

Poznań, 17 lipca 2024 r.

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/
SPRAWDZAJĄCEJ*
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ PRACOWNIKÓW ODDZIAŁU HIGIENY DZIECI,
MŁODZIEŻY I PROMOCJI ZDROWIA ** WOJEWÓDZKIEJ STACJI
SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU W POWIATOWEJ STACJI
SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNEJ (PSSE) W PILE
Aleja Wojska Polskiego 43, 64-920 Piła
adres PSSE**

1. Data kontroli: 18.06.2024 r.

2. Znak pisma: DN-HD-PZ.1611.4.2024

3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE: Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży w PSSE w Pile.

3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób* przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie nr 25/2024 z 13.06.2024 r.:

1. ██████████ – starszy asystent Oddziału Higieny Dzieci, Młodzieży i Promocji Zdrowia,
2. ██████████ ██████████ – starszy asystent Oddziału Higieny Dzieci, Młodzieży i Promocji Zdrowia.

3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób* biorących udział w kontroli ze strony PSSE w ██████████

1. ██████████ – asystent Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży,
2. ██████████ – młodszy asystent Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży.

4. Zakres kontroli: Sposób przeprowadzania czynności kontrolnych w placówce nadzorowanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pile w zakresie higieny dzieci i młodzieży oraz sprawdzenie poprawności wypełniania dokumentacji kontrolnej.

5. Wyniki i ustalenia z kontroli

5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

18 czerwca 2024 r. pracownicy PSSE w Pile przeprowadzili kontrolę w Szkole Podstawowej nr ██████████ w Pile.

Rozpoczynając czynności kontrolne pracownicy PSSE w Pile przedstawili osoby biorące udział w kontroli, okazali legitymacje służbowe i upoważnienia do przeprowadzenia czynności kontrolnych, szczegółowo omówili cel i zakres kontroli.

Następnie rozpoczęto kontrolę stanu sanitarno-higienicznego i technicznego pomieszczeń szkoły, zwracając szczególną uwagę na sprzęty i wyposażenie. Skontrolowano sale zajęć, pracownie komputerowe, pracownię chemiczną, pomieszczenia sanitarne, w tym zachowanie standardów dostępności do urządzeń sanitarnych, zapewnienie środków do utrzymania higieny osobistej dla uczniów (tj. mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe) oraz ciągi komunikacyjne. Oceniono również mikroklimat pomieszczeń, warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego i rekreacji, miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych, realizację wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin oraz przechowywanie środków czystościowych. Skontrolowano także wyposażenie apteczek wraz z instrukcjami udzielania pierwszej pomocy oraz realizację wymogów w zakresie ochrony zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych. Ocenie poddano również stan sanitarno-higieniczny i techniczny otoczenia placówki: plac zabaw, teren rekreacyjny oraz boisko wielofunkcyjne. W trakcie wykonywania czynności kontrolnych osoby kontrolujące zadawały pytania i sporządzały notatki niezbędne do wypełnienia dokumentacji kontrolnej.

Czynności kontrolne przeprowadzone zostały w obecności Kierownika gospodarczego.

Następnie osoby kontrolujące przystąpiły do oceny dokumentacji. W pierwszej kolejności zweryfikowano dokumentację pracowników do celów sanitarno - epidemiologicznych, listę kontrolną z przeglądu przeprowadzonego 31.08.2023 r., protokół z naprawy/przeglądu okresowego klimatyzacji, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy, umowę z pielęgniarką.

Dokumentacja kontrolna została sporządzona w siedzibie PSSE w Pile z wykorzystaniem sprzętu komputerowego, na aktualnym druku: „Protokół kontroli” stanowiącym załącznik do Procedury technicznej PT/01 *Sposób wykonywania kontroli w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego, w tym zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń* (PT/01), formularzu F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły” oraz formularzu F/HDM/06 „Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach”.

Po analizie sporządzonej przez pracowników PSSE w Pile dokumentacji kontrolnej stwierdza się, co następuje.

W protokole kontroli powołano się na aktualne przepisy prawne na podstawie których przeprowadzono kontrolę obiektu. Ponadto zawarto informacje dotyczące: zakresu przedmiotowego kontroli, użytego wyposażenia, wykonanych pomiarów; wyników pomiarów, z których korzystano podczas kontroli, dokumentów, które zostały zweryfikowane podczas kontroli, wykorzystanych formularzy kontroli, przetwarzania danych osobowych. Wnikliwie i szczegółowo opisano stan sanitarno-higieniczny kontrolowanego obiektu.

W protokole kontroli nie zawarto informacji, iż w sanitariatach nie posiadających okien przy szatniach w starym bloku sportowym winna być zapewniona wentylacja mechaniczna oraz informacji o przeterminowanych substancjach chemicznych i ich mieszaninach, które znajdowały się w pracowni chemicznej.

Wolne miejsca wypełnionych druków wykreślono w sposób uniemożliwiający wprowadzenie dodatkowych zapisów. Kontrolę przeprowadzono rzetelnie, obiektywnie i wnikliwie, zgodnie z procedurą techniczną PT/01.

Na podstawie ustaleń kontroli ocenia się działalność PSSE w Pile w kontrolowanym zakresie*:**

1. **Pozytywnie**
2. **Pozytywnie z uchybieniami**
3. **Pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości**
4. **Negatywnie**

5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

nie dotyczy.

5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:

nie dotyczy

5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:

nie dotyczy

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie**** do 7 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

.....
data, podpis WPWIS

- * - niepotrzebne skreślić
- ** podać komórkę organizacyjną WSSE
- *** właściwe podkreślić i uzasadnić