

**PLAN DZIAŁAŃ REGIONALNEJ DYREKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA W POZNANIU
W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
W LATACH 2021–2022**

Lp.		Zadania realizowane w ramach obszaru działania	Odpowiedzialny za realizację	Termin realizacji	Uwagi
1.	Wyznaczenie Koordynatora ds. dostępności i ogłoszenie do publicznej wiadomości.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wyznaczenie Koordynatora ds. dostępności i powołanie zespołu ds. dostępności 2. Publikacja informacji na stronie RDOŚ 3. Zgłoszenie danych Koordynatora ds. dostępności na Portal Funduszy Europejskich (serwis zarządzany przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej) oraz do Wojewody Wielkopolskiego – adres: dostepnosc@poznan.uw.gov.pl 4. Przekazanie informacji pracownikom RDOŚ (e-mail) 	Dyrektor RDOŚ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Do 31.07.2021 r. 2. Do 31.08.2021 r. 3. Do 31.08.2021 r. 4. Do 31.08.2021 r. 	Zrealizowano. Zarządzenie wewnętrzne Nr 9/2021 RDOŚ w Poznaniu z dnia 9.07.2021 r. w sprawie powołania w RDOŚ w Poznaniu zespołu do spraw dostępności
2.	Wstępny audyt dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wstępny przegląd udogodnień dla osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Przegląd barier. 3. Przygotowanie deklaracji. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.-2. Koordynator ds. dostępności/Zespół ds. dostępności oraz audytor zewnętrzny 3. Koordynator ds. dostępności 	<ol style="list-style-type: none"> 1.–2. 13.07.2021 r. 3. Do 31.08.2021 r. 	Zrealizowano
3.	Rozwiązania architektoniczne, cyfrowe, informacyjno-komunikacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zatwierdzenie deklaracji przez RDOŚ w Poznaniu 2. Zamieszczenie deklaracji na stronie BIP 	<ol style="list-style-type: none"> 1. RDOŚ w Poznaniu 2. Informatyk 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 20.08.2021 r. 2. 31.08.2021 r. 	Zrealizowano

**PLAN DZIAŁAŃ REGIONALNEJ DYREKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA W POZNANIU
W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
W LATACH 2021–2022**

4.	Prace związane z zapewnieniem dostępnością w zakresie komponentu architektonicznego, informacyjno – komunikacyjnego i cyfrowego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prace związane z oznakowaniem pomieszczeń 2. Zakup pętli indukcyjnej 3. Bieżąca aktualizacja strony BIP 	Koordynator ds. dostępności/Zespół ds. dostępności Dyrektor, Naczelnicy/Kierownicy	Do 2022 r.	W trakcie realizacji
5.	Monitorowanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie okresowych przeglądów i raportowania. 2. Prowadzenie bezpośrednich spotkań. 	Koordynator ds. dostępności/Zespół ds. dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja zadań w trybie ciągłym 2. W razie potrzeb 	-

zatwierdzam