

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

w Państwowej Szkole Muzycznej I st.

im. Ludomira Różyckiego w Świdnicy

Spis treści

1. Informacje ogólne.....	3
2. Zapoznanie pracowników ze standardami ochrony małoletnich. Dokumentowanie czynności	3
3. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania	4
4. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dzieckiem a personelem	4
5. Zachowania niedozwolone wobec dzieci	4
6. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka.....	5
7. Procedura składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka. Procedura zawiadamianie sądu opiekuńczego	5
8. Wszczywanie procedury „Niebieskiej Karty”	7
9. Zasady przyjmowania zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dziecku i udzielenia mu wsparcia. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń	7
10. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka	8
11. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi.....	9
12. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie. 9	
13. Uczniowie niepełnosprawni oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Podstawa prawna: Karta Praw Dziecka Niepełnosprawnego	10
14. Zasady ustalania planu wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia	10
15. Zasady przeglądu i aktualizacji standardów ochrony dzieci	11
16. Szkolne Standardy Ochrony Małoletnich – wersja dla uczniów	12
17. Szkolne Standardy Ochrony Małoletnich – Wersja dla rodziców/opiekunów prawnych.....	14
ZAŁĄCZNIK 1 Zgłoszenie zdarzenia	17
ZAŁĄCZNIK 2 Protokół przyjęcia zgłoszenia	18
ZAŁĄCZNIK 3 Rozmowa z dzieckiem.....	19
ZAŁĄCZNIK 4 Rozmowa z rodzicami lub opiekunami dziecka	20
ZAŁĄCZNIK 5 Ocena sytuacji dziecka	21
ZAŁĄCZNIK 6 Przykładowy plan wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia.....	22
ZAŁĄCZNIK 7 Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich	24

1. Informacje ogólne

Standardy Ochrony Małoletnich to zbiór zasad i procedur dotyczących ochrony uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Ludomira Różyckiego w Świdnicy przed stosowaniem przemocy ze strony pracowników Szkoły, innych dorosłych, rodziców i innych małoletnich oraz sposobów reagowania w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia stosowania przemocy wobec uczniów. Standardy Ochrony Małoletnich zostały sporządzone na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304) oraz art. 7 pkt. 6 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606).

2. Zapoznanie pracowników ze standardami ochrony małoletnich. Dokumentowanie czynności

Zapoznanie pracowników ze standardami ochrony dzieci jest kluczowym elementem zapewnienia ich bezpieczeństwa i dobrobytu. Zapobiega to sytuacjom, w których pracownicy nieświadomie naruszają standardy lub nie wiedzą, jak reagować w przypadku zagrożenia.

Zasady zapoznania pracowników ze standardami obejmują następujące elementy:

- Ogólne wprowadzenie do standardów
- Szczegółowe omówienie poszczególnych standardów
- Pytania i odpowiedzi
- Ocena wiedzy pracowników

Dokumentowanie czynności związanych z zapoznaniem pracowników ze standardami jest ważne. Dokumentacja obejmuje następujące informacje:

- Data i miejsce szkolenia
- Lista uczestników szkolenia
- Temat szkolenia
- Metody szkoleniowe
- Materiały szkoleniowe
- Ocena wiedzy uczestników
- Podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich

Dokumentacja czynności przechowywana jest w sekretariacie Szkoły, aby można było do niej sięgnąć w razie potrzeby.

3. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

Szkoła zapewnia rodzicom i opiekunom i małoletnim dostęp do standardów w formie papierowej w sekretariacie Szkoły i elektronicznej na stronie www.gov.pl/web/psmswidnica. Standardy udostępnione są także w formie plakatu z kodem QR na szkolnych tablicach informacyjnych.

Za zapoznanie uczniów ze Standardami Ochrony Małoletnich w wersji uproszczonej są nauczyciele przedmiotów teoretycznych podczas swoich zajęć. Podpisane przez uczniów oświadczenia o zapoznaniu się ze standardami przechowywane są w sekretariacie Szkoły. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się ze standardami, podpisania odpowiedniego oświadczenia i przekazaniu do sekretariatu Szkoły.

4. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dzieckiem a personelem

Bezpieczeństwo dziecka jest priorytetem.

Pracownicy Szkoły zobowiązani są do zapewnienia dzieciom bezpiecznych warunków pobytu w Szkole zarówno pod względem fizycznym jak i psychicznym.

- Pracownicy są odpowiednio przygotowani do pracy z dziećmi. Posiadają odpowiednie kwalifikacje i umiejętności, a także są pod stałą kontrolą i superwizją Dyrektora Szkoły.
- W bezpośrednim kontakcie z uczniami pracownicy Szkoły zobowiązani są do tworzenia relacji opartej na wzajemnym szacunku, zrozumieniu i akceptacji.
- Nauczyciele zobowiązani są do poznania potrzeb i możliwości rozwojowych swoich uczniów i odpowiedniego dostosowania swojej opieki do wieku i indywidualnej sytuacji każdego dziecka.
- Pracownicy są otwarci na współpracę z rodzicami. Zobowiązani są do regularnego informowania rodziców o przebiegu pobytu dziecka w Szkole.
- Wszelkie zachowania i sytuacje zagrażające małoletnim zgłaszane są do Dyrektora Szkoły.

5. Zachowania niedozwolone wobec dzieci

W Szkole zabronione są zachowania, które mogą zagrozić bezpieczeństwu fizycznemu lub psychicznemu dziecka oraz naruszyć jego godność. Do takich zachowań należą między innymi:

- bicie, kopanie, popychanie
- krzyczenie, wyzywanie, zastraszanie

- poniżanie, ośmieszanie
- molestowanie seksualne
- nierówne traktowanie dzieci
- stosowanie kar cielesnych
- zmuszanie dzieci do wykonywania czynności, których nie chcą wykonywać
- łamanie obietnic

W przypadku podejrzenia, że wobec dziecka dochodzi do zachowań niedozwolonych, należy niezwłocznie zgłosić to Dyrektorowi Szkoły i odpowiednim organom.

6. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka

- Interwencja powinna być podjęta niezwłocznie, w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka.
- Interwencja powinna być przeprowadzona w sposób delikatny i profesjonalny, z poszanowaniem godności dziecka.
- Interwencja powinna być przeprowadzona w sposób poufny, z zachowaniem tajemnicy danych osobowych dziecka.

Procedura podejmowania interwencji.

W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka należy:

1. Zebrać informacje o sytuacji dziecka. Informacje te mogą pochodzić od dziecka, jego rodziców, innych członków rodziny, pracowników lub innych osób.
2. Ocenić sytuację dziecka, a w sytuacji zaistnienia ryzyka krzywdzenia dziecka podjąć niezbędne kroki działania. Sporządzić notatkę.
3. Zgłosić sytuację Dyrektorowi Szkoły, rodzicom i odpowiednim instytucjom.

Ważne jest, aby pamiętać, że krzywdzenie dziecka to przestępstwo. Każdy, kto podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone, ma obowiązek zgłosić to odpowiednim organom.

7. Procedura składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka. Procedura zawiadamianie sądu opiekuńczego

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka oraz o konieczności wszczęcia postępowania opiekuńczego może złożyć każdy, kto posiada informacje o takim zdarzeniu.

W tym celu można skontaktować się z:

- Policją
- Prokuraturą
- Sądem rodzinnym
- Ośrodkiem Pomocy Społecznej
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie
- Rzecznikiem Praw Dziecka

Zawiadomienie można złożyć:

- ustnie – w formie rozmowy z funkcjonariuszem policji, prokuratury, pracownikiem sądu rodzinnego

Należy podać:

- imię i nazwisko dziecka
 - wiek dziecka
 - środowisko rodzinne dziecka
 - miejsce i czas zdarzenia
 - osoby zaangażowane w zdarzenie
 - rodzaj i charakter zdarzenia
 - rodzaj i charakter zagrożenia dobra dziecka
- pisemnie – w formie listu lub e-maila

Należy podać:

- imię i nazwisko oraz adres zawiadamiającego
- imię i nazwisko dziecka
- wiek dziecka
- miejsce i czas zdarzenia
- osoby zaangażowane w zdarzenie
- rodzaj i charakter zdarzenia
- środowisko rodzinne dziecka
- rodzaj i charakter zagrożenia dobra dziecka

Pamiętaj, że każde dziecko ma prawo do bezpieczeństwa i opieki. Jeśli podejrzewasz, że dziecko jest krzywdzone, nie wahaj się zgłosić tego odpowiednim organom.

8. Wszczywanie procedury „Niebieskiej Karty”

W sytuacji uzasadnionego podejrzenia o stosowaniu przemocy domowej wobec małoletniego Szkoła ma obowiązek założenia „Niebieskiej Karty”. Dokument ten wypełnia upoważniony przez Dyrektora Szkoły nauczyciel przedmiotu głównego lub inny nauczyciel, który zna sytuację domową małoletniego. Nauczyciel ten zobowiązany jest również do monitorowania sytuacji małoletniego i rodziny. Kopia formularza przechowywana jest w sekretariacie Szkoły.

9. Zasady przyjmowania zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dziecku i udzielenia mu wsparcia. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń

Zgłoszenia o zdarzeniach zagrażających dziecku mogą być przyjmowane:

- Telefonicznie
- Przez Internet
- Osobiście

Zgłoszenie powinno odbywać się w sposób profesjonalny i poufny.

Osoba przyjmująca zgłoszenie powinna:

- Być uprzejma i empatyczna
- Słuchać z uwagą i zrozumieniem
- Nie osądzać
- Zadać odpowiednie pytania, aby zebrać jak najwięcej informacji
- Poinformować o dalszych krokach, które zostaną podjęte

W przypadku zgłoszenia o zdarzeniu zagrażającym dziecku należy:

- Zidentyfikować dziecko
- Ocenić sytuację dziecka
- Podjąć działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka

W przypadku konieczności podjęcia działań w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka należy:

- Wezwać policję lub pogotowie ratunkowe
- Zorganizować opiekę nad dzieckiem
- Współpracować z odpowiednimi instytucjami

Dziecku, które padło ofiarą zdarzenia zagrażającego jego bezpieczeństwu, należy udzielić wsparcia. Wsparcie może obejmować:

- Pomoc psychologiczną
- Pomoc prawną
- Pomoc materialną

Wsparcie dziecku może być udzielane przez:

- Pracowników instytucji zajmujących się ochroną dzieci
- Rodziców lub opiekunów dziecka
- Osoby bliskie dziecku

Ważne jest, aby dziecko, które padło ofiarą zdarzenia zagrażającego jego bezpieczeństwu, otrzymało wsparcie, którego potrzebuje. Dzięki temu będzie mogło wrócić do normalnego życia. Potrzebuje też czasu, aby poradzić sobie z tym, co się stało.

Udzielając wsparcia dziecku należy:

- Być dla dziecka wyrozumiałym i wspierającym
- Nie osądzać dziecka
- Pozwolić dziecku mówić o tym, co się stało
- Nie narzucać dziecku swoich opinii lub przekonań
- Pomóc dziecku w znalezieniu odpowiednich form wsparcia.

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń:

- 1) opiekun samorządu uczniowskiego
- 2) wychowawcy (nauczyciele prowadzący przedmiot główny)
- 3) każda osoba z kadry pedagogicznej i kierownictwa szkoły
- 4) każda osoba z personelu szkoły, do której małoletni zwróci się o pomoc

10. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka

Dokumentowanie ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka jest ważne, aby zapewnić spójność i ciągłość postępowania w takich przypadkach. Dokumentacja powinna zawierać:

- Datę i godzinę zdarzenia
- Miejsce zdarzenia
- Osoby zaangażowane w zdarzenie
- Opis zdarzenia
- Ocenę sytuacji dziecka
- Działania podjęte w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka

Dokumentacja ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka jest przechowywana w bezpiecznym miejscu, w sekretariacie Szkoły. Dokumentacja przechowywana jest przez okres 5 lat.

11. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi

- Uczniowie mają prawo do opieki wychowawczej zapewniającej warunki bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy rówieśniczej: fizycznej i psychicznej, ochrony poszanowania ich godności oraz do uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przypadku sytuacji problemowych.
- Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie, zasadach obowiązujących podczas zajęć zbiorowych oraz w przestrzeni ogólnodostępnej Szkoły, a w szczególności: przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów oraz pracowników Szkoły.
- W przypadku zachowania niezgodnego z postanowieniami Statutu oraz zasadami obowiązującymi podczas zajęć zbiorowych i w przestrzeni ogólnodostępnej Szkoły, może zostać zastosowana jedna z następujących kar:
 - a) upomnienie wychowawcy lub Dyrektora Szkoły,
 - b) publiczne upomnienie lub nagana Dyrektora Szkoły,
 - c) skreślenie z listy uczniów.

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą Dyrektora do skreślenia z listy uczniów w przypadku:

- a) szczególnie rażącego naruszania zasad kultury współżycia społecznego,
- b) chuligaństwa.

12. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

Uczniowie nie mogą używać urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet podczas zajęć lekcyjnych bez zgody Nauczyciela prowadzącego te zajęcia.

Ze względu na specyfikę Szkoły obowiązek zabezpieczenia urządzeń elektronicznych przed treściami szkodliwymi spoczywa na Rodzicach /Opiekunach prawnych/.

Uczeń ma prawo zgłosić nieprawidłowości związane ze swoim zagrożeniem w sieci Internet każdemu Nauczycielowi, który po zgłoszeniu tego faktu Dyrektorowi, podejmuje wraz z nim odpowiednie działania.

13. Uczniowie niepełnosprawni oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Podstawa prawna: Karta Praw Dziecka Niepełnosprawnego

- Dziecko niepełnosprawne ma prawo do indywidualnego programu nauczania i wychowania dostosowanego do jego indywidualnych potrzeb i możliwości.
- Szkoła zobowiązana jest do opracowania dla każdego dziecka niepełnosprawnego indywidualnego programu nauczania i wychowania, który uwzględnia jego specyficzne potrzeby edukacyjne.
- Szkoła zobowiązana jest do tworzenia atmosfery sprzyjającej integracji i akceptacji dziecka niepełnosprawnego oraz do zwalczania wszelkich form dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność.
- Szkoła zobowiązana jest do stworzenia warunków umożliwiających dziecku niepełnosprawnemu swobodne wyrażanie opinii i aktywne uczestnictwo w życiu placówki.
- Rodzice/opiekunowie prawni dziecka niepełnosprawnego mają prawo do rzetelnej informacji o prawach dziecka i o dostępnych formach wsparcia.

14. Zasady ustalania planu wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia

Plan wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia powinien być opracowany w sposób indywidualny, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości dziecka. Plan powinien być dostosowany do wieku dziecka, jego indywidualnych cech i sytuacji rodzinnej.

Powinien obejmować:

- Pomoc psychologiczną
- Pomoc prawną

Plan wsparcia powinien być opracowany przez zespół specjalistów, w skład którego powinni wchodzić:

- Pracownicy
- Psycholodzy

W opracowaniu planu wsparcia należy uwzględnić:

- Rodzaj krzywdzenia, którego doświadczyło dziecko

- Stopień nasilenia krzywdzenia
- Wpływ krzywdzenia na dziecko
- Potencjalne ryzyko ponownego krzywdzenia dziecka

Plan wsparcia powinien być regularnie monitorowany i dostosowywany do zmieniających się potrzeb dziecka.

Przy opracowaniu planu wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia należy:

- Rozpocząć od rozmowy z dzieckiem, aby poznać jego potrzeby i oczekiwania.
- Zaangażować rodziców lub opiekunów dziecka w opracowanie planu wsparcia.
- Współpracować z innymi specjalistami, którzy mogą udzielić dziecku niezbędnego wsparcia.

Opracowanie skutecznego planu wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia jest kluczowe, aby pomóc dziecku w powrocie do normalnego życia.

Przykładowe dokumenty, które mogą być sporządzane w przypadku ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka zamieszczono w załącznikach.

15. Zasady przeglądu i aktualizacji standardów ochrony dzieci

Standardy ochrony dzieci to zbiór zasad i wytycznych, które mają na celu zapewnienie bezpieczeństwa i dobrobytu dzieci. Przegląd i aktualizacja standardów ochrony dzieci jest niezbędna, aby odpowiadały one zmieniającym się potrzebom dzieci. Dyrektor wyznacza osoby odpowiedzialne za przegląd i aktualizację standardów ochrony małoletnich. Osoby te, dokonując przeglądu i analizy standardów, opierają się na aktualnych badaniach naukowych dotyczących potrzeb i rozwoju dzieci, aby określić jakie standardy są niezbędne do zapewnienia ich bezpieczeństwa i dobrobytu oraz uwzględniają zmieniające się warunki życia dzieci, takie jak rozwój technologiczny, zmiany w strukturze rodzin i społeczności, czy rosnący poziom przemocy i dyskryminacji.

Pracownicy wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły dokonują przeglądu i aktualizacji standardów ochrony dzieci poprzez:

- identyfikację potrzeb dzieci w zakresie ochrony, aby określić jakie zagrożenia i wyzwania im zagrażają
- identyfikację potencjalnych rozwiązań, które mogłyby odpowiedzieć na zidentyfikowane potrzeby dzieci poprzez przeprowadzenie konsultacji z zainteresowanymi stronami, aby uzyskać ich opinie i sugestie

- opracowanie nowych standardów ochrony dzieci, które będą rzetelne, oparte na dowodach naukowych i uwzględniające zmiany społeczne
- wdrożenie nowych standardów ochrony dzieci i przekazanie ich wszystkim pracownikom Szkoły.

Aktualizacja i ocena standardów ochrony małoletnich odbywa się nie rzadziej niż raz na 2 lata.

16. Szkolne Standardy Ochrony Małoletnich – wersja dla uczniów

Podstawa Prawna: Dz.U. 2023 poz.1606 /art.22 b i c, oraz Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 października 2023 r. w sprawie Zespołu do Spraw Ochrony Małoletnich oraz Dokumenty Szkolne.

Bezpieczeństwo dziecka jest priorytetem. Szkoła ma obowiązek zapewnić dzieciom bezpieczne warunki pobytu, zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.

**KAŻDA SYTUACJA, W KTÓREJ NIE CZUJESZ SIĘ BEZPIECZNIE POWINNA
ZOSTAĆ ZGŁOSZONA DYREKTOROWI, NAUCZYCIELOWI LUB INNEMU
PRACOWNIKOWI SZKOŁY.**

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi

- Uczniowie mają prawo do opieki wychowawczej zapewniającej warunki bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy rówieśniczej: fizycznej i psychicznej, ochrony poszanowania ich godności oraz do uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przypadku sytuacji problemowych.
- Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie, zasadach obowiązujących podczas zajęć zbiorowych oraz w przestrzeni ogólnodostępnej Szkoły, a w szczególności: przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów oraz pracowników Szkoły.
- W przypadku zachowania niezgodnego z postanowieniami Statutu oraz zasadami obowiązującymi podczas zajęć zbiorowych i w przestrzeni ogólnodostępnej Szkoły, może zostać zastosowana jedna z następujących kar:
 - a) upomnienie wychowawcy lub Dyrektora Szkoły,
 - b) publiczne upomnienie lub nagana Dyrektora Szkoły,
 - c) skreślenie z listy uczniów.

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą Dyrektora do skreślenia z listy uczniów w przypadku:

- a) szczególnie rażącego naruszenia zasad kultury współżycia społecznego,
- b) chuligaństwa.

Zachowania niedozwolone w Szkole i poza Szkołą

1. Zachowania niedozwolone w relacjach pomiędzy małoletnimi, to np.:

- a) agresja słowna, która obejmuje m. in.:
 - używanie wulgarnych słów, gestów i żartów;
 - nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej;
 - czynienie obraźliwych uwag;
 - wykorzystywanie wobec drugiego małoletniego przewagi fizycznej, jak również zastraszanie, przymuszanie oraz groźby;
- b) agresja fizyczna, która obejmuje m. in.:
 - uderzanie;
 - kopanie;
 - opluwanie;
 - bójki pomiędzy małoletnimi;
 - policzkowanie;
 - wszelkie działania powodujące fizyczny ból.

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

Uczniowie nie mogą używać urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet podczas zajęć lekcyjnych bez zgody Nauczyciela prowadzącego te zajęcia.

Ze względu na specyfikę Szkoły obowiązek zabezpieczenia urządzeń elektronicznych przed treściami szkodliwymi spoczywa na Rodzicach /Opiekunach prawnych/.

Uczeń ma prawo zgłosić nieprawidłowości związane ze swoim zagrożeniem w sieci Internet każdemu Nauczycielowi, który po zgłoszeniu tego faktu Dyrektorowi, podejmuje wraz z Nim odpowiednie działania.

Cyberprzemoc, obejmuje takie zjawiska, jak m. in.:

- publikowanie ośmieszających, wulgarnych komentarzy i postów w sieci;

- podszywanie się pod inne osoby;
- publikowanie poniżających filmów lub zdjęć;
- włamanie na czyjeś konto społecznościowe;
- prześladowanie, zastraszanie, nękanie za pomocą sieci Internet, telefonu, wiadomości sms

Ochrona wizerunku małoletniego

1. Szkoła zapewnia ochronę wizerunku uczniów.
2. Szkoła powinna dysponować zgodą rodziców lub opiekunów prawnych na przetwarzanie danych uczniów w zakresie wizerunku.
3. Zgoda rodziców nie jest wymagana na rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

Monitoring stosowania procedur – standardy ochrony małoletnich

1. Osobami odpowiedzialnymi za procedurę określoną w standardach ochrony małoletnich w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Ludomira Różyckiego w Świdnicy są panie Katarzyna Bajorek i Hanna Barszczewska.
2. Panie Katarzyna Bajorek i Hanna Barszczewska są odpowiedzialne za monitorowanie realizacji standardów ochrony małoletnich oraz za reagowanie na sygnały naruszenia zapisów standardów ochrony małoletnich i prowadzenie rejestru zgłoszeń, jak również za proponowanie zmian w przyjętych standardach ochrony małoletnich.

17. Szkolne Standardy Ochrony Małoletnich – Wersja dla rodziców/opiekunów prawnych

Podstawa Prawna: Dz.U. 2023 poz.1606 /art.22 b i c, oraz Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 października 2023 r. w sprawie Zespołu do Spraw Ochrony Małoletnich oraz Dokumenty Szkolne.

Bezpieczeństwo dziecka jest priorytetem. Szkoła ma obowiązek zapewnić dzieciom bezpieczne warunki pobytu, zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.

Oto kilka wskazówek, które mogą pomóc rodzicom rozpoznać, czy wobec ich dziecka dochodzi do zachowań niedozwolonych:

- Dziecko może stać się nieśmiałe, wycofane, lękliwe lub agresywne.
- Dziecko może skarżyć się na bóle ciała.
- Dziecko może mieć problemy ze snem lub jedzeniem.
- Dziecko może mieć problemy z koncentracją uwagi lub nauką.

- Dziecko może mieć problemy z budowaniem relacji z innymi dziećmi.

Jeśli rodzice zauważą u swojego dziecka którykolwiek z tych objawów, powinni zwrócić się o pomoc do specjalisty.

Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do zapoznania z pełnym tekstem Standardów Ochrony Małoletnich, który znajduje się w formie papierowej w sekretariacie Szkoły oraz na stronie internetowej www.gov.pl.psmswidnica, a także do zgłaszania innych lub aktualizowania obowiązujących standardów zgodnie z aktualnymi potrzebami oraz badaniami naukowymi i dokonywać zmian w standardach w razie potrzeby.

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi

- Uczniowie mają prawo do opieki wychowawczej zapewniającej warunki bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy rówieśniczej: fizycznej i psychicznej, ochrony poszanowania ich godności oraz do uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przypadku sytuacji problemowych,
- Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Szkoły, zasadach obowiązujących podczas zajęć zbiorowych oraz w przestrzeni ogólnodostępnej Szkoły, a w szczególności: przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów oraz pracowników Szkoły.

W przypadku zachowania niezgodnego z postanowieniami Statutu oraz zasadami obowiązującymi podczas zajęć zbiorowych i w przestrzeni ogólnodostępnej Szkoły, może zostać zastosowana jedna z następujących kar:

- a) upomnienie wychowawcy lub Dyrektora Szkoły,
- b) publiczne upomnienie lub nagana Dyrektora Szkoły,
- c) skreślenie z listy uczniów.

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą Dyrektora do skreślenia z listy uczniów w przypadku:

- a) szczególnie rażącego naruszania zasad kultury współżycia społecznego,
- b) chuligaństwa.

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

Uczniowie nie mogą używać urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet podczas zajęć lekcyjnych bez zgody Nauczyciela prowadzącego te zajęcia.

Ze względu na specyfikę Szkoły obowiązek zabezpieczenia urządzeń elektronicznych przed treściami szkodliwymi spoczywa na Rodzicach /Opiekunach prawnych/.

Uczeń ma prawo zgłosić nieprawidłowości związane ze swoim zagrożeniem w sieci Internet każdemu Nauczycielowi, który po zgłoszeniu tego faktu Dyrektorowi, podejmuje wraz z nim odpowiednie działania.

Uczniowie niepełnosprawni oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

Podstawa prawna: Karta Praw Dziecka Niepełnosprawnego

- Dziecko niepełnosprawne ma prawo do indywidualnego programu nauczania i wychowania dostosowanego do jego indywidualnych potrzeb i możliwości.
- Szkoła zobowiązana jest do opracowania dla każdego dziecka niepełnosprawnego indywidualnego programu nauczania i wychowania, który uwzględnia jego specyficzne potrzeby edukacyjne.
- Szkoła zobowiązana jest do tworzenia atmosfery sprzyjającej integracji i akceptacji dziecka niepełnosprawnego oraz do zwalczania wszelkich form dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność.
- Szkoła zobowiązana jest do stworzenia warunków umożliwiających dziecku niepełnosprawnemu swobodne wyrażanie opinii i aktywne uczestnictwo w życiu placówki.
- Rodzice/opiekunowie prawni dziecka niepełnosprawnego mają prawo do rzetelnej informacji o prawach dziecka i o dostępnych formach wsparcia.

ZAŁĄCZNIK 1 Zgłoszenie zdarzenia

Arkusz zgłoszenia zdarzenia krzywdzenia dziecka

Dane osoby zgłaszającej:

- Imię i nazwisko:
- Adres:
- Telefon:
- Email:

Dane dziecka:

- Imię i nazwisko:
- Wiek:
- Rodzice lub opiekunowie:
- Adres:
- Telefon:

Opis zdarzenia:

- Data i godzina zdarzenia:
- Miejsce zdarzenia:
- Osoby zaangażowane w zdarzenie:
- Opis zdarzenia:

Wpływ zdarzenia na dziecko:

- Fizyczny:
- Psychiczny:
- Społeczny:

Ocena sytuacji dziecka:

- Czy dziecko jest bezpieczne?
- Czy konieczne jest podjęcie działań w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka?

Działania podjęte w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka:

- Wezwanie policji lub pogotowie ratunkowego: tak/nie
- Zorganizowanie opieki nad dzieckiem: tak/nie
- Współpraca z odpowiednimi instytucjami (Sąd, Ośrodek Pomocy Społecznej, Straż Miejska): tak/nie

ZAŁĄCZNIK 2 Protokół przyjęcia zgłoszenia

Dane osoby zgłaszającej:

- Imię i nazwisko:
- Adres:
- Telefon:
- Email:

Dane dziecka:

- Imię i nazwisko:
- Wiek:
- Rodzice lub opiekunowie:
- Adres:
- Telefon:

Opis zdarzenia:

- Data i godzina zdarzenia:
- Miejsce zdarzenia:
- Osoby zaangażowane w zdarzenie:
- Opis zdarzenia:

Wpływ zdarzenia na dziecko:

- Fizyczny:
- Psychiczny:
- Społeczny:

Ocena sytuacji dziecka:

- Czy dziecko jest bezpieczne? [tak/nie]
- Czy konieczne jest podjęcie działań w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka?
[tak/nie]

Działania podjęte w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka:

- Wezwanie policji lub pogotowie ratunkowego: [tak/nie]
- Zorganizowanie opieki nad dzieckiem: [tak/nie]
- Współpraca z odpowiednimi instytucjami: [tak/nie]

Uwagi:

Data i godzina przyjęcia zgłoszenia:

Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie:

ZAŁĄCZNIK 3 Rozmowa z dzieckiem

Dane osoby prowadzącej rozmowę:

- Imię i nazwisko:
- Adres:
- Telefon:
- Email:

Dane dziecka:

- Imię i nazwisko:
- Wiek:
- Rodzice lub opiekunowie:
- Adres:
- Telefon:

Data i godzina rozmowy:

Opis rozmowy:

- Wstępna rozmowa:
 - Nawiązanie kontaktu
 - Stworzenie atmosfery zaufania
 - Wyjaśnienie celu rozmowy
- Rozmowa o zdarzeniu:
 - Prowadzenie rozmowy w sposób delikatny i wspierający
 - Postawienie otwartych pytań
 - Unikanie osądzania dziecka
- Wnioski z rozmowy:
 - Czy dziecko jest bezpieczne?
 - Czy konieczne jest podjęcie działań w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka?
 - Czy dziecko potrzebuje wsparcia psychologicznego?

ZAŁĄCZNIK 4 Rozmowa z rodzicami lub opiekunami dziecka

Dane osoby prowadzącej rozmowę:

- Imię i nazwisko:
- Adres:
- Telefon:
- Email:

Dane rodziców:

- Imię i nazwisko:
- Wiek:
- Adres:
- Telefon:

Dane dziecka:

- Imię i nazwisko:
- Wiek:

Data i godzina rozmowy:

Opis rozmowy:

- Wstępna rozmowa:
 - Nawiązanie kontaktu
 - Stworzenie atmosfery zaufania
 - Wyjaśnienie celu rozmowy
- Rozmowa o zdarzeniu:
 - Prowadzenie rozmowy w sposób delikatny i wspierający
 - Postawienie otwartych pytań
 - Unikanie osądzania rodziców
- Wnioski z rozmowy:
 - Czy rodzice rozumieją, że dziecko doświadczyło krzywdy?
 - Czy rodzice są gotowi podjąć działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku?
 - Czy rodzice potrzebują wsparcia psychologicznego?

ZAŁĄCZNIK 5 Ocena sytuacji dziecka

Dane dziecka:

- Imię i nazwisko:
- Wiek:
- Rodzice lub opiekunowie:
- Adres:
- Telefon:

Opis zdarzenia:

- Data i godzina zdarzenia:
- Miejsce zdarzenia:
- Osoby zaangażowane w zdarzenie:
- Opis zdarzenia:

Wpływ zdarzenia na dziecko:

- Fizyczny:
- Psychiczny:
- Społeczny:

Ocena sytuacji dziecka:

- Czy dziecko jest bezpieczne?
- Czy konieczne jest podjęcie działań w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka?
- Jakie działania należy podjąć?
- Czy dziecko potrzebuje wsparcia psychologicznego?
- Plan działania

Wskazówki, które mogą pomóc w dokumentowaniu ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka:

- Dokumentuj wszystko, co ma związek z zaistniałym zdarzeniem.
- Bądź dokładny i szczegółowy w opisie zdarzenia.
- Używaj jasnego i przejrzystego języka.
- Podpisuj i datuj wszystkie dokumenty.

ZAŁĄCZNIK 6 Przykładowy plan wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia

Dane dziecka:

- Imię i nazwisko:
- Wiek:
- Rodzice:

Rodzaj krzywdzenia:

- Maltretowanie fizyczne
- Maltretowanie psychiczne

Stopień nasilenia krzywdzenia:

- Mały
- Średni
- Duży

Wpływ krzywdzenia na dziecko np.:

- Dziecko jest wycofane i lęклиwe.
- Dziecko ma problemy z koncentracją i nauką.
- Dziecko ma problemy z relacjami z innymi dziećmi.

Potencjalne ryzyko ponownego krzywdzenia dziecka np.:

- Ojciec dziecka jest uzależniony od alkoholu i przemocy.

Plan wsparcia:

- Pomoc psychologiczna:
 - Terapia indywidualna z psychologiem
 - Terapia grupowa z dziećmi, które doświadczyły krzywdzenia
- Pomoc prawna:
 - Reprezentacja dziecka

Terminy realizacji:

- Terapia indywidualna np.: 12 sesji, raz w tygodniu
- Terapia grupowa np.: 10 sesji, raz w miesiącu

Monitorowanie i modyfikacja planu:

- Plan wsparcia będzie monitorowany co miesiąc przez zespół specjalistów
- Plan wsparcia może być modyfikowany w zależności od zmieniających się potrzeb dziecka.

Oto kilka dodatkowych wskazówek, które mogą pomóc w realizacji planu wsparcia dziecka po ujawnieniu krzywdzenia:

- Bądźcie dla dziecka wyrozumiali i wspierający.
- Nie osądzajcie dziecka.
- Pozwólcie dziecku mówić o tym, co się stało.
- Nie narzucajcie dziecku swoich opinii lub przekonań.
- Pomóżcie dziecku w odnalezieniu bezpiecznego miejsca, w którym będzie mogło porozmawiać o tym, co się stało.
- Pomóżcie dziecku w nawiązaniu relacji z dziećmi, które doświadczyły krzywdzenia.
- Pomóżcie dziecku w odzyskaniu poczucia bezpieczeństwa i szczęścia.

Pamiętajcie, że każde dziecko, które doświadczyło krzywdzenia, potrzebuje czasu i wsparcia, aby poradzić sobie z tym, co się stało.