KOMENDA MIEJSKA

PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

W KATOWICACH

PLAN DZIAŁANIA

NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI  
OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI   
NA LATA 2021 - 2022

# Nazwa podmiotu: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach

# Data sporządzenia: luty 2021 r.

# Dokument opracował: Koordynator ds. dostępności – asp. Michał Gwiazda

Zatwierdzam:

Komendant Miejski

Państwowej Straży Pożarnej

w Katowicach

bryg. mgr. Arkadiusz Korzeniewski

Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt. 2 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1062) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres działania** | **Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| 1. | Przekazanie do wiadomości publicznej danych o osobie, która pełni obowiązki koordynatora ds. dostępności | Koordynator ds. dostępności oraz osoba odpowiedzialna za dostępność cyfrową | Zgłoszenie danych:  - do Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej  - do Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP,  - zamieszczenie informacji na stronie internetowej KM PSP  w Katowicach/BIP | do 30.09.2020 r. |
| 2. | Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Plan Działania) | Koordynator ds. dostępności | Opracowanie Planu działania oraz przekazanie go do zatwierdzenia Miejskiemu Komendantowi PSP  w Katowicach | do 28.02.2021 r. |
| 3. | Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Komendzie zgodnie z art. 11 ww. ustawy | Koordynator ds. dostępności  oraz osoba odpowiedzialna za dostępność cyfrową | * sporządzenie projektu Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do dnia 31.03.2021 r. * zatwierdzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Komendanta Miejskiego * opublikowanie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na stronie Komendy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej | do 31.03.2021 r. |
| 4. | Analiza stanu siedziby Komendy pod względem dostosowania, w zakresie dostępności:  - architektonicznej,  - informacyjno-komunikacyjnej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator ds. dostępności wraz  z zespołem do spraw dostępności | Przeprowadzenie przeglądu obiektów pod względem dostępności:  - architektonicznej - zgodnie z art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami  - informacyjno- komunikacyjnej - zgodnie z art. 6 pkt 3 ww. ustawy | do 31.03.2021 r. |
| 5. | Analiza stanu dostępności cyfrowej:   * Biuletynu Informacji Publicznej Komendy * strony internetowej Komendy do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator ds. dostępności oraz osoba odpowiedzialna za dostępność cyfrową | Przeprowadzenie analizy w zakresie dostępności cyfrowej - zgodnie z art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | do 31.03.2021 r. |
| 6. | Określenie działań w zakresie poprawy dostępności:  - architektonicznej,  - informacyjno-komunikacyjnej  w siedzibie Komendy | Koordynator ds. dostępności wraz  z zespołem do spraw dostępności | Ustalenie działań na rzecz poprawy dostępności architektonicznej i dostępności informacyjno- komunikacyjnej - do wymagań określonych w art. 6 pkt 1 i 3 z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | do 30.09.2021 r. oraz na bieżąco |
| 7. | Określenie działań w zakresie poprawy dostępności cyfrowej:   * Biuletynu Informacji Publicznej Komendy, * strony internetowej Komendy | Koordynator ds. dostępności oraz osoba odpowiedzialna za dostępność cyfrową | Ustalenie działań dostosowujących strony do wymagań określonych w art. 6 pkt 2 ww. ustawy | do 30.09.2021 r. oraz na bieżąco |
| 8. | Realizacja przyjętych programów działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno- komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator ds. dostępności oraz osoba odpowiedzialna za dostępność cyfrową | Monitorowanie realizacji przyjętych programów działania | do 30.09.2021 r. oraz na bieżąco wg potrzeb |
| 9. | Dokonanie diagnozy w zakresie dostępu alternatywnego  w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia architektoniczne i informacyjno- komunikacyjne (w szczególności techniczne i prawne) | Koordynator ds. dostępności wraz  z zespołem do spraw dostępności | Określenie zasad dostępu alternatywnego, monitoring przypadków zapewnienia dostępu alternatywnego | Realizacja  w całym okresie działania koordynatora |
| 10. | Wzrost świadomości pracowników komendy na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz właściwych zachowań w kontakcie z osobami z niepełnosprawnością | Koordynator ds. dostępności wraz  z zespołem do spraw dostępności | Szkolenia wewnętrzne dla pracowników komendy w ramach doskonalenia zawodowego | Na bieżąco wg potrzeb |
| 11. | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Komendę w zakresie dostępności:   * architektonicznej, * informacyjno-komunikacyjnej, * cyfrowej.   Monitorowanie działalności Komendy  w tym zakresie | Koordynator ds. dostępności wraz  z zespołem do spraw dostępności | - podejmowanie różnego rodzaju działań w zależności od potrzeb,  przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także od ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej, z jakimi mogą się spotkać podczas kontaktu z Komendą  - podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu | Realizacja  w całym zakresie działania koordynatora |