionów) PLN.
2. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w ramach poszczególnych komponentów wynosi:

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
Wysokość środków przeznaczonych na komponent	2 000 000,00 zł	1 000 000,00 zł	1 000 000,00 zł	1 000 000,00 zł

Minister Spraw Zagranicznych ma prawo do dokonania zmian wysokości środków przewidzianych w ramach poszczególnych komponentów poprzez ich przesunięcia pomiędzy komponentami.

3. Udzielone dotacje będą miały formę wsparcia realizacji zadania publicznego.
4. Ze środków Ministerstwa Spraw Zagranicznych sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania publicznego.
5. Komisja może rekomendować udzielenie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty, w uzasadnionych przypadkach dokonać korekty terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu oraz zaproponować modyfikację zakresu działań opisanych w ofercie i załącznikach do oferty.
6. W przypadku zredukowania wnioskowanej kwoty dotacji, Komisja wskaże pozycje kosztorysu oferty lub obszary/rodzaje działań, których dotyczy redukcja, a oferent zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do modyfikacji kosztorysu i/lub oferty uwzględniającej redukcję, z zachowaniem standardów wykonania zadania objętego dofinansowaniem.
7. W przypadku nierekomendowania przez Komisję jakiegokolwiek elementu zadania publicznego wskazanego jako wkład własny, oferent będzie zobowiązany do uzupełnienia wkładu własnego do poziomu wymaganego w § 6 ust. 7 niniejszego regulaminu.

§ 5. Zasady udziału w konkursie

1. Każdy oferent może złożyć w konkursie maksymalnie **jedną** ofertę na każdy z komponentów (z uwzględnieniem oferty wspólnej, o której mowa w ust. 4).
2. Warunkiem ubiegania się o dotację przez podmioty do tego uprawnione, określone w § 3 niniejszego regulaminu, jest złożenie oferty będącej odpowiedzią na konkurs, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Ofertę wraz z obowiązkowymi załącznikami należy złożyć w **jednym** egzemplarzu.

3. Do oferty należy dołączyć dodatkowo na płycie CD elektroniczną wersję wypełnionego formularza oferty (plik w formacie WORD oraz tabele budżetowe w formacie Excel) oraz skan oferty wraz ze wszystkimi załącznikami (w formacie PDF).

W przypadku ofert złożonych przez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej, zwaną dalej „ePUAP” - wypełniony niezabezpieczony formularz oferty w formacie WORD oraz wypełnione niezabezpieczone tabele budżetowe w formacie Excel.

4. Dwa lub więcej podmiotów, działających wspólnie, może złożyć ofertę wspólną, w rozumieniu i na zasadach określonych w art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pod warunkiem, że nie stoi to w sprzeczności z zasadami określonymi w dokumentach statutowych.
5. W przypadku składania oferty wspólnej należy wskazać w niej jeden podmiot odpowiedzialny za koordynację zadania publicznego i dołączyć do oferty pisemną umowę/porozumienie określającą zasady współpracy podczas realizacji zadania publicznego.
6. Podmioty składające ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za zobowiązania wynikające z podpisanej umowy dotacji.
7. W przypadku oferty wspólnej wymogi określone w ust. 8 pkt 1)-4) i w § 3 ust. 1-7 regulaminu konkursu muszą być spełnione przez każdego z oferentów z osobna.
8. Załączniki do oferty:
 - 1) **oświadczenia oferenta** o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w konkursie na podstawie § 3 ust. 1-7 regulaminu konkursu;
 - 2) **sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok** w przypadku podmiotów wymienionych w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu; w przypadku podmiotów, o których mowa w § 3 ust. 1 zarejestrowanych po 31 grudnia 2018 r. - informacje o działaniach zrealizowanych od daty rejestracji do daty złożenia oferty w niniejszym konkursie;
Uwaga: także w przypadku podmiotów niezobowiązanych do złożenia sprawozdania;
 - 3) **w przypadku podmiotów nie podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego** – skan statutu lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta, z wyłączeniem jednostek samorządu terytorialnego, o których mowa w §3 ust. 3 niniejszego regulaminu;
 - 4) **kopia umowy lub statutu spółki** potwierdzona za zgodność z oryginałem – w przypadku spółek prawa handlowego, o których mowa art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 5) **Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego** oraz **Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego**, zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do oferty;

- 6) **deklaracja zaangażowania partnera w projekt** (podpisana przez tego partnera), jeżeli oferent przewiduje realizację zadania publicznego wspólnie z partnerem/rami (krajowymi i/lub zagranicznymi);

W przypadku komponentu III deklaracja zaangażowania partnera zagranicznego jest wymagana.

Deklaracja powinna zawierać informacje na temat zakresu/rodzaju działań, które będą realizowane przez partnera. Zaangażowanie partnera nie może ograniczać się wyłącznie do wyrażenia woli współpracy przy realizacji projektu wspólnie z oferentem.

Zakres/rodzaj działań realizowanych przez partnera należy wskazać w kolumnie o nazwie „Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy” w tabeli w punkcie III.11 oferty.

Jeżeli oferent przewiduje przekazywanie środków finansowych partnerowi na poszczególne działania projektowe, konieczne będzie zawarcie umowy partnerskiej. Umowa partnerska stanowić będzie załącznik do umowy dotacji. Umowa partnerska nie jest wymagana na etapie składania oferty.

- 7) **referencje** dotyczące oferenta/zadania publicznego (opcjonalnie);
- 8) **referencje właściwej terytorialnie placówki zagranicznej** w przypadku realizacji projektu w części lub w całości poza granicami kraju (opcjonalnie);
- 9) **w przypadku oferty wspólnej - umowa/porozumienie**, określające zasady współpracy podczas realizacji zadania publicznego;
- 10) **płytę CD** zawierającą:
- wypełniony formularz oferty w wersji edytowalnej;
 - tabele budżetowe w formacie Excel w wersji edytowalnej;
 - skan podpisanej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami (w formacie PDF).
- 11) W przypadku ofert złożonych przez „ePUAP” - wypełniony niezabezpieczony formularz oferty w formacie WORD oraz wypełnione niezabezpieczone tabele budżetowe w formacie Excel.
9. Oferta oraz załączniki wymienione w ust. 8 pkt 1), 2) oraz 5) powinny być czytelnie podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do składania w imieniu oferenta oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji, tj. podpisane przez osobę/osoby wskazane do reprezentacji w dokumencie rejestrowym lub przez **upoważnionego pełnomocnika w załączonym do oferty pełnomocnictwie lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez oferenta jego kopii.**
- Uwaga:** nie dopuszcza się składania podpisów przy użyciu faksymile.
10. Oferty należy opracować w języku polskim.
11. Oferta składająca się z formularza oferty oraz załączników powinna być trwale zszyta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację (nie dotyczy ofert składanych przez „ePUAP”).

12. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać:

- pocztą na adres:

Ministerstwo Spraw Zagranicznych,

Departament Dyplomacji Publicznej i Kulturalnej, al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

z dopiskiem na kopercie Konkurs „Dyplomacja publiczna 2020”, komponent (*wskazać numer komponentu*)

- lub złożyć w Dzienniku Podawczym Ministerstwa Spraw Zagranicznych, Al. J. Ch. Szucha 21, wejście od ul. Litewskiej, w godzinach 8.15-16.15.
- lub przesłać przez „ePUAP” na adres **/MSZ/Skrytka** lub **/MSZ/SkrytkaESP**

Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa w dniu **31.01.2020 r. o godz. 16.15.**

Decyduje data wpływu oferty do Ministerstwa Spraw Zagranicznych (niezależnie od sposobu dostarczenia).

13. Oferty, które wpłyną po terminie wskazanym w ust. 12 nie będą podlegały opiniowaniu przez Komisję.
14. Ministerstwo nie ponosi kosztów przygotowania oferty.
15. Pytania dotyczące konkursu należy przysyłać na adres dotacjengo@msz.gov.pl z podaniem w tytule nazwy konkursu oraz nazwy organizacji.

§ 6. Wymagania finansowe

1. Terminy realizacji zadania publicznego objętego dofinansowaniem w poszczególnych komponentach:

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
termin realizacji zadania publicznego	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż 30.11.2020 r.	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż 31.12.2020 r.	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż 30.11.2020 r.	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż 31.12.2020 r.

2. Sporządzenie sprawozdania do MSZ, zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, następuje w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego i nie może być uwzględnione w kosztorysie i harmonogramie zadania publicznego.
3. Termin wykorzystania dotacji i wkładu własnego w poszczególnych komponentach:

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
Termin wykorzystania dotacji i wkładu własnego	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż do 14/21* dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż do 14/21* dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, nie później jednak niż do dnia 31.12.2020 r.	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż do 14/21* dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego	nie może rozpocząć się wcześniej niż 1.04.2020 r. i zakończyć później niż do 14/21* dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, nie później jednak niż do dnia 31.12.2020 r.

*Termin 14 dni odnosi się do zadań realizowanych w kraju, termin 21 dni odnosi się do zadań realizowanych za granicą.

4. Maksymalna kwota wnioskowanej dotacji w ramach poszczególnych komponentów:

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
Maksymalna kwota wnioskowanej dotacji	150 000,00 zł	150 000,00 zł	150 000,00 zł	150 000,00 zł

5. Minimalna kwota wnioskowanej dotacji w ramach poszczególnych komponentów:

Numer i nazwa komponentu	I. Wzmocnienie wizerunku Polski na arenie międzynarodowej	II. Wymiar wschodni polskiej polityki zagranicznej	III. Polacy i Żydzi – wspólne dziedzictwo i przyszłość	IV. Rola Polski w procesie integracji państw Bałkanów Zachodnich z UE
Minimalna kwota wnioskowanej dotacji	50 000,00 zł	50 000,00 zł	30 000,00 zł	50 000,00 zł

6. Oferty, w których kwoty wnioskowanej dotacji będą wyższe niż kwota maksymalna lub niższe niż kwota minimalna, wskazane odpowiednio w ust. 4 i 5, będą odrzucone na etapie oceny formalnej.
7. Minimalny wkład własny oferenta/ów wynosi 10 % całkowitej wartości zadania publicznego.
8. Oferty, które wykażą wkład własny oferenta niższy niż wskazany w ust. 7, będą odrzucone na etapie oceny formalnej.

9. Na wkład własny² oferenta mogą składać się:
- środki finansowe własne;
 - środki finansowe pochodzące z innych źródeł, w tym z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego;
 - środki finansowe z innych niż MSZ źródeł publicznych;
 - środki finansowe ze źródeł niepublicznych;
 - wkład osobowy;
 - wkład rzeczowy.
10. W ramach realizacji zadania publicznego oferent może pokrywać ze środków dotacji oraz wkładu własnego koszty spełniające poniższe kryteria:
- a) niezbędne do zrealizowania zadania publicznego i osiągnięcia jego rezultatów;
 - b) spełniające wymogi efektywnego zarządzania finansami, w szczególności osiągnięcia wysokiej jakości za daną cenę;
 - c) poniesione w terminach wskazanych w par. 2, ust. 2 i 3 *Istotnych postanowień umowy dotacji* stanowiących załącznik nr 4 do regulaminu konkursu, związane z działaniami realizowanymi w trakcie zadania publicznego;
 - d) identyfikowalne i weryfikowalne, w szczególności zarejestrowane w księgach rachunkowych i określone zgodnie z zasadami rachunkowości.
11. Koszty wymienione poniżej nie są uznawane za koszty kwalifikowane:
- a) zadłużenie i koszt obsługi zadłużenia;
 - b) rezerwy na straty i ewentualne przyszłe zobowiązania;
 - c) odsetki od zadłużenia;
 - d) straty związane z wymianą walut;
 - e) zakup nieruchomości (grunty, budynki);
 - f) zakup środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351), z zastrzeżeniem ust. 15 lit. I) niniejszego regulaminu;
 - g) koszty leczenia indywidualnych osób bądź pracowników oferenta;

² Pojęcie wkładu własnego oraz jego rodzaje opisane zostało w *Wytocznych dla oferentów*, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Sposób dokumentowania poszczególnych rodzajów wkładu własnego opisany został w § 7 *Istotnych postanowień umowy dotacji*, stanowiących załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

- h) studia wykonalności;
 - i) koszty wydatkowane niezgodnie z warunkami umowy.
12. Kwalifikowane koszty zadania publicznego obejmują koszty administracyjne i merytoryczne.
13. Koszty administracyjne mogą obejmować w szczególności:
- a) wynagrodzenie koordynatora projektu, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za koordynację (w tym asystenta lub innych osób zaangażowanych w koordynację) **nie może przekroczyć łącznie na realizację projektu 15 000,00 zł ze środków dotacji**;
 - b) koszty bankowe;
 - c) koszty wynajmu i utrzymania biura (w tym czynsz), opłaty za media;
 - d) usługi księgowe i/lub usługi prawne;
 - e) usługi pocztowe i kurierskie, koszty korzystania z telefonu (stacjonarnego, komórkowego), Internetu oraz rozmowy prowadzone przy wykorzystaniu technologii VOIP;
 - f) materiały biurowe.
- UWAGA:** Koszty bankowe, koszty wynajmu i utrzymania biura (w tym czynsz), opłaty za media oraz usługi księgowe i/lub prawne możliwe są do sfinansowania jedynie ze środków własnych oferenta.
14. Koszty merytoryczne mogą obejmować w szczególności:
- a) koszty osobowe - wynagrodzenie osób merytorycznie zaangażowanych w realizację projektu;
 - b) koszty wyżywienia i zakwaterowania;
 - c) koszty zakupu usług tłumaczeniowych, szkoleniowych, drukarskich;
 - d) koszty podróży/transportu, w tym wydatki na zakup biletów;
 - e) koszty wynajmu środka transportu, koszty paliwa, opłaty parkingowe;
 - f) myto, wizy, ubezpieczenie, cło;
 - g) koszty promocji projektu i konkursu „Dyplomacja publiczna 2020”, w tym zakup materiałów promocyjnych, outdoor;
 - h) koszty ewaluacji działań realizowanych w ramach projektu;
 - i) koszty dystrybucji materiałów informacyjnych;
 - j) koszty wynikające ze specyfiki działań podejmowanych w ramach realizacji projektu;

- k) koszty wynajmu pomieszczeń i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu i utrzymania biura, o których mowa w ust. 13. lit. c);
- l) zakup środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości) - w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli materiały/środki zostaną użyte tylko i wyłącznie do realizacji projektu.

§ 7. Opiniowanie ofert pod względem formalnym i merytorycznym

1. Oferty, które wpłynęły w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 12 podlegają opiniowaniu przez Komisję.
2. Nie podlegają opinii Komisji oferty, które wpłynęły do MSZ po terminie wskazanym w § 5 ust. 12.
3. Komisja opiniuje oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Opiniowanie złożonych ofert następuje zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także zgodnie z niniejszym regulaminem.
5. Na etapie opinii formalnej oferty podlegają jednokrotnej procedurze uzupełnień i/lub wyjaśnień w zakresie spełnienia kryteriów wskazanych w § 5 ust. 3 oraz ust. 8 pkt 1-6 oraz pkt 9-11 niniejszego regulaminu.

W przypadku nie załączenia do oferty wymaganego dokumentu lub załączenia do oferty dokumentów niekompletnych lub też pod innym względem niespełniających wymogów formalnych, uzupełnieniu podlega cały dokument, którego ta nieprawidłowość dotyczy.

6. Lista ofert podlegających procedurze uzupełnień i/lub wyjaśnień zostanie opublikowana na stronie internetowej MSZ www.gov.pl/dyplomacja do dnia **19.02.2020 r.** Dodatkowo oferenci zostaną wezwani pocztą elektroniczną na adres podany w ofercie do złożenia uzupełnień i/lub wyjaśnień dotyczących stwierdzonych w ich ofertach nieprawidłowości formalnych. Sposób i termin wniesienia uzupełnień i/lub wyjaśnień podany zostanie wraz z listą ofert podlegających procedurze uzupełnień i/lub wyjaśnień oraz w wezwaniu.

Oferenci, którzy nie wskażą adresu mailowego w ofercie, zobowiązani będą do zapoznania się z informacją dostępną na stronie internetowej MSZ oraz do złożenia stosowych uzupełnień i/lub wyjaśnień w sposób i w terminie, o którym mowa powyżej.

Uzupełnienia należy:

- przesać pocztą na adres:
Ministerstwo Spraw Zagranicznych,

Departament Dyplomacji Publicznej i Kulturalnej, Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa;

z dopiskiem na kopercie: **Konkurs „Dyplomacja publiczna 2020”, komponent (wskazać numer komponentu)– uzupełnienie**

- lub złożyć w Dzienniku Podawczym Ministerstwa Spraw Zagranicznych Al. J. Ch. Szucha 21 wejście od ul. Litewskiej, w godzinach 8.15-16.15.

- lub przesłać przez ePUAP na adres **/MSZ/Skrytka** lub **/MSZ/SkrytkaESP**

Decyduje data wpływu uzupełnień do Ministerstwa Spraw Zagranicznych (niezależnie od sposobu dostarczenia).

7. Oferty zaopiniowane negatywnie na etapie formalnym podlegają odrzuceniu.
8. Oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała uzupełnieniom formalnym, jeśli:
 - a) została dostarczona po upływie wyznaczonego terminu określonego w § 5 ust. 12 niniejszego regulaminu;
 - b) oferent nie jest uprawniony do ubiegania się o dotację;
 - c) oferent podlega wykluczeniu na podstawie § 3 ust. 5-7 niniejszego regulaminu;
 - d) oferent złożył w konkursie taką liczbę ofert, która wykracza ponad limit wskazany w § 5 ust. 1 niniejszego regulaminu; odrzuceniu wówczas będą podlegać wszystkie oferty złożone przez tego oferenta (dotyczy również ofert wspólnych);
 - e) termin realizacji zadania publicznego nie spełnia wymagań określonych w § 6 ust. 1 niniejszego regulaminu; w przypadku rozbieżności terminu realizacji wskazanego w pkt I oferty w stosunku do terminu wskazanego w pkt III.11 oferty (Opis poszczególnych działań i harmonogram), przy ocenie brany będzie pod uwagę termin wskazany pkt III.11 oferty;
 - f) kwota wnioskowanej dotacji jest niższa niż minimalna wskazana w § 6 ust. 5 niniejszego regulaminu lub wyższa niż maksymalna wskazana w § 6 ust. 4 niniejszego regulaminu; w przypadku rozbieżności wnioskowanej kwoty dotacji wskazanej w pkt I oferty w stosunku do kwoty wskazanej w *Kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego*, przy ocenie brana będzie pod uwagę kwota wnioskowanej dotacji wskazana w *Kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego*;
 - g) wkład własny oferenta jest niższy niż wskazany w § 6 ust. 7 niniejszego regulaminu;
 - h) oferta nie została podpisana.
9. Oferta zostanie odrzucona i nie będzie rozpatrywana w kolejnym etapie, jeśli:
 - a) jest niekompletna lub pod innym względem niezgodna z wymogami formalnymi określonymi w niniejszym regulaminie;
 - b) oferent nie dokona uzupełnień/nie przedstawi wyjaśnień dotyczących oferty zgodnie z procedurą i na zasadach opisanych w ust. 5-6;
 - c) przedstawione uzupełnienia/wyjaśnienia dotyczące oferty będą niekompletne lub niewystarczające.
10. Ostateczna lista oferentów, których oferty zostały odrzucone pod względem formalnym, na podstawie ust. 8 i 9 zostanie opublikowana na stronach internetowych Ministerstwa Spraw Zagranicznych niezwłocznie po jej zatwierdzeniu przez właściwego członka kierownictwa.

11. Oferty zaopiniowane pozytywnie pod względem formalnym podlegają opiniowaniu pod względem merytorycznym. W trakcie opinii merytorycznej w pierwszym etapie Komisja weryfikuje spełnienie przez oferenta:

- wymogu zgodności zadania z celami i priorytetami określonymi w § 2 ust. 1-5 niniejszego regulaminu,
- wymogu zgodności zadania z miejscem jego realizacji określonym w § 2 ust. 8 niniejszego regulaminu,
- warunku opisanego w § 2 ust. 13 niniejszego regulaminu.

W przypadku stwierdzenia którejkolwiek niezgodności wskazanej powyżej, oferta nie podlega dalszej ocenie merytorycznej.

12. Przy analizie i opiniowaniu oferty pod względem merytorycznym Komisja bierze pod uwagę:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
- b) proponowaną jakość wykonania zadania publicznego;
- c) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- d) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, szczególnie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego;
- e) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych i/lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- f) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia przez oferenta środków otrzymanych w latach 2016-2019, w przypadku podmiotu składającego ofertę, który realizował już zadania publiczne zlecone przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych, uwzględniając analizę i ocenę realizacji dotychczas zleconych zadań publicznych (w niniejszym kryterium badane są również przypadki, gdy z przyczyn, za które odpowiada oferent, nie zakończono kontroli rozliczenia dotacji),

przy użyciu następujących kryteriów i ich wag w odniesieniu do lit. a)-e):

lp.	kryterium	czynnik oceny	skala punktowa	uwagi dotyczące punktacji
a)	możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	<ul style="list-style-type: none">– doświadczenie oferenta w realizacji projektów o podobnej skali, zasięgu, rodzaju i wartości;– kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne;– spójność i racjonalność „Opisu poszczególnych zadań i harmonogramu”;	0-10	

b)	<p>proponowana jakość wykonania zadania publicznego (w kontekście celów i priorytetów wskazanych w §2 ust. 1-4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – uzasadnienie potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania; – zasadność doboru narzędzi służących realizacji zadania, w tym służących dotarciu do wskazanych w ofercie grup odbiorców; – aspekt międzynarodowy projektu, w tym odbiorcy zagraniczni – wykorzystanie nowoczesnych narzędzi komunikacji umożliwiających skuteczne dotarcie do grup docelowych (w tym istniejące portale, serwisy internetowe, media społecznościowe); – wskazanie w ofercie, w jaki sposób projekt będzie stanowił impuls do powstania i utrzymania trwałych relacji z partnerami zagranicznymi oraz czy będzie możliwość kontynuacji działań w przyszłości; – udział i sposób zaangażowania partnerów w realizację zadania, w tym partnerów zagranicznych; – zakładane rezultaty realizacji zadania; – zakładane metody monitoringu i ewaluacji realizacji zadania; – zakładane formy promocji działań. 	0-60	
c)	<p>planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków</p>	<ul style="list-style-type: none"> – wkład rzeczowy oferenta (punkt IV.3 oferty oraz kosztorys) i/lub partnerów w realizację zadania; – wkład osobowy oferenta (punkt IV.1-2 oferty oraz kosztorys) i/lub partnerów w realizację zadania, w tym kwalifikacje i liczba wolontariuszy oraz innych osób wykonujących społecznie pracę przy realizacji zadania; 	0-10	
d)	<p>kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, szczególnie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego</p>	<ul style="list-style-type: none"> – wysokość i sposób kalkulacji kosztów w odniesieniu do rodzaju, zakresu i przewidywanych efektów ilościowych i jakościowych zadania publicznego; – przejrzystość i spójność budżetu z planowanymi działaniami oraz z harmonogramem; – zasadność i racjonalność wysokości poszczególnych pozycji kosztorysu; 	0-10	

e)	planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych i/lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł niż MSZ na realizację zadania publicznego	stosunek finansowego wkładu własnego (wkładu finansowego oferenta i/lub pochodzącego z innych źródeł niż MSZ) w odniesieniu do całości kosztów realizacji zadania publicznego	0-10	oferenci otrzymają: <ul style="list-style-type: none"> - od 0 do 5 punktów w przypadku, gdy deklarowany wkład finansowy własny będzie niższy niż minimalna wysokość wkładu własnego określonego w §6 ust. 7 niniejszego regulaminu; - 6 punktów w przypadku, gdy deklarowany wkład finansowy własny będzie równy minimalnej wysokości wkładu własnego określonego w §6 ust. 7 niniejszego regulaminu; - od 7 do 10 punktów w przypadku, gdy deklarowany wkład finansowy własny będzie wyższy niż minimalna wysokość wkładu własnego określonego w §6 ust. 7 niniejszego regulaminu
----	--	--	------	--

13. W wyniku opinii merytorycznej oferta może otrzymać łącznie 100 punktów za spełnienie kryteriów wymienionych w ust. 12.
14. W odniesieniu do podmiotów, które w latach 2016-2019 realizowały zadania publiczne zlecone przez MSZ zostanie dodatkowo dokonana ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia przez oferenta środków otrzymanych w tych latach, zgodnie z ust. 12 lit. f) niniejszego regulaminu (w niniejszym kryterium badane są również przypadki, gdy z przyczyn, za które odpowiada oferent, nie zakończono kontroli rozliczenia dotacji).
15. W przypadku zastrzeżeń wynikających z oceny, o której mowa w ust. 14, od liczby punktów uzyskanych w wyniku opinii, o której mowa w ust. 13, komisja może odjąć maksymalnie 10 pkt.
16. Komisja rekomenduje do dofinansowania oferty:
 - a) niepodlegające odrzuceniu z powodów formalnych;
 - b) zgodne z założeniami i celami określonymi w § 2 ust. 1-5, ust. 8 oraz ust. 13 niniejszego regulaminu;

- c) ocenione na co najmniej 60 punktów w wyniku opinii merytorycznej, zgodnie z kryteriami i na zasadach opisanych w ust. 12-15.
17. Komisja konkursowa sklasyfikuje oferty, o których mowa w ust. 16, malejąco wg przyznanej punktacji w ramach poszczególnych komponentów.
 18. Dotacje otrzymają oferenci, których oferty spełnią warunki opisane w ust. 16 i zmieszczą się w limitach środków przewidzianych na poszczególne komponenty, z zastrzeżeniem możliwości zmian limitów środków pomiędzy poszczególnymi komponentami. O przyznaniu dotacji oferentom z listy ofert rekomendowanych decyduje minister.
 19. Oferty spełniające warunki opisane w ust. 16 i niemieszczące się w limitach środków przewidzianych na poszczególne komponenty (z zastrzeżeniem możliwości zmian limitów środków pomiędzy poszczególnymi komponentami), zostaną umieszczone na liście rezerwowej w kolejności malejącej wg przyznanej punktacji w ramach poszczególnych komponentów. Przyznanie dotacji oferentom z listy rezerwowej możliwe będzie jedynie w przypadku ewentualnej rezygnacji z podpisania umowy dotacji przez oferentów umieszczonych na liście podstawowej. O przyznaniu dotacji oferentom z listy ofert rezerwowych decyduje minister.
 20. Decyzja Ministra Spraw Zagranicznych o przyznaniu bądź nieprzyznaniu dofinansowania nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie.
 21. Oferta złożona w niniejszym konkursie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

§ 8. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu

1. Ogłoszenie o konkursie, informacja o sposobie udostępnienia wzoru oferty i wzory innych dokumentów niezbędnych do złożenia ofert oraz wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, w siedzibie Ministerstwa Spraw Zagranicznych oraz na stronie internetowej Ministerstwa www.gov.pl/dyplomacja
2. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone do dnia **24.04.2020 r.**
3. Podmioty, których zadania publiczne zostały zaakceptowane do realizacji i przyznania dotacji, zostaną pisemnie poinformowane w ciągu 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o wynikach konkursu o sposobie procedowania przy zawieraniu umów dotacji.
4. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Z oferentami, którym przyznano dotacje, zostaną zawarte umowy dotacji bez zbędnej zwłoki.
2. Całość dotacji będzie przekazana po podpisaniu umowy o dotację. Przekazanie dotacji nastąpi nie później niż w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy o dotację.
3. Wysokość dotacji może ulec zmniejszeniu w przypadku ograniczenia środków finansowych MSZ przeznaczonych na dotacje celowe będące w dyspozycji Departamentu Dyplomacji Publicznej i Kulturalnej.

4. Pracownicy Ministerstwa i placówek zagranicznych nie mogą być podwykonawcami umów dotacji ani wykonywać innych zajęć zarobkowych na rzecz zleceniobiorcy, który realizuje zadanie publiczne dofinansowane ze środków dotacji przyznanych przez Ministra.
5. Zleceniobiorcy są zobowiązani do informowania odbiorców zadania publicznego o źródle pochodzenia funduszy na zasadach określonych w umowie dotacji.
6. Zleceniobiorca w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego ma obowiązek złożenia sprawozdania z realizacji zadania publicznego. Niezłożenie sprawozdania z realizacji zadania publicznego w terminie 30 dni od jego zakończenia stanowi naruszenie dyscypliny finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440).
7. Ministerstwo Spraw Zagranicznych nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz nie odsyła materiałów nadesłanych przez oferentów.
8. W przypadku niepodpisania, z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron, umowy dotacji na realizację zadania, MSZ nie refunduje żadnych poniesionych przez oferenta kosztów.
9. Ministerstwo Spraw Zagranicznych zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu.
10. Oferent, w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach udziału w otwartym konkursie ofert, zobowiązuje się do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
11. Oferent zobowiązany jest do przekazania osobom wskazanym w ofercie złożonej w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego: „Dyplomacja publiczna 2020” informacji dotyczącej przetwarzania ich danych osobowych przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych zawartej w pkt 3 *Wytycznych dla oferentów* stanowiących załącznik nr 1 do regulaminu konkursu.

Załączniki do regulaminu:

1. Wytyczne dla oferentów.
2. Wzór oferty.
3. Oświadczenie dotyczące kryteriów wykluczenia.
4. Istotne postanowienia umowy dotacji.