

## UMOWA - PROJEKT

zawarta w Łodzi w dniu ..... 202.. r. pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP 526-19-33-940, REGON 010613083 reprezentowaną przez:

1. .... –Dyrektora Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezesa ARiMR nr .....
2. .... – Kierownika Biura Finansowo – Księgowego działającego na podstawie pełnomocnictwa nr ..... r.,

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....  
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

przy której zawieraniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm. - dalej zwanej Pzp), gdyż wartość zamówienia jest niższa niż 130.000,00 złotych i zamówienie jest zamówieniem klasycznym, a na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp do zamówień klasycznych przepisy tej ustawy stosuje się wyłącznie, gdy ich wartość jest równa lub przekracza kwotę 130.000,00 zł, o następującej treści:

### § 1

#### DEFINICJE

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami,

- 1) **Sprzęt** – urządzenia, materiały, elementy, instalacje i systemy klimatyzacji precyzyjnej, szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 2) **Usługa Przeglądu** – usługa konserwacji Sprzętu, polegająca na utrzymywaniu Sprzętu w dobrym stanie oraz zabezpieczeniu przed szybkim zużyciem; szczegółowy opis obowiązków Wykonawcy w ramach świadczenia na rzecz Zamawiającego Usługi Przeglądu, określa Załącznik nr 2 do Umowy;
- 3) **Usługa Naprawy** – usługa naprawy Sprzętu, polegająca na diagnostyce, naprawie i wymianie Sprzętu na nowy, w przypadku wystąpienia awarii lub uszkodzenia Sprzętu;
- 5) **Dni Robocze** – okres w godzinach 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę;
- 6) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w komparycji Umowy;
- 7) **Faktura VAT** – Ilekroć w umowie mowa o fakturze VAT w przypadku Wykonawców nie będących czynnymi podatnikami VAT należy przez to rozumieć także rachunek w rozumieniu art. 87 § 1 Ordynacji podatkowej.
- 8) **Lokalizacja Zamawiającego** – Łódzki Oddział Regionalny ARiMR, Al. Piłsudskiego 84, 92-202 Łódź

### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy w odniesieniu do Sprzętu. Usługa Przeglądu oraz Usługa Naprawy świadczone będą przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przez okres, o którym mowa w ust. 5.
2. Części zamienne oraz materiały eksploatacyjne niezbędne dla wykonania Usługi Przeglądu w tym: filtry, czyściwa, płyny do odgrzybiania, czynnik chłodzący itp., Wykonawca dostarczy oraz wymieni w ramach kwoty

wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1) pkt 1) Umowy. W przypadku wystąpienia nagłej awarii lub uszkodzenia Sprzętu, w tym powstałych z winy Zamawiającego, dostawa materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych podlegających wymianie będzie realizowana przez Wykonawcę na koszt Zamawiającego, zgodnie z zapisem ust. 4.

3. Wykonawca podczas wykonywania Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy używać będzie wyłącznie nowych części zamiennych i podzespołów wykonanych przez producenta Sprzętu.
4. Jeśli podczas realizacji Usługi Naprawy zajdzie potrzeba zakupu materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych lub nowego Sprzętu na koszt Zamawiającego, odbędzie się to wyłącznie po uprzednim zaakceptowaniu kosztów przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kosztorysu części zamiennych i/lub materiałów eksploatacyjnych lub nowego Sprzętu, niezbędnych do realizacji Usługi Naprawy, przesłanego w formie dokumentowej za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu materiałów eksploatacyjnych i/lub części zamiennych lub nowego Sprzętu u innego podmiotu, a w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do montażu tych materiałów eksploatacyjnych i/lub części zamiennych lub nowego Sprzętu w ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy.
5. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 4 Umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2022 roku.

### § 3

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie konieczne formalne uprawnienia konieczne doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że czynności wykonywane w związku z realizacją Umowy prowadzone będą w sposób nieutrudniający normalnej pracy w lokalizacji Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) powiadamiania Wykonawcy o wystąpieniu nieprawidłowości w działaniu Sprzętu, zgodnie z § 5 ust. 1 Umowy,
  - 2) zapewnienia Wykonawcy na czas wykonywania Usługi Przeglądu lub Usługi Naprawy wstępu do Lokalizacji Zamawiającego w celu świadczenia Usługi Przeglądu lub Usługi Naprawy.

Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy oraz do rozpatrywania bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, są:

po stronie Zamawiającego:

\_\_\_\_\_ – tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_@arimr.gov.pl  
\_\_\_\_\_ – tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_@arimr.gov.pl

po stronie Wykonawcy:

\_\_\_\_\_ – tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

4. Osobami upoważnionymi do odbioru prac po stronie Zamawiającego i Wykonawcy oraz do podpisywania określonych w Umowie protokołów są:

po stronie Zamawiającego:

\_\_\_\_\_ – tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ – tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

po stronie Wykonawcy:

\_\_\_\_\_ – tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

5. O każdej zmianie danych osób, o których mowa w ust. 3 i 4, Strony powiadamiają się w formie dokumentowej na email wskazany w § 13 ust. 1 pkt 1) umowy i nie wymaga to zmiany umowy w formie aneksu.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszystkie szkody osobiste i majątkowe wobec Zamawiającego i osób trzecich wyrządzonych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie świadczenia Usługi w wysokości nie mniejszej niż maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 ust. 4 Umowy i przedkładania każdorazowo na żądanie Zamawiającego odnowionej polisy ubezpieczeniowej przed upływem terminu obowiązywania niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi lub Podwykonawców następujący zakres rzeczowy prac:
  - a) siłami własnymi:
    - .....(zakres)
  - b) siłami Podwykonawców :
    - .....(zakres).....(nazwa Podwykonawcy)
9. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest podać - o ile są już znani - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie Usługi, która ma być wykonana w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego - na piśmie - o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Usług.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
11. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego związanymi z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia tych roszczeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### § 4

#### USŁUGA PRZEGLĄDU

1. Usługa Przeglądu świadczona będzie trzy razy w okresie obowiązywania Umowy wskazanym w §2 ust 5:
  - w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy,
  - w maju 2022 r. w terminie uzgodnionym przez Strony w formie dokumentowej,
  - w listopadzie 2022 r. w terminie uzgodnionym przez Strony w formie dokumentowej.
2. W czasie wykonywania prac związanych z realizacją Usługi Przeglądu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub zniszczenie lub uszkodzenie Sprzętu przekazanego przez Zamawiającego. Udostępnienie Sprzętu w celu wykonania Usługi Przeglądu zostanie potwierdzone protokołem przekazania podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron, sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Odbiór Usługi Przeglądu odbywać się będzie w lokalizacji Zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem wykonania Usługi Przeglądu, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron wymienionych w § 3 ust. 4 Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
4. W przypadku, gdy wykonanie Usługi Przeglądu nie jest możliwe pod wskazanym przez Zamawiającego adresem lokalizacji Zamawiającego, Usługa Przeglądu świadczona będzie w siedzibie Wykonawcy, który poniesie koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia od chwili jego przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas wykonania Usługi Przeglądu, Zastępczy Sprzęt tego samego rodzaju o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt podlegający Usłudze Przeglądu, fabrycznie nowy, wolny od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usługi Przeglądu w terminie każdorazowo określonym przez Zamawiającego w protokole przekazania Sprzętu do Usługi Przeglądu.
5. W ramach odbioru, o którym mowa w ust. 3, Sprzęt zostanie sprawdzony pod kątem:

- 1) sprawności i prawidłowego działania,
  - 2) tożsamości (numer seryjny),
  - 3) widocznych uszkodzeń.
6. W przypadku stwierdzenia, że przekazany przez Wykonawcę po Usłudze Przeglądu Sprzęt:
- 1) nie jest sprawny lub
  - 2) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt 1,
- Zamawiający odmówi odbioru Usługi Przeglądu sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy ponowny termin wykonania Usługi Przeglądu z zastrzeżeniem ust. 7. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
7. Jeżeli Sprzęt uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie wykonywania przez Wykonawcę Usługi Przeglądu, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającego Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu przekazanego do wykonania Usługi Przeglądu, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa żądać z tego tytułu wynagrodzenia ani żadnych innych kosztów, jakie poniósł.

## § 5

### USŁUGA NAPRAWY

1. Usługa Naprawy świadczona będzie na każde wezwanie Zamawiającego przesłane w formie dokumentowej za pomocą poczty elektronicznej, na podany w § 8 ust. 4 Umowy adres e-mail Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy określonym w §2 ust. 5.
2. W czasie wykonywania Usługi Naprawy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub zniszczenie lub uszkodzenie Sprzętu przekazanego przez Zamawiającego. Przekazanie Sprzętu do wykonania Usługi Naprawy zostanie każdorazowo potwierdzone protokołem przekazania podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron, sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Koszty przyjazdu do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia zgłoszonej przez Zamawiającego Usługi Naprawy nie później niż w drugim Dniu Roboczym od chwili otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego potrzeby wykonania Usługi Naprawy, o którym mowa w ust 1. Maksymalny czas realizacji Usługi Naprawy przez Wykonawcę wynosi 5 Dni Roboczych od dnia w jakim Wykonawca winien rozpocząć świadczenie Usługi Naprawy, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Odbiór Usługi Naprawy odbywać się będzie w lokalizacji Zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem wykonania Usługi Naprawy, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron wymienionych w § 3 ust. 4 Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. W przypadku, gdy wykonanie Usługi Naprawy nie jest możliwe pod wskazanym przez Zamawiającego adresem lokalizacji Zamawiającego, Usługa Naprawy świadczona będzie w siedzibie Wykonawcy, który poniesie koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia od chwili jego przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas wykonania Usługi Naprawy Sprzęt tego samego rodzaju o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt podlegający wymianie lub naprawie w ramach Usługi Naprawy, fabrycznie nowy, wolny od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usługi Naprawy w terminie każdorazowo określonym przez Zamawiającego w protokole przekazania Sprzętu do Usługi Naprawy.
6. W ramach odbioru, o którym mowa w ust. 4 Sprzęt zostanie sprawdzony pod kątem:
  - 1) sprawności i prawidłowego działania,
  - 2) tożsamości (numer seryjny),
  - 3) widocznych uszkodzeń.
7. W przypadku stwierdzenia, że przekazany przez Wykonawcę po Usłudze Naprawy Sprzęt:
  - 1) nie jest sprawny lub
  - 2) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt. 1),

- Zamawiający odmówi odbioru Usługi Naprawy sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy ponowny termin wykonania Usługi Naprawy z zastrzeżeniem ust. 8. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

8. Jeżeli Sprzęt uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie wykonywania przez Wykonawcę Usługi Naprawy Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającego Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu przekazanego do wykonania Usługi Naprawy, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa żądać z tego tytułu wynagrodzenia ani żadnych innych kosztów, jakie poniósł.

## § 6

### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za:
  - 1) wykonaną Usługę Przeglądu według stawki ryczałtowej wynoszącej kwotę netto \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100) za wykonanie jednorazowej Usługi Przeglądu Sprzętu, plus należny podatek VAT, co daje kwotę brutto \_\_\_\_\_,YY zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ YY/100);
  - 2) wykonaną Usługę Naprawy według stawki ryczałtowej wynoszącej kwotę netto \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100) za jednorazową Usługę Naprawy Sprzętu, plus należny podatek VAT, co daje kwotę brutto \_\_\_\_\_,YY zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ YY/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 1) zawiera koszty Usługi Przeglądu, w tym koszty, o którym mowa w § 4 ust. 4, koszty dojazdu i cenę wszystkich części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2) zawiera koszty Usługi Naprawy, w tym koszty, o którym mowa w § 5 ust. 5 i koszty dojazdu.
4. Maksymalna łączna kwota wynagrodzenia za świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usług Przeglądu i Usług Napraw, w okresie wskazanym w § 2 ust. 5 Umowy, wynosi \_\_\_\_\_,XY zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XY/100) plus należny podatek VAT, co na dzień podpisania Umowy daje kwotę brutto \_\_\_\_\_,XZ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XZ/100) zgodnie z ofertą złożoną w dniu..... stanowiąca Załącznik nr , w tym:
  - 1) \_\_\_\_\_,XX zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100) plus należny podatek VAT, co na dzień podpisania Umowy daje kwotę brutto \_\_\_\_\_,YY zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ YY/100) wyniesie wynagrodzenie z tytułu wykonania Usług Przeglądu;
  - 2) \_\_\_\_\_,XY zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XY/100) plus należny podatek VAT, co na dzień podpisania Umowy daje kwotę brutto \_\_\_\_\_,XZ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XZ/100) wyniesie maksymalne wynagrodzenie z tytułu świadczenia Usług Napraw.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonaną Usługę Przeglądu będzie protokół, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonaną Usługę Naprawy będzie protokół, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. W przypadku zmiany stawek podatku VAT wartość tego podatku oraz wynagrodzenia brutto zostaną naliczone i wypłacone Wykonawcy według właściwych stawek podatku VAT obowiązujących w dniu wystawienia faktury VAT.

## § 7

### SPÓSÓB ZAPŁATY WYNAGRODZENIA

1. Zapłata wynagrodzenia za Usługę Przeglądu następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na numer konta wskazany na fakturze VAT wystawianej każdorazowo po wykonaniu Usługi Przeglądu, w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT

- łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołem wykonania Usługi Przeglądu, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. W przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z Usługi Naprawy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania Usługi Naprawy, które płatne będzie ryczałtowo, według stawki określonej w § 6 ust. 1 pkt 2), w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem wykonania Usługi Naprawy bez zastrzeżeń, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, gdy nie zaistnieje potrzeba skorzystania przez Zamawiającego z Usługi Naprawy opisanej w § 5 w trakcie trwania Umowa i wynagrodzenie z tytułu Usługi Naprawy nie będzie należne Wykonawcy.
  3. Zapłata wynagrodzenia za części zamiennie i materiały eksploatacyjne lub nowy Sprzęt dostarczone przez Wykonawcę do wykonania Usługi Naprawy. następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na numer konta wskazany na fakturze VAT, wystawianej każdorazowo po wykonaniu Usługi Naprawy wymagającej użycia niniejszych części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych lub nowego Sprzętu, w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołem wykonania Usługi Naprawy, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Rozliczenie za części zamiennie i materiały eksploatacyjne lub nowy Sprzęt dostarczone przez Wykonawcę do wykonania Usługi Naprawy nastąpi według zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu, o którym mowa w § 2 ust. 4.
  4. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron protokołu wykonania Usługi Przeglądu lub protokołu wykonania Usługi Naprawy spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności obowiązującego od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub dostarczenia brakujących dokumentów.
  5. Za termin zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  6. Faktury VAT będą wystawiane na: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, 00 - 175 Warszawa, al. Jana Pawła II nr 70, REGON nr 010613083, NIP 526-19-33-940, a doręczone pisemnie na adres: Łódzki Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub pocztą elektroniczną w formie faktur elektronicznych na skrzynkę mailową Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR: [lodzki@arimr.gov.pl](mailto:lodzki@arimr.gov.pl).
  7. Strony niniejszym na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłączają do zamówień realizowanych na podstawie Umowy stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
  8. Zamawiający na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na doręczanie faktur elektronicznych do Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR z siedzibą w Łodzi, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [lodzki@arimr.gov.pl](mailto:lodzki@arimr.gov.pl).
  9. Wykonawca wskazuje adres e-mail, z którego wysyłane będą faktury elektroniczne: .....Zmiana tego adresu e-mail następuje w formie dokumentowej z adresu e-mail wskazanego przez Zamawiającego do kontaktu w Umowie i nie wymaga to zmiany umowy.
  10. Za skuteczne doręczenie elektronicznej faktury Zamawiającego uważa się doręczenie Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail, z którego wysłano fakturę elektroniczną, potwierdzenia:
    - 1) wysłanego automatycznie przez system poczty elektronicznej Zamawiającego lub
    - 2) w przypadku braku takiego automatycznego potwierdzenia z pkt 1) powyżej, wysłanego przez osobę obsługującą z ramienia Zamawiającego adres e-mail: [lodzki@arimr.gov.pl](mailto:lodzki@arimr.gov.pl).
  11. Doręczenia elektronicznej faktury dokonane do Zamawiającego po godzinie 15:30 uważane są za doręczone następnego dnia roboczego.
  12. Dla potrzeb niniejszego paragrafu ilekroć mowa o dniach roboczych rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
  13. W przypadku braku faktury elektronicznej lub dokumentów, o których mowa w ust.14 niniejszego paragrafu, w korespondencji, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający niezwłocznie informuje o tym Wykonawcę, przesyłając o tym informację pocztą elektroniczną, na e-mail nadawcy ze strony Wykonawcy oraz na

adres e-mail wskazany do kontaktu przez Wykonawcę w Umowie. Taką korespondencję uważa się za niedoręczoną w trybie ust. 8 i ust. 9 niniejszego paragrafu. Zgłoszenia tej informacji przez Zamawiającego w następnym dniu roboczym od dnia doręczenia e-maila bez faktury elektronicznej lub dokumentów, o których mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu, uważa się za zgłoszenie niezwłoczne.

14. Zamawiający wyraża zgodę, aby dodatkowe dokumenty, które zgodnie z umową winny być dołączone do faktury, były przesłane w formie dokumentowej do Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR w Łodzi na adres e-mail: lodzki@arimr.gov.pl. Za przechowanie oryginałów tych dokumentów odpowiada Wykonawca. Wykonawca winien zapewnić, aby oryginały tych dokumentów były do wglądu na żądanie Zamawiającego, pod rygorem uznania, że Wykonawca w sposób nienależyty wykonał obowiązki umowne oraz pod rygorem uznania za nienależne lub zawyżone kosztów, wydatków i wynagrodzenia Wykonawcy, które zostało określone w oparciu o te dokumenty. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekazuje mu oryginały dokumentów, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to dokumentów księgowych, które zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami ma obowiązek przechowywać u Wykonawcy. Żądania Zamawiającego, o których mowa w niniejszym ustępie, mogą zostać zgłoszone w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności w formie dokumentowej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail lub za pośrednictwem sms/mms na telefon na wskazane przez Wykonawcę w Umowie dane do kontaktu. Zamawiający może również na wniosek dokumentowy Wykonawcy wyrazić w formie dokumentowej zgodę na przekazanie mu oryginałów dokumentów. Przekazanie oryginałów dokumentów Zamawiającemu oznacza, że przechodzi na niego odpowiedzialność za ich przechowanie.

15. Strony dopuszczają, że w przypadku awarii systemu poczty elektronicznej, serwerów, łączy internetowych lub innych nieprzewidzianych awarii tego typu uniemożliwiających wysłanie i doręczenie faktury elektronicznej do Zamawiającego, Wykonawca na wniosek Zamawiającego doręczy Zamawiającemu wydruk faktury elektronicznej z dokumentami wymaganymi przez Umowę jako Załączniki do faktur, o ile takie zostały przewidziane, w formie pisemnej/papierowej na adres korespondencyjny Zamawiającego wskazany w Umowie. W przypadku takich awarii u Wykonawcy jest on uprawniony do doręczania Zamawiającemu wydruku faktur elektronicznych z dokumentami w formie pisemnej/papierowej na adres korespondencyjny Zamawiającego wskazany w Umowie.

16. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba, że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta Umowa cesji obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia obowiązywania umowy cesji na dzień dokonywania płatności.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przelewów metodą płatności podzielonej („split payment”).

18. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy związany jest z prowadzoną działalnością gospodarczą i znajduje się na „białej liście”- Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, dostępnym na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.

19. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, lub do złożenia przedmiotu świadczenia pieniężnego do depozytu sądowego, po uprzednim poinformowaniu o tym Wykonawcy na piśmie i udzieleniu mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni do wskazania rachunku bankowego ujawnionego na liście, o której mowa w ust. 18.

20. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych lub żadne inne odsetki, i uznaje się, że zapłata nie nastąpiła przez ten okres z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

## § 8

### GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca gwarantuje prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem i funkcjami działanie Sprzętu przez okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, protokołu wykonania Usługi Naprawy i 6 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, protokołu wykonania Usługi Przeglądu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji dla Usługi Naprawy i Usługi Przeglądu na dostarczone i wymienione w Sprzęcie części zamienne i materiały eksploatacyjne lub nowy Sprzęt. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, protokołu wykonania Usługi Naprawy lub Usługi Przeglądu. Gwarancja nie obejmuje naturalnego zużycia części Sprzętu, o ile zużycie części nie jest spowodowane wadą tych części.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wady w działaniu Sprzętu powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi Przeglądu lub Usługi Naprawy, a także usunąć wady w wymienionych w Sprzęcie częściach lub wymienić wadliwe części na nowe wolne od wad w terminie do 4 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady Sprzętu, zgodnie z ust. 4. Do przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Sprzętu posiadającego wady, usuwania przez Wykonawcę zgłoszonych wad, odbioru naprawionego Sprzętu oraz odpowiedzialności Wykonawcy za utratę lub uszkodzenie naprawionego Sprzętu - zastosowanie znajdują regulacje przewidziane w § 4 ust. 2 i 5 – 7 oraz § 5 ust. 2 i 7 - 8 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń dotyczących potrzeby wykonania Usługi Naprawy i zgłoszeń gwarancyjnych w formie dokumentowej w Dni Robocze za pomocą poczty elektronicznej na adres: .....
5. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Wykonawcę.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji na wymienione w Sprzęcie części, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
7. Jeżeli w ramach rękojmi Zamawiający zażąda usunięcia wad lub wymiany wadliwych części to zastosowanie będzie miał termin określony w ust. 3. Terminy rękojmi będą od daty podpisania bez zastrzeżeń, przez umocowanych przedstawicieli Stron protokołu wykonania Usługi Naprawy lub Usługi Przeglądu.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w wykonaniu Usługi Przeglądu, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,5% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 6 ust. 4 pkt 1) Umowy dla Usługi Przeglądu, której dotyczy opóźnienie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w wykonaniu Usługi Naprawy, w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 5 ust. 3 lub § 5 ust. 5 Umowy – w wysokości 0,5% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 pkt 2) Umowy dla Usługi Naprawy, której dotyczy opóźnienie.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej wysokości:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu wad Sprzętu stwierdzonych w trakcie odbioru Usługi Przeglądu w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust.6 Umowy - w wysokości 0,5 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 6 ust. 4 pkt 1) Umowy dla Usługi Przeglądu, której dotyczy opóźnienie;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu wad Sprzętu stwierdzonych w trakcie odbioru Usługi Naprawy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 7 Umowy - w wysokości 0,5 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 pkt 2) Umowy dla Usługi Naprawy, której dotyczy opóźnienie;
  - 3) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu w przypadku jego utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę podczas wykonywania przez Wykonawcę Usługi Przeglądu w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 4 ust. 7 Umowy



- w wysokości 0,5 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 6 ust. 4 pkt 1) Umowy dla Usługi Przeglądu, której dotyczy opóźnienie;
- 4) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu w przypadku jego utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia podczas wykonywania przez Wykonawcę Usługi Naprawy w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 5 ust. 8 Umowy - w wysokości 0,5 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 pkt 2) Umowy dla Usługi Naprawy, której dotyczy opóźnienie;
  - 5) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu jakiegokolwiek z wad, o których mowa w § 8 ust. 3 Umowy stwierdzonych w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usługi Przeglądu lub Usługi Naprawy jak również za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu wad w wymienionych w Sprzęcie częściach lub w wymianie wadliwych części na wolne od wad w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 3 Umowy - w wysokości 0,2 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 Umowy.
4. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, 2 lub 3 wyniesie co najmniej 7 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego przesłanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy oraz żądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 3 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
  5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu na które zastrzeżono karę, Zamawiającego przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  6. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji Umowy nie korzystać z pomocy pracowników zatrudnionych u Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Prezesa ARiMR wyrażonej na piśmie, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z Wykonawcą.
  7. Suma naliczonych kar umownych, o których mowa w ust 3 nie może przekroczyć 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 Umowy. Kary umowne naliczone na podstawie ust 3 niniejszego paragrafu podlegają kumulacji z karą określoną w ust. 4 niniejszego paragrafu.
  8. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne (o których mowa w niniejszej Umowie), także niewymagalne bez skonta, ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co – poprzez podpisanie Umowy - Wykonawca wyraża zgodę. Uprawnienia tego nie stosuje się w okresie obowiązywania ustawowych ograniczeń w dopuszczalności potrącania kar umownych, w tym w szczególności na podstawie art. 15r [1] ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz.U. 2020 poz. 1842) .

## **§ 10**

### **POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami i regułami bezpieczeństwa obowiązującymi w ARiMR i zobowiązuje się ich przestrzegać pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody. Zamawiający najpóźniej w dniu podpisania umowy udostępni Wykonawcy dokumenty zawierające zasady i reguły bezpieczeństwa obowiązujące w ARiMR.
2. Zamawiający informuje, iż prace będące przedmiotem Umowy mogą być wykonywane w obszarze przetwarzania danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy uzyskują zgodę Zamawiającego na przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych. Zgoda ta obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w uzasadnionych przypadkach w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 2 Umowy.
3. Pracownicy skierowani do wykonania przedmiotu umowy w imieniu Wykonawcy pod żadnym pozorem nie mają prawa zapoznawać się z dokumentami, wynosić dokumentów, sprzętu, nośników danych itp. z jakimi mogą się zetknąć w trakcie świadczenia usług. Powyższe dotyczy również sytuacji, gdzie dokumenty, sprzęt, nośniki itp. nie zostały zabezpieczone przez pracowników ARiMR.

4. Wykonawca pod żadnym pozorem bez wiedzy Zamawiającego nie będzie udostępniał ani umożliwiał wstępu do lokalizacji Zamawiającego osobom nieupoważnionym.
5. Realizacja Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy w Lokalizacji Zamawiającego odbywać się będzie pod nadzorem pracownika ARiMR.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na piśmie listy z danymi osób wykonujących w imieniu Wykonawcy Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy stanowiących przedmiot umowy, w dniu podpisywania Umowy. Zmiana listy osób wskazanej w zdaniu pierwszym wymaga powiadomienia o zaistniałej zmianie Zamawiającego w formie dokumentowej, najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym dzień realizacji Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy.

## **§ 11**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego informacji o braku, nieuzyskaniu lub cofnięciu środków finansowych przeznaczonych na finansowanie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy w ramach zrealizowanych Usług Napraw i Usług Przeglądu. Prawo odstąpienia określone w niniejszym ustępie Zamawiający wykonuje poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy w formie dokumentowej.

## **§ 12**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §3 ust. 5 i § 7 ust. 9.
2. Zamawiający wymagał od Wykonawcy wyceny w ofercie, stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy, wynagrodzenia z tytułu świadczenia Usług Naprawy w oparciu o szacunkową ilość Usług Napraw wskazaną przez Zamawiającego.
3. Zamawiający jest uprawniony do jednostronnej zmiany Umowy w zakresie zmiany maksymalnego łącznego wynagrodzenie brutto z tytułu realizacji niniejszej Umowy wskazanego w § 6 ust. 4 Umowy, (dalej zwanego „łącznym wynagrodzeniem”) wynikającego ze zmiany maksymalnego wynagrodzenia z tytułu świadczenia Usług Napraw (dalej zwanego „wynagrodzeniem za Usługi Napraw”), o którym mowa w § 6 ust. 4 pkt 2 poprzez obniżenie lub zwiększenie wynagrodzenia za Usługi Napraw, a w konsekwencji łącznego wynagrodzenia, na warunkach wskazanych w niniejszym paragrafie. Obniżenie lub zwiększenie wynagrodzenia za Usługi Napraw, a w konsekwencji łącznego wynagrodzenia, jednostronnym oświadczeniem Zamawiającego może następować wielokrotnie, z zastrzeżeniem, że łączne wynagrodzenie może zostać obniżone lub zwiększone w tym trybie nie więcej niż do kwoty stanowiącej równowartość 60 % łącznego wynagrodzenia wynikającego z oferty z dnia ..... roku stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy. Z uprawnienia wskazanego w niniejszym ustępie Zamawiający może skorzystać do dnia 30 listopada 2022 roku.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający złożyć może w formie pisemnej lub w formie dokumentowej według wyboru Zamawiającego, poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail wskazany w § 14 ust 1 pkt 1) lit. b Umowy i z adresu mailowego zamawiającego wskazanego w § 3 ust. 4 lub 5. Uważa się je za skutecznie złożone z chwilą dojścia do drugiej strony w sposób, w który mogła się z nim zapoznać.
5. Wprowadzenie zapisów o zmianie wysokości łącznego wynagrodzenia i wynagrodzenia za Usługi Napraw nie zmienia charakteru tych wynagrodzeń jako wynagrodzeń wyliczonych szacunkowo i charakteru ilości Usług

Napraw jako również wskazanych szacunkowo w zapytaniu ofertowym i w Umowie. Zmiana tych wynagrodzeń ma na celu:

- 1) uwolnienie środków zabezpieczonych w budżecie Zamawiającego na realizację Umowy w przypadku, gdy okaże się, że przyjęta szacunkowo przy planowaniu zamówienia ilość Usług Napraw jaka może być zrealizowana w okresie obowiązywania Umowy, jest niższa z uwagi na nie wystąpienie awarii sprzętu, lub
  - 2) zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w Umowie na planowane do zlecenia Usługi Napraw w przypadku, gdy okaże się, że przyjęta szacunkowo przy planowaniu zamówienia ilość Usług Napraw jaka może być zrealizowana w okresie obowiązywania Umowy, jest wyższa z uwagi na wystąpienie większej ilości awarii sprzętu niż zakładano pierwotnie, lub
  - 3) konieczności dostosowania wysokości łącznego wynagrodzenia i wynagrodzenia za Usługi Napraw do posiadanych przez Łódzki Oddział Regionalny ARiMR środków finansowych w Planie Finansowym na ten cel.
6. Niezależnie od trybu wskazanego w ust. 3 i ust. 4 Strony mogą zmienić wysokość łącznego wynagrodzenia na mocy porozumienia stron i aneksu do Umowy za zgodą obu Stron. Zmiany umowy i zmiany łącznego wynagrodzenia w trybie, o którym mowa w niniejszym ustępie, pozostaje bez wpływu na obliczenie łącznego wynagrodzenia, które może ulec obniżeniu w trybie wskazanym w ust. 3 i ust. 4.
7. Zmiany łącznego wynagrodzenia w okresie obowiązywania Umowy są skuteczne z chwilą złożenia drugiej stronie oświadczeń przez Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 3 i ust. 4 lub złożenia sobie oświadczeń wzajemnie przez obie Strony w trybie wskazanym w ust. 6, z tym, że w zakresie, w jakim kwota łącznego wynagrodzenia lub wynagrodzenia za Usługi Napraw lub wynagrodzenia z tytułu wykonania Usług Przeglądu, o którym mowa w § 6 ust. 4 pkt 1) stanowi podstawę obliczenia innych wskaźników na przykład kar umownych, zmienioną kwotę bierze się pod uwagę dla obliczeń i naliczeń dokonywanych począwszy od dnia, gdy Umowa w tym zakresie oraz wysokość przedmiotowych wynagrodzeń zostanie skutecznie zmieniona. Zmiana pozostaje bez wpływu na wskaźniki i kwoty już naliczone, na przykład pozostaje bez wpływu na wysokość naliczonych kar umownych, nawet jeżeli nie zostały one jeszcze zapłacone.
8. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zmiany łącznego wynagrodzenia w trybie z ust. 3 i ust. 4, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia ani rekompensata. Wykonawcy nie przysługują również żadne roszczenia lub rekompensata w przypadku gdy rzeczywiste wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy obliczone jako suma wynagrodzeń częściowych należnych Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy jest niższa w jakimkolwiek stopniu od łącznego wynagrodzenia wynikającego z Umowy w brzmieniu obowiązującym na koniec okresu obowiązywania Umowy.

### § 13

#### ZAWIADOMIENIA

1. Strony zgodnie postanawiają, co następuje:
  - 1) wszelka korespondencja między nimi będzie kierowana na następujące adresy, chyba że w niniejszej umowie wskazano inaczej:
    - a) Zamawiający– Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Łódzki Oddział Regionalny, Al. Piłsudskiego 84, 92-202 Łódź; adres mailowy: [lodzki@arimr.gov.pl](mailto:lodzki@arimr.gov.pl)
    - b) Wykonawca – .....adres mailowy:.....
  - 2) korespondencja wysłana listem poleconym na podane wyżej adresy uważana jest za doręczoną;
  - 3) o każdej zmianie adresu strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą stronę;
  - 4) niedopełnienie obowiązku określonego w pkt 3) skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną;
2. Ilekroć w umowie jest mowa o formie dokumentowej oznacza to przekazanie informacji lub oświadczenia w sposób pozwalający odczytać ich treść oraz pozwalający utrwalić tę treść drogą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany jako adres do kontaktu przez strony w danym przedmiocie opisany szczegółowo w umowie lub w formie pisemnej. Ilekroć nie wskazano w umowie adresu email, na który należy przekazać informację lub oświadczenie, przekazuje się je na adres email wskazany w ust 1 pkt 1).

3. Ilekroć nie zastrzeżono w umowie formy pisemnej, uznaje się za obowiązującą dla wywołania skutków prawnych wobec drugiej Strony umowy, formę dokumentową. Zastrzeżenie formy dokumentowej nie oznacza, że strony nie mogą posługiwać się innymi kanałami i formami komunikacji.

**§ 14**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
3. Wszystkie informacje dotyczące Stron Umowy i związane z postanowieniami Umowy, w których posiadanie weszła druga Strona przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy mają charakter poufny i Strony zobowiązują się do nie ujawniania ich osobom trzecim, także po ustaniu Umowy, z wyłączeniem przypadków przewidzianych prawem.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

.....

.....

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Wykaz Sprzętu objętego świadczeniem Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy.
2. Załącznik nr 2 - Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach świadczenia na rzecz Zamawiającego Usługi Przeglądu.
3. Załącznik nr 3 - Protokół wykonania Usługi Przeglądu/Usługi Naprawy.
4. Załącznik nr 4 - Protokół przekazania sprzętu Wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 - Oferta Wykonawcy.
6. Załącznik nr 6 – Wydruk z Portalu Podatkowego

Załącznik nr 1 do Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

**Wykaz Sprzętu objętego świadczeniem Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy**

Wykaz Sprzętu podlegający Usłudze Przeglądu i/lub Usłudze Naprawy, zlokalizowany w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR w Łodzi przy al. Piłsudskiego 84.

**2 x Hilfex 6GUA0001V14P0 (Emerson Liebert Hiross) + skraplacz 2 x HCR 14**

## **Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach świadczenia na rzecz Zamawiającego Usługi Przeglądu**

Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach świadczenia na rzecz Zamawiającego Usługi Przeglądu obejmuje następujące czynności:

### **1. Wentylatory**

- 1.1 Sprawdzić pod względem zamocowania;
- 1.2 Sprawdzić hałaśliwość łożysk;
- 1.3 Sprawdzić pobór prądu.

### **2. Chłodnice powietrza.**

- 2.1. Sprawdzić pod względem uszkodzeń i zanieczyszczeń po stronie powietrza - w razie potrzeby wyczyścić.

#### **2.2. Parowniki**

- 2.2.1. Sprawdzić pod względem uszkodzeń i zanieczyszczeń;
- 2.2.2. Sprawdzić stan tacy ociekowej kondensatu ew. oczyścić;
- 2.2.3. Sprawdzić instalację odpływu kondensatu - w razie potrzeby udroźnić.

### **3. Filtry powietrza**

- 3.1. Sprawdzić stan filtrów powietrza obiegowego oraz zewnętrznego - w razie potrzeby wyczyścić lub wymienić na nowe.

### **4. Elementy transportu powietrza**

- 4.1. Kompensator (połączenie elastyczne);
- 4.2. Sprawdzić pod względem szczelności i mocowania.

#### **4.2. Przepustnica odcinająca**

- 4.2.1. Sprawdzić pod względem działania, hałasu i wibracji, elementy poluzowane dokręcić;
- 4.2.2. Sprawdzić szczelność zamkniętej przepustnicy niepracującego urządzenia (system pracy turnusowej).

#### **4.3. Kratki nawiewne i wyciągowe**

- 4.3.1. Sprawdzić stan kratki pod względem wydatku powietrza, w razie potrzeby wyregulować.

### **5. Instalacje chłodnicze. Dokonać pomiaru parametrów chłodniczych. Weryfikacja poprawności działania.**

#### **5.1. Sprężarki**

- 5.1.1. Sprawdzić wartość ciśnienia i temperatury na ssaniu i tłoczeniu;
- 5.1.2. Sprawdzić pobór prądu przy największym obciążeniu;
- 5.1.3. Sprawdzić działanie ogrzewania karteru.

#### **5.2. Skraplacze chłodzone powietrzem**

- 5.2.1. Sprawdzić pod względem zanieczyszczeń i nieszczelności.  
Czyszczenie: cylindrów nawilżaczy zaworów nawilżaczy, skraplaczy.
- 5.2.2. Sprawdzić wentylator patrz punkt: 1.1, 1.2;
- 5.2.3. Sprawdzić pobór prądu silnika.

#### **5.3. Instalacja freonowa**

- 5.3.1. Sprawdzić rury i izolację pod względem zewnętrznych uszkodzeń i nieszczelności (wzrokowo);
- 5.3.2. Sprawdzić drożność filtra osuszacza (niedrożny wymienić);
- 5.3.3. Sprawdzić poziom cieczy we wzierniku rury cieczowej ( w razie potrzeby uzupełnić czynnik chłodzący);
- 5.3.4. Sprawdzić wskaźnik wilgotności;
- 5.3.5. Sprawdzić działanie zaworów elektromagnetycznych;
- 5.3.6. Sprawdzić działanie termostatycznego zaworu rozprężnego;
- 5.3.7. Sprawdzić stan urządzeń zabezpieczających pracę sprężarki.

## **6. Urządzenia sterowania i regulacji**

- 6.1 Sprawdzić działanie termostatów, prestostatów, prestostatów różnicowych;
- 6.2 Sprawdzić wartości nastaw temperatury i wilgotności.

## **7. Urządzenia zasilania**

- 7.1 Sprawdzić styczniki, przekaźniki i czujniki zaniku faz czy nie są uszkodzone,
- 7.2 Sprawdzić stan połączeń przewodów elektrycznych na listwach i zaciskach (w razie potrzeby dokręcić).

## **8. Moduły monitoringu SMS**

- 8.1 Sprawdzić poprawność pracy modułów monitoringu SMS czy nie są uszkodzone;
- 8.2 W razie potrzeby dokonać wymiany kart SIM (przekazanych przez Zamawiającego) w modułach monitoringu SMS;
- 8.3 W razie potrzeby dokonać przeprogramowania modułów monitoringu SMS na nowe numery kontaktowe;
- 8.4 Sprawdzić stan połączeń przewodów sygnałowych i elektrycznych na listwach i zaciskach (w razie potrzeby dokręcić).

**Protokół  
Wykonania Usługi Przeglądu / Usługi Naprawy \***

Data zgłoszenia**	Numer zgłoszenia**	Numer Umowy
Typ Sprzętu	Numer seryjny	
<b>Zamawiający (adres)</b> ARiMR ul.		<b>Wykonawca</b>
<u>Przyczyny zgłoszenia/objawy**</u>		
<u>Opis uszkodzenia**</u>		
<u>Przeprowadzone czynności/inne uwagi:</u>  Usługa Przeglądu*:.....(wypisać zrealizowane czynności)  Usługa Naprawy*: ..... (wypisać zrealizowane czynności)		
<b>Części zamienne i materiały eksploatacyjne:</b>		
Nazwa	Ilość	Sposób zapewnienia (wskazać numer zgodnie z klasyfikacją wymienioną poniżej***)
<b>Wykonawca:</b>  _____		<b>Data wykonania prac</b>  _____ r.
Nazwisko Imię podpis		
<b>Zamawiający:</b>  _____		<b>Uwagi:</b>
Nazwisko Imię podpis		



\* - niepotrzebne skreślić, \*\*dotyczy tylko Usługi Naprawy

\*\*\*Sposób zapewnienia części zamiennych i/lub materiałów eksploatacyjnych do realizacji Usługi Przeglądu i Usługi Naprawy:

- 1 - Wykonawca dostarcza w ramach wynagrodzenia za Usługę Przeglądu
- 2 - Wykonawca dostarcza w ramach zaakceptowanego przez Zamawiającego Kosztorysu
- 3 - Zamawiający zakupił część zamienną i/lub materiał eksploatacyjny u innego podmiotu i przekazał Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

....., dn. ....

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZĘTU WYKONAWCY**

Zdający: .....

/Imię i Nazwisko/

Lp.	Nazwa Sprzętu	Nr seryjny	Opis usterki	Termin realizacji

Przyjmujący: .....

/Imię i Nazwisko/

data: .....