

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron Umowy w Warszawie pomiędzy:

Głównym Inspektorem Transportu Drogowego, zwanym dalej „Administratorem danych”, reprezentowanym przez Panią Małgorzatę Intze – Dyrektora Generalnego;

a

.....

§ 1 Definicje

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator danych i Podmiot przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. Umowa Powierzenia – niniejsza umowa,
2. Umowa Główna – umowa, w związku z którą zawierana jest umowa powierzenia, tj. świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi utrzymania Systemu Elektronicznej Kontroli Zezwoleń (dalej: „System EKZ”, „Oprogramowanie”, „Przedmiot Umowy”) z możliwością zlecenia dodatkowych prac rozwojowych.
3. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).

§ 2 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO do przetwarzania dane osobowe zgromadzone w systemie EKZ oraz dane pracowników Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego, na zasadach i w celu określonym w Umowie Powierzenia.
2. Administrator oświadcza, że jest uprawniony do przetwarzania danych, które powierza Podmiotowi przetwarzającemu w celu realizacji Umowy Głównej.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową Powierzenia, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się postanowienia Umowy Powierzenia oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres lub na piśmie.

§ 3 Zakres, charakter i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej.
2. Kategorie oraz zakres powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych określa Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia, stanowiący jej integralną część.
3. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.

§ 4 Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i

organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępnić go Administratorowi danych na jego żądanie, chyba że Podmiot przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Głównej.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO, przetwarzane dane przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy Głównej, zarówno w trakcie współpracy/zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu współpracy/zatrudnienia.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe, a następnie usuwa wszelkie ich istniejące kopie chyba, że prawo unii Europejskiej lub prawo krajowe nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15 - 22 RODO. W szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora danych.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez Administratora danych, organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
11. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Administratorowi danych, drogą elektroniczną na adres iod@gitd.gov.pl, informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
 - 2) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do Administratora danych w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - 3) przekazania Administratorowi danych – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych

osobowych.

12. Podmiot przetwarzający, jak i podmiot, który przetwarza dane osobowe w oparciu o §6 Umowy Powierzenia, jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy Powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 5 Prawo kontroli

1. Administrator danych jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających RODO oraz Umowy Powierzenia przez Podmiot przetwarzający, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych, a w szczególności do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
2. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO ma prawo kontroli czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy Powierzenia oraz są zgodne z przepisami prawa.
3. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3-dniowym jego uprzedzeniem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§ 6 Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową Powierzenia do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne, pod rygorem nieważności, polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podmiot przetwarzający dane osobowe w oparciu o niniejszy paragraf winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie Powierzenia.
4. Administratorowi danych będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia, Podmiot przetwarzający poinformuje o tym fakcie Administratora danych w terminie 3 dni od wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
5. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora danych za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

§ 7 Czas obowiązywania umowy

Umowa Powierzenia obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy Głównej.

§ 8 Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę Powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie ich w wyznaczonym terminie;

- 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Powierzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Administratora danych;
- 4) w przypadku rozwiązania/ wypowiedzenia/ odstąpienia od Umowy Głównej.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązujące, w tym Kodeks cywilny oraz RODO.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający, a także gdy działał niezgodnie z Umową Powierzenia oraz poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
3. Podmiot przetwarzający za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwym środków bezpieczeństwa w związku z realizacją Umowy Powierzenia.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy Powierzenia będzie sąd właściwy miejscowo dla Administratora danych.
5. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Administratora danych oraz jeden dla Podmiotu przetwarzającego.

Załączniki:

1. Kategorie oraz zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania.

Administrator danych

§imię nazwisko
§stanowisko

/podpisano elektronicznie/

Podmiot przetwarzający

§imię nazwisko
§stanowisko

/podpisano elektronicznie/

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - kategorie oraz zakres powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych

1. Przedsiębiorca:

- a. nazwa przedsiębiorcy pełna i skrócona, jeśli zawiera imię i nazwisko;

- b. adres w przypadku osób fizycznych, jeśli jest tożsamy z adresem zamieszkania;
- c. numer Regon;
- d. numer NIP;
- e. nr rejestracyjne pojazdów zgłoszonych do uprawnień przez Głównego Inspektora Transportu Drogowego;
- f. nr VIN pojazdów zgłoszonych do uprawnień wydawanych przez Głównego Inspektora Transportu Drogowego;
- g. informacje w zakresie certyfikatu S wraz z nr rejestracyjnymi pojazdów i numerami VIN;
- h. numer telefonu;
- i. adres e-mail;
- j. nr fax;
- k. adres do korespondencji;
- l. numeru konta bankowego.

2. Pracownik merytoryczny rozpatrujący wniosek oraz dokonujący obsługi procesów w systemie w zakresie imienia, nazwiska, numeru służbowego oraz loginu.

3. Osoba zarządzająca przedsiębiorstwem:

- a. imię i nazwisko osoby zarządzającej;
- b. data i miejsce urodzenia;
- c. adres zamieszkania osoby zarządzającej;
- d. zapytania o dobrą reputację (nr sprawy, status, data zapytania, odpowiedzi: kod kraju, kraj, status, data odpowiedzi);
- e. numer telefonu;
- f. adres e-mail;
- g. adres do korespondencji.

4. Imię i nazwisko osoby odbierającej potwierdzenie wydania dokumentów.

5. Partnerzy/podwykonawcy w przypadku osób fizycznych w zakresie wydawanych zezwoleń na linie regularne do UE, poza UE, w tranzycie przez teren RP, opinie, zezwolenia okazjonalne i wahadłowe:

- a. nazwa, adres przedsiębiorcy jeśli zawiera imię i nazwisko;
- b. partnerzy/podwykonawcy w przypadku osób fizycznych;
- c. numery rejestracyjne pojazdów;
- d. nr fax.

6. Dane osoby składającej wniosek w zakresie imienia, nazwiska.

7. Dane osoby upoważnionej do danej teczki/sprawy w zakresie imienia, nazwiska i nr PESEL.

8. Dane osoby odbierającej wystawiony rachunek w zakresie imienia, nazwiska i nr PESEL.

9. Dane osoby odbierającej dokumenty w zakresie imienia, nazwiska i nr PESEL.

10. Dane kierowcy w zakresie:

- a. imię i nazwisko kierowcy;
- b. data urodzenia;
- c. kraj urodzenia;

- d. dane z paszportu;
- e. kraj wydania dokumentu:
 - numer dokumentu;
 - data wydania dokumentu;
 - data ważności dokumentu;
- f. dane z prawa jazdy:
 - kraj wydania dokumentu;
 - numer dokumentu;
 - data wydania dokumentu;
 - data ważności dokumentu.

11. Dane w zakresie rodzaju dokument, na którego podstawie wydano świadectwo kierowcy:

- a. oświadczenie o zamiarze powierzenia pracy;
- b. zezwolenie na pracę;
- c. karta pobytu;
- d. karta Polaka.

12. Imię i nazwisko, e-mail uczestników instruktaży ze strony Zamawiającego.