



Olsztyn, 7 kwietnia 2023 r.

PS-V.431.3.2023.KŻ

Szanowna Pani
Brygida Adamajtis
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Bartoszcach

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Spraw Społecznych w delegaturze Urzędu w Elblągu, przeprowadził w dniach 9 – 13 stycznia 2023 roku kontrolę kompleksową Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bartoszcach. Kontrola została przeprowadzona w trybie zdalnym tj. bez osobistej obecności zespołu inspektorów, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) – zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-IV.0030.5.2023 z 4 stycznia 2023 r.

Zakresem kontroli objęte zostały następujące zagadnienia: realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2022 r. do 13 stycznia 2023 roku.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, którego podpisania Pani odmówiła, wnosząc jednocześnie zastrzeżenia do protokołu zawarte w piśmie nr PCPR.IA.0703.3.2023 z dnia 15 lutego 2023 roku (wpływ do tut. Urzędu w dniu 16 lutego 2023 roku). Zastrzeżenia zostały częściowo uwzględnione, co szczegółowo opisano w piśmie skierowanym do Pani w dniu 10 marca 2023 roku. W odpowiedzi na ww. pismo w dniu 14 marca 2023 roku do tut. Urzędu wpłynął podpisany przez Panią protokół z kontroli kompleksowej.

Ustaleń kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, a także informacji sporządzonych przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą. Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bartoszcach oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości i uchybienie, które zostały z Panią omówione w trakcie kontroli. Udzielony został również instruktaż, o którym mowa w protokole z kontroli.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniem, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Wszelkie decyzje administracyjne w sprawach dotyczących pomocy społecznej wydawać po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego bądź jego aktualizacji, zgodnie z art. 106 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.
2. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osób lub rodzin korzystających lub ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej ustalać m. in. stosownie do art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej. W razie braku możliwości otrzymania od strony wymaganych dokumentów, stosować art. 105 ww. ustawy.
3. Postępowania administracyjne w sprawach dotyczących pomocy społecznej przeprowadzać rzetelnie, w sposób nie budzący wątpliwości co do zasadności kwoty i terminu przyznanej pomocy oraz ustalenia faktycznej sytuacji bytowej strony, zgodnie z zapisami ustawy o pomocy społecznej oraz kodeksu postępowania administracyjnego.
4. W prowadzonych postępowaniach administracyjnych wszczętych z urzędu stosować art. 61 § 4 kpa, tj. o wszczęciu postępowania z urzędu lub na żądanie jednej ze stron należy zawiadomić wszystkie osoby będące stronami w sprawie.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bartoszycach, wskazuję następujące działania:

1. Zachować odpowiednią kolejność podejmowanych działań w postępowaniach administracyjnych wszczynanych z urzędu.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

**Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Urszula Jędrychowska
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej**