

Regulamin Internatu

**Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia
im. Feliksa Nowowiejskiego
w Gdańsku**

Regulamin zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną na plenarnym posiedzeniu w dniu
31 sierpnia 2018 r.

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział 2. Cele i zadania internatu.....	4
Rozdział 3. Organizacja internatu.....	5
Rozdział 4. Rekrutacja.....	6
Rozdział 6. Wyżywienie.....	7
Rozdział 7. Prawa i obowiązki wychowanka oraz zakazy i czynności zabronione.....	8
Rozdział 8. Pochwały, kary i tryb odwoławczy.....	10

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Internat jest placówką opiekuńczo–wychowawczą, działającą w ramach Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Gdańsku.
2. Do Internatu w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Gdańsku mieszkający na stałe poza aglomeracją trójmiejską.
3. W przypadku wolnych miejsc, do Internatu mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół artystycznych.
4. Regulamin określa szczegółowe zasady działalności Internatu, tworzy warunki dla rozwijania samorządności wychowanków, partnerstwa i współodpowiedzialności za funkcjonowanie placówki.
5. Regulamin obowiązuje wszystkich wychowanków bez względu na wiek oraz typ szkoły, do której uczęszczają.
6. Znajomość regulaminu wychowankowie potwierdzają swoim podpisem.

Rozdział 2. Cele i zadania internatu

§ 2.

1. Celem organizacji Internatu jest umożliwienie uczniom realizacji kształcenia i wspomaganie opiekuńczo–wychowawczej roli Szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków do rozwoju zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień.
2. Internat zapewnia wychowankom stałą opiekę i realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
3. Podstawowym zadaniem realizowanym przez Zespół Wychowawców Internatu w poszczególnych grupach jest dążenie do pełnego usamodzielnienia wychowanków, przygotowanie ich do dorosłego życia z uwzględnieniem godności osobistej, autonomii, poczucia własnej wartości i twórczej aktywności.
4. Do szczegółowych zadań Internatu należy:
 - 1) zapewnienie wychowankom zakwaterowania i pełnego wyżywienia za odpłatnością według ustalonej stawki;
 - 2) zapewnienie właściwych warunków sanitarno–higienicznych;
 - 3) zapewnienie właściwych warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień;
 - 4) stwarzania warunków do uczestniczenia w kulturze oraz organizowania własnych imprez kulturalnych i sportowych;
 - 5) upowszechnianie różnych form aktywności fizycznej i dbałości o własny stan zdrowia;
 - 6) prowadzenie działalności z zakresu profilaktyki uzależnień i zachowań ryzykownych
 - 7) wdrażanie do samodzielnego wykonywania różnych prac porządkowo–gospodarczych;
 - 8) rozwijanie samorządności wychowanków, ich samodzielności i zaradności życiowej;
 - 9) zapewnienie dostępu do podręcznej biblioteki, świetlic do nauki, sali telewizyjnej, sali komputerowej, sali fitness, aneksu kuchennego i innych udogodnień socjalnych.

Rozdział 3. Organizacja internatu

§ 3.

1. Internat jest czynny cały tydzień w okresie trwania zajęć dydaktycznych w Szkole.
2. Podstawową komórkę organizacyjną Internatu stanowi grupa wychowawcza.
3. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca.
4. W celu realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych działa Zespół Wychowawców Internatu, w skład którego wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni Internatu.
5. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych Internatu jest roczny plan pracy opracowany przez Kierownika Internatu, zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły, opiniowany przez Zespół Wychowawców Internatu i Samorząd Wychowanków Internatu.
6. Rozkład dnia w Internacie uwzględnia czas na naukę, zajęcia kulturalne, profilaktyczne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
7. Wszyscy wychowankowie mieszkający w Internacie tworzą Samorząd Internatu.
8. Jedynym reprezentantem samorządu jest Młodzieżowa Rada Internatu.
9. Samorząd ma prawo wyboru spośród wychowawców opiekuna Młodzieżowej Rady Internatu.
10. Samorząd może przedstawiać Zespołowi Wychowawców Internatu i Kierownikowi Internatu wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących Internatu.
11. Samorząd reprezentowany przez Młodzieżową Radę Internatu ma prawo do:
 - 1) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Kierownikiem Internatu;
 - 2) zapoznania się z planem opiekuńczo-wychowawczym Internatu.
12. Zasady wybierania i działania Młodzieżowej Rady Internatu określa Regulamin Samorządu Internatu.

Rozdział 4. Rekrutacja

§ 4.

1. Rekrutacja wychowanków ubiegających się o zamieszkanie w Internacie po raz pierwszy prowadzona jest zgodnie z kryteriami zawartymi w statucie Szkoły.
2. Rodzice/prawni opiekunowie potwierdzają zamieszkanie dziecka w Internacie najpóźniej do 25 sierpnia.
3. Rodzice/prawni opiekunowie wychowanków lub pełnoletni wychowankowie, którzy w następnym roku szkolnym chcieliby nadal mieszkać w Internacie, składają deklarację dotyczącą kontynuowania pobytu w następnym roku szkolnym, nie później niż w dniu zakończenia roku szkolnego.
4. W przypadku wolnych miejsc, przyjęcia do Internatu mogą odbywać się także w trakcie roku szkolnego.

§ 5. Zakwaterowanie

1. Internat zapewnia zakwaterowanie wychowankom w czasie trwania roku szkolnego, tj. od dnia poprzedzającego rozpoczęcie roku szkolnego do dnia jego zakończenia.
2. W dniu przyjęcia do Internatu rodzice/prawni opiekunowie powinni poinformować wychowawcę o problemach zdrowotnych i wychowawczych dziecka.
3. Wychowanek przyjmowany po raz pierwszy do Internatu może być zakwaterowany tylko w obecności rodzica/prawnego opiekuna.
4. Każdy wychowanek wprowadzający się do Internatu jest zobowiązany dokonać formalności związanych z zameldowaniem w nieprzekraczalnym terminie jednego miesiąca od dnia przyjazdu.
5. O miejscu zakwaterowania decyduje zespół wychowawców, biorąc pod uwagę potrzeby wychowanka i możliwości placówki.
6. Uczniowie klas maturalnych mogą mieszkać w Internacie do dnia zakończenia egzaminów maturalnych.
7. Wysokość opłat za zakwaterowanie ustala Dyrektor Szkoły, w porozumieniu z organem prowadzącym.
8. Odpłatność za zakwaterowanie wychowankowie są zobowiązani wpłacić do dnia 10-go każdego miesiąca.
9. Pełnoletni wychowankowie lub rodzice/prawni opiekunowie muszą pisemnie potwierdzić decyzję o rezygnacji wychowanka z zakwaterowania w Internacie.
10. W celu wykwaterowania wychowanek jest zobowiązany rozliczyć się z zobowiązań finansowych, a także z powierzonego mu do użytkowania mienia.

Rozdział 6. Wyżywienie

§ 6.

1. Nieodłącznym elementem zakwaterowania w Internacie jest korzystanie z całodziennego wyżywienia.
2. Internat zapewnia wychowankom 3 posiłki dziennie przez 5 dni w tygodniu.
3. Odpisy z posiłków podczas pobytu w placówce dozwolone są tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Kierownikiem Internatu.
4. Odpłatność za wyżywienie należy uiścić do dnia 10-go każdego miesiąca.
5. Wychowankowi przysługuje prawo zwrotu opłaty za wyżywienie w przypadku nieobecności. W takim wypadku wychowanek jest zobowiązany wyprowadzić się do godziny 12.00.
6. Odpis naliczany jest od następnego dnia.

Rozdział 7. Prawa i obowiązki wychowanka oraz zakazy i czynności zabronione

§ 7.

1. Wychowanek ma prawo do:
 - 1) poszanowania godności i własnej odrębności w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich;
 - 2) swobody wyrażania myśli i przekonań światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób;
 - 3) korzystania z pomieszczeń, urządzeń i pomocy dydaktycznych znajdujących się w Internacie, zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - 4) warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszystkimi formami przemocy fizycznej, psychicznej i cyberprzemocy;
 - 5) wypoczynku i uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w Internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą w innych zajęciach prowadzonych przez placówki oświatowo–wychowawcze w środowisku;
 - 6) pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w Internacie;
 - 7) współuczestniczenia, poprzez Samorząd Wychowanków Internatu, w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych Internatu;
 - 8) przyjmowania gości na terenie Internatu – za wiedzą wychowawcy i w godzinach do tego przeznaczonych;
 - 9) opuszczania Internatu w czasie wolnym do godz. 21.00, po obowiązkowym wpisaniu się do zeszytu wyjść;
 - 10) posiadania w pokoju prywatnego komputera i innych urządzeń multimedialnych, pod warunkiem korzystania z nich według ustalonych zasad.
2. Wychowanek ma obowiązek:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i punktualnego wychodzenia na nie z internatu;
 - 2) wykorzystania jak najlepiej czasu i warunków do nauki;
 - 3) przestrzegania rozkładu dnia w Internacie;
 - 4) utrzymywania czystości i porządku w pokojach mieszkalnych, pomieszczeniach ogólnodostępnych i otoczeniu zewnętrznym;
 - 5) dbania o sprzęt i urządzenia, które są własnością Internatu, a wyrządzone przez siebie szkody materialne naprawiać we własnym zakresie lub za nie zapłacić;
 - 6) zgłaszania na bieżąco zauważonych zniszczeń lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu sprzętu, będącego wyposażeniem Internatu;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas wszelkich czynności i prac na terenie Internatu;
 - 8) zapoznania się z zasadami przeciwpożarowymi i planem ewakuacyjnym budynku;

- 9) uczestniczenia w apelach organizowanych przez Kierownika Internatu, zebraniach grup oraz w różnego rodzaju zajęciach organizowanych przez wychowawców;
- 10) odnoszenia się z szacunkiem do pracowników Internatu i współmieszkańców;
- 11) w razie choroby lub wypadku niezwłocznego zgłoszenia tego faktu dyżurującemu wychowawcy;
- 12) zamykania pustego pokoju na klucz i pozostawienia klucza w portierni;
- 13) osobistego zgłoszenia dyżurującemu wychowawcy wyjazdu do domu w ciągu tygodnia;
- 14) zgłoszenia wychowawcy zmian dotyczących szkoły, adresu zamieszkania, e-mail lub telefonów kontaktowych podanych w karcie informacyjnej wychowanka.

§ 8.

1. Czynności zabronione, skutkujące zawieszeniem lub skreśleniem z listy mieszkańców, bez gradacji kar:
 - 1) przynoszenie, przechowywanie i spożywanie alkoholu oraz innych używek i środków psychoaktywnych oraz wracanie do internatu pod ich wpływem, a także przechowywanie opakowań po nich;
 - 2) kradzież i inne czyny niezgodne z prawem;
 - 3) stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej, w tym cyberprzemocy;
2. Inne czynności zabronione:
 - 1) palenie tytoniu i e–papierosa, a także zażywanie tabaki oraz przechowywania wyżej wymienionych wyrobów i opakowań po nich;
 - 2) propagowanie i upowszechnianie w jakikolwiek sposób treści niezgodnych z zasadami etyki i społecznie obowiązującymi normami;
 - 3) samowolne przenoszenie sprzętu i wyposażenia oraz dokonywanie przeróbek i zmian we wszelkiego typu instalacjach i urządzeniach oraz użytkowanie ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem;
 - 4) używanie otwartego ognia oraz pozostawianie bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych, które mogą stworzyć zagrożenie pożarowe;
 - 5) posiadanie i używanie w pokojach mieszkalnych grzejników elektrycznych, grzałek, żelazek, tosterów, czajników itp., z wyłączeniem drobnego sprzętu elektrycznego służącego osobistej higienie (np. maszynki do golenia, suszarki);
 - 6) wnoszenie naczyń i sztućców ze stołówki;
 - 7) wnoszenie na teren Internatu przedmiotów mogących stanowić zagrożenie bezpieczeństwa własnego i innych (np. petardy, pojemniki z gazem i cieczami łatwopalnymi, paralizatory);
 - 8) zamykanie pokoju na klucz w czasie przebywania w nim mieszkańców.
3. Przebywanie w internacie w czasie zajęć lekcyjnych bez zgody wychowawcy i rodzica/prawnego opiekuna (wagary) skutkuje zastosowaniem wobec wychowanka kar zapisanych w regulaminie Internatu.

Rozdział 8. Pochwały, kary i tryb odwoławczy

§ 9.

1. Pochwały:
 - 1) pochwała ustna udzielona przez wychowawcę grupy;
 - 2) pochwała ustna udzielona przez Kierownika Internatu;
 - 3) pochwała w formie listu skierowanego do rodziców/prawnych opiekunów wychowanka.
2. Kary:
 - 1) upomnienie udzielone przez wychowawcę grupy;
 - 2) upomnienie udzielone przez Kierownika Internatu;
 - 3) nagana udzielona przez Kierownika Internatu z równoczesnym zawiadomieniem o tym fakcie Dyrektora Szkoły;
 - 4) zawieszenie w prawach wychowanka;
 - 5) skreślenie z listy mieszkańców Internatu bez możliwości powtórnego przyjęcia.
3. W wyjątkowych sytuacjach, mimo wcześniejszego skreślenia z listy mieszkańców, Zespół Wychowawców Internatu może uwzględnić podanie o ponowne przyjęcie do Internatu.
4. Wychowawca ma obowiązek poinformowania rodziców/prawnych opiekunów wychowanka o przyznaniu nagrody lub zastosowaniu kary.

§ 10.

1. Tryb odwołania od decyzji Zespołu Wychowawców Internatu:
 - 1) od nałożonej kary/pryznanej nagrody rodzic/prawny opiekun wychowanka lub pełnoletni wychowanek może w formie pisemnej odwołać się do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o nałożonej karze/pryznanej nagrodzie;
 - 2) Dyrektor Szkoły, w porozumieniu z Kierownikiem Internatu, rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni i postanawia:
 - a) oddalić odwołanie, podając pisemne uzasadnienie,
 - b) odwołać nałożoną karę/pryznaną nagrodę,
 - c) zmienić rodzaj nałożonej kary/pryznanej nagrody,
 - d) zawiesić warunkowo wykonaną karę.
2. Od decyzji Dyrektora Szkoły przysługuje odwołanie do Regionalnego Wizytatora Centrum Edukacji Artystycznej.