

Program szkolenia  
**„Rozliczanie projektów unijnych”**  
dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 – sektor energetyka

**1. Główne zobowiązania Beneficjenta w kontekście rozliczania projektu współfinansowanego ze środków UE w latach 2014-2020**

§ Obowiązek realizacji Projektu z należytą starannością zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie oraz przepisami prawa i procedurami w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

§ Obowiązek i formy prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej

§ Obowiązek i terminy archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją Projektu

§ Zasady opisywania dowodów księgowych

§ Obowiązek ujawniania wszystkich dochodów powstałych w związku z realizacją Projektu

**2. Zasady kwalifikowalności wydatków w perspektywie finansowej 2014-2020**

§ Ramy czasowe kwalifikowalności

§ Zasięg geograficzny kwalifikowalności

§ Ocena kwalifikowalności Projektu

§ Zasada faktycznego poniesienia wydatku

§ Wydatki ponoszone zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji

§ Uprozczone metody rozliczania wydatków: stawki jednostkowe i metody ryczałtowe

§ Zakaz podwójnego finansowania

**3. Podstawowe kategorie kosztów kwalifikowalnych w latach 2014-2020**

§ Wkład niepieniężny

§ Opłaty finansowe, doradztwo, i inne usługi związane z realizacją Projektu

§ Zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

§ Podatek VAT od towarów i usług oraz inne podatki i opłaty

§ Kwalifikowalność działań informacyjno-promocyjnych

§ Koszty pośrednie oraz koszty związane z angażowaniem Personelu

**4. Wniosek o płatność w perspektywie finansowej 2014-2020**

§ Terminy składania Wniosku o płatność

§ Rodzaje i funkcje Wniosków o płatność

§ Uprozczone formy dokonywania rozliczeń: stawki jednostkowe i metody ryczałtowe

§ Załączniki do wniosku o płatność

§ Wykonywanie postępu rzeczowo-finansowego Projektu

§ Omówienie pól sprawozdawczych we Wniosku o płatność

§ Obsługa systemu informatycznego służącego składaniu Wniosków o płatność

§ Typowe błędy w toku procesu rozliczeń

**5. Warsztaty – studium przypadku**

§ Weryfikacja kwalifikowalności wydatków na podstawie przykładowych dowodów księgowych

§ Weryfikacja poprawności dokumentacji rozliczeniowej służącej dokumentowaniu wydatków

§ Sporządzanie Wniosku o płatność na podstawie zadań rozliczeniowych

§ Ustalanie wysokości kosztów kwalifikowalnych, wysokości dofinansowania, kolejnych transz zaliczek i kwot

**6. Podsumowanie szkolenia: dyskusja końcowa oraz konsultacje indywidualne**

\*Uczestnicy będą mogli zadawać pytania Trenerowi za pośrednictwem poczty elektronicznej w okresie 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia każdej edycji szkolenia.