

# Instrukcja w sprawie występowania o dodawanie, usuwanie i przeniesienie obiektów mostowych, tuneli i przepustów w Rejestrze Jednolitych Numerów Inwentarzowych.

## Definicje

### 1.1 Obiekt mostowy

Obiekty mostowe dzielimy na następujące rodzaje:

- 1.1.1 Most, wiadukt, estakada, kładka dla pieszych
  - 1.1.1.1 Most drogowy - obiekt służący do zapewnienia komunikacji drogowej nad przeszkodą wodną.
  - 1.1.1.2 Wiadukt - obiekt służący do zapewnienia komunikacji drogowej nad drogą lub linią kolejową.
  - 1.1.1.3 Estakada - obiekt służący do zapewnienia komunikacji drogowej nad przeszkodą inną niż przeszkoda wodna, drogowa lub linia kolejowa.
  - 1.1.1.4 Kładka dla pieszych - obiekt służący do przeprowadzenia ruchu pieszego nad przeszkodą.

W przypadku obiektu mostowego usytuowanego nad kilkoma różnymi przeszkodami, o rodzaju obiektu decydują kolejno:

- przeszkoda wodna,
- linia kolejowa,
- droga,
- inne przeszkody.

### 1.2 Tunel

Tunele dzielimy na:

- 1.2.1 Tunel drogowy - obiekt usytuowany poniżej poziomu terenu służący do zapewnienia komunikacji drogowej pod przeszkodą
- 1.2.2 Przejście podziemne - obiekt usytuowany poniżej poziomu terenu, służący do przeprowadzania ruchu pieszego pod przeszkodą.

### 1.3 Przepust

Budowla o przekroju poprzecznym zamkniętym, przeznaczona do przeprowadzania cieków, szlaków wędrówek zwierząt dziko żyjących lub urządzeń technicznych przez nasyp drogi, o następujących wymiarach minimalnych:

- średnicy wewnętrznej nie mniejszej niż 0,6 m dla przepustów rurowych,
- światła (poziomym lub pionowym) nie mniejszym niż 0,6 m dla przepustów: płytowych, ramowych lub sklepionych,
- lub most o rozpiętości w świetle podpór nie większej niż 3,00 m.

Przez obiekt o rozpiętości w świetle nie większej niż 3,00 m należy rozumieć most przekwalifikowany na przepust zgodnie z definicją zatwierdzoną w dniu 17.09.1993 przez Zastępcę Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad d/s Organizacyjnych.

W przypadku przepustów rurowych, wielootworowych przynajmniej jedna ze średnic wewnętrznych powinna być nie mniejsza niż 0,6 m. Jeśli wszystkie średnice wewnętrzne są mniejsze od 0,6 m, to obiekt taki nie jest przepustem w myśl powyższej definicji.

Dla pozostałych typów przepustów (płytowych, ramowych lub sklepionych) jedno ze światła (pionowe lub poziome) powinno być nie mniejsze niż 0,6 m. Jeżeli oba światła są mniejsze od 0,6 m, to obiekt taki nie jest przepustem w myśl powyższej definicji. Przykładowo obiekt ramowy o świetle pionowym 0,8 m i poziomym 0,4 m jest przepustem, natomiast, jeśli oba światła (pionowe i poziome) wynoszą np. 0,5 m, to nie jest to przepust w myśl obowiązującej definicji. To samo dotyczy

przepustów wielokomorowych, gdzie warunek jw. musi spełniać chociaż jedna z komór.

W myśl obowiązującej definicji obiekt o zamkniętym kształcie przekroju poprzecznego i będący równocześnie elementem korpusu drogi (z nadsypką nad nim) oraz świetle (pionowym lub poziomym) większym od 3,00 m pozostaje przepustem.

#### **1.4 Obiekt**

Obiektem w rozumieniu niniejszej instrukcji jest obiekt mostowy, tunel, przepust.

#### **1.5 Jednolity Numer Inwentarzowy**

1.5.1 Jednolity Numer Inwentarzowy (JNI) jest ośmioznakowym ciągiem cyfr, służącym do identyfikacji obiektów mostowych, tuneli i przepustów w celu prowadzenia ewidencji.

1.5.2 Obiekty mostowe przedzielone podłużną szczeliną zarówno w przęsłach jak i na podporach stanowią w ewidencji oddzielne obiekty mostowe, o ile każdy z wydzielonych obiektów będzie budowlą stanowiącą całość techniczno-użytkową.

1.5.3 Obiekty mostowe o różnych rodzajach konstrukcji przęseł w ciągu tej samej drogi opartych na wspólnych podporach stanowią w ewidencji jeden obiekt

1.5.4 Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad nadaje JNI:

- a) nowym obiektem\* - po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego,
- b) obiektem użytkowanym przed dniem wejścia w życie Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005r. (Dz.U. Nr 67 poz. 582) w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom - w trakcie zakładania ewidencji.

1.5.5 JNI nie ulega zmianie w okresie użytkowania.

1.5.6 JNI nadawane są dla obiektów\* zlokalizowanych w ciągach dróg wszystkich kategorii.

1.5.7 Obiekty mostowe o różnych rodzajach konstrukcji przęseł w ciągu tej samej drogi opartych na wspólnych podporach stanowią w ewidencji jeden obiekt (niejednorodny).

1.5.8 Tunele prowadzące niezależne jezdnie tej samej drogi, połączone między sobą tunelami poprzecznymi stanowią w ewidencji jeden obiekt.

1.5.9 Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad prowadzi rejestr nadanych JNI.

#### **1.6 Jednostka Administracji Drogowej**

W celach ewidencji komputerowej Jednolitych Numerów Inwentarzowych każdy zarządca drogi publicznej otrzymuje sześciocyfrowy kod Jednostki Administracji Drogowej (JAD).

#### **1.7 System Gospodarki Mostowej**

System Gospodarki Mostowej (SGM) jest systemem wspomagającym zarządzanie obiektami, które są w utrzymaniu Administracji Drogowej. System służy do gromadzenia informacji ewidencyjnej, wyników przeglądów obiektów mostowych, generowania klasycznych i zaawansowanych zestawień oraz wspomaga proces planowania robót.

W skład Systemu Gospodarki Mostowej wchodzi zbiory baz danych zawierających informacje o obiektach i ich dokumentacji oraz zestaw programów służących do obsługi tych baz.

Każdy obiekt\* w systemie jest jednoznacznie identyfikowany przez jeden Jednolity Numer Inwentarzowy (JNI) lub 2 numery JNI w przypadku opisanym w ppkt 1.5.2. Numer ten lub numery są na stałe przypisane do obiektu (obektów) i są zachowywane nawet przy zmianie zarządzającego obiektem. Dla celów zgodności danych z Bankiem Danych Drogowych (BDD) eksploatowanym w jednostkach administracji drogowej podległych GDDKiA, obiekty posiadają również adres w Systemie Referencyjnym. Nie jest on obligatoryjny w systemie SGM, ale jednostki administracji drogowej, które stosują System Referencyjny, mają możliwość identyfikowania obiektów również w Systemie Referencyjnym.

## **Występowanie o nadanie, usunięcie lub przeniesienie JNI**

Aby dodać, usunąć lub przenieść JNI w Rejestrze JNI należy wypełnić odpowiedni wniosek i przesłać go do jednostki prowadzącej techniczną obsługę Rejestru JNI. Poniżej podane są zasady, którymi należy kierować się wypełniając odpowiedni wniosek.

**1.8** Wystąpienie o zmianę w Rejestrze JNI należy wykonać w przypadku:

- 1.8.1 Dodanie obiektu do rejestru - nadanie JNI obiektom\*, które nie występują w Rejestrze JNI - z wnioskiem występuje Zarządca obiektu.
- 1.8.2 Usunięcie obiektu z rejestru - usunięcie JNI, np. z powodu rozbiórki obiektu\* - z wnioskiem występuje Zarządca obiektu.
- 1.8.3 Przeniesienie JNI obiektu do innej Jednostki Administracji Drogowej (np. z powodu przekazania obiektu innemu administratorowi) lub zmiany lokalizacji obiektu na drodze (np. aktualizacji numeru drogi, kilometraża, zmiany przynależności do gminy) - z wnioskiem występuje przekazujący obiekt.

**1.9** Wystąpienie o zmianę w Rejestrze JNI może nastąpić w jeden z następujących sposobów:

- 1.9.1 Za pomocą Elektronicznego Wniosku JNI (dotyczy użytkowników SGM).
- 1.9.2 Przez wysłanie wypełnionego wniosku o nadanie, usunięcie lub przeniesienie JNI według załączonych formularzy.

**1.10** Opis Elektronicznego Wniosku JNI (p. 1.9.1) zawiera załącznik nr 4 do Instrukcji.

**1.11** Zbiór lub formularz o zmianę w Rejestrze JNI należy przesłać na adres jednostki prowadzącej techniczną obsługę Rejestru JNI wyznaczonej przez Generalnego Dyrektora GDDKiA.

### **Postępowanie po otrzymaniu informacji o zmianach w Rejestrze JNI**

Po zaakceptowaniu zmian w Rejestrze JNI zostają wysłane do Wnioskodawcy Dyplomy JNI informujące o dokonanych zmianach.



Objasnić podać oficjalną nazwę Zarządcy.

2. Podać, jeżeli kod został już nadany. Kod nadaje jednostka prowadząca techniczną obsługę bazy JNI.
3. Wybrać dokładnie jedną z możliwości. Wiadukty, estakady i kładki dla pieszych zaznaczyć jako Obiekt mostowy.
4. Podać numer drogi, do której obiekt jest przypisany administracyjnie oraz aktualny kilometraż na tej drodze (pole wymagane). Dla obiektów w granicach administracyjnych miast, gdy ustalenie kilometraża jest niemożliwe, pole „kilometraż” może pozostać niewypełnione pod warunkiem, że zostaną podane dane w polach nr 8 i 9: „Ulica” i „Numer posesji”.
5. W przypadku, kiedy obiekt jest zlokalizowany na drodze z lokalnym kilometrażem to należy podać numer tej drogi i jej kilometraż.
6. Podać numer drogi, w ciągu której leży obiekt i kilometraż początku obiektu. Obligatoryjnie, jeżeli droga ta jest inna niż droga, do której obiekt jest przypisany administracyjnie. Dla dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych i gminnych numer należy podać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005r. (Dz.U. Nr 67 poz. 582).
7. Podać, jeżeli nazwa istnieje (np. „Most Poniatowskiego”).
8. Pole wymagane dla obiektów w granicach administracyjnych miast.
9. Podać numer najbliższej posesji. Pole wymagane dla obiektów w granicach administracyjnych miast. Jeżeli ustalenie numeru posesji jest niemożliwe, może zostać niewypełnione pod warunkiem podania danych w polach nr 4 i 8: „Numer drogi i kilometraż, do której przypisany jest obiekt” i „Ulica”.
10. Pole wymagane. W gminach miejsko-wiejskich należy podać miasto w gminie miejsko-wiejskiej lub obszar wiejski w gminie miejsko-wiejskiej.
11. Pole wymagane. W gminach miejsko-wiejskich należy podać kod miasta w gminie miejsko-wiejskiej (ostatnia cyfra kodu 4) lub kod obszaru wiejskiego w gminie miejsko-wiejskiej (ostatnia cyfra kodu 5).
12. Pole wymagane. Dla dróg zamiejscowych, podać nazwę miejscowości, w której zlokalizowany jest obiekt lub miejscowości najbliższej. Dla dróg miejskich, podać nazwę miejscowości, w której zlokalizowany jest obiekt.
13. Należy podać numer z dotychczasowej ewidencji. Jeżeli nie była ona prowadzona należy wpisać BRAK. Pole wymagane.
14. Dla wszystkich obiektów należy podać materiał konstrukcyjny. Dla obiektów mostowych podać długość i powierzchnię oraz zakreślić dokładnie jedno pole określające materiał konstrukcyjny dźwigarów. W przypadku obiektów niejednorodnych zakreślić materiał, który daje większą powierzchnię.  
Dla tuneli drogowych, przejść podziemnych i przepustów należy podać tylko długość.  
Obie kolumny (Lewy i Prawy) należy wypełnić tylko w przypadku mostu o ustroju nośnym zdylatowanym podłużnie na dwa niezależne ciągi przęsł pod dwiema jezdniami stanowiącego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. (Dz.U.Nr 67 poz.582) jeden obiekt o dwóch JNI.

## Formularz z adresem w Systemie Referencyjnym Adres w Systemie

### Referencyjnym BDD

Kod poprzedniego punktu referencyjnego								
Kod następnego punktu referencyjnego								
Odległość od punktu referencyjnego w [m]								
Numer jezdni								
Strona jezdni								
Identyfikator węzła								
Numer łącznicy w węźle								

Objaśnienia do formularza z adresem w Systemie Referencyjnym:

Kod poprzedniego punktu referencyjnego	wpisać 8 znaków, jeżeli obiekt jest zlokalizowany na łącznicy to kod pierwszego punktu odcinka łącznicowego, wspomagaj ącego
Kod następnego punktu referencyjnego	wpisać 8 znaków, jeżeli obiekt jest zlokalizowany na łącznicy to kod drugiego punktu odcinka łącznicowego, wspomagaj ącego
Odległość od punktu referencyjnego w [m]	wpisać odległość w [m] od początku odcinka (od punktu referencyjnego / łącznicowego / wspomagaj ącego)
Numer jezdni	numery parzyste nadajemy jezdniom o przebiegu zgodnym z kierunkiem pikietaża, numery nieparzyste - jezdniom o przebiegu przeciwnym do kierunku pikietaża
Strona jezdni	wpisać:
	0   gdy dotyczy całej jezdni
	1   gdy dotyczy lewej strony
	2   gdy dotyczy prawej strony
Identyfikator węzła	wpisać tylko wtedy, gdy obiekt jest zlokalizowany na łącznicy w węźle drogowym
Numer łącznicy w węźle	wpisać tylko wtedy, gdy obiekt jest zlokalizowany na łącznicy

Wypełniają Zarządcy, którzy wprowadzili system referencyjny BDD.

## **Objaśnienia do wniosku o nadanie JNI**





## Objaśnienia do wniosku o usunięcie JNI

1. Podać oficjalną nazwę Zarządcy.
2. Pole wymagane.
3. Pole wymagane.
4. Zakreślić dokładnie jedno pole. Wiadukty, estakady i kładki dla pieszych zaznaczyć jako *Obiekt mostowy*.
5. Podać numer drogi, do której obiekt jest przypisany administracyjnie i kilometrą na tej drodze; pole wymagane.
6. W przypadku, kiedy obiekt jest zlokalizowany na drodze z lokalnym kilometrą to należy podać numer tej drogi i jej kilometrą.
7. Pole wymagane dla obiektów w granicach administracyjnych miast.
8. Podać numer najbliższej posesji. Pole wymagane dla obiektów w granicach administracyjnych miast.
9. Pole wymagane. W gminach miejsko-wiejskich należy podać miasto w gminie miejsko-wiejskiej lub obszar wiejski w gminie miejsko-wiejskiej.
10. Pole wymagane. W gminach miejsko-wiejskich należy podać kod miasta w gminie miejsko-wiejskiej (ostatnia cyfra kodu 4) lub kod obszaru wiejskiego w gminie miejsko-wiejskiej (ostatnia cyfra kodu 5).
11. Pole wymagane.
12. Podać przyczynę wystąpienia z wnioskiem o usunięcie JNI.

## Objaśnienia do wniosku o przeniesienie JNI

2. Kod JAD

3. Nowy Zarządca

4. Kod JAD nowego Zarządcy

5. Numer JNI

### 6. Rodzaj obiektu

Obiekt mostowy		Tunel drogowy		Przeście podziemne		Przepust	
----------------	--	---------------	--	--------------------	--	----------	--

7. Nowy nr drogi i kilometra/, do której przypisany jest obiekt

+

8. Nowy nr drogi i kilometra/ lokalny, do której przypisany jest obiekt

+

9. Ulica

10. Numer posesji

11. Nazwa gminy na terenie, której le/y obiekt

12. Kod GUS gminy na terenie, której le/y obiekt

13. Najbliższa miejscowość

14. Przyczyna wystąpienia z wnioskiem o przeniesienie JNI

Wypełnić drukowanymi literami lub zaznaczyć jedno z pól zgodnie z załączonymi objaśnieniami

1. Podać oficjalną nazwę Zarządcy.
2. Pole wymagane.
3. Podać oficjalną nazwę nowego Zarządcy.
4. Pole wymagane.
5. Numer JNI przenoszonych obiektu. Pole wymagane.

## WNIOSEK O PRZENIESIENIE JNI

6. Zakreślić dokładnie jedno pole. Wiadukty, estakady i kładki dla pieszych zaznaczyć jako *Obiekt mostowy*.
7. Podać nowy numer drogi, do której obiekt jest przypisany administracyjnie i nowy kilometr na tej drodze; pole wymagane.
8. W przypadku, kiedy obiekt jest zlokalizowany na drodze z lokalnym kilometrażem to należy podać nowy numer tej drogi i kilometr.
9. Pole wymagane dla obiektów w granicach administracyjnych miast.
10. Podać numer najbliższej posesji. Pole wymagane dla obiektów w granicach administracyjnych miast.
11. Pole wymagane. W gminach miejsko-wiejskich należy podać miasto w gminie miejsko-wiejskiej lub obszar wiejski w gminie miejsko-wiejskiej.
12. Pole wymagane. W gminach miejsko-wiejskich należy podać kod miasta w gminie miejsko-wiejskiej (ostatnia cyfra kodu 4) lub kod obszaru wiejskiego w gminie miejsko-wiejskiej (ostatnia cyfra kodu 5).
13. Pole wymagane.
14. Podać przyczynę wystąpienia z wnioskiem o przeniesienie JNI.

### 1. Wnioskodawca

# Pomoc do programu EJNI (Elektroniczny Wniosek JNI)

## 1. O programie

### 1.1. Opis programu

Program EJNI2006 dla rejonów/oddziałów Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (GDDKiA) jest jednym z programów pakietu Elektroniczny Wniosek JNI 2006, który to pakiet jest składnikiem systemu SGM2006.

Pakiet programów Elektroniczny Wniosek JNI 2006 składa się z:

- Programu EJNI2006 dla rejonów/oddziałów GDDKiA,
- Programu EJNI2006 dla DS GDDKiA,
- Programu EJNI2006 dla Jednostki Prowadzącej Rejestr JNI,
- Programu Powiadamiacz dla wszystkich jednostek.

Ten plik pomocy opisuje program EJNI2006 dla rejonów/oddziałów GDDKiA i w dalszej części tego opracowania będzie on nazywany programem EJNI2006 lub po prostu EJNI.

Pakiet Elektroniczny Wniosek JNI 2006 służy do:

- Tworzenia nowych wniosków o:
  - Nadanie JNI,
  - Usunięcie z rejestru JNI,
  - Przeniesienia obiektu do innej jednostki administracji drogowej.
- Autoryzacji wniosku tzn.:
  - Akceptacja wniosku,
  - Odrzucenie wniosku.
- Aktualizacji rejestru JNI:
  - Nadanie JNI w rejestrze JNI,
  - Usunięcie JNI z rejestru JNI,
  - Modyfikacja jednostki administracji drogowej w rejestrze JNI.
- Weryfikacji zmian w Rejestrze JNI na podstawie wniosku.
- Realizacji wniosku tzn. dokonanie zmian w bazie SGM wnioskodawcy (bądź w bazie SGM jednostki, do której przenoszony jest obiekt):
  - Dodanie obiektu
  - Usunięcie obiektu

Dodatkowe funkcje programu:

- Kontrola wprowadzanych danych,
- Wgląd do Rejestru JNI,
- Wgląd do bazy odcinków referencyjnych,
- Wgląd do bazy Jednostek Administracji Drogowej (JAD),
- Wgląd do bazy Jednostek Administracji Państwowej (JAP),
- Porównanie baz SGM z Rejestrem JNI,
- Synchronizacja baz SGM z Rejestrem JNI,
- Powielanie wniosków,
- Możliwość dokonywania selekcji wniosków.

Pakiet Elektroniczny Wniosek JNI 2006 zasadniczo różni się od swoich poprzedników. Podstawowa różnica to wykorzystanie centralnej bazy danych (utworzonej w DBMS Oracle 10g). Każdy użytkownik programu zdalnie łączy się z bazą wniosków umieszczoną na dedykowanym do tego serwerze i pobiera z niej tylko te informacje, które dotyczą jego jednostki. Wnioski nie muszą być już przesyłane od wnioskodawcy do autoryzacji, od autoryzacji do aktualizacji w Rejestrze JNI, od aktualizacji do realizacji u wnioskodawcy. Teraz zmienia się tylko stan wniosku: utworzony, zautoryzowany, zaktualizowany, itd. Oprócz dostępu do informacji zawartej w bazie wniosków użytkownicy będą informowani o istotnych zmianach dotyczących ich (przez nich utworzonych, bądź ich dotyczących) wniosków. Informacja ta będzie pojawiała się na ekranie monitora nawet wówczas, kiedy program EJNI2006 nie jest uruchomiony.

## 2. Okna programu EJNI

### 2.1. Elektroniczny Wniosek JNI

Program EJNI2006 jest jednym ze składników systemu SGM2006. Służy on do tworzenia i zmiany stanu wniosku oraz do aktualizacji baz SGM2006 na podstawie zaakceptowanych wniosków. Program przewidziany jest do pracy na poziomie rejonów i oddziałów GDDKiA. Główne okno programu składa się z menu, przycisków szybkiego dostępu, panelu do filtrowania wniosków i tabelki wniosków.

Menu:

- Wnioski
  - Nowy
    - O dodanie - dodanie do bazy wniosku o nadanie JNI,
    - O usunięcie - dodanie do bazy wniosku o usunięcie JNI,
    - O przeniesienie - dodanie do bazy wniosku o przeniesienie JNI do innej jednostki,
      - Powiel - dodanie do bazy wniosku o nadanie JNI na podstawie innego wniosku o nadanie (niezależnie od stanu, w jakim jest wniosek).
  - Usuń - usunięcie wniosku z bazy (usunąć można tylko wniosek, który nie został zatwierdzony).
  - Edycja - wywołanie okna edycji aktualnie wybranego wniosku.
  - Filtruj - wywołanie filtrowania danych na podstawie ustawionych warunków selekcji.
  - Zatwierdź wniosek - ustawienie stanu wniosku na "Zatwierdzony" tzn. wniosek staje się dostępny dla jednostki autoryzującej wnioski (DS GDDKiA).
  - Zrealizuj - ustawienie stanu wniosku na "Zrealizowany" i aktualizacja bazy SGM na podstawie tego wniosku
  - Koniec - zakończenie działania programu EJNI2006
- Rejestr JNI
  - Wyświetlenie okienka z Rejestrem JNI ograniczonym do jednostki, w której program został uruchomiony.
  - Porównaj tabele SGM z Rejestrem JNI - wywołanie okienka z wylistowanymi różnicami pomiędzy Rejestrem JNI a tabelami SGM jednostki, w której program został uruchomiony.
  - Synchronizuj tabele SGM na podstawie Rejestru JNI - wywołanie procedury synchronizującej, tzn. dodanie do bazy SGM obiektów brakujących i usunięcie obiektów, które powinny być usunięte. Po zakończonej procedurze zostanie wyświetlone okienko z informacją o dokonanych zmianach.
- Pomoc
  - Spis treści - wywołania okna pomocy.
  - O programie - informacje o programie.

Przyciski szybkiego dostępu:

Przyciski znajdujące się na panelu szybkiego dostępu, zlokalizowanego poniżej menu, pozwalają na szybkie uruchomienie niektórych opcji dostępnych w menu. W programie EJNI2006 w ten sposób uruchomić możemy:

- Nowy wniosek - przycisk ten posiada własne podmenu, na które składają się:
  - Nowy wniosek o nadanie JNI,
  - Nowy wniosek o usunięcie JNI,
  - Nowy wniosek o przeniesienie JNI, domyślnym działaniem tego przycisku jest utworzenie nowego wniosku o dodanie obiektu.
- Edycja - wywołanie okna edycji aktualnie wybranego wniosku.
- Filtr - filtrowanie bądź odświeżenie danych.
- Zatwierdź wniosek - ustawienie stanu wniosku na "Zatwierdzony".
- Zrealizuj - ustawienie stanu wniosku na "Zrealizowany" i aktualizacja bazy SGM na podstawie tego wniosku.

Filtrowanie wniosków:

Domyślnie w tabeli wniosków widoczne są wszystkie wnioski (oprócz wniosków zrealizowanych). Listę widocznych wniosków możemy dostosowywać poprzez zadawanie różnych warunków. Selekcji możemy dokonywać wg:

- Stanu wniosków,
- Rodzaju wniosków,
- Daty zatwierdzenia wniosków (można zadać przedział czasu),
- Rodzajów obiektów na wnioskach,
- Drogi przypisania administracyjnego.

Po dokonaniu zmian w polach filtra należy wybrać przycisk "Filtruj", wówczas lista wniosków będzie odpowiadała wymaganym warunkom. Po dokonaniu zmian w polach filtra a przed wciśnięciem przycisku "Filtruj" na listwie statusowej (na dole okienka) pojawi się rysunek filtra ?(i oznaczający, że po zmianach nie wciśnięto przycisku "Filtruj".

Tabela wniosków:

Tabela przedstawia wszystkie (lub przefiltrowane) wnioski, które zostały utworzone w rejonie, bądź w oddziale dla tego rejonu, bądź też wnioski o przeniesienie obiektów do właściwego Rejonu z innej jednostki.

Widoczne wnioski mogą być w różnych stanach - zależnie od stanu zaawansowania realizacji wniosku. Pozostałe znaczenia ikon z obrazkami znajdują się w rozdziale *Ikony programu*.

## 2.2. Wniosek

Okno edycyjne wniosku podzielone jest na pięć zakładek:

- Ogólne,
- Lokalizacja,
- Lokalizacja referencyjna,
- Informacja o przebiegu wniosku,
- Uwagi.

Zakładka **Ogólne**:

W zakładce tej znajdują się pola z podstawowymi informacjami o wniosku tj.:

- Rodzaj wniosku - nieedytowalne, ustawiane w momencie tworzenia wniosku. W przypadku wniosku o przeniesienie należy podać jednostkę, do której chcemy przenieść obiekt. W tym celu należy wybrać przycisk oznaczony trzema kropkami umieszczony pomiędzy rodzajem wniosku, a jego stanem. Pojawi się wówczas okienko do wyboru Jednostek Administracji Drogowej.
- Stan wniosku - nieedytowalne, ustawiane przy zmianie stanu wniosku.
- JNI (Jednolity Numer Inwentarzowy) - numer inwentarzowy nadawany przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, dla wniosków o nadanie JNI pole to jest puste, dopóki Jednostka Prowadząca rejestr JNI (JPRJNI) nie zaktualizuje wniosku. Dla wniosków o usunięcie, bądź przeniesienie należy wybrać numer z Rejestru JNI. W tym celu należy wcisnąć przycisk po prawej stronie pola. Pojawi się wówczas okienko z Rejestrem JNI.
- Rodzaj obiektu - edytowalne tylko w przypadku wniosku o nadanie JNI. Należy wybrać jedną z możliwości:
  - Most,
  - Tunel,
  - Przejście podziemne,
  - Przepust.
- LNI (Lokalny Numer Inwentarzowy).
- Wnioskodawca - grupa informacji o wnioskodawcy: kod jednostki, dane personalne, nr telefonu, adres e-mail. Pola nieedytowalne, wypełniają się automatycznie.
- Przyczyna - wypełnienie pola jest obligatoryjne. W tym miejscu należy podać przyczynę występowania z wnioskiem JNI.

Zakładka **Lokalizacja**:

- Jednostka Administracji Drogowej (JAD) - kod JAD jednostki wysyłającej wniosek, pobierany z parametrów systemowych SGM. W przypadku, kiedy wniosek jest tworzony w oddziale należy w

tym miejscu wybrać rejon, w którym obiekt jest zlokalizowany.

- Jednostka Administracji Państwowej (JAP) - kod GUS gminy, w której znajduje się obiekt, pole edytowalne dla wniosków o nadanie JNI; pole wymagane.
- Najbliższa miejscowość - nazwa najbliższej miejscowości dla obiektu; pole wymagane.
- Droga przypisania administracyjnego
  - Nr - numer drogi, do której obiekt jest przypisany administracyjnie; pole wymagane.
  - Km - kilometr na drodze przypisania administracyjnego; pole wymagane (o ile obiekt nie jest zlokalizowany na Elementach Pasa Drogowego (EPD) tzn. jezdnie zbierająco- rozprowadzające, manewrowe, pasy technologiczne, drogi dojazdowe, itp.).
  - Nr lok. - numer drogi z wyróżnikiem, do której obiekt jest przypisany administracyjnie.
  - Km - kilometr na drodze z wyróżnikiem przypisania administracyjnego (o ile obiekt nie jest zlokalizowany na EPD).
  - Droga EPD - numer EPD,
  - Km EPD - kilometr na EPD.
- Droga w ciągu obiektu
  - Nr - numer drogi w ciągu, której jest zlokalizowany obiekt; pole wymagane.
  - Km - kilometr na drodze w ciągu, której jest zlokalizowany obiekt; pole wymagane.
  - Nr lok. - numer drogi z wyróżnikiem, w ciągu której jest zlokalizowany obiekt.
  - Km - kilometr na drodze z wyróżnikiem w ciągu, której jest zlokalizowany obiekt
  - Droga EPD - numer EPD w ciągu obiektu,
  - Km EPD - kilometr EPD w ciągu obiektu.

Uwaga 1.

Z wypełnianiem pól *drogi przypisania administracyjnego* (i *drogi w przebiegu*) można się wstrzymać do czasu określenia lokalizacji referencyjnej. Po wybraniu właściwej lokalizacji referencyjnej istnieje możliwość automatycznego wypełnienia tych pól po wybraniu przycisku "Wypełnij na podst. sys. ref. lokalizację na drodze (zakładka "Lokalizacja")".

Uwaga 2.

W przypadku, kiedy droga w ciągu obiektu nie posiada numeru (droga wewnętrzna, gospodarcza, itp.) należy ustawić kursor w polu *nr drogi w przebiegu* i na klawiaturze wybrać klawisz ics "x". Wówczas pole to zostanie wypełnione napisem "Bez numeru", a pola Km, Nr lok., Km lok. zostaną wyzerowane i niemożliwe do edycji.

### Zakładka **Lokalizacja ref.**

W tej zakładce znajdują się informacje o lokalizacji obiektu w Systemie Referencyjnym Banku Danych Drogowych. Pola zawarte na tej zakładce są edytowalne jedynie poprzez edytor danych referencyjnych.

- Pierwszy punkt referencyjny - pierwszy punkt referencyjny odcinka (łącnicy lub wspomagający), na którym znajduje się obiekt,
- Następny punkt referencyjny - następny punkt referencyjny odcinka (lub łącznicy), na którym znajduje się obiekt,
- Odległość od początku odcinka - odległość obiektu od pierwszego punktu referencyjnego na odcinku,
- Numer pierwszej jezdni - numer pierwszej jezdni, na której znajduje się obiekt,
- Numer drugiej jezdni - numer drugiej jezdni, na której znajduje się obiekt,
- Kod węzła - kod węzła, na którym znajduje się obiekt,
- Numer łącznicy w węźle - numer łącznicy, na której znajduje się obiekt,
- EPD - kod elementu pasa drogowego, jeżeli obiekt jest zlokalizowany na EPD,
- Strona EPD - strona EPD względem jezdni głównej (L, P),
- przycisk "Wniosek o założenie Wspomagającego Systemu Referencyjnego" - otwiera okienko z kontrolką "Navigo X" pozwalające określić wstępną lokalizację obiektu na EPD i pozwalające na utworzenie wniosku o założenie Wspomagającego Systemu Referencyjnego na EPD, na którym zlokalizowany jest obiekt.
- Przycisk "Wypełnij na podst. sys. ref. lokalizację na drodze (zakładka "Lokalizacja")" - patrz poprzedni akapit Uwaga 1.

### Zakładka **Informacja o przebiegu wniosku**

W tej zakładce znajdują się informacje o przebiegu wniosku. Kto i kiedy wykonał daną procedurę:

- Zatwierdzenie wniosku przez wnioskodawcę.
  - Data - data zatwierdzenia wniosku.
  - Osoba - dane personalne osoby zatwierdzającej wniosek.
- Autoryzacja wniosku - akceptacja, bądź odrzucenie wniosku.
  - Data - data autoryzacji wniosku.
  - Osoba - dane personalne osoby autoryzującej wniosek.
- Aktualizacja wniosku - dodanie JNI do Rejestru JNI dla wniosków o nadanie, zaznaczenie obiektu w Rejestrze JNI jako usunięty dla wniosków o usunięcie, zmiana jednostki administracji drogowej w Rejestrze JNI dla wniosków o przeniesienie.
  - Data - data aktualizacji wniosku.
  - Osoba - dane personalne osoby aktualizującej wniosek.
- Weryfikacja wniosku - weryfikacja Rejestru JNI (sprawdzenie zgodności danych na wniosku z danymi w Rejestrze JNI).
  - Data - data weryfikacji wniosku.
  - Osoba - dane personalne osoby weryfikującej wniosek.
- Aktualizacja baz SGM - aktualizacja bazy SGM na podstawie wniosku (dodanie bądź usunięcie obiektu do/z bazy).
  - Data - aktualizacji bazy SGM.
  - Osoba - dane personalne osoby aktualizującej bazy SGM.

Znaczenie przycisków

- Znajdź w rejestrze JNI - otwiera okno z danymi (pobranymi z Rejestru JNI) dla obiektu o JNI zawartym we wniosku.
- Znajdź odcinek referencyjny - otwiera okno z informacjami o lokalizacji referencyjnej.

### Zakładka **Uwagi**

- Uwagi wnioskodawcy - uwagi dotyczące wniosku, a nie ujęte w polu edycyjnym *Przyczyna* na zakładce *Ogólne*.
- Uwagi DS GDDKiA - uwagi osoby autoryzującej wniosek; pole wymagane dla wniosków odrzuconych.
- Uwagi JPRJNI - uwagi osoby aktualizującej bądź weryfikującej wniosek.

Znaczenie przycisków:

- OK - zapisanie danych wpisanych/zmienionych do bazy
- Sprawdź poprawność - sprawdza czy wpisane do wniosku dane są poprawne. Po napotkaniu błędnego wpisu program wyświetli odpowiedni komunikat i ustawi się w błędnie wypełnionym polu.
- Zamknij - zamknięcie okna bez zapisywania zmian.

## **2.3. Wybór JAD**

Okienko "Wybór Jednostki Administracji Drogowej" pomaga w szybki sposób na znalezienie i wprowadzenie kodu JAD. Właściwy kod możemy wyszukać na dwa sposoby:

- poprzez podawanie kolejnych cyfr kodu - lista kodów będzie automatycznie zmniejszana tylko do kodów mających taki sam prefiks jak wprowadzona wartość w polu "Filtr na kod";
- poprzez podanie części nazwy - lista kodów będzie automatycznie zmniejszana tylko do nazw o ciągach znaków pasujących do wprowadzonych w polu "Filtr na nazwę";

### Uwaga

Przy podawaniu filtru na nazwę możemy stosować znaki specjalne. I tak:

- \* - oznacza dowolny ciąg znaków.
- ? - oznacza dokładnie jeden znak.

## ZNACZENIE I BUDOWA KODÓW JAD dla dróg krajowych

1. Kody są postaci XXXXXX (sześćznakowe).
2. W kodach używamy wyłącznie dużych liter i cyfr.



3. Pierwszy znak kodu jest różny od liter U, V, X, Y, Z.
4. Drugi znak kodu to M lub Z.
5. Miejsce pierwszego zera w kodzie oznacza poziom w hierarchii. I tak
  - Na pierwszym miejscu - oznacza GDDKiA,
  - Na trzecim miejscu - oznacza oddziały GDDKiA,
  - Na piątym - rejony,
  - Brak zera w kodzie oznacza bazy materiałowe.

Uwaga:

W systemie SGM obiekty przypisane są tylko (!!!) do rejonów GDDKiA.

## 2.4. Wybór JAP

Okienko "Wybór Jednostki Administracji Państwowej" pomaga w szybki sposób na znalezienie i wprowadzenie kodu JAP. Właściwy kod możemy wyszukać na dwa sposoby:

- Poprzez podawanie kolejnych cyfr kodu - lista kodów będzie automatycznie zmniejszana tylko do kodów mających taki sam prefiks jak wprowadzona wartość w polu "Filtr na kod".
- Poprzez podanie części nazwy - lista kodów będzie automatycznie zmniejszana tylko do nazw o ciągach znaków pasujących do wprowadzonych w polu "Filtr na nazwę".

Uwaga

Przy podawaniu filtru na nazwę możemy stosować znaki specjalne. I tak:

- \* - oznacza dowolny ciąg znaków,
- ? - oznacza dokładnie jeden znak.

Znaczenie kodów JAP

Opis budowy identyfikatora jednostek podziału terytorialnego kraju. Identyfikator jest trzyczłonowy a jego poszczególne człony oznaczają:

I człon - dwucyfrowy symbol województwa  
Liczby parzyste z przedziału liczb 02-98.

II człon - dwucyfrowy symbol powiatu:  
Liczby z przedziału 01-60 dla powiatów,  
Liczby z przedziału 61-99 dla miast na prawach powiatu.

III człon - trzycyfrowy symbol gminy, w którym:

- Dwie pierwsze cyfry stanowią liczby z zakresu 01-99 nadane gminom (dzielnicom, delegaturom) po ich alfabetycznym ułożeniu w powiatach. Najpierw gminy miejskie (dzielnice, delegatury w kolejności alfabetycznej po gminie miejskiej, do której należą) po nich gminy wiejskie i miejsko-wiejskie.
- Trzecia cyfra stanowi symbol rodzaju jednostki i oznacza:
  - 1 - gmina miejska,
  - 2 - gmina wiejska,
  - 3 - gmina miejsko - wiejska,
  - 4 - miasto w gminie miejsko - wiejskiej,
  - 5 - obszar wiejski w gminie miejsko - wiejskiej,
  - 8 - dzielnice gminy Warszawa - Centrum,
  - 9 - delegatury i dzielnice innych gmin miejskich.

## 2.5. Rejestr JNI

Okno *Rejestr JNI* służy do (zależnie od kontekstu uruchomienia):

- Przeglądania Rejestru JNI obiektów jednostki, w której został uruchomiony program,
- Wybrania obiektu do usunięcia,
- Znalezienia obiektu na podstawie nr JNI.

Okno zawiera następujące elementy:

- Kilka przycisków służących do filtrowania danych wg rodzajów obiektu;
- Przycisk oznaczony jako "Z" do ograniczania listy obiektów wg dodatkowych kryteriów;
- Przycisk "OK" lub "Zamknij" zatwierdzający wybór, bądź zamykający okienko;
- Listę obiektów, którą możesz przewijać za pomocą strzałek, klawiszy: PgDn, PgUp, oraz pionowego suwaka umieszczonego z prawej strony przeglądarki.

W przypadku wskazywania obiektu do usunięcia, bądź przeniesienia po zlokalizowaniu obiektu (wyświetlony jest on białą czcionką) podwójnie "kliknij" lewym klawiszem myszy lub naciśnij przycisk "OK". Jeśli zrezygnujesz z wybrania obiektu, to zamknij okno za pomocą ikony ze znakiem "x" z prawego górnego rogu okna.

## 2.6. Wniosek Navigo X

Okienko "Wniosek Navigo" jest oparte na kontrolce Navigo X. Służy do określenia fragmentu drogi ciągu głównego, dla którego występuje EPD, na którym zlokalizowany jest drogowy obiekt inżynierski, dla którego chcemy nadać JNI.

Po wywołaniu okienka, kontrolka z mapą jest ustawiona na wskazywanie wybranej drogi ciągu głównego.

Dowolny obszar mapy można przybliżyć. W tym celu należy wybrać LPM (Lewy Przycisk Myszy) jeden z narożników obszaru, który chcemy przybliżyć i nie puszczając wciśniętego LPM wyznaczyć drugi narożnik obszaru. Po wybraniu obszaru należy zwolnić LPM. Następnie należy najechać kursorem myszy nad zaznaczony obszar (kursor zmieni swój kształt na lupkę z symbolem plus na soczewce) i wcisnąć LPM. Widoczny obszar mapy można również oddalić, wówczas należy użyć suwaka i kontrolki Navigo X widocznego po prawej stronie kontrolki i przesunąć go w dół okienka.

Na panelu po prawej stronie okna występują kontrolki:

- Edytuj jako obraz - przejście do edycji obrazu zaznaczonego (widocznej części mapy);
- Droga - domyślnie wpisany nr drogi ciągu głównego - można tu wpisać nr dowolnej drogi;
- Szukaj- przycisk wyszukujący wszystkie drogi o prefiksie podanym w polu "Droga";  
Lista dróg - lista pasujących nr dróg - lista z numerami dróg o prefiksie podanym w polu "Droga" i wybraniu przycisku "Szukaj". Podwójne kliknięcie na wybrany element tej listy spowoduje ustawienie mapy na wybrany nr drogi;

## 2.7. Edytor obrazów

Okienko *Edytor obrazów* służy do naszkicowania przebiegu EPD, na którym znajduje się drogowy obiekt inżynierski, dla którego chcemy nadać JNI. Okienko pozwala na narysowanie przybliżonego przebiegu EPD (punktów, odcinków włączenia, przebiegu, wyłączenia) oraz na wstawienie piktoqramu obiektu inżynierskiego w przybliżonej lokalizacji.

Opis kontrolek:

- Sekcja *Elementy*.

- ---- *Linia ciągła* - po wybraniu tego przycisku, linię ciągłą rysuje się po zaznaczeniu LPM początkowego i końcowego punktu linii (odcinka).



- <sup>v</sup> *Łamana* - po wybraniu tego przycisku, linię łamaną rysuje się po zaznaczeniu LPM kolejnych punktów tworzących linię. Kończenie rysowania linii następuje po wybraniu PPM.

fi

- *Pędzel* - po wybraniu tego przycisku, linię pędzla maluje się przyciskając LPM i trzymając wciśnięty przycisk porusza się myszką.

- *Punkt* - po wybraniu tego przycisku, punkt zostaje narysowany po wciśnięciu LPM.

*Tekst* - po wybraniu tego przycisku, a następnie wskazaniu miejsc na rysunku LPM zostanie wyświetlone okienko dialogowe do wprowadzenia tekstu (do określenia czcionki, kąta pochylenia czcionki).

*Przenoszenie tekstu* - przycisk pozwala na przenoszenie (zmianę lokalizacji na rysunku) wprowadzonego wcześniej tekstu. W tym celu należy LPM wskazać tekst do przeniesienia a następnie LPM wskazać nową lokalizację zaznaczonego wcześniej tekstu.

# Hj

*Obiekt inżynierski* - po wybraniu tego przycisku można wskazać miejsce, gdzie ma zostać narysowany symbol obiektu inżynierskiego. Po wstawieniu tego symbolu można go dowolnie przemieszczać używając LPM, zwiększać rozmiar używając pola edycyjnego "Rozm.", zmieniać kąt nachylenia używając pola edycyjnego "Kąt", zmieniać kolor używając przycisku "Kolor", zmieniać grubość linii zmieniając wartość pola edycyjnego "Szer."

## Sekcja - Właściwości kształtu

- *Szer.* - określenie szerokości wstawianego elementu (szerokość linii ciągłej, łamanej, grubości pędzla, szerokości punktu, wielkości tekstu, szerokości linii obiektu inżynierskiego);
- *Rozm.* - pole używane tylko dla obiektu inżynierskiego określające jego rozmiar;
- *Kąt* - pole używane tylko dla obiektu inżynierskiego określające kąt nachylenia obiektu inżynierskiego;
- *Kolor* - pozwala na wybór koloru dla rysowanych elementów.

## Uwaga

Ustawienia wartości w tej sekcji należy ustawić *a priori* (z góry) - dotyczy to wszystkich elementów oprócz elementu "Obiekt inżynierski". Dla elementu "Obiekt inżynierski" wartości można ustawiać *a priori* i *a posteriori* (po fakcie).

- Przycisk *Utw. wniosek o WSR* - pozwala na utworzenie dokumentu z wnioskiem Administratora SGM do Administratora BDD w adekwatnym oddziale GDDKiA o założenie WSR dla EPD (odcinka EPD), na którym zlokalizowany jest drogowy obiekt inżynierski.

- Polecenia menu:
- Menu "Plik":
  - "Utw. wniosek o WSR" - wywołuje to samo polecenie co przycisk "Utw. wniosek o WSR";
  - "Drukuj wniosek" - tworzy wniosek o założenie WSR dla EPD (odcinka EPD), na którym zlokalizowany jest drogowy obiekt inżynierski i wysyła plik na domyślną drukarkę.
  - "Zapisz obraz" - pozwala zapisać obraz widoczny w kontrolce Navigo X, obraz jest zapisywany w formacie BMP.
  - "Drukuj obraz" - pozwala wydrukować obraz widoczny w kontrolce Navigo X.
- Menu "Edycja":
  - "Cofnij ..." - pozwala cofnąć ostatnio wykonaną operację (dotyczy to większości operacji, aczkolwiek nie wszystkich);
  - "Usuń obiekt" - pozwala usunąć z rysunku piktogram symbolizujący obiekt inżynierski.
  - "Zacznij od początku"- polecenie czyści obraz (przywraca do stanu po wywołaniu okienka "Edytor obrazów").

## 2.8. Definicja zapytań

Okienko "Definiowanie zapytań" służy do tworzenia kryteriów pozwalających szybko zlokalizować szukane obiekty.

Warunki selekcji możemy nakładać na:

- Rodzaj obiektu
  - Wybieramy, jakie rodzaje obiektów będą widoczne. Zaznaczenie pola wyboru przy rodzaju obiektu powoduje jego zakwalifikowanie do odpowiedzi.
- Drogi
  - Mamy możliwość wpisania pięciu różnych numerów dróg, na których mają znajdować się

obiekty. Dla każdej z dróg możemy podać odcinek, który interesuje nas najbardziej, może on być otwarty z prawej lub lewej strony - w tym przypadku podajemy tylko wartość dla pól "od" lub "do". Po prawej stronie znajduje się znacznik określający rodzaj szukanej drogi (główny, numer drogi z wyróżnikiem bądź kod EPD), zaznaczenie go spowoduje przeszukiwanie bazy po numerach dróg z wyróżnikami bądź po kodach EPD.

- Miejscowość
  - Tu podajemy nazwę najbliższej miejscowości, obok której mają być zlokalizowane szukane obiekty. Nazwa najbliższej miejscowości może posiadać znaki specjalne. Znaki specjalne to "\*" (gwiazdka) i "?" (znak zapytania). Gwiazdka zastępuje dowolny ciąg znaków, a znak zapytania - dokładnie jeden dowolny znak. Np. napis "M\*" wybierze wszystkie obiekty, dla których najbliższa miejscowość zaczyna się na M, a napis "M?" wyszuka te obiekty, dla których najbliższa miejscowość zaczyna się na M i ma dokładnie dwa znaki w nazwie.
- JNI/JWP - tu możemy podać zakres numerów JNI, jakie mają posiadać obiekty.
- Jednostki administracji
  - Tu możemy ograniczać obiekty ze względu na przyporządkowanie do jednostek administracji drogowej (rejonów, oddziałów), bądź do jednostek administracji państwowej (województwa, powiaty, gminy).

W tym okienku możemy również ustawić kolejność wyświetlania danych wg wartości poniższych pól:

- Droga i km (domyślnie),
- JNI,
- Miejscowość,
- JAD,
- JAP.

Kolejność malejącą bądź rosnącą wybieramy przełącznikiem "Sortuj".

Przycisk "Wyczyść filtry" służy do "zerowania" wszystkich kryteriów.

## 2.9. Wybór odcinka referencyjnego

Okienko dialogowe "Lokalizacja w systemie referencyjnym" służy do wprowadzania danych referencyjnych. Jest ono uruchamiane po wciśnięciu przycisku "Edytor danych lokalizacyjnych" na okienku "Informacje szczegółowe o wniosku". W okienku wyświetlona jest lista wszystkich odcinków referencyjnych (w tym odcinków łącznicowych i wspomagających) na zadanym odcinku drogi (jeżeli nr drogi jest wcześniej podany na zakładce "Lokalizacja"). Odcinek drogi jest syntezywany poprzez:

1. Nr drogi przypisania administracyjnego;
2. Kilometraż początku odcinka drogi, czyli kilometraż na drodze przypisania administracyjnego pomniejszony o 10 km;
3. Kilometraż końca odcinka drogi, czyli kilometraż na drodze przypisania administracyjnego powiększony o 10 km.

Jeżeli wcześniej podany odcinek referencyjny dla edytowanego obiektu znajduje się na wyświetlonej liście to wiersz z tym odcinkiem zostanie podświetlony, w innym przypadku program poinformuje użytkownika, że wprowadzony wcześniej odcinek referencyjny nie istnieje.

Jeżeli chcemy wyświetlić wszystkie odcinki referencyjne, to należy usunąć nr drogi w polu edycyjnym "Numer drogi" umiejscowionym na górze okienka. Można również wpisać inny numer drogi i inny przedział kilometraża, wówczas lista odcinków zostanie ograniczona do zadanych kryteriów.

Na wyświetlonej liście odcinków referencyjnych kolorem zielonym zaznaczono pola, które zostaną wprowadzone do bazy systemu SGM po wyborze konkretnego odcinka referencyjnego, są to:

- Kod pierwszego punktu referencyjnego,
- Kod następnego punktu referencyjnego,
- Numer pierwszej jezdni,
- Numer łącznicy,
- Identyfikator węzła,
- EPD,

- Strona EPD.

Na dole okienka znajdują się pola edycyjne, dla których wartości nie mogą być pobierane z systemu referencyjnego i użytkownik musi uzupełnić je "ręcznie" (o ile nie zrobił tego wcześniej). Te pola to:

- Odległość od pierwszego punktu referencyjnego do zdarzenia;
- Numer drugiej jezdni, jeżeli obiekt jest zlokalizowany na dwóch jezdniach.

Wyboru odcinka dokonujemy poprzez dwukrotne kliknięcie na wybranym odcinku, bądź poprzez zaznaczenie tego odcinka i wybraniu przycisku "OK".

Przycisk "Anuluj" zamyka okienko nie dokonując żadnych zmian w bazie.

## 2.10. Porównanie baz SGM z Rejestrem JNI

W tym okienku przedstawione są różnice pomiędzy Rejestrem JNI a bazą SGM danej jednostki, która uruchomiła program. Okienko to pojawia się w dwóch sytuacjach:

1. Przy sprawdzeniu różnic pomiędzy Rejestrem JNI a bazą SGM (menu: Rejestr JNI->Porównaj tabele SGM z Rejestrem JNI)
2. Po dokonaniu synchronizacji pomiędzy Rejestrem JNI a bazą SGM (menu: Rejestr JNI-Synchronizuj tabele SGM z Rejestrem JNI)

### Uwaga

Synchronizacja danych SGM z Rejestrem JNI może spowodować zmiany w bazie SGM. Zaleca się używać tej opcji tylko w przypadku, gdy baza SGM znacząco różni się od Rejestru JNI. Przed wywołaniem procedury synchronizacji zaleca się wywołanie procedury porównania baz SGM z Rejestrem JNI.

## 2.11. Stany wniosku

© "Nowy wniosek" - oznaczony diodą białą - nowy wniosek

Widoczny tylko dla jednostek:

- rejonu - w rejonie widać wnioski utworzone w tym właśnie rejonie, bądź utworzone przez oddział dla tego rejonu.
- oddziału - w oddziale widać wnioski utworzone w jednostkach podległych oddziałowi (rejonach) i wnioski utworzone przez oddział.

^ "Wniosek zatwierdzony" - oznaczony diodą żółtą - wniosek zatwierdzony przez wnioskodawcę. Zatwierdzenie to przekazanie wniosku do jednostki autoryzującej. Przed zatwierdzeniem wniosek jest niewidoczny dla jednostki autoryzującej.

Wniosek widoczny tylko dla jednostek:

- DS GDDKiA,
- rejonu,
- oddziału.

Po zatwierdzeniu wniosku program automatycznie wysyła komunikat do DS GDDKiA.

^ "Wniosek zaakceptowany" - oznaczony diodą niebieską - wniosek zaakceptowany przez osobę autoryzującą.

Widoczny tylko dla jednostek:

- DS GDDKiA,
- rejonu,
- oddziału,
- JPRJNI.

Po zaakceptowaniu wniosku program automatycznie wysyła komunikat do: JPRJNI i wnioskodawcy.

^ "Wniosek odrzucony" - oznaczony diodą czerwoną - wniosek odrzucony przez osobę autoryzującą.

Widoczny tylko dla jednostek:

- DS GDDKiA,
- rejonu,
- oddziału.

Po odrzuceniu wniosku program automatycznie wysyła komunikat do wnioskodawcy.

® "Wniosek zaktualizowany" - oznaczony diodą ciemno zieloną - wniosek zaktualizowany przez JPRJNI. Dodanie obiektu do Rejestru JNI dla wniosku o nadanie JNI, usunięcie obiektu z Rejestru JNI dla wniosku o usunięcie JNI, zmiana jednostki administracji drogowej dla wniosku o przeniesienie.

Widoczny tylko dla jednostek:

- DS GDDKiA,
- rejonu,
- oddziału,
- JPRJNI.

® "Wniosek zweryfikowany" - oznaczony diodą jasno zieloną - zweryfikowany Rejestr JNI na podstawie wniosku. Ten stan wniosku pozwala na jego realizację u wnioskodawcy.

Widoczny tylko dla jednostek:

- DS GDDKiA,
- rejonu,
- oddziału,
- JPRJNI.

Po zweryfikowaniu wniosku program automatycznie wysyła komunikat do jednostek mogących zrealizować wniosek.

© "Wniosek zrealizowany" - oznaczony diodą ciemno żółtą - wniosek zrealizowany tzn., że dokonano aktualizacji baz SGM na podstawie wniosku.

Widoczny tylko dla jednostek:

- DS GDDKiA,
- rejonu,
- oddziału,
- JPRJNI.

W przypadku wniosków o przeniesienie mogą wystąpić trzy stany (wszystkie oznaczone diodą ciemno żółtą):

- "Wniosek zrealizowany przez nadawcę" - wniosek zrealizowany przez wnioskodawcę (usunięcie obiektu z bazy SGM).
- "Wniosek zrealizowany przez odbiorcę" - wniosek zrealizowany przez jednostkę, do której obiekt miał zostać przeniesiony (dodanie obiektu do bazy SGM).
- "Wniosek zrealizowany przez nadawcę i odbiorcę" - wniosek zrealizowany przez wnioskodawcę i jednostkę, do której obiekt miał zostać przeniesiony.

## 2.12. Program Powiadamiacz

W poprzednich wersjach pakietu EJNI jedną z niedogodności był brak informacji o stanie zaawansowania wniosku, tzn. czy wniosek dotarł do autoryzacji, czy został zaakceptowany, czy dokonano zmian w rejestrze na jego podstawie itd. Aby otrzymać tę informację należało uruchomić program EJNI, sprawdzić czy są do odebrania przesyłki, odebrać je (używaj ąc do tego programu PT2000). W tej wersji do pakietu EJNI został zaimplementowany specjalny program Powiadamiacz do informowania użytkowników o stanie zaawansowania wniosku. Użytkownicy pakietu otrzymuj ą tę informacj ę niezależnie czy maj ą uruchomiony program EJNI. W przypadku, gdy podczas zmiany wniosku użytkownik ma wyłączony komputer, to komunikat będzie dostarczony po uruchomieniu komputera.

### System komunikatów

Po każdej zmianie stanu wniosku baza danych generuje stosowny komunikat i umieszcza go w odpowiednim miejscu na serwerze. Komunikat zawiera informacje o adresatach, dla których jest przeznaczony. Program *Powiadamiacz* sprawdza czy są do odebrania komunikaty dotyczące jednostki, w której został uruchomiony. Jeżeli są to odpowiednio do rodzaju komunikatu wyświetla go na ekran bądź zapisuje komunikat do pliku.

Na ekranie monitora pojawiają się istotne komunikaty, najczęściej takie, po których użytkownik powinien uruchomić program EJNI i przejść do kolejnych kroków realizacji wniosku. Po odebraniu komunikatu przez wszystkich adresatów zostaje on usunięty z serwera.

### Rodzaje komunikatów

Komunikaty są generowane podczas zmiany stanu wniosku i tak, jeżeli stan wniosku zmienia się na stan:

- "Nowy wniosek" - zostaje wysłany komunikat do jednostek:
  - JPRJNI - komunikat zapisywany do pliku,
  - Wnioskodawcy - komunikat zapisywany do pliku.

- "Wniosek zatwierdzony" - zostaje wysłany komunikat do jednostek:
  - DS GDDKiA - komunikat wyświetlany na ekran i zapisywany do pliku,
  - JPRJNI - komunikat zapisywany do pliku,
  - Wnioskodawcy - komunikat zapisywany do pliku.
- "Wniosek zaakceptowany" - zostaje wysłany komunikat do jednostek:
  - JPRJNI - komunikat wyświetlany na ekran i zapisywany do pliku,
  - Wnioskodawcy - komunikat wyświetlany na ekran i zapisywany do pliku,
  - DS GDDKiA - komunikat zapisywany do pliku.
- "Wniosek odrzucony" - zostaje wysłany komunikat do jednostek:
  - Wnioskodawcy - komunikat wyświetlany na ekran i zapisywany do pliku,
  - DS GDDKiA - komunikat zapisywany do pliku,
  - JPRJNI - komunikat zapisywany do pliku.
- "Wniosek zaktualizowany" - zostaje wysłany komunikat do jednostek:
  - Wnioskodawcy - komunikat zapisywany do pliku,
  - JPRJNI - komunikat zapisywany do pliku.
- "Wniosek zweryfikowany" - zostaje wysłany komunikat do jednostek:
  - Wnioskodawcy - komunikat wyświetlany na ekran i zapisywany do pliku,
  - JPRJNI - komunikat zapisywany do pliku.
- "Wniosek zrealizowany" - zostaje wysłany komunikat do jednostek:
  - Wnioskodawcy - komunikat zapisywany do pliku,
  - JPRJNI - komunikat zapisywany do pliku.

#### UWAGA 1

Program *Powiadamiacz* nie jest konieczny do prawidłowego działania programu EJNI.

#### UWAGA 2

Program *Powiadamiacz* został zrealizowany jako klasa w języku Java i do jego uruchomienia wykorzystywany jest program JLoader, wymaga się również zainstalowanej Wirtualnej Maszyny Javy (Java Virtual Machine) w wersji od 1.5.

### 2.13. Ikony programu

+. Polecenia menu:

-t

dodanie wniosku o dodanie obiektu,

"k

dodanie wniosku o usunięcie obiektu,

n

dodanie wniosku o przeniesienie obiektu,



zatwierdzenie wniosku,

■ realizacja wniosku,

?{

- - filtr.

Symbole rodzajów obiektów:

O - most,

- przejście podziemne,

^ - prom,



■ - przepust,  
D - tunel.

Oznaczenia rodzaju wniosków:

ł - wniosek o nadanie JNI,

<sup>TM</sup> - wniosek o usunięcie JNI,

\*\* - wniosek o przeniesienie JNI do innej jednostki administracji drogowej.