

REGULAMIN KONKURSU
na realizację w 2024 r. zadań wynikających
z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konkursu na realizację w 2024 r. zadań wynikających z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” jest Minister Rozwoju i Technologii, w imieniu którego procedurę konkursową przeprowadza Dyrektor Departamentu Gospodarki Niskoemisyjnej (DGN).
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Beneficjent – JST, z którą zostanie podpisane porozumienie na realizację zadania;
 - 2) JST – jednostka samorządu terytorialnego lub związek jednostek samorządu terytorialnego;
 - 3) Minister Rozwoju i Technologii lub MRiT – minister właściwy do spraw gospodarki;
 - 4) Oferent – JST, która złożyła ofertę na realizację zadań określonych w konkursie;
 - 5) Program – Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 stanowiący załącznik do uchwały nr 39/2010 Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r.
3. W konkursie mogą wziąć udział JST wszystkich szczebli.
4. Wszelkie informacje dotyczące konkursu znajdują się na stronie internetowej konkursu: <https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/finansowanie-usuwania-azbestu1>.
5. Pracownicy DGN oceniający oferty składają oświadczenie o bezstronności.

§ 2

Cel i zakres konkursu

1. Celem konkursu jest wyłonienie Beneficjentów, którzy zrealizują zadania w zakresie działań edukacyjno-informacyjnych dotyczących wyrobów zawierających azbest (blok 2) lub w zakresie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest (blok 3) oraz przyznanie im dotacji na realizację tych zadań na podstawie złożonych ofert.
2. Zakres konkursu obejmuje następujące zadania:
 - 1) działania edukacyjno-informacyjne dotyczące wyrobów zawierających azbest (blok 2):
 - a) zorganizowanie spotkania/seminarium/konferencji,
 - b) promocja działań w prasie lokalnej/regionalnej, w Internecie i w lokalnej/regionalnej rozgłośni radiowej,
 - c) opracowanie i rozprowadzenie wśród dzieci i młodzieży, mieszkańców, urzędników lub przedsiębiorców z terenu gminy/powiatu/województwa materiałów edukacyjnych, informacyjnych;
 - 2) inwentaryzację wyrobów zawierających azbest (blok 3):
 - a) wykonanie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego i wprowadzeniem tych danych do Bazy Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl) albo
 - b) aktualizację inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego i wprowadzeniem tych danych do Bazy Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl).
3. Ostateczną datą zakończenia realizacji zadań, o których mowa w ust. 2, jest dzień 15 października 2024 r.
4. Dotacja, o której mowa w ust. 1, udzielana jest w wysokości do 80% kosztów realizacji całego zadania, zgodnie z wnioskowaną przez JST kwotą dotacji wskazaną w ofercie.

§ 3

Treść oferty

1. Oferta powinna zostać opracowana na formularzu oferty stanowiącym Załącznik A do regulaminu.
2. JST może zlecić wykonanie zadania wykonawcy przy zachowaniu zasad transparentności i konkurencyjności w jego wyborze.
3. JST podaje w ofercie wnioskowaną kwotę dotacji w postaci zaokrąglonej do pełnych setek złotych.
4. Do oferty należy dołączyć w formie załączników następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 – dokumenty dotyczące osoby podpisującej porozumienie, posiadającej kwalifikowany podpis elektroniczny – kopia (skan) zaświadczenia o wyborze wójta, burmistrza lub prezydenta wraz z aktem ślubowania/ uchwały o wyborze starosty (wicestarosty, członka zarządu województwa) / upoważnienia/pełnomocnictwa / statutu upoważniającego do reprezentowania JST – w przypadku upoważnień/pełnomocnictw należy także dołączyć dokumenty dotyczące osoby udzielającej przedmiotowego upoważnienia/pełnomocnictwa;
 - 2) Załącznik nr 2 - informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez JST dla osób wskazanych do kontaktu w związku z udziałem w konkursie (dokument lub link do dokumentu zawierającego wyjaśnienie zasad przetwarzania przez JST danych osobowych osób wskazanych do kontaktu ze strony MRiT w porozumieniu, o którym mowa w § 9 ust. 2);
 - 3) Załącznik nr 3 – notatka z wyboru wykonawcy zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik B do regulaminu;
 - 4) Załącznik nr 4 (dotyczy tylko zadań z bloku 2) – opis zadania obejmujący:
 - a) opis planowanych działań edukacyjno-informacyjnych dotyczących wyrobów zawierających azbest;
 - b) określenie zasięgu terytorialnego zadania;
 - c) harmonogram realizacji zadania z planowanymi terminami i planowanymi kosztami poszczególnych działań;
 - d) opis grupy docelowej oraz określenie liczby osób, które będą odbiorcami zadania;
 - e) wykaz planowanych utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), które powstaną w trakcie realizacji zadania wraz z określeniem ich formy, liczby egzemplarzy oraz sposobu rozpowszechnienia.
5. JST może złożyć ofertę na realizację zadań z bloku 2 i bloku 3, przy czym należy złożyć odrębne oferty na ich realizację.

§ 4

Warunki złożenia oferty

1. Ofertę składa się w terminie **do 3 kwietnia 2024 r. r.** w formie elektronicznej na skrytkę MRiT za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: /MRPiT/SkrytkaESP.
2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu na skrytkę MRiT, o której mowa w ust. 1.
3. Oferta złożona w konkursie zachowuje moc wiążącą do końca terminu realizacji zadania ustalonego w porozumieniu, o którym mowa w § 9 ust. 2, jeśli zostanie ono podpisane.
4. Z dniem ogłoszenia wyników konkursu, o którym mowa w § 9 ust. 1, tracą ważność oferty odrzucone z przyczyn formalnych oraz oferty, które nie uzyskały minimalnej liczby punktów.

§ 5

Ocena formalna ofert

1. Oferty są oceniane według następujących kryteriów oceny formalnej:
 - 1) złożenie oferty w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) złożenie oferty przez uprawniony podmiot, określony w § 1 ust. 3 i podanie w niej poprawnych danych;
 - 3) zgodność proponowanego zadania z zakresem konkursu, określonym w § 2 ust. 2;
 - 4) zapewnienie wymaganego udziału własnego JST w kosztach realizacji całego zadania brutto (min. 20%);

- 5) prawidłowe wypełnienie formularza oferty, stanowiącego załącznik A do regulaminu;
- 6) wybór wykonawcy z zachowaniem zasad, o których mowa w § 3 ust. 2;
- 7) załączenie dokumentów, określonych w § 3 ust. 4;
- 8) zgodność treści dokumentów, o których mowa w pkt 7 z zakresem konkursu, określonym w § 2 ust. 2, ze złożoną ofertą oraz ich wewnętrzną spójność.

2. Odrzuceniu podlega oferta:

- 1) która nie spełniła kryteriów wymienionych w ust. 1;
- 2) dotycząca zadań z bloku 2 złożona przez JST, której została przyznana dotacja na realizację zadań w ramach konkursu w bloku 2 od Skarbu Państwa w latach 2021-2023;
- 3) dotycząca zadań z bloku 3 złożona przez JST, której została przyznana dotacja na realizację zadań w ramach konkursu w bloku 3 od Skarbu Państwa w latach 2021-2023;
- 4) wariantowa;
- 5) obejmująca realizację jednocześnie zadań z bloku 2 i bloku 3.

§ 6

Ocena merytoryczna ofert w bloku 2

1. Oferty na realizację zadań w ramach bloku 2, które spełniły kryteria, o których mowa w § 5 ust. 1, oraz nie zostały odrzucone na podstawie § 5 ust. 2, podlegają ocenie merytorycznej według następujących kryteriów:
 - 1) zamieszczenie informacji o programie usuwania wyrobów zawierających azbest w Bazie Azbestowej (1 pkt);
 - 2) grupa docelowa proponowanego zadania (dzieci i młodzież, mieszkańcy, urzędnicy, przedsiębiorcy; przy czym za każdą grupę docelową przyznaje się 1 pkt, w sumie maksymalnie 3 pkt),
 - 3) zasięg terytorialny proponowanego zadania (gmina – 1 pkt, powiat – 2 pkt, województwo – 3 pkt);
 - 4) koszt jednostkowy na osobę w porównaniu do innych ofert o podobnym zakresie działań (0-3 pkt);
 - 5) złożenie raportu rocznego w Bazie Azbestowej za lata 2021-2023 (1 pkt za każdy rok, w sumie maksymalnie 3 pkt).
2. W przypadku powiatu i związku międzygminnego punkty dla kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 5, liczone są jako średnia z punktów uzyskanych przez wszystkie gminy z danego powiatu lub należące do danego związku międzygminnego.
3. W przypadku województwa punkty dla kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, liczone są jako średnia punktów uzyskanych przez wszystkie gminy z danego województwa.
4. Oferta, która na skutek weryfikacji dokonanej na podstawie ust. 1, nie uzyskała minimum 2 pkt podlega odrzuceniu.

§ 7

Ocena merytoryczna ofert w bloku 3

1. Oferty JST na realizację zadań w ramach bloku 3, które spełniły kryteria, o których mowa w § 5 ust. 1, oraz nie zostały odrzucone na podstawie § 5 ust. 2, są poddawane ocenie merytorycznej według następujących kryteriów:
 - 1) zamieszczenie informacji o programie usuwania wyrobów zawierających azbest w Bazie Azbestowej (1 pkt);
 - 2) wprowadzanie danych dotyczących osób fizycznych w Bazie Azbestowej w ciągu ostatnich 5 lat (2020-2024), gdzie za każdy rok działań uzyskuje się 1 pkt; na podstawie danych w Bazie Azbestowej prezentowanych w module Raporty pod kryterium „Liczba rekordów w Bazie Azbestowej (osoby fizyczne)” (0-5 pkt);
 - 3) złożenie raportu rocznego w Bazie Azbestowej za lata 2021-2023 (1 pkt za każdy rok, maksymalnie 3 pkt);
 - 4) udział własny kosztów realizacji całego zadania większy niż 20% (20,01%-21,00% – 1 pkt, 21,01%-23,00% – 2 pkt, >23,01% – 3 pkt).
2. W przypadku powiatu i związku międzygminnego punkty dla kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, liczone są jako średnia z punktów uzyskanych przez wszystkie gminy z danego powiatu lub należące do danego związku międzygminnego.
3. W przypadku województwa punkty dla kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, liczone są jako średnia punktów uzyskanych przez wszystkie gminy z danego województwa.

4. Oferta, która na skutek weryfikacji dokonanej na podstawie ust. 1, nie uzyskała minimum 2 pkt podlega odrzuceniu.

§ 8

Listy rankingowe

Po ocenie merytorycznej, której mowa w § 6 i 7, przygotowywana jest lista rankingowa Beneficjentów uprawnionych do uzyskania dotacji według następującej kolejności kryteriów w poszczególnych blokach tematycznych:

- 1) w bloku 2 - według sumy punktów, a następnie według ilości punktów za:
 - a) zamieszczenie informacji o programie usuwania wyrobów zawierających azbest w Bazie Azbestowej,
 - b) grupę docelową,
 - c) zasięg,
 - d) koszt jednostkowy na osobę,
 - e) złożenie raportu rocznego w Bazie Azbestowej;
- 2) w bloku 3 według sumy punktów, a następnie według ilości punktów za:
 - a) zamieszczenie informacji o programie usuwania wyrobów zawierających azbest w Bazie Azbestowej,
 - b) wprowadzanie danych w Bazie Azbestowej w ciągu ostatnich 5 lat,
 - c) złożenie raportu rocznego w Bazie Azbestowej,
 - d) % udziału własnego, do drugiego miejsca po przecinku.

§ 9

Wyniki konkursu

1. W terminie do 30 kwietnia 2024 r. r. na stronie internetowej konkursu (<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/finansowanie-usuwania-azbestu1>) zostaną zamieszczone listy Oferentów:
 - 1) w bloku 2, którym przyznano dotację wraz z podaniem punktacji;
 - 2) w bloku 2, którzy nie uzyskali dofinansowania ze względu na brak środków finansowych wraz z podaniem punktacji;
 - 3) w bloku 2, których oferty odrzucono;
 - 4) w bloku 3, którym przyznano dotację wraz z podaniem punktacji;
 - 5) w bloku 3, którzy nie uzyskali dofinansowania ze względu na brak środków finansowych wraz z podaniem punktacji;
 - 6) w bloku 3, których oferty odrzucono.
2. Po publikacji list, o których mowa w ust. 1, zostaną przygotowywane do podpisu porozumienia, zgodne ze wzorami stanowiącymi załączniki C lub D do regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji z podpisania porozumienia przez Oferentów wskazanych w ust. 1 pkt 1 lub 4 MRiT złoży propozycję zawarcia porozumienia Oferentom z listy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 (w przypadku rezygnacji z podpisania porozumienia na zadania z bloku 2) lub o której mowa w ust. 1 pkt 5 (w przypadku rezygnacji z podpisania porozumienia na zadania z bloku 3), w zależności od wysokości dostępnych środków finansowych.

§ 10

Środki finansowe

1. Ilość udzielonych dotacji uzależniona jest od wysokości środków finansowych przeznaczonych na finansowanie konkursu, przy czym na finansowanie zadań w bloku 2 przeznacza się kwotę 200 000 zł; a środki z tej kwoty w zakresie niewykorzystanym zostaną przeniesione do puli środków przeznaczonych na realizację zadań z bloku 3.
2. W przypadku zmniejszenia kosztu realizacji zadania poniżej wielkości przyjętej w porozumieniu, wysokość dotacji i wysokość udziału własnego są pomniejszane proporcjonalnie. Ostateczna wysokość dotacji jest ustalana w protokole odbioru zadania, o którym mowa w porozumieniu.

§ 11

Nabór uzupełniający

1. W przypadku, gdy suma przyznanych dotacji Beneficjentom z list, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 i 4, jest mniejsza od limitu środków przeznaczonych na konkurs możliwe jest ogłoszenie naboru uzupełniającego.
2. Nabór uzupełniający przeprowadza się zgodnie z regulaminem dla naboru uzupełniającego, podpisanym przez dyrektora lub zastępcę dyrektora DGN.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Załączniki do regulaminu:
 - 1) Załącznik A - Formularz oferty,
 - 2) Załącznik B - Wzór notatki z wyboru wykonawcy,
 - 3) Załącznik C - Wzór porozumienia na działania edukacyjno-informacyjne (blok 2),
 - 4) Załącznik D – Wzór porozumienia na wykonanie/aktualizację inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest (blok 3).