



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

---

Warszawa, dnia 1 czerwca 2012 r.

Poz. 15

## ZARZĄDZENIE Nr 14 MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 31 maja 2012 r.

### **w sprawie powołania zespołu do spraw opiniowania ofert złożonych na otwarty konkurs ofert w ramach Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 „Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”**

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2012 r. poz. 392) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

Powołuje się zespół do spraw opiniowania ofert złożonych na otwarty konkurs ofert w ramach Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 „Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”, zwany dalej „Zespołem”.

#### § 2.

1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) analiza i ocena złożonych ofert w oparciu o kryteria określone w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert w ramach Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 „Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”;
  - 2) przedłożenie Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej opinii co do złożonych ofert wraz z rekomendacją ich wyboru do przyznania dotacji w 2012 roku, a także proponowaną kwotą dotacji.
2. Ocenę złożonych ofert Zespół zamieszcza na formularzach „Karta oceny oferty” oraz „Karta wskaźników ustalających pozycję oferty w rankingu”, których wzory określają załączniki nr 1 i 2 do zarządzenia.

#### § 3.

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Janina Szumlicz – Zastępca Dyrektora Departamentu Polityki Rodzinnej;
- 2) wiceprzewodniczący – Katarzyna Napiórkowska – Naczelnik Wydziału Opieki nad Dzieckiem i Rodziną;
- 3) członkowie:
  - a) Anna Kuszczuk,
  - b) Klara Wigier,
  - c) Leszek Sarnowski,
  - d) Anna Jasińska.

#### § 4.

W pracach Zespołu mogą brać udział osoby nie będące członkami Zespołu, zaproszone do udziału w jego pracach przez przewodniczącego Zespołu.

**§ 5.**

1. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący Zespołu.
2. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:
  - 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu;
  - 2) określenie trybu pracy Zespołu;
  - 3) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
  - 4) podejmowanie ostatecznej decyzji w przypadkach spornych.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego Zespołu jego zadania wypełnia wiceprzewodniczący Zespołu, a w przypadku ich nieobecności – upoważniony pisemnie przez przewodniczącego członek Zespołu.

**§ 6.**

Praca Zespołu odbywa się w ramach obowiązków służbowych, a członkowie Zespołu nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 7.**

Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową Zespołu zapewnia Departament Polityki Rodzinnej.

**§ 8.**

Zespół kończy działalność z chwilą ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**MINISTER  
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

*Władysław Kosiniak-Kamysz*

Załączniki do zarządzenia nr 14  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 31 maja 2012 r.

*Załącznik Nr 1*

**WZÓR**  
**KARTA OCENY OFERTY**

Nr oferty .....

**Część I**

**Ocena Formalna**

**Nazwa projektu „Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”**

**Jednostka wnioskująca** .....

Lp.	Warunki formalne	Tak (+)	Nie (-)	Uwagi
1.	Wniosek złożony przez jednostkę samorządu terytorialnego.			
2.	Wniosek złożony w odpowiednim terminie (21 dni od dnia ogłoszenia, tj. do dnia 9 maja br.).			
3.	Wniosek złożony na odpowiednim druku wskazanym w ogłoszeniu.			
4.	Złożone dokumenty są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania samorządu.			
5.	Złożona oferta jest kompletna, a zawarte w niej pola są prawidłowo wypełnione.			
6.	Wniosek złożony na wymienione w ogłoszeniu działanie tj. wyłącznie na zatrudnienie koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.			

**Część II**  
**Ocena merytoryczna i finansowa**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria oceny ofert zgodnie ze wskazaniami zawartymi w ogłoszeniu</b>	<b>Spełnia kryterium</b>	<b>Nie spełnia kryterium</b>	<b>Uwagi</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
1.	Termin zakończenia zadania do 31.12.2012 r.			
2.	W ofercie zostały zachowane proporcje udziału dotacji budżetowej w kosztach realizacji zadania (tj. nie więcej niż 70%) z uwzględnieniem zasady ujętej w pkt 3 ogłoszenia.			
3.	Kosztorys jest poprawny i posiada szczegółową kalkulację kosztów.			
4.	Koszty kwalifikowane z dotacji powstały od dnia ogłoszenia.			
	<b>Wnioskowana kwota</b>			

1. ....  
(imię i nazwisko) (podpis) (data dokonania oceny)

Załącznik nr 2

## WZÓR

## Karta wskaźników ustalających pozycję oferty w rankingu

Lp.	Nr oferty	Nazwa jednostki samorządu terytorialnego	Kod województwa	Tytuł programu	Liczba rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka	Liczba rodzin zastępczych z doświadczeniem do 3 lat	Szacowane niezaspokojone zapotrzebowanie na pracę koordynatorów w powiecie (w przeliczeniu na liczbę etatów)	Liczba zatrudnionych koordynatorów	Planowana liczba koordynatorów zatrudnionych w ramach projektu	Wskaźnik dochodów podatkowych w przeliczeniu na mieszkańca „Wskaźnik P” na 2012 r.	Wnio-skowana kwota dotacji w zł	Łączna wartość projektu w zł	Termin zakończenia zadania	Spełnienie kryterium udziału dotacji budżetowej w kosztach realizacji zadania, nie więcej niż 70% kosztów zadania (z uwzględnieniem pkt 3 ogłoszenia o konkursie) (tak/nie)	Spełnienie kryterium formalnych (tak/nie)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

## Objaśnienia:

Kolumna 6, 7 i 8 – wskaźnik wpływający dodatnio na pozycję w rankingu.

Kolumna 9 i 10 – wskaźnik neutralny.

Kolumna 11 – wskaźnik ujemnie wpływający na pozycję w rankingu.