



PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE



NADLEŚNICTWO NAMYSŁÓW
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14 A, 46-100 Namysłów
Województwo: opolskie
Powiat: namysłowski
NIP: 752-000-34-80, REGON: 530559547
e-mail: namyslow@katowice.lasy.gov.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

DLA ZAMÓWIENIA pn.:

„Wykonanie, dostawa oraz montaż mebli i dioram w obiektach zespołu edukacyjnego „Rybaczówka i stodoła” w Młyńskich Stawach”.

Nr sprawy: S.270.3.2022

ZATWIERDZAM:

NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA NAMYSŁÓW
Paweł Bak

Namysłów, dnia 14.06.2022 r.

Alexandra Ryzdzka
Alexandra

1. ZAMAWIAJACY

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Namysłów z siedzibą przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14 A, 46-100 Namysłów.

Tel. 77/ 419-05-05, e-mail: namyslow@katowice.lasy.gov.pl .

Strona internetowa: <http://www.namyslow.katowice.lasy.gov.pl> .

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, 7:10-15:10.

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie zgodnym z zasadami konkurencyjności (z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych) zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. W celu udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego, o wartości poniżej 130 000 złotych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami).
- 2.2. Niniejsze postępowanie jest zgodne z wymaganiami zasady konkurencyjności, o której jest mowa w podrozdziale 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020r., wydanych przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 2.3. Zamówienie realizowane będzie przy dofinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 przyznanych na realizację partnerskiego projektu pn.: „**Ochrona i promocja różnorodności biologicznej obszaru chronionego krajobrazu na terenie Gminy Domaszowice, Nadleśnictwa Namysłów oraz obszarów parkowych i wodnych na przykładzie OLO w Woskowicach Małych**”. Nr projektu (wniosku) **RPOP.05.01.00-16-0005/19**.
- 2.4. Ogłoszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, tj. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego pod linkiem <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-namyslow/zamowienia-publiczne4>

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie, dostawa oraz montaż mebli i dioram w obiektach zespołu edukacyjnego „Rybaczkówka i stodoła” w Młyńskich Stawach”.

3.1. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobligowany do wykonania 1. lub 2. części zamówienia jak wyżej:

- Część 1. „Wykonanie, dostawa oraz montaż i ustawienie mebli w budynkach szkoleniowo-edukacyjnych nadleśnictwa nazywanych „rybaczkówką” i „stodołą” położonych w Młyńskich Stawach”.
- Część 2. „Wykonanie, dostawa i montaż dioram w budynku szkoleniowo-edukacyjnym nadleśnictwa nazywanym „rybaczkówką” położonym w Młyńskich Stawach”.

3.2. Opis Przedmiotu Zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- Część 1. „Wykonanie, dostawa oraz montaż i ustawienie mebli w budynkach szkoleniowo-edukacyjnych nadleśnictwa nazywanych „rybaczkówką” i „stodołą” położonych w Młyńskich Stawach”.

Kod CPV: **39000000-2** – Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące,

Kod CPV: **39100000-3** – Meble,

Kod CPV: **39130000-2** – Meble biurowe,

Kod CPV: **39150000-8** – Różne meble i wyposażenie,

Kod CPV: **39710000-2** – Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego.

- Część 2. „Wykonanie, dostawa i montaż dioram w budynku szkoleniowo-edukacyjnym nadleśnictwa nazywanym „rybaczkówką” położonym w Młyńskich Stawach”.

Kod CPV: **39154000-6** – Sprzęt wystawowy,

Kod CPV: **37810000-9** – Wyroby rękodzielnicze,

Kod CPV dodatkowy: **92312000-1** – Usługi artystyczne.

3.3. Do czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy należy: wykonanie lub zakup mebli/ dioram, dostarczenie, wniesienie, usunięcie opakowań, zamontowanie mebli/ dioram i wyposażenia dodatkowego zgodnie z zapisami zapytania i jego załączników.

3.4. Podczas dostawy przedmiotów objętych zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt podłóg i ścian w pomieszczeniach Zamawiającego przed ich zniszczeniem i uszkodzeniem. W przypadku powstania uszkodzeń powłok wykończeniowych pomieszczeń Zamawiającego podczas

- dostarczania mebli/ dioram Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy na własny koszt.
- 3.5. Dostarczone meble/ dioramy, wyposażenie dodatkowe musi być nowe, nieuszkodzone, pełnowartościowe i obejmować wszystkie minimalne parametry wyszczególnione w załącznikach 8, 8a i 8b do zapytania. Ponadto nie mogą nosić śladów użytkowania ani posiadać defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania, a także spełniać parametry techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokonać niezbędnych pomiarów tak aby dopasować oferowane meble/ dioramy do pomieszczeń w których będą zlokalizowane.
- 3.7. Wszystkie przedmioty objęte zamówieniem muszą gwarantować bezpieczne ich użytkowanie oraz nie mogą zagrażać zdrowiu użytkowników.
- 3.8. Miejscem dostawy i montażu mebli i dioram są budynki szkoleniowo-edukacyjne nadleśnictwa nazywane zwyczajowo „rybaczówką” i „stodołą” położone na Młyńskich Stawach w miejscowości Żaba – Młyńskie Stawy 1, 46-100 Namysłów, gmina i powiat namysłowski, województwo opolskie. Lokalizacja geodezyjna: jednostka ewidencyjna 160602_5 Namysłów – obszar wiejski, obręb 0072 Żaba, działka 164/5.
- 3.9. **Szczegółowo zakres rzeczowy i jakościowy przedmiotu zamówienia został opisany w załącznikach do niniejszego zapytania, którymi są: ogólny opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 8, specyfikacje techniczne – załączniki nr 8a i 8b, oraz pośrednio załączniki z wykazem cen mebli i dioram: 1a i 1b.**
- 3.10. Zamawiający w celu zapoznania z charakterem obiektów, specyfiką przedmiotu zamówienia, zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej na terenie zespołu budynków edukacyjnych na Młyńskich Stawach, przed złożeniem oferty. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa. Można ją przeprowadzić w dni robocze w dniach **20.06.2022 r. – 24.06.2022 r. w godz. 10:00 – 14:00**, po uprzednim umówieniu terminu.
Kontakt w sprawie wizji lokalnej: Marek Krawczyk – marek.krawczyk@katowice.lasy.gov.pl.
- 3.11. **Dopuszczalność rozwiązań równoważnych:**
- 1) W przypadku podania przez Zamawiającego w zapytaniu lub załącznikach do zapytania nazwy lub znaków towarowych dopuszcza się zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych, jednak o parametrach techniczno-jakościowych nie gorszych niż wskazane i stanowiących dokładne odpowiedniki produktów wymienionych w ogólnym opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 8 do zapytania oraz specyfikacjach technicznych zał. nr 8a i 8b.
 - 2) Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w zapytaniu jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawcy mogą zaproponować rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższające, jednak ich obowiązkiem jest udowodnienie równoważności. W przypadku braku dokumentów

udowadniającej równowagę, Zamawiający przyjmie, że oferta nie spełnia wymagań ogłoszenia i zostanie odrzucona.

- 4) W przypadku wątpliwości związanych z równowagą Zamawiający będzie mógł poprosić o dodatkowe wyjaśnienia od Wykonawcy i/lub niezależnych jednostek badawczych mogących potwierdzić spełnienie wymagań.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równowaga pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszym zapytaniu.
- 6) W przypadku zastosowania materiałów równoważnych Zamawiający:
 - wymaga, od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą zestawienia materiałów zamiennych w stosunku do dokumentacji. Nie złożenie takiego zestawienia oznacza, że Wykonawca stosuje materiały i rozwiązania podane w opisie przedmiotu zamówienia i załącznikach – specyfikacjach technicznych;
 - nie dopuszcza zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych innych, niż określone w ofercie Wykonawcy.

4. TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji dla części zamówienia nr/ 1 do **31.08.2022 r.**, dla części nr 2 do **30.09.2022 r.**

5. PODWYKONAWSTWO

- 5.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.2. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy części zamówienia.
- 5.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia jakie zostaną powierzone Podwykonawcom, a w razie korzystania przez Wykonawcę z potencjału Podwykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu również:
 - 1) wskazania nazw Podwykonawców, którzy będą realizowali określone zadanie związane ściśle z wiedzą i doświadczeniem udostępnianą Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) dostarczenia przez Podwykonawców, o których mowa w ppkt. 1) powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 5.4. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.) zwanym dalej "Kodeksem cywilnym". Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń albo sprzeciwu, a także terminy na zgłoszenie zastrzeżeń albo sprzeciwu określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 5.5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA.

- 6.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek, polegający na posiadaniu zdolności technicznej lub zawodowej do należytego wykonania zamówienia, który Zamawiający uzna gdy:

dla części zamówienia nr 1 (dostawa mebli):

Wykonawca udowodni posiadanie wymaganego doświadczenia poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 3. lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, należycie wykonał co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem wykonanie dostaw, usług polegających na wykonaniu, dostawie i montażu mebli na wymiar - każde o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 zł brutto.

dla części zamówienia nr 2 (dostawa dioram):

Wykonawca udowodni posiadanie wymaganego doświadczenia poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 3. lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, należycie wykonał co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem wykonanie dostaw, usług polegających na wykonaniu, dostawie i montażu ekspozycji edukacyjno-przyrodniczych, w szczególności dioram - każde o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 zł brutto.

- 6.2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, o których mowa w rozdziale 7.

6.3. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy:

- 1) nie spełnili formalnych warunków udziału w postępowaniu lub nie złożyli kompletnej oferty wraz z wymaganymi dokumentami i nie uzupełnili jej na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik postępowania;
- 3) złożyli dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które nie zostały wyjaśnione lub uzupełnione lub nie ma możliwości ich weryfikacji;
- 4) naruszają w inny istotny sposób postanowienia niniejszego ogłoszenia, w szczególności złożone przez nich dokumenty lub oświadczenia nie będą odpowiadać określonym w ogłoszeniu warunkom umożliwienia identyfikacji Wykonawcy;
- 5) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne;
- 6) złożyli dwie oferty w niniejszym postępowaniu;
- 7) są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania

zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w pkt. 7.1. Zapytania, złożonych przez Wykonawców.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WSKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1. **Do oferty** Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale 6. Zapytania tj.:

- 1) formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do Zapytania wraz z Załącznikiem nr 1a i 1b – Wykaz Cen;**
- 2) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do Zapytania,**
- 3) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Zapytania,**
- 4) **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - a. wykaz dostaw/usług (**załącznik nr 5 do Zapytania,**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi te zostały wykonane.

7.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.3. Inne oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony/ wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu otwarcia ofert (jeżeli Wykonawca nie załączy niniejszego odpisu do oferty, Zamawiający pozyska go z ogólnodostępnych rejestrów, Wykonawca zagraniczny winien załączyć niniejszy dokument do oferty lub wskazać adres strony internetowej, z której można wygenerować dokument);

- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) lub do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

7.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.5. Dokumenty, o których mowa w treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW TRZECICH ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określa załącznik nr 4 do Zapytania. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści dokumentu przedstawionego przez Wykonawcę wraz z ofertą powinno jednoznacznie wynikać:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W oparciu o treść ww. dokumentu, Zamawiający będzie oceniał, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

- 8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.1. Zapytania, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.1.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale 6. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

- 9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1. składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 10.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 10.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wybiera następujące formy kontaktów z Wykonawcami:
- 1) **pisemnie**: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
 - 2) **drogą elektroniczną e-mail**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść powinna zostać niezwłocznie potwierdzona na żądanie stron.
- 10.3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest: **Marek Krawczyk – sekretarz nadleśnictwa**,
e-mail: namyslow@katowice.lasy.gov.pl lub marek.krawczyk@katowice.lasy.gov.pl
- 10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał Zapytanie oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
- 10.5. Wyjaśnienia treści Zapytania i zmiany warunków realizacji zamówienia na etapie składania ofert będą dokonywane zgodnie z zasadami konkurencyjności, w tym:
- 1) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o którym mowa w punkcie 7.1. lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 2) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści Zapytania.

10.7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego wskazany w pkt 1 Zapytania.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

12.1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

13.1. Oferta winna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania. Cena ofertowa musi wynikać z cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w załączniku 1 a i 1b Wykaz cen i wskazanych tam ilości;
- 2) Oświadczenia i dokumenty Wykonawcy dotyczące niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 7.1.;
- 3) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 4) Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;

13.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką lub sporządzona w formie elektronicznej oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

13.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

13.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

13.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania.

13.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13.8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.



- 13.9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

NADLEŚNICTWO NAMYSŁÓW
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14 A, 46-100 Namysłów

OFERTA PRZETARGOWA NA WYKONANIE ZADANIA PN:

„Wykonanie, dostawa oraz montaż mebli i dioram w obiektach zespołu edukacyjnego „Rybaczówka i stodoła” w Młyńskich Stawach” na:

- **Część 1. „Wykonanie, dostawa oraz montaż i ustawienie mebli w budynkach szkoleniowo-edukacyjnych nadleśnictwa nazywanych „rybaczówką” i „stodołą” położonych w Młyńskich Stawach”.**
- i
- **Część 2. „Wykonanie, dostawa i montaż dioram w budynku szkoleniowo-edukacyjnym nadleśnictwa nazywanym „rybaczówką” położonym w Młyńskich Stawach”.**

(niepotrzebne pominąć lub skreślić)

NIE OTWIERAĆ PRZED - (wpisać datę otwarcia ofert) godz. 10:15

- 13.11. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. 2020 poz. 1913 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 13.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana

oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 13.14.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 13.15.** Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 13.16.** Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania, z zastrzeżeniem pkt. 10.5., zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w Zapytaniu należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 10. Nie przewiduje się negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 14.1.** Oferty należy składać **do dnia 27.06.2022 r., do godz.10:00.**
- 14.2.** Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w co najmniej jeden z poniższych sposobów:
- 1) poprzez stronę internetową dla systemu Baza Konkurencyjności 2021 pod linkiem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, zgodnie z Instrukcją oferenta w BK2021 zamieszczoną na stronie internetowej, pod linkiem <https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/webinstruktion> ;
 - 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14A, 46-100 Namysłów, w sekretariacie (pokój nr 101 na piętrze budynku). Sposób przygotowania oferty i adresowania w pkt. 13.10 zapytania ofertowego;
 - 3) za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłką kurierską na adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14A, 46-100 Namysłów. Sposób przygotowania oferty i adresowania w pkt. 13.10. zapytania ofertowego.
- 14.3.** Jeżeli z przyczyn technicznych Wykonawca nie jest w stanie złożyć oferty, lub nie jest w stanie złożyć wszystkich wymaganych dokumentów wraz z ofertą za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, prosimy o złożenie całej oferty wraz ze wszystkimi dokumentami osobiście, pocztą lub kurierem na wskazany powyżej adres Zamawiającego.
- 14.4.** W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty lub innych dokumentów, w inny sposób niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, Wykonawca wyraża zgodę

na umieszczenie tej oferty oraz dokumentów przez Zamawiającego w Bazie Konkurencyjności – w niniejszym ogłoszenie w zakładce: Oferty.

- 14.5. W przypadku przesyłki pocztowej lub kurierskiej decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 14.6. Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt 14.1 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 14.7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.06.2022. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 15.1. Cena ryczałtowa oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym Zapytaniu.
- 15.2. Cena ryczałtowa musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 15.3. Cena ryczałtowa oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
- 15.4. Cena ryczałtowa oferty określona przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i nie podlega zmianom, z wyjątkiem zmian przewidzianych w umowie.
- 15.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) dostawy/usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 15.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

dla części zamówienia nr 1 (dostawa mebli):

- 1) CENA OFERTOWA BRUTTO (C) – waga kryterium 60%,
- 2) OKRES GWARANCJI (G) – waga kryterium 40%.



Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać	Sposób oceny wg wzoru
1. Cena ofertowa brutto	60	60	$C = (\text{cena najtańszej oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 60$
2. Okres gwarancji	40	40	24 miesiące – 4 pkt 36 miesięcy – 20 pkt 48 miesięcy – 40 pkt
Razem	100%	100	

dla części zamówienia nr 2 (dostawa dioram):

- 1) CENA OFERTOWA BRUTTO (C) – waga kryterium 60%,
- 2) OKRES GWARANCJI (G) – waga kryterium 20%,
- 3) JAKOŚĆ (J) – waga kryterium 20%.

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać	Sposób oceny wg wzoru
1. Cena ofertowa brutto	60	60	$C = (\text{cena najtańszej oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 60$
2. Okres gwarancji	20	20	24 miesiące – 2 pkt 36 miesięcy – 10 pkt 48 miesięcy – 20 pkt
3. Jakość	20	20	Sposób oceny opisano poniżej
Razem	100%	100	

- 16.2. Punkty w kryterium cena zostaną przyznane wg wzoru określonego w powyższych tabelach.
- 16.3. Punkty w kryterium **okres gwarancji**, zostaną przyznane zgodnie z zapisami wyżej zamieszczonych tabel dla części nr 1 i 2 postępowania, tj.:
- 1) **Wykonawca w druku oferty ma obowiązek podać okres gwarancji mieszczący się w przedziale od 24 do 48 miesięcy;**
 - 2) w przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w druku oferty żadnego okresu gwarancji, oferta zostanie odrzucona jako oferta niezgodna z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.
- 16.4. Punkty w kryterium: „**Jakość**” zostaną przyznane przez Zamawiającego w 2. części zamówienia (dioramy), **w skali od 0 do 20 pkt.**
- Przyznając punkty za to kryterium Zamawiający będzie oceniał:
- 1) **odzwierciedlenie naturalnej kolorystyki** – OCENA: 0 pkt. – brak/poziom niski, 1 pkt – poziom zadowalający, 3 pkt. – poziom dobry, 5 pkt. – poziom bardzo dobry, (**maksymalnie 5 pkt.**);



- 2) **zachowanie odpowiednich rozmiarów oraz proporcji budowy danego gatunku** – OCENA: 0 pkt. – brak/poziom niski, 1 pkt – poziom zadowolający, 3 pkt. – poziom dobry, 5 pkt. – poziom bardzo dobry, **(maksymalnie 5 pkt.)**;
- 3) **estetykę wykonania** – OCENA: 0 pkt. – brak / poziom niski, 1 pkt. – poziom zadowolający, 3 pkt. – poziom dobry, 5 pkt. – poziom bardzo dobry, **(maksymalnie 5 pkt.)**.
- 4) **ukazanie charakterystycznych cech danego gatunku** – Ocena: 0 pkt. – brak/poziom niski, 1 pkt – poziom zadowolający, 3 pkt. – poziom dobry, 5 pkt. – poziom bardzo dobry, **(maksymalnie 5 pkt.)**.

Ocena ofert Wykonawców, w ramach przedmiotowego kryterium będzie dokonywana wyłącznie w oparciu o powyższe oceny częściowe, na podstawie walorów opisanych powyżej.

Wykonawca musi załączyć do oferty próbki w postaci co najmniej 2 gatunków fauny lub flory (np.: płaz, owad, ryba, roślina) wykorzystywanych do utworzenia dioramy. Załączone próbki są niezbędne do oceny przez Zamawiającego spełnienia powyższego kryterium.

- 16.5. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższych wzorów:

- 1) dla części zamówienia nr 1 (dostawa mebli):

$$L = C + G$$

- 2) dla części zamówienia nr 2 (dostawa dioram):

$$L = C + G + J$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”;

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”;

J – punkty przyznane w kryterium „Jakość”.

- 16.6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 16.7. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
- 16.8. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 16.9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

- 17.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 17.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 18.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 19.1. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:
 - 1) W przypadku zmiany wartości umowy, tj. zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian przepisów o podatku VAT, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia;
 - 2) Zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany w zakresie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w celu należytej realizacji Projektu.
 - 3) Wprowadzenia niewielkich zmian w zakresie wymiarów elementów stanowiących przedmiot umowy, wynikających z wymogów aranżacyjnych zagospodarowywanych obiektów. Powyższe zmiany będą mogły zostać wprowadzone za obopólną zgodą stron oraz nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyłącznie w sytuacji, kiedy będzie to związane z pojawieniem się

nowych informacji, faktów uniemożliwiających realizację umowy w pierwotnym kształcie, wyłącznie z przyczyn niemożliwych do przewidzenia na etapie jej zawierania oraz pod warunkiem, że nie będzie to miało wpływu na cele i rezultaty projektu, a zmiana będzie wprowadzona dla dobra projektu. Wprowadzenie zmiany nastąpi w drodze porozumienia obu Stron Umowy.

- 5) Zmiany w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiające realizację dostaw/usług, w tym transport elementów dostaw na teren wbudowania.
 - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności wprowadzenie ograniczeń związanych z sytuacją epidemiczną.
- 6) Pozostałe zmiany:
 - a) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.
- 7) Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

19.2. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania będzie zawierała następujące zasady płatności:

- 1) Zamawiający przewiduje płatności częściowe, nie częściej niż raz w miesiącu za dostarczone, zamontowane i odebrane przez Zamawiającego elementy zamówienia.
- 2) Wartość płatności przejściowej będzie obliczana na podstawie ilości odebranych elementów zamówienia i cen zawartych w Wykazie Cen – zał. nr 1a i 1b do zapytania ofertowego.
- 3) Płatności będą dokonywane na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni licząc od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

20. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

- 20.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych jest: Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Namysłów, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14 A, 46-100 Namysłów, adres e-mail: namyslow@katowice.lasy.gov.pl, tel. 77 419 05 05. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl.
- 20.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 20.3. Szczegóły w **klauzuli informacyjnej RODO – załącznik nr 7 do zapytania ofertowego. Do złożenia razem z ofertą.**

21. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

Podano powyżej wraz ze wskazaniem osoby upoważnionej do kontaktu.

22. INFORMACJE DODATKOWE.

- 22.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
- 22.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 22.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 22.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw/ usług.
- 22.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 22.7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 22.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 22.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

23. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA.

- 1) Formularz ofertowy – zał. nr 1,
- 2) Wykaz cen – zał. nr 1a i 1b,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. nr 2,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3,
- 5) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – zał. nr 4,
- 6) Wykaz Wykonanych Dostaw/ Usług – zał. nr 5,
- 7) Projekt/ wzór umowy – zał. nr 6,
- 8) Klauzula informacyjna RODO do zastosowania w celu związanym z procedurą zapytań ofertowych – zał. nr 7,
- 9) **Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 8, 8a, 8b,**
- 10) Rzuty kondygnacji budynków – zał. nr 9.