

Pytania i odpowiedzi do naboru Partnerów w ramach FENG – część 3

Pytania dot. założeń programu

1. Czy dofinansowanie pojedynczych wyników B+R objętych dofinansowaniem w ramach działania 3 (Prowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych), tj. stanowiących odrębny projekt prac przedwdrożeniowych w ramach projektu beneficjenta, może przekraczać kwotę 100.000,00 zł?

Odp.: Komunikat Ministra Nauki nie określa maksymalnego budżetu dla pojedynczych zadań planowanych do realizacji przez Partnera w ramach Działania nr 3 "Prowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych w odniesieniu do wyników badań o zidentyfikowanym potencjale komercyjnym". Przy konstruowaniu budżetu i zadań należy jednak mieć na uwadze wskaźniki planowane do osiągnięcia w projekcie.

2. Czy wskaźniki rezultatu z pkt 5 - 8 określone w cz. II pkt 2.3 (Wskaźniki dotyczące całego projektu) Wniosku o nadanie statusu Partnera projektu obejmować mogą również prace B+R, które nie będą realizowane w projekcie w ramach działania 3 (Prowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych), ale które będą objęte dofinansowaniem w ramach innych działań projektu?

Odp.: Wskaźniki oznaczone l.p. 5-8 dotyczą tylko prac, które będą wspierane w ramach Projektu, w ramach działań prowadzonych zgodnie z cz. II pkt. 2 lit. c Komunikatu Ministra Nauki. Wskaźniki 9-11 odnoszą się szerzej, do wszystkich umów licencyjnych lub sprzedaży, które udało się zawrzeć w czasie realizacji Projektu i w których udział miały działania podejmowane w ramach realizacji Projektu.

3. W ramach którego działania projektu mogą być finansowane koszty związane z uzyskaniem i utrzymaniem ochrony prawnej wyników B+R oraz ich wyceną (realizowanych w ramach projektu i powstałych poza Działaniem nr 3)?

Odp.: Każdy wydatek kwalifikowany w ramach projektu musi być związany z realizacją celu projektu. Jeżeli zatem dana technologia, jest np. przedmiotem prowadzonego w ramach Działania nr 2 marketingu oferty technologicznej i badawczej oraz znajduje się w bieżącej ofercie technologicznej organizacji badawczej, m.in. poprzez umieszczenie jej w bazie, o której mowa w cz. V pkt. 1 lit. g Komunikatu, wówczas wydatki związane z jej ochroną patentową mogą być ponoszone w ramach kategorii „i”. Ochrona patentowa technologii wspieranych w ramach Działania nr 3 również może zostać finansowana w ramach zadania.

4. Czy w skład konsorcjum może wejść podmiot prywatny, przedsiębiorstwo z przemysłu? W punkcie III.2 mowa jest tylko o podmiotach wymienionych w punkcie 1, że razem mogą podjąć współpracę. Pytanie czy przedsiębiorstwo nie wymienione w punkcie 1 może wejść w konsorcjum z podmiotem wymienionym?

Odp.: Komunikat Ministra Nauki w cz. III pkt 1 wskazuje konkretne instytucje, które mogą wspólnie wziąć udział w naborze (osobno lub jako konsorcjum). Podmioty, które nie zostały wymienione w cz. III pkt 1 nie są uprawnione do wzięcia udziału w naborze.

5. Czy umowa konsorcjum stanowi wzór? Czy jest to dowolny, wewnętrzny i indywidualnie stworzony dokument jaki podpiszą konsorcjanci? Czy mają Państwo wzór umowy konsorcjum? Na stronie zamieszczony jest tylko wzór umowy o partnerstwie podpisywanej rozumiem po uzyskaniu aprobaty z Państwa strony.

Odp.: Komunikat Ministra Nauki nie narzuca wzoru umowy konsorcjum. Niemniej jednak umowa konsorcjum powinna określać wzajemne prawa i obowiązki konsorcjantów oraz podział prac w realizowanym projekcie.

6. Czy istnieje zakres minimum umowy konsorcjum?

Odp.: Komunikat Ministra Nauki nie określa minimalnego zakresu umowy konsorcjum. Niemniej jednak umowa konsorcjum powinna określać wzajemne prawa i obowiązki konsorcjantów oraz podział prac w realizowanym projekcie.

7. Jaki zasięg krajowy powinny obejmować zaplanowane badania w projekcie?

Odp.: Badania w projekcie powinny posiadać potencjał komercjalizacyjny i przede wszystkim powinny być nastawione na uzyskanie patentu, nie ma wymogów co do zasięgu geograficznego prowadzonych badań B+R.

8. Jak przygotować wniosek przy większej liczbie partnerów? Czy limit znaków w tabelach wniosku pozostaje nadal obowiązujący? Czy każdy partner może wykorzystać założony limit na swój opis?

Odp.: We Wniosku o nadanie statusu partnera informacje należy podawać łącznie dla wszystkich konsorcjantów, z uwzględnieniem limitu znaków w tych częściach wniosku, w których został wskazany. (W części 2.2 dotyczącej „Zaplanowanych działań” w ramach Działań 1-4 należy szczegółowo opisać planowane do realizacji działania, w tym działania poszczególnych konsorcjantów - w tym miejscu nie obowiązuje limit znaków).

9. Proszę o wyjaśnienie warunków udziału w zadaniu nr 1 „Inkubator Rozwoju”, o których mowa w części V pkt e) Komunikatu Ministra Nauki z dnia 25 kwietnia 2024 r. o przeprowadzeniu naboru na Partnerów do realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju”, w ramach projektu pn. „Science4Business - Nauka dla Biznesu”, dotyczące powołania rady lub komitetu inwestycyjnego.

a) Czy to powołanie musi być przed złożeniem wniosku albo może być zaplanowane w czasie realizacji zadania?

Odp.: Komunikat Ministra Nauki nie określa daty powołania rady lub komitetu inwestycyjnego, natomiast jego powołanie musi zostać uwzględnione w składanym Wniosku. Termin powołania takiego ciała zależy od przewidzianych działań w ramach zadania. Przy planowaniu terminu powołania komitetu należy pamiętać o zapisie w Komunikacie w części V pkt e) dot. celu komitetu: „w celu monitorowania i ewaluacji zadań realizowanych w ramach zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” oraz zatwierdzania decyzji dotyczących wsparcia prac (...)”.

b) Czy wynagrodzenia dla czynników rady lub komitetu inwestycyjnego mogą być zaplanowane w budżecie zadania?

Odp.: Komunikat Ministra Nauki nie określa sposobu planowania wynagrodzeń członków komitetu inwestycyjnego. Należy mieć jednak na uwadze, że zgodnie z cz. IV pkt. 11 Komunikatu wynagrodzenia osób, które nie są bezpośrednio zaangażowane w realizację celu zadania są wydatkami niekwalifikowalnymi.

10. Czy tworzenie lub prowadzenie/rozwój otwartych baz danych dotyczy baz danych podmiotu startującego czy Ministerstwa?

Odp.: W cz. II Komunikatu Ministra Nauki wskazane zostały główne działania przewidziane dla **Partnera** w ramach zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju”. Tym samym „tworzenie lub prowadzenie/rozwój baz zawierających w szczególności oferty technologiczne i badawcze” może zostać zaplanowane w ramach Działania nr 2 przez Wnioskodawcę.

11. Czy w ramach konsorcjum (Uczelnia i Spółka Celowa) jest możliwość prowadzenia prac B+R i rozliczania się fakturą (S.C.->Uczelnia) jak to miało miejsce w Inkubatorach?
Odp.: W związku z faktem, iż projekt realizowany jest ze środków UE i jest projektem Partnerskim, w jego realizacji zastosowanie mają przepisy ustawy dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027. Zgodnie z art. 39 ust. 14 ww. ustawy zadania realizowane przez poszczególnych partnerów w ramach projektu partnerskiego nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług lub wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów. Natomiast rozliczanie/przekazywanie środków pomiędzy członkami konsorcjum powinno zostać ustalone w umowie konsorcjum.
12. Czy w skład rady lub komitetu inwestycyjnego mogą wejść pracownicy podmiotu wnioskującego np. Z-ca Dyrektora oraz czy niewykorzystane środki finansowe w danym roku realizacji projektu przechodzą na kolejny rok realizacji projektu.
Odp.: Skład Komitetu Inwestycyjnego został wskazany w cz. V pkt 1, lit. e. i wskazuje na proporcje, które powinny zostać zachowane w stosunku do przedstawicieli środowisk biznesowych i naukowych. Tym samym nie jest wykluczone, aby w Komitecie jako przedstawiciel środowiska naukowego był pracownik Wnioskodawcy.
Tak, niewykorzystane w danym roku środki będzie można wykorzystać w kolejnym roku realizacji projektu
13. W trakcie trwania projektu chcemy przeprowadzić badania przemysłowe i eksperymentalne prace rozwojowe rozwiązania o potencjale komercyjnym oraz następnie wprowadzić na rynek usługę opartą o to rozwiązanie. Czy zatem możliwe jest przyjmowanie i realizacja zleceń komercyjnych od prywatnych firm w oparciu o to rozwiązanie jeszcze w trakcie trwania projektu? Czy należy poczekać z realizacją zleceń komercyjnych do czasu zakończenia projektu?
Odp.: Mając na uwadze, że prace B+R realizowane w ramach projektu mogą przyjmować różny charakter, udzielenie odpowiedzi na to pytanie będzie możliwe dopiero po jego doprecyzowaniu.
14. Czy w przypadku ubiegania się o dofinansowanie Projektu wspólnie przez Konsorcjum, każdy Partner Konsorcjum może indywidualnie powołać swoją Radę / Komitet Inwestycyjny? Czy może Rada / Komitet Inwestycyjny musi być wspólny do realizacji projektu dla całego Konsorcjum?
Odp.: Komunikat Ministra Nauki nie wprowadza ograniczeń w tym zakresie. Zgodnie z cz. V pkt 1 lit. e) tiret drugie Komunikatu warunkiem obligatoryjnym udziału w zadaniu nr 1 „Inkubator Rozwoju” jest powołanie rady lub komitetu inwestycyjnego, którego większość składu stanowią przedstawiciele środowisk biznesowych i funduszy inwestycyjnych (60%) oraz przedstawiciele środowiska akademickiego (40%), w celu monitorowania i ewaluacji zadań realizowanych w ramach zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” oraz zatwierdzania decyzji dotyczących wsparcia prac, o których mowa w części II pkt 2 c, z jednoczesnym zapewnieniem, że pierwszeństwo w wyborze prac otrzymywać będą prace związane z ekoinnowacją.
15. Czy możliwe jest aby wnioskodawcy/konsorcjanci mogli podzlecić część prac B+R lub innych?
Odp.: Mając na uwadze, że ewentualna możliwość zlecenia prac B+R innym podmiotom ma charakter złożony, a pytanie ma charakter ogólny, udzielenie odpowiedzi na to pytanie będzie możliwe dopiero po jego doprecyzowaniu (co najmniej w zakresie charakteru takich prac oraz przykładowych podmiotów, którym miałyby zostać udzielone takie zlecenie).
16. Do czego się odnosi stawka jednostkowa w podróżach krajowych i zagranicznych? Co jest zawarte w niej?

Odp.: Stawka jednostkowa na krajowe i zagraniczne podróże służbowe personelu merytorycznego zaangażowanego w realizację zadania nr 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z pojedynczą podróżą służbową danego pracownika, wynikające z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej, w tym: transportu, w tym zakupu biletów lotniczych, kolejowych, autobusowych, promowych lub wynajem lub wykorzystanie samochodu jako środka umożliwiającego dojazd na miejsce docelowe (np. targów, misji, czy imprez targowo - konferencyjnych) oraz wymagane opłaty dodatkowe, w tym za bagaż, wybór miejsca w samolocie, parking, winiety, przejazd autostradą lub inną płatną drogą, zakupu noclegów, dojazdów środkami komunikacji miejscowej lub wynajmu lub wykorzystania samochodu jako środka umożliwiającego komunikację miejscową, diet, ubezpieczenia uczestników podróży na czas wyjazdu służbowego, uzyskania niezbędnych wiz.

17. Czy skład rady lub komitetu inwestycyjnego musi być równo 60/40 % czy może być przewaga osób z środowisk biznesowych i funduszy inwestycyjnych?

Odp.: Skład Komitetu Inwestycyjnego został wskazany w cz. V pkt 1, lit. e. i wskazuje na proporcje, które powinny zostać zachowane w stosunku do przedstawicieli środowisk biznesowych i naukowych.

18. Czy w konsorcjum prace B+R może prowadzić jeden podmiot? NP. Przy budżecie 6 mln (jeden partner prowadzi prace B+R za 2,4 mln PLN a drugi za 0 PLN. Czy raczej każdy konsorcjant musi w swoim budżecie przeznaczyć min 40% na prace B+R?

Odp.: Zgodnie z cz. III. pkt 2 Komunikatu Ministra Nauki: podmioty wskazane w pkt 1 mogą wspólnie wziąć udział w naborze (konsorcjum). Podmioty tworzące konsorcjum odpowiadają solidarnie za wykonanie obowiązków Partnera przewidzianych Umową o partnerstwie. Komunikat nie zawiera wymogu, aby wszystkie działania wymienione w części II pkt 2 Komunikatu były realizowane wspólnie przez konsorcjantów lub przez każdego z konsorcjantów osobno. Umowa konsorcjum powinna określić wzajemne prawa i obowiązki konsorcjantów oraz podział prac. Należy podkreślić, że istotą Partnerstwa jest osiągnięcie celów projektu oraz zaplanowanych w nim wskaźników. Tym samym na potrzeby obliczania kryterium rankingującego nr 9 brana będzie łączna wartość działania nr 3 wskazana we wniosku oraz łączna kwota wnioskowanego finansowania.

19. W odniesieniu do odpowiedzi na pytanie nr 29 (cz. 1 odpowiedzi MNiSW) - czy możemy wybrać tylko wskaźniki adekwatne do projektu ze wskaźników wskazanych w części 2.3. wniosku? Czy projekt powinien zakładać realizację wszystkich wskaźników wskazanych w części 2.3 wniosku? W przypadku gdy projekt powinien zakładać realizację wszystkich wskaźników, czy jednostka miary i wartość docelowa wszystkich wskaźników powinna być większa niż 0?

Odp.: Zgodnie z wnioskiem „Projekt powinien zakładać realizację wszystkich wskazanych w tej sekcji wskaźników produktu i rezultatu.” Niemniej jednak to Wnioskodawca określa wartość wskaźników, które chce oraz będzie w stanie zrealizować w ramach projektu. Mając powyższe na uwadze, wprowadzenie wartości „0” w którymkolwiek ze wskaźników nie będzie dyskwalifikujące. Trzeba mieć jednak na uwadze, że zaplanowane wskaźniki będą przedmiotem oceny merytorycznej wniosku przez zespół ekspertów w ramach kryterium nr 10.

Pytanie: W ramach projektu chcielibyśmy zaplanować tylko zgłoszenia patentowe krajowe. Czy w takim przypadku powinniśmy jednak zaplanować realizację wszystkich trzech wskaźników dot. zgłoszeń patentowych (wskaźnik rezultatu nr 6, 7, 8) tj. zaplanować zgłoszenia patentów krajowych, zagranicznych i w zakresie pozytywnego wpływu na aspekty środowiskowe lub zasadę 6R? Czy błędem będzie wpisanie wartości „0” przy wskaźnikach związanych

ze zgłoszeniami zagranicznymi (wskaźnik nr 7) oraz zgłoszeniach patentowych w zakresie pozytywnego wpływu na aspekty środowiskowe lub zasadę 6R (wskaźnik nr 8)?

Podobna sytuacja jest w przypadku wskaźników od 9a do 9d oraz 11. Jeżeli planujemy świadczyć usługę badawczą, a nie planujemy sprzedaży lub udzielenia licencji do wyników prac B+R czy błędem będzie wpisanie w pozostałych wskaźnikach tj. 9a, 9b i 9d oraz 11 wartości „0”. Czy jednak powinniśmy zaplanować realizację każdego z tych wskaźników i wskazać wartości docelowe większe niż „0”?

Odp.: Zgodnie z wnioskiem „Projekt powinien zakładać realizację wszystkich wskazanych w tej sekcji wskaźników produktu i rezultatu.” Niemniej jednak to Wnioskodawca określa wartość wskaźników, które chce oraz będzie w stanie zrealizować w ramach projektu. Mając powyższe na uwadze, wprowadzenie wartości „0” w którymkolwiek ze wskaźników nie będzie dyskwalifikujące. Trzeba mieć jednak na uwadze, że zaplanowane wskaźniki będą przedmiotem oceny merytorycznej wniosku przez zespół ekspertów w ramach kryterium nr 10.

Pytania dot. wynagrodzeń osób zaangażowanych w realizację celu Zadania

20. Czy w ramach kosztów bezpośrednich wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację celu zadania nr 1 możliwe jest finansowanie wynagrodzeń nie tylko osób biorących udział w realizacji wyłącznie działań merytorycznych w projekcie, ale także osób biorących udział w realizacji działań projektu i wykonujących jednocześnie czynności w zakresie obsługi administracyjnej projektu (np. kierownik projektu będący jednocześnie brokerem technologii)?

Odp.: Stawka jednostkowa rozliczana jest wyłącznie w zakresie godzin przepracowanych na realizację obowiązków merytorycznych personelu organizacji badawczych, zgodnie z zapisami umowy o partnerstwie. Zgodnie z cz. IV pkt. 11 Komunikatu Ministra Nauki Wynagrodzenie osób, które nie są bezpośrednio zaangażowane w realizację celu zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” jest wydatkiem niekwalifikowalnym.

21. Czy wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację celu zadania nr 1, określone w Komunikacie MN stawką jednostkową w wysokości 107,00 zł za godzinę, mogą być rozliczane w ramach tzw. dodatku zadaniowego (wynikającego z art. 138 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - "Dodatek zadaniowy może być przyznany z tytułu czasowego zwiększenia obowiązków służbowych lub czasowego powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki jej wykonywania. Wysokość dodatku zadaniowego nie może przekroczyć 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika."), który jest określany ryczałtem tj. nie podlega na poziomie ustawy rozliczeniu jednostkową stawką godzinową)?

Odp.: Stawka 107 zł służy rozliczeniu godzin pracy osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadań w projekcie. Natomiast wynagrodzenie za pracę w projekcie powinno być przyznawane na zasadach oraz w wysokości określonej regulaminem wynagradzania w danej instytucji oraz właściwymi przepisami prawa krajowego, w tym zgodnie Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021- 2027, dostępnymi pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>.

22. W projekcie można finansować wynagrodzenia „osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację celu zadania”. Czy za takie osoby uznaje się również:

- kierownika merytorycznego projektu,
- osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe projektu (zamówienia, faktury, płatności, sprawozdania)?

Obie osoby byłyby zatrudnione etatowo bezpośrednio w projekcie.

Odp.: Stawka jednostkowa rozliczana jest wyłącznie w zakresie godzin przepracowanych na realizację obowiązków merytorycznych personelu organizacji badawczych, zgodnie z zapisami umowy o partnerstwie. Zgodnie z cz. IV pkt. 11 Komunikatu Ministra Nauki Wynagrodzenie osób, które nie są bezpośrednio zaangażowane w realizację celu zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” jest wydatkiem niekwalifikowalnym.

23. Budżet ("Ogólne zasady Partnerstwa i przewidywane wydatki kwalifikowalne)

a) Czy "stawka jednostkowa wynagrodzenia w wysokości 107 zł za godzinę", o której mowa w Komunikacie na str.5 w pkt. 12. 2) a) jest wyrażona jako kwota brutto-brutto (zawierająca wszystkie składniki pozapłacowe wynagrodzenia) czy kwota brutto?

Odp.: W ramach stawki jednostkowej równej 107 zł wskazanej w cz. IV pkt 12 ppkt 2) lit. a) Komunikatu Ministra Nauki pokrywane są wszystkie kwalifikowalne składniki wynagrodzenia, a więc wynagrodzenie brutto oraz koszty ponoszone przez pracodawcę zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego.

b) Czy "stawka jednostkowa wynagrodzenia w wysokości 107 zł za godzinę" dotyczy wypłaty wynagrodzenia zasadniczego, czy też może być przeznaczona na wypłatę dodatków do wynagrodzeń osób zaangażowanych w realizację zad. 1, w tym w realizację badań przemysłowych i prac rozwojowych (zgodnie z Działaniem nr 3 "Prowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych w odniesieniu do wyników badań o zidentyfikowanym potencjale komercyjnym").

Odp.: Wynagradzani w ramach projektu mogą być tylko pracownicy Wnioskodawcy zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę bezpośrednio zaangażowani w realizację celu projektu (w tym m.in. prowadzący badania B+R w ramach działania nr 3). Natomiast forma wynagradzania takiego pracownika w związku z zaangażowaniem w realizację zadania musi być zgodna z regulaminem wynagradzania w danej instytucji oraz Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021- 2027.

24. Czy w ramach stawki godzinowej możemy rozliczyć dowolną liczbę godzin, czyli więcej niż jeden etat. Planujemy zatrudnić więcej niż jedną osobę w naszym projekcie.

Odp.: Komunikat nie ogranicza liczby godzin rozliczanych w ramach kategorii wydatków wskazanych w cz. IV pkt. 12 ppkt. 2 lit. „a”. Należy jednak mieć na uwadze, że maksymalny roczny limit godzinowy to 1 720 godzin na osobę. Dodatkowo planując wydatki w tym zakresie należy mieć na uwadze zapisy Podrozdziału 3.8 pkt. 11 lit. B Wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków na lata 2021-2027 dostępnych pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszu/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>

25. Czy wynagrodzenie osób zaangażowanych w projekt może być wypłacane również w ramach dodatku lub premii dodatkowej do wynagrodzenia zasadniczego (zgodnie z regulaminem wynagradzania instytucji)?

Odp.: Wynagradzani w ramach projektu mogą być tylko pracownicy Wnioskodawcy zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę i bezpośrednio zaangażowanych w realizację celu projektu. Natomiast forma wynagradzania pracownika w związku z zaangażowaniem w realizację projektu musi być zgodna z regulaminem wynagradzania w danej instytucji oraz Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021- 2027 dostępnymi pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszu/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>

26. Dotyczy odpowiedzi na pytanie nr 10 (cz. 1 odpowiedzi MNIŚW) - jak należy rozumieć sformułowanie pn. „wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację celu

zadania, rozumiane jako zatrudnienie etatowe - stawka jednostkowa na wynagrodzenia w wysokości 107 zł za godzinę”

a) Czy w ramach kosztów kwalifikowalnych projektu można przyznać pracownikowi „dodatek za zadania projektowe” w wysokości 107 zł za godzinę pracy? Zgodny z regulaminem wynagradzania stosowanym w instytucji ?

Odp.: Sformułowanie „wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację celu zadania, rozumiane jako zatrudnienie etatowe - stawka jednostkowa na wynagrodzenia w wysokości 107 zł za godzinę” dotyczy rozliczenia wynagrodzenia personelu merytorycznego organizacji badawczych w zakresie godzin przepracowanych bezpośrednio na rzecz realizacji zadań w ramach projektu. Ad a) Stawka 107 zł służy rozliczeniu godzin pracy osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadań w projekcie. Natomiast wynagrodzenie za pracę w projekcie powinno być przyznawane na zasadach oraz w wysokości określonej regulaminem wynagradzania w danej instytucji.

b) Czy jako zatrudnienie etatowe należy rozumieć umowę o pracę? Czy zatem możliwe jest zaplanowanie wynagrodzeń w projekcie jako dodatek zadaniowy dla osób merytorycznych, którym zostały powierzone zadania do realizacji w projekcie oraz które są już zatrudnione przez wnioskodawcę na podstawie umowy o pracę? Czy do realizacji projektu można zaangażować osoby również w ramach umów cywilnoprawnych (umowa zlecenie, umowa o dzieło)?

Odp.: Tak, podstawą zatrudnienia etatowego jest umowa o pracę, a wynagrodzenie w związku z realizacją działań w ramach zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” może być przewidziane np. jako dodatek zadaniowy dla osoby zaangażowanej bezpośrednio w realizację celu zadania, jeśli pozostaje w zgodzie z regulaminem wynagradzania w danej instytucji oraz Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021- 2027 dostępnymi pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>.

W ramach realizacji projektu możliwe jest zawieranie umów cywilnoprawnych wyłącznie w zakresie świadczenia usług oraz dostaw jednakże taka forma zaangażowania nie może dotyczyć osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację celu zadania.

27. Podana kwota w paragrafie IV punkt 12.2 a 107 zł jest kwotą brutto czy brutto/brutto (z narzutami pracodawcy)?

Odp.: W ramach stawki jednostkowej równej 107 zł wskazanej w cz. IV pkt 12 ppkt. 2) lit. a) Komunikatu Ministra Nauki pokrywane są wszystkie kwalifikowalne składniki wynagrodzenia, a więc wynagrodzenie brutto oraz koszty ponoszone przez pracodawcę zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego.

Pytania dot. kwoty przyznanego dofinansowania

28. Czy dodatkowo premiowana proporcja 40% /60% (wydatki na prace B+R/pozostałe wydatki) oblicza się od budżetu podstawowego tj. 3 000 000, czy od sumy 3 000 000 + premia za partnerów?

Odp.: Liczba punktów przyznawanych w kryterium rankingu nr 9 (dotyczącym proporcji środków finansowych zaplanowanych na prowadzenie prac B+R w stosunku do wartości zaplanowanego budżetu) będzie przyznawana w odniesieniu do wnioskowanej kwoty finansowania wskazanej przez Wnioskodawcę we Wniosku o nadanie statusu partnera.

29. W ramach konsorcjum dostaje się dodatkową premię w wysokości 200 tyś za konsorcjanta – Czy ta kwota jest dzielona równo na konsorcjum czy przypada liderowi za zarządzanie konsorcjum?

Odp.: Dodatkowa premia za realizację projektu w ramach konsorcjum jest przyznawana całemu konsorcjum, a jej podział pomiędzy poszczególnych członków konsorcjum zależy od ustaleń wewnątrz konsorcjum w ramach umowy konsorcjum.

30. Czy dodatkowe 200 tys. za konsorcjanta wlicza się do budżetu przy wyliczaniu % prac B+R?

Odp.: Tak, zgodnie z Komunikatem cz. IV pkt 8, kwota 200 tys. zł stanowi dodatkową premię za udział w Konsorcjum i wliczana jest do kwoty wydatków bezpośrednich.

Pytania dot. wypełniania wniosku o nadanie statusu partnera

31. Czy w polu Rok bazowy oraz Wartość bazowa powinniśmy wskazać wartość wskaźników jakie osiągnięto na koniec ubiegłego roku? Czy dobrze rozumiemy, że do wartości docelowej wskaźnika nie należy dodawać wartości bazowej?

Odp.: Wartość bazowa powinna być wykazywana w oparciu o Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 (Sekcja 2.1.3.) dostępne pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-monitorowania-postepu-rzeczowego-realizacji-programow-na-lata-2021-2027/>. Natomiast rokiem bazowym będzie ostatni rok przed przystąpieniem do realizacji projektu.

Pytania dot. podmiotów uprawnionych do udziału w naborze

32. Jak rozumiem Państwo punkt III.1.e) czy instytuty wchodzące w skład Sieci Badawczej Łukasiewicz są uprawnione do wnioskowania jako Centrum Łukasiewicza czy jako podpunkt c) Instytuty badawcze?

Odp.: Komunikat Ministra Nauki w cz. III, pkt 1. wskazuje konkretne instytucje, które mogą wspólnie wziąć udział w naborze (osobno lub jako konsorcjum). Podmioty, które nie zostały wymienione w cz. III pkt. 1 nie są uprawnione do wzięcia udziału w naborze.