

## **Nadleśnictwo Radziwiłłów ogłasza nabór wewnętrzny na stanowisko podleśniczy**

### **1. Organizator naboru:**

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Radziwiłłów  
ul. Senatorówka 2/2, 96-330 Puszcza Mariańska  
tel. 46 831-01-10  
e-mail: radziwillow@lodz.lasy.gov.pl

### **2. Adresaci naboru:**

W naborze wewnętrznym mogą uczestniczyć tylko i wyłącznie pracownicy zatrudnieni wewnątrz PGL LP na podstawie umowy o pracę, w dniu podpisania ogłoszenia o naborze na w/w stanowisko.

### **3. Miejsce pracy:**

Teren Nadleśnictwa Radziwiłłów

### **4. Wymiar czasu pracy:**

pełny etat

### **5. Rodzaj umowy:**

umowa o pracę na czas określony z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony

### **6. Wymagania:**

- wykształcenie leśne, średnie lub wyższe,
- obywatelstwo polskie,
- niekaralność za przestępstwa z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku podleśniczego,
- ukończone 21 lat,
- podstawowa znajomość przepisów prawnych związanych z leśnictwem,
- posiadanie prawa jazdy kategorii B.

### **7. Dodatkowe oczekiwania mające wpływ na ocenę kandydata:**

- odbyty staż w Lasach Państwowych,
  - znajomość obsługi rejestratora,
  - znajomość obsługi Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP) oraz innych programów WORD, EXCEL,
- pożądane cechy:
- punktualność,
  - odpowiedzialność,
  - samodyscyplina,
  - systematyczność,
  - umiejętność pracy w zespole,

- komunikatywność,
- umiejętność organizacji pracy.

#### **8. Ogólny zakres obowiązków na stanowisku podleśniczego:**

- wykonywanie prac z zakresu ochrony, hodowli i użytkowania lasu,
- ochrona przyrody,
- kontrola i odbiór prac wykonywanych przez Zakłady Usług Leśnych,
- ochrona p/poż, ochrona przed szkodnictwem leśnym oraz ochrona granic i mienia nadleśnictwa,
- odbiór i wydawanie drewna oraz sporządzanie stosownej dokumentacji,
- wykonywanie czynności przy użyciu sprzętu: rejestrator, komputer, drukarka,
- prowadzenie działań z zakresu edukacji leśnej.

#### **9. Oferujemy:**

- wynagrodzenie adekwatne do posiadanych umiejętności,
- świadczenia socjalne oraz zdrowotne,
- rozwój poprzez szkolenia.

#### **10. Wymagane dokumenty:**

- CV z dokładnym opisem pracy zawodowej,
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe oraz posiadane kwalifikacje,
- inne dokumenty określone w ogłoszeniu, ewentualne referencje,
- wypełniony przez kandydata kwestionariusz osobowy – załącznik nr 1,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych i niekaralności - załącznik nr 2,
- klauzula informacyjna o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 o Ochronie danych osobowych Dz.U. z 2018 poz. 1000 wraz z klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. \*

#### **11. Termin i miejsce składania:**

- wymagane dokumenty wraz z adresem do korespondencji oraz numerem telefonu należy składać osobiście lub przysyłać pocztą tradycyjną do dnia 20.09.2024 r., do godziny 15:00. Adres do korespondencji: Lasy Państwowe Nadleśnictwo Radziwiłłów ul. Senatorówka 2/2, 96-330 Puszcza Mariańska, z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko podleśniczy”**,
- o terminie złożenia dokumentów decyduje data ich wpływu do nadleśnictwa,
- dokumenty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane,
- planowany termin rozstrzygnięcia rekrutacji: 27.09.2024r.

- przewidywany termin rozpoczęcia pracy – październik 2024 r.

#### **12. Procedura rekrutacyjna:**

- przegląd złożonych ofert przez komisję rekrutacyjną powołaną przez Nadleśniczego oraz ocena przesłanych dokumentów aplikacyjnych zgodnie z opracowanymi kryteriami,
- wyłonienie do trzech kandydatów oraz zaproszenie na rozmowę kwalifikacyjną. Komisja rekrutacyjna, po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej przedłoży swoje rekomendacje Nadleśniczemu,
- dokonanie wyboru jednej osoby przez Nadleśniczego.

#### **13. Oferowane warunki zatrudnienia:**

- zawarcie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na czas określony 1 roku z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony,
- dobre warunki pracy i płacy zgodnie z przepisami obowiązującymi w Lasach Państwowych,
- sprzyjające warunki rozwoju i podnoszenia umiejętności zawodowych,
- praca w fachowym zespole.

#### **14. Postanowienia końcowe:**

- wszyscy kandydaci biorący udział w rekrutacji zostaną powiadomieni o jej wynikach,
- warunkiem zatrudnienia będzie orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku podleśniczego,
- Nadleśnictwo Radziwiłłów nie zapewnia mieszkania,
- Nadleśnictwo Radziwiłłów nie zwraca kosztów związanych z naborem,
- po zakończonej rekrutacji dokumenty aplikacyjne można będzie odebrać w terminie dwóch tygodni od dnia zakończenia rekrutacji, po tym terminie nie odebrane dokumenty zostaną komisyjne zniszczone i trwale usunięte,
- do udzielania informacji na temat rekrutacji upoważnieni są: Sylwia Wieczorkiewicz – stanowisko ds. pracowniczych, tel. (46) 831-01-10  
Janusz Adamiak - Zastępca Nadleśniczego, tel. (46) 831-01-10,
- Nadleśniczy Nadleśnictwa Radziwiłłów może unieważnić rekrutację na stanowisko podleśniczego na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

#### **Załączniki:**

1. Kwestionariusz osobowy – załącznik nr 1,
2. oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych i niekaralności – załącznik nr 2
3. klauzula informacyjna o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 3

\* <https://www.gov.pl/web/krajowy-rejestr-karny/uzyskiwanie-informacji-z-krajowego-rejestru-karnego-droga-elektroniczna3>