



Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny Urzędu
Załącznik nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie

Znak: L-1.271.71.2024.ZC
Szczecin, dnia 18 listopada 2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie ~~dostawy/usługi/roboty~~ o wartości poniżej 130 tys. zł netto, której przedmiotem jest „Zakup opieki serwisowej w ilości min. czterech roboczogodzin w miesiącu nad systemem komputerowym pn. „eSzpitale”, zarządzanym na maszynie wirtualnej od strony systemu operacyjnego, gdzie zarządzanie fizycznym sprzętem oraz infrastrukturą sieciową leży po stronie Zamawiającego, która zawiera:

- dostosowywanie systemu do zmieniających się przepisów prawa;
 - przeprowadzanie optymalizacji szybkości działania systemu,
 - przeprowadzanie modyfikacji ergonomii systemu,
 - doradztwo w zakresie eksploatacji systemu,
 - przeprowadzanie modyfikacji systemu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - świadczyć pomocy hotline w dni robocze w godzinach od 9.00 do 16.00;
 - Świadczenie stałego monitoring serwera VPS, działania aplikacji „eszpitale”, oraz usunięcie zgłoszonych awarii lub niedostępności systemu w czasie 24 godzin od momentu zgłoszenia, we wszystkie dni kalendarzowe w czasie trwania opieki serwisowej;
 - Niewykorzystane godziny opieki serwisowej w danym miesiącu przechodzą na kolejny okres do wykorzystania w trakcie trwania umowy.
- 1) oferta powinna obejmować całość zamówienia;
 - 2) wymagany termin realizacji: **od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**
 - 3) termin i forma płatności: przelew, 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby zamawiającego.
 - 4) przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena - $100\% \text{ (cena najtańszej oferty/cena badanej oferty} \times 100\%)$, lub cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia z wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu ich oceny:*
 - 5) inne warunki dotyczące realizacji zamówienia: Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 6) sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie: osobiście, poprzez złożenie w pok. nr, drogą pocztową/faksem/e-mailem* na adres: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, nr faksu:, e-mail: zczopek@szczecin.uw.gov.pl,

7) osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Andrzej Nowicki, tel. 667094436, e-mail: anowicki@szczecin.uw.gov.pl .

Ofertę cenową proszę złożyć według przekazanego Państwu formularza (zał. nr 1) , w terminie do dnia **22.11.2024 r., godz. 12:00**

Wykonawcy występujący, jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki.

Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO załączoną do niniejszego zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

Właściwy podpis na oryginale dokumentu

.....
(*podpis dyrektora*)

Załącznik:

- 1) formularz oferty cenowej
- 2) klauzula informacyjna RODO
- 3) projekt umowy

(* - niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w wyłączeniem stosowania ustawy Pzp o wartości poniżej 130 tys. zł netto.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych¹⁾ w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest*:

Wojewoda Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4,
70-502 Szczecin

2. inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pani/Pani Jan Kępiński z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem e-mail iod@szczecin.uw.gov.pl; pod numerem telefonu +48 91 4303 444; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

.....

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania – formularz ofertowy, zgodnie z zasadą jawności postępowania.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres do 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i trwałości projektu;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z niniejszym postępowaniem;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

–na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

–na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
**;

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

–prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
(*podpis dyrektora*)

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

