

Deklaracja dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Puławach przy ul. Czartoryskich 8, 24-100 Puławy

W budynku mieszczą się:

Kierownik BP, Za-ca Kierownika BP, Wydział Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich (WDSPB); Wydział Rejestracji Zwierząt (WRZ); Samodzielne stanowisko ds. Kancelaryjno-Biurowych (StKB), Samodzielne stanowisko ds. Archiwizacji (StA), 2 składnice akt.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Czartoryskich i ul. Głębokiej.

Przejścia dla pieszych przy ul. Czartoryskich i Głębokiej nie posiadają sygnalizacji świetlnej ani dźwiękowej. Na trasie dojść do wejścia do budynku występują pojedyncze przeszkody np. kosze na śmieci, drzewa, szlaban.

Teren obiektu ogrodzony jest parkanem betonowo-metalowym. Ogrodzenie posiada bramę, zabezpieczoną szlabanem, z której korzystają zarówno pracownicy (posiadający pilota do szlabanu) jak i beneficjenci ARiMR (przy szlabanie znajduje się domofon, który obsługują pracownicy ochrony znajdujący się na portierni).

Dojazd do budynku

Dojazd do budynku możliwy jest od ul. Czartoryskich dwoma niezależnymi wjazdami, jeden wjazd od strony dziedzińca, drugi wjazd od strony parkingu.

Miejsca parkingowe

Miejsca parkingowe znajdują się na parkingu wewnętrznym, z którego korzystają pracownicy oraz beneficjenci ARiMR.

Zewnętrzne miejsca parkingowe znajdują się wokół Skweru Niepodległości, obok Starostwa Powiatowego w Puławach oddalonego od budynku biura ok 240 m.

Wejścia do budynku

Wejście główne

(od strony dziedzińca, z poziomu „0”)



Wejście boczne
(od strony parkingu, z poziomu „-1”)



Wejście główne do budynku (od strony dziedzińca) jest powyżej poziomu chodnika na wysokości dwóch schodków, wyposażone w podwójne drzwi dwuskrzydłowe (drzwi główne i na korytarz) otwierane manualnie. Z wejścia głównego korzystają zarówno pracownicy jak i beneficjenci biura.

Biuro posiada również drugie wejście do budynku znajdujące się w tylnej części budynku od strony parkingu. Znajduje się w odległości około 80 metrów od wyznaczonych miejsc parkingowych. Wejście znajduje się na poziomie piwnic, aby wejść do pomieszczeń zajmowanych przez Biuro Powiatowe w Puławach należy wejść na klatkę schodową i pokonać 18 schodów.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w dwóch salach obsługi (WDSPB, WRZ), obie zabezpieczone drzwiami wewnętrznymi, do których wchodzimy ciągiem komunikacyjnym.

Sala obsługi klienta wyposażona jest w stoliki, krzesła dla klientów oraz blaty przyściennie.

Na poziomie parteru dostępna jest również toaleta.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Anna Piecyk, tel. 81 536 40 38, e-mail: ANNA.PIECYK@arimr.gov.pl
- Małgorzata Janisz, tel. 81 536 40 15, e-mail: MALGORZATA.JANISZ@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej, jednak jest dostępny tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej.

Toalety

W budynku brak jest toalet przystosowanych dla osób z niepełnosprawnościami.

Sale konferencyjne

W biurze brak jest sali konferencyjnej.

Ewakuacja

Ewakuacja z sali obsługi budynku odbywa się przez korytarz oraz przedsionek w kierunku dziedzińca lub parkingu.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).