|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nazwa dokumentu: Projekt rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości zmieniającego rozporządzenie – Regulamin urzędowania sądów powszechnych*** | | | | | |
| **Lp.** | **Organ wnoszący uwagi** | **Jednostka redakcyjna, do której wnoszone są uwagi** | **Treść uwagi** | **Propozycja zmian zapisu** | **Odniesienie do uwagi** |
| **1** | **NDAP** | §1 pkt 3 | Zasadnym wydaje się określenie technicznego sposobu wydania w systemie teleinformatycznym złożonych do akt rejestrowych dokumentów w postaci elektronicznej oraz ich kopii i odpisów. |  | Uwaga nie jest zasadna. Określenie technicznego sposobu wydania w systemie teleinformatycznym złożonych do akt rejestrowych dokumentów w postaci elektronicznej oraz ich kopii i odpisów wymagałoby w istocie szczegółowego opisania w przepisie funkcjonalności systemu teleinformatycznego obsługujących ten proces, a także obowiązków pracowników sekretariatów sądowych. Należy zauważyć, że zmieniany przepis nie regulował dotychczas szczegółowego sposobu wydawania kopii i odpisów w postaci papierowej. Uwaga zmierza zatem do rozszerzenia jego zakresu. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1141, z późn. zm.) nie wydaje się właściwym miejscem na tego rodzaju regulację. Akt ten określa bowiem porządek czynności sądu, a nie szczegóły funkcjonowania systemu teleinformatycznego, czy organizację i zakres działania sekretariatów sądowych. Funkcjonalności systemu teleinformatycznego opisuje dokumentacja techniczna, w oparciu o którą realizowany jest projekt eKRS. Natomiast aktem właściwym do określenia organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych, w tym czynności związanych z wydawaniem dokumentów w postaci elektronicznej oraz ich kopii i odpisów, jest zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. z 2019 r. poz. 138, z późn. zm.). Równolegle do niniejszego projektu procedowana jest zmiana tego aktu. Przewiduje się m.in. dodanie przepisu, zgodnie z którym odpisy w postaci elektronicznej dokumentów, które zostały złożone do akt sądowych w postaci papierowej, należało będzie sporządzać poprzez wykonanie ich elektronicznej kopii i opatrzenie podpisem elektronicznym osoby uwierzytelniającej. Jeżeli chodzi o szczegółowe funkcjonalności systemu teleinformatycznego, wyjaśnienia wymaga, że składanie do sądu rejestrowego wniosków o wydanie dokumentów lub ich odpisów, odbywać się będzie – tak jak w przypadku innych wniosków składanych do sądów rejestrowych – za pośrednictwem konta w systemie teleinformatycznym. Na takie konto będą przekazywane dokumenty w postaci elektronicznej oraz elektroniczne odpisy dokumentów w postaci papierowej. Szczegółowe opisywanie funkcjonalności systemu teleinformatycznego w akcie normatywnym należy uznać za nieracjonalne, bowiem systemy teleinformatyczne ulegają częstym zmianom i są na bieżąco dostosowywane do potrzeb ich użytkowników. |
| **2** | **NDAP** | §1 pkt 9 | Zasadnym wydaje się określenie technicznego sposobu przesłania ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, elektronicznych kopii dokumentów lub postanowień. W tym przede wszystkim określenie formatu przesyłanych dokumentów elektronicznych w celu zapewnienia interoperacyjności i spójności systemu teleinformatycznego oraz sprawnej i bezpiecznej wymiany informacji w postaci elektronicznej. |  | Uwaga niezasadna. Treść przepisu została wypracowana w trakcie roboczych uzgodnień z Departamentem Zezwoleń i Koncesji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA). Jego celem jest wprowadzenie możliwości przesyłania dokumentów, o których mowa w art. 8a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz.U. z 2017 r. poz. 2278), zwanej dalej „u.n.n.c.”, w postaci elektronicznej. W takiej bowiem postaci od dnia 1 lipca 2021 r. będą obligatoryjnie składane wszystkie wnioski i dokumenty dotyczące rejestru przedsiębiorców KRS. Ma to zapobiec konieczności drukowania dokumentacji elektronicznej w celu przesłania jej do MSWiA. Przesyłanie dokumentów w postaci papierowej stanowi obecnie znaczne obciążenie zarówno dla pracowników sekretariatów sądowych, jak i pracowników MSWiA. Dzięki elektronizacji postępowania rejestrowego ulegnie to zmianie. W przepisie przewidziano możliwość wskazania przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych środka komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Chodzi tu o środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), tj. rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną. Planuje się wykorzystanie poczty elektronicznej, jednak przepis umożliwia również skorzystanie z innych rozwiązań technicznych. Szczegóły techniczne, takie jak np. sposób oznaczenia przesyłanych wiadomości oraz formaty i rozmiary załączanych plików, będą ustalane bezpośrednio przez poszczególne sądy rejestrowe oraz Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Podkreślenia jednak wymaga, że przesyłane elektroniczne kopie dokumentów lub postanowień będą wytwarzane w systemie teleinformatycznym obsługującym postępowanie rejestrowe, który będzie spełniał wymogi przewidziane w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).  Nie ma zatem potrzeby dodatkowego regulowania ww. kwestii.  Na marginesie należy wskazać, że opisany wyżej sposób przekazywania informacji ma mieć charakter tymczasowy. Docelowymrozwiązaniem będzie bowiem przesyłanie przez sądy rejestrowe do MSWiA jedynie informacji o sygnaturze sprawy z poziomu systemu teleinformatycznego obsługującego postępowanie rejestrowe. Otrzymawszy taką informację Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji zapoznawałby się z aktami wskazanej sprawy za pośrednictwem Internetu. Wdrożenie takiego modelu komunikacji wymaga jednak zmiany art. 8a ust. 2 pkt 2 u.n.n.c. Zmiana taka jest już przygotowana i będzie przedmiotem prac legislacyjnych dotyczących obszerniejszej zmiany ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 112). |
| **3** | **NDAP** | §1 pkt 14 | Ad § 216a ust. 3: pisma i dokumenty w postaci papierowej przechowywane w zbiorze dokumentów powinny być oznaczone unikalnym identyfikatorem umożliwiającym powiązanie ich w systemie teleinformatycznym z ich elektronicznymi kopiami, o których mowa w § 216a ust. 2 |  | Proponuje się uwzględnienie zgłoszonej uwagi poprzez nadanie dodawanemu § 216a ust. 3 Regulaminu następującego brzmienia:  „*3. Pisma i dokumenty w postaci papierowej przechowuje się w zbiorze dokumentów oznaczając je sygnaturą sprawy oraz numerem przyporządkowanym elektronicznej kopii dokumentu w aktach sprawy.”.* |