**UMOWA nr [●]**

zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Ministrem Sprawiedliwości**, adres do doręczeń: Aleje Ujazdowskie 11, 00-067 Warszawa, w imieniu którego działa:

Zbigniew Wiśniewski – Dyrektor Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych, na podstawie upoważnienia Ministra Sprawiedliwości nr MS/24/2020 z dnia 3 lutego 2020 r.,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

[●] z siedzibą w [●] ([●]) przy ul. [●], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [●] w [●], [●] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem [●], NIP: [●], kapitał zakładowy: [●] złotych, kapitał wpłacony: [●] złotych, reprezentowaną przez:

[●] – działającą/ego jako jej [●], łącznie z

[●] – działającą/ym jako jej [●]

/

[●], PESEL: [●], zam. w [●] ([●]) przy ul. [●], prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adres do doręczeń: [●] ([●]) przy ul. [●], wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP [●],\*

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej z osobna „**Stroną**” a łącznie „**Stronami**”,

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, które nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)– zamówienie poniżej progu stosowania ustawy, określonego w art. 2 us,t. 1 ww. ustawy. Strony zawierają umowę (dalej zwaną „Umową”), o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT, TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa akcesoriów komputerowych wymienionych w Ofercie - Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, zwanych dalej „asortymentem”.
2. Dostarczany asortyment będzie oryginalny, fabrycznie nowy, wolny od wad, nieużywany, kompletny, sprawny technicznie w oryginalnym nienaruszonym opakowaniu. Pod pojęciem oryginalny należy rozumieć asortyment dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, posiadający certyfikat wydany na jego zgodność z obowiązującymi przepisami   
   i normami, deklarację CE lub deklaracje zgodności, jak również instrukcje obsługi w języku polskim. W chwili wydania, asortyment powinien znajdować się w opakowaniach producenta lub Wykonawcy, powinien posiadać zabezpieczenia o ile zostały zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące sprzęt, a w szczególności znak towarowy lub markę producenta sprzętu.
3. Dostawy asortymentu będą realizowane sukcesywnie partiami, stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
4. Poszczególne partie, w tym ilość i rodzaj asortymentu określane będą każdorazowo przez Zamawiającego w zamówieniach składanych na zasadach określonych w Umowie. Zastrzega się, że wartość pojedynczego zamówienia będzie nie mniejsza niż 2000 zł brutto.
5. Zamówienia realizowane będą na koszt Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego zaakceptowanego zamówienia, o którym mowa w ust. 7.
6. Strony ustalają, że podany w załączniku nr 2 do Umowy asortyment może być zamawiany przez Zamawiającego w dowolnych ilościach, z tym, że wartość zakupionego w ramach niniejszej umowy asortymentu nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1. Zamawiający deklaruje zarazem, że złoży zamówienia na łączną kwotę co najmniej 35% środków określonych w § 2 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania Umowy   
   w pozostałym zakresie. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie
7. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia w terminie do 2 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wykaz asortymentu, który zamierza dostarczyć w ramach zamówienia, zawierający jego specyfikację, tj. model/typ/marka lub inne oznaczenia producenta i parametry techniczne asortymentu. Zamawiający zweryfikuje zgodność zaproponowanego asortymentu z wymaganiami i zaakceptuje zamówienie albo w przypadku braku akceptacji przekaże uwagi.
8. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu jednego dnia roboczego zaoferować asortyment, którego parametry techniczne będą zgodne   
   z wymaganiami Umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę asortymentu, który nie spełnia wymogów Umowy lub nieprzedstawienia wykazu, Zamawiający uzna to za odmowę realizacji zamówienia, co będzie stanowić podstawę sankcji umownych.
9. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia Umowy względnie wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Umowy określonych w § 2 ust. 1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

**§ 2**

**WYNAGRODZENIE**

1. Całkowite łączne wynagrodzenie Umowy nie przekroczy kwoty **………….** (słownie: …………………./100), tj. **…………. zł brutto** (słownie: ………………………………./100) w tym podatek VAT wg stawki: 23 %.
2. Kwota wynagrodzenia należnego za dostarczenie danej partii asortymentu zamówionej przez Zamawiającego będzie ustalana na podstawie ilości faktycznie dostarczonego asortymentu oraz cen jednostkowych netto i brutto, zawartych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie obliczone w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją przedmiotu Umowy, należności publicznoprawne oraz koszty transportu oraz ubezpieczenia dostawy asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz marżę Wykonawcy.

**§ 3**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zapłata wynagrodzenia za poszczególne dostawy, w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, następowała będzie sukcesywnie - w miarę dostarczania poszczególnych partii asortymentu zamówionych przez Zamawiającego.
2. Płatności dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT - w terminie do 21 dni od dnia jej dostarczenia Zamawiającemu. Dane płatnika: Ministerstwo Sprawiedliwości, Aleje Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa, NIP 5261673166.
3. Strony za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury, będzie potwierdzenie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego odbioru zamówionej partii asortymentu w protokole odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w § 4 ust. 5, a którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

**§ 4**

**WARUNKI DOSTAWY**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy nie później niż w dniu roboczym poprzedzającym dostawę, przy czym termin ten nie może przypadać poza godzinami urzędowania.
2. Dostarczany asortyment będzie podlegać protokolarnemu odbiorowi przez Zamawiającego.
3. Za dzień dostarczenia asortymentu uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego bez uwag i zastrzeżeń, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru wad jawnych albo niezgodności ilości lub specyfikacji asortymentu z zaakceptowanym wykazem, Zamawiający odmówi odbioru,   
   a Wykonawca w takim przypadku zobowiązany będzie niezwłocznie, nie później jednak niż   
   w terminie do 3 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt asortyment wolny od wad i zgodny   
   z zaakceptowanym wykazem.
5. Zamawiający podpisze protokół odbioru ilościowo-jakościowego dopiero po prawidłowym zrealizowaniu dostawy przez Wykonawcę.

§ 5

Komunikacja Stron

* + 1. Strony Umowy zobowiązują się do współdziałania, mającego na celu należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
    2. Osoby wyznaczone do współdziałania w ramach realizacji Umowy, w tym podpisywania protokołów odbioru:

1) ze strony Zamawiającego:

- Barbara Zielińska tel. 785 910 086, e-mail: [barbara.zielinska@ms.gov.pl](mailto:barbara.ziellinska@ms.gov.pl)

- Agnieszka Pindor tel. 723 997 767, e-mail: [agnieszka.pindor@ms.gov.pl](mailto:agnieszka.pindor@ms.gov.pl)

- Tomasz Wojdat tel. 728 481 557,  e-mail: [tomasz.wojdat@ms.gov.pl](mailto:tomasz.wojdat@ms.gov.pl)

2) ze strony Wykonawcy:

………… tel. ……… e-mail………………..

* + 1. Zmiana osób wyznaczonych do współdziałania, o których mowa w ust. 2, może nastąpić poprzez powiadomienie drugiej Strony Umowy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, co nie stanowi zmiany Umowy.
    2. Korespondencja Stron przesyłana będzie:

1. do Zamawiającego pod następujący adres: Ministerstwo Sprawiedliwości, Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych, ul. Czerniakowska 100, 00-454 Warszawa, e-mail: [barbara.zielinska@ms.gov.pl](mailto:barbara.zielinska@ms.gov.pl) lub [agnieszka.pindor@ms.gov.pl](mailto:agnieszka.pindor@ms.gov.pl) lub [tomasz.wojdat@ms.gov.pl](mailto:tomasz.wojdat@ms.gov.pl)
2. do Wykonawcy pod następujący adres…………………………., e-mail: ………………...
   * 1. Korespondencja Stron w sprawie zamówień, w tym oświadczenia takie jak zamówienia, wykazy i ich akceptacje, powiadomienia o terminie dostawy, odbywać się będzie pocztą elektroniczną bez konieczności opatrywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przesyłając dokument, każda ze Stron może zażądać od drugiej Strony potwierdzenia faktu jego otrzymania.
     2. Za moment dostarczenia jakiegokolwiek dokumentu Zamawiającemu przyjmuje się moment wpływu danego dokumentu/materiału do Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych Ministerstwa Sprawiedliwości w budynku przy ul. Czerniakowskiej 100, 00-454 Warszawa, względnie moment uzyskania potwierdzenia odbioru w przypadku dokumentów/materiałów przekazywanych za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej (w sytuacjach, gdy dostarczenie dokumentów/materiałów drogą elektroniczną jest dopuszczone przez Zamawiającego).
     3. W razie zmiany danych adresowych/kontaktowych, postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 6**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego albo przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
2. W przypadku przekroczenia terminu przewidzianego na dostarczenie danej partii asortymentu, o którym mowa w § 1 ust. 5 Wykonawca zostanie obciążony, za każdy dzień opóźnienia, karą   
   w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za daną partię asortymentu zamówioną przez Zamawiającego.
3. W przypadku przekroczenia terminu , o którym mowa w § 4 ust. 5 Wykonawca zostanie obciążony, za każdy dzień opóźnienia, oprócz kary, o której mowa w ust. 2, dodatkową karą   
   w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za daną partię asortymentu zamówioną przez Zamawiającego.
4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 8 ust. 4 Wykonawca zostanie obciążony, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi, karą w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za wadliwą partię asortymentu zamówioną przez Zamawiającego .
5. W przypadku przekroczenia terminów przewidzianych na złożenie przez Wykonawcę wykazu asortymentu, o których mowa w § 1 ust. 7 i 8 Wykonawca zostanie obciążony, za każdy dzień opóźnienia, karą w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za daną partię asortymentu zamówioną przez Zamawiającego.
6. Za każdy stwierdzony przypadek niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków dochowania poufności określonych w § 9 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
7. Kary umowne należą się Zamawiającemu, o ile uchybienie nie wynika z okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, przy czym każde uchybienie w terminowej realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę będzie traktowane przez Strony za zwłokę, chyba że Wykonawca udowodni, że opóźnienie wynika z okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania, niezależnie od wysokości zastrzeżonych i naliczonych kar umownych.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
10. Odstąpienie od Umowy/wypowiedzenie Umowy, nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie Umowy.
11. Łączna wysokość kar umownych, naliczonych na podstawie niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

**§ 7**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY, SIŁA WYŻSZA**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, a ponadto Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy/wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy mogłoby zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. wystąpił brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie Umowy po stronie Wykonawcy,
4. gdy łączny okres opóźnienia w reakcji Wykonawcy wymaganej stosownie do § 1 ust. 7 i 8 przekroczy w sumie 25 dni roboczych;
5. gdy łączny okres opóźnienia w realizacji dostaw zamówionych przez Zamawiającego przekroczy w sumie 25 dni roboczych;
6. gdy łączny okres opóźnienia w realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z gwarancji lub rękojmi na asortyment przewyższy liczbę 25 dni roboczych
7. gdy Wykonawca będzie realizował obowiązki umowne w sposób sprzeczny   
   z postanowieniami Umowy lub z obowiązującymi przepisami i nie zaprzestanie naruszeń   
   w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu.
8. Odstąpienie od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 - 6 następowało będzie w oparciu o oświadczenie Zamawiającego, które powinno być, pod rygorem nieważności, sporządzone w formie pisemnej lub formie elektronicznej oraz zostać złożone Wykonawcy w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zobowiązany będzie wyłącznie do zapłaty kwoty wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu Umowy zrealizowanego w sposób prawidłowy do dnia odstąpienia/wypowiedzenia, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.
10. Strony mogą uwolnić się od odpowiedzialności za całkowite lub częściowe niewywiązanie się   
    z umowy, jeśli będzie to wynikiem działania siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia. W szczególności za przypadki siły wyższej uważa się pożar, powódź, trzęsienie ziemi, działania wojenne, itd. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi siły wyższej.
11. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji czynności objętych niniejszą umową spowodowanej działaniem siły wyższej, Strona zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić, ale w terminie nie dłuższym niż 5 dni, licząc od dnia powzięcia informacji, drugą Stronę o zaistniałej przeszkodzie w formie pisemnej i udokumentować zaistnienie siły wyższej. Nieterminowe powiadomienie o działaniu siły wyższej pozbawia odpowiedzialną za to Stronę prawa powołania się na ww. działanie w charakterze usprawiedliwienia. Jeśli wymienione działania będą trwały dłużej niż 3 miesiące, każda ze Stron będzie mogła w ciągu kolejnych 60 dni od tego terminu odstąpić od umowy lub jej części, bez prawa rekompensaty za poniesione straty.

**§ 8**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zakupiony i dostarczony w ramach Umowy asortyment w wymiarze określonym w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, przy czym gdyby termin gwarancji wynikający z oferty okazał się krótszy od terminu gwarancji udzielanej przez producentów asortymentu - obowiązującym terminem gwarancji będzie termin gwarancji producenta.
2. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą odbioru danej partii asortymentu przez Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w § 4 ust. 5.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad jakościowych w dostarczonym asortymencie, których nie można było stwierdzić w chwili odbioru danej dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie wskazanej w § 5 ust. 5.
4. Świadczenie usług gwarancyjnych obejmujących odbiór wadliwego asortymentu, jego wymianę oraz dostarczenie nowego, wolnego od wad asortymentu do Zamawiającego odbywało się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy - w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 z tym, że w przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych dyskach twardych oraz nośnikach pamięci - urządzenia te nie będą podlegały zwrotowi i pozostaną własnością Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu nowe dyski twarde lub nośniki pamięci.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnia z tytułu rękojmi za wady (fizyczne i prawne) asortymentu - na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Do gwarancji, o której mowa w niniejszym paragrafie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego   
   o gwarancji jakości, a obowiązki gwaranta ciążą na Wykonawcy.

**§ 9**

**POUFNOŚĆ**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji związanych   
   z funkcjonowaniem Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania Umowy lub w związku z wykonywaną Umową oraz do nie wykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiejkolwiek osobie trzeciej. W ramach struktur organizacyjnych Wykonawcy, dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie pracownicy i przedstawiciele Wykonawcy, których dostęp do informacji jest uzasadniony ze względu na ich stanowisko służbowe lub udział w wykonaniu umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie bezterminowo.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy przypadków ujawniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy o rachunkowości   
   i ustaw regulujących obrót instrumentami finansowymi, na żądanie uprawnionych organów publicznych, jak również banku i ubezpieczyciela Wykonawcy w zakresie dot. finansowania realizacji umowy. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu , na jego żądanie, kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.

**§ 10**

**ZMIANY UMOWY**

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie   
   w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, wyłącznie w zakresie:
2. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
3. gdy zmiany postanowień Umowy będą następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
4. wystąpienia siły wyższej – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
5. Zmiany Umowy określone w ust. 1 pkt 1)-3) nie będą skutkowały zmianą wynagrodzenia określonego w § 2.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo obowiązujące w Rzeczpospolitej Polskiej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Wszelkie ewentualne spory zaistniałe w związku z realizacją niniejszej Umowy i nierozstrzygnięte polubownie przez Strony, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
5. Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz i innych przepisów prawa w tym zakresie.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową, wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z wykonaniem Umowy muszą być wyrażone w formie pisemnej lub formie elektronicznej i doręczone drugiej Stronie. W przypadku doręczeń listem poleconym, za doręczoną uważa się również przesyłkę dwukrotnie awizowaną w urzędzie pocztowym,   
   w ostatnim dniu awizacji, na ostatnio wskazany przez Stronę adres.
8. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie wszelkie zmiany, uzupełnienia oraz dodatkowe porozumienia dotyczące niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej lub formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.
9. Strony ustalają, iż za dni robocze w rozumieniu niniejszej Umowy uznawane będą dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający ~~/~~ ~~Umowa została zawarta w formie elektronicznej, tj. podpisana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.~~~~\*~~
11. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - wydruk z KRS/CEIDG Wykonawcy;

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ……... r. – Formularz asortymentowo-cenowy;

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru ilościowo - jakościowego.

*\*- niepotrzebne skreślić*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**