

Znak sprawy : ADM.273.2.1. 2022.

Wałbrzych, dnia 11.04.2022r.

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Wałbrzychu
ul. Armii Krajowej 35 c, 58-302 Wałbrzych
tel. : (074) 84 775 68 , fax : (74) 84 766 39
email : psse.walbrzych@pis.gov.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na :

Realizację usługi grupowego ubezpieczenia na życie pracowników, współmałżonków, partnerów i pełnoletnich dzieci pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Wałbrzychu.

1. Określenie trybu zamówienia:

Zamówienie prowadzone jest w trybie postępowania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), postępowanie prowadzone jest w trybie określonym w Zarządzeniu Nr 08/DYR./22 zmieniającym Zarządzenie 06/DYR./13 Dyrektora PSSE w Wałbrzychu z 15 lutego 2022 roku w sprawie Kontroli Zarządczej – Załącznik 03.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów, wyjaśnień.
4. W uzasadnionych wypadkach w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zapytania ofertowego.
5. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 i art. 66¹ w rozumieniu kodeksu cywilnego, nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Specyfika głównych wymagań:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi grupowego ubezpieczenia na życie dla pracowników, współmałżonków, partnerów i pełnoletnich dzieci pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Wałbrzychu, którzy zgłoszą chęć przystąpienia do ubezpieczenia i opłacania składki za ubezpieczenie.
2. Zamawiający wymaga aby ochroną ubezpieczeniową jako Ubezpieczony mógł być objęty:

- pracownik,
 - małżonek ubezpieczonego pracownika,
 - partner ubezpieczonego pracownika,
 - pełnoletnie dziecko ubezpieczonego pracownika.
3. Ubezpieczenie na życie obejmować będzie pełny, całodobowy zakres ubezpieczenia na terytorium Polski oraz za granicą w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
 4. Wykonawca zagwarantuje ochronę ubezpieczeniową od 01.05 2022 r.
 5. Liczba zatrudnionych pracowników w Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Wałbrzychu obecnie wynosi 86 osób (załącznik Nr 2- struktura zatrudnienia)
 6. Pracownicy Zamawiającego oraz współmałżonkowie, partnerzy i pełnoletnie dzieci ubezpieczonych pracowników Zamawiającego mają być objęci ochroną ubezpieczeniową na tych samych warunkach.
 7. Zamawiający nie gwarantuje, że wszyscy pracownicy skorzystają z możliwości przystąpienia do ubezpieczenia grupowego, (prawdopodobnie około 50 osób).
 8. Wykonawca zapewni niezmienność swej oferty przez cały okres trwania umowy.
 9. Przystąpienie do ubezpieczenia nie później niż w okresie 3 miesięcy od daty rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej na podstawie zawartej umowy ubezpieczenia oraz w okresie 3 miesięcy od daty nabycia praw do przystąpienia do ubezpieczenia przez nowych pracowników następuje bez żadnych okresów karencji. Zmiana wariantu ubezpieczenia przez osobę ubezpieczoną po upływie wskazanych 3 miesięcy jest możliwa z zastrzeżeniem karencji sum i ryzyk.
 10. Za datę nabycia uprawnień do przystąpienia do ubezpieczenia przyjmujemy :
 - 1) datę zatrudnienia w przypadku pracownika,
 - 2) datę zawarcia związku małżeńskiego dla współmałżonka ubezpieczonego pracownika,
 - 3) datę zawarcia umowy ubezpieczenia lub zatrudnienia pracownika dla partnera ubezpieczonego pracownika,
 - 4) datę osiągnięcia pełnoletności przez dziecko ubezpieczonego pracownika.
 11. Wykonawca nie będzie stosował karencji :
 - 1) dla wszystkich osób kontynuujących ubezpieczenie,
 - 2) dla pracowników przystępujących do ubezpieczenia w okresie nie później niż 3 miesiące od daty zawarcia umowy ubezpieczenia.
 12. Wykonawca umożliwi rezygnację z ubezpieczenia poszczególnym ubezpieczonym w każdym czasie.
 13. Składka całkowita w miesiącu za wszystkich ubezpieczonych stanowi sumę iloczynów liczby w danym miesiącu i miesięcznej składki za jednego ubezpieczonego w ramach poszczególnych wariantów ubezpieczenia. Składka płatna jest w miesięcznych cyklach rozliczeniowych z terminem płatności do końca okresu za który jest należna, przelewem na konto bankowe Wykonawcy. Zaproponowana składka w ramach poszczególnych wariantów powinna zawierać wszelkie opłaty, prowizje, wynagrodzenia a także wszelkie czynniki wpływające na wysokość składki.
 14. Składka ubezpieczonego pracownika tj. całkowita kwota potrącana pracownikowi z wynagrodzenia za pracę, za jego zgodą, za wszystkie osoby zgłoszone przez pracownika do ubezpieczenia, zgodnie ze złożonymi deklaracjami. Pracownik składając deklarację oraz zgodę na potrącenie z wynagrodzenia potwierdza, że dobrowolnie przystępuje do ubezpieczenia oraz

wyraża zgodę na finansowanie składki. Zamawiający nie finansuje składek za ubezpieczonych.
15. Ogólny termin realizacji zamówienia: okres 1 roku - od **01.05.2022r.** do **30.04.2023 r.**

III. Wymagania i warunki Zamawiającego udziału w postępowaniu :

W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Termin związania ofertą wynosi 14 dni.
 5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 6. Oferty składane są w języku polskim.
 7. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty: wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg załączonego wzoru Formularza ofertowego.
2. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona zgodnie z dokumentem rejestrowym;

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną lub pisemnie.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Anna Molska .
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia telefonicznie nr 74 84 775 68 wew. 12 lub e-mailem, adres: psse.walbrzych@pis.gov.pl w godzinach pracy urzędu, tj.: 7:00 – 14:35.

VII. Miejsce, forma i termin składania ofert:

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres email: psse.walbrzych@pis.gov.pl za potwierdzeniem odbioru lub do siedziby Zamawiającego: ul. Armii Krajowej 35c, 58-302 Wałbrzych **do dnia 25.04.2022r., do godz. 14:00.**

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą podlegały ocenie.

VIII. Informacje o wyborze oferty i zawarciu umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający może udzielić zamówienia jeżeli wpłynęło tylko 1 oferta.
5. W szczególnych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia wybranemu wykonawcy zamówień uzupełniających i dodatkowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w celu zmiany warunków płatności oraz zmiany terminów realizacji zamówienia.
6. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny w myśl przepisów k.c.

IX. Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych osób fizycznych biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Klauzula dotycząca ochrony danych osobowych dołączona do Zapytania ofertowego

X. Data wysłania Zapytania : 11.04.2022r.

Data opublikowania Zapytania na stronie internetowej Zamawiającego : 11.04.2022r.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Nr 1- Formularz ofertowy.

Nr 2- Struktura zatrudnienia.

Nr 3- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych danych osobowych.

Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
mgr Katarzyna Frydrych

/podpisano elektronicznie/

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)