**Załącznik do uchwały nr 10**

**Komitetu Rady Ministrów do Spraw Cyfryzacji**

**z dnia 16 kwietnia 2020 r.**

# **Raport z postępu rzeczowo-finansowego projektu informatycznego**

# **za II kwartał 2024 roku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tytuł projektu** | Opracowanie rozwiązań informatycznych wspierających cyfryzację organizacji egzaminów zewnętrznych |
| **Wnioskodawca** | Minister Edukacji Narodowej |
| **Beneficjent** | Centrum Informatyczne Edukacji |
| **Partnerzy** | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie |
| **Źródło finansowania** | Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, Priorytet: Umiejętności, Działanie 01.04: Rozwój systemu edukacji  budżet państwa: część 30 |
| **Całkowity koszt**  **projektu** | 31 997 317,00 zł |
| **Całkowity koszt projektu - wydatki kwalifikowalne** | 31 997 317,00 zł |
| **Okres realizacji**  **projektu** | 01.07.2023 - 31.12.2027 |

## **Otoczenie prawne** <maksymalnie 1000 znaków>

### Nie dotyczy

## **Postęp finansowy**

| **Czas realizacji projektu** | **Wartość środków wydatkowanych** | **Wartość środków zaangażowanych** |
| --- | --- | --- |
| 22,22% | 1. 15,49%  2. 0%  3. 0% | 78,12% |

### **Postęp rzeczowy** <maksymalnie 5000 znaków>

**Kamienie milowe**

| **Nazwa** | **Powiązane wskaźniki projektu [[1]](#footnote-1)** | **Planowany termin osiągnięcia** | **Rzeczywisty termin osiągnięcia** | **Status realizacji kamienia milowego** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Przygotowana dokumentacja dot. naboru wykonawcy na zapewnienie  usługi programistycznej w zakresie rozwoju KSDO |  | 09-2023 | 09-2023 | Osiągnięty |
| Wybrany wykonawca na zapewnienie usługi programistycznej w zakresie rozwoju KSDO |  | 12-2023 | 12-2023 | Osiągnięty |
| Wybrany wykonawca na zapewnienie usługi utrzymania infrastruktury w zakresie nowych rozwiązań IT opracowanych w projekcie |  | 02-2024 | 02-2024 | Osiągnięty |
| Opracowany szablon oświadczenia egzaminatorów oceniających prace egzaminacyjne w sprawie przestrzegania zakresu czynności oraz ochrony informacji niejawnych przed nieuprawnionym ujawnieniem (w ramach e-usługi: Obsługa umów zawieranych z egzaminatorami i innymi Współpracownikami, moduł KSDO - Egzaminator) |  | 06-2024 | 06-2024 | Osiągnięty |
| Opracowany szablon protokołu liczby ocenionych prac przez egzaminatora (w ramach e-usługi: Obsługa umów zawieranych z egzaminatorami i innymi Współpracownikami, moduł KSDO - Egzaminator) |  | 06-2024 | 06-2024 | Osiągnięty |
| Opracowany szablon wyznaczania zespołu egzaminatorów do oceny prac egzaminacyjnych (w ramach e-usługi: Obsługa umów zawieranych z egzaminatorami i innymi Współpracownikami, moduł KSDO - Egzaminator) |  | 06-2024 | 06-2024 | Osiągnięty |
| Opracowany szablon wyznaczania przewodniczącego zespołu egzaminatorów do oceny prac egzaminacyjnych (w ramach e-usługi: Obsługa umów zawieranych z egzaminatorami i innymi Współpracownikami, moduł KSDO - Egzaminator) |  | 06-2024 | 06-2024 | Osiągnięty |
| Opracowany szablon wniosku dyrektora szkoły o wyrażenie zgody na przeprowadzenie egzaminu ósmoklasisty w innym miejscu niż szkoła (w ramach e-usługi: Obsługa wniosków o przeprowadzenie egzaminu w innym miejscu niż szkoła, moduł KSDO - SIOEO, moduł ZIU.gov.pl - moduł wniosków) |  | 12-2024 |  | W trakcie realizacji |
| Opracowany szablon wniosku o weryfkację sumy punktów uzyskanych podczas egzaminu składane przez zdającego (w ramach e-usługi: Obsługa wniosków o weryfkację sumy punktów uzyskanych podczas egzaminu składane przez zdającego, moduł KSDO - SIOEO, moduł ZIU.gov.pl – moduł wniosków) |  | 06-2025 |  | W trakcie realizacji |
| Opracowany szablon wniosku o wprowadzenie zmian w deklaracji przystąpienia ucznia/słuchacza do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego w związku z uzyskaniem tytułu laureata lub fnalisty olimpiady albo laureata konkursu o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim (w ramach usługi: Obsługa wniosków o wprowadzenie zmian w deklaracji przystąpienia ucznia/słuchacza do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego w związku z uzyskaniem tytułu laureata lub fnalisty olimpiady albo laureata konkursu o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, moduł KSDO - SIOEO, moduł ZIU.gov.pl - moduł wniosków) |  | 12-2025 |  | Planowany |
| Opracowany szablon pisma z odpowiedzią na wniosek o weryfkacje/ arbitraż do zdającego w wersji elektronicznej (w ramach e-usługi: Obsługa wniosków o arbitraż, moduł KSDO - SIOEO, moduł ZIU.gov.pl - moduł wniosków) |  | 06-2026 |  | Planowany |
| Opracowany szablon pisma z odpowiedzią na wniosek o skierowanie do zdającego, do szkoły macierzystej, która złożyła wniosek o skierowanie lub do ośrodka egzaminacyjnego w wersji elektronicznej (w ramach e-usługi: Obsługa wniosków o przeprowadzenie egzaminu w innym miejscu niż szkoła, moduł KSDO - SIOEO, moduł ZIU.gov.pl - moduł wniosków) |  | 06-2026 |  | Planowany |
| Opracowany szablon pisma z odpowiedzią na wniosek o zwolnienie do szkoły, która złożyła wniosek w wersji elektronicznej (w ramach e-usługi: Obsługa wniosków o zwolnienie z egzaminu lub poszczególnego przedmiotu, moduł KSDO- SIOEO, moduł ZIU.gov.pl - moduł wniosków) |  | 06-2026 |  | Planowany |
| Opracowany szablon pisma z odpowiedzią na wniosek o szczególne dostosowanie do szkoły, która złożyła wniosek w wersji elektronicznej (w ramach e-usługi: Obsługa wniosków o szczególne dostosowanie warunków przeprowadzania egzaminu, moduł KSDO - SIOEO, moduł ZIU.gov.pl - moduł wniosków) |  | 06-2026 |  | Planowany |
| Zmodyfkowany moduł KSDO – SIOEO w zakresie wprowadzenia jednego numeru dla zdającego przez całą historię zdawania |  | 09-2026 |  | Planowany |
| Zmodyfkowany moduł KSDO – SIOEO w zakresie uruchomienia funkcjonalności pozwalającej na potwierdzanie odbioru przez szkołę materiałów egzaminacyjnych |  | 12-2026 |  | Planowany |
| Uruchomiona funkcjonalność pozwalająca na zawieranie umów ze współpracownikami (w ramach e-usługi: Obsługa umów zawieranych z egzaminatorami i innymi Współpracownikami, moduł KSDO - Egzaminator) |  | 06-2027 |  | Planowany |
| Uruchomiona funkcjonalność pozwalająca na zawieranie umów z egzaminatorami (w ramach e-usługi: Obsługa umów zawieranych z egzaminatorami i innymi Współpracownikami, moduł KSDO - Egzaminator) |  | 12-2027 |  | Planowany |
| Integracja z Archiwum Dokumentów Elektronicznych |  | 12-2027 |  | Planowany |
| Wdrożone włączenie Egzaminów próbnych do KSDO | KPI nr 2 = 1 | 12-2027 |  | Planowany |
| Uruchomione zmodyfkowane systemy KSDO i ZIU.gov.pl | KPI nr 2 = 2 | 12-2027 |  | Planowany |
| Wdrożone wszystkie e-usługi wymienione w pkt. 2.2. | KPI nr 5 = 8 | 12-2027 |  | Planowany |

**Wskaźniki efektywności projektu (KPI)**

| **Nazwa** | **Jedn. miary** | **Wartość**  **docelowa** | **Planowany termin osiągnięcia** | **Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Liczba opracowanych rozwiązań informatycznych wspierających cyfryzację  systemu oświaty (KSDO, Egzaminy Próbne, www.ziu.gov.pl) | szt. | 3 | 12-2026 | 0 |
| 2. Liczba wdrożonych rozwiązań informatycznych wspierających cyfryzację  systemu oświaty | szt. | 3 | 12-2027 | 0 |
| 3. Liczba baz danych zawierających dane egzaminatorów i współpracowników, zintegrowanych w ramach projektu | szt. | 8 | 12-2025 | 0 |
| 4. Liczba audytów dostępności nowych rozwiązań | szt. | 2 | 09-2027 | 0 |
| 5. Liczba wdrożonych e-usług | szt. | 8 | 12-2027 | 0 |

## **E-usługi A2A, A2B, A2C** <maksymalnie 2000 znaków>

| **Nazwa** | **Planowana data wdrożenia** | **Rzeczywista data wdrożenia** | **Opis zmian** |
| --- | --- | --- | --- |
| Obsługa wniosków o weryfkację sumy punktów uzyskanych podczas egzaminu składane przez zdającego | 12-2026 |  |  |
| Usługa cyfrowego potwierdzenia  odbioru przez szkołę materiałów  egzaminacyjnych – potwierdzenia  wpływają do OKE | 12-2026 |  |  |
| Obsługa umów zawieranych z  egzaminatorami i innymi  współpracownikami | 06-2027 |  |  |
| Obsługa wniosków o arbitraż | 12-2026 |  |  |
| Obsługa wniosków o zwolnienie z  egzaminu lub poszczególnego  przedmiotu | 12-2026 |  |  |
| Obsługa wniosków o szczególne  dostosowanie warunków  przeprowadzania egzaminu | 12-2026 |  |  |
| Obsługa wniosków o przeprowadzenie egzaminu w innym miejscu niż szkoła | 12-2026 |  |  |
| Obsługa wniosków o wprowadzenie zmian w deklaracji przystąpienia ucznia/słuchacza do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego w związku z uzyskaniem tytułu laureata lub finalisty olimpiady albo laureata konkursu o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim | 12-2026 |  |  |

## **Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby** <maksymalnie 2000 znaków>

| **Nazwa** | **Planowana data wdrożenia** | **Rzeczywista data wdrożenia** | **Opis zmian** |
| --- | --- | --- | --- |
| Dane o zdających, udostępniane według jednego numeru Zdającego obowiązującego przez całą  historię zdawania | 12-2025 |  |  |
| Dane o liczbie szkół, które  odebrały materiały egzaminacyjne | 12-2025 |  |  |
| Dane o liczbie egzaminatorów  i współpracowników | 12-2024 |  |  |

### **Produkty końcowe projektu** (inne niż wskazane w pkt 4 i 5) <maksymalnie 2000 znaków>

| **Nazwa produktu** | **Planowana data wdrożenia** | **Rzeczywista data wdrożenia** | **Komplementarność względem produktów innych projektów** |
| --- | --- | --- | --- |
| Zintegrowana baza danych egzaminatorów i innych współpracowników | 12-2025 |  |  |
| Raporty dostępności KSDO | 12-2027 |  |  |
| Materiały informacyjno-promocyjne w zakresie wprowadzanych zmian | 12-2027 |  |  |
| Zmodyfikowany ZIU.gov.pl w zakresie modułu wniosków i modułu komunikacji | 12-2027 |  | 1. KSDO; uzupełnianie się; analizowanie |
| Zmodyfikowany KSDO w zakresie wszystkich modułów | 12-2027 |  | 1. Systemy Uczelni Wyższych; wspieranie; wdrożony,  2. ePNP; wspieranie; wdrożony,  3. EWD/PWE; wspieranie; wdrożony,  4. ADE Archiwum Dokumentów Elektronicznych; wspieranie; modelowanie biznesowe,  5. SIO; uzupełnianie się; wdrożony,  6. SIOEPKZ; wspieranie; wdrożony;  7. OKE egz.z kwalifikacji; korzystanie; wdrożony;  8. Ocenianie na ekranie; uzupełnianie się; wdrożony;  9. Węzeł Krajowy; korzystanie; wdrożony  10. ZIU.gov.pl, uzupełnianie się; analizowanie |

1. **Ryzyka**  <maksymalnie 2000 znaków>

**Ryzyka wpływające na realizację projektu**

| **Nazwa ryzyka** | **Siła oddziaływania** | **Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka** | **Sposób zarzadzania ryzykiem** |
| --- | --- | --- | --- |
| Zmiany legislacyjne w systemie oświaty mające wpływ na zakres projektu | duża | wysokie | 1.Podejmowane działania zarządcze:  a. Analiza aktów prawnych.  b. Bieżący monitoring planowanych zmian legislacyjnych.  c. Zapewnienie stałej i szybkiej ścieżki komunikacji w tym zakresie z CKE oraz właściwym departamentem MEN.  2. KSDO dostosowany do obowiązującego prawa oświatowego.  3. Ryzyko nowe |
| Duża liczba systemów/ zbiorów danych w obszarze obsługi pracy egzaminatorów i współpracowników  – stworzonych oraz utrzymywanych w  różnych OKE | duża | wysokie | 1. Podejmowane działania zarządcze:  a. Powołanie roli Product Ownera, którego zadaniem jest uzgadnianie wymagań z OKE i współpraca z  zespołem deweloperskim oraz analityka biznesowego, którego zadaniem jest analiza zdefniowanych wymagań i przepływu danych między integrowanymi systemach.  b. Niezwłoczne zgłaszanie do CIE zidentyfkowanych zagrożeń, mających wpływ na wprowadzanie jednolitych rozwiązań do wszystkich OKE.  2. Ujednolicenie systemów w obszarze pracy egzaminatorów i współpracowników.  3. Ryzyko nowe |
| Utrata danych przechowywanych w systemach OKE do obsługi egzaminatorów ze względu na przestarzałe  rozwiązania stosowane przez  poszczególne OKE | duża | niskie | 1. Podejmowane działania zarządcze::  Zastosowanie w infrastrukturze KSDO rozwiązań pozwalających na właściwe zabezpieczenie przechowywanych danych.  2. Bezpieczna infrastruktura zapobiegająca utracie danych.  3. Ryzyko nowe |
| Przedłużające się procedury związane z wyłonieniem wykonawców | duża | średnie | 1. Podejmowane działania zarządcze:  a. Przestrzeganie procedur dotyczących zamówień publicznych,  b. Staranne przygotowanie dokumentacji związanej z zamówieniami publicznymi,  c. Odpowiednie przygotowanie procedur związanych z wyłonieniem wykonawców z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym.  2. Realizacja procedury udzielania zamówienie publicznych zgodnie z przyjętym harmonogramem.  3. Ryzyko nowe |
| Niedoszacowanie nakładów inwestycyjnych | średnia | wysokie | 1. Podejmowane działania zarządcze:  a. Monitoring wyników innych przetargów dotyczących podobnego zakresu działań, tak, aby utrzymać  bieżącą aktualność szacowań cen,  b. Analiza aktualnych rozwiązań technologicznych, by uniknąć angażowania się w tracące na znaczeniu  rynkowym produkty.  2. Zapewnienie budżetu adekwatnego do potrzeb projektu.  3. Ryzyko nowe |
| Zaburzenia płynności finansowej na poziomie planu finansowego  jednostki, w części dotyczącej  projektu | średnia | wysokie | 1. Podejmowane działania zarządcze: staranne planowanie budżetu projektu na rok bieżący, odpowiednio wczesne zgłaszanie zapotrzebowania na środki i występowanie o rezerwę lub przesunięcie środków między projektami oraz paragrafami wewnątrz projektu.  2. Plan finansowy dostosowany do potrzeb projektu.  3. Ryzyko nowe |
| Wykorzystywanie przez instytucje systemu oświaty przestarzałych technologicznie systemów informatycznych, co utrudnia programistom ingerencję w kod źródłowy systemów. | duża | średnie | 1.Podejmowane działania zarządcze: staranne przygotowanie danych do integracji, integrowanie przestarzałych systemów poprzez ich zastępowanie.  2. Integracja systemów wraz z zapewnieniem pełnej migracji danych.  3. Ryzyko nowe |
| Brak płynności działania systemu w punktach krytycznych - np. podczas publikacji wyników egzaminów. | duża | wysokie | 1. Podejmowane działania zarządcze: zastosowanie rozwiązań chmurowych, pozwalających na elastyczne dostosowywanie parametrów systemu do aktualnych potrzeb.  2. System działa płynnie w momentach krytycznych.  3. Ryzyko nowe |
| Problemy związane z brakiem umiejętności korzystania z systemu przez użytkowników. | średnia | średnie | 1. Podejmowane działania zarządcze:  a. Dbałość o maksymalną intuicyjność systemu,  b. Przygotowywanie instrukcji korzystania z poszczególnych funkcjonalności,  c. Rozbudowana wielopoziomowa linia wsparcia użytkowników (helpdesk techniczny, helpdesk merytoryczny).  2. Ograniczona liczba zgłoszeń dotyczących trudności w obsłudze systemu przez użytkowników.  3. Ryzyko nowe |

**Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów projektu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa ryzyka** | Siła oddziaływania | Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka | Sposób zarzadzania ryzykiem |
| Zmiany legislacyjne w systemie oświaty wpływające na zakres projektu. | duża | wysokie | 1. Podejmowane działania zarządcze: analiza aktów prawnych. Bieżący monitoring planowanych zmian legislacyjnych. Zapewnienie stałej i szybkiej ścieżki komunikacji w tym zakresie z CKE oraz właściwym departamentem MEN.  2. KSDO dostosowany do obowiązującego prawa oświatowego. |
| Brak możliwości zatrudnienia osób o odpowiednich kompetencjach niezbędnych do utrzymania efektów projektu. | duża | wysokie | 1. Podejmowane działania zarządcze: a. Elastyczne zarządzanie zasobami kadrowymi, umożliwiające dostosowanie  potencjału kadrowego do bieżących potrzeb.  b. Odpowiednio wczesne ubieganie się o środki niezbędne do zatrudnienia  nowych osób.  2. Zapewnienie kadry o odpowiednich kompetencjach do utrzymania efektów projektu. |
| Brak możliwości finansowania utrzymania efektów realizacji projektu | duża | średnie | 1. Podejmowane działania zarządcze: a. Odpowiednio wczesne ubieganie się o środki finansowe niezbędne do  utrzymanie efektów realizacji projektu.  b. Poszukiwanie innych niż budżet państwa źródeł finansowania.  2. Zapewnienie odpowiednich środków do utrzymania efektów realizacji projektu. |
| Zmiany technologiczne wpływające na utrzymanie efektów realizacji projektu | średnia | wysokie | 1. Podejmowane działania zarządcze: a. Ubieganie się o środki na dostosowanie systemu do zmieniających się technologii.  b. Monitoring rynku technologicznego, aby odpowiednio wcześnie zareagować na zmiany.  2. Dostosowanie systemu do nowych technologii. |

1. **Wymiarowanie systemu informatycznego**

Nie dotyczy

1. **Dane kontaktowe:** **Paweł Bednarski,** [**p**awel.bednarski@cie.gov.pl](mailto:pawel.bednarski@cie.gov.pl), 223474366

1. Sekcja dotyczy projektów realizowanych ze środków UE [↑](#footnote-ref-1)