Główny Inspektorat Jakości Handlowej

Artykułów Rolno-Spożywczych

ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa

(nazwa i adres Wykonawcy)

# FORMULARZ OFERTY

# (należy wypełnić dla każdego rozdziału osobno)

Nazwa i adres Wykonawcy:

Tel.:

Fax.

e-mail:

NIP:

Regon:

Adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych KRS/CEIDG

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty dostępności dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, lub ich dostępności w bazie KRS lub CEIDG, **Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych oświadczenia lub dokumenty**.

**W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu laboratoryjnego do laboratoriów Głównego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych (nr  sprawy GI-BAD-231-2/20)**

1. Oferujemy dostawę sprzętu laboratoryjnego wyszczególnionego w formularzu warunków technicznych Rozdział nr

wartość całkowita netto

(słownie:     )

kwota podatku VAT

(słownie:     )

wartość całkowita brutto

(słownie     )

1. **Dodatkowa gwarancja** na dostarczony sprzęt laboratoryjny w stosunku do minimalnej gwarancji określonej przez Zamawiającego – **została przez nas zaproponowana w formularzu warunków technicznych** (odpowiednio załącznik nr 2 a-j do SIWZ).

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana następująco:

1. 0 - 11 miesięcy – otrzyma 0 punktów,
2. 12 - 23 miesięcy – otrzyma 9 punktów,
3. 24 - 35 miesięcy – otrzyma 18 punktów,
4. 36 - 47 miesięcy – otrzyma 27 punktów,
5. 48 - 60 miesięcy – otrzyma 36 punktów.

W odniesieniu do kryterium „dodatkowa gwarancja” Wykonawca musi podać okres gwarancji w pełnych miesiącach, miesiące muszą być wyrażone liczbą całkowitą. Oferowany okres gwarancji należy obliczyć zgodnie z wzorem: „Minimalna gwarancja  miesięcy (określona przez Zamawiającego w kolumnie nr 3 formularza warunków technicznych) + dodatkowa gwarancja  miesięcy = łączna gwarancja  miesięcy”. Otrzymany wynik należy wpisać w odpowiednim wierszu formularza warunków technicznych (stanowiącego odpowiednio załącznik nr 2a-j do SIWZ). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji krótszej niż minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego w formularzu warunków technicznych (załącznik nr 2a-j do SIWZ) oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy. Maksymalna punktowana przez Zamawiającego długość okresu dodatkowej gwarancji dla przedmiotu zamówienia wynosi 60 miesięcy licząc od minimalnego okresu gwarancji określonego przez Zamawiającego w formularzu warunków technicznych (załącznik nr 2a-j do SIWZ). W przypadku, gdy którykolwiek Wykonawca zaoferuje dodatkową gwarancję dłuższą niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie okres gwarancji odpowiednio 60 miesięcy liczony od minimalnego okresu gwarancji określonego w formularzu warunków technicznych (załącznik nr 2a-j do SIWZ).

Wykonawca, który zaoferuje dodatkową gwarancję na dostarczony sprzęt laboratoryjny w stosunku do minimalnej gwarancji określonej w formularzu warunków technicznych (stanowiącym odpowiednio załącznik nr 2a-j do SIWZ)

1. Proponowany **termin usunięcia wady sprzętu (serwis)**







kryterium określa długość czasu, w którym zostaną naprawione wady sprzętu zgłoszone przez Zamawiającego. Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana następująco:

a) usunięcie wady sprzętu w terminie 7 dni roboczych – 0 pkt,

b) usunięcie wady sprzętu w terminie 5 dni roboczych – 2 pkt,

c) usunięcie wady sprzętu w terminie 3 dni robocze – 4 pkt.

Zamawiający dokona oceny ofert w przedmiotowym kryterium na podstawie zobowiązania określonego przez Wykonawców w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Minimalny termin usunięcia wady sprzętu to 3 dni robocze, a maksymalny termin usunięcia wady sprzętu to 7 dni roboczych. Wykonawca deklaruje termin usunięcia wady sprzętu poprzez wybór/zakreślenie w formularzu oferty jednego z trzech terminów, o których mowa w pkt. 13.3. lit. a-c). W przypadku gdy Wykonawca wybierze/zakreśli w formularzu oferty więcej niż jeden termin usunięcia wady sprzętu, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. W  przypadku, gdy Wykonawca nie wybierze/nie zakreśli żadnego z trzech terminów usunięcia wady sprzętu, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie maksymalny termin usunięcia wady sprzętu, t. j. 7 dni roboczych.

1. Oświadczamy, że cena brutto podana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, oraz że cena przez nas określona nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem zapisów §  9 wzoru umowy, stanowiącego odpowiednio załącznik 4a-c do SIWZ.
2. Oświadczamy, że wykonamy i rozliczymy zamówienie w terminie ustalonym w SIWZ.
3. Oświadczamy że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególności akceptujemy wzór umowy zawarty w załączniku nr 4a-c do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku uzyskania zamówienia, do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
5. Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorcą\*

****

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
2. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy siłami własnymi / przy pomocy podwykonawców. \*\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Części zamówienia, która/które zostanie/ą powierzone podwykonawcom** | **Firma podwykonawcy** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **(…)** |  |  |

1. Oświadczamy, że osobą do kontaktu z Zamawiającym jest:

Imię nazwisko       nr tel.     ,

e-mail:

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
2.
3.
4. (     )

data podpisania formularza oferty

(pieczątka imienna i podpis/kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)

\* Zaznaczyć właściwe

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*\* W przypadku, niedokonania skreślenia oraz nie wypełnienia tabeli w powyższym punkcie niniejszego formularza ofertowego domniemuje się, iż Wykonawca zrealizuje zamówienie siłami własnymi.