

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**Główny Inspektorat Transportu Drogowego
zaprasza do składania ofert na:**

**„Usługi kalibracji, wzorcowania i naprawy analizatorów zawartości alkoholu
w wydychanym powietrzu - Alcotrue P.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) prowadzone jest w formie zapytania ofertowego. Szacowana wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 130 000 zł netto.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Główny Inspektorat Transportu Drogowego
Al. Jerozolimskie 94
00-807 Warszawa.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Zamówienie dotyczy kalibracji, wzorcowania i napraw bieżących 150 sztuk analizatorów zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu „Alcotrue P”, realizowanych przez serwis posiadający autoryzację firmy Bluepoint Medical, będących na wyposażeniu Inspektorów Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego.

1.2. Realizacja zamówienia będzie dotyczyła następujących czynności:

- a) wymiany sensora,
- b) wymiany wyświetlacza,
- c) wymiany akumulatora litowego,
- d) wymiany układu próbkującego,
- e) wymiany obudowy górnej,
- f) wymiany obudowy dolnej,
- g) wymiany baterii alkalicznych,
- h) wykonania co 6 miesięcy przeglądu technicznego, kalibracji, wzorcowania każdego z analizatorów „Alcotrue P” Zamawiającego. (ze świadectwem legalizacji Urzędu Miar),
- i) inne nieprzewidziane czynności, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania urządzenia, które będą rozliczane po stawce wielokrotności 1 roboczogodziny pracy wskazanej w wypełnionym przez Wykonawcę formularzu cenowym.

2. Opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia:

2.1. W ramach realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) odebrania urządzeń przygotowanych do transportu na własny koszt i ryzyko (w tym pokrycia kosztów ubezpieczenia na czas transportu) w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia licząc od daty zgłoszenia. Zgłoszenie zostanie przesłane do Wykonawcy na adres mailowy,
- b) dokonania niezbędnych napraw, kalibracji i uzyskania świadectw legalizacji Urzędu Miar,

- c) dostarczenia urządzeń wraz ze świadectwami legalizacji Urzędu Miar do siedziby głównej GITD w Warszawie pod adresem Aleje Jerozolimskie 94.
- 2.2. Usługa na każdym etapie realizacji musi być realizowana rzetelnie i niezwłocznie pomimo danego czasu na realizację zamówienia 20 dni roboczych. W przypadku braku możliwości wykonania usługi w terminie 20 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest w tym terminie do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie wydłużenia terminu przeglądu lub naprawy, z jednoczesnym określeniem terminu, który może być wydłużony w stosunku do wskazanego w ust. 1 maksymalnie o 14 dni roboczych. Brak powiadomienia jest natomiast równoznaczny z koniecznością zachowania terminu 20 dni roboczych.
- 2.3. Wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia musi być udokumentowane za pomocą wystawionych przez Wykonawcę szczegółowych protokołów zawierających wyszczególnienie wszystkich przeprowadzonych czynności oraz wymienionych podzespołów. W przypadku niezgodności protokołu ze stanem faktycznym, Wykonawca udzieli Zlecającemu wyjaśnień i w przypadku konieczności powtórnego serwisowania urządzeń termin realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie. W przypadku przekroczenia terminu realizacji (20 dni roboczych) zastosowany zostanie zapis z § 10 pkt 1 i 2 załączonej umowy.
- 2.4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zbliżającym się terminie przeprowadzenia kalibracji i wzorcowania najpóźniej na 14 dni lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym (dopuszczalna droga telefoniczna lub email).
- 2.5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do udzielania gwarancji, której termin liczony jest od daty ujętej w protokole serwisowym, na wymienione części zamienne zgodnie z gwarancją fabryczną.
- 2.6. W ramach zapewnienia funkcjonowania analizatorów Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) diagnozowania usterek analizatorów w przypadku awarii oraz sporządzania wycen napraw, oraz ich przedstawiania drogą mailową do akceptacji przed dokonaniem czynności których wykonanie będzie konieczne do zapewnienia ciągłości pracy urządzeń,
 - b) realizowania napraw w oparciu o nowe i zawsze, kiedy będzie to możliwe, oryginalne podzespoły producenta urządzeń.
3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia i czas obowiązywania umowy:**
- 3.1. Umowa będzie obowiązywać od dnia zawarcia **przez okres 24 miesięcy, lub do wyczerpania kwoty przewidzianej w umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej** w tym czasie Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy świadczenie usług wymienionych w rozdz. II, ppkt 1.2. lit. a-i, na warunkach określonych w Umowie. Czas dany na realizację przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć 20 dni roboczych i będzie liczony od momentu odebrania urządzeń z siedziby Zamawiającego.
- 3.2. Czas realizacji zlecenia w ramach wykonania przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć 20 dni roboczych i będzie liczony od momentu odebrania urządzeń z siedziby Zamawiającego do momentu dostarczenia urządzeń do siedziby GITD po wykonaniu czynności.
4. **Miejsce odbioru i dostawy urządzeń:**
Wykonawca odbierze i po wykonaniu usług dostarczy urządzenia do siedziby Zamawiającego pod adresem Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa – parter budynku - sala obsługi Biura Transportu Międzynarodowego.

III. Warunki udziału w postępowaniu, sposób ich weryfikacji oraz wymagane dokumenty

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.1. W ramach potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał kalibrację i serwis minimum kilkudziesięciu analizatorów „Alcotrue P” w jednym lub większej ilości zamówień.
2. Sposób weryfikacji warunku i wymagane dokumenty:
 - 2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany **złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień złożenia niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:**
 - 1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnego ze wzorem określonym formularzem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zaproszenia „**Wykaz wykonanych zamówień**”;
 - 2) dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - 3) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IV. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów w ramach kryterium:

1. Kryteria i ich wagi:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria i ich wagi:
Cena – waga 100 %.
2. **Kryterium „Cena” – „C”:**

W ramach kryterium „Cena” – dalej „C” każda oferta uzyskać może maksymalnie 100 punktów.

Ocena w zakresie kryterium zostanie przyznana na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w pkt. 3. ppkt. a) wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofertowego, zgodnie z następującym wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100$$

gdzie:

C: liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”,
C_{min}: najniższa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wśród ofert złożonych przez Wykonawców,
C_{of}: cena brutto badanej oferty.
3. **Informacje dotyczące przyznawania punktów w ramach kryteriów**
 - 3.1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawców wynosi 100 punktów.
 - 3.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najniższą cenę (najwyższa liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryterium), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
 - 3.3. Wagi kryteriów określone w procentach będą w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert odzwierciedlone w punktacji za dane kryterium wg zasady 1% = 1 punkt.
 - 3.4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta odpowiadać

będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

- 3.5. Każdorazowo ocena oferty w ramach danego kryterium zaokrąglona będzie do setnych części punktu, zgodnie z zasadą, iż części $\frac{1}{1000}$, $\frac{2}{1000}$, $\frac{3}{1000}$, $\frac{4}{1000}$ zaokrąglane będą „w dół”, a części $\frac{5}{1000}$, $\frac{6}{1000}$, $\frac{7}{1000}$, $\frac{8}{1000}$, $\frac{9}{1000}$ zaokrąglane będą „w górę”.
- 3.6. Ocena końcowa oferty w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert stanowi sumę ocen cząstkowych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.
- 3.7. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

V. Procedura:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego postępowania prosimy kierować na adres email: budynek@gitd.gov.pl.
3. **Wyjaśnienia i zmiana treści Zaprośzenia:**
 - 3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia.
 - 3.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 3.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w cz. V – Procedura, pkt 3.2. Zaprośzenia, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w cz. V – Procedura, pkt 3.2. Zaprośzenia.
 - 3.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 4.1. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 4.2. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
7. **Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:**
 - 7.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 7.2. wybór najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną stałby w sprzeczności z zasadami celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
 - 7.3. w przypadkach, o których mowa w cz. V – Procedura, pkt 5. Zaprośzenia, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 7.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
8. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

- 8.1. jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia, z zastrzeżeniem cz. V – Procedura, pkt 9.3. Zaproszenia;
 - 8.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8.3. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 8.4. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w cz. V – Procedura, pkt 9.3. Zaproszenia;
 - 8.5. wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą.
 - 8.6. wykonawca jest podmiotem podlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.).
9. **Zamawiający poprawia w ofercie:**
- 9.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 9.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 9.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Jeżeli w ofercie cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano zapis słowny, chyba że możliwe jest obliczenie prawidłowej ceny na podstawie cen jednostkowych (podanych w ofercie).

VI. Inne informacje

1. Termin związania ofertą:

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Zasady rozliczania i warunki płatności:

- 2.1. Zamawiający przewiduje rozliczenie w Złotyach Polskich.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje, że w przedmiotowym postępowaniu udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.3. Zamawiający przewiduje płatność przelewem z dołu w terminie 21 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 2.4. Faktury będą wystawiane każdorazowo po wykonaniu usługi objętej przedmiotem zamówienia.
- 2.5. Podstawą do wystawienia faktur jest zaakceptowany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń drogą mailową szczegółowy protokół zawierający wyszczególnienie wszystkich przeprowadzonych czynności oraz wymienionych podzespołów.

VII. Opis sposobu sporządzenia i złożenia oferty:

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” (**Załącznik nr 1** do Zaproszenia) wraz z formularzem cenowym (**Załącznik nr 2** do Zaproszenia).
2. Wraz z ofertą powinny zostać złożone prawidłowo wypełnione następujące dokumenty:
 - a) Formularz cenowy,
 - b) Wykaz wykonanych zamówień,
 - c) Dokument producenta Bluepoint Medical potwierdzający autoryzację serwisu, kalibracji i napraw alkomatów Alcotrue P.
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Zaoferowane ceny winny być cenami całkowitymi i ostatecznymi, uwzględniającymi wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do Zaprośzenia) i formularzu cenowym (**Załącznik nr 2** do Zaprośzenia) muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu ogólnych reguł matematycznych, wg których wartości te zaokrąglone będą do setnych części punktu, zgodnie z zasadą, iż części $\frac{1}{1000}$, $\frac{2}{1000}$, $\frac{3}{1000}$, $\frac{4}{1000}$ zaokrąglane będą „w dół”, a części $\frac{5}{1000}$, $\frac{6}{1000}$, $\frac{7}{1000}$, $\frac{8}{1000}$, $\frac{9}{1000}$ zaokrąglone będą „w górę”.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena oferty podana słownie.
6. Cena powinna zawierać podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień, w którym upływa termin składania ofert.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym i cenowym.
8. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu ofertowym lub cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
9. Podane ceny jednostkowe w formularzu cenowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
10. Ofertę może złożyć osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli.
11. **Zamawiający zastrzega, iż może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym postępowaniu.**

VIII. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Oferty należy składać mailowo do dnia **02.12.2022** r. do godz. **15:00**, na adres e-mail: emil.dobrasiewicz@gitd.gov.pl, w temacie wiadomości wpisując **„Oferta – analizatory zawartości alkoholu”**.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:
 - 2.1. Emil Dobrasiewicz - tel.: 22 220 48 68, adres e-mail: emil.dobrasiewicz@gitd.gov.pl;
 - 2.2. Iwona Babecka tel. 22 220 48 80 adres e-mail: iwona.babecka@gitd.gov.pl

Załączniki do Zaprośzenia:

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferta;
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;
- Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych zamówień;
- Załącznik nr 4 – Projekt Umowy.