

ZATWIERDZAM

Ogłoszenie o naborze kandydatów do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Świdwinie

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Świdwinie ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej na stanowisko stażysta, docelowo starszy specjalista ds. organizacyjno-kadrowych

Liczba kandydatów do przyjęcia do służby:	1
Stanowisko:	stażysta w służbie przygotowawczej
Stanowisko etatowe (docelowe):	starszy specjalista ds. organizacyjno-kadrowych
System pełnienia służby:	codzienny
Miejsce pełnienia służby:	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Świdwinie, ul Armii Krajowej 23, 78-300 Świdwin,

HARMONOGRAM PRZEBIEGU PROCESU NABORU:

Postępowanie będzie przeprowadzone wg terminarza:

- ✓ 28.05.2024 r. – ogłoszenie naboru,
- ✓ 10.06.2024 r. – zakończenie przyjmowania dokumentów,
- ✓ 11.06.2024 r. – opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu,
- ✓ 12.06.2024 r. – godz. 9⁰⁰ – test sprawności fizycznej,
- ✓ 12.06.2024 r. – do godz. 15³⁰ opublikowanie wyników testu sprawności fizycznej oraz listy kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania,
- ✓ 14.06.2024 r. – od godz. 9⁰⁰ do godz. 15³⁰ przyjmowanie dokumentów wymaganych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej,
- ✓ 17.06.2024 r. – do godz. 15³⁰ opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej,
- ✓ 18.06.2024 r. – godz. 10⁰⁰ – rozmowa kwalifikacyjna,
- ✓ 18.06.2024 r. – do godz. 15³⁰ opublikowanie wyników z rozmowy kwalifikacyjnej.

Zastrzega się możliwość zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania w przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. warunki atmosferyczne, sytuacja epidemiczna itp.). Ewentualna zmiana terminu będzie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-swidwin> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie.

I. Wymagania stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej określone w art. 28 ust. 1 i art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U.z 2024 r., poz. 127 ze zm.) tj.:

1. posiadać obywatelstwo polskie,
2. korzystać z pełni praw publicznych,
3. być nie karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
4. posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
5. posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP (badanie przeprowadzone jest przez komisję lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na wniosek komendanta jednostki PSP),
6. posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet), tj. po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby.

Z uwagi na zakres przewidzianych do realizacji zadań poza wymienionymi wyżej warunkami ustawowymi, kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby powinien spełniać następujące kryteria konieczne, kwalifikujące do postępowania:

1. wykształcenie wyższe na kierunku: ekonomia, prawo, administracja
2. zatrudnienie powyżej 36 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie,
3. prawo jazdy kat. B.

Preferencje:

1. co najmniej 6 miesięcy pracy na stanowisku ds. obsługi kadr – 5 pkt.,
2. udokumentowana znajomość MicrosoftOffice (ukończony kurs lub szkolenie) – 5 pkt.,
3. kurs archiwalny pierwszego stopnia – 5 pkt.

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

II. Dokumenty i oświadczenia, które kandydat zobowiązany jest złożyć wraz z aplikacją:

1. Podpisane przez kandydata podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej – *załącznik nr 1* do ogłoszenia o naborze.
2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych - wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej - *załącznik nr 2* do ogłoszenia o naborze.
Koszty ewentualnych badań i wystawienia zaświadczenia pokrywa kandydat.
3. Podpisane oświadczenie o dobrowolności przystąpienia do naboru i nie wnoszeniu roszczeń do Komendanta Powiatowego PSP w Świdwinie o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego wypadku podczas procesu rekrutacji - *załącznik nr 3* do ogłoszenia o naborze.

Dokumenty wymienione w punktach 1 – 3 powinny być **własnoręcznie czytelnie podpisane** i ułożone wg podanej kolejności, w zamkniętej kopercie z napisem:

**„NABÓR DO SŁUŻBY – Imię i Nazwisko-
stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds. organizacyjno-kadrowych”**

Zainteresowani proszeni są o składanie wyżej wymienionych dokumentów w terminie **do 10 czerwca 2024 r.** w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie ul. Armii Krajowej 23, od poniedziałku do piątku, w godz. 7³⁰ – 15³⁰ osobiście lub drogą pocztową na adres:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej,
ul. Armii Krajowej 23,
78-300 Świdwin**

Dokumenty złożone po terminie (decyduje data wpływu do komendy, nie data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.

Uwaga! W przypadku niespełnienia wymagań, złożenia niekompletnych dokumentów lub braku własnoręcznego podpisu na wymienionych dokumentach oferta nie będzie rozpatrywana.

Każdemu kandydatowi po złożeniu ww. dokumentów nadany zostanie numer identyfikacyjny, o którym kandydat zostanie poinformowany telefonicznie lub e-mailem na podany w podaniu o przyjęcie do służby numer telefonu lub adres e-mail.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów, będzie można odebrać w samodzielnym stanowisku ds. organizacyjno – kadrowych Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie w terminie 7 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

III. Dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej:

1. Kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby.
2. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (w tym świadectwo ukończenia szkoły średniej), wykształcenie lub posiadane umiejętności.
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw na stanowisku ds. obsługi kadr lub płac, finansów.
4. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – *załącznik n 4* do ogłoszenia o naborze.
5. Dokument potwierdzający uregulowany stosunek do służby wojskowej.
6. Kopia prawa jazdy.

Dokumenty, o których mowa w pkt. III kandydaci składają w zaklejonej kopercie do dnia **14 czerwca 2024 r. od godz. 9⁰⁰ do godz. 15³⁰** w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie ul. Armii Krajowej 23 78-300 (z dopiskiem „**NABÓR DO SŁUŻBY – Imię i Nazwisko – stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds. organizacyjno - kadrowych**”).

IV. ETAPY POSTĘPOWANIA:

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego PSP w Świdwinie.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nie przystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Do każdego etapu naboru kandydat do służby przystępuje po okazaniu dokumentu tożsamości, a komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

I ETAP POSTĘPOWANIA – ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej.

Komisja kwalifikacyjna, powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Świdwinie, dokona oceny złożonych przez kandydatów dokumentów pod względem kompletności i spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Wyniki weryfikacji ofert wraz z informacją o zakwalifikowaniu do II etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-swidwin>, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie w dniu 11 czerwca 2024 r.

ETAP DRUGI– test sprawności fizycznej:

Test sprawności fizycznej dla kandydatów zostanie przeprowadzony w dniu 12 czerwca 2024 r. godz. 9⁰⁰ na terenie hali sportowej przy ZSR CKP ul. Szczecińska 88 w 78-300 Świdwin.,

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska nie związane bezpośrednio z udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- 1) w przypadku mężczyzn:
 - podciąganie się na drążku,
 - bieg po kopercie,
 - próbę wydolnościową.
- 2) w przypadku kobiet:
 - rzut piłką lekarską,
 - bieg po kopercie,
 - próbę wydolnościową.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej 50 pkt, a dla kobiet – co najmniej 46 pkt.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które prowadzony jest nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów.

Uwaga!W postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą uwzględniane zaświadczenia o wynikach z testu sprawności fizycznej uzyskane podczas wcześniejszego postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzonego w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

Szczegółowy opis sposobu przeprowadzenia testu sprawności fizycznej określa *załącznik nr 5* do ogłoszenia o naborze.

Wynik testu sprawności fizycznej wraz z informacją o zakwalifikowaniu do III etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-swidwin> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie w dniu 12 czerwca 2024r.

ETAP TRZECI- ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej

Kandydaci, którzy zaliczą test sprawności fizycznej, zobowiązani są dostarczyć w dniu 14 czerwca 2024r. w godz. od 9⁰⁰ do godz. 15³⁰ dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w pkt. III ogłoszenia.

Komisja kwalifikacyjna dokona oceny złożonych dokumentów, o których mowa w pkt. III niniejszego ogłoszenia pod względem ich kompletności i spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz ustali punktację z tytułu posiadanego wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie

przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności określa *załącznik nr 6* do ogłoszenia o naborze.

Wyniki oceny dokumentów wraz z informacją o zakwalifikowaniu do IV etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-swidwin> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie w dniu 17 czerwca 2024r.

ETAP CZWARTY – rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydaci przystępujący do rozmowy kwalifikacyjnej powinni stawić się w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie przy ul. Armii Krajowej 23w dniu 18 czerwca 2024r. o godz. 10⁰⁰.

Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona indywidualnie z każdym z kandydatów, którzy przejdą pozytywnie wcześniejsze etapy postępowania kwalifikacyjnego.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

1. autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
2. kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
3. umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadzi komisja kwalifikacyjna. Każdy z członków komisji, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, odrębnie ocenia kandydata przyznając maksymalnie 10 punktów za każdy z w/w elementów. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

Wyniki z rozmowy kwalifikacyjnej zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-swidwin>, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie w dniu 18 czerwca 2024 r.

ETAP PIĄTY – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

Dokomisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na badania lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Świdwinie zostanie skierowany kandydat, który uzyska najwyższą liczbę punktów, w etapach postępowania kwalifikacyjnego tj. ETAP TRZECI – ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej oraz ETAP CZWARTY – rozmowa kwalifikacyjna, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzone to postępowanie kwalifikacyjne.

W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie jest kierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

Informacja o wyniku zakończonego postępowania kwalifikacyjnego zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-swidwin>, i w Biuletynie Informacji Publicznej Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie po uzyskaniu orzeczenia komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych o zdolności kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATÓW, KTÓRZY NIE ZAKWALIFIKOWALI SIĘ DO KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów będzie można odebrać w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Świdwinie w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Dokumenty kandydatów, którzy zakwalifikują się do zatrudnienia przekazane zostaną do akt osobowych.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej (78-300 Świdwin, ul. Armii Krajowej 23, tel. 94 36524 81 , fax. 943650050, e-mail: sekretariat@straz-swidwin.pl).
- Kontakt do specjalisty ochrony danych: Specjalista Ochrony Danych Osobowych – 78-300 Świdwin, ul. Armii Krajowej 23, tel. 94 3652481 , fax. 943650050,
- e-mail: sekretariat@straz-swidwin.pl Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru do służby w PSP na stanowisko stażysta, docelowo starszy specjalista ds. organizacyjno – kadrowych..
- Informacje o odbiorcach danych: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej 78-300 Świdwin, ul. ul. Armii Krajowej 23, tel. 94 36524 81.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru.
- Uprawnienia:
 - ✓ prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 28 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

DODATKOWE INFORMACJE:

Dodatkowych informacji udziela:

W dniach roboczych (poniedziałek – piątek) w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰

Pani ogn. mgr Agata Rakowska

p.o. starszy technik sztabowy ds. organizacyjno- kadrowych KP PSP w Świdwinie

tel. 94 3652481