

# Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Kielcach

25-516 Kielce Al. IX Wieków Kielc 3

Ogłoszenie nr 110620 / 17.11.2022

## Inspektor

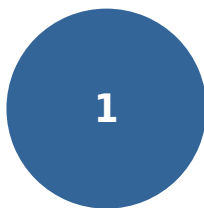
w Wydziale Kontroli.

#administracja publiczna

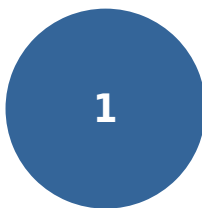
Umowa na czas określony  
(np. projektu)



Liczba stanowisk



Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



Wynagrodzenie zasadnicze



## Czym będziesz się zajmować

### Osoba na tym stanowisku:

- przeprowadza w zespole kontrole na wniosek przedsiębiorcy oraz inne kontrole urzędowe wynikające z przepisów prawa w tym w szczególności kontrole z zakresu klasyfikacji tusz wieprzowych i wołowych w systemie EUROP, kontrole jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych wywożonych lub sprowadzanych z krajów trzecich, kontrole jakości handlowej świeżych owoców i warzyw na rynku zagranicznym
- przeprowadza w zespole kontrole rolnictwa ekologicznego
- wprowadza dane ze wszystkich czynności kontrolnych w ramach ustawowych zadań IJHARS do Zintegrowanego Systemu Informatycznego
- prowadzi postępowania administracyjne pod nadzorem bardziej doświadczonego pracownika
- wykonuje inne polecenia przełożonego wynikające z zakresu kompetencji Wydziału.

## Kogo poszukujemy

### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie
- Znajomość przepisów prawa żywnościowego (w szczególności ustawy o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych, rozporządzenia (UE) 1169/2011, rozporządzenia (UE) 2017/625 oraz rozporządzenia (UE) nr 178/2002)
- Znajomość ustawy o służbie cywilnej

- Znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego
- Znajomość zagadnień z zakresu technologii żywności i towaroznawstwa.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 6 miesięcy w zakładach przetwórstwa rolno-spożywczego i/lub w instytucji kontrolnej
- Preferowane wykształcenie rolnicze lub pokrewne
- Prawo jazdy kategorii B i praktyczne prowadzenie pojazdu
- Odporność na stres
- Umiejętność pracy w zespole, organizacji pracy
- Umiejętność interpretacji przepisów prawnych
- Dokładność, systematyczność, dyspozycyjność
- Zdolność analitycznego myślenia.

## **Co oferujemy**

- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

## **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

## **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

- wyjazdy w teren na obszarze województwa świętokrzyskiego celem przeprowadzenia kontroli
- praca biurowa, zagrożenie korupcją
- permanentna obsługa klientów zewnętrznych.

### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

- stanowisko pracy znajduje się na I piętrze budynku A
- budynek posiada windy przystosowane do przemieszczania się osób z niepełnosprawnościami
- najbliższa toaleta przystosowana dla osób z niepełnosprawnościami znajduje się na parterze budynku A
- występowanie uciążliwych warunków pracy: sztuczne oświetlenie, praca przy monitorze powyżej 4 godzin, prowadzenie czynności kontrolnych w komorach chłodniczych, praca na wysokości.

### **Inne**

- narzędziami pracy są: komputer, urządzenia biurowe, urządzenia kontrolno-pomiarowe.

## Dodatkowe informacje

- W aplikacji prosimy podać nr ogłoszenia oraz dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu).
- Dokumenty aplikacyjne powinny być złożone w zamkniętej kopercie z umieszczonym numerem ogłoszenia oraz dopiskiem: „OFERTA PRACY - INSPEKTOR”.
- CV, list motywacyjny oraz wszystkie oświadczenia wymienione w ogłoszeniu muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydatkę/kandydata składającego ofertę.
- Zachęcamy do skorzystania ze wzorów oświadczeń dla kandydatów, które znajdują się pod ogłoszeniem.
- Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów i oświadczeń skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- Przekazanie kopii dokumentów i oświadczeń dodatkowych nie jest obowiązkowe, jednak stanowią one podstawę potwierdzenia spełniania wymagań dodatkowych zawartych w ogłoszeniu.
- Oferty kandydatów złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) lub niespełniające stawianych wymagań formalnych zostają odrzucone i nie biorą udziału w kolejnym etapie selekcji.
- Kandydaci, którzy zakwalifikowali się do kolejnych etapów naboru, będą o tym informowani telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
- Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Po upływie ww. terminu dokumenty aplikacyjne zostaną komisyjnie zniszczone.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 41 362 69 64.
- Wynagrodzenie na wskazanym w ogłoszeniu stanowisku: wynagrodzenie zasadnicze brutto: 3.600,00 zł + dodatek stażowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Prosimy składać dokumenty wyłącznie w formie wymaganej w ogłoszeniu, nie załączać kopii dowodu osobistego oraz dokumentu prawa jazdy.

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia rolniczego lub pokrewnego,
- Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kategorii B oraz umiejętności praktycznego prowadzenia pojazdu.

## Aplikuj do: 30 listopada 2022

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 110620" na adres: **Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **41 3626964**  
lub mailowego na adres: **wi\_kielce@ijhars.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **30.11.2022**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## Przetwarzanie danych osobowych

### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych jest Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Kielcach z siedzibą przy al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce;
- Pytania, wnioski i żądania w sprawach przetwarzania i ochrony danych osobowych może Pani/Pan kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych na adres mailowy inspektorodo@wijnarskielce.pl lub podany wyżej adres pocztowy Inspektoratu;
- Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej;
- Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
- Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa;
- Podane dane nie będą podlegały profilowaniu i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w celach innych niż realizacja zadań statutowych;
- Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych;
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem;
- Podane dane będą przechowywane w WIJHARS przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których wojewódzki inspektor ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska);
- Podanie danych jest dobrowolne. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze;
- Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

## Wzory oświadczeń

- Oświadczenie dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie na stanowisku inspektora w Wydziale Kontroli