**Załącznik nr 3a do SIWZ**

/wzór/ **Umowa powierzenia danych osobowych**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_ w Opolu pomiędzy:

**Opolskim Urzędem Wojewódzkim w Opolu,** z siedzibą: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 754 11 16 953,

reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

zwanym dalej **Administratorem**

a

Panią/Panem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prowadzącym działalność gospodarczą
pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej

lub

/nazwa i siedziba firmy/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, KRS pod nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowaną/ym przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwaną/ym dalej **Zleceniobiorcą,**

**Preambuła**

Mając na uwadze, że:

Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Zleceniobiorca wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora;

Strony, zawierając Umowę, dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO.

**§ 1
Oświadczenia Stron**

1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych oraz że jest uprawniony do ich

przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Zleceniobiorcy.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, środkami umożliwiającymi prawidłowe wykonanie umowy oraz daje rękojmię wykonania niniejszej umowy.
2. Na żądanie Administratora Zleceniobiorca okaże Administratorowi stosowne referencje,

wykaz doświadczenia, informacje finansowe lub inne dowody, że Zleceniobiorca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

**§ 2
Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych**

1. Administrator powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie następujących kategorii osób: pracowników Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu jedynie w celu prawidłowego wykonywania usługi najmu urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, w tym konfiguracji dostarczonych urządzeń wielofunkcyjnych do pracy w sieci urzędu wraz z przeniesieniem książek adresowych z obecnie użytkowanych urządzeń.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
3. Przetwarzanie będzie obejmować następujące rodzaje danych osobowych:
4. Dane zwykłe imię, nazwisko, e-mail.

**§ 3
Zasady przetwarzania danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające
na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zleceniobiorca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy - EOG). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.
6. Jeżeli Zleceniobiorca ma zamiar lub obowiązek przekazywać dane poza EOG, informuje o tym Administratora w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
7. Zleceniobiorca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
8. Zleceniobiorca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania da­nych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych (wymóg art. 30 RODO). Zleceniobiorca udostępniania na żądanie Administratora prowadzony rejestr kategorii czynności przetwarzania danych przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zleceniobiorca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe
oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
11. Zleceniobiorca udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne
do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

**§ 4
Prawo do kontroli**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli,
czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do:
3. wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane,
4. wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych.
5. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Zleceniobiorcy

i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
2. udostępnienia Administratorowi lub jego umocowanemu przedstawicielowi wszelkich informacji niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia, nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania zapytania;
3. usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni, o czym pisemnie informuje Administratora.

5. Koszty związane z przeprowadzeniem kontroli ponosi każda ze Stron we własnym zakresie.

**§ 5
Zgłaszanie naruszeń**

1. Zleceniobiorca powiadamia Administratora o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególno­ści o stwierdzeniu naruszenia lub jego braku.
2. Zleceniobiorca przesyła na adres iod@opole.uw.gov.pl powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.
3. Zgłoszenie, powinno zawierać:
4. datę, czas trwania oraz lokalizację naruszenia ochrony danych osobowych;
5. charakter i skalę naruszenia, tj. w szczególności kategorię i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorię i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
6. system informatyczny, w którym nastąpiło naruszenie (jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z przetwarzaniem danych w systemie informatycznym);
7. przewidywany czas potrzebny do usunięcia stanu naruszającego ochronę danych osobowych;
8. charakter i zakres danych osobowych objętych naruszeniem;
9. możliwe konsekwencje naruszenia, z uwzględnieniem konsekwencji dla osób, których dane dotyczą;
10. środki podjęte w celu usunięcia lub zminimalizowania skutków naruszenia
oraz proponowane środki zaradcze.

**§ 6
Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Zleceniobiorca może powierzyć do przetwarzania dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom **jedynie w celu wykonania umowy** **po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody Administratora.**
2. Zamawiający oświadcza, że może nie wyrazić zgody na zaproponowanego podwykonawcę.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie
na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada
na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora
o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji
z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca, o którym mowa w ust.1 Umowy winien spełniać te same gwarancje
i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
5. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 7
Odpowiedzialność Stron**

1. Administrator ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Zleceniobiorca odpowiada za szkody spowodowane swoim działa­niem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakła­da bezpośrednio na Zleceniobiorcę, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Zleceniobiorca odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa oraz za szkody spowodowane przez podwykonawcę.
3. W przypadku naruszenia przepisów niniejszej umowy lub obowiązujących przepisów prawa Zleceniodawca zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu koszty.
4. Za każdy przypadek naruszenia ochrony danych osobowych Usługobiorca zapłaci kare umowną w kwocie 500 zł (słownie: pięćset złotych).
5. Rozwiązanie mowy nie zwalnia Usługodawcy od obowiązku zapłaty ewentualnej kary umownej lub odszkodowania.

**§ 8
Usunięcie danych**

1. Z chwilą rozwią­zania Umowy Przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarza­nia powierzonych danych i jest zobowiązany do:
2. usunięcia danych i poinformowania Administratora na piśmie o dacie i sposobie,
w jaki usunięto dane,
3. usunięcia wszelkich istniejących kopii lub zwrotu danych, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowy­wanie danych.
4. Zleceniobiorca dokona usunięcia danych po upływie 7 dni od zakończenia Umowy, chyba, że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.

**§ 9
Poufność informacji**

1. Strony są zobowiązane do zachowania poufnego charakteru informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile obowiązek dochowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy jest celem wszczęcia lub prowadzenia postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego. Zobowiązanie, wiąże Strony również po rozwiązaniu niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się nie przekazywać i nie ujawniać informacji poufnych, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyraźnej zgody na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy
za wyjątkiem przypadków, gdy ujawnienie informacji nastąpiło na pisemny wniosek właściwych organów i w oparciu o obowiązujące przepisy.
3. Strony zobowiązują się uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania między sobą informacji.
4. Strona odbierająca informacje powinna je chronić przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym, w szczególności zaś:
5. wykorzystywać informacje tylko w celach niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, chyba że strony inaczej uzgodnią na piśmie;
6. ujawniać informacje wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację wspólnego przedsięwzięcia i tylko w takim zakresie, w jakim potrzebne jest to do wykonania zadania.

5. Za każdorazowe naruszenie klauzuli poufności, w zakresie o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł
(słownie: pięćset złotych).

**§ 10
Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania …………………… z zastrzeżeniem terminu karencji usunięcia danych wskazanego w § 8 pkt 2.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

……………………………….. …………………………..

Administrator Zleceniobiorca