

# Kwestionariusz osobowy kandydata do Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Wojciecha Kossaka w Łomży

I Imię..... II Imię ..... Nazwisko .....											
Imię matki..... Imię ojca .....											
Data urodzenia .....20..... r. PESEL	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>										
Miejsce urodzenia....., woj. ....											
Adres zamieszkania	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> – <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> miejscowość....., ulica.....										
Nr domu ....., nr lokalu....., gmina....., powiat.....											
<input type="checkbox"/> – wieś, <input type="checkbox"/> – miejscowość poniżej 5 tys. mieszk., <input type="checkbox"/> – miejscowość powyżej 5 tys. mieszk.											
Telefon....., e-mail.....											
Aktualnie jestem uczniem ..... <span style="display: block; text-align: center; font-size: small;">(nazwa szkoły)</span>											

---

Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego* .....							
Adres zamieszkania	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> – <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> miejscowość.....						
Ulica.....	Nr domu ....., nr lokalu.....						
Telefon....., e-mail.....							

---

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego* .....							
Adres zamieszkania	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> – <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> miejscowość.....						
Ulica.....	Nr domu ..... nr lokalu.....						
Telefon..... e-mail.....							

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(czytelny podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych)

.....  
(czytelny podpis kandydata)

## Obowiązek informacyjny dla opiekunów prawnych w związku z przetwarzaniem danych dziecka przy procesie rekrutacji:

1. Administratorem danych osobowych jest **Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Wojciecha Kossaka w Łomży** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1, 18-400 Łomża. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1, 18-400 Łomża lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@lplomza.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: **iodo@lplomza.pl**
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy o systemie oświaty, ustawy prawo oświatowe, ustawy o systemie informacji oświatowej.
4. Przetwarzanie danych Pani/Pana podopiecznego oraz danych Pani/Pana, jako opiekuna prawnego odbywa się w związku z procesem rekrutacyjnym Państwa dziecka do szkoły - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także osobom upoważnionym przez opiekunów prawnych.
8. Rodzic/opiekun prawny/osoba sprawująca pieczę zastępczą osoby, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

### Zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym:

Ja, .....,  
zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego i moich danych osobowych.

.....  
(data)

.....  
(czytelne podpisy obojga rodziców/opiekunów prawnych/  
osób sprawujących pieczę zastępczą)

## Obowiązek informacyjny dla uczniów powyżej szesnastego roku życia w związku z przetwarzaniem ich danych przy procesie rekrutacji:

1. Administratorem danych osobowych jest **Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Wojciecha Kossaka w Łomży** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1, 18-400 Łomża. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1, 18-400 Łomża lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@lplomza.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: **iodo@lplomza.pl**
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy o systemie oświaty, ustawy prawo oświatowe, ustawy o systemie informacji oświatowej.
4. Przetwarzanie odbywa się w związku z procesem rekrutacyjnym do szkoły oraz w celu kontaktu z uczniem – art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych innym podmiotom, a jeżeli zaistnieje taka ewentualność, to tylko na podstawie przepisów prawa.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

### Zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym:

Ja, .....,  
zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis)