



Szczecin, dnia 22 marca 2021 r.

**PROKURATURA OKRĘGOWA  
W SZCZECINIE**

70-952 Szczecin, ul. Stożława 6  
Wydział VII Budżetowo – Administracyjny  
tel. 91 484-96-94

**PO VII WB 262.26.2021**

**ZAPROSZENIE**

Prokuratura Okręgowa w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty na: „**Remont budynku Prokuratury Rejonowej w Kamieniu Pomorskim**”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia (wzór umowy).

Zakres przedmiotu umowy obejmuje realizację wszystkich robót wynikających z dokumentacji, na którą składają się:

- 1) Projekt Budowlany,
- 2) Projekt Wykonawczy,
- 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
- 4) Przedmiary,
- 5) Scenariusz Rozwoju Zdarzeń w czasie pożaru,
- 6) Decyzja nr 626/2016 - Pozwolenie na budowę,
- 7) Decyzja nr 2061/2018 - Pozwolenie konserwatora zabytków.

Przedmiotowe dokumenty stanowią załącznik nr 1 do wzoru umowy.

**Wykonawca powinien wykonać zakres prac wskazanych w zestawieniu prac do wykonania. Zamawiający informuje, że prace remontowe będą polegały na zakończeniu prac rozpoczętych przez innego Wykonawcę (nastąpiło przerwanie prac). Zamawiający wyznacza na dzień 25 marca 2021 r. godz. 10.00 termin wizji lokalnej celem dokonania oceny stanu istniejącego. Zaleca się uczestniczenie w wizji lokalnej przed złożeniem oferty.**

Jakiegokolwiek nazwy własne zawarte w dokumentacji przetargowej są jedynie przykładowe i mają na celu wyłącznie określenie pożądanego standardu oraz jakości. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, produktów lub urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane wyroby będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom wskazanym przez Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.

Na formularzu oferty cenowej, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego pisma Wykonawca powinien wpisać oferowaną cenę brutto za wykonanie przedmiotu umowy. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia obejmującego. Załączone do Zaproszenia przedmiary robót nie są podstawą sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w załączonych przedmiarach robót, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz opisu przedmiotu zamówienia. Ilości i zakres prac wskazany w przedmiarach robót, nie jest wiążący dla Wykonawcy. Wykonawca przy wycenie prac nie musi korzystać z załączonych do Zaproszenia przedmiarów robót oraz może je modyfikować.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym m.in.:

- 1) koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy, utrzymaniem zaplecza budowy, wszelkich prac porządkowych związanych z zakończeniem robót;
- 2) koszty związane z przygotowaniem dokumentów do wniosku o zajęcie pasa drogowego oraz koszty zajęcia pasa drogowego, jeśli zajdzie taka konieczność dla zrealizowania przedmiotu umowy,
- 3) koszty związane z oznaczeniem i zabezpieczeniem terenu robót przed dostępem osób trzecich;
- 4) koszty wykonania Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 5) koszty związane ze sprzątnięciem pomieszczeń oraz uporządkowaniem terenów zewnętrznych po zakończeniu robót;

- 6) koszty związane z usunięciem odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja);
- 7) koszty demontażu, wywozu i utylizacji istniejącego wyposażenia;
- 8) koszty przeprowadzenia wszystkich niezbędnych i wymaganych przepisami prób i pomiarów oraz koszty odbiorów - jeśli zajdzie taka konieczność;
  
- 9) koszty związane z oznakowaniem i zabezpieczeniem BHP i ppoż. terenu budowy;
- 10) koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej;
- 11) koszty przeszkolenia obsługi w zakresie użytkowania zamontowanych instalacji i urządzeń;
- 12) koszty realizacji gwarancji i rękojmi;
- 13) podatek VAT naliczony według obowiązujących przepisów;
- 14) wszelkie pozostałe koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.

**Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.** Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opisem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

**Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.**

Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi przez okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi nie może skończyć się wcześniej niż z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadająca co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe.

Wszystkie osoby, o których mowa powyżej muszą posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Wykonawca wraz z ofertą musi dostarczyć kserokopię zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (jeżeli wpis ten jest wymagany do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez wskazane w ofercie osoby) oraz kserokopię uprawnień budowlanych do kierowania robotami osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy jako Kierownik budowy.

**Termin wykonania przedmiotu umowy: 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Ofertę należy dostarczyć do Prokuratury Okręgowej w Szczecinie, przesłać pocztą lub e-mailem na adres przetargi@szczecin.po.gov.pl w terminie **do 31.03.2021 r. do godz. 10.00.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

#### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Szczecinie;
  - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Prokuratora Okręgowa w Szczecinie, ul. Stośława 6, 70-952 Szczecin, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@szczecin.po.gov.pl;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - Posiada Pan/Pani:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający bezpośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**p.o. DYREKTOR**  
**Finansowo – Administracyjny**  
**Prokuratury Okręgowej w Szczecinie**

**Małgorzata Dragan-Klecha**