



Olsztyn, 27 grudnia 2024 r.

PS-VI.431.1.29.2024.SM

Szanowna Pani

Sylwia Peptowska

Kierownik

Placówki Wsparcia Dziennego

działającej przy Polskim Stowarzyszeniu

na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy

ul. Krzywa 9

13-100 Nidzica

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Działając na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr WK-I.0030.660.2021 z dnia 21 listopada 2024 r. zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

1. Stella Maścianica – główny specjalista, kierująca zespołem kontrolnym,
2. Izabela Chowańska – główny specjalista,

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego działającej przy Polskim Stowarzyszeniu na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy. Czynności kontrolne rozpoczęto w dniu 28 listopada 2024 r. i zakończono w dniu 29 listopada 2024 r. Zakresem przedmiotowym kontroli objęto realizację zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, w świetle przepisów:

- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. 2024, poz. 177 ze zm.) – zwanej dalej ustawą wripsz,
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz.U. 2015 poz. 1630) – zwanego dalej rozporządzeniem.

W wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

1. Placówka / Jednostka – co oznacza: Placówkę Wsparcia Dziennego działającą przy Polskim Stowarzyszeniu na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy,
2. Kierownik – co oznacza: panią Sylwię Peptowską, Kierownika Placówki Wsparcia Dziennego działającej przy Polskim Stowarzyszeniu na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy,
3. PSONI – co oznacza: Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy, ul. Krzywa 9,

4. Przewodniczący Zarządu Koła – co oznacza: pana Wiktora Gałkę, Przewodniczącego Zarządu Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną w Nidzicy,
5. Regulamin – co oznacza: Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego działającej przy Polskim Stowarzyszeniu na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną – Koło w Nidzicy,
6. Zespół – co oznacza: stały Zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka działający w Placówce,
7. Rejestr – co oznacza: bazę danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia jej zakończenia (z wykorzystaniem dowodów sporządzonych przed tym okresem, mających wpływ na działalność Placówki w zakresie objętym kontrolą). Fakt jej przeprowadzenia odnotowano w rejestrze prowadzonym przez Placówkę. Czynności kontrolne przeprowadzono w obecności Kierownika – pani Sylwii Pełowskiej oraz Przewodniczącego Zarządu Koła – pana Wiktora Gałki. Ustaleń dokonano w oparciu o analizę prowadzonej w Jednostce dokumentacji, informacje i wyjaśnienia przekazane przez Kierownika, Przewodniczącego Zarządu Koła oraz rozmowy przeprowadzone z dziećmi.

Działalność Placówki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowością**.

I. Dokumenty organizacyjne kontrolowanej Placówki

Kontrolowana Jednostka jest ponadgminną placówką wsparcia dziennego, prowadzoną w formie opiekuńczej, działającą w strukturze organizacyjno-prawnej PSONI. Swoim działaniem obejmuje obszar gminy miejsko-wiejskiej Nidzica oraz powiatu nidzickiego.

W okresie poddanym kontroli działała na podstawie *Umowy o realizację zadania publicznego, o której mowa w art. 16 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Nr 1/2022 pod tytułem: prowadzenie placówki wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym*, zawartej w dniu 22 grudnia 2022 r. pomiędzy Powiatem Nidzickim a PSONI i aneksowanej w dniu 3 października 2024 r. **/akta kontroli str. 1-11/**. Zgodnie z ww. umową Powiat Nidzicki zlecił PSONI, w rozumieniu art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, realizację zadania publicznego jakim jest prowadzenie placówki wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2027 r.

Szczegółowe zadania oraz organizację działania Jednostki, w tym rodzaj dokumentacji dotyczącej dziecka i sposób jej prowadzenia, określał *Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego działającej przy Polskim Stowarzyszeniu na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną – Koło w Nidzicy, ul. Krzywa 9*, wprowadzony Uchwałą Nr 9 z dnia 20 grudnia 2016 r. Zarządu Koła PSONI **/akta kontroli str. 12-24/**.

Zgodnie z Regulaminem Placówka prowadzi działalność opiekuńczo-wychowawczą dla dzieci i osób:

- z rodzin, w których występuje problem niepełnosprawności intelektualnej z wielorakimi sprzężonymi niepełnosprawnościami, obciążonych dodatkowo problemem alkoholowym i zagrożonych uzależnieniami,
- z rodzin o zaburzonej funkcji lub strukturze, a także obciążonych niepełnosprawnością intelektualną członka rodziny,
- ze środowisk zaniedbanych oraz niewydolnych w zakresie wychowania i opieki, wychowujących dziecko niepełnosprawne w stopniu znacznym,
- poszukujących ciekawych form spędzania czasu wolnego w gronie rówieśników i życzliwie nastawionych do nich osób dorosłych.

Celem jej działalności jest dostarczenie wychowankom wiadomości i doświadczeń społecznych, które umożliwiają zmianę wzorców ich zachowań, postaw oraz odreagowanie stresu i napięć wyniesionych ze środowiska rodzinnego i szkolnego, a także szeroko rozumianą integrację ze środowiskiem lokalnym. Placówka zapewnia wychowankom: opiekę w trakcie zajęć, pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych, atrakcyjne spędzanie czasu wolnego w gronie rówieśników i osób dorosłych otwartych na ich problemy, gotowych nieść im pomoc. W ramach swojej działalności oferuje zajęcia: plastyczno-techniczne, z zakresu gospodarstwa domowego, muzyczne, ceramiczne, komputerowe, ogólnorozwojowe, artystyczne, ruchowo-relaksacyjne, teatralne, dydaktyczne, gry, zabawy oraz pomoc w nauce.

Zgodnie z Regulaminem Jednostka działa pięć razy w tygodniu od poniedziałku do piątku, w godzinach od 14.00 do 19.00. Przeznaczona jest dla dzieci i młodzieży w wieku od 5 do 18 roku życia, a także dla osób niepełnosprawnych do 25 roku życia (realizujących obowiązek szkolny oraz nauki w PSONI). Pobyt w niej jest nieodpłatny. Uczestnictwo wychowanka w zajęciach jest dobrowolne, chyba że zostanie on skierowany do niej przez sąd.

Przyjęcie do Placówki następuje na podstawie:

- prośby rodziców/opiekunów,
- opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej,
- wniosku dyrektora szkoły, do której uczęszcza wychowanek, psychologa, pedagoga szkolnego, pracownika socjalnego, kuratora sądowego lub innych osób prywatnych lub fizycznych,
- na prośbę samych dzieci i młodzieży, po uprzednim uzyskaniu zgody rodziców/opiekunów prawnych **/akta kontroli str. 25/**.

II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami

Na podstawie przedłożonych dokumentów stwierdzono, że w badanym okresie do pracy w Placówce zatrudniano: Kierownika, dwie osoby na stanowisku wychowawcy oraz jedną osobę jako pomoc wychowawcy (wspomagającą wychowawcę w przygotowywaniu posiłków i pracach gospodarczych) **/akta kontroli str. 26/**.

Ustalono, że Kierownik spełnia wymogi kwalifikacyjne określone w art. 25 ust. 2 pkt 1a ustawy wripsz, natomiast wychowawcy określone w art. 26 ust. 1 pkt 1a ustawy wripsz.

Akta osobowe zawierały ponadto oświadczenia ww. osób potwierdzające, że spełniają one także wymogi określone w art. 25 ust. 2 pkt 2-4 ustawy wrispz, w przypadku Kierownika oraz w art. 26 ust. 2 ustawy wrispz, w przypadku wychowawców t.j.:

- nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest i nie była im zawieszona,
- nie ciąży na nich obowiązek alimentacyjny wynikający z tytułu egzekucyjnego,
- nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

W aktach osobowych osoby zatrudnionej jako pomoc wychowawcy znajdowało się oświadczenie potwierdzające, że spełnia wymóg określony w art. 27 ust. 1 pkt 1 ustawy wrispz.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 5, art. 26 ust. 2 pkt 4 oraz art. 27 ust. 1 pkt 2 ustawy wrispz, w brzmieniu obowiązującym od 1 lutego 2023 r., kierownikiem, wychowawcą bądź inną osobą zatrudnioną w placówce wsparcia dziennego może być osoba, która nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym. Zgodnie z art. 7b ustawy wrispz sprawdzenia i potwierdzenia, czy osoby pracujące w placówce wsparcia dziennego nie figurują w ww. bazie danych winien dokonać pracodawca.

Na mocy art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2022, poz. 2140) w odniesieniu do osób zatrudnionych w placówce wsparcia dziennego przed dniem wejścia w życie zmian do ustawy wrispz (wprowadzonych ww. ustawą), pracodawca obowiązek ten winien wypełnić w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie zmian do ustawy wrispz, tj. od 1 lutego 2023 r.

Ustalono, że sprawdzenia i potwierdzenia, czy osoby zatrudnione w Placówce nie figurują w Rejestrze powinna dokonać osoba pełniąca funkcję Przewodniczącego Zarządu Koła, gdyż to ona zawierała z pracownikami Placówki umowy o pracę **/akta kontroli str. 27-32/**. Ustalono, że w badanym okresie funkcję tą pełniły dwie osoby – z dniem 30 maja 2023 r. swoją kadencję na tym stanowisku zakończyła pani Ewa Gałka i od tego dnia pełni ją pan Wiktor Gałka **/akta kontroli str. 33/**.

Przewodniczący Zarządu Koła zapytany o przyczynę powstania tej nieprawidłowości wyjaśnił, że: „(...) osoby pracujące z dziećmi w Placówce Wsparcia Dziennego działającej przy PSONI w Nidzicy, zostały dopuszczone do pracy zgodnie ze standardami ochrony małoletnich – art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym i ochronie małoletnich, która została zmieniona ustawą o ochronie małoletnich tzw. ustawą Kamilka, obowiązującą od 15 lutego 2024 roku. W zgodzie z tym wszystkie osoby pracujące z dziećmi dostarczyły oświadczenia, że nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców na Tle Seksualnym. Zostały także wystosowane zapytania w sprawie pracowników do Biura Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego, potwierdzone stosownymi wydrukami. Błędnie założyliśmy, że w/w działania są wystarczające i nie dopełniliśmy obowiązku sprawdzenia, czy osoby pracujące z dziećmi w Placówce Wsparcia Dziennego nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, do czego zobowiązuje art. 7b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Pragnę

poinformować, że w następstwie wprowadzenia natychmiastowych działań naprawczych, powstałe nieprawidłowości zostały usunięte. Na dzień dzisiejszy wszystkie osoby pracujące w Placówce Wsparcia Dziennego zostały zweryfikowane w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, co jest potwierdzone wydrukami z dnia 29 listopada 2024 r.” /akta kontroli str. 33-34/. Przewodniczący Zarządu Koła przedłożył kontrolującym wydruki z dnia 29 listopada 2024 r. potwierdzające sprawdzenie przez niego, że osoby pracujące z dziećmi w Placówce nie figurują w bazie danych Rejestru /akta kontroli str. 35-38/.

Nieprawidłowość ta, uznana przez organ kontroli za istotne uchybienie w rozumieniu art. 197d ust. 6 ustawy wrispz, skutkowała wykonywaniem pracy z dziećmi w Placówce przez osoby, co do których nie było pewności, czy spełniają wymóg określony w art. 26 ust. 2 pkt 5, art. 26 ust. 2 pkt 4 ustawy wrispz oraz art. 27 ust. 1 pkt 2 ustawy wrispz, co zostało omówione z Kierownikiem oraz Przewodniczącym Zarządu Koła w trakcie trwania czynności kontrolnych.

Wskazuje się jednocześnie, że zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, kto dopuszcza do pracy lub do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi osobę bez uzyskania informacji, o której mowa w art. 21 ust. 2, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny nie niższej niż 1000 zł.

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku nie korzystano ze wsparcia wolontariuszy. Kierownik ponadto oświadczył, że wobec żadnego pracownika Placówki nie wszczęto postępowania karnego o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego /akta kontroli str. 39-40/.

III. Spełnianie wymagań lokalowych i sanitarnych

Placówka prowadzi swoją działalność w budynku należącym do PSONI. W okresie objętym kontrolą zajęcia odbywały się co do zasady w dwóch pomieszczeniach:

- sali do zajęć opiekuńczo-wychowawczych, wyposażonej w stoły z krzesłami, meble do przechowywania materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć, połączonej z kuchnią w pełni wyposażoną w sprzęt umożliwiający przygotowywanie posiłków oraz prowadzenia zajęć kulinarnych,
- sali (pracownia dziewiarsko-hafciarska) wyposażonej w stoły z krzesłami, meble do przechowywania materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć i dokumentacji prowadzonej przez Kierownika i wychowawców.

Ponadto wychowankowie Placówki mieli zapewniony dostęp i korzystali także z innych pomieszczeń znajdujących się w budynku oraz infrastruktury zewnętrznej, należącej do PSONI m.in.:

- łazienek z WC i prysznicami,
- sal do zajęć sportowo-ruchowych, w tym siłowni,
- placu zabaw,

- mini zoo,
- dużej sali, umożliwiającej organizację większych imprez okolicznościowych,
- sali relaksacyjnej.

Stan sanitarny pomieszczeń oraz sprzętu AGD nie budził zastrzeżeń kontrolujących.

Placówka dysponowała materiałami niezbędnymi do realizacji pracy z dziećmi t.j.: materiałami plastycznymi, gramami planszowymi, zabawkami, książkami, sprzętem sportowym oraz laptopem z dostępem do Internetu.

W związku z faktem, iż Placówka powstała przed 5 września 2015 roku, nie podlegała ocenie pod kątem spełniania wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego.

IV. Zasady współpracy z rodzinami biologicznymi/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi

Zgodnie z Regulaminem Jednostka realizując swoje zadania współpracuje ze środowiskiem rodzinnym i szkolnym wychowanków, instytucjami i placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, kościołami, związkami wyznaniowymi, zakładami pracy, sądem rodzinnym, policją, podmiotami leczniczymi, ośrodkami pomocy społecznej oraz powiatowym centrum pomocy rodzinie.

Współpraca prowadzona z rodzicami/opiekunami miała na celu udzielenie pomocy w rozwiązywaniu występujących w rodzinie problemów, odbudowanie jej funkcji opiekuńczej i wychowawczej wobec dzieci, a także wspieranie integracji i więzi uczuciowych w rodzinie. Wychowawcy oraz Kierownik spotykali się z rodzicami/opiekunami, aby pozyskać informacje o dziecku i jego sytuacji rodzinnej, które odnotowywano w *Karcie pobytu wychowanka*, w tym także w miejscu zamieszkania rodziny, by poznać środowisko wychowawcze dziecka i nawiązać bliższą relację z jego rodziną. Rodzice/opiekunowie wspierani byli przez pracowników Placówki w trudnych sytuacjach życiowych także poprzez zapewnienie im: pomocy prawnej (prawnika zatrudnionego w PSONI), pomocy w poszukiwaniu poradni specjalistycznych oraz towarzyszenia im podczas wyjazdów do lekarzy/specjalistów, poradnictwa pedagogicznego i psychologicznego, wsparcia w załatwieniu spraw urzędowych, wsparcia emocjonalnego rodzicom oraz opieki medycznej **/akta kontroli str. 43-44, 46/**.

Placówka w badanym okresie współpracowała także **/akta kontroli str. 44, 47/**:

- ze szkołami w Nidzicy (Szkoły Podstawowe: nr 1, nr 2 i nr 3, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy) – w celu uzyskania informacji na temat wychowanków, ich zachowania w szkole, nauki, frekwencji i osiągnięć,
- z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nidzicy – w celu przeprowadzenia badań, wydania opinii i uzyskania porady specjalistycznej,
- z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nidzicy (MOPS) – w celu omówienia sytuacji rodzinnej wychowanków z pracownikami socjalnymi/asystentami rodziny,

oraz wspólnego zorganizowania rodzinie pomocy adekwatnej do jej potrzeb. MOPS finansował także dożywianie uczestników zajęć w Placówce,

- z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy – w celu uzyskania przez wychowanków orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, uzyskaniu sprzętu rehabilitacyjnego,
- z Sądem Rejonowym w Nidzicy/kuratorami społecznymi i zawodowymi – w celu skonsultowania spraw dotyczących sytuacji rodzinnej dziecka,
- z Komendą Powiatową Policji w Nidzicy – w celu skonsultowania z policjantami dzielnicowymi spraw dotyczących sytuacji rodzinnej dziecka,
- z Ośrodkiem Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym (OREW) – współpraca z nauczycielami-terapeutami, oligofrenopedagogiem, pracownikiem socjalnym, psychologiem, psychiatrą dziecięcym, pediatrą, neurologiem dziecięcym, specjalistą rehabilitacji w celu zapewnienia wychowankom Placówki dodatkowego wsparcia.

Ponadto Stowarzyszenie w razie potrzeby umożliwiałoby wychowankom Placówki skorzystanie na jej terenie ze wsparcia różnych specjalistów – psychologa, specjalisty rehabilitacji, pracownika socjalnego, pedagoga, oligofrenopedagoga oraz pomocy medycznej, świadczonej przez psychiatrę dziecięcą, neurologa dziecięcą, pediatrę. Zapewniało także transport do specjalistów dostępnych poza Placówką i miejscem zamieszkania dziecka **/akta kontroli str. 44, 46/**.

V. Sposób realizacji i dokumentowania zadań ustawowych wynikających z formy prowadzonej Placówki

Rodzaj dokumentacji i sposób jej prowadzenia, zgodnie z art. 28 ust. 4 ustawy w.r.p.z, określono w Regulaminie. Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 16 wychowanków.

Ustalono, że Jednostka realizowała swoje zadania w oparciu o sporządzany na początku każdego roku kalendarzowego, odpowiednio na rok 2023 i 2024, *Plan pracy Placówki Wsparcia Dziennego w roku szkolnym* Określano w nim termin realizacji zajęć w danym miesiącu, treści programowe, metody pracy, cele, uwagi **/akta kontroli str. 48-72/**.

Uczestników zajęć przyjmowano do Placówki na podstawie *Oświadczenia* rodzica/opiekuna o wyrażeniu zgody na uczestnictwo dziecka w prowadzonych w Placówce zajęciach. Dla każdego dziecka prowadzono *Kartę pobytu wychowanka*, zawierającą informacje **/akta kontroli str. 73-80/**:

- przekazywane przez rodziców/opiekunów – informacje o dziecku oraz rodzicach/opiekunach, strukturze rodziny, warunkach mieszkaniowych, sytuacji opiekuńczo-wychowawczej dziecka, przebytych chorobach dziecka oraz inne uwagi o jego zdrowiu, występujących problemach/trudnościach,
- wychowawcy o dziecku – dane osobowe dziecka, nazwa szkoły i klasa, postawa dziecka w czasie pobytu w Placówce (uwaga, aktywność, samodzielność), uzdolnienia i zainteresowania dziecka, relacje rówieśnicze/stopień zaangażowania w zabawy zespołowe, demonstrowane formy zachowań w kontaktach z rówieśnikami

i wychowawcami.

Prowadzono także *Dziennik zajęć*, zawierający **/akta kontroli 81-83/**:

- wykaz uczęszczania wychowanków na zajęcia (obecności i nieobecności),
- tematykę i opis zajęć realizowanych danego dnia.

1. Opieka i wychowanie

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą do Placówki uczęszczało łącznie 30 wychowanków, w wieku od 5 do 18 roku życia oraz osoby niepełnosprawne do 25 roku życia, realizujące obowiązek szkolny w placówce edukacyjnej prowadzonej przez PSONI. Placówka zapewniała również opiekę i wychowanie również w okresie ferii zimowych oraz w okresie wakacyjnym w lipcu **/akta kontroli str. 41/**. W badanym okresie nie było przypadku skierowania dziecka do Placówki przez Sąd **/akta kontroli str. 84/**.

Na podstawie analizy *Dzienników zajęć* stwierdzono, że opieka nad dziećmi sprawowana była zgodnie z zasadą określoną w art. 28 ust. 2 ustawy, tj. pod opieką jednego wychowawcy w tym samym czasie, przebywało nie więcej niż 15 dzieci.

Wychowankowie korzystali w Placówce z dożywiania finansowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nidzicy. W ramach zajęć z zakresu gospodarstwa domowego oraz zajęć kulinarnych przygotowywali posiłki takie jak: kanapki, herbata, ciasta, zapiekanki, desery, naleśniki, frytki **/akta kontroli str. 42-44, 85-86/**.

Zgodnie z Regulaminem w Jednostce działa stały *Zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka*, w skład którego wchodzi Kierownik i wychowawcy. W zebraniach Zespołu mogą uczestniczyć pedagodzy szkolni, rodzice/opiekunowie dziecka, pracownicy socjalni, dzielnicowi, co ma na względzie uzyskanie stosownej wiedzy na temat dziecka i jego rodziny. Zespół dokonywał oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb, nie rzadziej niż co pół roku, w celu oceny aktualnej oceny sytuacji rodzinnej dziecka oraz analizy *Karty pobytu wychowanka*. W karcie *Okresowej oceny sytuacji dziecka*, sporządzanej po dokonaniu oceny, odnotowywano także spostrzeżenia i wnioski dotyczące zachowania dziecka w czasie jego pobytu w Placówce **/akta kontroli str. 87-90/**.

Kontrolujący przeprowadzili rozmowy z dziećmi, które bardzo pozytywnie wypowiadały się. Nie zgłosiły one żadnych negatywnych uwag. Informowały, że chętnie spędzają w niej czas, organizowane zajęcia są dla nich atrakcyjne. W placówce mają możliwość spotkania się z rówieśnikami, a osoby w niej pracujące w ich opinii są „miłe” i pomocne **/akta kontroli str. 91/**.

2. Pomoc w nauce

Ustalono, że wychowawcy udzielali dzieciom pomocy w nauce w formie: wsparcia w odrabianiu prac domowych, pomocy w opanowaniu materiału szkolnego, nadrabianiu zaległości z poszczególnych przedmiotów – w zależności od występujących potrzeb.

Dzieci podczas rozmów z kontrolującymi potwierdziły, że miały możliwość korzystania z tego typu pomocy na terenie Placówki **/akta kontroli str. 91/**.

3. Organizacja czasu wolnego, zabaw i zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań

Na podstawie informacji przekazanych przez Kierownika oraz analizy dokumentacji ustalono, że Placówka oferowała wychowankom różnorodne formy spędzania czasu wolnego, zajęć ruchowo-sportowych i rozwijających zainteresowania. W Placówce realizowano zajęcia: **/akta kontroli str. 92-94/:**

- dydaktyczne, w formie gier i zabaw (krzyżówki, rebusy, zagadki, łamigłówki),
- plastyczne i artystyczne, z wykorzystaniem różnych technik, połączone z udziałami w konkursach,
- ceramiczne, modelowania z gliny,
- komputerowe,
- sportowe – gra w piłkę nożną, siatkową, koszykówkę, dwa ognie, zabawy i gry ruchowe, wyjazdy na basen (nauka pływania i zabawy w wodzie), zajęcia na siłowni, gra w tenisa stołowego, zajęcia na sali rehabilitacyjnej (tor przeszkód, materace, drabinki, ławki, piłki, hula-hop, skakanka, fotel do masażu, basen z kulkami), zabawy na placu zabaw,
- teatralne,
- relaksacyjne w *Sali Doświadczania Świata*,
- muzykoterapię – nauka piosenek okolicznościowych, tańca, gry i zabawy przy muzyce, konkursy tańca i śpiewu,
- rozrywkowo-edukacyjne (kalambury, karaoke, koło fortuny),
- z zakresu gospodarstwa domowego – nauka przygotowywania posiłków (kanapki, herbata, pieczenie ciast, zapiekanek, smażenie naleśników, frytek, deserów), nauka nakrywania i dekorowanie stołu,
- gry stolikowe.

Organizowano także różne imprezy okolicznościowe związane m.in. z obchodami Świąt Wielkanocnych, Dnia Dziecka, Dnia Mamy i Taty, Tłustego Czwartku, Święta Niepodległości, Andrzejek, Jasełek. Umożliwiano także wychowankom także udział w różnego rodzaju zajęciach poza Placówką. Dzieci uczestniczyły m.in. w wyjściach/wyjazdach do kina, wycieczkach rowerowych, wycieczkach do: Gietrzwałdu, Trójmiasta, Płocka, nad Jezioro Szkotowo i nad jezioro w Jabłońce. Uczestniczyły w obchodach Powiatowych Dni Rodziny, Dniu Dziecka oraz Koncercie Radości i Nadziei **/akta kontroli str. 93-94/.**

Podczas rozmów z kontrolującymi dzieci wyrażały się w sposób pozytywny na temat organizowanych w Placówce zajęć **/akta kontroli 91/.**

4. Inne usługi świadczone przez Placówkę oraz inne formy działalności prowadzone przez Placówkę

Kontrolowana Jednostka nie prowadziła innych form działalności poza określonymi w Regulaminie i opisanymi powyżej **/akta kontroli str. 95/.**

VI. Uwagi i wnioski

Na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych wnioskować można, że Placówka podejmowała szereg różnorodnych działań ukierunkowanych na wspieranie wychowanków

oraz ich rodzin. Rekomenduje się zatem dalsze utrzymanie dobrej jakości świadczonych usług i działań na rzecz dzieci.

Mając jednakże na względzie stwierdzoną podczas kontroli nieprawidłowość polegającą na dopuszczeniu do pracy z dziećmi osoby niezweryfikowanej w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępiem ograniczonym, wskazać należy istotne uchybienie w rozumieniu art. 197 d ust. 6 ustawy wrispz, o którym zostanie zawiadomione PSONI oraz Starosta Nidzicki.

VII. Zalecenia

W związku ze stwierdzoną nieprawidłowością, działając w oparciu o art. 197d ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wnoszę o podjęcie przez Przewodniczącego Zarządu Koła jako osoby odpowiedzialnej za jej powstanie, stosownych działań, mających na celu jej wyeliminowanie oraz realizację zalecenia:

- 1. Realizować obowiązki wynikające z art. art. 7b ustawy wrispz, tj. do pracy z dziećmi w Placówce zatrudnić osoby po sprawdzeniu i potwierdzeniu, że nie figurują one w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępiem ograniczonym.**

Kontrolowanej Jednostce przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego i/lub zawartych w nim zaleceń pokontrolnych na zasadach określonych w art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego wraz z zaleceniami. W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń, proszę o poinformowanie Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Podstawa prawna:

- art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 177 ze zm.),
- § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz.U. z 2015 r. poz. 1477).

Z up. WOJEWODY

WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Piotr Duda

ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Polityki Społecznej

Stella Maścianica – główny specjalista

Izabela Chowańska – główny specjalista