



Nasz znak:

Data:

**BOR05.2305.119.2023.KG**

**23.10.2023 r.**

**Zaproszenie do złożenia Oferty cenowej**  
**dotyczące zamówienia, którego wartość netto jest niższa niż kwota 130 000,00 zł,**  
**zwane dalej „Zaproszeniem”.**

Ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą kwoty 130 000,00 zł netto i z uwagi na to, że zamówienie jest zamówieniem klasycznym, Łódzki Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 84 (Zamawiający) informuje, że z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) prowadzi postępowanie o niżej wskazane zamówienie i zaprasza do złożenia Oferty cenowej na:

**„Kompleksową usługę naprawy skanerów Kodak i1190W”**

1. **Przedmiot zamówienia (zamówienie podstawowe):** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi naprawy 3 szt. skanerów Kodak i 1190W w celu usunięcia awarii (problemy z separacją kartek, zacięcia papieru, pionowe, czarne pasy na zeskanowanych dokumentach).

**W ramach realizacji kompleksowej usługi naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:**

- 1) diagnostyki urządzenia – według wyboru Wykonawcy w miejscu użytkowania lub w serwisie Wykonawcy.
- 2) w ramach diagnostyki przekazanie mailowo przedstawicielowi Zamawiającego zestawienia części niezbędnych do wykonania naprawy. Zestawienie części musi być zgodne z asortymentem wskazanym w Formularzu ofertowym i zawierać wyłącznie niezbędne części (tj. poz. 3 i 4 tabeli z wyceny zamówienia podstawowego i opcji),
- 3) realizacji naprawy, po akceptacji zestawienia części przez przedstawiciela Zamawiającego, przekazanej mailowo do Wykonawcy. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo wzywać Wykonawcę do zmiany zestawienia części. Naprawa urządzenia wykonywana będzie według wyboru Wykonawcy w miejscu użytkowania lub w serwisie Wykonawcy.

Dodatkowe wymagania:

- a) części użyte do realizacji naprawy muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów użytkowania i uszkodzenia.
- b) jeżeli urządzenie ulegnie utracie w czasie wykonywania przez Wykonawcę diagnostyki i naprawy, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającego urządzenia tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od urządzenia przekazanego do Wykonawcy, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa żądać z tego tytułu wynagrodzenia ani żadnych innych kosztów, jakie poniósł.
- c) Jeżeli urządzenie ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie wykonywania przez Wykonawcę diagnostyki i naprawy:
  - Wykonawca ma obowiązek naprawy zaistniałych zniszczeń lub uszkodzeń w urządzenia,
  - lub w przypadku braku możliwości takiej naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającego urządzenia tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od urządzenia przekazanego do wykonania naprawy, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie



wskazany przez Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa żądać z tego tytułu wynagrodzenia ani żadnych innych kosztów, jakie poniósł.

d) Warunki gwarancji:

- na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji jakości. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w wykonaniu,
- Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami artykułów 556-576 Kodeksu Cywilnego i art. 638 Kodeksu cywilnego. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze przedmiotu zamówienia,
- w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ujawnionych wad/usterek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady/usterek, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi. Dla swej ważności, zgłoszenie to musi zostać przekazane przez Zamawiającego w formie dokumentowej na adres mailowy Wykonawcy wskazany w ofercie do korespondencji,
- jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad/usterek istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady/usterek. W innych przypadkach co do wad/usterek nieistotnych termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada/ustereka była usuwana.
- pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady/ustereki, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

2. Prawo opcji (zwana dalej prawem opcji lub opcją):

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Prawem opcji objęta jest możliwość wystawienia Wykonawcy dodatkowego zlecenia na realizację usługi naprawy maksymalnie do 5 szt. skanerów Kodak i 1190W.
- 2) W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego albo wyłącznie częściowego wykorzystania zamówienia objętego prawem opcji, co zostanie sprecyzowane w dodatkowym zleceniu.
- 3) Ceny jednostkowe części i poszczególnych prac objętych prawem opcji muszą być takie same jak dla zamówienia podstawowego.
- 4) Prawo opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji przedmiotowego postępowania.
- 5) W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji albo skorzystania z prawa opcji w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
- 6) Realizacja (uruchomienie) prawa opcji dokonywana jest poprzez złożenie dodatkowego zamówienia przez Zamawiającego najpóźniej do dnia 30.11.2023 roku na warunkach obowiązujących dla zamówienia podstawowego.

3. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:** według wyboru Wykonawcy w miejscu użytkowania urzędnika lub w serwisie Wykonawcy.

**W tabeli dane o miejscu użytkowania urzędzeń.**

Lp.	Adres miejska użytkowania urzędnika	Nr seryjny	Uwaga
1	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58536523	Zamówienie podstawowe
2	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58537220	Zamówienie podstawowe





3	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58536489	Zamówienie podstawowe
4	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58536671	Prawo opcji
5	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58537400	Prawo opcji
6	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58537135	Prawo opcji
7	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58537087	Prawo opcji
8	ARiMR Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź, Al. Piłsudskiego nr 84	58537248	Prawo opcji

Naprawa i diagnostyka oraz przekazanie lub odbiór urządzenia do/z serwisu Wykonawcy musi nastąpić w miejscu użytkowania w dni robocze w godzinach od 8:00 – 15:00.

4. **Termin realizacji:**

a) diagnostyka w ciągu 7 dni roboczych od dnia przesłania zlecenia Wykonawcy drogą mailową;

b) naprawa w ciągu 14 dni roboczych od dnia przesłania do Wykonawcy drogą mailową informacji o akceptacji zestawienia części przez przedstawiciela Zamawiającego,

5. **Warunki odbioru realizacji naprawy:** odbiór poszczególnych czynności w ramach kompleksowej usługi naprawy nastąpi zgodnie z protokołem odbioru, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

6. **Ustalenie wynagrodzenia i płatność:**

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury Vat na kompleksową usługę naprawy, która obejmować będzie koszty diagnostyki, naprawy oraz użytych części do naprawy (zgodnie z zaakceptowanym przez przedstawiciela Zamawiającego zestawieniem części). Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania, przy ustaleniu wartości usługi naprawy, cen jednostkowych zaproponowanych w złożonej ofercie dla diagnostyki, naprawy oraz części.
- 2) Płatność przelewem po realizacji przedmiotu zamówienia, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Łódzki Oddział Regionalny ARiMR prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do faktury należy dołączyć oryginał protokołu odbioru, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaproszenia. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak oryginału protokołu odbioru spowoduje naliczenie ponownego, maksymalnie 21-dniowego terminu płatności obowiązującego od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub brakującego dokumentu.
7. Ofertę należy przesłać w terminie: **do dnia 31.10.2023 roku**, mailem na adres: [lodzki@arimr.gov.pl](mailto:lodzki@arimr.gov.pl) . Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na skrzynkę odbiorczą Zamawiającego. Oferty złożone po terminie oraz na inny adres mailowy niż wskazany w niniejszym punkcie nie będą rozpatrywane oraz będą podlegać odrzuceniu.
8. Oferta może zostać złożona:
  - 1) w formie dokumentowej poprzez przesłanie skanu dokumentu sporządzonego w formie papierowej i podpisanego w sposób opisany poniżej w pkt 9 – 13 albo
  - 2) w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo
  - 3) w postaci elektronicznej podpisanej podpisem osobistym (więcej informacji: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>) lub podpisem zaufanym (więcej informacji: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>)





9. Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym Formularzem ofertowym – stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w Formularzu ofertowym. Formularz oferty (Załącznik nr 1) należy przesłać w pliku nieedytowalnym (pdf, tiff, itp.). Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona czytelnie i w języku polskim. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu ofertowym adresu serwisu, w którym ewentualnie dokonywana byłaby diagnostyka i naprawa urządzenia zgodnie z wyborem Wykonawcy.
10. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, co w przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne oznacza podpisanie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z danych ujawnionych w rejestrach, a w przypadku danych nieaktualnych wynikającą z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, lub osobę przez niego upoważnioną.
11. W przypadku złożenia oferty w formie dokumentowej oferta dodatkowo musi:
  - 1) być podpisana i opatrzona pieczęcią firmową, oraz
  - 2) podpis musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej tj. być czytelny lub uzupełniony pieczęcią imienną podpisującego.
12. W przypadku, gdy oferta będzie podpisana przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, niezbędnym jest załączenie do oferty pełnomocnictwa upoważniającego do działania w imieniu wykonawcy w pliku nieedytowalnym (pdf, tiff, itp.).
13. Pełnomocnictwo może zostać przesłane w formie dokumentowej tj. poprzez przesłanie skanu dokumentu sporządzonego w formie papierowej. Wykonawca może przesłać pełnomocnictwo w formie elektronicznej tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem osobistym/podpisem zaufanym Wykonawcy, co w przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne oznacza podpisanie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z danych ujawnionych w rejestrach, a w przypadku danych nieaktualnych wynikającą z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów.
14. **Ceny i wartości podane w Formularzu ofertowym winny być wyrażone w złotych polskich PLN, wyliczone do dwóch miejsc po przecinku i powinny obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia. Wykonawca po wpisaniu w Formularz ofertowy ceny netto za i stawki % podatku VAT, wylicza pozostałe wartości zgodnie z formułami wskazanymi w nagłówkach tych kolumn.**  
**Wykonawca zobowiązany jest do wyceny w Formularzu ofertowym zamówienia podstawowego i opcji. Ceny jednostkowe wskazane dla opcji muszą być takie same jak dla zamówienia podstawowego.**
15. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz.931 t. j.).
16. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
17. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
18. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przelewów metodą płatności podzielonej („split payment”).
20. Wystosowanie przez Zamawiającego niniejszego zaproszenia do złożenia Oferty, nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego oraz nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do otrzymania zlecenia.





21. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę cenową. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
22. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: p. Krzysztof Grzelaczyk tel. 661-780-895, Joanna Włoda, tel. 519-429-190,
23. Wyjaśnienia treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty, przekazując zapytanie za pomocą poczty elektronicznej na adres: [lodzki@arimr.gov.pl](mailto:lodzki@arimr.gov.pl).
  - 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na pytania, które wpłyną **do dnia 26.10.2023 roku, do godz. 12:00**.
  - 3) W przypadku złożenia zapytania:
    - a) za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy inny niż wskazany w pkt 23 ppkt 1),
    - b) złożenia pytania po terminie wskazanym w pkt 23 ppkt 2) lub dotyczącego udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytanie bez rozpoznania.
  - 4) Treść pytań oraz udzielonych wyjaśnień będzie udostępniona na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
24. W toku badania i oceny ofert Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do uzupełnienia Oferty lub przedstawienia wyjaśnień.
25. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Zaprośzeniem do złożenia Oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty,
  - 4) o dokonanych poprawkach, o których mowa w ww. ppkt 1)-3), Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona wyznaczając wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
26. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - a) złożoną po terminie składania ofert,
  - b) złożoną na inny adres mailowy niż wskazany w pkt 7,
  - c) Wykonawcy, który na wezwanie Zamawiającego nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień i/lub uzupełnień do złożonej oferty,
  - d) niezgodną z zaproszeniem do złożenia oferty z zastrzeżeniem pkt 25,
  - e) Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania w niniejszym postępowaniu procedury badania i oceny ofert polegającej na:
  - 1) sporządzeniu w pierwszej kolejności w oparciu o kryteria oceny wskazane w Zaprośzeniu, listy rankingowej obejmującej oferty złożone w terminie oraz w których Zamawiający dokonał poprawek oczywistych omyłek rachunkowych;
  - 2) następnie przewiduje badanie wyłącznie tej oferty, która uzyskała zgodnie z zastosowanym kryterium oceny ofert najwyższą punktację;
  - 3) w przypadku, gdy badana oferta podlegać będzie odrzuceniu, Zamawiający dokona czynności odrzucenia oferty. Następnie sporządzi nową listę rankingową, uwzględniającą wyłącznie przyjęte oferty oraz ponowi procedurę badania i oceny ofert z której dokona wyboru oferty najwyższej ocenionej.



28. Zamawiający może nie wybrać oferty najkorzystniejszej i unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podania przyczyny.
29. Kryterium oceny ofert: **cena brutto – 100 % dla zamówienia podstawowego**. Zamawiający informuje, że w przypadku otrzymania ofert, które w trakcie oceny uzyskują taką samą liczbę punktów, wybierze ofertę, która wpłynęła do niego na skrzynkę odbiorczą jako pierwsza.
30. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
31. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Klauzulą Informacyjną z art. 13 RODO stanowiącą Załącznik nr 3 do zaproszenia. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty**).
32. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny oferty z wszystkimi Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu lub do negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta została najwyższej oceniona w liście rankingowej. W ramach negocjacji ceny Zamawiający może żądać złożenia oferty dodatkowej. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena oferty pierwotnej.
33. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 i 185), zwaną dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach”, wyklucza się:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180, 2185, z 2023 r. poz. 180 i 326) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

.....  
Dyrektora  
ODDZIAŁU REGIONALNEGO

.....  
Anna Pietraszko

.....  
/podpis Zamawiającego/

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Protokół zdawczo - odbiorczy
3. Klauzula informacyjna.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

.....  
/pieczętka firmowa/

.....  
/miejscowość i data/





Ofertę należy wysłać na adres mailowy: [lodzki@arimr.gov.pl](mailto:lodzki@arimr.gov.pl)

Dane Wykonawcy:	Pozostałe dane:
Nazwa i adres: ..... ..... ..... NIP..... REGON .....	Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie oferty (w tym do udziału w negocjacjach):  Imię i nazwisko .....  Nr tel. ....  e-mail .....
	Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia (w tym do realizacji zgłoszeń gwarancyjnych):  Imię i nazwisko .....  Nr tel. ....  e-mail .....

### Formularz Ofertowy

Ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą kwoty 130 000,00 zł netto i z uwagi na to, że zamówienie jest zamówieniem klasycznym, postępowanie prowadzone jest z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1)

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Kompleksowa usługa naprawy skanerów Kodak i1190W”**

ja/my\* niżej podpisany/i\* .....

reprezentując Wykonawcę/ Wykonawców\* .....

oferuję/emy\* wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:



### ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE

I.p.	opis przedmiotu zamówienia	Ilość	cena jednostkowa netto*	wartość netto [zł] kol. [3] x kol. [4]	stawa a podat ku VAT %	wartość VAT [zł] kol. [5] x kol. [6]	wartość brutto [zł] kol.[5] + kol [7]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]
1.	Diagnostyka	3 szt.					
2	Naprawa	3 szt.					
3	Przetwornik obrazu (CIS)	Max 6 szt.					
4	Zestaw naprawczy : - rolki separujące, - pre-separator, - gumki na moduł pobierania - inne niezbędne elementy	Max 3 komplety					
RAZEM (suma wierszy 1-4)					x		

\*Wykonawca zobowiązany jest zastosować te same ceny jednostkowe dla zamówienia podstawowe i opcji.





**OPCJA**

I.p.	opis przedmiotu zamówienia	Ilość	cena jednostkowa netto*	wartość netto [zł] kol. [3] x kol. [4]	stawa a podat ku VAT %	wartość VAT [zł] kol. [5] x kol. [6]	wartość brutto [zł] kol.[5] + kol [7]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]
1.	Diagnostyka	5 szt.					
2	Naprawa	5 szt.					
3	Przetwornik obrazu (CIS)	Max 10 szt.					
4	Zestaw naprawczy : - rolki separujące, - pre-separator, - gumki na moduł pobierania - inne niezbędne elementy	Max 5 kompletów					
RAZEM (suma wierszy 1-4)							

\*Wykonawca zobowiązany jest zastosować te same ceny jednostkowe dla zamówienia podstawowe i opcji.

Adres serwisu Wykonawcy:.....

Oświadczam/y\*\*, że:

1. Akceptujemy wymagania określone w Zaproszeniu do złożenia Oferty cenowej i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Uważamy się związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
3. Pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
4. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do jego realizacji w terminie wskazanym w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
5. Jesteśmy podatnikiem podatku VAT, posiadamy numer NIP i jesteśmy upoważnieni do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
6. Zapoznaliśmy się z Klauzulą informacyjną stanowiącą Załącznik nr 3 do Zaproszenia oraz zobowiązujemy się do przestrzegania przy udziale w niniejszym postępowaniu i wykonywaniu otrzymanego zlecenia przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”.



7. **Nie zachodzą w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>1</sup>**

Załączniki:

1. ....

.....  
/podpis i pieczętka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela/

**\*\* Niepotrzebne skreślić lub usunąć**

<sup>1</sup>Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.





Załącznik nr 2 – Protokół odbioru

### Protokół odbioru

#### kompleksowej usługi naprawy skanera

1. Informacje dotyczące naprawianego urządzenia			
Nr zlecenia i data przekazania Wykonawcy	Adres miejsca użytkowania urządzenia	Nazwa i model urządzenia	Nr seryjny
		<b>Kodak i 1190W</b>	
2. Informacje dotyczące realizacji diagnostyki i/lub naprawy w serwisie Wykonawcy (wypełniać pkt 2, jeśli dotyczy): Adres serwisu:.....			
Data wydania urządzenia z miejsca użytkowania do Wykonawcy do serwisu	Czytelny podpis osoby wydającej	Data odbioru urządzenia w miejscu użytkowania od Wykonawcy z serwisu	Czytelny podpis osoby odbierającej
3. Informacje dotyczące Zestawienia części			
Data otrzymania przez przedstawiciela Zamawiającego zestawienia części do realizacji naprawy		Data akceptacji zestawienia części do realizacji naprawy przez przedstawiciela Zamawiającego	
Nazwa części		Ilość użyta podczas naprawy zgodna z zatwierdzonym zestawieniem części	
Przetwornik obrazu (CIS)		.....szt.	
Zestaw naprawczy : - rolki separujące, - pre-separator, - gumki na moduł pobierania - inne niezbędne elementy		.....komplet	



**4. Koszt kompleksowej usługi naprawy:**

<u>Zakres rzeczowy</u>	<u>Ilość</u>	<u>Cena jednostkowa netto</u>	<u>Wartość netto</u>
Diagnostyka	1 szt.	.....zł	.....zł
Naprawa	1 szt.	..... zł	..... zł
Przetwornik obrazu (CIS)	....szt.	.....zł	.....zł
Zestaw naprawczy : - rolki separujące, - pre-separator, - gumki na moduł pobierania - inne niezbędne elementy	.....komplet	..... zł	..... zł
RAZEM wartość netto			..... zł
RAZEM wartość podatku VAT			.....zł
RAZEM wartość brutto			..... zł

**5. Ocena realizacji kompleksowej usługi naprawy**

Realizacja usługi nastąpiła zgodnie z warunkami zlecenia nr..... z dnia..... :TAK/NIE

W przypadku zaznaczenia NIE wskazać nieprawidłowości:

.....

.....

Czytelny podpis Wykonawcy

.....

Czytelny podpis OR

lub osoby upoważnionej





W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L. 2016.119.1 ze zm.), dalej: „RODO” Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. **Administratorem danych osobowych** (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania na „**Kompleksową usługę naprawy skanerów Kodak i 1190W**” jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu prowadzenia postępowania na „**Kompleksową usługę naprawy skanerów Kodak i 1190W**”.
4. Odbiorcami pozyskanych danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022, poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
5. Pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania przez okres 6 lat od ich zakończenia wyborem oferty Wykonawcy i przekazaniem zlecenia. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony w przypadku prowadzenia postępowań sądowych lub egzekucyjnych lub mediacji, okres jaki będzie niezbędny dla realizacji celów, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres kolejnych 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Każdemu, czyje dane są przetwarzane przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia tych danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje osobie, której dane są przetwarzane prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w postępowaniu i otrzymania zlecenia.

